

KOMMUNALE PRISER OG GEBYRER 2016

PRISER I SKOLER OG BARNEHAGER

| Type rom | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Klasserom og grupperom pr time | 47 | 50 | 55 | 60 |
| Spesialrom (forming, musikk etc) | 95 | 100 | 110 | 115 |
| Overnatting pr person pr natt | 40 | 50 | 50 | 55 |
| Gymsal Risøyhamn til trening pr time | 47 | | 60 | 70 |
| Gymsal Risøyhamn til komm. Bruk - 1.dag | 890 | | 900 | 915 |
| Gymsal Risøyhamn samme bruk – 2.dag | 540 | | 560 | 570 |
| Idrettsarrangement og lignende pr dag - Risøyhamn | 200 | | 220 | 230 |
| Svømmehall Risøyhamn – leie lag/foreninger | 75 | | 85 | 95 |
| Svømmehall Risøyhamn – privat bruk | 210 | | 250 | 260 |
| Leie av kun garderobes idrettsanlegg – Risøyhamn | | | | 65 |
| Skolekjøkken Andenes skole - pr time | 105 | 105 | 115 | 120 |
| Storsal m/kantine- Andenes skole | 660 | 660 | 680 | 690 |
| Skolefritidsordningen pr time pr mnd: | 100 | 100 | 100 | 100 |
| (Åpningstid følger skoleåret, bortsett fra Andenes SFO) | | | | |
| | | | | |
| Barnehager pr mnd full tid (betales for 11mnd) | 2330 | 2405 | 2580 | 2655 |

| KOMMUNALE PRISER - KULTUR OG INFORMASJON | | | |
|---|-------------|-------------|-------------|
| | | | |
| HVA | 2014 | 2015 | 2016 |
| Kontingent idrettsskolen | 830/1300 | 850/1300 | 850/1300 |
| | | | |
| ANDENES IDRETTS- OG SVØMMEHALL | | | |
| SVØMMEHALLEN | | | |
| Voksne, enkeltbillett | 65 | 65 | 70 |
| Voksne, klippekort 10 klipp | 480 | 480 | 490 |
| Barn, ungdom, menige, korporaler, pensjonister | 32 | 32 | 35 |
| Barn, ungdom, menige, korporaler, pensjonister, klippekort 10 klipp | 240 | 240 | 245 |
| Vanlig utleie hele svømmehallen pr time | 320 | 330 | 340 |
| Svømmeklubbens treningstimer pr time | 165 | 170 | 175 |
| Stevner og arrangementer, 2 timer | 2330 | 2400 | 2450 |
| Pluss for hver påbegynte time utover 2 timer | 400 | 410 | 410 |
| | | | |
| IDRETTSHALLEN | | | |
| AKTIVE IDRETTSLAG – TRENING | | | |
| hele hallen | 165 | 170 | 175 |
| Leie pr sal pr klokke time | 83 | 85 | 87 |
| | | | |
| MOSJONSPARTI OG ANDRE SAMMENSLUTNINGER | | | |
| Leie pr sal pr klokke time | 100 | 105 | 110 |
| Leie av hele hallen pr klokke time | 310 | 320 | 325 |
| Stevner, konkurranser og arrangementer: | | | |
| Hele idrettshallen 2 timer | 2330 | 2400 | 2450 |
| Pluss for hver påbegynte time utover 2 timer | 400 | 410 | 420 |
| Grupperom pr gang | 220 | 230 | 240 |
| Kommunestyresalen, kafeteria | 660 | 680 | 700 |
| | | | |
| ANDENES IDRETTSPARK | | | |
| GRESSBANEN | | | |
| Gressbane, trening pr gang for seniorer | 215 | 220 | 226 |
| Trening aldersbestemte klasser | 101 | 105 | 108 |
| Kamp/ arrangement for senior | 711 | 735 | 756 |
| Kamp/ arrangement aldersbestemte klasser | 266 | 275 | 283 |
| GRUSBANEN | | | |
| Trening pr gang senior | 92 | 95 | 98 |
| Trening aldersbestemte klasser | 43 | 45 | 46 |
| Kamp/ arrangement for senior | 146 | 150 | 155 |
| Kamp/ arrangement aldersbestemte klasser | 38 | 40 | 42 |

