



ANDØY KOMMUNE

Innkalling for Kommunestyret

Møtedato: 12.04.2021
Møtested: Andenes Idrettshall
Møtetid: Kl. 11:00 – 18:00

NB! Dersom smittesituasjonen endres, kan møtet bli omgjort til digitalt møte på Teams.

Medlemmer med gyldig forfall eller er inhabil i noen av sakene, må melde fra så snart som mulig på tlf. 76 11 50 00. Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Dokumenter som ikke er offentlige, vil bli utlevert i møtet. Dersom medlemmene på forhånd ønsker å gjøre seg kjent med innholdet i disse dokumentene, er dokumentene tilgjengelig på rådhuset.

Andøy kommune

Knut Nordmo
Ordfører

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel	
31/2021	Godkjenning av innkalling	
32/2021	Godkjenning av saksliste	
33/2021	Spørsmål og interpellasjoner	
34/2021	Godkjenning av møteprotokoll	
35/2021	Referatsaker	
36/2021	REGLEMENT FOR ANDØY ELDRERÅD - REVISJON	
37/2021	REGLEMENT FOR PERSONER MED FUNKSJONSNEDSETTELSE - REVISJON	
38/2021	SAMARBEIDSAVTALE FOR INTERKOMMUNALT MILJØRETTET HELSEVERN I VESTERÅLEN OG LØDINGEN	
39/2021	HELSEFELLESSKAP - PARTNERSKAP MELLOM KOMMUNEN OG NORDLANDSSYKEHUSET	
40/2021	Søknad om dispensasjon fra reguleringsplan for Andenes Havn fra 2009- Boliger på «Rabben», Andenes	
41/2021	Opprettelse av integreringsråd i Andøy kommune	
42/2021	Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel	
43/2021	Lokal forskrift for adressering i Andøy. Endelig vedtak.	
44/2021	Dispensasjon fra krav om parkeringsplasser og utnyttelsesgrad i bestemmelsenene til reguleringsplan Andenes Havn fra 2009	
45/2021	Politisk representant i styringsgruppe - Prosjekt God samhandling rundt barn og unge	
46/2021	VALG AV MEDLEM OG VARAMEDLEM TIL REPRESENTANTSKAP FOR REGIONALT KOMPETANSEKONTOR, OPPGAVEFELLESSKAP FOR KULTUR OG FOR FRILUFTSLIV	
47/2021	VALG AV MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER TIL REPRESENTANTSKAP FOR VESTERÅLEN INTERKOMMUNALE POLITISKE RÅD	
48/2021	SUPPLERINGSVALG TIL ANDØY FORMANNSKAP, VALGNEMNDA OG PARTSSAMMENSATT UTVALG	
49/2021	SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING - MARMELKROKEN AS	
50/2021	SAMSKAP - ÅRSRAPPORT 2020	
51/2021	HANDLINGSPLAN SAMSKAP 2021	
52/2021	STYRET FOR SAMSKAP - SAMMENSETNING M.M.	
53/2021	Detaljreguleringsplan Grusuttak, Rise, Bjørnskinn - Sluttbehandling og vedtak	

ORIENTERINGER

Orientering om tiltak «Ung Vesterålen»

Orientering om prosjekt «God samhandling for barn og unge»



ANDØY KOMMUNE

Godkjenning av innkalling

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/306

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
31/2021	Kommunestyret	12.04.2021

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes uten merknader.



ANDØY KOMMUNE

Godkjenning av saksliste

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/306

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
32/2021	Kommunestyret	12.04.2021

Forslag til vedtak:

Sakslisten godkjennes som den foreligger.



ANDØY KOMMUNE

Spørsmål og interpellasjoner

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/306

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
33/2021	Kommunestyret	12.04.2021

Spørsmål fra Arne Robert Svendsen (MDG) angående overskuddsmasse etter mudring av Risøyrenna.

SPØRSMÅL TIL ORDFØRER

Risøyrenna skal om ikke lenge gjennom en større mudring.

Resultatet blir selvfølgelig store mengder overskuddsmasser fra arbeidet, som enten skal føres i land eller dumpes dumpes.

Er det avklart hvordan skal disse massene håndteres, lagres, dumpes eller brukes?

Vh Robert Svendsen

MDG Andøy



ANDØY KOMMUNE

Godkjenning av møteprotokoll

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/306

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
34/2021	Kommunestyret	12.04.2021

Forslag til vedtak:

Møteprotokollen for møte 17.02.21 godkjennes som den foreligger.

Møteprotokollen for møte 01.03.21 godkjennes som den foreligger.



Møteprotokoll for KOMMUNESTYRET

Møtedato:	17.02.2021	Møtetid:	Kl. 15:30 - 16:20
Møtested:	Digitalt møte via teams	Saksnr.:	25/2021 – 27/2021

Møtende Medlemmer	Parti
Anitha Bendiksen	AP
Kjell Are Johansen	AP
Tommy Søberg	AP
Matz Abrahamsen	H
Arne Robert Svendsen	MDG
Vibeke Strøm-Fosse	MDG
Kjell-Gunnar Myrseth	SP
Knut Nordmo	SP
Kurt Spjelkavik	SP
Lill Pettersen	SP
Odd Arne Andreassen	SP
Per Kristian Elvan	SP
Rune Stave	SP
Stine Lundemo	SP
Tone Grav	SP
Tore Benjaminsen	SP
Torfinn Bø	SP

Forfall meldt fra følgende medl.	Parti	Følgende varamedl. møtte	Parti
Halvar Rønneberg	FRP	Håkon Martin Lundberg	FRP
Jakop Mortensen	SP	Trude Haug	SP
Marita Thanke Hansen	SP	Rachel Susann Jacobsen	SP
Yngve Laukslett	SP	Stein Bjørnar Hansen	SP
Jitse Jonathan Buitink	SV		
Nikoline Spjelkavik	SV	Rita Nilssen	SV

Møteleder:	Ordfører Knut A. Nordmo
Fra adm. møtte:	Rådmann Kirsten L. Pedersen, skolefaglig rådgiver Sveinung Ellingsen, økonomisjef Stein Ivar Johansen og formannskapssekretær Greta Jacobsen

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Knut A. Nordmo
ordfører

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel	
25/2021	Godkjenning av innkalling	
26/2021	Godkjenning av saksliste	
27/2021	REALISERING AV THE WHALE - TILSKUDD FRA ANDØY KOMMUNE	

Ordføreren ønsket velkommen til møtet.

Navneopprop: Rådmannen foretok navneopprop, 22 representanter var til stede. Ordføreren erklærte møtet for vedtaksfør.

25/2021: Godkjenning av innkalling

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes uten merknader.

Kommunestyret 17.02.2021:

Behandling:

Kjell Are Johansen (AP) viste til kommunestyrets reglement og at dette møtet var innkalt med kun 48 timers varsel. Dette var uheldig både for partibehandlingen og for representantenes mulighet for å kunne delta på møtet.

Ordføreren svarte at et er riktig at møtet er innkalt på kort varsel. Saken har tidligere vært behandlet både i formannskapet og kommunestyret og er derfor kjent. Det eneste nye av sakdokumenter er et notat fra rådmannen. Det ble også signalisert i kommunestyremøtet den 08.02.21 at det ville komme innkalling på kort varsel. Innkallingen ble sendt ut like etter at saken var ferdigbehandlet i administrasjonen. Generelt vil ikke møtene bli innkalt på så kort varsel.

Håkon Lundberg ((FRP) sluttet seg til Kjell Are Johansens anmerkning om at møtet var innkalt på for kort varsel, og at dette medførte manglende partibehandling.

KS- 25/2021 Vedtak:

Innkallingen ble godkjent.

26/2021: Godkjenning av saksliste

Forslag til vedtak:

Sakslisten godkjennes som den foreligger.

Kommunestyret 17.02.2021:

Behandling:

Tommy Sjøberg (AP) varslet spørsmål om tannlegedekningen i Andøy

Tommy Sjøberg (AP) varslet spørsmål om gang- og sykkelvei på Åse

Ordføreren viste til at dette er et ekstraordinært møte i kommunestyret for å behandle én sak - Realisering av The Whale - tilskudd fra Andøy kommune, og foreslo at spørsmålet om gang- og sykkelsti på Åse ble overført til kommunestyremøtet 1. mars.

Ordføreren viste til formannskapets vedtatte uttalelse vedrørende spørsmål om tannlegedekning i Andøy. Uttalelsen vil bli lagt frem som referatsak for kommunestyret.

Spørsmålsstiller samtykket til forslaget.

KS- 26/2021 Vedtak:

Sakslisten godkjennes som den foreligger.

27/2021: REALISERING AV THE WHALE - TILSKUDD FRA ANDØY KOMMUNE

Forslag til vedtak:

Med bakgrunn i at Andøy kommune, i henhold til innstilling fra styret i Andøy Energi Holding AS, mottar ekstraordinært utbytte fra Andøy Energi Holding AS til formålet, bevilger kommunestyret et kommunalt tilskudd på 15 millioner kroner til realisering av opplevelses- og kunnskapssenteret The Whale.

Tilskuddet til the Whale gis med forbehold om fullfinansiering og realisering av The Whale.

Formannskapet 02.02.2021:

Behandling:

Ordfører Knut A. Nordmo (SP) ba om vurdering av sin habilitet som styremedlem i The Whale. Han fratrådte under behandlingen, 6 representanter var til stede.

Varaordfører Lill Pettersen (SP) overtok møteledelsen.

Kjell Are Johansen (AP) ba om vurdering av sin habilitet som adm.dir. i Andøy Energi AS. Han fratrådte under behandlingen, 5 representanter var til stede.

Fungerende ordfører Lill Pettersen (SP) anbefalte at ordfører Knut A. Nordmo (SP) og Kjell Are Johansen (AP) ble erklært inhabil.

Votering:

Ordfører Knut A. Nordmo (SP) erklæres inhabil.

Kjell Are Johansen (AP) erklæres inhabil.

Vararepresentant Rune Stave (SP) og vararepresentant Anitha Bendiksen (AP) tiltrådte, 7 representanter var til stede.

Voting:

Innstilling til kommunestyret for rådmannens forslag som fikk 6 stemmer for og 1 stemme mot.

FS- 11/2021 Vedtak:

Med bakgrunn i at Andøy kommune, i henhold til innstilling fra styret i Andøy Energi Holding AS, mottar ekstraordinært utbytte fra Andøy Energi Holding AS til formålet, bevilger kommunestyret et kommunalt tilskudd på 15 millioner kroner til realisering av opplevelses- og kunnskapssenteret The Whale.

Tilskuddet til The Whale gis med forbehold om fullfinansiering og realisering av The Whale.

Nikoline Spjelkavik (SV) tok forbehold frem til behandlingen i kommunestyret.

Anitha Bendiksen (AP) tok forbehold frem til behandlingen i kommunestyret.

Kommunestyret 08.02.2021:

Behandling:

Ordfører Knut A. Nordmo (SP) ba om vurdering av sin habilitet som styremedlem i The Whale. Han fratrådte under behandlingen, 22 representanter var til stede.

Varaordfører Lill Pettersen (SP) overtok møteledelsen.

Kjell Are Johansen (AP) ba om vurdering av sin habilitet som adm.dir. i Andøy Energi AS. Han fratrådte under behandlingen, 21 representanter var til stede.

Tommy Lyngra Sjøberg (AP) ba om vurdering av sin habilitet som styremedlem i Andøy Energi Holding AS. Han fratrådte under behandlingen, 20 representanter var til stede.

Fungerende ordfører Lill Pettersen (SP) anbefalte at ordfører Knut A. Nordmo (SP), Kjell Are Johansen (AP) og Tommy Lyngra Sjøberg (AP) ble erklært inhabil.

Voting:

Ordfører Knut A. Nordmo (SP) erklæres inhabil.

Kjell Are Johansen (AP) erklæres inhabil.

Tommy Lyngra Sjøberg erklæres inhabil.

Vararepresentant Hilde Johnsen (SP), vararepresentant Bjørn-Roger Steen (AP) vararepresentant Thomas Seines (AP) tiltrådte, 23 representanter var til stede.

Styreleder i Andøy Energi Holding AS, Bjørnar Solvoll, informerte og svarte på spørsmål.

Arne Robert Svendsen (MDG) la frem følgende utsettelsesforslag:

Kommunestyret ber Rådmannen å utrede saken i forhold til de økonomiske konsekvenser på kort og lang sikt det kan gi Andøy kommune og selskapet Andøy Energi Holding AS ved å ta

et slikt ekstraordinært utbytte.

Kommunestyret ber Rådmannen utrede forholdet rundt at utbytte er å måtte regne som frie midler og at Andøy Energi Holding AS ikke kan legge føringer for bruken av midlene ihht bestemmelsene i aksjeloven.

Kommunestyret avventer også en formell henvendelse fra The Whale AS om støtte til prosjektet og hvilket beløp det i så fall er tenkt at Andøy kommune skal bidra med.

Votering:

Utsettelsesforslaget fremlagt av Arne Robert Svendsen (MDG) vedtatt med 22 stemmer for og 1 stemme mot.

KS- 08/2021 Vedtak:

Kommunestyret ber Rådmannen å utrede saken i forhold til de økonomiske konsekvenser på kort og lang sikt det kan gi Andøy kommune og selskapet Andøy Energi Holding AS ved å ta et slikt ekstraordinært utbytte.

Kommunestyret ber Rådmannen utrede forholdet rundt at utbytte er å måtte regne som frie midler og at Andøy Energi Holding AS ikke kan legge føringer for bruken av midlene ihht bestemmelsene i aksjeloven.

Kommunestyret avventer også en formell henvendelse fra The Whale AS om støtte til prosjektet og hvilket beløp det i så fall er tenkt at Andøy kommune skal bidra med.

Kommunestyret 17.02.2021:

Behandling:

Ordfører Knut A. Nordmo (SP) ba om vurdering av sin habilitet som styremedlem i The Whale. Han fratrådte under behandlingen, 21 representanter var til stede.

Varaordfører Lill Pettersen (SP) overtok møteledelsen.

Kjell Are Johansen (AP) ba om vurdering av sin habilitet som adm.dir. i Andøy Energi AS. Han fratrådte under behandlingen, 20 representanter var til stede.

