



**ANDØY KOMMUNE**

# Innkalling for Kommunestyret

**Møtedato:** 30.05.2018  
**Møtested:** Kommunestyresalen  
**Møtetid:** Kl. 11.00 – 18.00

Medlemmer med gyldig forfall eller er inhabil i noen av sakene, må melde fra så snart som mulig på tlf. 76 11 50 00. Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Dokumenter som ikke er offentlige, vil bli utlevert i møtet. Dersom medlemmene på forhånd ønsker å gjøre seg kjent med innholdet i disse dokumentene, er dokumentene tilgjengelig på rådhuset.

Andøy kommune



John H. Solsvik  
Ordfører

## Saksliste

Sak nr.	Sakstittel	
35/2018	Godkjenning av innkalling	
36/2018	Godkjenning av saksliste	
37/2018	Godkjenning av møteprotokoll	
38/2018	Referatsaker	
39/2018	ANDØY KOMMUNES REGNSKAP OG ÅRSMELDING FOR 2017	
40/2018	ANDØY HAVN KF - REGNSKAP OG ÅRSMELDING 2017	
41/2018	KONTROLLUTVALGETS ÅRSMELDING 2017	
42/2018	KVALITETSPLAN FOR SKOLE OG BARNEHAGE 2018-2022	
43/2018	SØKNAD OM SALGSBEVILLING - NORDSTJERNEN HANDEL AS	
44/2018	TILSKUDD TIL KOMMUNALE VETERINÆRTJENESTER	
45/2018	LEAN SOM ARBEIDSMÅTE FOR KONTINUERLIG FORBEDRING - FORPROSJEKT	
46/2018	SUPPLERINGSVALG POLITSIKE VERV	
47/2018	SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISKE VERV - ELLEN GUDBRANDSEN	
48/2018	FASTSETTING AV VALGDAG FOR KOMMUNESTYRE- OG FYLKESTINGSVALGET 2019	



# ANDØY KOMMUNE

## Godkjenning av innkalling

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Greta Jacobsen	18/486

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
35/2018	Kommunestyret	30.05.2018

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes uten merknader.



# ANDØY KOMMUNE

## Godkjenning av saksliste

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Greta Jacobsen	18/486

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
36/2018	Kommunestyret	30.05.2018

Forslag til vedtak:

Sakslisten godkjennes som den foreligger.



# ANDØY KOMMUNE

## Godkjenning av møteprotokoll

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Greta Jacobsen	18/486

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
37/2018	Kommunestyret	30.05.2018

Forslag til vedtak:

Møteprotokollen for møte 23.04.18 godkjennes som den foreligger.



# ANDØY KOMMUNE

## Referatsaker

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Greta Jacobsen	18/486

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
38/2018	Kommunestyret	30.05.2018

### Forslag til vedtak:

- Nr. 1 Gjenpart av brev fra Norges Taxiforbund avd. Nordland, dat. 06.05.19, angående fremtidig drosjeregulering.
- Nr. 2 Møteprotokoll for møte i kontrollutvalget den 26.04.18
- Nr. 3 Gjenpart av brev til Fylkesmannen i Nordland, dat. 06.04.18, svar på rapport fra Fylkesmannen vedr. tilsyn ABBS

Referatene tas til etterretning.

Til

06.05.2019

Ordføreren i Nordland

### **FREMTIDIG DROSJEREGULERING**

Hei. Jeg heter Jon Ragnar Nilsen, og er leder av Norges Taxiforbund avd Nordland. Jeg tar kontakt med deg for å gi deg viktig informasjon om hvilke endringer som samferdselsdepartementet planlegger for drosjenæringen.

ESA har sendt en såkalt begrunnet uttalelse om at det Norske lovverket rundt drosjeløyver ikke er tilpasset EU sine regler for fri konkurranse innen EU og EØS land. De krever flere endringer, men den viktigste, med størst konsekvenser er:

**Behovsprøving (antallsregulering) må fjernes.**

I dag bestemmer løyvemyndighetene hvor mange drosjeløyver som trengs for å gi drosjekunder et godt tilbud, og samtidig sørge for at drosjenæringen kan ha en normal inntekt på sitt arbeid. Denne ordningen krever også at drosjenæringen sørger for et tilbud 24 timer i døgnet, 365 dager i året i hele landet. Flere land i EU har fortsatt denne ordningen, (Tyskland, Frankrike, Spania mfl) men allikevel krever ESA at den må bort i Norge, og departementet har bekreftet at de vil følge ESA sitt pålegg.

Da ønskes det at alle som har tilfredsstillende vandel, har løyvekurs og en økonomisk garanti, kan starte med taxi. Kjøreplikten vil selvsagt forsvinne. Denne endringen ble gjort i Sverige i 1990. Resultatet kjenner vi. De store byene fikk langt flere drosjer, grisgrendte strøk mistet sitt drosjetilbud totalt, og mindre byer og tettsteder fikk et drosjetilbud kun på dagtid når det var offentlig betalt transport.

Departementet har sett at dette også kan skje i Norge, men sier da at de har planer om å unngå dette med å la kommuner / fylkeskommuner kjøpe den taxidekning de i dag har gratis, eller prøve å selge en enerett i enkelte distrikter.

Like lite som kommuner har ønsket/kunnet betale for opprettholdelse av nærbutikker, postkontor eller bensinstasjoner, tror vi på at det er økonomisk vilje eller evne i kommunene til å kjøpe en slik taxidekning. Det skal også sies, at selv om de store byene i Sverige fikk flere drosjer, ble kvaliteten svært variabel, og prisene gikk opp.

Vi ber om at denne saken settes på sakskartet til Kommunene, og at det snarest blir gitt tilbakemeldinger til departementet om at dette er en endring som vi ikke ser kan ha fordeler hverken for kommunen, dens innbyggere eller drosjenæringen her i nord. Vi er også kjent med at det er sterke grupper, også innad i flere partier, som ønsker å gå enda lenger enn departementet har foreslått. De ønsker å fjerne hele løyveordningen, for å tilpasse seg Ubers krav til å komme tilbake til Norge. Dette vil være det samme som å legge drosjenæringen i landet død.

Det er derfor svært viktig at kommunene i Nord sier i fra at disse endringene ikke er ønsket..Jeg står selvsagt mer enn gjerne til disposisjon for mer informasjon i sakens anledning.

Norges Taxiforbund avd. Nordland

Leder

Jon Ragnar Nilsen

Ref. kst

# Møteprotokoll

## Kontrollutvalget

<b>Møtedag</b>	<b>Torsdag 26.04. 2018</b>	<b>Møtetid:</b>	<b>Kl. 09.00 – 14.00</b>
<b>Møtested:</b>	<b>Møterommet, 2. etg., Rådhuset</b>	<b>Saksnr.:</b>	<b>13/18 – 21/18</b>

<b>Forfall meldt fra følgende medi.</b>	<b>Parti</b>	<b>Følgende varamedl. Møtte</b>	<b>Parti</b>
<b>Terje Lundemo Endresen</b>	<b>V</b>	<b>Birgit K. Eira</b>	<b>AP</b>


<b>Møtende Medlemmer</b>	<b>Parti</b>	<b>Møtende varamedlemmer</b>	<b>Parti</b>
<b>Guri Bendiksen</b>	<b>AP</b>	<b>Birgit K. Eira</b>	<b>AP</b>
<b>Svein Haug</b>	<b>SP</b>		
<b>Leif A. Iversen</b>	<b>UAH</b>		
<b>Bjørn Nordgård</b>	<b>FRP</b>		
<b>I alt møtte 5 stk.</b>			

<b>Inhabile</b>	<b>Sak</b>	<b>Følgende varamedl. møtte</b>
<b>Ingen</b>		<b>Ingen</b>

<b>Møteleder:</b>	<b>Guri Bendiksen</b>
<b>Fra adm. møtte:</b>	<b>Rådmann Kirsten L. Pedersen og økonomisjef Stein Ivar Johansen under sakene 15/18, 16/18 og 17/18</b>
<b>Andre:</b>	<b>Kommunerevisor Svenn Ole Wiik</b>
<b>Sekretær</b>	<b>Arild Dahle</b>
<b>Pressen</b>	<b>Ingen</b>
<b>Utlevert i møtet:</b>	

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

  
Guri Bendiksen  
Leder



Hovedutskriften sendes: Ordfører, rådmann, kommunerevisor, medlemmer og varamedlemmer til kontrollutvalget.

Lederen ønsket velkommen til dette møtet som er i henhold til vedtatt møteplan. I alt hadde 4 av kontrollutvalgets faste medlemmer og 1 varamedlem møtt – til sammen 5 stk., og leder erklærte møtet for lovlig satt.

## **Sak 13/18 INTERNE ORIENTERINGER OG SPØRSMÅL/GODKJENNING AV INNKALLINGEN/GODKJENNING AV SAKSLISTEN/REFERATSAKER.**

### **A: ORIENTERINGER:**

Følgende orientering ble gitt:

Leder orienterte om at revisor ville være til stede i dette møtet.

Ellers var rådmann og økonomisjef innkalt for å orientere om kommunenes regnskap, rådmannens årsmelding og Andøy Havn KF's regnskap. Begge ville møte kl 10.00. Leder ba medlemmene benytte seg av muligheten for å stille spørsmål til administrasjonen i forbindelse med de sakene som rådmann/økonomisjef ville orientere om.

Revisor har bedt kontrollutvalget vurderer å flytte møtet i juni fram en uke i forhold til vedtatt møteplan, da han vil være på Andenes den 7. juni med revisjonsoppgaver i kommunen. Enighet om at endring av møtedato tas opp til slutt i møtet og gis saks. nr. 21/18.

Leder orienterte om mail datert 23. april 2018 fra Erwin Jacobsen, Sortland, med gjenpart til K-sekretariatet, der det er all grunn til å tro at fagkonsulent ikke har fulgt opp de anmerkninger om rutiner og praksis ved trafikkskadet vilt, jfr. tidligere sak 028/11 for kontrollutvalget i Andøy. Det pågår en lignende sak i Sortland kontrollutvalg.

Mailen fra Erwin Jacobsen blir å føre opp under referatsaker i dette møtet.

### **B: GODKJENNING AV INNKALLINGEN.**

**Det var ingen merknader til innkallingen som dermed anses som godkjent. Enstemmig vedtatt.**

### **C: GODKJENNING AV SAKSLISTEN**

**Det var ingen merknader til selve sakslisten som godkjennes med tilleggssak 21/18 Endring av møtedato i juni for kontrollutvalget.**

**Enstemmig vedtatt.**

## **D: REFERATSAKER**

Følgende referater lagt fram:

1. Brev datert 12. mars 2018 fra fylkesmannen i Nordland vedrørende 2. tildeling av skjønnsmidler 2018 – kommunevis fordeling.
2. Notat datert 02.03.18 fra rådmannen til kontrollutvalget vedrørende godtgjørelse til kontrollutvalgets bsekretær
3. Mail datert 23. april 2018 fra Erwin Jacobsen til leder av kontrollutvalget vedrørende trafikkskadet vilt.

Referatsakene var lagt fram med slikt forslag til

*V e d t a k:*

*Referatsakene tas til orientering.*

Etter nærmere diskusjon og drøfting i kontrollutvalget ble det gjort slikt

**V e d t a k:**

1. Referatsak pkt. 1 og pkt. 2 tas til orientering.
2. Referatsak pkt. 3, vil kontrollutvalget be sekretæren få undersøkt nærmere og komme tilbake til kontrollutvalget i neste møte med en orientering om hvordan saken står i dag, jfr. for øvrig kontrollutvalgets vedtak i sak 028/11

**Enstemmig vedtatt.**

### **Sak 14/18 GODKJENNING AV MØTEBOK FRA FORRIGE MØTE 22.02.2018**

Saken var lagt fram med slikt forslag til vedtak:

*"Møtebok for Kontrollutvalgets møte 22.02.18 godkjennes*

**V e d t a k:**

**Møtebok for Kontrollutvalgets møte 22.02. 2018 godkjennes.  
Enstemmig vedtatt.**

## Sak 15/18 ANDØY KOMMUNES REGNSKAP 2017

Vedlegg:

1. Uavhengig revisors beretning. Uttalelse om revisjon av årsregnskapet, datert 13. april 2018.
2. Revisjonsbrev nr. 1 for 2018, datert 13. april 2018.
3. Revisors brev til kontrollutvalget datert 15. april 2018.
4. Andøy kommunes regnskap for 2017 med hovedoversikter og noter, datert 15.02.2018.

Under behandlingen av Andøy kommunes regnskap 2017 var både rådmann Kirsten L. Pedersen og økonomisjef Stein Ivar Johansen til stede.

Økonomisjefen redegjorde nærmere om arbeidet som var gjort i administrasjonen i forbindelse med regnskapet 2017 og de forskjellige oppryddinger som var gjort for å etterkomme de anmerkninger som kontrollutvalget/kommunestyret tidligere hadde påpekt. Videre orienterte han om rutinene ved avslutningen av regnskapet. Der har kommunen satt 15. januar som deadline for å få det meste med for å kunne avslutte regnskapet. Han gjennomgikk det økonomiske resultatet og viste til de vurderinger/kommentarer rådmannen hadde gitt.