| | | | |
|--|----------|--------|--------|
| KUNSTGRESSBANEN | | | |
| Trening pr gang senior | 130 / 65 | 140/70 | 144/72 |
| Trening aldersbestemte klasser | 60 / 30 | 60/30 | 64/32 |
| Kamp/ arrangement for senior | 706 | 730 | 751 |
| Kamp/ arrangement aldersbestemte klasser | 348 | 350 | 360 |
| FRIIDRETTSBANEN | | | |
| Trening pr gang | 122 | 125 | 128 |
| Friidrettsarrangementer pr dag | 588 | 605 | 623 |
| OVERTREDELSSESGBYR | | | |
| Bruk av svømmehallen til trening uten avtale, pr time | 212 | 220 | 226 |
| Bruk av idrettshallen til trening uten avtale, pr time | 212 | 220 | 226 |
| Bruk av kunstgressbanen til trening uten avtale, pr time | 212 | 220 | 226 |
| Bruk av idrettshallen til arrangementer uten avtale | 3180 | 3275 | 3373 |
| Bruk av svømmehallen til arrangementer uten avtale | 3180 | 3275 | 3373 |
| Manglende vask/ rydding – faktiske utgifter. Minimum | 212 | 220 | 226 |
| KULTURSKOLEN | | | |
| Semesteravgift pr år | 2000 | 2060 | 2060 |
| Semesteravgift for søsken | 1380 | 1420 | 1420 |
| Semesteravgift pr år ved deltakelse i større grupper | 1380 | 1420 | 1420 |
| Kurs | 570 | 585 | 590 |
| Materialer kurs | 190 | 195 | 200 |
| Instrumentleie pr år | 700 | 720 | 720 |
| PUBLIKUMSENTERET | | | |
| Kopiavgift pr kopi | | | 1 |

PLEIE OG OMSORG

SATSER FOR EGENBETALING 2016

- **HJELP I HJEMMET (inkludert eldrevaktmesters innendørsarbeid)**
- **HJEMMESYKEPLEIE, MILJØARBEIDERTJENESTE**
- **SALG AV MAT**
- **VEDERLAG FOR OPPHOLD I INSTITUSJON**

Brukerbetaling for de tjenester som etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1a, annet ledd, ikke er gjort unntak for i forskrift om Vederlag for sosiale tjenester og for opphold i institusjon m.v., § 8-2 betales etter abonnementsprinsippet og beregnes etter brukerens inntekt innenfor følgende inntektsgrupper slik:

| Inntekt pr år | Betaling pr år | Betaling pr mnd |
|---------------|--------------------|-----------------|
| Inntil 2G | Statens minstesats | |
| 2G – 3 G | 8 400 | 700 |
| 3G – 4 G | 16 800 | 1 400 |
| 4G – 5 G | 23 400 | 1 950 |
| Over 5G | 27 600 | 2 300 |

1 G = 90 068,-

- Ingen brukere skal betale mer enn selvkost for de tjenestene de mottar til hjelp i hjemmet, p.t. kr 327,- pr time
- Ingen nedre grense for tjenesteomfang. Timepris = selvkost, begrenset til månedlig abonnementspris for inntektsgruppen. Det må dog sikres at ingen betaler mer enn selvkost for tjenesten som er vedtatt levert.
- Ytes tjeneste med færre besøk enn det som vedtaket bestemmer, skal det sikres at ingen brukere betaler mer enn selvkost for det som er levert

De som mottar korttidsopphold /rehabiliteringsopphold i sykehjem betaler gjeldende satser fastsatt av Helsedepartementet.

Oppholdsutgifter i kommunens sykehjem er satt til: kr 54 239,00 pr mnd/kr 1 807,00 pr døgn (k-sak 05/674).

Salg av mat i omsorgsboliger:

| Frokost | Middag | Kvelds (inkl ettermiddagskaffe) | Alle måltider |
|----------|----------|---------------------------------|---------------------------------|
| Kr 31,00 | Kr 80,00 | Kr 31,00 | Kr 142,00/kr 4 260,00 pr mnd |

Salg av mat til hjemmeboende: middag kr 80,00

Trygghetsalarm: Installering: kr 235,00. Pris pr mnd kr 145,00/ pr år kr 1 740,00. I tillegg kommer abonnement til leverandør av teletjenester.

Vask av tøy ved omsorgsboligene:

- Andenes Helsesenter omsorgsbolig: kr 860,00 pr mnd
- Andenes omsorgsbolig, Skolegata: kr 440,00 pr mnd
- Dahletun: kr 300,00 pr mnd

For fellesarealer i omsorgsboligene betales kr 700,00 pr leilighet pr år.

Andenes Helsesenter Omsorgsbolig: Rom med eget bad og fri benyttelse av fellesarealene: kr 4 590,00 pr mnd.