Tommy Lyngra Sjøberg (AP) ba om vurdering av sin habilitet som styremedlem i Andøy Energi Holding AS. Han fratrådte under behandlingen, 19 representanter var til stede.

Fungerende ordfører Lill Pettersen (SP) anbefalte at ordfører Knut A. Nordmo (SP), Kjell Are Johansen (AP) og Tommy Lyngra Sjøberg (AP) ble erklært inhabil.

Votering:

Ordfører Knut A. Nordmo (SP) erklæres inhabil.

Kjell Are Johansen (AP) erklæres inhabil.

Tommy Lyngra Sjøberg erklæres inhabil.

Vararepresentant Tone Schaug (SP), vararepresentant Bjørn-Roger Steen (AP) vararepresentant Thomas Seines (AP) tiltrådte, 22 representanter var til stede.

Tone Grav (SP) la på vegne av SP, H og FRP frem følgende endringsforslag:

1. Andøy kommune bevilger et kommunalt tilskudd på 15 millioner kroner til The Whale AS til realisering av opplevelses- og kunnskapssenteret The Whale.
2. Tilskuddet til The Whale AS gis med forbehold om fullfinansiering og realisering av The Whale.
3. Støtten gis innenfor rammene av det til enhver tid gjeldende regelverk.
4. Andøy kommune tar som eier av Andøy Energi Holding AS ut et utbytte på 15 millioner kroner. Utbyttet øremerkes som tilskudd til realisering av The Whale.
5. Utbytte fra Andøy Energi Holding AS tas ikke ut før forutsetningene om fullfinansiering og realisering av The Whale er på plass.

Votering:

Formannskapetets innstilling fikk 0 stemmer og falt.

Forslaget fremlagt av Tone Grav (SP) på vegne av SP, H og FRP, vedtatt med 20 stemmer for 2 stemmer mot.

KS- 27/2021 Vedtak:

1. Andøy kommune bevilger et kommunalt tilskudd på 15 millioner kroner til The Whale AS til realisering av opplevelses- og kunnskapssenteret The Whale.
2. Tilskuddet til The Whale AS gis med forbehold om fullfinansiering og realisering av The Whale.
3. Støtten gis innenfor rammene av det til enhver tid gjeldende regelverk.
4. Andøy kommune tar som eier av Andøy Energi Holding AS ut et utbytte på 15 millioner kroner. Utbyttet øremerkes som tilskudd til realisering av The Whale.
5. Utbytte fra Andøy Energi Holding AS tas ikke ut før forutsetningene om fullfinansiering og realisering av The Whale er på plass.

MUNTlig SPØRSMÅL SOM OVERFØRES TIL NESTE MØTE I KOMMUNESTYRET

Tommy Sjøberg (AP) - spørsmål om gang- og sykkelvei på Åse



Møteprotokoll for KOMMUNESTYRET

Møtedato:	01.03.2021	Møtetid:	Kl. 11:00 - 16:30
Møtested:	Andenes Idrettshall	Saksnr.:	12/2021 – 20/2021, 22/2021 – 24/2021, 28/2021 – 30/2021

Møtende Medlemmer	Parti
Anitha Bendiksen	AP
Kjell Are Johansen	AP
Halvar Rønneberg	FRP
Arne Robert Svendsen	MDG
Jakop Mortensen	SP
Kjell-Gunnar Myrseth	SP
Knut Nordmo	SP
Kurt Spjelkavik	SP
Lill Pettersen	SP
Odd Arne Andreassen	SP
Per Kristian Elvan	SP
Rune Stave	SP
Tone Grav	SP
Tore Benjaminsen	SP
Nikoline Spjelkavik	SV

Forfall meldt fra følgende medl.	Parti	Følgende varamedl. møtte	Parti
Tommy Søberg	AP		
Matz Abrahamsen	H	Ingvill Eliassen	H
Vibeke Strøm-Fosse	MDG	Malin Abrahamsen	MDG
Marita Thanke Hansen	SP		
Stine Lundemo	SP	Hilde Johnsen	SP
Torfinn Bø	SP	Tone Schaug	SP
Yngve Laukslett	SP	Stein Bjørnar Hansen	SP
Jitse Jonathan Buitink	SV	John Helmersen	SV

Møteleder:	Ordfører Knut A. Nordmo
Fra adm. møtte:	Rådmann Kirsten Lehne Pedersen, skolefaglig rådgiver Sveinung Ellingsen, personalfaglig rådgiver Kjell-Einar Johansen, teknisk sjef

Arne Blix, økonomisjef Stein Ivar Johansen, enhetsleder Merete Olsen, enhetsleder Guro Karlsen, enhetsleder Beathe Andersen og formannskapssekretær Greta Jacobsen

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Knut A. Nordmo
ordfører

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel	
12/2021	Godkjenning av innkalling	
13/2021	Godkjenning av saksliste	
14/2021	Spørsmål og interpellasjoner	
15/2021	Godkjenning av møteprotokoll	
16/2021	Referatsaker	
17/2021	SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISKE VERV – VIBEKE STRØM-FOSSE	
18/2021	FORSKRIFT OM GODTGJØRING TIL KOMMUNALT FOLKEVALGTE I ANDØY	
19/2021	Søknad om dispensasjon fra reguleringsplan – Andenes Industriområde Prærien – Næringsbygg til bruk for dagligvarehandel	
20/2021	BUDSJETTREGULERING INVESTERING 1-2021 – PARKERINGSPLASS VED BAUGTUVA	
21/2021	Ingen sak	
22/2021	VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGER – ENDRINGER	
23/2021	VALG AV ELDRERÅD 2020 – 2023 – SUPPLERINGSVALG	
24/2021	STORTINGSVALGET OG SAMETINGSVALGET 2021 – VALG AV VALGSTYRE – DELEGASJON	
28/2021	Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel – Uttak av masser fra Oksebåsen grusuttak	
29/2021	BKK ELEKTRIFISERING AS – SØKNAD OM TILSKUDD TIL ETABLERING AV LADESTASJON I RISØYHAMN	
30/2021	TILSETTING I STILLING SOM RÅDMANN	U.off., jfr. Offl. § 25 og kl. § 11-5

Ordføreren ønsket velkommen til møtet.

Kulturinnslag: Utgår på grunn av pandemien.

Navneopprop: Rådmannen foretok navneopprop, 21 representanter var til stede.
Ordføreren erklærte møtet som vedtaksfør.

12/2021: Godkjenning av innkalling

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes uten merknader.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Halvar Rønneberg (FRP) påpekte at tilleggsinnkallinger med ekstra saker ble utsendt for tett opp til møtene.

Ordføreren svare at han har vært fleksibel slik at flest mulig ferdige saker kunne bli behandlet. Han vil prøve å unngå at store tunge saker blir utsendt tett opp til møtene.

KS- 12/2021 Vedtak:

Innkallingen ble godkjent.

13/2021: Godkjenning av saksliste

Forslag til vedtak:

Sakslisten godkjennes som den foreligger.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Omdelt

- Ekstra referatsak nr. 7 Notat fra ordføreren angående henvendelse til Andøy Energi Holding AS om overtakelse av kommunale veilys.
-

Ordføreren la frem forslag om behandling av følgende tilleggssak:

- Sak 30/2021 - Tilsetting i stilling som rådmann

Saksfremlegget ville bli omdelt i forkant av behandlingen.

Kommunestyret samtykket til forslaget.

Ordføreren informerte om at det i løpet av møtet ville bli avholdt ekstra møte i formannskapet for å gjøre innstilling til følgende saker:

- Sak 29/2021 BKK Elektrifisering AS - søknad om tilskudd til etablering av ladestasjon
- Sak 30/2021 - Tilsetting i stilling som rådmann
-

Ordføreren informerte om at det ville bli gitt en kort orientering om Andøy kommunes regnskap for 2020.

Kjell Are Johansen (AP) varslet spørsmål angående status i arbeidet for nedtrekk av stillinger.

Kjell Are Johansen (AP) varslet spørsmål angående status eiendomsskatt.

John Helmersen (SV) varslet spørsmål angående fylkesvei mellom Sørmele og Åknes.

KS- 13/2021 Vedtak:

Sakslisten ble godkjent

14/2021: Spørsmål og interpellasjoner

Åpen spørretime:

Spørsmål fra Ole Robin Iversen angående plassering av garasje

Spørsmål fra Tone Grav (SP) vedrørende lekeapparat ved Risøyhamn skole

Spørsmål fra Lill Pettersen (SP) angående vannverk på Hinnøya

Interpellasjon fra John Helmersen (SV) angående kjøp av elektrisk strøm

Spørsmål fra John Helmersen (SV) angående plan for klargjøring av boligtomter

Interpellasjon fra John Helmersen (SV) angående Andøy kommunes fiskeriutvalg

Spørsmål fra Anitha Bendiksen (AP) angående dialysebehandling

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Åpen spørretime:

Ole Robin Iversen stilte følgende spørsmål:

I forbindelse av svar fra Andøy Kommune ved Andreas Tanke vedlegg 1 på mitt varsel på garasje bygd inne på min eiendom 9/137 har jeg følgende spørsmål til kommunestyret:

Hvor langt inne på naboeiendom har man lov å bygge uten avtale med eier i Andøy Kommune?

Hvis det ikke er lov, hvorfor har kommunen tillatt det på min eiendom? vedlegg 2

Hvor lang tid etter oppsetting av bygg tar det for kommunen ikke forfølger ulovligheter med

å ta en byggekontroll?

Må man i redegjørelsen i byggesaker bruke samme målepunkter som i byggesøknaden?

Hvis man må det, hvorfor er ikke det gjort i redegjørelsen fra kommunen? vedlegg 3

Må man ikke som nabo forvente at det er samsvar med byggetillatelse og det som blir bygd?
vedlegg 4

Dette har stor allmenn interesse da dette vil skape sedvane, da man må forvente at alle innbyggerne i kommunen blir likebehandlet.

Ordføreren svarte:

Ordførerens utgangspunkt er å svare ut i henhold til reglementet for Åpen spørretid der spørsmålene skal ha allmenn interesse og ikke være rettet inn mot spesifikke enkelt saker.

Da dine spørsmål er delvis generelle og delvis knyttet til din konkrete sak, er det vanskelig å svare på spørsmålene dine uten å berøre din sak.

Først viser jeg til at kommunen ikke er uenig i at det i din konkrete sak er det bygget i strid med søknaden, og at bygget er plassert delvis på din eiendom. Kommunen har ikke gitt tillatelse til bygging på din eiendom. Forholdet er i strid med tillatelsen som er gitt og derfor ikke lovlig.

Så til ditt spørsmål om hvor lenge etter oppsetting av bygg som er i strid med tillatelse kommunen ikke forfølger eventuelle ulovligheter som også har allmenn interesse.

Tidsfaktoren vil i denne sammenheng spille en viss rolle, men her kan det ikke angis klare kriterier, Dette vil måtte vurderes etter overtredelsens art, dens betydning for helse, miljø, sikkerhet og tilgjengelighet og omgivelsene. Det er i utgangspunktet ingen tidsbegrensning i å forfølge ulovligheter.

Hvorvidt man i redegjørelsen i byggesaker må bruke samme målepunkter som i byggesøknaden vil avhenge av hvilke mål som er interessant.

I den konkrete saken, er det i utgangspunktet avstanden mellom garasjen og boligen på eiendommen som er interessant. Det er et av målene som ble oppgitt i redegjørelsen.

Ordføreren er enig i at man må forvente at det er samsvar mellom byggetillatelsen og det som blir bygd.

Det er ikke tvil om at det foreligger avvik mellom innsendt søknad og plassering av garasje i den konkrete saken. Administrasjonens beslutning om å ikke forfølge saken er basert på at forholdet er vurdert å være av mindre betydning.

Dette tilsier, ut fra ordførerens vurdering, at det fortrinnsvis ville ligge til rette for å finne en minnelig løsning mellom partene om ønskelig, men også om nødvendig at det privatrettslige forholdet kan forfølges for domstolen av den berørte part.

Kommunen har i den konkrete saken anledning til å påberope seg at forholdet er av mindre betydning, og ikke forfølge saken etter Plan- og bygningsloven § 32-1, andre ledd. Det begrunnes med at avviket er begrenset, og at det ikke har vært tatt opp av tidligere eller nåværende eier før det var gått 13 år. Teknisk enhet har derfor vurdert at forholdet er av mindre betydning, og har ikke funnet grunn til å forfølge forholdet etter plan- og bygningslovens regler. Det vises også til at det ikke foreligger noen fare for liv, helse eller

miljø.

Beslutningen om ikke å forfølge saken er ikke et enkeltvedtak som kan påklages. Statsforvalteren i Nordland er kjent med kommunens behandling i saken og har ikke valgt å forfølge saken med en lovlighetskontroll.

Tone Grav (SP) stilte følgende spørsmål:

Jeg så at elevene i 1-4.klasse ved Risøyhamn skole etterlyste flere lekeapparater. Hvilke planer har vi for leke- og aktivitetsapparater ved Risøyhamn skole?

Ordføreren svarte:

Takker for spørsmålet.

Ordfører viser til brev fra 1.- 4. klasse ved Risøyhamn skole ang. uteareal og lekeapparater. Først er det bare å beklage at uteområdet og lekeapparatene ikke er blitt ferdigstilt som planlagt. Det har sammenheng med korona og andre forhold som ligger uten for noens kontroll.

Det var opprinnelig nedsatt en arbeidsgruppe på skolen der elevene også deltok for å finne ut av hvilke lekeapparater som passet og var ønsket samtidig som man vektlegger sikkerhet og forsvarlighet innenfor kostnadsrammen for prosjektet. Det er avsatt 700 000,- til prosjektet.

Men nå er prosessen i gang igjen og planen er å være klar til å sette «spaden i jorda» i mai måned, slik at alt skal være på plass senest til neste skolestart i en kombinasjon av innkjøp av tjenester og dugnad.

Man har nå funnet hvilke apparater som er ønsket i tillegg til disseapparatene fra den gamle skolen, som skal flyttes innenfor nyskolens utearealer.

Før man endelig konkluderer så skal forslaget på løsning opp og drøftes i elevrådet. Det planlegges ut fra at man i uke 9 etter vinterferien, skal ta en endelig beslutning om type apparater som skal bestilles og legge endelig plan for gjennomføringen av prosjektet.