Til tross for et mindreforbruk i 2017 på vel 7,8 mill kroner, så er det et merforbruk på drifta på 2,5 mill kroner. At det i 2017 ble et positivt resultat for kommunen skyldes i hovedsak

- God skatteinntang
- Større aksjeutbytte fra Andøy Energi og Reno Vest
- Mindre premieavvik

Fra kontrollutvalgets medlemmer ble det stilt en rekke spørsmål i forbindelse med regnskapet både hva angår drifta så vel på investeringssiden i kommunen. Både rådmann og økonomisjef besvarte spørsmålene både på en utfyllende og grei måte.

Revisor til stede i møtet. Han ga også en grundig orientering om arbeidet med regnskapet 2017. Revisjonsberetningen ble gjennomgått, og revisor viste spesielt til de to forhold som var tatt inn i punktet presisering.

Revisor foretok også en gjennomgang av de brev som var sendt og som er lagt ved saken.

Saken var lagt fram for kontrollutvalget uten innstilling.

Ettr inngående drøfting i kontrollutvalget legges saken fram for kommunestyret med slik

### **I n n s t i l l i n g :**

1. **Kommunestyret har fått seg forelagt Andøy kommunes regnskap for året 2017 til behandling.**

**Årsregnskapet består av:**

- 1 A Driftsregnskapet
- 1 B Driftsregnskapet fordelt på resultatenheter
- 2 A Investeringsregnskapet
- 2 B Investeringsregnskapet fordelt som budsjettvedtaket
- 3 Balanseregnskapet
- 4 Økonomisk oversikt drift
- 5 Økonomisk oversikt investering

**Noter til regnskapet.**

2. Kommunestyret tar regnskapet 2017 for Andøy kommune til etterretning, men har ut over det som framgår av revisjonsberetningen, datert 15. april 2018 følgende

**M e r k n a d e r:**

a. **Frister.**

- Fristen for avleggelse av regnskapet er 15. februar
- Innen 15. mars skal regnskapet være sendt/overlevert revisor
- Fristen for avgivelse av revisjonsberetning er 15. april
- Innen 30. juni skal kommunestyret ha vedtatt regnskap og årsberetning.

Kommunestyret konstaterer at både avleggelse av regnskapet og revisjonsberetning er gitt innenfor de oppgitte tidsfrister.

- b. Driftsregnskapet for 2017 viser et mindreforbruk (overskudd) på kr. 7.870.590,12 mot et mindreforbruk (overskudd) på kr. 13.819.071,88 i 2016. Reelt sett kunne dette mindreforbruket i 2017 vært lavere, jfr. det som er nevnt under punktet presisering i revisjonsberetningen.
- Kommunestyret viser til at den ordinære driften (enhetene, stab/støtte) i 2017 hadde et merforbruk på 2,5 mill. Dette er et dårligere resultat enn året før da den ordinære driften var i balanse. Rådmann og stab, pleie og omsorg og NAV hadde et samlet merforbruk på 6,7 mill, mens de øvrige enhetene hadde et samlet mindreforbruk på 4,2 mill.

Forklaringen på at resultatet for 2017 blir et mindreforbruk på 7,9 mill, til tross for at enhetene hadde et merforbruk på 2,5 mill, er i hovedsak:

- Merinntekter skatt og rammetilskud.....	4,2 mill
- Mindre netto utgifter renter/avdrag.....	2,5 «
- Merinntekt/mindreutgift pensjon/premieavvik.....	3,7 «
Sum	10,4 mill

Kommunestyret vil gi ros til det arbeid som er nedlagt og utført av de ansatte i 2017.

- **Kommunestyret viser til at netto driftsresultat, som er et mål på kommunens handlefrihet, for 2017 i prosent av driftsinntektene er på 1,56% mot hele 3,65% i 2016. Det er også lavere enn i 2015.**

**I perioden 2013 til 2017 har driftsinntektene økt med 9,3%, mens driftsutgiftene i samme periode har økt med 7,0%. De økonomiske indikasjoner/målinger viser at drifta i 2015, 2016 og 2017 har blitt betydelig bedre enn tidligere år. Imidlertid ser en at resultatet for 2017 er dårligere enn de to foregående år.**

**Kommunaldepartementet har uttalt at prosenttallet bør være minst 1,75%. Da en ligger under dette tallet, viser det nødvendigheten av fortsatt å ha sterk fokus rettet mot en fast økonomistyring og ikke minst god budsjett disiplin i alle ledd i organisasjonen.**

- **Kommunestyret viser til revisors brev til kontrollutvalget der han har vist regnskapsutviklingen over år. De samlede inntekter har gått ned i 2017 målt mot 2016 med i alt kr. 8.869.542,28. Årsaken viser at det er på hovedart 6, som er egne inntekter, nedgangen har vært. Nedgangen i egne inntekter har vært på alle delområdene:**

- **Egenbetalinger**
- **Salg uten mva**
- **Husleier uten mva**
- **Selvkost med mva**
- **Varer/tjenester med mva**
- **Andre samferdselsformer**
- **Internt salg**

**En slik nedgang er et dårlig tegn og er bekymringsfull.**

- **Kommunestyret viser til at egenkapitalen som består av:**
  - **Egenkapitalens fondsdel som igjen er definert som (omløpsmidler – kortsiktig gjeld – ubrukte lånemidler) og**
  - **Kapitalkontoen som igjen er definert som (anleggsmidler – langsiktig gjeld + ubrukte lånemidler)**

**er styrket betraktelig i 2017.**

**Det samme kan sies om kommunens likviditet. Dette er meget positivt.**

- c. **Kommunestyret viser til revisors oppsett av flyktningeregnskapet som da for første gang viser et lite underskudd i 2017. Ser en imidlertid over 6 års perioden 2012-2017 har flyktningene brutto tilført kommuekassen 166,2 mill NOK og gitt et overskudd på 34,3 mill NOK. I tillegg kommer bosatte flyktningers andel av rammetilskuddet, mens utgifter som ikke måtte være ført på ansvarsområdene foran vil telle motsatt vei. Der er og avsatt kr. 2.810.000,- på et disposisjonsfond flyktninger - en sum som tidligere er medtatt under brutto kostnader.**

- d. Utviklingen i samlede nettokostnader for barnevernet viser en nedgang fra 2016 til 2017 på kr. 2.998.140,24, dvs.23,8%. I 2017 skjedde det en meget markant nedgang i kostnaden for barnevernet. Fortsatt er kostnaden høy. En nedgang på hele 23,8%, eller nærmere 3 mill, er nærmest oppsiktsvekkende, men dog gledelig. I tillegg til kostnaden som vises og bokføres på ansvarsområdene for barnevern, så kommer betaling for barnehageplass, SFO og ikke minst skoleplass i de kommunene som omsorgsbarna fra Andøy er plassert i.
- e. Kommunestyret viser til revisors presisering i revisjonsberetningen:

*«På konto 2.1475.100 kundefordringer Agresso er der 381 bilag med forfall i perioden 2008-2015 fordelt på 31 kunder med saldo på i alt kr. 2.526.603,25. Videre er det på samme kundekonto 101 bilag fordelt på 81 kunder med creditsaldo på i alt kr. 121.361,35. En anvendelse av forsiktighetsprinsippet ville tilsi at man foretok en avsetning for tap begrenset oppad til beløp som kan være forfalt innenfor 3-års grensen i Lov om foreldelse av fordringer av 18. mai 1979 nr. 18 dets § 2.*

*Der eksisterer en tjenesteavtale mellom Andøy kommune og Andøy kirkelig fellesråd av 1. juli 2017 som galt for hele 2017 og som satte en verdi på de ytte tjenestene i Andøy kommune på kr. 750.000,-. Dette beløpet skulle ha vært ført på sine respektive inntektskonti i kommunens regnskap og med en kostnadspost på sumbeløp som tilskudd fra Andøy kommune. Fraværet av denne regnskapsførselen gjør at tildeling av driftsstøtte til trossamfunn i 2017 ble kr. 78.227,- mindre enn den etter lov og forskrifter skulle ha vært.*

**Kommunestyret viser til revisors kontroll av kunderskontoen og de forhold som der er avdekket. Det er ikke akseptabelt at kommunen har så dårlig kontroll på sine kundefordringer.**

**Kommunestyret viser til at forsiktighetsprinsippet skal følges også ved kommunal regnskapsførsel, og vil derfor presisere at dette gjøres for ettertiden. Forsiktighetsprinsippet er berenset til regnskapsføring av urealisert tap. Dette kommer i tillegg til den styrende periodiseringsregelen i kommuneregnskapet, anordningsprinsippet, og overstyrer periodiseringen i forhold til anordningsprinsippet.**

**Kommunestyret vil og be om at beløp som til en hver tid eksisterer i en tjenesteavtale mellom Andøy kommune og Andøy kirkelig fellesråd regnskapsføres i tråd med anmerkningen fra revisor i revisjonsberetningen.**

- f. **Kommunestyret vil til slutt få gi uttrykk for mange positive utviklingstrekk regnskapet for Andøy kommune 2017 viser. Det gjelder sterk vekst i likviditeten, en meget klar nedgang i netto pensjonsgjeld og ikke minst en styrking av både kapitalkontoen og av disposisjonsfondene.**

**Enstemmig vedtatt.**

## Sak 16/18 RÅDMANNENS ÅRSBERETNING 2017

Vedlegg:

Rådmannens årsberetning 2017

Årsberetningen fra rådmannen ble sett i sammenheng med avlagt regnskap for 2017 og revisors revisjonsberetning datert 15. april 2018.

Både rådmann, økonomisjef og revisor var til stede i kontrollutvalget under behandlingen av rådmannens årsberetning 2017. Revisor redegjorde nærmere vedrørende årsberetningen, og både rådmann og økonomisjef svarte på spørsmål fra kontrollutvalget i sakens anledning.

Etter kommunelovens § 48 nr. 5 skal rådmannen avlegge årsberetning som forklaring/utdyping av årsregnskapet. I Andøy kommune er rådmannens årsberetning en innledende del av årsmeldingen for siste regnskapsår. Revisor og kontrollutvalg skal uttale seg kun om rådmannens årsberetning og ikke om kommunens årsmelding.

Rådmannens årsmelding 2017.

1. Innledning ( side 3-6)
2. Økonomisk resultat – vurderinger/kommentarer (7-12)

Saken var lagt fram for kontrollutvalget uten innstilling.

Etter inngående drøfting i kontrollutvalget legges saken fram for kommunestyret med slik

### **I n n s t i l l i n g:**

- 1. Kommunestyret viser til rådmannens årsberetning for 2017 samt revisjonsberetning datert 15. april 2018, og tar rådmannens årsberetning til orientering, men har utover det som framgår av revisjonsberetningen følgende**

### **Merknader:**

- a. Kommunestyret er fornøyd med at det er oppnådd et positivt resultat for 2017 selv om totalresultatet er dårligere enn 2016. Imidlertid bekymrer det at den ordinære driften viser et merforbruk på 2,5 mill. Fortsatt er det nødvendig med sterkt fokus på fast økonomistyring og budsjett disiplin.**
- b. Kommunestyret sier seg tilfreds med at den faktiske tilstanden for likestilling i kommunen er blitt redegjort for på en oversiktlig og grei måte i årsberetningen fra rådmannen.**
- c. Når det gjelder sykefraværet så har dette gått litt opp fra 2016 til 2017 og er i dag på 8,44%, mens det i 2016 var på 8,1%. Kommunestyret vil fortsatt påpeke nødvendigheten av å vie sykefraværet oppmerksomhet, og at det blir satt inn høvelige tiltak der behovene viser seg å være størst og påkrevd. Det**

er helt nødvendig at ledere på alle nivå har fokus på den delen av fraværet det er mulig å gjøre noe med.

- d. Kommunestyret viser til at rammetilskudd er kommunens desidert største inntektskilde. Utviklingen de senere år har variert en del. Størrelsen på rammetilskuddet er relatert til kommunens innbyggertall. Reelt sett så har rammetilskuddet i Andøy kommune blitt redusert som følge av nedgang i folketallet.

Fra 2015 og fram til 2017 har det ikke vært store endringer i beregningen av rammetilskuddet.

- e. Kommunestyret vil kort kunne oppsummere hovedutfordringene kommunen står ovenfor i tiden framover slik:

- Kommunens lånegjeld har det siste året økt betydelig. Kommunen står foran store investeringer i årene framover. Store investeringer og dermed store låneopptak vil medføre økt belastning på driften ved at utgifter til renter og avdrag øker. Derfor er det særdeles viktig at en klarer å få til balanse i den ordinære driften i årene som kommer.
- Viktig å se på muligheter for økonomisk forbedring på de områder som hadde store merforbruk i 2017.
- Følge opp mål, utfordringer og muligheter som framgår av vedtatt økonomiplan.
- Finne nye måter å arbeide med endringer/forbedringer slik at en blir i stand til å frigjøre ressurser som kan nyttes til å løse nye/endrede behov og forebyggende tiltak.
- Nødvendig å oppnå resultater av omstillingsarbeidet.
- Opprettholde folketallet i kommunen.