Salg av ved: kr 80,00 pr sekk



ANDØY KOMMUNE

FORSLAG TIL NYTT GEBYRREGULATIV FOR 2016 FOR:

A. RENOVASJON

B. FEIING

C. VANN OG AVLØP

**D. FORSKRIFT OM GEBYRER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVENS
§ 33-1**

**E. FORSKRIFT OM GEBYR FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN
SAMT FORSKRIFT OM UNNTAK FRA TIDSFRISTER, MATRIKKEL-
FORSKRIFTENS § 18 TREDJE LEDD**

F. HAVNEAVGIFTER

A. GEBYRREGULATIV FOR RENOVASJON

Renovasjonsavgifter 2016

Kommunestyret vedtar priser på renovasjon i henhold til forslag fra Reno-Vest IKS + 3% påslag i administrasjons-/miljøtiltaksgebyr.

Kommunalt påslag på 3% skal dekke kommunens administrasjonskostnader forbundet med avfallssektoren, samt kostnader til miljøtiltak.”

Prisliste fra Reno-Vest IKS er lagt ved sist i dokumentet.

B. GEBYRREGULATIV FOR FEIING

Feie- og tilsynsgebyr settes til kr. 294,- pr. år.

*Gebyret omfatter både feiing og tilsyn med pipe/ildsted.
Gebyret foreslås økt med ca. 3,5 %, fra kr. 284,- til kr. 294,-.*

C. GEBYRREGULATIV FOR VANN OG AVLØP

Årsgebyr for vann- og avløp i Andøy kommune 2016

- Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, unntatt fondsoppbygging over maksimalt fem år.
- Gebyrberegning baseres på kommunal forskrift om vann- og avløpsgebyrer.
- Alle priser tillegges 25 % mva.

Engangsgebyrer for tilknytning

Engangsgebyrer betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsnett.

| | Vann | Avløp |
|----------------------------------|------------|------------|
| Engangsgebyrer pr. abonnent: | Kr. 3000,- | Kr. 3000,- |
| Engangsgebyr for sprinkelanlegg: | Kr. 5000,- | Kr. 5000,- |

Årsgebyr 2016

1 Abonnementsgebyr

Abonnementsgebyr fastsettes etter brukskategori på bygninger i henhold til registreringer i matrikkel.

- Abonnementsgebyr for *næring* betales for bygg registrert som næringseiendommer, offentlige virksomheter, samt borettslag.
- Abonnementsgebyr for *grendehus* og lignende *forsamlingshus* som drives uten faste leietakere settes lik laveste sats for bolighus, uten hensyn til byggets areal.
- Abonnementsgebyr for *bolig* betales for bygg registrert som bolig, etter boligens/byggets størrelse.
- Abonnementsgebyr for *hytte/fritidsbolig* betales for bygg registrert som fritidshus/hytte.

| Abonnementsgebyr: | Vann | Avløp |
|--------------------------------------|-------------|-------------|
| Hytter/fritidsboliger | Kr. 887,- | Kr. 957,- |
| Bolig | Kr. 887,- | Kr. 957,- |
| Næring stipulert < 200m ² | Kr. 887,- | Kr. 957,- |
| Næring stipulert > 200m ² | Kr. 887,- | Kr. 957,- |
| Gårdsbruk | Kr. 887,- | |
| Næring < 500 m ³ | Kr. 887,- | Kr. 957,- |
| Næring 500 - 5000 m ³ | Kr. 3 548,- | Kr. 3 828,- |
| Næring > 5000 m ³ | Kr. 7 983,- | Kr. 8 613,- |

2 Forbruk

2.1 Forbruksgebyr

Forbruksgebyret beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk, begge basert på nedenstående enhetspriser.

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| Enhetspris for vann: | Enhetspris for avløp: |
| 6,50 kr/m ³ | 6,92 kr/m ³ |

2.1.1 Målt forbruk

Forbruksgebyret baseres på faktisk vannforbruk etter vannmåler og pris pr. m³. Avløpsmengde regnes lik målt vannmengde. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnent.

| | |
|---|---|
| Forbruksgebyr ved bruk av vannmåler: | |
| Vann | 6,50[kr/m ³] x Avlest forbruk [m ³] |
| Avløp | 6,92[kr/m ³] x Avlest forbruk [m ³] |

2.1.2 Stipulert forbruk

Forbruksgebyret baseres på stipulert forbruk og pris pr. m². Stipulert forbruk [m³] beregnes slik:

Bruksareal BRA [m²] x spesifikt forbruk [m³/m²] der:

- Arealet beregnes som bruksareal BRA [m²] etter NS 3940
- Avregning stipulert forbruk skjer etter følgende arealsatser:
Alle boliger inntil 250 m² beregnes til 170 m²
Spesifikt forbruk over 250 m² er fastsatt til 1,0 m³ pr. m²

| | |
|-------------------------------|---|
| Forbruksgebyr boliger: | |
| Vann | 6,50[kr/m ³] x Avlest forbruk [m ³] |
| Avløp | 6,92[kr/m ³] x Avlest forbruk [m ³] |

| Forbruksgebyr: | Vann | Avløp |
|---------------------------------------|-------------|--------------|
| Bolig < 250 m ² | Kr. 1 105,- | Kr. 1 177,- |
| Næring stipulert < 200 m ² | Kr. 1 105,- | Kr. 1 177,- |
| Næring stipulert > 200 m ² | Kr. 1 950,- | Kr. 2 423,- |

| | |
|---|---|
| Forbruksgebyr hytter/fritidsboliger: | |
| Vann | 6,50[kr/m ³] x Avlest forbruk [m ³] |
| Avløp | 6,92[kr/m ³] x Avlest forbruk [m ³] |

| Forbruksgebyr: | Vann | Avløp |
|-----------------------|-------------|--------------|
| Hytte/fritidsbolig | Kr. 390,- | Kr. 415,- |

Dersom stipulert forbruksgebyr for hytter/fritidsbolig skal oppnås, må bygget være registrert som hytte/fritidsbolig i matrikkel.

| | |
|---------------------------------|-------------|
| Forbruksgebyr gårdsbruk: | |
| Gårdsbruk 1 | Kr. 1 105,- |
| Gårdsbruk 2 | Kr. 2 275,- |

For fritak fra årsgebyret må abonnenten fysisk frakoples ledningsnett. Frakopling skal foretas i påkoplingspunkt, og anboringsklave skal fjernes fra hovedledning. Frakopling skal meldes inn og godkjennes av Andøy kommune.

3. Årlig vannmålerleie

Andøy kommune eier vannmålere for bolig, hytte, fritidsbebyggelse og næring.

Disse abonnenter betaler alle kostnader knyttet til installering og vedlikehold av måleren. Det betales en årlig leie for å dekke kostnader ved innkjøp, administrering og kontroll av vannmålere.

Målerleie forfaller til betaling på 1. termin, og faktureres etter følgende størrelsesmodell:

| Ledningsdimensjon i tommer ["] | Årlig leie |
|--|------------|
| < 1¼" | Kr. 250,- |
| 1½" | kr. 800,- |
| 2" | kr. 1900,- |
| 2½" | Kr. 1900,- |
| 3" | Kr. 2500,- |
| 4" | Kr. 3000,- |
| Målere over 4" og spesialmålere må abonnenter selv anskaffe, installeres og driftes etter anvisning fra Andøy kommune. | |

4. Bestemmelser for bruk av vannmålere

4.1 Anskaffelse, installasjon gebyr for leie av vannmåler

- 4.1.1** Andøy kommune leverer ut vannmåler etter behov, vannmåler er Andøy kommunes eiendom. Andøy kommune bestemmer type og størrelse på vannmåler, samt plassering av disse.
- 4.1.2** Abonnenten må selv koste installering av vannmåler i konsoll og evt. flytting av måler. Installering skal foretas av godkjent rørlegger i samsvar med det til enhver tid gjeldende reglement. Etter montasjen skal vannmåleren plomberes av Andøy kommune eller av godkjent rørlegger engasjert av Andøy kommune.
- 4.1.3** Abonnenten betaler et årlig gebyr for leie av vannmåler. Gebyret inkluderer anskaffelse, vedlikehold utskifting og administrasjon av vannmåleren. Gebyret fastsettes av Andøy kommune og fremgår av gebyrregulativet.

4.2 Avlesing

- 4.2.1** Avlesing av vannmålere foretas en gang hvert år. Abonnenten foretar avlesing og innmelding innen den fastsatte frist.
- 4.2.2** Dersom avlesing av vannmåler/innsending av data ikke er utført innen gitt frist, eller hvis vannmåler er uvirksom uten at dette er innmeldt, stipuleres årsforbruket. Andøy kommune kan evt. selv velge å foreta avlesing av forbruket for abonnentens regning (avlesningsgebyr). Avlesningsgebyret fastsettes av Andøy kommune og fremgår i gebyrregulativet.

4.3 Kontroll

- 4.3.1** Andøy kommune skal ha tilgang til vannmåleren for inspeksjon og kontrollavlesing til varslet dato og tid. Vannmåleren må plasseres slik at den er lett tilgjengelig både for avlesing, drift og utskifting.
- 4.3.2** Andøy kommune kan til enhver tid, evt. etter skriftlig søknad fra leieren, foreta kontroll av vannmålere i bruk. Avdekker kontrollen en feilavlesing på mer enn 5 % foretas justering av årsgebyret for foregående år. Evt. utskifting av vannmåler utføres av Andøy kommune uten kostnad for leietaker.
- 4.3.3** Dersom det viser seg vanskelig/umulig å beregne feilmålte mengder nøyaktig, justeres gebyret for den perioden det er tvil om etter gjennomsnittet av samme avlesingsperiode foregående år. Dersom det ikke er utført avlesning foregående år i samme periode, benyttes nærmeste periode før feilen ble påvist og til feilen er utbedret som beregningsgrunnlag.