Så ordføreren er optimist og gleder seg til at utearealet med apparater vil legge til rette for en trivelig og aktiv og spennende skoledag også i friminuttene.

Lill Pettersen (SP) stilte følgende spørsmål:

Vannverket på Hinnøya.

Kan ordfører si noe om hvor langt man er kommet i arbeidet med reguleringsplanen og realiseringen av vannverket på Hinnøya?

Rådmannen svarte:

Endelig forslag til reguleringsplan for Hinnøya vannverk vil foreligge i uke 9, og forventes lagt frem til behandling i formannskapetets møte 22. mars. Så vil planen bli lagt ut på høring og offentlig ettersyn i minimum 6 uker. Dersom det ikke kommer innsigelser til planforslaget, vil det tidligst kunne tas opp til endelig behandling i formannskapet 7. juni og i kommunestyret

21. juni i år.

Når vedtatt reguleringsplan er på plass (og klagefrist har gått ut) kan arbeidene med utbygging av inntaksledning, høydebasseng og vannbehandlingsanlegg starte opp. Det er inngått kontrakt med entreprenør, og det arbeides nå med mulighetene til å få til en tidligere oppstart av arbeidene som det ikke er behov for vedtatt reguleringsplan for (ledningsanlegget ut til abonnentene).

Alle avklaringer med grunneiere er gjennomført.

Kjell Are Johansen (AP) ba om vurdering av sin habilitet som adm.dir. for en av tilbyderne i prosessen.

Han fratrådte under behandlingen, 20 representanter var til stede.

Ordføreren anbefalte at Kjell Are Johansen (AP) ble erklært inhabil.

Votering:

Kjell Are Johansen (AP) erklæres inhabil.

John Helmersen (SV) la frem følgende interpellasjon:

HVORFOR KJØPER IKKE ANDØY KOMMUNE ELEKTRISK STRØM FRA SITT EGET KRAFTSELSKAP?

Politikerne og kommunens befolkning er gjennom lokalavisen blitt kjent med at Andøy kommune i 2021 kjøper sin elektrisitetsforsyning fra en annen leverandør enn det kommunalt heleide Andøy Energi.

Dette skaper til dels uforstående hoderysting og dels kraftsalver overfor kommunen, fordi mange innbyggere i årevis har valgt å betale litt mer for «strømmen» ved å bruke Andøy Energi som leverandør og bidra til å opprettholde arbeidsplassene i kommunen på denne måten, enn å spare litt på å handelslekkasje ved kjøp av elektrisitet.

Det å handle i egen kommune for å styrke lokalt næringsliv og opprettholde arbeidsplasser, er en idealistisk tankegang som vi som innbyggere stadig har blitt oppfordret til å følge – også fra kommunens næringssjefer.

Anskaffelsesregimet som kommunen er påført via EØS-avtalen og de såkalte fire friheters direktiver, har ofte - og med rette, blitt kraftig kritisert, fordi det svekker kommunens eget næringsliv – særlig fordi kommunen i mange innkjøp er en stor kunde.

Det har også blitt etterlyst mulighetene for å utnytte maksimalt det handlingsrom som ligger i å sette vilkår og kravspesifikasjoner når anbud utlyses, slik at ikke bare pris ensidig eller overveiende vektlegges. Nå opplever vi å se svar fra kommunen at kun pris er vektlagt når strømkjøpet denne gang ble avgjort.

Spørsmålet til ordfører er som følgende:

1. **Synes ordfører at valg av strømleverandør er greit og gir gode befolkninga gode signaler til etterfølgelse for sin egen del i valg av leverandører av varer og tjenester?**
2. **Hvorfor er det kun pris (i følge svar gitt lokalavisen) som er vektlagt?**
3. **Vil ordføreren jobbe for at det blir vurdert handlingsrom for å nytte andre kriterier enn pris ved framtidige innkjøp av varer og tjenester til kommunen**

Ordføreren svarte:

Kommunene er pålagt å følge lov om offentlige anskaffelser med forskrifter. Forskriften pålegger oss å gjennomføre en anbudsprosess hvor alle interesserte tilbydere i Norge får anledning til å delta. Ved anskaffelser over EØS terskelverdi (kr 2,1 mill) må forskriftens del III følges, og anbudet må i tillegg til Doffin (den nasjonale databasen for kunngjøring) legges ut i TED- databasen (den europeiske offisielle databasen for kunngjøring).

Andøy kommune forbruker ca 32 GWh elektrisk kraft for hele avtaleperioden på 4 år. Anskaffelsen ble beregnet til en verdi av 12 millioner.

I interpellasjonen ble det spurt om vi kunne benyttet andre tildelingskriterier enn pris.

Et anbud består av både krav og tildelingskriterier.

Kravene, iht forskriftens § 15-1, ble i anbudet angitt som leverandørens evne til å levere strøm til Andøy kommune.

Alle tilbydere var godt kvalifisert til oppgaven.

Forskriftens § 18-1, sier at oppdragsgiver (kommunen) skal velge tilbud på grunnlag av

- a) best pris,
- b) lavest kostnad
- c) best forhold mellom pris/kostnad og kvalitet.

Ishavskraft AS var klart rimeligst, mens Andøy Energi hadde den høyeste prisen og havnet under begge de andre tilbudene ved vurdering av tilbudene.

Ut fra kravene i Forskriftens § 15-1 og tildelingskriteriene i Forskriftens § 18-1 vil det ikke være innenfor regelverket å legge inn tildelingskriterier på en anskaffelse av strøm som gir en lokal tilbyder en fordel.

Ut fra denne vurderingen ble Ishavskraft valgt som leverandør av elektrisk kraft.

Generelt om tildelingskriterier

Andøy kommune kjøper inn mange ulike varer og tjenester. Tildelingskriteriene varierer i forhold til varens egenskap og anslåtte verdi. I de færreste anbud vil vi komme i den situasjon at det er pris alene som er tildelingskriterium. Tildeling blir gjort ut fra at vi skal velge det økonomisk mest fordelaktige tilbudet. Ofte er det en tredeling hvor vi veier pris, kvalitet og service. Hvor mye de enkelte punktene veier kommer an på varen/tjenesten vi kjøper.

Andøy kommune har i dag en praksis hvor vi alltid veier muligheten til å støtte lokale

tilbydere uten at vi går utover de pålegg loven gir med hensyn til lovens formålsparagraf som er at loven skal fremme effektiv bruk av samfunnets ressurser. Vi kan ikke legge inn klart konkurransevidende krav, som at bedriften må ha adresse i Andøy kommune. Likevel prøver vi å legge til rette for at nærhet er en fordel. Vi ønsker oss flere tilbud fra lokale bedrifter når vi går ut på anbud. For å gjøre lokale bedrifter klar over at vi er ute på anbud, har vi anledning til å sende ut mail direkte til lokale tilbydere via det elektroniske konkurranseverktøyet Merzell.no som benyttes når vi legger ut anbud.

Et tilleggsmoment er spørsmålet om Andøy Energi Holding A/S er rustet/rigget for å ta del i dagens konkurranse regime rundt omsetning og distribusjon av elektrisk kraft tenker da på nødvendig effektivitet i virksomheten.

Dette er et spørsmål som da hører hjemme i eiermøter og generalforsamlinger i selskapet.

Kjell Are Johansen (AP) tiltrådte, 21 representanter var til stede.

John Helmersen (SV) stilte følgende spørsmål:

Plan for klargjøring av boligtomter – Lyngmoa Bleik og tomter avsatt i arealplanen for Andenes

Som ombud for innbyggere som stiller spørsmål, gis med dette spørsmål til ordfører:

- Når blir tomtene i de nevnte områder blir klargjort?
- Hvor på kommunens hjemmesider kan innbyggerne finne informasjon om dette og hvilke tomter som for øvrig er tilgjengelig i kommunen?

Ordføreren svarte:

Lyngmoa:

Det foregår avklaringer med en privat utbygger angående salg av tomt og utbygging av infrastruktur for en del av boligområdet Lyngmoa på Bleik. Avklaringene er nå i en slutfase og det forventes at forslag til avtale vil kunne legges frem til behandling i formannskapet 3. mai i år.

Avtalen vil omfatte utbygging av 12 - 13 tomter, og entreprenøren har til hensikt å starte arbeidene sommeren/høsten 2021.

Boligtomter Andenes:

På grunn av manglende kapasitet på arealplansiden, og nødvendig prioritering av behandling av reguleringsplanforslag for viktige næringstiltak, er ikke arbeidet med reguleringsplan for boligfeltet «Damsgård» på Andenes igangsatt. Det forventes igangsetting i løpet av 2021.

I kommuneplanens arealdel er det også lagt opp til nye boligfelt i områdene «Klevatnet» og «Andenes øst». Planlegging av disse områdene vil, på bakgrunn av kapasitetsutfordringer, måtte vente inntil arbeidet med «Damsgård» er igangsatt og i «godt gjenge».

For øvrig vil det i løpet av kort tid bli annonsert salg av kommunal tomt på Kjerringnesset på Andenes. Her har formannskapet bedt om at et salg skal ende opp i en utbyggingsavtale som sikrer at eiendommen gis en høy utnyttingsgrad.

Ordfører vil avslutningsvis minne spørsmålsstiller om at det finnes byggeklare tomter andre steder i kommunen utenom Andenes og Bleik.

Kommunens hjemmeside:

«Oversikt over tilgjengelige boligtomter, planlagte og byggeklare» finnes på kommunens hjemmeside under Tjenester/Teknisk/Tekniske tjenester. Link:

<https://www.andoy.kommune.no/tjenester/teknisk/tekniske-tjenester/andoy-kommune-oversikt-tilgjengelig-boligtomter-planlagte-og-byggeklare/>

John Helmersen (SV) la frem følgende interpellasjon:

ANDØY KOMMUNES FISKERIUTVALG

Ved opprettelse av kommunens fiskeriutvalg, var det en forutsetning for rimelige arbeidsvilkår for utvalget, at der skulle gis sekretærbistand fra administrasjonen, på samme vis som de øvrige råd og utvalg.

Videre var det ved etableringen av fiskeriutvalget en klar forventning om at utvalget skulle konsulteres og gi faglige innspill til et kommunestyre og formannskap, der fiskerifaglig kompetanse i stor grad mangler.

Andøy er en kommune der fiskeri i næringspolitisk sammenheng er definert som et prioritert satsingsområde. Fra Andøy SV forutsetter vi derfor at fiskeri og fiskeripolitikk nødvendigvis må ha en sentral rolle også i de saker og debatter som formannskap og kommunestyre skal behandle.

Spørsmålet er da:

- er fiskeriutvalget fortsatt tildelt sekretariatsbistand fra kommunens administrasjon
- hvordan ser ordfører for seg at fiskeriutvalget skal benyttes og konsulteres for å gi mer faglige innspill til formannskap og kommunestyre.
-

Ordføreren svarte:

Fiskeriutvalget ble vedtatt opprettet av kommunestyret i 2012, med følgende mandat:

- Gi uttalelser i saker som gjelder
- Havneutbygging
- Tiltak for rekruttering til fiskerinæringen i Andøy
- Etablering av næringsbygg i havneområdet
- Tiltak for rekruttering til næringen
- Fremme forslag til uttalelser overfor kommunestyret i forhold til sentrale myndigheters fiskeripolitikk
- Representere Andøy kommune i regionale fora hvor fiskerinæringen drøftes

Sekretærfunksjonen for fiskeriutvalget innebærer å sende ut innkalling til og skrive og sende ut referat fra møtene, og har i hovedsak vært ivaretatt av stillingen på næring.

Det er ikke tenkt som en saksbehandler eller saksutreder funksjon for utvalget.

Stillingen som næringskonsulent ble utlyst som 50% etter nyttår, og har vært ledig siden årsskiftet. Det er nå leid inn bistand til konkrete enkeltoppgaver på timebasis inntil det er på

plass ny næringskonsulent. Det betyr at fiskeriutvalget vil få sekretærbistand når utvalgets leder ber om det, forutsatt at henvendelsen kommer i rimelig tid i forkant.

Til orientering har fiskeriutvalgets leder etter initiativ fra ordføreren de siste ukene fått tilsendt henvendelser om pliktsystemet og om marin verneplan for Andfjorden til eventuell uttalelse fra fiskeriutvalget.

Avslutningsvis så vil ordfører påpeke at utvalgets arbeid og saker som har relevans til formålet må det kunne forventes at utvalget selv tar initiativ til drøftinger av og gjør fremsendinger av saker til kommunestyret.

Anitha Bendiksen (AP) stilte følgende spørsmål:

Vedrørende dagens dialysebehandling

Har tidligere stilt mitt spørsmål muntlig i forrige kommunestyre møte og her kommer det skriftlig.

Vi fikk for en god stund siden nå indikasjoner på at det å etablere ett tilbud for pasienter med behov for dialysebehandling skulle få mulighet til å ta dette hjemme i Andøy Kommune.

Slik jeg forstod det så var det nesten bare noen formaliteter igjen til det var på plass, eller tar jeg feil?

Turen til Stokmarknes er for mange veldig krevende og anstrengende, og ikke minst den 4 timer lange bilturen som heller kunne vært brukt på andre fokusområder.

Hva skjer, hva er status på dette nå?

For dem som er brukere av denne helsetjenesten, og for dem som kjenner noen den betyr mye for, er litt frustrert over at ingenting skjer.

Og særlig i de tidene vi har vært igjennom og som enda står fremfor oss, så må det jo være en klar fordel og ikke måtte innta to kommuner for å få behandling med tanke på Covid 19 og den smitterisk det medfører.

Nå er det mange som lengter etter en god løsning og vi må bli flinkere til og kontinuerlig informere om status på slike prosjekter. Nå må vi ikke slakke opp før løsningen eller konklusjon ligger på bordet.

Dette er nok et behandlingstilbud vi alle ønsker å få på plass.

Ordføreren svarte:

Andøy kommune sendte en henvendelse til Nordlandssykehuset med forslag til lokaler, samt ulike spørsmål kommunen ønsket å få avklart med tanke på etablering av dialysebehandling i kommunen. Dette var spørsmål om bemanning og utgiftsdekning.

Dialysebehandling er en ressurskrevende tjeneste å drifte. Etablering av dialysesatellitt forutsetter at det skal være drift hele året, også helligdager og ferier. Ved dialysebehandling skal det være to sykepleiere til stede. Det vil være nødvendig at 5-6 sykepleiere har opplæring i dialysebehandling.