## Sak 17/18 ANDØY HAVN KF's REGNSKAP 2017

Vedlegg:

1. Uavhengig revisors beretning – uttalelse om revisjonen av særregnskap, datert 11. april 2018
2. Årsberetning 2017 for Andøy Havn KF1.
3. Årsregnskap 2017 for Andøy Havn KF, datert 15.02.2018

Både rådmann, økonomisjef og revisor til stede under behandlingen av saken. Revisor orienterte nærmere om revideringen av foretaket.

Saken var lagt fram for kontrollutvalget uten innstilling.



Etter nærmere drøfting i kontrollutvalget legges saken fram for kommunestyret med slik

### **I n n s t i l l i n g:**

- 1. Kommunestyret har fått seg forelagt Andøy Havn KF's regnskap for 2017. Særregnskapet består av**
  - Balanse pr. 31. desember 2017
  - Driftsregnskap
  - Noter for regnskapet avsluttet pr. 31.12.2017
- 2. Kommunestyret viser til revisors beretning vedrørende Andøy Havn KF's regnskap for 2017, datert 11. april 2018 og tar regnskapet til etterretning.**

**Enstemmig vedtatt.**

### **Sak 18/18 AVVIKSRAPPORTERING DRIFT PR. 28.02.18**

Vedlegg:

Rådmannens saksframlegg lagt fram. Saken er behandlet i formannskapet 09.04.18 og skal opp til behandling i kommunestyret 23.04.18.

Saken lagt fram for kontrollutvalget med slikt forslag til

*vedtak:*

*Kontrollutvalget tar avviksrapporing drift pr. 28. februar 2018 til orientering.*

Etter drøfting i kontrollutvalget ble det gjort slikt

**V e d t a k:**

**Kontrollutvalget tar avviksrapporing drift pr. 28. februar 2018 til orientering  
Enstemmig vedtatt.**

### **Sak 19/18 AVVIKSRAPPORTERING INVESTERING PR. 28.02.18**

Vedlegg:

Rådmannens saksframlegg lagt fram. Saken er behandlet i formannskapet 09.04.18 og vil bli tatt opp i kommunestyret 23.04.18.

Saken lagt fram for kontrollutvalget med slikt forslag til

*Vedtak:*

*Kontrollutvalget tar avviksrapporing investering pr. 28.02.18 til orientering.*

Etter drøfting i kontrollutvalget ble det gjort slikt

**V e d t a k:**

**Kontrollutvalget tar avviksrapportering investering pr. 28.02.18 til orientering, men ønsker å få bemerke følgende:**

**I avviksrapporten-investeringer er en rekke prosjekt ikke igangsatt blant annet på grunn av manglende kapasitet ved teknisk etat. Dette bekymrer kontrollutvalget. Manglende kapasitet vil bidra til at publikum får lang ventetid før eventuelle oppdrag kan utføres - noe som igjen går ut over servicen og som kan bidra til at kommunen får dårlig rykte på seg - noe ingen er tjent med.**

**Enstemmig vedtatt.**

**Sak 20/18 REVISJONSKONTROLL – SELVKOST PÅ GEBYRER OG SELVKOST PÅ VAR-OMRÅDET**

Vedlegg:

Revisjonskontroll vedrørende selvkost på gebyrer og selvkost på VAR-området, jfr. revisors rapport datert 16. april 2018.

Revisor til stede under behandlingen av denne saken. Han redegjorde nærmere om arbeidet med denne revisjonskontrollrapporten.

Saken var lagt fram for kontrollutvalget med slikt forslag til

**V e d t a k:**

1. Kontrollutvalget viser til revisjonskontrollrapport våren 2018 på selvkost gebyrer og selvkost på VAR området. Rapporten er utarbeidet av kommunens revisor og datert 16. april 2018. Revisors oppsummering og svar går fram på side 24.
2. Kontrollutvalget konstaterer og sier seg tilfreds med at innbyggerne i Andøy betaler tilnærmet korrekt pris for sin vann- og avløpstjeneste. Likeledes at selvkost for vann og avløp for 2017 er i samsvar med regler og retningslinjer.
3. Kontrollutvalget konstaterer videre – og sier seg også her tilfreds med – at det innenfor de områder der selvkost er satt som rettslig ramme for brukerbetaling blir foretatt og utarbeidet etterkalkyle for slike betalingstjenester i henhold til Retningslinjer gitt i rundskriv H-3/14, KMD av februar 2014. Kontrollutvalget er og tilfreds med at kommunen benytter selvkostmodellen Momentum Selvkost Kommune. Et ypperlig hjelpemiddel for å kunne holde seg strengt til gjeldende regelverk for selvkosttjenester.
4. Kontrollutvalget vil gi revisor ros for en fyldig og god revisjonskontrollrapport og tar denne til etter retning.

Etter nærmere drøfting i kontrollutvalget ble det gjort slikt:

### **V e d t a k :**

- 1. Kontrollutvalget viser til revisjonskontrollrapport våren 2018 på selvkost gebyrer og selvkost på VAR området. Rapporten er utarbeidet av kommunens revisor og datert 16. april 2018. Revisors oppsummering og svar går fram på side 24.**
- 2. Kontrollutvalget konstaterer og sier seg tilfreds med at innbyggerne i Andøy betaler tilnærmet korrekt pris for sin vann- og avløpstjeneste. Likeledes at selvkost for vann- og avløp for 2017 er i samsvar med regler og retningslinjer.**
- 3. Kontrollutvalget konstaterer videre – og sier seg også her tilfreds med - at det innenfor de områder der selvkost er satt som rettslig ramme for brukerbetaling blir foretatt og utarbeidet etterkalkyle for slike betalingstjenester i henhold til Retningslinjer gitt i rundskriv H-3/14, KMD av februar 2014. Kontrollutvalget er og tilfreds med at kommunen benytter selvkostmodellen Momentum Selvkost Kommune. Et ypperlig hjelpemiddel for å kunne holde seg strengt til gjeldende regelverk for selvkosttjenester.**
- 4. Kontrollutvalget vil gi revisor ros for en fyldig og god revisjonskontrollrapport og tar denne til orientering.**

**Enstemmig vedtatt**

### **Sak 21/18 ENDRING AV MØTEDATO I JUNI FOR KONTROLLUTVALGET**

Det vises til leders orientering under sak 13/18 om endring av møtedato for kontrollutvalget

Etter drøfting i kontrollutvalget ble det gjort slikt

### **V e d t a k:**

**Møtedato for kontrollutvalget i juni endres i forholdt til vedtatt møteplan.**

**Ny møtedato blir:**

**Torsdag 7. juni 2018 kl 10.00**

**Enstemmig vedtatt.**

**Andenes, den 2. mai 2018**

  
**Arild Dahle**  
**Sekretær**



# ANDØY KOMMUNE

Pleie og omsorg

Fylkesmannen i Nordland  
Moloveien 10

8002 BODØ

Vår ref.  
18/38-7/SOMB

Deres ref.

Dato:  
06.04.2018

## Svar på rapport fra Fylkesmannen vedr. tilsyn ABBS

Det vises til rapport av 26.02.2018 fra Fylkesmannen i Nordland. Rapporten gjelder tilsyn med tjenester til eldre i sykehjem – Andøy kommune.

Det ble påpekt ett avvik og gitt en merknad.

### Avvik:

Kommunen har ikke etablert et system som sikrer at den enkelte pasient ved Andøy bo- og behandlingssenter i tilstrekkelig grad får ivaretatt sine grunnleggende behov.

### Avviket bygger på følgende:

- *Det er ulike rutiner/praksis for de ansatte på hvilke vurderinger som skal gjøres ved innkomst av ny pasient.*

### Innkomst og vurderinger av nye pasienter:

Det er utarbeidet prosedyre for primærpsykepleier der det fremkommer at sykepleier har ansvar for å se til at innkomstsamtale blir utført, vedlegg 1. Innkomtsamtalen skal være utført innen 5 dager etter at pasienten er innlagt.

Det er utarbeidet egen sjekkeliste for å kvalitetssikre at alle nødvendige opplysninger blir innhentet hos alle pasienter, vedlegg 2.

Prosedyre og sjekkeliste er drøftet og godkjent av sykepleierne i møte den 19. mars d.å., vedlegg 3.

Prosedyren for primærkontakter er revider, vedlegg 4. Prosedyren er gjort kjent for alle ansatte som også har kvittert for at prosedyren er lest og forstått. I prosedyren fremkommer primærkontaktens ansvar i forhold til innkomst. Primærkontakt følger pasient rom. Det er hengt opp navn på primærkontakt på hvert rom, slik at nye pasienter og pårørende allerede ved innkomst kan se hvem som er deres primærkontakt.

- *Virksomheten mangler systematisk utredning og oppfølging av pasientens kognitive funksjon og individuelle behov.*

Oppfølging av demente:

Arbeidet med "Min livshistorie" er påbegynt. Primærpsykepleier har fått ansvar for dette arbeidet. Når pasienter med demens som får langtidsplass, skal det fylles ut "Min livshistorie" i samarbeid med pasient og pårørende. For pasienter med demens som allerede har langtidsplass, vil dette arbeidet starte fra og med mai 2018. I arbeidet rundt "Min livshistorie" skal også pårørende involveres.

Ansvar: Fagsykepleier.

Det var allerede før fylkesmannens tilsyn, startet opp med opplæring av kommunens ansatte i VIPS – praksismodell. Det var planlagt og ble gjennomført 3 timers kurs for alle ansatte og faste vikarer i bruk av VIPS- praksismodell uka etter tilsynet. Arbeid etter VIPS – praksismodell er igangsatt, og det blir ukentlig VIPS-møter framover.

Det er utarbeid prosedyre for utredning og oppfølging av demente, vedlegg 5. Denne prosedyren er i tråd med utredningsverktøy utarbeidet av nasjonal kompetansesenter – aldring og helse.

Plan for implementering av systematisk utredning og oppfølging av pasientens kognitive funksjon og individuelle behov vil bli drøftet i neste sykepleiemøte 23/4-18. Fagsykepleier skal i dette møte gjennomgå prosedyrer og tester som skal brukes til utredning og oppfølging av demente.

- *Det gjennomføres ikke systematisk kartlegging av individuelle aktivitetsbehov.*
- *Det er i liten grad tilrettelagt for felles og individuelle aktiviteter for pasientene.*
- *Gjennom intervju fremkommer det at de ansatte mener at de ikke har tid til aktiviteter.*

I personalmøte den 9. april ble det diskutert/drøftet hva en aktivitet er. Det er flere aktiviteter med grupper og enkelt pasienter allerede i dag, uten at personalet er bevisst på at dette er en organisert aktivitet eks. ballonglek, sittedans, sangstund, gå tur. Det har ikke vært en plan på dette. I møtet ble det enighet om at der skal lages aktivitetsbokser som inneholder utstyr til ulike aktiviteter. Boksene være lett tilgjengelige. Det er nå utarbeidet et utkast på en felles aktivitetsplan vedlegg 6. I løpet av høsten 2018 blir planen evaluert i personalmøte. Det skal også i løpet høsten 2018 utarbeides individuelle aktivitetsplaner for alle pasienter. Ansvar for dette fremkommer av prosedyre for primærpsykepleier og primærkontakt, se vedlegg 1 og vedlegg 4.

- *Det er uklart for de ansatte hvem som har ansvar for å opprette tiltaksplanen og oppdatering av planen.*

Primærpsykepleier har ansvar for å opprette tiltaksplan samt oppdatering av planen i samarbeid med primærkontakt og øvrige pleiere i avdelingen, se vedlegg 1 – primærpsykepleier.

- *Gjennom intervju fremkommer det ulike oppfatninger av hva primærkontaktens ansvarsområde er.*
  - *Prosedyre for primærkontaktens ansvarsområde er ikke kjent blant alle ansatte.*

Alle prosedyrer som utarbeides/revideres settes i egen perm på hvert personalrom. Det lages kvitteringslister for å sikre at alle ansatte blir kjent med prosedyrene.

Prosedyrene blir samtidig lagt inn i kommunens kvalitetssystem. Det vil bli utarbeid egen veileder for bruk av kommunens kvalitetssystem så snart oppdatert versjon av kvalitetssystem er på plass.

Ansvar for utarbeidelse av veileder: Prosedyregruppa i pleie og omsorg ved ass.enhetsleder May-Britt Solsvik

- *Det er utarbeidet få skriftlige prosedyrer og de prosedyrene som forelå var ikke oppdaterte.*

Etter tilsynet er det revidert flere prosedyrer:

- Medikamenthåndtering, vedlegg 7A
- Medikamentutdeling, vedlegg 7B
- Medikamentoppbevaring, vedlegg 7C
- Primærkontakt, se vedlegg 4
- Årskontroll, vedlegg 7D
- Legevisitt, vedlegg 7E

Plan for videre prosedyrearbeid:

Prosedyrene skal revideres årlig eller oftere ved meldte avvik. Det gjennomføres i HMS-møter første torsdag hver måned. I møtet deltar tillitsvalgte, verneombud, avdelingssykepleier og fagsykepleier.