4.4 Flere tilknytninger

Hver bygning skal normalt kun ha en tilknytning. I de tilfeller der ett bygg har flere tilknytninger skal det installeres en vannmåler pr. tilknytning. Eventuelle interne målere er for Andøy kommune uvedkommende.

4.5 Annet

- 4.5.1** Når vannmåler er montert kan ikke den ikke fjernes/demonteres uten samtykke fra Andøy kommune. Det er kun anledning til å demontere måler ved eierskifte. Demontering bekostes av abonnent.
- 4.5.2** Hvis vannmåler ikke kan plasseres frostsikkert skal gebyret baseres på stipulert forbruk etter vedtatte beregningsregler i dette regulativ.
- 4.5.3** Vannmåler som er i bruk, og har stanset/blitt borte eller skadet, plikter abonnenten å omgående melde dette inn skriftlig til Andøy kommune. Andøy kommune forbeholder seg rett til å kreve full erstatning for tap eller skade på vannmåler. Plomberte vannmålere kan kun åpnes av Andøy kommunes personell eller under oppsyn av slikt personell. Er en plombe brutt, eller forbikopling foretatt, fastsettes vannforbruket for gjeldende termin etter følgende formell: 4 x antatt forbruk i perioden.
- 4.5.4** For installering og bruk av vannmåler gjelder for øvrig Andøy kommunes tekniske bestemmelser for vann- og avløp.

5. Midlertidig bruk av vann og avløp.

Eier/fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunale vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet, se pkt. 2.1 og 2.2.

D. FORSKRIFT OM GEBYRER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVENS § 33-1 (SAKSBEHANDLINGSGEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN)

I BEHANDLINGS- OG KONTROLLGEBYR

Definisjoner: Kontroll = søknadskontroll + byggeplasskontroll.

Brutto grunnareal beregnes iht. NS 3940.

For kontroll med arbeid som ikke kommer til utførelse, dvs. hvor det kun foretas søknadskontroll, betales gebyr med 50 % av satsene i pkt. 1 - 3.

Ved fornyelse/endring av tidligere godkjent tillatelse til tiltak betales 50 % av satsene i pkt. 1-6.

1. For rene boligbygg (nybygg) betales pr. selvstendig boligenhet Kr. 6 655,-
 2. For tiltak etter PBL § 20-4,
Hvor det ikke kreves oppdatering av kartverk Kr. 2 920,-
Hvor det kreves oppdatering av kartverk
Samt enkle bruksendringer under PBL § 20-1 d) Kr. 3 210,-
 3. Ett trinns behandling for (enkle) tiltak etter PBL § 20-1 bokstav a)

| | | | | | | | | |
|----------|-----|--------|--|--|--|--|--|-------------|
| 0 m2 | til | 50 m2 | | | | | | |
| 51 m2 | "- | 200 m2 | | | | | | Kr. 8 030,- |
| 200 m2 | "- | 400 | | | | | | Kr. 112,- |
| 400 m2 | "- | 600 | | | | | | Kr. 82,- |
| Alt over | "- | 600 | | | | | | Kr. 51,- |
| | | | | | | | | Kr. 36,- |

For hver etasje over og under betales et tillegg på 50 % av grunnarealtaksten.
 4. For tiltak etter PBL § 20-1 bokstav b) til m) og PBL 29-9 betales gebyr etter satser som gjenspeiler sakens kompleksitet og størrelse:

| | |
|---------------------------------|--------------|
| Mindre/enkle tiltak/saker | Kr. 2 920,- |
| Ordinære/normale tiltak/saker | Kr. 6 425,- |
| Komplekse og store tiltak/saker | Kr. 24 095,- |
- Administrasjonssjefen (eller den han/hun har gitt fullmakt) avgjør hvilken kategori en sak/et tiltak skal defineres å ligge innenfor.
5. To trinns behandling: Rammetillatelse jfr. PBL § 20-1 og § 21-2, 5. ledd

| | | | | | | | | |
|----------|-----|---------------|----|--|--|--|--|-------------|
| 0 m2 | til | 50 m2 | | | | | | |
| 50 m2 | "- | 200 m2 pr. m2 | | | | | | Kr. 8 030,- |
| 200 m2 | "- | 400 | "- | | | | | Kr. 112,- |
| 400 m2 | "- | 600 | "- | | | | | Kr. 82,- |
| Alt over | "- | 600 | "- | | | | | Kr. 51,- |
| | | | | | | | | Kr. 36,- |