I sitt svar til Andøy kommune sier Nordlandssykehuset at en avtale om dialysebehandling vil innebære at kommunen vil ha kostnader knyttet til etablering av dialyseplasser og drift av

lokaler.

Dialysebehandling er utfordrende å etablere da Andøy kommune pr i dag ikke har god nok sykepleierdekning. Det har over lengre tid vært utfordrende med rekruttering av sykepleiere, flere faste stillinger har vært utlyst uten kvalifiserte søkere. Ved permisjoner har det ofte ikke vært mulig å skaffe vikar med nødvendig sykepleierkompetanse. Det har derfor ikke vært mulig å gå videre med etablering av dialysebehandling før kommunen har en større og mer stabil sykepleierdekning enn det er pr i dag.

Kommunen jobber for å løse utfordringene med tilstrekkelig sykepleierdekning, og vi håper det vil melde seg kvalifiserte søkere til sykepleierstillingene som nå er utlyst. Andøy kommune vil opprettholde dialog med Nordlandssykehuset når det gjelder etablering av dialysebehandling for å gjøre hverdagen lettere for de som er avhengig av denne behandlingen.

I den videre dialogen må vi også få en endelig avklaring på om Nordlandssykehuset godkjenner lokalene på Rabben som Andøy kommune har foreslått til dialysebehandling. Sykehuset har foreløpig gitt tilbakemelding om at det vil være mer hensiktsmessig med etablering av dialysebehandling i tilknytning til annen helsevirksomhet.

Det som er heilt innlysende er at det er ikke bare å finne et rom for å gi en slik behandling, det må også være mennesker med kompetanse for å gjøre jobben, det er den store utfordringen.

15/2021: Godkjenning av møteprotokoll

Forslag til vedtak:

Møteprotokollen for møte 08.02.21 godkjennes som den foreligger.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

KS- 15/2021 Vedtak:

Møteprotokollen for møte 08.02.21 godkjennes som den foreligger.

16/2021: Referatsaker

Forslag til vedtak:

- Nr. 1 Årsberetning for Andøy Eldreråd
- Nr. 2 Brev fra NHO Arktis, dat. 08.12.20, angående bruk av havbruksfond
- Nr. 3 Møteprotokoll for møte i kontrollutvalget den 09.12.20
- Nr. 4 Uttalelse – Status for tannhelsetjenesten i Andøy kommune, vedtatt av Andøy formannskap i møte den 15.02.21
- Nr. 5 Brev fra Fiskenes Vel, dat. 22.02.21, vedr. veibelysning
- Nr. 6 Notat fra rådmannen – status oppfølging vedtatte verbalforslag 14.12.20
- Nr. 7 Notat fra ordfører angående henvendelse til Andøy Energi Holding AS om overtakelse av kommunale veilys.

Referatene tas til etterretning.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Referatsak nr. 6

Halvar Rønneberg (FRP) viste til punkt 3 i notatet, med henvisning til pkt. 7, jfr sak i fsk den 02.02.21, og ba om en redegjørelse for dette punktet.

Ordføreren svarte at det ville bli besvart ved en senere anledning.

KS- 16/2021 Vedtak:

Referatene tas til etterretning.

ORIENTERING

Økonomisjef Stein Ivar Johansen informerte om Andøy kommunes regnskap for 2020.

17/2021: SØKNAD OM FRITAK FRA POLITISKE VERV - VIBEKE STRØM-FOSSE

Forslag til vedtak:

1.

Vibeke Strøm-Fosse (MDG) innvilges fritak fra følgende politiske verv da hun skal flytte fra Andøy kommune, jfr. Kommuneloven § 7-9, første ledd:

- Andøy kommunestyre – medlem nr. 2 for Miljøpartiet De Grønne
- Andøy formannskap – varamedlem nr. 3 for SV-Sosialistisk Venstreparti/Miljøpartiet De Grønne
- Valgnemnda – varamedlem
- Partsammensatt utvalg (PU)

2.

Dersom det innvilges fritak velges.:

a. Kommunestyret

I henhold til stemmer ved kommunestyrevalget 2019 går Anders Stave inn som fast medlem av kommunestyret.

Varamedlemmene rykker opp en plass i henhold til antall stemmer ved kommunestyrevalget 2019. Vegard Laupstad går inn som nytt varamedlem nr. 5.

a. Formannskapet

Som varamedlem nr. 3 til formannskapet for SV-MDG velges:

.....

a. Valgnemnda

Som nytt personlig varamedlem for Arne Robert Svendsen til valgnemnda for Miljøpartiet De Grønne velges:

.....

b. Partssammensatt utvalg:

Som arbeidsgiverrepresentant I Partssammensatt utvalg velges:

.....

Dersom Vibeke Strøm-Fosse flytter tilbake til Andøy kommune innen to år, kan hun tre inn igjen i sine politiske verv, jfr. kommunelover § 7-9, første ledd.

Kommunestyret 23.11.2020:

Behandling:

Ordføreren la frem følgende forslag:

Saken utsettes.

Votering:

Utsettelsesforslaget fremlagt av ordføreren enstemmig vedtatt.

KS- 154/2020 Vedtak:

Saken utsettes.

Kommunestyret 14.12.2020:

Behandling:

Arne Robert Svendsen (MDG) la frem følgende forslag:

Saken utsettes.

Votering:

Utsettelsesforslaget fremlagt av Arne Robert Svendsen (MDG) enstemmig vedtatt.

KS- 168/2020 Vedtak:

Saken utsettes.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Arne Robert Svendsen (MDG) la frem følgende forslag til representanter (punkt 2):

Formannskapet

Som varamedlem nr. 3 til formannskapet for SV-MDG velges: Anders Stave

Valgnemnd

Som nytt personlig varamedlem for Arne Robert Svendsen for MDG velges: Anders Stave

Partssammensatt utvalg

Som arbeidsgiverrepresentant velges: Borni Kleppe

Da kommunelovens krav til kjønnsmessig representasjon ikke oppfylles med de fremlagte forslag, foreslo ordføreren følgende valg utsatt:

Valg av varamedlem nr. 3 til formannskapet for SV-MDG

Valg av personlig varamedlem for Arne Robert Svendsen (MDG) til valgnemnda for MDG

Valg av arbeidsgiverrepresentant i Partssammensatt utvalg

Votering:

Punkt 1

Enstemmig vedtatt.

Punkt 2

Utsettelsesforslaget fremlagt av ordfører enstemmig vedtatt.

KS- 17/2021 Vedtak:

1.

Vibeke Strøm-Fosse (MDG) innvilges fritak fra følgende politiske verv da hun skal flytte fra Andøy kommune, jfr. Kommuneloven § 7-9, første ledd:

- Andøy kommunestyre – medlem nr. 2 for Miljøpartiet De Grønne
- Andøy formannskap – varamedlem nr. 3 for SV-Sosialistisk Venstreparti/Miljøpartiet De Grønne

- Valgnemnda – varamedlem
- Partsammensatt utvalg (PU)

I henhold til stemmer ved kommunestyrevalget 2019 går Anders Stave inn som fast medlem av kommunestyret.

Varamedlemmene rykker opp en plass i henhold til antall stemmer ved kommunestyrevalget 2019. Vegard Laupstad går inn som nytt varamedlem nr. 5.

Dersom Vibeke Strøm-Fosse flytter tilbake til Andøy kommune innen to år, kan hun tre inn igjen i sine politiske verv, jfr. kommunelover § 7-9, første ledd.

Følgende valg utsettes:

Valg av varamedlem nr. 3 til formannskapet for SV-MDG

Valg av personlig varamedlem for Arne Robert Svendsen (MDG) til valgnemnda for MDG

Valg av arbeidsgiver representant i Partssammensatt utvalg

18/2021: FORSKRIFT OM GODTGJØRING TIL KOMMUNALT FOLKEVALGTE I ANDØY

Forslag til vedtak:

Andøy kommunestyre vedtar forskrift om godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy.

Formannskapet 30.11.2020:

Behandling:

Tone Fredriksen SP la på vegne av SP og H frem følgende utsettelsesforslag:

Saken utsettes.

Vi ber rådmannen ta en gjennomgang, og skaffe oss oversikt over hvilke økonomiske konsekvenser dette medfører.

Votering:

Utsettelsesforslaget fremlagt av Tone Fredriksen på vegne av S og H, enstemmig vedtatt.

FS- 160/2020 Vedtak:

Saken utsettes.

Vi ber rådmannen ta en gjennomgang, og skaffe oss oversikt over hvilke økonomiske konsekvenser dette medfører.

Kommunestyret 14.12.2020:

Behandling:

Saken er tatt ut av sakslisten.

KS- 164/2020 Vedtak:

Formannskapet 15.02.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 16/2021 Vedtak:

Andøy kommunestyre vedtar forskrift om godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy. Samtlige partier tok forbehold frem til behandlingen i kommunestyret.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Kjell Are Johansen (AP) la på vegne av AP, MDG og SV frem følgende endringsforslag:

1. Ordførers godtgjørelse settes til 80 % av stortingsrepresentant lønn.
2. Varaordfører godtgjøres som øvrige medlemmer av kommunestyret med kr 500,- pr. møte.
3. Tapt arbeidsfortjeneste settes til kr. 3.000,- for legitimert tap og ulegitimert kr. 1.800,-.

Tone Fredriksen (SP) la frem følgende endringsforslag på vegne av SP, H og FRP:

§ 4 Fast godtgjørelse

Ordfører tilstås ikke møtegodtgjørelse. Varaordfører tilstås ikke møtegodtgjørelse for kommunestyremøter, formannskapsmøter og andre møter og oppgaver som ordførerens stedfortreder.

Formannskapets øvrige medlemmer, samt utvalgsleder for kontrollutvalget får en fast årlig godtgjørelse tilsvarende 1 % av ordførerens godtgjørelse. Godtgjørelsen utbetales årlig.

§ 10 Tap av inntekt

Legitimert tapt inntekt dekkes med inntil seks ganger grunnbeløpet (6G) pr. møtedag.

Votering:

Formannskapets innstilling fikk 0 stemmer og falt.

Forslaget fremlagt av Tone Fredriksen (SP) på vegne av SP, H og FRP vedtatt med 15 stemmer for, mot 6 stemmer for forslaget fremlagt av Kjell Are Johansen (AP) på vegne av AP, MDG og SV.

KS- 18/2021 Vedtak:

Andøy kommunestyre vedtar forskrift om godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy med følgende endringer:

§ 4 Fast godtgjørelse

Ordfører tilstås ikke møtegodtgjørelse. Varaordfører tilstås ikke møtegodtgjørelse for kommunestyremøter, formannskapsmøter og andre møter og oppgaver som ordførerens stedfortreder.

Formannskapetets øvrige medlemmer, samt utvalgsleder for kontrollutvalget får en fast årlig godtgjørelse tilsvarende 1 % av ordførerens godtgjørelse. Godtgjørelsen utbetales årlig.

§ 10 Tap av inntekt

Legitimert tapt inntekt dekkes med inntil seks ganger grunnbeløpet (6G) pr. møtedag.

19/2021: Søknad om dispensasjon fra reguleringsplan - Andenes Industriområde Prærien - Næringsbygg til bruk for dagligvarehandel**Forslag til vedtak:**

Andøy kommunen innvilger dispensasjon fra formålet «Industri» i reguleringsplanen «Andenes Industriområde Prærien» (Plan-ID 1871-196801), til formålet «forretning», for å tillate oppføring av næringsbygg til bruk for dagligvarehandel med tilhørende parkering.

Vilkår:

Kommunen stiller som vilkår at tiltakshaver må planlegge og opparbeide opplyst gangvei for adkomst fra gang- og sykkelveien som går langs Bleiksveien, langs den nye bygningen, til næringsbygningens hovedinngang før det søkes ferdigattest.

Formannskapet 15.02.2021:**Behandling:**Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 17/2021 Vedtak:

Andøy kommunen innvilger dispensasjon fra formålet «Industri» i reguleringsplanen «Andenes Industriområde Prærien» (Plan-ID 1871-196801), til formålet «forretning», for å tillate oppføring av næringsbygg til bruk for dagligvarehandel med tilhørende parkering.

Vilkår:

Kommunen stiller som vilkår at tiltakshaver må planlegge og opparbeide opplyst gangvei for adkomst fra gang- og sykkelveien som går langs Bleiksveien, langs den nye bygningen, til næringsbygningens hovedinngang før det søkes ferdigattest.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Halvar Rønneberg (FRP) la frem følgende tilleggsforslag:

Kommunestyret forutsetter at adkomst arealer og parkeringsarealer får en universell utforming for å sikre en god og sikker adkomst til alle.

Votering:

Formannskapetets innstilling enstemmig vedtatt.

Forslaget fremlagt av Halvar Rønneberg (FRP) vedtatt med 19 stemmer for og to stemmer mot.

KS- 19/2021 Vedtak:

Andøy kommunen innvilger dispensasjon fra formålet «Industri» i reguleringsplanen «Andenes Industriområde Prærien» (Plan-ID 1871-196801), til formålet «forretning», for å tillate oppføring av næringsbygg til bruk for dagligvarehandel med tilhørende parkering.

Vilkår:

Kommunen stiller som vilkår at tiltakshaver må planlegge og opparbeide opplyst gangvei for adkomst fra gang- og sykkelveien som går langs Bleiksveien, langs den nye bygningen, til næringsbygningens hovedinngang før det søkes ferdigattest.

Kommunestyret forutsetter at adkomst arealer og parkeringsarealer får en universell utforming for å sikre en god og sikker adkomst til alle.

20/2021: BUDSJETTREGULERING INVESTERING 1-2021 - PARKERINGSPLASS VED BAUGTUVA

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar etablering av ny parkeringsplass ved Baugtuva på areal avmerket i vedlagte kartutsnitt.
2. Kommunestyret vedtar finansiering av 530.000 kr til formålet, ved omdisponering av investeringsmidler fra prosjekt 184223 Ladestasjon for ladbare biler. Budsjettert beløp til prosjekt 184223 reduseres fra 1.591.000 kr til 1.061.000 kr.

Formannskapet 15.02.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 18/2021 Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar etablering av ny parkeringsplass ved Baugtuva på areal

avmerket i vedlagte kartutsnitt.