For å sikre at dette blir gjennomført, er utarbeiding av nye og revidering av prosedyrer innarbeidet i virksomhetens årshjul, vedlegg 8. Her fremkommer hyppighet av for eksempel personalmøter og HMS-møter. Det fremkommer av prosedyrene tidspunkt for revidering.

- *Det er ingen fast rutine for involvering og samarbeid med pårørende.*

Dette vil fremkomme av primærsykepleiers prosedyre for involvering og samarbeid med pårørende. I tillegg vil det bli naturlig ved bruk av "Min livshistorie" som skal implementeres i avdelingen.

#### **Fylkesmannens merknad i rapporten:**

Kommunen har et forbedringspotensial knyttet til journaldokumentasjon ved Andøy-bo og behandlingssenter.

- *Ved intervju fremkommer det stor usikkerhet vedrørende journalføring:*
  - *Det er lite opplæring vedrørende bruk av journalsystemet Cosdoc*
  - *Flere ansatte har ikke brukertilgang*
  - *Noen ansatte er usikre på hvem som skal rapportere, hva som skal rapporteres og hvordan det skal dokumenteres.*
  - *Enkelte rapporteres ikke selv, men gir da beskjed til sykepleier om hva som har skjedd slik at de kan rapportere.*

#### **Journalføring i CosDoc.**

Alle ansatte vil få ny opplæring og passord.

Tiltak som er gjennomført: Det er lagt ut egen liste der ansatte som ikke har passord skriver seg opp. Det er tildelt nye passord, men det er fortsatt noen utfordringer for at alle tar det elektoriske journalsystemet i daglig bruk.

Det er utarbeid egen veileder for å skrive i journalsystemet, vedlegg 9.

Oppfølging: Fagsykepleier vil følge opp denne saken jevnlig og inntil alle bruker journalsystemet.

Alle ansatte vil bli tildelt e-læringskurs "Dokumentasjon Basis" i regi av Qudos Gyldendal Akamedisk i løpet av april med frist for ferdigstillelse 25. juni 2018.

I tillegg vil fagsykepleier ha dokumentasjon som daglig tema i uke 17. Alle ansatte informeres om viktigheten av journalskriving og bevisstgjøres av helsepersonelles plikt til dokumentering. Ansatte som er usikre på hvor og hvordan de skal dokumentere, er oppfordret til å ta kontakt med sykepleier.

- *Ved journalgjennomgang fremkommer det av fortløpende rapport blir dokumentert på feil område, for eksempel tiltaksplanen.*

I veilederen som er utarbeid fremkommer det hvilket område det skal dokumentere under, se vedlegg 9.

Veilederen er nå tilgjengelig på vaktrommet.

- *Pasientopplysninger blir nedfelt i Cosdos, dagsplan, bordkalender, legevisittbok og ulike permer med sjekklister.*

Pasientopplysninger skal føres i journalsystemet CosDoc. Bordkalender benyttes fortsatt til beskjeder eks. bestilling av legetimer og lignede, men pasientnavn er byttet ut med rom nummer.

Legevisittboka skrives det fortsatt i, men notat arket skal makuleres så snart visitt notatet er journalført i CosDoc. I siste sykepleiemøte den 19.3. ble det gjennomgått hvordan alle løse arker eks. epikriser, timeinnkallinger, medisinalister etc, hva skal scannes og hva som skal makuleres, se vedlegg 3.

De fleste epikriser i dag blir sendt elektronisk via e-meldinger og legges direkte i pasientens journal.

Med hilsen

May-Britt Solsvik  
Ass. enhetsleder pleie og omsorg

**Kopi til:**

Aud Sellevold  
Hege Mari Christensen  
Kirsten Lehne Pedersen



# ANDØY KOMMUNE

## ANDØY KOMMUNES REGNSKAP OG ÅRSMELDING FOR 2017

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Stein Ivar Johansen	17/1337

### SAKSGANG

<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Arbeidsmiljøutvalget		
Partsammensatt utvalg		
Formannskapet	14.05.18	43/2018
Kommunestyret	30.05.18	39/2018

### Vedlegg:

<b>Dok.dato</b>	<b>Tittel (På kommunens hjemmeside)</b>	<b>Dok.ID</b>
30.04.2018	Revisjonsberetning Andøy kommune 2017 underskrevet av revisor	116548
30.04.2018	Regnskap 2017	116551
30.04.2018	Årsmelding 2017	116554
03.05.2018	Kontrollutvalgets behandling av Andøy kommunes regnskap og årsmelding 2017	116713
03.05.2018	Årsmelding 2017 Vesterålen barnevern	116714

### Forslag til vedtak:

#### ANDØY KOMMUNES REGNSKAP 2017

1. Kommunestyret godkjenner Andøy kommunes driftsregnskap for 2017 med et mindreforbruk på kr. 7.870.590,12.
2. Kommunestyret godkjenner Andøy kommunes investeringsregnskap for 2017 med et mindrebruk på kr. 635.031,65.
3. Mindreforbruket i driftsregnskapet disponeres slik:  
- avsetning til disposisjonsfond kr. 7.870.590,12
4. Mindreforbruket i investeringsregnskapet disponeres slik:  
- avsetning til kapitalfond kr. 635.031,65

#### ANDØY KOMMUNES ÅRSMELDING 2017

Andøy kommunes årsmelding for 2017 tas til orientering.

#### ANDØY KOMMUNES FINANSREGLEMENT

Andøy kommunes finansreglement fornyes uten endringer.



### Bakgrunn for saken:

Forskrift om årsregnskap og årsberetning er fastsatt av KRD 15.12.00 med hjemmel i kommuneloven. Forskriftens § 10 stadfester at årsregnskapet og årsberetningen skal vedtas av kommunestyret selv senest seks måneder etter regnskapsårets slutt.

Kontrollutvalget skal gi uttalelse om årsregnskapet og kopi av denne uttalelsen skal være formannskapet i hende før de gir innstilling til kommunestyret. Årsberetningen skal behandles i kommunestyret samtidig med årsregnskapet.

I Andøy kommunes finansreglement (K-052/10) pkt 8 står det at det skal i fm avleggelse av årsregnskap legges fram for kommunestyret om det skal foretas revisjon eller fornying uten forandringer av finansreglementet.

### Faktiske opplysninger:

Andøy kommunes driftsregnskap for 2017 avlegges med et mindreforbruk på kr. 7.870.590,12

Driftsregnskapet fordelt på enhet:  
(i hele tusen kroner)

(tall i t000 kr)	Regnskap 2016	Regulert B 2017	Regnskap 2017	Avvik 2017	Avvik i %
Politisk og kontroll	4.990	4.013	4.009	-5	-0,12
Rådmann og stab *)	32.828	49.847	59.515	668	1,34
Støttefunksjonen	10.338	12.056	11.954	-102	-0,85
Andenes skole	30.225	30.295	29.693	-602	-1,99
Risøyhamn skole	11.493	12.351	11.639	-712	-5,76
Barnehager	32.109	32.600	31.786	-814	-2,50
Kultur og informasjon	7.536	7.875	7.699	-176	-2,24
Helse og familie	17.270	19.481	17.784	-1.697	-8,71
NAV *)	25.892	8.007	10.065	2.058	25,71
Pleie og omsorg	96.406	95.381	99.303	3.922	4,11
Teknisk	31.636	33.552	33.474	-78	-0,23
Religiøse formål	3.005	2.980	3.039	59	1,99
Sum ordinær drift	303.778	308.438	310.960	2.521	0,82
Kap 7-9	-303.778	-308.438	-310.960	-2.521	-0,82
	0	0	0	0	

\*) Ansvaret for flyktingetjenesten ble flyttet fra NAV til Rådmann og stab i 2017.

Årsmeldingen inneholder forklaring på avvik og gjentas ikke her.

Andøy kommunes investeringsregnskap er avlagt med et mindreforbruk på kr. 635.031,65. Mindreforbruket foreslås avsatt til kapitalfond.

Hovedoversiktene og notene til regnskapet viser oversikter og enkelte detaljer angående drifts- og investeringsregnskapet for 2017.

Det vises også til årsmeldingen for 2017.

Andøy kommunes finansreglement ble vedtatt i 2010, og det skal i fm sak om årsregnskap vurderes om dette skal revideres eller fornyes. Det foreslås ingen endringer i forslag til vedtak.

#### **Vurdering:**

Regnskap og årsmelding må sees i sammenheng. Regnskapet er de faktiske tall, bestående av obligatoriske oversikter og noter. Årsmeldingen gir i større utstrekning forklaring og utdyping av hvordan virksomheten har vært i 2017.

#### Driftsregnskapet

Kommunens regnskapsmessige resultat i 2017 er noe dårligere enn 2016, men er likevel et ok resultat. Det som er mest bekymringsfullt er at ordinær drift for 2017 har et merforbruk på ca 2,5 mill kroner. For 2016 var det på ordinær drift et mindreforbruk på ca 2,6 mill kroner.

Med unntak av Rådmann og stab, NAV og Pleie og omsorg hadde alle enhetene mindreforbruk i 2017.

Netto driftsresultat for 2017 er på 1,56 %. De forgående års netto driftsresultat var slik: 2016: 3,65 %, 2015: 2,82 %, 2014: -0,65 % og 2013: -0,22 %.

På tross av merforbruk på driften (enhetene og stab/støtte), ble det for regnskapet totalt et mindreforbruk.

Det regnskapsmessige resultatet på 7,9 mill kan forklares slik:

Merforbruk på ordinær drift	2,5 mill
Merinntekter på skatt og rammetilskudd	-4,2 mill
Mindre netto utgifter på renter, rentekomp og avdrag	-2,5 mill
Merinntekt/mindreutgift på pensjon/premieavvik	-3,7 mill
	<b>7,9 mill</b>

#### Investeringsregnskapet

Investeringsregnskapet har et mindreforbruk på kr. 635.031,65. Dette kommer fra merinntekter på salg av eiendom. Noe av denne merinntekten er brukt til å dekke mindre merutgifter i investeringsregnskapet.

- Salg av fast eiendom	kr	-703.000,-
- 134163 Utdyping vestre havn	kr	16.315,-
- 174207 AISH-Brannsikring	kr	47.658,15
- 174208 AISH-Lys svømmehallen	kr	<u>3.995,20</u>
Mindreforbruk/udisponert	kr	<u>-635.031,65</u>

Det mindreforbruket anbefales avsatt til kapitalfond. Dette fondet er pr. 31.12.17 helt tømt. Kapitalfondet kan kommunestyret disponere fritt til investeringsformål/kapitalformål.

#### Andøy Havn KF

Kommunestyret vedtok ved behandlingen av regnskapet for 2016, at merforbruket/underskuddet i Andøy Havn KF for 2016 på kr. 352.431,01, skulle dekkes av kommunen. Underskuddet er dekket i kommuneregnskapet for 2017.

For 2017 har Andøy Havn KF et mindreforbruk/overskudd i sitt regnskap.

#### Presisering i revisors beretning

I uttalelsen om revisjonen av årsregnskapet, skriver revisor under presisering:

*«På konto 2.1475.100 kundefordringer Agresso er der 381 bilag med forfall i perioden 2008-2015 fordelt på 31 kunder med en saldo på i alt kr 2.526.603,25. Videre er det på samme kundekonto 101 bilag fordelt på 81 kunder med kreditsaldo på i alt kr 121.361,35. En anvendelse av forsiktighetsprinsippet ville tilsi at man foretok en avsetning for tap begrenset oppad til beløpet som kan være forfalt innenfor 3-års grensen i Lov om foreldelse av fordringer av 18.mai 1979 nr 18 dets § 2.*

*Der eksisterer en tjenesteavtale mellom Andøy kommune og Andøy kirkelig fellesråd av 1.juli 2017 som gjaldt for hele 2017 og som satte en verdi på de ytte tjenestene fra Andøy kommune på kr 750.000.*

*Dette beløpet skulle ha vært ført på sine respektive inntektskonti i kommunens regnskap og med en kostnadspost på sumbeløp som tilskudd fra Andøy kommune. Fraværet av denne regnskapsførselen gjør at tildeling av driftsstøtte til trossamfunn i 2017 ble kr 78.227 mindre enn den etter lov og forskrifter skulle ha vært.»*

Andøy kommune har lite tap på utestående fordringer. Selv om enkelte krav har opprinnelig forfall som ligger noen år tilbake i tid, holdes kravene aktive ved at foreldelsen avbrytes. Ved en evt. konstatering av tap, blir restkravet tapsført. Tapet blir da en «utgift» på bokføringstidspunktet. For å unngå denne typen «utgiftsføringer» i regnskapet, kunne det selvfølgelig vært foretatt ei avsetning til tap på krav. Så langt har dette ikke vært ansett som nødvendig.

Når det gjelder kommunens tjenesteytingsavtale med kirken, er denne under revidering. Verdisettingen på avtalen er her ikke det viktigste, men at tjenestene blir utført. En vesentlig del av avtalen mellom Andøy kommune og kirken, gjelder drift av kirkegårder. Alle tilskudd og all drift innenfor kirken som gjelder alle innbyggerne (som bl.a. drift av kirkegårder), skal holdes utenfor i beregningsgrunnlaget for beregning av tilskudd til andre trossamfunn.