For hver etasje over og under betales et tillegg på 50 % av grunnarealtaksten.
 6. To trinns behandling: Igangsettingstillatelse jfr. PBL § 20-1 og § 21-2, 5. ledd
Første igangsettingstillatelse 25% av gebyr rammetillatelse
Igangsettingstillatelse fra og med 2. gangs behandling Kr. 3 210,-
 7. Behandling av midlertidig brukstillatelse. Kr. 410,-
 8. a) For reguleringsplan, reguleringsendring eller bebyggelsesplan som *ikke* fremmes av bygningsjefen eller annen myndighet betales. Kr. 13 825,-

b) Private reguleringsforslag av større omfang kan faktureres etter faktisk medgåtte kostnader. Søker skal før saksbehandling starter informeres om valgt oppgjørsform.

| | | |
|---|-----|----------|
| 9. For dispensasjonssaker som avgjøres av bygningsmyndigheten betales | Kr. | 3 840,- |
| 10. For dispensasjonssaker som avgjøres av bygningsmyndigheten etter at annen myndighet har uttalt seg betales | Kr. | 4 595,- |
| 11. Behandling av avfallsplan ved riving av bygning Søknad om riving iht. PBL § 20-1 TEK10 § 9-5 til og med 9-9. | | |
| a) Minstegebyr for riving/ombygging uten krav om avfallsplan | Kr. | 3 575,- |
| b) Ombygging mellom BRA 300 m2/10 tonn avfall og BRA 600/18 tonn avfall. | Kr. | 6 535,- |
| c) Ombygging mer enn BRA 600m2 eller 18 tonn avfall | Kr. | 10 210,- |
| d) Riving mellom BRA 100 m2/10 tonn avfall og BRA 600 m2/35 tonn avfall | Kr. | 6 535,- |
| e) Riving mer enn BRA 600 m2 eller 35 tonn avfall | Kr. | 10 210,- |
| 12. Behandling av avfallsplan for byggeavfall (forurensingsloven § 52 a) | | |
| a) Bygning mellom BRA 400 m2 og BRA 1.000 m2 | Kr. | 3 780,- |
| b) Bygning > BRA 1.000 m2 | Kr. | 7 860,- |

II UTSETTING AV BYGG

Faktureres etter medgått tid, kr 750,- pr time.

III GEBYR FOR KARTGRUNNLAG

I papirformat A4/A3 som inneholder situasjon over aktuelle grenser i henhold til eksisterende kartverk og målebrev, samt oversikt over naboer er gratis ifm. byggesaker.

I større papirformat enn A3 som inneholder situasjon over aktuelle grenser i henhold til eksisterende kartverk og målebrev, samt oversikt over naboer faktureres etter medgått utgift til kopiering, porto etc. pluss 10 % påslag for dekning av arbeidskostnad.

Kartgrunnlag i digitalt format kan ikke tilbys.

IV FELLESBESTEMMELSER

1. Prisene i forskriften er pr. januar 2016. De nye gebyrene skal kunngjøres på tilfredsstillende måte, og trer i kraft 01.01.16.
2. Alle gebyrer skal betales til kommunekassereren etter regningsoppgave fra kommunen. Betalingen skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad/rekvisisjon foreligger, og før behandling i bygningsmyndigheten/administrasjonen.
3. Gebyrsatsene avspeiler kommunens utgifter og inkluderer saksbehandling, transport, administrasjonsutgifter og evt. markarbeid.

Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene, jfr. skattedirektørens rundskriv av 06.03.70 til skatteinspektørene.

ULOVLIG BYGGEARBEID

For byggearbeider igangsatt før igangsettingstillatelse er gitt betales det 4-dobbelt behandlings- og kontrollgebyr. Forelegg etter plan- og bygningslovens § 32 - 8 fastsettes særskilt i hvert enkelt tilfelle.

GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER LOV OM EIERSEKSJONER (§ 7)

Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

- a) Sak som krever befaring: **fem rettsgebyr.**
- b) Sak som ikke krever befaring: **tre rettsgebyr.**

NY BEHANDLING AV AVSLÅTT SØKNAD FOR ARBEIDER ETTER LOV OM EIERSEKSJONER

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrukk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)

GEBYR FOR OPPLYSNINGER IHT LOV OM EIENDOMSMEKLING

For eiendomsopplysninger gitt eiendomsmekler kreves gebyr

kr. 1 740,-

Gebyret omfatter status kommunale avgifter, pålegg feiing, målebrev, kart i A4 eller A3 format, byggtegninger der slike finnes (i A4/A3 format) og evt. reguleringsbestemmelser. Ved kopiering av kart og/eller tegninger i større papirformat enn A3 faktureres etter medgått utgift til kopiering, porto etc. pluss 10 % påslag for dekning av arbeidskostnad.