2. Kommunestyret vedtar finansiering av 530.000 kr til formålet, ved omdisponering av investeringsmidler fra prosjekt 184223 Ladestasjon for ladbare biler. Budsjettert beløp til prosjekt 184223 reduseres fra 1.591.000 kr til 1.061.000 kr.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 20/2021 Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar etablering av ny parkeringsplass ved Baughtuva på areal avmerket i vedlagte kartutsnitt.
2. Kommunestyret vedtar finansiering av 530.000 kr til formålet, ved omdisponering av investeringsmidler fra prosjekt 184223 Ladestasjon for ladbare biler. Budsjettert beløp til prosjekt 184223 reduseres fra 1.591.000 kr til 1.061.000 kr.

22/2021: VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGER - ENDRINGER

Forslag til vedtak:

1. Framlagte forslag til vedtekter godkjennes som nye vedtekter for de kommunale barnehagene i Andøy.
2. Vedtektene trer i kraft f o m 01.05.21

Formannskapet 15.02.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 22/2021 Vedtak:

1. Framlagte forslag til vedtekter godkjennes som nye vedtekter for de kommunale barnehagene i Andøy.
2. Vedtektene trer i kraft f o m 01.05.21

Samtlige partier tok forbehold frem til behandlingen i kommunestyret.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Tone Grav (SP) la på vegne av SP, H og FRP frem følgende verbalforslag:

Sommerstengte barnehager iverksettes ikke i år, men blir tatt opp til ny politisk behandling.

Finansiering kr 100.000,- tas fra disposisjonsfondet.

, foreslått av ,

Halvar Rønneberg (FRP) la frem følgende endringsforslag:

Kommunestyret vedtar følgende endringer i forhold til Rådmannens forslag

§9 pkt a) 2. avsnitt endres slik

- Ankeinstans for innsigelser ved opptak er Rådmann (Endret fra Enhetsleder Barnehager)

§ 10 Pkt 1. første strekpkt endres slik:

- Fyller ett år innen utgangen av desember.

§13 bokstav a) siste setning endres slik

- «Ved endring av betalingssatsene gis skriftlig melding 2 mnd i forveien» (Endres fra 1 til 2 mnd.)

§ 14 Pkt om Hovedferie siste setning i avsnitt 1 fjernes, (Slik at det ikke innføres helt sommerstengte barnehager)

§14 Avsnitt vedrørende den 4. ferieuken,

2. setning i første avsnitt tas ut av forskriften. (Det er ønskelig at denne tas i sammenheng med ukene Barnehagen er feriestengt, men kan om ønskelig tas på ett annet tidspunkt i løpet av barnehageåret.)

§16 1. avsnitt endres slik:

I tilfelle midlertidig stenging av barnehager på grunn av uforutsette hendelser reduseres betalingen forholdsmessig, dersom denne varer mer enn 1 dag.

§17 Bokstav b) endres slik:

- Barnehagene tar imot lærlinger og lære kandidater i barne- og ungdomsfaget,

§17 Nytt pkt C)

- Barnehagene tar imot elever fra VG1 og VG2 i faget Barne- og ungdomsarbeider, på praksis i en periode på inn til 150 timer på VG1 og 253 timer på VG2. Styrer gis fullmakt til å organisere dette arbeidet.

§17 nytt pkt d

- Barnehagene tar imot personer på tiltak eks. VTO og VTA plasser, i samarbeid med Vesterålen vekst og NAV.

§ 18 Tillegg til avsnitt:

- Leke-, Oppholds- og adkomstarealer skal utformes og tilpasses alle brukere, etter en universell tilnærming.

Malin Abrahamsen (MDG) la frem følgende forslag til vedtak:

1.

Fremlagte forslag til vedtekter godkjennes som nye vedtekter for de kommunale barnehagene i

Andøy, med følgende endringer:

«I den forbindelse har barnehagene sommersteng uke 28-29-30»

endres til

«I den forbindelse har barnehagene sommerstengt uke 28-29»

2.

Vedtektene trer i kraft fom 01.01.22

Påløpte kostnader i inneværende år dekkes via disposisjonsfondet.

Ordføreren la frem følgende forslag:

Sak om vedtektsendringer for kommunale barnehager utsettes.

Votering:

Utsettelsesforslaget fremlagt av ordfører enstemmig vedtatt.

Verbalforslaget fremlagt av Tone Grav (SP) på vegne av SP, H og FRP, vedtatt med 15 stemmer for og 6 stemmer mot.

KS- 22/2021 Vedtak:

Sak om vedtektsendringer for kommunale barnehager utsettes.

Verbalforslag:

Sommerstengte barnehager iverksettes ikke i år, men blir tatt opp til ny politisk behandling.

Finansiering kr 100.000,- tas fra disposisjonsfondet.

23/2021: VALG AV ELDRERÅD 2020 - 2023 - SUPPLERINGSVALG

Forslag til vedtak:

Som personlig varamedlem for Odd Einar Gudbrandsen velges:

.....

Valgnemnda 17.02.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

VN- 01/2021 Vedtak:

Som personlig varamedlem for Odd Einar Gudbrandsen velges:

- Kåre Sivertsen

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 23/2021 Vedtak:

Som personlig varamedlem for Odd Einar Gudbrandsen velges:

- Kåre Sivertsen

24/2021: STORTINGSVALGET OG SAMETINGSVALGET 2021 - VALG AV VALGSTYRE - DELEGASJON

Forslag til vedtak:

1.

Andøy kommunestyre oppnevner et medlem med personlig varamedlem fra hvert parti som er representert i kommunestyret i Andøy til valgstyret:

Medlem:	Personlig varamedlem:
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.
6.	6.

Leder:

Nestleder:

2.

Kommunestyret delegerer til valgstyret å oppnevne stemmestyrer og ledere/nestledere i forbindelse med Stortings- og Sametingsvalget 2021, jf. valgloven § 4-2. Hvert stemmestyre skal bestå av minimum tre medlemmer.

Valgnemnda 17.02.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

VN- 02/2021 Vedtak:

1.

Andøy kommunestyre oppnevner et medlem med personlig varamedlem fra hvert parti som er representert i kommunestyret i Andøy til valgstyret:

Medlem:

1. Ordfører Knut A. Nordmo (SP)
2. Kjell Are Johansen (AP)
3. Nikoline Spjelkavik (SV)
4. Malin Abrahamsen (MDG)
5. Kate M. Eliassen (H)
6. Håkon Lundberg (FRP)

Personlig varamedlem:

1. Varaordfører Lill Pettersen (SP)
2. Anitha Bendiksen (AP)
3. Jitse Buitink (SV)
4. Arne Robert Svendsen (MDG)
5. Ingvill Eliassen (H)
6. Halvar Rønneberg (FRP)

Leder: Ordfører Knut A. Nordmo

Nestleder: Malin Abrahamsen (MDG)

2.

Kommunestyret delegerer til valgstyret å oppnevne stemmestyrer og ledere/nestledere i forbindelse med Stortings- og Sametingsvalget 2021, jf. valgloven § 4-2. Hvert stemmestyre skal bestå av minimum tre medlemmer.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 24/2021 Vedtak:

1.

Andøy kommunestyre oppnevner et medlem med personlig varamedlem fra hvert parti som er representert i kommunestyret i Andøy til valgstyret:

Medlem:

Personlig varamedlem:

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Ordfører Knut A. Nordmo (SP) | 1. Varaordfører Lill Pettersen (SP) |
| 2. Kjell Are Johansen (AP) | 2. Anitha Bendiksen (AP) |
| 3. Nikoline Spjelkavik (SV) | 3. Jitse Buitink (SV) |
| 4. Malin Abrahamsen (MDG) | 4. Arne Robert Svendsen (MDG) |
| 5. Kate M. Eliassen (H) | 5. Ingvill Eliassen (H) |
| 6. Håkon Lundberg (FRP) | 6. Halvar Rønneberg (FRP) |

Leder: Ordfører Knut A. Nordmo

Nestleder: Malin Abrahamsen (MDG)

2.

Kommunestyret delegerer til valgstyret å oppnevne stemmestyrer og ledere/nestledere i forbindelse med Stortings- og Sametingsvalget 2021, jf. valgloven § 4-2. Hvert stemmestyre skal bestå av minimum tre medlemmer

28/2021: Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel - Uttak av masser fra Oksebåsen grusuttak

Forslag til vedtak:

Andøy kommune innvilger dispensasjon fra kravet i kommuneplanens areadel om utarbeidelse av reguleringsplan for området med betegnelsen R1 *Oksebåsen*.

Formannskapet 15.02.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 21/2021 Vedtak:

Andøy kommune innvilger dispensasjon fra kravet i kommuneplanens areadel om utarbeidelse av reguleringsplan for området med betegnelsen R1 *Oksebåsen*.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 28/2021 Vedtak:

Andøy kommune innvilger dispensasjon fra kravet i kommuneplanens areadel om utarbeidelse av reguleringsplan for området med betegnelsen R1 *Oksebåsen*.

29/2021: BKK ELEKTRIFISERING AS - SØKNAD OM TILSKUDD TIL ETABLERING AV LADESTASJON I RISØYHAMN

Forslag til vedtak:

Kommunestyret gir BKK Elektrifisering AS tilskudd på 1 mill kroner til etablering av to lynladere (en 50kW og en 200 kW) for ladbare biler i Risøyhamn. Tilskuddet finansieres fra prosjekt 184223 «Ladestasjon for ladbare biler» og utbetales når ladestasjonen er etablert.

Formannskapet 01.03.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 27/2021 Vedtak:

Kommunestyret gir BKK Elektrifisering AS tilskudd på 1 mill kroner til etablering av to lynladere (en 50kW og en 200 kW) for ladbare biler i Risøyhamn. Tilskuddet finansieres fra prosjekt 184223 «Ladestasjon for ladbare biler» og utbetales når ladestasjonen er etablert.

Kommunestyret 01.03.2021:

Behandling:

Tore Benjaminsen (SP) ba om vurdering av sin habilitet som tilbyder av areal til ladestasjonen. Han fratrådte under behandlingen, 20 representanter var til stede. Ordføreren foreslo at Tore Benjaminsen (SP) ble erklært inhabil.

Voting:

Tore Benjaminsen (SP) erklæres inhabil.

Voting:

Enstemmig vedtatt.

KS- 29/2021 Vedtak:

Kommunestyret gir BKK Elektrifisering AS tilskudd på 1 mill kroner til etablering av to lynladere (en 50kW og en 200 kW) for ladbare biler i Risøyhamn. Tilskuddet finansieres fra prosjekt 184223 «Ladestasjon for ladbare biler» og utbetales når ladestasjonen er etablert.

Tore Benjaminsen (SP) tiltrådte, 21 representanter var til stede.

30/2021: TILSETTING I STILLING SOM RÅDMANN

Formannskapet 01.03.2021:

Ordføreren foreslo saken behandlet i lukket møte, jfr. Offl. § 25 og Kl. § 11-5, annet ledd.

Voting:

Lukket møte.

LUKKET MØTE

FS- 28/2021 Vedtak:

1. Kommunestyret tilsetter Andreas Jordell i stilling som rådmann i Andøy kommune.
2. Ordfører gis fullmakt til å inngå arbeidsavtale (åremål med varighet på 6 år) med søkeren, samt fastsette lønns- og arbeidsvilkår.
3. Kirsten Lehne Pedersen konstitueres i stilling som rådmann fra 28.04.21 og frem til Andreas Jordell tiltrer stillingen, senest 31.07.21.

Kommunestyret 01.03.2021:

Ordføreren foreslo saken behandlet i lukket møte, jfr. Offl. § 25 og Kl. § 11-5, annet ledd.

Voting:

Lukket møte.

Behandling:

KS- 30/2021 Vedtak:

1. Kommunestyret tilsetter Andreas Jordell i stilling som rådmann i Andøy kommune.
2. Ordfører gis fullmakt til å inngå arbeidsavtale (åremål med varighet på 6 år) med søkeren, samt fastsette lønns- og arbeidsvilkår.
3. Kirsten Lehne Pedersen konstitueres i stilling som rådmann fra 28.04.21 og frem til Andreas Jordell tiltrer stillingen, senest 31.07.21.

MUNTlige SPØRSMÅL

Kjell Are Johansen (AP) stilte spørsmål om status for innkreving av eiendomsskatt om beløpets størrelse i forhold til vedtatt budsjett.

Økonomisjef Stein Ivar Johansen viste til informasjon i forrige møte i kommunestyret angående retaksering. I forhold til vedtatt budsjett for 2021 og «utskrevet» skatt vil det bli en reduksjon inntekten på ca. 1,0 mill.

Kjell Are Johansen (AP) viste til kommunestyrets vedtak for budsjett 2021 og stilte spørsmål om status i arbeidet med nedtrekk av stillinger.

Kjell Einar Johansen svarte at det er nedsatt et omstillingsutvalg som jobber med å få dette på plass. Bemanningsplaner utarbeides, og det forsøkes å finne løsninger hvor overtallige så langt som mulig blir tilbudt ledige stillinger. Så langt er det funnet løsning for ca. 60 % og det jobbes videre med saken. Dette er et omfattende arbeid og stort ansvar.

John Helmersen (SV) opplyste at veien mellom Sørmele og Åknes er så dårlig at innbyggerne gruer seg til å kjøre der. Dette også for å gjøre nødvendige ærend. Han oppfordret ordføreren til å ta kontakt med Fylkeskommunen og be om at veien blir gruset frem til asfaltering blir gjort.

Ordføreren svarte at han vil bringe dette videre til Fylkeskommunen.



ANDØY KOMMUNE

Referatsaker

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/306

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
35/2021	Kommunestyret	12.04.2021

Forslag til vedtak:

- Nr. 1 Møteprotokoll for møte i Vesterålen regionråds arbeidsutvalg den 29.01.21
- Nr. 2 Møteprotokoll for møte i eldrerådet den 02.02.21
- Nr. 3 Møteprotokoll for møte i eldrerådet den 15.03.21

Referatene tas til etterretning.