De fleste økonomiske indikatorer viser positivt resultat for 2017. Dette gjelder brutto og netto driftsresultat, økt arbeidskapital og egenkapital, styrking av fondene, bedring i likviditeten og liten endring i akkumulert premieavvik.

Selv om vi for 2017 har et ok regnskapsresultat, er det likevel helt nødvendig at vi både for 2018 og kommende år arbeider videre med

- permanente driftsreduksjoner
- forbedringer/endringer for å frigjøre ressurser til nye behov
- forbedring av integreringsarbeidet og tiltak for å redusere sosialhjelpsutgiftene

Det jobbes kontinuerlig med at det samlede regnskapet, både gjennom året og ved årsslutt, skal være så korrekt som mulig (ikke inneholde vesentlige feil eller mangler). I tillegg er det et mål at avviksrapporteringen i løpet av året skal gi en så god som mulig indikasjon på hvordan "ståa" er på rapporteringstidspunktene, samt på hva årsresultatet forventes å bli.

Enhetene, regnskapsavdelingen og revisjonen samhandler godt gjennom året.

Rådmannen anbefaler at mindreforbruket i driftsregnskapet avsettes til disposisjonsfond. Det er behov for å bygge opp et disposisjonsfond som er tilstrekkelig til å møte evt. uforutsette utgifter eller reduserte inntekter. Det er også behov for egenandel/egenfinansiering både på investeringsprosjekter og på driftsprosjekter. I forbindelse med omstillingsbevilgningen vil kommunen måtte bidra med en viss egenandel. Disposisjonsfondet kan kommunestyret benytte fritt til både driftstiltak og til investeringsformål – primært til dekning/finansiering av engangsutgifter.

Mindreforbruket i investeringsregnskapet foreslår rådmannen avsatt til kapitalfond.  
Kapitalfondet er et fritt fond som kommunestyret kan disponere til investeringsformål.



# ANDØY KOMMUNE

## ANDØY HAVN KF - REGNSKAP OG ÅRSMELDING 2017

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Kirsten Lehne Pedersen	18/449

### SAKSGANG

<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Formannskapet	14.05.18	44/2018
Kommunestyret	30.05.18	40/2018

### Vedlegg:

<b>Dok.dato</b>	<b>Tittel (på kommunens hjemmeside)</b>	<b>Dok.ID</b>
03.05.2018	Andøy Havn KF årsberetning 2017	116751
03.05.2018	Regnskapsskjema-Driftsregnskapet 2A	116752
03.05.2018	Regnskapsskjema-Investeringsregnskapet 2B	116753
03.05.2018	Andøy Havn KF - Balanseregnskapet 2017	116755
03.05.2018	Uavhengig revisors beretning - Andøy Havn KF	116754
03.05.2018	Kontrollutvalgets behandling i møte 26.04.18	116756

### Forslag til vedtak:

Kommunestyret godkjenner Andøy Havn KFs regnskap 2017 med et mindreforbruk på kr. 160.495,16.

  
Kirsten L. Pedersen  
rådmann

**Bakgrunn for saken:**

Andøy Havn KSs regnskap føres som særregnskap i Andøy kommune og skal behandles av kommunestyret.

**Faktiske opplysninger:**

Regnskapet for Andøy Havn KF 2017 viser et regnskapsmessig mindreforbruk på kr. 160.495.16.

Regnskapet for 2016 endte med et merforbruk på kr. 352.431,10, som ble dekket inn ved en bevilgning fra kommunestyret i sak K-38/17.

Kommunestyret vedtok flg. i møte 03.04.17 i sak om åpningsbalanse for Andøy Havn KF:

1. Forvaltning av eiendommer i vedlagte oversikt overføres Andøy Havn KF og føres fra og med 2017 i Andøy Havn KF sitt regnskap, Festeinntekter tilknyttet eiendommene inntektsføres fra 2017 i Andøy Havn KF sitt regnskap.
2. Kommunestyret ser ikke at det er grunnlag for å overføre kostnader knyttet til eksisterende gjeld for havneprosjekter til Andøy Havn KF.
3. Kommunestyret forutsetter at Andøy Havn KF iverksetter tiltak for å sikre balanse i sine budsjetter/regnskap.

**Vurdering:**

Resultatet for 2017 er betydelig bedre enn året før. Dette kan bare delvis forklares med festeinntektene som ble inntektsført på Andøy Havn KF for første gang i 2017.



## KONTROLLUTVALGETS ÅRSMELDING 2017

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Kirsten Lehne Pedersen	18/475

### SAKSGANG

<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Kommunestyret	30.05.2018	41/ds18

#### Vedlegg:

<b>Dok.dato</b>	<b>Tittel (på kommunens hjemmeside)</b>	<b>Dok.ID</b>
09.05.2018	Årsrapport kontrollutvalget 2017	117043
09.05.2018	Kontrollutvalgets behandling årsmelding 2017 i møte 08.02.17	117044

#### Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har i møte 08.02.18 gitt slik enstemmig

#### innstilling til kommunestyret:

Kommunestyret tar årsmelding 2017 for kontrollutvalget til orientering.



## KVALITETSPLAN FOR SKOLE OG BARNEHAGE 2018-2022

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Torfinn Bø	13/1129

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet	14.05.18	45/2018
Kommunestyret	30.05.18	42/2018

### Vedlegg:

Dok.dato	Tittel (på kommunens hjemmeside)	Dok.ID
03.05.2018	Kvalitetsplan for skole og barnehage – trykt vedlegg	116732
03.05.2018	Kvalitetsplan -høringsuttalelse fra FAU Andenes skole	116743
03.05.2018	Kvalitetsplan-høringsuttalelse Utdanningsforbundet	116744
03.05.2018	Kvalitetsplan - grunnlagsdokument 1	116745
03.05.2018	Kvalitetsplan - grunnlagsdokument 2	116746
03.05.2018	Kvalitetsplan- grunnlagsdokument 3	116747
03.05.2018	Kvalitetsplan - grunnlagsdokument 4	116748

t

### Forslag til vedtak:

1. Andøy kommunestyre vedtar "Kvalitetsplan for skole og barnehage 2018 – 2022" slik den er framlagt av administrasjonen.
2. Andøy kommune som skoleeier vil understreke at planen er forpliktende for alle ansatte i skole og barnehage. Arbeidet på de ulike satsingsområdene slik de er skissert i planen, skal prioriteres i perioden.

  
Kirsten L Pedersen

rådmann



## Bakgrunn:

I forbindelse med behandling av «Tilstandsrapporten for grunnskolen i Andøy», gjorde Andøy kommunestyre et slikt vedtak i sak KS – 076/15:

*«Andøy kommunestyre ber administrasjonen sette i gang arbeidet med en kvalitetsplan for Andøyskolen. Planen skal sikre et systematisk, kontinuerlig og kunnskapsbasert arbeid for å sikre et godt inkluderende arbeidsmiljø og gode skoleprestasjoner. Arbeidet skal gjennomføres i regi av en styringsgruppe bestående av administrasjonen, politiske valgte representanter og rektorene. I tillegg bør arbeidet utføres av en prosjektgruppe bestående av representantene fra kommunens administrasjon, FAU, skolen, PPT og elevene.»*

Senere ba administrasjonen kommunestyret om endringer i mandatet slik:

1. Barnehagene skulle også inn i arbeidet, slik at vi fikk en plan for både barnehage og skole.
2. Ønske om en annen organisering og en bredere prosess, slik at vi sikret innspill fra alle involverte: barn, elever, foreldre, ansatte.

Kommunestyret ga sin tilslutning til disse endringene. En arbeidsgruppe bestående av fagleder ppt Dag Erik Hovlund, enhetsleder for barnehagene Merete Olsen og rådgiver Torfinn Bø har gjennomført prosessene og utformet planen.

## Faktiske opplysninger:

Da de kommunale grunnskolene i perioden etter dette vedtaket allerede deltok, eller skulle delta i tre ulike større prosjekter, ble utarbeidelse av planen utsatt. Dette fordi deltakelse i "Læringsmiljøprosjektet" og prosjektet "Ungdomstrinn i utvikling" (I Andøy kalt "Skoleutvikling i Andøy"), hadde et slikt innhold at det var nødvendig å avvente planarbeidet til disse prosjektene var avsluttet. Prosjektene ga oss ny innsikt, kompetanse og nye arbeidsmetoder i det sosiale og faglige arbeid i skole. Dette måtte med i en kommunal plan og dermed få konsekvenser for utforming av planen.

Kommunestyret ga som sagt tilslutning til at de kommunale barnehagene skulle omfattes av planen. Det er viktig å se en "rød tråd" fra arbeidet i barnehagen og videre inn i skoleløpet. I de siste årene har samarbeidet mellom barnehage og skole utviklet seg positivt bl a gjennom det arbeidet vår lokale pp-tjeneste har gjort knyttet til overgang fra barnehage til skole og opplegget rundt skolestart.

Våren 2017 startet administrasjonen arbeidet som skulle danne grunnlaget for planen. Vi ønsket bred involvering. Med utgangspunkt i spørsmålet "Hva mener du kjennetegner en god skole/barnehage?" ble det kjørt prosesser i:

- Ungdomsrådet i Andøy.
- Elevrådene ved Risøyhamn skole og Andenes skole.
- De ansatte ved begge skolene og alle barnehagene.
- Foreldrene ved Andenes skole gjennom et godt besøkt foreldremøte. I tillegg ble det avholdt møte med FAU ved Risøyhamn skole.
- Foreldrene til barn i barnehagen.
- "6-års klubbene" i barnehagene har også hatt samtaler om hva som er en god barnehage.

Vi tror at det aldri tidligere har vært kjørt en så bred prosess som har involvert så mange personer i et planarbeid knyttet til skole eller barnehage. Det kom fram mange gode ideer og innspill i prosessen. De er sammenfattet i fire grunnlagsdokumenter:

Grunnlagsdokument 1: Innspill fra ungdomsrådet og elevrådene.

Grunnlagsdokument 2: Innspill fra foreldrene.

Grunnlagsdokument 3: Innspill fra de ansatte ved Andenes og Risøyhamn skole

#### Grunnlagsdokument 4: Innspill fra ansatte og foreldre i barnehagene og fra barn i Skoleklubbene.

Det viste seg at det var mye likt med hensyn til hvilke områder som det var viktig å jobbe med blant de involverte gruppene. Det var derfor ikke vanskelig å finne de satsingsområdene som burde prioriteres i planperioden. Disse ble:

- a) Barnehagen.
  - Samarbeid barnehage - hjem.
  - Den faglige barnehagen.
  - Kompetent personale
  - Livsmestring og helse.
  
- b) Grunnskolen.
  - Den gode læreren som gir god undervisning.
  - Det gode skolemiljøet.
  - Godt samarbeid skole – hjem.
  - God skoleledelse.

I planens utforming har vi derfor skrevet om disse satsingsområdene og redegjort for:

- Status i dag.
- Hvor ønsker vi å komme?
- Hvorfor er det viktig å komme dit?
- Skissert noen virkemidler som kan brukes i arbeidet.

Et annet viktig kjennetegn med denne planen må understrekes. Dette er ikke en ferdig plan som skoler og barnehager kan ta i bruk. Det er en rammeplan for det arbeidet som skal gjøres. Så må hver enkelt skole og hver enkelt barnehage med bakgrunn i planen, utarbeide en egen årsplan knyttet til områdene det skal arbeides med. Vi ønsker å gjøre det slik fordi:

- Utarbeidelse av egen årsplan for enheten sikrer involvering av flere ansatte i enheten. Eierforholdet til planen vil derfor styrkes.
- Enhetene er ulike og en egen årsplan kan ivareta enhetens egenart (kultur) i arbeidet med planen. Noe kan være likt for alle enheter, men det åpnes for muligheter for egen tilpassing og preg.

#### Vurdering:

Arbeidsprosessen har vært slik at planen må ses på som en **bestilling** fra barn i barnehagen, elever i skolen, ansatte og foreldre. En slik bestilling skal de ansatte etterkomme og så levere et produkt av god kvalitet. Derfor inviteres kommunestyret som skoleeier gjennom de vedtak de gjør, til å få fram at denne planen er **forpliktende**. Det betyr at ingen ansatte kan melde seg ut av dette arbeidet i og med at arbeidsgiver så klart har uttrykt at denne planen skal det jobbes med og den skal være retningsgivende for arbeidet i skoler og barnehager de neste fire årene.

Skolelederne og barnehagestyrerne har et overordnet ansvar for at dette arbeidet blir gjort.



# ANDØY KOMMUNE

## SØKNAD OM SALGSBEVILLING - NORDSTJERNEN HANDEL AS

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Greta Jacobsen	18/359

### SAKSGANG

<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Formannskapet	14.05.18	46/2018
Kommunestyret	30.05.18	43/2018

### Forslag til vedtak:

I henhold til Lov om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. § 3.1, 2. ledd, innvilges Nordstjernen Handel AS, org. nr. 919 506 830, salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1, (drikk som inneholder over 2,5 vol. prosent og høyst 4,7 vol. prosent alkohol). Utsalgssted vil være dagligvareforretning i Storgata 5, Andenes. Det forutsettes at politiet ikke har innvendinger til at søknaden innvilges.