E. FORSKRIFT OM GEBYR FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN SAMT FORSKRIFT OM UNNTAK FRA TIDSRISTER, MATRIKKELFORSKRIFTENS § 18 TREDJE LEDD

1 FRA LOV OG FORSKRIFT

1.1 Hjemmelsgrunnlaget

Matrikkelloven §§ 30, 32 med tilhørende forskrift §§ 16 og 17 hjemler gebyrfastsetting etter matrikkelloven.

2 GENERELLE BESTEMMELSER

2.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt.

Saksgebyrer etter matrikkelloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.

2.2 Klage

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker.

Jfr: Matrikkellovens § 46.

2.3 Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har eller må utføre.

2.4 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks. tinglysingsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

3 GEBYRER

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftene § 16) fastsettes som følger:

3.1 Oppretting av matrikkelenhet

3.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

| | | |
|---|----|----------|
| areal fra 0 – 100 m ² | kr | 9 750,- |
| areal fra 101 – 500 m ² | kr | 16 870,- |
| areal fra 501 – 2000 m ² | kr | 23 780,- |
| areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. | kr | 2 080,- |

Ved fradeling av flere tilgrensende tomter samtidig, betales 90% av satsene for den 4. t.o.m. den 10. tomten, og 80% av satsene f.o.m. den 11. tomten.

3.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

| | | |
|---|----|----------|
| areal fra 0 – 500 m ² | kr | 16 870,- |
| areal fra 501 – 2000 m ² | kr | 23 780,- |
| areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. | kr | 2 080,- |

Hvis forretningen gjennomføres uten grensemerking gis det 50% reduksjon av laveste sats (Jfr. Matrikkellovens § 34 og forskriftens § 40).

3.1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon

| | | |
|---|----|----------|
| areal fra 0 – 50 m ² | kr | 6 960,- |
| areal fra 51 – 250 m ² | kr | 9 750,- |
| areal fra 251 – 2000 m ² | kr | 14 050,- |
| areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da. | kr | 2 080,- |

3.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.

| | | |
|---|----|----------|
| volum fra 0 – 2000 m ³ | kr | 28 030,- |
| volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000 m ³ | kr | 2 080,- |

3.1.5 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

| | | |
|------------|----|---------|
| Minstesats | kr | 1 460,- |
|------------|----|---------|

3.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4 og 3.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning.

3.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 3.1 og 3.2.

3.3 Grensejustering

3.3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

| | | |
|------------------------------------|----|----------|
| areal fra 0 – 250 m ² | kr | 9 750,- |
| areal fra 251 – 500 m ² | kr | 14 050,- |

3.3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

| | | |
|-------------------------------------|----|----------|
| volum fra 0 – 250 m ³ | kr | 9 750,- |
| volum fra 251 – 1000 m ³ | kr | 14 050,- |

3.4 Arealoverføring

3.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

| | | |
|---|----|----------|
| areal fra 0 – 250 m ² | kr | 13 830,- |
| areal fra 251 – 500 m ² | kr | 16 820,- |
| arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på: | kr | 2 080,- |

3.4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

| | | |
|---|----|----------|
| volum fra 0 – 250 m ³ | kr | 16 820,- |
| volum fra 251 – 500 m ³ | kr | 20 970,- |
| volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på: | kr | 2 080,- |

3.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

| | | |
|---|----|---------|
| For inntil 2 punkter | kr | 2 080,- |
| For overskytende grensepunkter, pr. punkt | kr | 740,- |

3.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/eller klarlegging av rettigheter

| | | |
|--|----|---------|
| For inntil 2 punkter | kr | 4 140,- |
| For overskytende grensepunkter, pr. punkt | kr | 970,- |
| Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid. Minstesats | kr | 1 460,- |

3.7 Privat grenseavtale

| | | |
|--|----|---------|
| Gebyr fastsettes etter medgått tid Minstesats | kr | 1 460,- |
|--|----|---------|

3.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

3.9 Betalingstidspunkt

Gebyret kreves som hovedregel inn forskuddsvis. Tinglysingsgebyr og dokumentavgift kommer i tillegg i saker der det er påkrevd.

3.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør revkivrenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

3.11 Utstedelse av matrikkelbrev

| | | |
|-------------------------------|----|-------|
| Matrikkelbrev inntil 10 sider | kr | 200,- |
| Matrikkelbrev over 10 sider | kr | 400,- |

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

3.12 Timepris

For arbeider der det ikke passer å bruke faste satser er timeprisen kr 1 460,-.

4 FORSKRIFT OM UNNTAK FRA TIDSRISTER (MATRIKKELFORSKRIFTEN § 18 TREDJE LEDD)

Forskrift om unntak fra tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning i Andøy kommune i Nordland fylke.