Møteprotokoll

Utvalg: Vesterålen regionråds arbeidsutvalg
Møtested: Teams-møte
Dato: 29.01.2021
Tidspunkt: Kl 10:00 – 14:00

Saker til behandling: 001/21 – 010/21

Tilstede faste medlemmer

Knut A Nordmo
Sture Pedersen
Lena Arntzen
Hugo Jacobsen
Karl-Erling Nordlund
John Danielsen

Rolle

Ordfører Andøy kommune
Ordfører Bø kommune
Fungerende ordfører Hadsel kommune
Ordfører Lødingen kommune
Ordfører Sortland kommune
Ordfører Øksnes kommune

Merknader:

John Danielsen forlot møtet klokken 11.53.

Bianca Maria Johansen (sign.)
sekretariatsleder

SAKLISTE

Saksnummer	Innhold	
001/21	Godkjenning av innkalling	
002/21	Godkjenning av saksliste	
003/21	Orienteringssaker	
004/21	Drøftingssaker	
005/21	Høring FOT-ruter	
006/21	Regionvekstavtale Nordland fylkeskommune	
007/21	Helsefellesskap - Partnerskap mellom kommunene og Nordlandssykehuset HF	
008/21	Nytt varamedlem Felles forliksråd i Vesterålen	
009/21	Profil interkommunale samarbeid	
010/21	Referatsaker	

001/21: GODKJENNING AV INNKALLING

INNSTILLING

Innkalling til Arbeidsutvalgets møte den 29. januar 2021 godkjennes.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Ingen merknader.

AU- 001/21 VEDTAK:

Innkalling til Arbeidsutvalgets møte den 29. januar 2021 godkjennes.

002/21: GODKJENNING AV SAKSLISTE

INNSTILLING

Saksliste til Arbeidsutvalgets møte den 29. januar 2021 godkjennes.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Knut A. Nordmo foreslo orientering om fremdrift for etablering av Visit Vesterålen AS.

Dette ble foreslått lagt til sak 009/21: Profil interkommunale samarbeid.

Hugo Jacobsen foreslo orienteringssak vedrørende samferdselsministerens kommentar om oppstart Hålogalandsveien.

AU- 002/21 VEDTAK:

Saksliste til Arbeidsutvalgets møte den 29. januar 2021 godkjennes med tillegg.

003/21: ORIENTERINGSSAKER

INNSTILLING

Tas til orientering.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Sak vedrørende uttalelse om Hålogalandsveien ble diskutert. Lena Arntzen stilte seg villig til å skrive et utkast til uttalelse i saken. Denne vil deretter behandles av AU.

AU- 003/21 VEDTAK:

Tas til orientering.

004/21: DRØFTINGSSAKER

INNSTILLING

Fremmes i møtet.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Diskusjon fant sted.

Hugo Jacobsen fremmet følgende forslag:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg er positive til å søke en SLT-koordinatorstilling for Vesterålen.

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg ber om at saken tas videre i Kommunedirektørutvalget.

Enstemmig vedtatt.

AU- 004/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg er positive til å søke en SLT-koordinatorstilling for Vesterålen.

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg ber om at saken tas videre i Kommunedirektørutvalget.

005/21: HØRING FOT-RUTER

Innstilling

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg vedtar høringsuttalelse som fremlagt.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Ingen merknader.

AU- 005/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg vedtar høringsuttalelsen som fremlagt.

006/21: REGIONVEKSTAVTALE NORDLAND FYLKESKOMMUNE

Innstilling

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg ber sekretariatsleder:

- invitere til et møte med Fylksråd for transport og infrastruktur og Fylkesrådsleder for å diskutere samferdselsløsninger for Vesterålen.
- informerer Nordland fylkeskommune om at regionvekstavtalen tas stilling til i etterkant av et slikt møte.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

John Danielsen foreslo følgende tillegg til innstillingen som punkt tre:

- Følgende mål ønskes inn i regionvekstavtalen: Tilrettelegge for økt bosetting og næringsutvikling i Vesterålen/Nordland fylke til det beste for innbyggerne/samfunnet. I den sammenheng er det viktig at planarbeidet har en tydelig profil på vekst slik at den negative befolkningsutviklingen blir snudd.

Enstemmig vedtatt.

AU- 006/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg ber sekretariatsleder:

- invitere til et møte med Fylksråd for transport og infrastruktur og Fylkesrådsleder for å diskutere samferdselsløsninger for Vesterålen.
- informerer Nordland fylkeskommune om at regionvekstavtalen tas stilling til i etterkant av et slikt møte.
- Følgende mål ønskes inn i regionvekstavtalen: Tilrettelegge for økt bosetting og næringsutvikling i Vesterålen/Nordland fylke til det beste for innbyggerne/samfunnet. I den sammenheng er det viktig at planarbeidet har en tydelig profil på vekst slik at den negative befolkningsutviklingen blir snudd.

007/21: HELSEFELLESKAP - PARTNERSKAP MELLOM KOMMUNENE OG NORDLANDSSYKEHUSET HF

Innstilling

AU innstiller til kommunene å gjøre slikt vedtak i sak om etablering av helsefellesskap:

- XX kommune inngår i partnerskapet «Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF» i tråd med modell for helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset og 20 kommuner, presentert i denne sak.
- XX kommune tilslutter seg konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter XX kommune.
- XX kommune ønsker en etablering av en kommunal samhandlingssjef 100 % stilling med en hovedkoordinator i 60 % til Salten og en til to koordinator(er) i Lofoten/Vesterålen i tilsammen 40 % stilling som er en fordeling som også samsvarer innbyggertall.
- XX kommune vil bidra med delfinansiering av kommunal samhandlingssjefstilling med en kroneandel i forhold til antall innbyggere.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Diskusjon fant sted.

Sture Pedersen fremmet følgende forslag til nytt punkt 3 i innstillingen:

«xx kommune ønsker en etablering av en kommunal samhandlingssjef i 100 % stilling. Hovedkontoret for denne stillingen legges til der man får en best kvalifisert søker.»

Ved votering fikk forslaget fremmet av Sture Pedersen fire stemmer. Opprinnelig forslag en stemme.

- Pkt 1: Enstemmig vedtatt
- Pkt 2: Enstemmig vedtatt
- Pkt 3: Forslag fremmet av Sture Pedersen fikk 4 stemmer mot opprinnelig innstilling som fikk 1 stemme. Dermed blei det ikke fattet vedtak i dette punktet.
- Pkt 4: Enstemmig vedtatt

AU- 007/21 VEDTAK:

- XX kommune inngår i partnerskapet «Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF» i tråd med modell for helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset og 20 kommuner, presentert i denne sak.
- XX kommune tilslutter seg konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter XX kommune.
- XX kommune vil bidra med delfinansiering av kommunal samhandlingssjefstilling med en kroneandel i forhold til antall innbyggere.

008/21: NYTT VARAMEDLEM FELLES FORLIKSRÅD I VESTERÅLEN

Innstilling

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg vedtar følgende sammensetning til felles forliksråd i Vesterålen og Lødingen.

1. Leder - Lødingen kommune: Trond Wiggo Nilsen.
2. Medlem – Sortland kommune: Sølvi Foss.
3. Medlem – Øksnes kommune: Alf Roger Jakobsen.
4. Vara – Bø kommune: Ulf Anders Nilsen.
5. Vara – Hadsel kommune: Hilde Ongstad.
6. Vara – Sortland kommune: Arild Reiерth

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Ingen merknader.

AU- 008/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg vedtar følgende sammensetning til felles forliksråd i Vesterålen og Lødingen.

1. Leder - Lødingen kommune: Trond Wiggo Nilsen.
2. Medlem – Sortland kommune: Sølvi Foss.
3. Medlem – Øksnes kommune: Alf Roger Jakobsen.
4. Vara – Bø kommune: Ulf Anders Nilsen.
5. Vara – Hadsel kommune: Hilde Ongstad.
6. Vara – Sortland kommune: Arild Reiерth

009/21: PROFIL INTERKOMMUNALE SAMARBEID

Innstilling

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg støtter oppstarten av arbeidet med profileringen av de interkommunale samarbeidene i Vesterålen.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Diskusjon fant sted.

Knut A. Nordmo fremmet følgende tillegg til innstillingen:

«Vesterålen regionråds arbeidsutvalg støtter oppstarten av arbeidet med en gjennkjennelig profilering av de interkommunale samarbeidene i Vesterålen.»

Enstemmig vedtatt.

AU- 009/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg støtter oppstarten av arbeidet med en gjennkjennelig profilering av de interkommunale samarbeidene i Vesterålen.

010/21: REFERATSAKER

INNSTILLING

Refererte skriv og meldinger tas til orientering slik de foreligger.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Ingen merknader.

AU- 010/21 VEDTAK:

Refererte skriv og meldinger tas til orientering slik de foreligger.



ANDØY KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL FOR ELDRERÅDET

Møtedato: 02.02.21	Møtetid: Kl 12 – 13:30
Møtested: Møterom Idrettshall	Saksnr: 1/21 – 6/21

Forfall følgende medlemmer:	Følgende vara møtte:
Katrina Grav	Svein Haug

Møtende medlemmer:	
Karl Øyvind Bråten	
Björg Nordgård	
Halvdan Kristiansen	
Odd-Einar Gudbrandsen	

Møteleder:	Karl Øyvind Bråten
Fra adm. møte:	Nina Strand, sekretær

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Karl Øyvind Bråten
leder

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel
1/21	Godkjenning av møtebok
2/21	Referatsaker
3/21	Prat med ordfører ang eldrerådet
4/21	Revisjon for reglement Andøy eldreråd
5/21	Info ang bygging av omsorgsboliger
6/21	Eventuelt

Sak 1/21 Godkjenning av møtebok

Møteboken fra 03.12.20 godkjennes

Sak 2/21 Referatsaker

Tatt til etterretning.

Kommentar til Hadsel eldreråds sak nr 23/20 Betaling på busser ved hjelp av smarttelefon.

-Andøy eldreråd støtter Hadsel i saken om at betaling må kunne foretas også for de som ikke har smarttelefon.

Sak 3/21 Prat med ordfører ang eldreråd

Ordfører takket for invitasjonen. Han sier det er viktig å engasjere seg og at det er samarbeid mellom eldreråd, kommune, frivillighetssentral, foreninger og andre engasjerte.

«Leve hele livet» er en viktig reform ang de eldre, men det er lite russurser og da viktig med holdningsskapende arbeid.

Ensomhet er et økende problem, og spesielt i denne tiden med covid-19. Det er viktig å finne møteplasser/arenaer der de gamle kan ha mulighet å få møte andre i hverdagen.

Det er bevilget 200.000,- fra fylkeskommunen til arbeid mot ensomhet, men dette arbeidet er stoppet opp pga corona.

Ellers så skal kommunen revidere helse og sosiaplan, og håper eldrerådet følger med på den.

Sak 4/21 Revisjon for reglement Andøy eldreråd.

Uttalelse til revidert reglement:

-Punkt 3: Eldrerådet skal ha tale og møterett i både formannskapet og **kommunestyret**. (Det ser ut til at kommunestyret er avglømt i det nye reglementet.)

Sak 5/21 Info ang bygging av omsorgsboliger

Karl Øyvind var på møte i prosjektgruppa 20/1-21 og informerte om fremgangen ang nye omsorgsboliger på Andenes. Det planlegges 22 leiligheter på 40 km². Da det blir lite plass å bygge på og ingen parkeringsplasser, er prosjektet midlertidig stoppet for å avvente om man kan bygge på flere etasjer på helsesentret.

Sak 6/21 Eventuelt

- Omsorgsboliger helsesenter:
Blir rommene pusset opp? Det er dårlige/punkterte vinduer og dårlig belegg.
Kostnadene er også høye for å bo der, og nye beboere bør bli informert ang mulige støtteordninger/tilskudd de kan søke på.

ÅRSBERETNING FOR ANDØY ELDRERÅD 2020

I 2020 har eldrerådet bestått av følgende representanter:

Leder	Jann Arthur Næss
Nestleder	Katrina Grav
	Jorunn Fjeld Nilsen
	Björg Nordlund
	Odd Einar Gulbrandsen
	Ole Martin Adolfsen
	Finn Martin Enoksen

På grunn av covid-19 og i påvente av valg av nytt eldreråd, har det bare vært avholdt ett møte i Andøy eldreråd i 2020. Dette møtet var konstituering av nytt eldreråd.

Den eneste aktiviteten utenom dette, er at representanter fra eldrerådet har deltatt i møter angående bygging av nytt sykehjem på Åse, og planleggingen av omsorgsboligene på Andenes.

På vegne av eldrerådet
Jann Arthur Næss



ANDØY KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL FOR ELDRERÅDET

Møtedato: 15.03.21	Møtetid: Kl 12 – 13:40
Møtested: Møterom Idrettshall	Saksnr: 7/21 – 12/21

Forfall følgende medlemmer:	Følgende vara møtte:
Katrina Grav	
Odd Einar Gudbrandsen	
Halvdan Kristiansen	Signe Åbergsjord

Møtende medlemmer:	
Karl Øyvind Bråten	
Björg Nordgård	

Møteleder:	Karl Øyvind Bråten
Fra adm. møte:	Nina Strand, sekretær

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Karl Øyvind Bråten
leder

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel
7/21	Godkjenning av møtebok
8/21	Referatsaker
9/21	Tekniske hjelpemidler for beboere på nytt sykehjem
10/21	Kommunestyre/formanskapspapirer, link på mail eller papir i posten.
11/21	Hva kan gjøres for en bedre hverdag for de eldre i coronatiden.
12/21	Eventuelt

Sak 7/21 Godkjenning av møtebok

Møteboken fra 02.02.21 godkjennes

Sak 8/21 Referatsaker

Tatt til etterretning.

Kommentar til referat fra råd for personer med nedsatt funksjon:

Ønskelig at eldrerådet gjør det på samme måte som råd for personer med nedsatt funksjon, at link til formanskap og kommunestyret papirer blir sendt på mail.

Men de som ikke har mail må få tilsendt i papir.

Vedtak:

Eldrerådet vil at Formannskapspapirer sendes i papir til de som ikke har mail, ellers får resten en link på mail til formanskapspapirer og kommunestyrepapirer.

Sak 9/21 Tekniske hjelpemidler for beboere på nytt sykehjem

Det må være datautstyr på det nye sykehjemmet for at de som bor der for eksempel kan ha kontakt med familie på nett. Eldrerådet mener kommunen burde sørge for at det skal være tv, radio og helst pc på alle rom.

Karl Øyvind skal på møte ang it-løsninger og velferdsteknologi på nytt sykehjem 16 mars.