### Salgstid:

Mandag – fredag 10.00 - 20.00

Dager før søn- og helligdager 10.00 – 18.00 - gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag.

Salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1 skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai.

Salgsstyrer: Antranik Marjnian

Stedfortreder: Ferken Baramian

Det forutsettes at slagsstyrer og stedfortreder avlegger og består kunnskapsprøven i alkoholloven.

Bevillingen opphører senest 30.juni 2020

  
Kirsten L. Pedersen

Rådmann

  
Greta Jacobsen

Formannskapssekretær

### **Bakgrunn for saken:**

Nordstjernen Handel AS, org. nr. 919 506 830, har startet dagligvareforretning i Storgata 5, Andenes. Det søkes om salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1, (drikk som inneholder over 2,5 vol. prosent og høyst 4,7 vol. prosent alkohol).

### **Faktiske opplysninger:**

Nordstjernen Handel AS, Andenes, org.nr. 919 506 830, søker om salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1, (drikk som inneholder over 2,5 vol. prosent og høyst 4,7 vol. prosent alkohol).

### Det søkes om følgende salgstid:

Mandag – fredag	10.00 - 20.00
Dager før søn- og helligdager	10.00 - 18.00

Salgsstyrer vil være Antranik Marjnia og stedfortreder vil være Ferken Baramian.

Det forutsettes at salgsstyrer og stedfortreder avlegger og består kunnskapsprøven i alkoholloven.

Søknaden er sendt til uttalelse til Skatt Nord, Andøy kommune - skatteavdelingen, Politiet i Andøy, Andøya flystasjon og NAV-Andøy. Det er ikke mottatt svar fra politiet. De øvrig har ingen innvendinger til søknaden.

I henhold til alkoholloven § 3-7 kan salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1 skje fra kl. 08.00 til kl. 18.00. På dager før søn- og helligdager skal salget opphøre kl. 15.00, unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag. Det gis imidlertid adgang for kommunestyret til å innskrenke eller utvide tiden for salg inntil kl. 20.00 på hverdager og inntil kl 18.00 på dager før søn- og helligdager. Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai.

I henhold til kommunens Alkoholpolitiske handlingsplan, vedtatt i møte den 19.06.12, sak KS 033/12, gjelder følgende salgstider for salg av alkoholholdig drikk gruppe 1 i forretninger:

- Salg og utlevering alkoholholdig drikk gruppe 1 kan skje fra kl. 08.00 til kl. 20.00.
- På dager før søn- og helligdager skal salget opphøre kl. 18.00. Dette gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag.
- Salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1 skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai og på stemmedagen for valg og folkeavstemming, jfr. Alkoholoven § 3-7.

Bevillingsperioden er 4 år og opphører senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre tiltrer, jfr. Alkoholoven §1-6.

## **Alkohol og folkehelse**

Helsedirektoratet ber alle landets kommunestyre om å ta hensyn til folkehelsen når de vurderer søknader om skjenke- og slagsbevilling. Myndighetene har godkjent at alkohol skal være tilgjengelig. Alkoholloven er et virkemiddel for å begrense de sosiale og helsemessige skadene av alkoholbruk.

Kommunestyret setter lokale salgs- og skjenketider og kan også stille ulike typer vilkår til bevillingene. Det er også kommunen som har ansvaret for kontrollen med bevillingene og eventuelle sanksjoner. Totalkonsum og drikkemønster er direkte knyttet til helserisiko og skadeomfang. Kommunen forvalter noen av de viktigste virkemidlene til å påvirke dette.

### **Vurdering:**

Rådmannen anbefaler at det gis salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1, (drikk som inneholder over 2,5 vol. prosent og høyst 4,7 vol. prosent alkohol) til Nordstjernen Handel AS, utsalgssted: Storgata 5, Andenes.

I desember 2014 ble det vedtatt endring av Alkoholloven § 3-7 slik at forbudet for salg av alkoholholdig drikk på stemmedagen for valg og folkeavstemming opphørte.



# ANDØY KOMMUNE

## TILSKUDD TIL KOMMUNALE VETERINÆRTJENESTER

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Kirsten L Pedersen/Arne Blix/Astrid Gabrielsen	17/1137


### SAKSGANG

<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Formannskapet	19.05.18	47/2018
Kommunestyret	30.05.18	44/2018

<b>Vedlegg:</b>		
<b>Dok.dato</b>	<b>Tittel</b>	<b>Dok.ID</b>
02.05.2018	Vedtak om tilskudd til kommunal veterinærvakt for 2018(1).pdf (L)(179883)	116690
02.05.2018	Stimuleringstilskudd.PDF	115085

### Forslag til vedtak:

Årlig godtgjørelse til veterinærvaktordningen skal være lik summen av statstilskuddet fra Landbruksdirektoratet + stimuleringstilskudd som tildeles fra Fylkesmannen.

  
Kirsten L. Pedersen  
rådmann

### Bakgrunn for saken:

I forbindelse med behandling av interpellasjon i kommunestyret 26.02.18 om veterinærtjenester, ba kommunestyret administrasjonen utrede spørsmålet om driftstilskudd til veterinærordningen, når de faktiske forhold knyttet til refusjon av vaktgodtgjørelsen er avklart med Fylkesmannen.

### Faktiske opplysninger

Administrasjonen har nå fått avklart følgende fakta ang. veterinærtjenesten:

#### Statlig tilskudd til veterinærvakt:

I brev fra Landbruksdirektoratet 14.12.17 framgår at Stortinget bevilger en årlig ramme for tilskudd til kommunal veterinærdekning, og at rammen for 2018 er 146,373 mill kr. Av dette er det bevilget om lag 126,2 mill kr i tilskudd til klinisk veterinærvakt utenom ordinær arbeidstid og 5,45 mill kr i administrasjonstilskudd. Formålet med tilskuddet er å bidra til tilfredsstillende tilgang på tjenester fra dyrehelsepersonell.

Landbruksdirektoratet forutsetter at vakttilskuddet i sin helhet brukes til å godtgjøre veterinærer på vakt. Kommunene kan selv bestemme om det er hensiktsmessig å godtgjøre veterinærene mer enn avsatt tilskuddsbeløp, men et eventuelt merforbruk må kommunene dekke selv. Administrasjonstilskuddet skal brukes til å dekke utgifter ved administrasjon av veterinærvakten.

Andøy kommune vil, som eget vakt-distrikt, få utbetalt flg. i 2018:

- vaktgodtgjørelser til veterinærene	791.942 kr
- administrasjonstilskudd	<u>33.869 kr</u>
	825.811 kr

Vaktgodtgjørelsen er med andre ord et årlig godtgjøringsbeløp til veterinærene, som fastsettes av Landbruksdirektoratet etter de årlige rammebevilgningene fra Stortinget. Kommunen har plikt til å utbetale dette beløpet til veterinærene, men ikke plikt til å utbetale mer. Dersom kommunen velger å utbetale mer i godtgjørelse til veterinærene, vil et slikt merforbruk være noe kommunen må dekke selv, og som i praksis vil være et kommunalt tilskudd til veterinærene.

Regnskap for veterinærtjenesten (ansvar 4275) siste fem år viser følgende:

(tall i 1000 kr)	2013	2014	2015	2016	2017
Vaktgodtgjørelse veterinærer	697	970	918	1024	911
Adm. tilskudd	28		32	32	32
Stimuleringstilsk veterinær(er)	45	45	45	45	45
<b>Sum utgifter</b>	<b>770</b>	<b>1015</b>	<b>995</b>	<b>1101</b>	<b>988</b>
Statstilskudd vaktgodt, inkl. adm.tilsk	-717	-741	-766	-789	-807
Stimuleringstilsk fra FM	-45	-45	-45	-45	-45
<b>Sum inntekter</b>	<b>-762</b>	<b>-786</b>	<b>-811</b>	<b>-834</b>	<b>-852</b>
Kommunens nettoutgift	8	229	184	267	136

I 2014, 2015 og 2016 var det stort merforbruk på ansvar 4275 Veterinærtjenesten. Dette var bakgrunnen for at det fra og med 2017 ble budsjettert med økt utgift for å unngå så store merforbruk framover på dette ansvaret. Det ble også gjort i budsjettet for 2018.

Kommunens årlige nettoutgift har dermed i praksis vært et tilskudd til veterinærtjenesten. Det har imidlertid vært et «utsløst» tilskudd, da det bygger på en feiloppfatning av at det har vært snakk om en refusjonsordning der utgiftene ble refundert to år på etterskudd.

På spørsmål fra kommunen om hvorfor det er utbetalt mer i vaktgodtgjørelse enn det tilskuddet tilsier, opplyser Otto Løkse (som har mottatt krav fra veterinærene og attestert/videresendt til kommunen for utbetaling) flg.:

*«Dette kommer av at det i denne tida var lange perioder der Lena Fodstad var alene på vakt, bortsett fra når en av Sortlandsveterinærene en sjelden gang kunne trå til. I følge reglementet tilkommer det den faste veterinæren et tillegg ført som «vakanse» så snart perioden uten vaktavløsning overskrider*

*10 døgn. Ser jo at dette over tid kan utgjøre ganske store beløp, sammenlignet med det som går med i vaktområdene Bø/Øksnes og Hadsel/Sorland/Øksnes, der det aldri har vært nødvendig å ta denne regelen i bruk. Går ut i fra at denne ekstrautgiften må dekkes av kommunen, som en «unormal» utgift, men jeg har ikke sett noe skriftlig om dette. Hvis Fodstad kommer til å delta i ei vaktordning med den nye veterinæren vil dere være tilbake til normale forhold, uten denne ekstrautgiften.»*

Administrasjonen har undersøkt dette, og har i kontakt med KS fått avklart at det ikke lenger finnes noen særavtale mellom KS og Veterinærforbundet om slike tillegg. Tidligere forskrift/særavtale er opphørt.

#### **Stimuleringstilskudd:**

Det statlige stimuleringstilskuddet er fra statlig hold ment å styrke veterinærtjenesten på dagtid. Fylkesmannen fordeler stimuleringstilskuddet etter søknad fra kommunene (på vegne av veterinærene). Det har de siste årene vært søkt om 50.000 kr fra Andøy kommune, og det har vært innvilget 45.000 kr, som er utbetalt til veterinærene. For 2018 har Andøy fått tildelt 50.000 kr.

#### **Kommunens ansvar:**

Det følger av lov om veterinærer og annet dyrehelsepersonell § 3a at kommunens ansvar er å

- sørge for tilfredsstillende tilgang på tjenester fra dyrehelsepersonell
- organisere en klinisk veterinæravakt utenom ordinær arbeidstid

Formålet med det statlige tilskuddet til kommunal veterinæravakt utenom ordinær arbeidstid er nettopp å bidra til tilfredsstillende tilgang til tjenester fra dyrehelsepersonell.

#### **Vurdering:**

Det er nå avklart at Andøy kommune har betalt ut mer til veterinærtjenesten enn det vi har vært forpliktet til og at dette «tilskuddet» har vært betydelig de siste 4 årene.

Spørsmålet nå blir om kommunen fra og med 2018

- a) Kun skal utbetale den vaktgodtgjørelsen vi er forpliktet til fra landbruksdirektoratet samt stimuleringstilskuddet fra Fylkesmannen, eller
- b) Om kommunen i tillegg skal gi et årlig tilskudd til den nye veterinæren, slik det var foreslått i interpellasjonen i februarmøtet i kommunestyret.

Rådmannen oppfatter at kommunens plikter vil være ivaretatt med å utbetale den statlige vaktgodtgjørelsen og stimuleringstilskuddet fra Fylkesmannen, og anbefaler at kommunestyret vedtar dette.

Dersom kommunestyret ønsker å gi et tilskudd fra og med 2018 på 75.000 kr i tillegg til vaktgodtgjørelsen som tildeles av landbruksdirektoratet og stimuleringstilskuddet, (jfr forslaget i interpellasjonen), vil det være rom for å finansiere et slikt tilskudd innenfor årets budsjett. Dette fordi budsjettet til veterinærtjenesten ble økt for å unngå store merforbruk.

Dersom kommunestyret ikke ønsker å gi et tilskudd utover det kommunen er forpliktet til, vil det være mulig å omdisponere frigjorte midler i 2018 til andre formål.

Administrasjonen har uansett som mål å få på plass en avtale om kommunal veterinæravakt utenom arbeidstid.



Andøy kommune  
Rådhuset  
8480 ANDENES

Vår dato: 14.12.2017  
Vår referanse: 17/66184 - I  
Deres dato:  
Deres referanse:

### Vedtak om tilskudd til kommunal veterinærsvakt for 2018

Stortinget har bevilget 146,373 millioner kroner i tilskudd til kommunal veterinærdekkning i 2018. Av dette er det bevilget om lag 126,2 millioner kroner i tilskudd til klinisk veterinærsvakt utenom ordinær arbeidstid og 5,453 millioner kroner i administrasjonstilskudd. Formålet med tilskuddet er å bidra til tilfredsstillende tilgang på tjenester fra dyrehelsepersonell.