Fastsatt av Andøy kommunestyre 20.05.2010 med hjemmel i forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18 tredje ledd.

§ 1. Formål

Hensikten med forskriften er å utsette fristen for gjennomføring av oppmålingsforretning i perioden på året det erfaringsmessig er vanskelig eller umulig å utføre oppmålingsforretning på grunn av snø og tele.

§ 2. Utsatt tidsfrist for gjennomføring av oppmålingsforretning

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. november til 15. mai.

§ 3. Ikrafttreden

Denne forskrift trer i kraft samme dato som den blir kunngjort i Norsk Lovtidend.

F. HAVNEAVGIFTER

Gjeldende regulativ videreføres inntil det er utarbeidet nytt regulativ basert på nye forskrifter.

Havneshjefen opplyser at det må utarbeides et helt nytt avgiftsregulativ basert på nye forskrifter. Disse vil måtte behandles av kommunestyret som egen sak.

GEBYRREGULATIV RENO-VEST 2016 HUSHOLDNINGSRENOVASJON OG SLAM

Beløpene nedenfor er pris pr. år. Alle priser er inklusive statlig deponiavgift, men ekskl. MVA.
Eventuelle kommunale administrasjonsutgifter tilkommer.

| HUSHOLDNINGSRENOVASJON (Årspris pr. abonnement) | Pris 2. halvår 2015 | Pris 2016 | Inkl. 25 % mva |
|---|------------------------|-----------|----------------|
| Størrelse i liter | | | |
| Minimumsgebyr pr. abonnement | 2 440 | 2 501 | 3 126 |
| 80 liters beholder eller tilsvarende volum (fases ut i 2015/2016) | | | - |
| 140 liters beholder eller tilsvarende volum | 2 554 | 2 618 | 3 272 |
| 190 liters beholder eller tilsvarende volum | 2 716 | 2 784 | 3 480 |
| 240 liters beholder eller tilsvarende volum | 2 880 | 2 952 | 3 689 |
| 370 liters beholder eller tilsvarende volum | 3 269 | 3 351 | 4 188 |
| 770 liters beholder eller tilsvarende volum | 8 898 | 9 121 | 11 401 |
| 1000 liters beholder eller tilsvarende volum | 10 526 | 10 789 | 13 486 |
| Deling beholder (fradrag i renovasjonsgebyret) | 83 | 85 | 106 |
| Hjemmekompostering (fradrag i renovasjonsgebyret) | 166 | 170 | 208 |
| Henting av avfallsdunk utover forskriftens definerte avstand. Pr. påbegynt 10 meter | 502 | 515 | 628 |
| Fritidsrenovasjon - 5 sekker à 80 l (Blå) | 360 | 360 | 450 |
| Fritidsrenovasjon - 10 sekker à 80 l (Blå) | 640 | 640 | 800 |
| Fritidsrenovasjon - 15 sekker à 80 l (Blå) | 840 | 840 | 1 050 |
| Ekstrasekk - 80 l (Gul) | 80 | 80 | 100 |
| Feilsorteringsgebyr | 224 | 229 | 273 |
| Bytte av beholder, adm.gebyr. Evt. Transport og rengjøring kommer i tillegg | 202 | 207 | 246 |

Gebyrregulativ for husholdningsrenovasjon økes med 2,5% fra 2015

| SLAM (Fra slamavskillere hos private husholdninger) | Pr.enh.2015 | Pr.enh.2016 | Inkl. 25 % mva |
|--|-------------|-------------|----------------|
| Årssatser (Tømming hvert 2. år) | | | |
| Pr. leilighet e.l. med separat slamavskiller, inntil 4 m ³ | 766,00 | 766,00 | 957,50 |
| Pr. leilighet utover 1 på samme slamavskiller (inntil 4 m ³) | 336,00 | 336,00 | 420,00 |
| Tillegg pr. m ³ våtvolum i slamavskillere større enn 4 m ³ | 212,00 | 212,00 | 265,00 |
| Årssatser fritidsrenovasjon (tømming hvert 4. år) | | | |
| Fritid, inntil 4 m ³ | 383,00 | 383,00 | 478,75 |
| Fritid, pr leilighet utover 1 | 168,00 | 168,00 | 210,00 |
| Årlig tømming | | | |
| Tømming hvert år (slamavskiller inntil 4 m ³) | 1 820,00 | 1 820,00 | 2 275,00 |
| For tømming av større slamavskillere, pr. m ³ | 270,00 | 270,00 | 337,50 |
| Akuttømming | | | |
| Ekstratømming innenfor rute | 1 935,00 | 1 935,00 | 2 418,75 |
| Ekstratømming utenfor rute | 3 295,00 | 3 295,00 | 4 118,75 |

Gebyrregulativ for innhenting av slam er uendret fra 2015