Björg informerte ang møte i prosjektgruppa nytt sykehjem. De hadde mye interessant ang møbler og utstyr, og hvilke farger det skal være. Eldrerådet stiller seg uforstående til at de ikke kan være forskjellige farger på veggene på rom, oppholdsrom og korridorer for å stimulere de som bor der.

Sak 10/21

Går inn under referatsaker

Sak 11/21 Hva kan gjøres for en bedre hverdag for de eldre i coronatiden

Hvem forvalter de pengene som kom inn fra Fylkeskommunen for arbeid mot ensomhet? Kan de mulig møte eldrerådet og gi litt info om hva de skal gå til.

Det er viktig å prøve å finne på ting/aktiviteter som kan være mulig ihenhold til coronarestriksjoner. Frivillgsentralen på Andenes har en tur-gruppe, kan det være frilufttur-grupper andre plasser enn på Andenes? Kan frivilllige lag eller forreninger organisere dette?

Sak 12/21 Eventuelt

Karl Øyvind hadde fått inn en sak fra en privatperson som har startet en spleis for å samle inn penger til å kjøpe tallerkenvarmer på Dahletun, slik at beboerne skal få servert varm mat hver dag. Den personen lurte på om eldrerådet kunne være behjelpelige med å støtte dette.

Eldrerådet synes dette burde være finansiert gjennom kommunen, og at alle institusjonene får dette.

Eldrerådet mener også det bør være vanndispensere på institusjonene, for at beboerne kan få friskt kaldt vann.



ANDØY KOMMUNE

REGLEMENT FOR ANDØY ELDRERÅD - REVISJON

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	21/22

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
22.02.2021	Rev. REGLEMENT FOR ELDRERÅD	159397
22.02.2021	1411_03_ REGLEMENT FOR ELDRERÅD vedtak i Andøy kommunestyre.docx (L)(109810)	159399
22.02.2021	Revisjon reglement Andøy eldreråd (L)(244468).pdf	158696

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar revidert reglement for eldrerådet i tråd med vedlegg 1.

Kirsten L. Pedersen
Rådmann

Bakgrunn for saken:

I forbindelse med behandling av sak 112/2020 – Eldreråd og råd for funksjonshemmede – forslag om sammenslåing til et råd, vedtok Andøy kommunestyre at reglementet for Eldrerådet skulle revideres og legges frem for politisk behandling. Rådet skal gis rett til å uttale seg før politisk behandling

Faktiske opplysninger:

Oppdatert med ny lovhjemmel:

Andøy eldreråd er oppnevnt i henhold til LOV-2018-06-22-83 § 5-12

I revidert reglement foreslås endring av punkt 1, punkt 2, punkt 3, punkt 4, punkt 6, punkt 8 og punkt 9:

Pkt. 1 i gjeldende reglement:

Det kommunale eldreråd er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for de kommunale politiske myndigheter. Kommunestyret velger sju medlemmer til eldrerådet etter forslag fra pensjonistforeninger og andre grupperinger. Medlemmene skal være alderspensjonister med unntak av to av medlemmene som skal komme fra kommunestyret. Det velges personlige varamedlemmer.

Kommuneloven § 38 nr. 2 om likestilling gjelder.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder. Disse skal velges blant pensjonistene.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger eldrerådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Foreslås endret slik:

Det kommunale eldreråd er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for de kommunale politiske myndigheter. Kommunestyret velger fem medlemmer til eldrerådet etter forslag fra pensjonistforeninger og andre grupperinger. Det velges personlige varamedlemmer. Rådet har en valgperiode på inntil 4 år og følger kommunestyreperioden.

Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år. Kommunelovens bestemmelser om at hvert kjønn skal være representert med minst 40 prosent gjelder.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger eldrerådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Pkt. 2 i gjeldende reglement:

Rådmannen har ansvaret for at sekretærfunksjonen for eldrerådet blir ivaretatt av administrasjonen.

Eldrerådet skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for eldre, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Eldrerådet kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører eldres situasjon i Andøy kommune.

Foreslås endret slik:

Eldrerådet skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for eldre, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Eldrerådet kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører eldres situasjon i Andøy kommune.

Pkt. 3 i gjeldende reglement

I forbindelse med utarbeiding/revidering av helse- og sosialplan skal eldrerådet gis mulighet til å være representert i plangruppe/prosjektgruppe.

Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet for en representant med følgende forutsetninger:

- representanten som utpekes skal være medlem av eldrerådet
- taleretten er avgrenset til å gjelde saker om har betydning for eldre i Andøy, herunder budsjett og økonomiplan
- taleretten kan benyttes inntil 2 ganger i en enkelt sak.

Foreslås endret slik:

I forbindelse med utarbeiding/revidering av helse- og sosialplan skal eldrerådet gis mulighet til å være representert i plangruppe/prosjektgruppe.

Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet og kommunestyret for en representant med følgende forutsetninger:

- representanten som utpekes skal være medlem av eldrerådet
- taleretten er avgrenset til å gjelde saker om har betydning for eldre i Andøy, herunder budsjett og økonomiplan
- taleretten kan benyttes inntil 2 ganger i en enkelt sak.

Pkt. 4 i gjeldende reglement

Eldrerådet skal avholde møte etter behov, men minst 4 ganger pr. år.

Eldrerådets leder setter opp saksliste med bistand fra sekretær og har ansvar for at rådet blir kalt inn til møte. Rådet kalles inn med minst 1 ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Dersom 2 av eldrerådets medlemmer krever det, skal rådet kalles inn til møte.

Foreslås endret slik:

Eldrerådet skal avholde møte etter behov, men minst 4 ganger pr. år.

Eldrerådets leder setter opp saksliste med bistand fra sekretær og har ansvar for at rådet blir kalt inn til møte. Rådet kalles inn med minst 1 ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Dersom 2 av eldrerådets medlemmer krever det, skal rådet kalles inn til møte.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

Pkt. 6 i gjeldende reglement:

Sekretærfunksjonen innebærer bistand med praktiske tiltak som eldrerådet finner nødvendig for å løse sine oppgaver. Ordfører og rådmann får tilsendt innkalling/saksliste, og har rett til å møte i rådets møter. Andre kan møte for å bistå under behandlingen i rådet.

Foreslås endret slik:

Sekretærfunksjonene for rådet skal omfatte

- Utsending av møteinnkallinger (saksliste settes opp i samråd med leder)
- Utsending av møtereferat og eventuelle særutskrifter
- Bidra til at rådet får saker til uttalelse som spesielt angår personer med funksjonsnedsettelse.

Sekretæren kan i samråd med leder innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med til rådets møter.

Rådmannen har ansvar for at sekretariatfunksjonen er dekket.

Pkt. 8 i gjeldende reglement:

Medlemmene i eldrerådet skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet på samme vilkår som valgte medlemmer i kommunes øvrige organer.

Kommunestyret vedtar budsjett for eldrerådets virksomhet.

Foreslås endret slik:

Medlemmene i eldrerådet skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet etter satser som fremgår av forskrift for godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy.

Kommunestyret vedtar budsjett for eldrerådets virksomhet

Pkt. 9 i gjeldende reglement:

Eldrerådet skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide melding om sin virksomhet. Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

Foreslås endret slik:

Eldrerådet skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide årsmelding om sin virksomhet. Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

De foreslås ingen endring av øvrige punkt.

Forslaget har vært lagt frem for eldrerådet til uttalelse. De har følgende merknader:

Pkt. 3, andre avsnitt, første setning foreslås endret slik:

«*Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet og **kommunestyret** med følgende forutsetninger:*»

Vurdering:

Vedlagte reviderte reglement, som er justert i punkt 3 etter innspill fra eldrerådet, foreslås vedtatt.

REGLEMENT FOR ELDRERÅD

Vedtatt av Andøy kommunestyre i møte den , sak

Andøy eldreråd er oppnevnt i henhold til LOV-2018-06-22-83 § 5-12

Pkt. 1

Det kommunale eldreråd er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for de kommunale politiske myndigheter. Kommunestyret velger fem medlemmer til eldrerådet etter forslag fra pensjonistforeninger og andre grupperinger. Det velges personlige varamedlemmer. Rådet har en valgperiode på inntil 4 år og følger kommunestyreperioden.

Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år. Kommunelovens bestemmelser om at hvert kjønn skal være representert med minst 40 prosent gjelder.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger eldrerådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Pkt. 2

Eldrerådet skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for eldre, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Eldrerådet kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører eldres situasjon i Andøy kommune.

Pkt. 3

I forbindelse med utarbeiding/revidering av helse- og sosialplan skal eldrerådet gis mulighet til å være representert i plangruppe/prosjektgruppe.

Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet og kommunestyret for en representant med følgende forutsetninger:

- representanten som utpekes skal være medlem av eldrerådet
- taleretten er avgrenset til å gjelde saker om har betydning for eldre i Andøy, herunder budsjett og økonomiplan
- taleretten kan benyttes inntil 2 ganger i en enkelt sak.

Pkt. 4

Eldrerådet skal avholde møte etter behov, men minst 4 ganger pr. år.

Eldrerådets leder setter opp saksliste med bistand fra sekretær og har ansvar for at rådet blir kalt inn til møte. Rådet kalles inn med minst 1 ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Dersom 2 av eldrerådets medlemmer krever det, skal rådet kalles inn til møte.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

Pkt. 5

På eldrerådets møter føres protokoll som underskrives av leder.

Rådet kan avgi uttalelse når minst halvparten av medlemmene er til stede. Utskrift av protokollen skal følge saksdokumentene til de organer som skal ta den endelige avgjørelsen i saken. Utskrift av protokollen sendes ordfører, rådmann, aktuelle enhetsledere, eldrerådets medlemmer, varamedlemmer og pensjonistforeningene etter adresseliste.

Pkt 6

Sekretærfunksjonen for rådet skal omfatte

- Utsending av møteinnkallinger (saksliste settes opp i samråd med leder)
- Utsending av møtereferat og eventuelle særutskrifter
- Bidra til at rådet får saker til uttalelse som spesielt angår eldres situasjon.

Sekretæren kan i samråd med leder innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med til rådets møter.

Rådmannen har ansvar for at sekretariatfunksjonen er dekket.

Pkt 7

Medlemmene i eldrerådet har taushetsplikt etter forvaltningslovens bestemmelser, og møtet skal lukkes når det behandles saker som er belagt med taushetsplikt.

Pkt. 8

Medlemmene i eldrerådet skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet etter satser som fremgår av forskrift for godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy.

Kommunestyret vedtar budsjett for eldrerådets virksomhet

Pkt. 9

Eldrerådet skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide årsmelding om sin virksomhet.

Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

Pkt. 10

Dette reglementet kan bare endres av kommunestyret etter at eldrerådet har hatt anledning til å uttale seg.

REGLEMENT FOR ELDRERÅD

Andøy eldreråd er oppnevnt i henhold til Lov av 08.11.1991 nr. 76

Pkt. 1

Det kommunale eldreråd er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for de kommunale politiske myndigheter. Kommunestyret velger sju medlemmer til eldrerådet etter forslag fra pensjonistforeninger og andre grupperinger. Medlemmene skal være alderspensjonister med unntak av to av medlemmene som skal komme fra kommunestyret. Det velges personlige varamedlemmer.

Kommuneloven § 38 nr. 2 om likestilling gjelder.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder. Disse skal velges blant pensjonistene.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger eldrerådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Pkt. 2

Rådmannen har ansvaret for at sekretærfunksjonen for eldrerådet blir ivaretatt av administrasjonen.

Eldrerådet skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for eldre, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Eldrerådet kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører eldres situasjon i Andøy kommune.

Pkt. 3

I forbindelse med utarbeiding/revidering av helse- og sosialplan skal eldrerådet gis mulighet til å være representert i plangruppe/prosjektgruppe.

Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet for en representant med følgende forutsetninger:

- representanten som utpekes skal være medlem av eldrerådet
- taleretten er avgrenset til å gjelde saker om har betydning for eldre i Andøy, herunder budsjett og økonomiplan
- taleretten kan benyttes inntil 2 ganger i en enkelt sak.

Pkt. 4

Eldrerådet skal avholde møte etter behov, men minst 4 ganger pr. år.

Eldrerådets leder setter opp saksliste med bistand fra sekretær og har ansvar for at rådet blir kalt inn til møte. Rådet kalles inn med minst 1 ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Dersom 2 av eldrerådets medlemmer krever det, skal rådet kalles inn til møte.

Pkt. 5

På eldrerådets møter føres protokoll som underskrives av leder.

Rådet kan avgi uttalelse når minst halvparten av medlemmene er til stede. Utskrift av protokollen skal følge saksdokumentene til de organer som skal ta den endelige avgjørelsen i saken. Utskrift av protokollen sendes ordfører, rådmann, aktuelle enhetsledere, eldrerådets medlemmer, varamedlemmer og pensjonistforeningene etter adresseliste.

Pkt 6

Sekretærfunksjonen innebærer bistand med praktiske tiltak som eldrerådet finner nødvendig for å løse sine oppgaver. Ordfører og rådmann får tilsendt innkalling/saksliste, og har rett til å møte i rådets møter. Andre kan møte for å bistå under behandlingen i rådet.

Pkt 7

Medlemmene i eldrerådet har taushetsplikt etter forvaltningslovens bestemmelser, og møtet skal lukkes når det behandles saker som er belagt med taushetsplikt.

Pkt. 8

Medlemmene i eldrerådet skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet på samme vilkår som valgte medlemmer i kommunes øvrige organer.

Kommunestyret vedtar budsjett for eldrerådets virksomhet.

Pkt. 9

Eldrerådet skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide en melding om sin virksomhet.

Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

Pkt. 10

Dette reglementet kan bare endres av kommunestyret etter at eldrerådet har hatt anledning til å uttale seg.



ANDØY KOMMUNE

Kultur og informasjon

Andøy kommunestyre

Vår ref.
21/100-4/LANI

Deres ref.

Dato:
08.02.2021

Revisjon reglement Andøy eldreråd

Sak 4/21 Revisjon for reglement Andøy eldreråd.

Uttalelse til revidert reglement:

-Punkt 3:

Eldrerådet skal ha tale og møterett i både formannskapet og **kommunestyret**.