Landbruksdirektoratet har fordelt vakt- og administrasjonstilskuddet til kommunene ut fra fastsatt vaktinndeling. Fastsatt tilskuddsbeløp per vakt-distrikt fremgår av vedlegg til dette vedtaksbrevet.

#### Tilskuddet skal brukes til veterinærsvakt og administrasjon

Landbruksdirektoratet forutsetter at vakttilskuddet i sin helhet brukes til å godtgjøre veterinærer på vakt. Kommunene kan selv bestemme om det er hensiktsmessig å godtgjøre veterinærene mer enn avsatt tilskuddsbeløp, men et eventuelt merforbruk må kommunene dekke selv.

Administrasjonstilskuddet skal brukes til å dekke utgifter ved administrasjon av veterinærsvakten.

#### Utbetaling og kontroll

Landbruksdirektoratet utbetaler tilskuddet i løpet av januar 2018. Tilskuddsmidlene utbetales til «administrasjonskommunen» i hvert enkelt vakt-distrikt, jf. vedlagte oversikt.

Tilskuddsmidlene utbetales med forbehold om at Landbruksdirektoratet har adgang til å føre kontroll med at tilskuddsmidlene benyttes etter forutsetningene. Dersom det ved en slik kontroll fremkommer at tilskuddsmidlene ikke er brukt etter forutsetningene, kan Landbruksdirektoratet kreve tilskuddsmidlene tilbakebetalt eller redusere tilskuddet etterfølgende år.

**Det er ingen klageadgang**

Tildeling av vakt- og administrasjonstilskudd er ikke et enkeltvedtak etter forvaltningsloven, og kan ikke påklages.

**Endring av administrasjonskommune**

Vaktdistrikter som endrer administrasjonskommune i løpet av 2018, skal melde fra om dette til Landbruksdirektoratet.

Med hilsen  
for Landbruksdirektoratet

Hilde Haug Simonhjell  
seksjonssjef

Inger Anne Ringereide  
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og trenger derfor ingen signatur.

**Kopi til:**

Fylkesmannen i Aust- og Vest Agder	Postboks 788, Stoa	4809	ARENDAL
Fylkesmannen i Buskerud	Postboks 1604	3007	DRAMMEN
Fylkesmannen i Finnmark	Statens hus	9815	VADSØ
Fylkesmannen i Hedmark	Postboks 4034	2306	HAMAR
Fylkesmannen i Hordaland	Postboks 7310	5020	BERGEN
Fylkesmannen i Møre og Romsdal	Pb 2520	6404	MOLDE
Fylkesmannen i Nordland	Moloveien 10	8002	BODØ
Fylkesmannen i Nord-Trøndelag	Postboks 2600	7734	STEINKJER
Fylkesmannen i Oppland	Postboks 987	2626	LILLEHAMMER
Fylkesmannen i Oslo og Akershus	Postboks 8111 Dep	0032	OSLO
Fylkesmannen i Rogaland	Postboks 59	4001	Stavanger
Fylkesmannen i Sogn og Fjordane	Postboks 14	6801	FØRDE
Fylkesmannen i Sor-Trøndelag	Postboks 4710, Sluppen	7468	TRONDHEIM
Fylkesmannen i Telemark	Postboks 2603	3702	SKIEN
Fylkesmannen i Troms	Postboks 6105	9291	TROMSØ
Fylkesmannen i Vestfold	Postboks 2076	3103	Tonsberg
Fylkesmannen i Østfold	Pb 325	1502	MOSS

**Vedlegg:**

Fordeling av vakt- og administrasjonstilskudd for 2018



ANDØY KOMMUNE  
Postboks 187  
8483 ANDENES

Saksb.: Jostein Øvervatn  
e-post: [fmnojov@fylkesmannen.no](mailto:fmnojov@fylkesmannen.no)  
Tlf.: 75 54 78 41  
Vår ref.: 2017/7933  
Deres ref.: 17/1137  
Vår dato: 20.03.2018  
Deres dato: 19.12.2017  
Arkivkode: 523.0

## Stimuleringstilskudd til kommunale veterinærtjenester 2018 - Andøy kommune

### Vedtak

Fylkesmannen i Nordland innvilger herved kr 50 000,- i stimuleringstilskudd til Andøy kommune for 2018. Stimuleringstilskudd er et tilskudd som skal benyttes til stimuleringstiltak for å sikre tilgang på veterinærtjenester på dagtid. Det har vært kun to veterinærer i kommunen og utfordringer med avvikling av ferie og fritid. Det har vært generasjonsskifte de siste to år. Kommunen opplyser at generasjonsskifteordningen er delvis gjennomført i 2017. De har fått ny veterinær i januar 2017, men hun har vært i fødselspermisjon fra juli 2017.

Dette er ikke å anse som et enkeltvedtak. Det er derfor ikke klageadgang etter forvaltningsloven.

Tilskuddet blir utbetalt fra Fylkesmannen i Nordland så fort som mulig.

### Bakgrunn

Fylkesmannen viser til søknad fra Andøy kommune datert 19.12.2017. Dere søker om kr 50 000,- for 2018.

### Fylkesmannen sin vurdering

Fylkesmannen har fått inn søknader fra 9 vakt-distrikter og 7 enkeltkommuner i 2018. Totalt har vi fått inn søknader på 4,14 mill. kr for 2018. Nordland er tildelt kr 2 302 245,- for 2018. Dette er kr 114 330,- mer enn i 2017. Vedtak er gjort med utgangspunkt i de rammer som er tildelt Nordland for 2018.

Fylkesmannen holder igjen kr 30 000,- som vil bli tildelt i løpet av høsten 2018. Kommuner/vakt-distrikter som får spesielle utfordringer eller behov kan søke om å få av disse midlene senest innen 1. november 2018.

Vi viser til rundskriv 2017-33 fra Landbruksdirektoratet datert 18.12.2017 og de føringer som er gitt der. Tilskuddet skal bidra til å sikre tilfredsstillende tilgang på tjenester fra dyrehelsepersonell i næringssvake områder.

Vinteren 2016 utarbeidet Landbruksdirektoratet et hjelpemiddel for Fylkesmannen til vurdering av om en kommune er å betrakte som næringssvak eller ikke. Hjelpemiddelet var et regneark med antall dyr per kommune, vektet etter antatt arbeidsbelastning for

---

veterinærer for ulike dyreslag. Direktoratet tok med både produksjonsdyr og smådyr i grunnlaget ved vekting av dyr. Vinteren 2018 har Landbruksdirektoratet oppdatert disse tallene. Det var ganske små endringer fra 2016. Fylkesmannen har oppdatert sum av vekta dyr for hver kommune i vedlagte tabell.

Fylkesmannen har i tillegg lagt vekt på følgende ved fordeling av tilskudd:

- Vi har lagt vekt på avstander, geografi og kommunikasjonsforhold. Kommuner og områder med vanskelige kommunikasjoner er prioritert.
- Hvor lett er det å ha en stabil veterinærtjeneste? Er det lett å rekruttere og beholde veterinærer? Avløsning ved ferier og fritid har vi også vurdert. Fylkesmannen har prioritert områder der det synes vanskelig å ha en stabil veterinærdekning.
- Vi har sett på søknadene fra kommunene/vaktdistriktene og den argumentasjon som er kommet fram i søknadene.

#### Vilkår

- Innen 10. februar 2019 ønsker Fylkesmannen en skriftlig redegjørelse for hvordan det tildelte stimuleringsstilskuddet for 2018 er blitt brukt. I tillegg ønsker vi vurdering av tilskuddets betydning for tilfredsstillende tilgang på tjenester fra dyrehelsepersonell i de kommunene som har mottatt tilskudd.
- Kontrolltiltak kan bli iverksatt, jamfør bevilgningsreglementet § 10 annet ledd.

Dersom kommunene ikke bruker tilskuddet som forutsatt, kan mulige reaksjonsformer være krav om tilbakebetaling eller reduksjon av tilskudd etterfølgende år.

Med hilsen

Magne Totland (e.f.)  
underdirektør

Jostein Øvervatn  
seniorrådgiver

*Dette brevet er godkjent elektronisk og har derfor ikke underskrift.*

#### Vedlegg:

Oversikt over fordeling av stimuleringsstilskudd i Nordland 2018 og sum av vekta dyr i hver kommune.



# ANDØY KOMMUNE

## LEAN SOM ARBEIDSMÅTE FOR KONTINUERLIG FORBEDRING - FORPROSJEKT

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	18/323

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
27/2018	Formannskapet	09.04.2018
21/2018	Kommunestyret	23.04.2018
45/2018	Kommunestyret	30.05.18

Vedlegg:		
Dok.dato	Tittel	Dok.ID
19.03.2018	LEAN Andøy skisse forprosjekt	114934
19.03.2018	Utdrag presentasjon Vestre Toten 15.12.17 På kommunens avdelingsledersamling hjemmeside	114935
	Referat fra drøftingsmøte med arbeidstakerorganisasjonene	

### Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret godkjenner igangsetting av forprosjekt for utprøving av LEAN i hht vedlagte prosjektskisse.
2. Dersom prosjektet ikke oppnår skjønnsmidler fra Fylkesmannen som omsøkt, godkjennes finansiering av forprosjekt med inntil 350.000 kr. Dekning ved redusert avsetning til disposisjonsfond i budsjett 2018.

  
Kirsten L. Pedersen  
rådmann

**Formannskapet 09.04.2018:**

**Behandling:**

Votering:

Innstilling til kommunestyret for rådmannens forslag, som fikk 5 stemmer for og 2 stemmer mot.

**FS- 27/2018 Vedtak:**

1. Kommunestyret godkjenner igangsetting av forprosjekt for utprøving av LEAN i hht vedlagte prosjektskisse.
2. Dersom prosjektet ikke oppnår skjønnsmidler fra Fylkesmannen som omsøkt, godkjennes finansiering av forprosjekt med inntil 350.000 kr. Dekning ved redusert avsetning til disposisjonsfond i budsjett 2018.

John Helmersen (AI) tok forbehold frem til behandlingen i kommunestyret.

**Kommunestyret 23.04.2018:**

**Behandling:**

Lill Inger Tyvold Berg-Olsen viste til at saken ikke er drøftet med fagorganisasjonene la frem følgende forslag:

Saken utsettes.

Rådmannen orienterte om bakgrunnen for at saken ikke er drøftet med fagorganisasjonene, og informerte om at drøfting vil bli gjennomført.

Votering:

Utsettelsesforslaget fremlagt av Lill Inger Tyvold Berg-Olsen enstemmig vedtatt.

**KS- 21/2018 Vedtak:**

Saken utsettes.

### Bakgrunn for saken:

Kommunens ledergruppe, avdelingsledere og hovedtillitsvalgte har fått orientering fra Vestre Toten om deres erfaringer med LEAN siden 2011. Ledergruppa ønsker nå å prøve ut LEAN som arbeidsmåte for kontinuerlig forbedring i Andøy kommune gjennom et forprosjekt, for å få et grunnlag for å ta stilling til om vi skal gå videre og ta det i bruk i resten av organisasjonen.

Forprosjektet er søkt finansiert blant annet med skjønnsmidler fra Fylkesmannen. Hensikten med denne saken er å ha en "beredskap" for finansiering av forprosjektet dersom vi ikke får skjønnsmidler fra Fylkesmannen (avgjøres til sommeren), slik at administrasjonen kan jobbe videre med sikte på oppstart av forprosjektet.

### Faktiske opplysninger:

LEAN er en måte å tenke og jobbe på, med høy grad av medarbeiderinvolvering, som bidrar til å identifisere og fjerne unødvendig merarbeid og lære av feil. Intensjonen med LEAN er å frigjøre kapasitet som kan omdisponeres til aktivitet som gir merverdi for brukerne. Hensikten er ikke å kutte kostnader, men å identifisere unødvendig merarbeid. Frigjorte ressurser kan omdisponeres til økt kvantitet og/eller økt kvalitet på tjenestene.

Vestre Toten kommune har jobbet etter LEAN-prinsippene siden 2011, og hadde pr. 01.01.17 identifisert 44 årsverk gevinster. Av disse 44 er 33,5 årsverk realisert i ny verdiskaping.

### Vedlagte skisse beskriver følgende resultatmål for forprosjektet:

- Rådmannens ledergruppe, hovedtillitsvalgte, intern prosjektleder og interne Lean-veiledere skal ha fullført grunnopplæring i LEAN
- LEAN som arbeidsmåte for forbedring og gevinstrealisering skal være prøvd ut på 4-5 kommunale arbeidsplasser (piloter)
- Rapport fra forprosjektet og forslag til prosjektplan for et hovedprosjekt skal foreligge innen 31.12.18 (forutsatt oppstart forprosjekt 01.05.18)

### Hovedaktiviteter:

- forankring administrativt og politisk
- tilbudsforespørsel – valg av ekstern veileder
- rekruttering av prosjektleder (internt – frikjøpes i 50% st.) og Lean-veiledere
- grunnopplæring for rådmannens ledergruppe, tillitsvalgte, prosjektleder og Lean-veiledere (3 hele dager)
- valg av piloter (4-5) – fortrinnsvis fra pleie og omsorg og grunnskole/barnehage
- planlegging av innføringsmodell og innhold i kursdager sammen med ekstern veileder
- gjennomføre LEAN på de utvalgte arbeidsplassene
- rapport med oppsummering av erfaringer og forslag til videre arbeid
- forslag til prosjektplan for et eventuelt hovedprosjekt

Det vil være en forutsetning at gevinster som identifiseres i utprøvingen skal realiseres i ny verdiskaping i enheten arbeidsplassen tilhører.

### Kostnadsoverslag:

Intern prosjektleder	300.000
Øvrige interne ressurser	150.000
Ekstern veileder	200.000
Møteutgifter mv	<u>50.000</u>
	<b>700.000</b>

### Planlagt finansiering:

Skjønnsmidler Fylkesmannen	350.000
Andøy kommune egeninnsats	150.000
OU-midler (KS)	<u>200.000</u>
	<b>700.000</b>

**Vurdering:**

Det er et faktum at behovet for helse og omsorgstjenester vil øke i årene framover, samtidig som det er behov for satsing på forebyggende tiltak/tidlig innsats på flere felt. Det er ikke realistisk at kommunen vil få økte inntekter til å dekke disse behovene. Vi er derfor på leting etter nye måter å jobbe med forbedring/endringer, for å frigjøre ressurser til å dekke nye behov. LEAN er prøvd ut og tatt i bruk i flere kommuner, og erfaringene fra Vestre Toten kommune tilsier at dette er noe vi bør prøve ut i Andøy kommune.

Rådmannen anbefaler at kommunestyret gir administrasjonen mulighet til å jobbe videre med sikte på realisering av forprosjekt for utprøving av LEAN, gjennom godkjenning av alternativ finansiering av inntil 350.000 kr dersom søknaden om skjønnsmidler fra Fylkesmannen ikke blir innvilget. Dette er en mulighet til å prøve ut noe nytt og lære av andre kommuner, som rådmannen og ledergruppa mener vi ikke kan la gå fra oss.

Vedtatt budsjett 2018 inneholder en avsetning til disposisjonsfond på 1,8 mill kr.



## Utprøving av LEAN i Andøy kommune Skisse til forprosjekt

### 1. Bakgrunn

Andøy kommune er omstillingskommune, og må forvente reduksjon i folketall og reduserte økonomiske rammer framover. Behovet for helse- og omsorgstjenester vil øke, samtidig som det er behov for nye tjenester og satsing på forebyggende tiltak/tidlig innsats på flere felt. Vi er derfor på leting etter nye måter å jobbe med forbedring/endringer for å bli i stand til å frigjøre ressurser til å dekke nye behov og forebyggende tiltak.

Kommunens ledergruppe fikk 06.10.17 orientering om Vestre Toten kommunes erfaringer med LEAN siden 2011. Dette ble fulgt opp med ny orientering fra Vestre Toten kommune i avdelingsledersamling i desember, der også hovedtillitsvalgte og hovedverneombud deltok. Vestre Toten kommune har jobbet etter LEAN-prinsippene siden 2011 og har (pr 01.01.17) identifisert 44 årsverk gevinster, hvorav 33,5 er realisert i ny verdiskaping.

LEAN er en måte å tenke og jobbe på, med høy grad av medarbeiderinvolvering, som bidrar til å identifisere og fjerne unødvendig merarbeid og lære av feil. Intensjonen med LEAN er å frigjøre kapasitet som kan omdisponeres til aktivitet som gir merverdi for brukerne. Hensikten er ikke å kutte kostnader, men å identifisere unødvendig merarbeid som kan muliggjøre omdisponering av ressurser. Frigjorte ressurser kan omdisponeres til til økt kvantitet og/eller økt kvalitet på tjenestene.

Ledergruppa ønsker å prøve ut LEAN som arbeidsmåte for kontinuerlig forbedring i Andøy kommune gjennom et forprosjekt, for å få et grunnlag for å ta stilling til om vi skal gå videre med et hovedprosjekt for innføring av LEAN i resten av organisasjonen.

### 2. Mål

#### **Effektmål** (for hovedprosjektet)

Bedre og mer effektive tjenester til innbyggerne  
Myndiggjorte medarbeidere

#### **Resultatmål** (for forprosjektet)

Rådmannens ledergruppe, hovedtillitsvalgte og intern prosjektleder skal ha fullført grunnopplæring i LEAN.

LEAN som arbeidsmåte for forbedring og gevinstrealisering skal være prøvd ut på 5-6 arbeidsplasser (piloter).

Rapport fra forprosjektet og forslag til prosjektplan for et hovedprosjekt skal foreligge innen 31.12.18.

### 3. Organisering

Prosjektansvarlig: rådmannen

Styingsgruppe: rådmannens ledergruppe + tillitsvalgtrepresentant

Prosjektgruppe: prosjektleder, personalkonsulent, 2 repr. enheter m/piloter

Prosjektleder (rekrutteres internt – beholde kompetansen i organisasjonen)

## 4. Gjennomføring

### Hovedaktiviteter

- Forankring administrativt og politisk (gjenstår)
- Rekruttering av prosjektleder (internt – frikjøpes i 50% st.) og Lean-veiledere
- Grunnopplæring for rådmannens ledergruppe (inkl. enhetsledere), tillitsvalgte, prosjektleder, Lean-veiledere (3 hele dager)
- Valg av piloter (4-5), fortrinnsvis fra pleie og omsorg og grunnskole/barnehage
- Tilbudsforespørsel – valg av ekstern veileder  
Planlegging av innføringsmodell og innhold i kursdager sammen med ekstern veileder
- Gjennomføre LEAN på de utvalgte arbeidsplassene (pilotene)
- Rapport med oppsummering av erfaringer og forslag til videre arbeid
- Forslag til prosjektplan for et eventuelt hovedprosjekt

### Forutsetning:

Gevinster identifisert i pilotene skal realiseres i ny verdiskaping i enheten piloten tilhører.

Tidsplan: 01.05.18 – 31.12.18

## 5. Økonomi

### Kostnadsoverslag:

- Intern prosjektleder (50% ressurs)	300.000
- Øvrige interne ressurser	150.000
- Ekstern veileder	200.000
- Møteutgifter mv	<u>50.000</u>
	700.000

### Planlagt finansiering:

- Skjønnsmidler Fylkesmannen	350.000
- Andøy kommune, egeninnsats	150.000
- OU-midler (KS)	<u>200.000</u>
	700.000

## Referat drøftingsmøte 08.05.18

**Til stede:**

Andøy kommune: rådmann Kirsten L. Pedersen

Arbeidstakerorg.: Fagforbundet v/Tove Rekdal  
FO v/Eva Asperheim

*Motet var innkalt med e-post datert 27.04.18 fra rådmannen.*

Innkallingen redegjorde for følgende tema for drøfting:

- Forprosjekt – utprøving av LEAN som arbeidsmåte for forbedring (prosjektskisse og saksframlegg vedlagt innkallingen)
- Forslag til retningslinjer for arbeidsrelatert ferdsel i trafikken for kommunalt ansatte i Andøy kommune (forslag vedlagt innkallingen)

Rådmannen orienterte ang. forprosjekt – utprøving LEAN og forslag til retningslinjer for arbeidsrelatert ferdsel i trafikken, med utgangspunkt i dokumentene som var sendt ut med innkallingen til drøftingsmøtet.

Arbeidstakerorganisasjonene ga innspill om viktigheten av god informasjon i forkant til ansatte v/aktuelle arbeidsplasser (piloter) i forprosjekt utprøving av LEAN.

Andenes 08.05.18

Kirsten L. Pedersen  
ref.

**Referatet sendes:**

Arbeidstakerorganisasjonene



# ANDØY KOMMUNE

## SUPPLERINGSVALG POLITSIKE VERV

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Greta Jacobsen	17/679

### SAKSGANG

<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Valgnemnda	30.05.18	05/2018
Kommunestyret	30.05.18	46/2018

Vedlegg: Oversikt Næringsstyre 2015 – 2019

### Forslag til vedtak:

#### Næringsstyre 2015-2019

Som nytt varamedlem nr. 1 til næringsstyret velges:

.....



Jonni H. Solsvik  
ordfører

### **Bakgrunn for saken:**

I møte den 19.06.17, sak 69/2017, innvilget Andøy kommunestyre Halvar Rønneberg (FrP) fritak fra samtlige politiske verv.

I møte den 09.10.17, sak 91/2017, ble det foretatt suppleringsvalg for Rønnebergs verv, som blant annet var medlem av næringsstyret. Kolbjørn Blix (FrP) ble da valgt som medlem av næringsstyret. Da Kolbjørn Blix (FrP) før dette valget var 1. varamedlem til næringsstyret, må det velges nytt varamedlem i hans sted.

## Næringsstyre 2015-2019

- 3 medlemmer med vara som velges av kommunestyret:  
Medlem 1: Kolbjørn Blix (FrP)                      Vara:  
Medlem 2: Knut A. Nordmo (Sp)                  Vara: Beate Stellander (H)  
Medlem 3: Sveinung Ellingsen (Ap)          Vara: Eva Asperheim (Ap)
- **Leder:**      Knut A. Nordmo (Sp)
- **Nestleder:** ..... (Valgt fra næringslivets representanter i næringsstyret)
- 5 medlemmer med vara utpekt/valgt fra næringslivet:  
Andøy Næringsforening:  
Medlem: May Britt Johansen                  Vara: Trude Olsen  
  
Landbruksnæringen:  
Medlem: Maritha Thanke Hansen          Vara: Margret K. Kjartansdottir  
  
Fiskeindustrien:  
Medlem: Ragni Mortensen                  Vara: Ole J. Nilsen  
  
Andøy Fiskarlag/Andøy Kystfiskarlag:  
Medlem: Eirik Norvoll                          Vara: Yngve Larsen  
  
Andøya Space Center AS/ LNS-gruppen:  
Medlem: Odd Roger Enoksen              Vara: Frode Nilsen



## SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISKE VERV - ELLEN GUDBRANDSEN

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Greta Jacobsen	18/344

### SAKSGANG

<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Valgnemnda	30.05.18	06/2018
Kommunestyret	30.05.18	47/2018

**Vedlegg:** Oversikt over valgte medlemmer og varamedlemmer til Eldrerådet 2015-2019

### Forslag til vedtak:

1.  
På grunn av helsemessige årsaker innvilges Ellen Gudbrandsen fritak fra sitt verv som medlem av Eldrerådet ut kommunestyreperioden, jfr. Kommuneloven § 15-2.

2.  
Med forbehold om fritak:

Som nytt medlem til Eldrerådet velges:

.....

  
Jonny H. Sølsvik  
Ørdfører

**Bakgrunn for saken:**

Ellen Gudbrandsen ble i kommunestyremøte den 18.04.16 valgt som medlem av eldrerådet for perioden 2015-2019.

På grunn av helsemessige årsaker søker hun om fritak fra vervet.

**Faktiske opplysninger:**

Etter kommunelovens § 15.2 kan kommunestyret fritta «den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjømte sine forpliktelser i vervet».

**Vurdering:**

Det foreslås at Ellen Gudbrandsen innvilges fritak fra sitt politiske verv.



Oversikt over medlemmer og varamedlemmer til Eldrerådet 2015-2019:

**Medlemmer:**

1. Anne Marie Heggelund Olsen
2. Bjørg Nordgård
3. Jan Arthur Næss
4. Katrina Grav
5. (Norges Handicapforbund)  
Odd Einar Gudbrandsen
6. (Sør-Andøy Pensjonistforening)  
Jorunn Fjeld Nilssen
7. (Andenes Pensjonistforening)  
Ellen Gudbrandsen

**Personlige varamedlemmer:**

1. Finn Martin Enoksen
2. Steinar Bråten
3. Sissel Baraa
4. Oddbjørn Folden
5.  
Kate Eliassen
6.  
Halvdan Kristiansen
7.  
Ole M. Adolfsen



# ANDØY KOMMUNE

## FASTSETTING AV VALGDAG FOR KOMMUNESTYRE- OG FYLKESTINGSVALGET 2019

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Greta Jacobsen	18/326

### SAKSGANG

<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Kommunestyret	30.05.2018	48/2018

### Forslag til vedtak:

Andøy kommunestyre vedtar at det i Andøy skal holdes valg også søndag 8. september 2019.

Valgstyret gis fullmakt til å ta stilling til hvilke steder det skal være 2 dagers valg.



Jonny H. Selsvik  
ordfører

**Bakgrunn for saken:**

I statsråd 16. mars 2018 er valgdagen for kommunestyre- og fylkestingsvalget 2019 fastsatt til mandag 9. september 2019.

Kommunestyret kan, i medhold av valgloven § 9-2 (2), bestemme at det også skal holdes valg søndag 8. september 2019.

Valgstyret tar senere stilling til hvilke steder det skal være 2 dagers valg.