Med hilsen

For Andøy eldreråd

Nina Strand
Saksbehandler



ANDØY KOMMUNE

REGLEMENT FOR PERSONER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE - REVISJON

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/29

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
19.01.2021	Rev. REGLEMENT FOR RÅD FOR PERSONER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE	157524
19.01.2021	REGLEMENT FOR RÅD FOR FUNKSJONSHEMMEDE	157525
17.02.2021	Møtereferat Mennesker med nedsatt funksjonsevne 05.02.21	159207

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar revidert reglement for personer med funksjonsnedsettelse i tråd med vedlegg 1.

Kirsten L. Pedersen
Rådmann

Bakgrunn for saken:

I forbindelse med behandling av sak 112/2020 – Eldreråd og råd for funksjonshemmede – forslag om sammenslåing til et råd, vedtok Andøy kommunestyre at reglementet for Personer med funksjonsnedsettelse skulle revideres og legges frem for politisk behandling. Rådet skal gis rett til å uttale seg før politisk behandling.

Faktiske opplysninger:

Oppdatert med ny lovhomeemel:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse er oppnevnt i henhold til LOV-2018-06-22-83 § 5-12

Pkt. 1 VALG OG SAMMENSETNING i gjeldende reglement:

Råd for funksjonshemmede består av sju medlemmer med varamedlemmer. Kommunestyret oppnevner to medlemmer med varamedlemmer. Fem medlemmer med varamedlemmer oppnevnes av kommunestyret etter forslag fra Råd for funksjonshemmede.

Råd for funksjonshemmede bør bestå av representanter fra SAFO og FFO.

Foreslås endret slik:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse består av fem medlemmer med personlige varamedlemmer. Kommunestyret oppnevner to medlemmer med personlige varamedlemmer. Tre medlemmer med personlige varamedlemmer oppnevnes av kommunestyret etter forslag fra brukerorganisasjonene. Rådet har en valgperiode på inntil 4 år og følger kommunestyreperioden.

Kommunelovens bestemmelser om at hvert kjønn skal være representert med minst 40 prosent gjelder.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse velger selv leder og nestleder.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger rådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Pkt. 2 OPPGAVER i gjeldende reglement:

Råd for funksjonshemmede kan ta opp og uttale seg om alle saker som har betydning for funksjonshemmedes situasjon i kommunen. Saker som har betydning skal forelegges rådet så tidlig som mulig.

Rådets medlemmer får tilsendt saksdokumenter til utvalg for helse og omsorg, utvalg for oppvekst og kultur, utvalg for plan og utvikling og kommunestyret, som en fast ordning.

De representantene som ønsker det får disse tilsendt elektronisk.

Råd for funksjonshemmede skal jobbe etter Rundskriv A-28/2007.

Foreslås endret slik:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for personer med nedsatt funksjonsevne, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører deres situasjon i Andøy kommune.

Pkt. 3 MØTER – INNKALLING i gjeldende reglement:

Rådet for funksjonshemmede skal ha møter når lederen finner det nødvendig eller når minst tre av medlemmene krever det.

Rådet innkalles normalt skriftlig med minimum en ukes varsel. Saksdokumentene sendes medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann og lokalavisene.

Det skal føres møtebok. Utskrift av møteboka sendes innen en uke til medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann og lokalavisene.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

Foreslås endret slik:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha møter når lederen finner det nødvendig eller når minst to av medlemmene krever det.

Rådet innkalles normalt skriftlig med minimum en ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Rådet kan avgi uttalelse når minst halvparten av medlemmene er til stede. Utskrift av protokollen skal følge saksdokumentene til de organer som skal ta den endelige avgjørelsen i saken. Utskrift av protokollen sendes ordfører, rådmann, aktuelle enhetsledere, rådets medlemmer og varamedlemmer.

Det føres protokoll fra rådets møter som underskrives av leder.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

Pkt. 4 SEKRETARIATSFUNKSJONENE i gjeldende reglement:

Ingen endring

Pkt. 5 EVALUERING i gjeldende reglement:

Utgår

NYE PUNKT:

4. TAUSHETSPLIKT

Medlemmene i råd for personer med funksjonsnedsettelse har taushetsplikt etter forvaltningslovens bestemmelser, og møtet skal lukkes når det behandles saker som er belagt med taushetsplikt.

5. GODTGJØRELSE OG BUDSJETT

Medlemmene i råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet etter satser som fremgår av forskrift for godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy.

Kommunestyret vedtar budsjett for rådets virksomhet.

6. ÅRSMELDING

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide årsmelding om sin virksomhet.

Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

7. ENDRING AV REGLEMENT

Dette reglementet kan bare endres av kommunestyret etter at rådet har hatt anledning til å uttale seg.

Rådet har behandlet forslag til revidert reglement i møte den 05.02.21, sak 01/2021. Av protokollen fra møtet fremgår det at rådet ikke har kommentarer til endringen

Vurdering:

Vedlagte reviderte reglement foreslås vedtatt.

REGLEMENT FOR PERSONER MED FUNSKJONSNEDSETTELSE

Vedtatt av Andøy kommunestyre i møte den , sak

Råd for personer med funksjonsnedsettelse er oppnevnt i henhold til LOV-2018-06-22-83 § 5-12

1. VALG OG SAMMENSETNING

Råd for personer med funksjonsnedsettelse består av fem medlemmer med personlige varamedlemmer. Kommunestyret oppnevner to medlemmer med personlige varamedlemmer. Tre medlemmer med personlige varamedlemmer oppnevnes av kommunestyret etter forslag fra brukerorganisasjonene. Rådet har en valgperiode på inntil 4 år og følger kommunestyreperioden.

Kommunelovens bestemmelser om at hvert kjønn skal være representert med minst 40 prosent gjelder.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse velger selv leder og nestleder.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger eldrerådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

2. OPPGAVER

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for personer med nedsatt funksjonsevne, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører deres situasjon i Andøy kommune.

3. MØTER - INNKALLING

Rådet for personer med funksjonsnedsettelse skal ha møter når lederen finner det nødvendig eller når minst to av medlemmene krever det.

Rådet innkalles normalt skriftlig med minimum en ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Rådet kan avgi uttalelse når minst halvparten av medlemmene er til stede. Utskrift av protokollen skal følge saksdokumentene til de organer som skal ta den endelige avgjørelsen i saken. Utskrift av protokollen sendes ordfører, rådmann, aktuelle enhetsledere, rådets medlemmer og varamedlemmer.

Det føres protokoll fra rådets møter som underskrives av leder.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

4. SEKRETERIATSFUNKSJONEN

Sekretærfunksjonen for rådet skal omfatte

- Utsending av møteinnkallinger (saksliste settes opp i samråd med leder)
- Utsending av møtereferat og eventuelle særutskrifter
- Bidra til at rådet får saker til uttalelse som spesielt angår personer med funksjonsnedsettelse.

Sekretæren kan i samråd med leder innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med til rådets møter.

Rådmannen har ansvar for at sekretariatfunksjonen er dekket.

5. TAUSHETSPLIKT

Medlemmene i råd for personer med funksjonsnedsettelse har taushetsplikt etter forvaltningslovens bestemmelser, og møtet skal lukkes når det behandles saker som er belagt med taushetsplikt.

6. GODTGJØRELSE OG BUDSJETT

Medlemmene i råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet etter satser som fremgår av forskrift for godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy.

Kommunestyret vedtar budsjett for rådets virksomhet.

7. ÅRSMELDING

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide årsmelding om sin virksomhet.

Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

8. ENDRING AV REGLEMENT

Dette reglementet kan bare endres av kommunestyret etter at råd for personer med funksjonsnedsettelse har hatt anledning til å uttale seg.

1. VALG OG SAMMENSETNING

Råd for funksjonshemmede består av sju medlemmer med varamedlemmer. Kommunestyret oppnevner to medlemmer med varamedlemmer. Fem medlemmer med varamedlemmer oppnevnes av kommunestyret etter forslag fra Råd for funksjonshemmede.

Råd for funksjonshemmede bør bestå av representanter fra SAFO og FFO.

2. OPPGAVER

Råd for funksjonshemmede kan ta opp og uttale seg om alle saker som har betydning for funksjonshemmedes situasjon i kommunen. Saker som har betydning skal forelegges rådet så tidlig som mulig.

Rådets medlemmer får tilsendt saksdokumenter til utvalg for helse og omsorg, utvalg for oppvekst og kultur, utvalg for plan og utvikling og kommunestyret, som en fast ordning. De representantene som ønsker det får disse tilsendt elektronisk.

Råd for funksjonshemmede skal jobbe etter Rundskriv A-28/2007.

3. MØTER - INNKALLING

Rådet for funksjonshemmede skal ha møter når lederen finner det nødvendig eller når minst tre av medlemmene krever det.

Rådet innkalles normalt skriftlig med minimum en ukes varsel. Saksdokumentene sendes medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann og lokalavisene.

Det skal føres møtebok. Utskrift av møteboka sendes innen en uke til medlemmer, varamedlemmer ordfører, rådmann og lokalavisene.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

4. SEKRETERIATSFUNKSJONENE

Sekretærfunksjonene for rådet skal omfatte

- Utsending av møteinnkallinger (saksliste setes opp i samråd med leder)
- Utsending av møtereferat og eventuelle særutskrifter
- Bidra til at rådet får saker til uttalelse som spesielt angår funksjonshemmede.

Sekretæren kan i samråd med leder innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med til rådets møter.

Rådmannen har ansvar for at sekretariatfunksjonen er dekket.

5. EVALUERING

Reglement for råd for funksjonshemmede evalueres ved utløpet av kommunevalgperioden.



ANDØY KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL FOR RÅD FOR PERSONER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE

Møtedato: 05.02.2021	Møtetid: 1400 - 1440
Møtested: Grupperom idrettshall	Saksnr: 01/21 – 02/21

Møtte medlemmer:	Møtte varamedlemmer:
Yngve Laukslett (forfall)	Lill Pettersen
Halvar Rønneberg	
Gunn Elin Kind	
Stian Jensen (ikke møtt)	
Unni Nergaard (forfall)	Jitse Buitink

Møteleder: Halvard Rønneberg
Fra adm. møte: Nina Strand - Sekretær

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Halvard Rønneberg

Leder

Hovedutskrift sendes:

Medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann, formannskapssekretær og eldreråd

SAKSLISTE

1/21	Uttalelse nytt reglement råd for personer med funksjonsnedsettelse
2/21	Eventuellt

Ingen innvendiger til møteinnkalling

Sak 01/2021 Uttalelse nytt reglement råd for personer med funksjonsnedsettelse

Kommentarer:

Punkt 1 og 2 - OK

Punkt 3 – de i rådet som ikke sitter i kommunestyret ønskes at de får tilsendt link til møteinnkallingene i kommunestyret og formannskapet slik at de får oversikt over saker som skal opp.

Punkt 4 – Ok

Punkt 5 – Ok.

Rådet skal underskrive taushetserklæring. Sekretær ordner dette.

Punkt 6 – Årsmelding ok.

Har ikke hatt møter de siste år. Halvard skriver årsmelding for 2020.

Punkt 7 – endring reglement, ok.

Ingen kommentarer til endring av reglement.

Sak 02/2021 Eventuelt

Ingen saker.



ANDØY KOMMUNE

SAMARBEIDSAVTALE FOR INTERKOMMUNALT MILJØRETTET HELSEVERN I VESTERÅLEN OG LØDINGEN

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Beathe Andersen	17/1254

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
10.02.2021	Samarbeidsavtale miljørettet helsevern	158827
10.02.2021	Vedlegg - oversikt over oppgaver innen miljørettet helsevern	158828

Forslag til vedtak:

Kommunestyret i Andøy kommune vedtar samarbeidsavtale om interkommunalt miljørettet helsevern etter kommuneloven § 20-2 (administrativt vertskommunesamarbeid) mellom Andøy kommune, Bø kommune, Hadsel kommune, Lødingen kommune, Sortland kommune (vertskommune) og Øksnes kommune.

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Kommunestyrene i samtlige 6 kommuner vedtok i 2018 å inngå i et interkommunalt samarbeid om opprettelse av stilling for rådgiver/miljøhygieniker i miljørettet helsevern. Opprinnelig plan var at stillingen skulle organiseres under Vesterålen regionråd, men da ny kommunelov ikke lenger åpner for det, vedtok AU i 2019, å endre organiseringen til vertskommunesamarbeid etter ny kommunelov § 20-2. Stillingen ble lyst ut i november 2019 og i desember ble innstilling oversendt Sortland kommune som vertskommune. Miljøingeniør tiltrådte stillingen 1. april 2020 og har arbeidet med organisering av arbeidet sammen med kommuneoverlegene.

Faktiske opplysninger:

I november 2017 – sak AU-102/17 gjorde arbeidsutvalget følgende vedtak:

1. *«Arbeidsutvalget i Vesterålen regionråd anbefaler at det opprettes en interkommunal stilling for rådgiver/ miljøhygieniker i miljørettet helsevern med ett årsverk. Enheten etableres fra 2018.*
2. *Tjenesten organiseres under Vesterålen regionråd, sekretariatet. Stillingen lokaliseres i tilknytning til relevant fagmiljø i en av deltakerkommunene. Praktiske hensyn, som den tilsattes preferanse, skal telle med i vurderingen til lokalisering.*
3. *Kommuneoverlegeforumet er fagråd for tjenesten og godkjenner årlige handlingsplaner for tjenesten.*
4. *Kostnad til drift av stillingen, kr. 850 000, fordeles etter folketall pr. 1. kvartal i driftsåret*
5. *Sekretariatet i regionrådet får i oppdrag å følge opp saken videre når deltakelse fra kommunene er avklart. I dette ligger utlysning av stillingen og tilsetting samt valg av lokalisering.*
6. *Det arbeides videre med et mulig framtidig samarbeid med kommuner i Lofoten om en felles tjeneste i miljørettet helsevern.*
7. *Tjenesten evalueres etter to års drift.*
8. *Saken oversendes kommunene for endelig behandling.»*

Saken ble oversendt kommunene og fikk sin behandling/tilslutning i følgende saker

- Andøy kommune: K-sak 08/18
- Bø kommune: K-sak 05/18
- Hadsel kommune: K-sak 10/18
- Lødingen kommune: K-sak 95/18
- Øksnes kommune: K-sak 41/18
- Sortland kommune: K-sak 08/18

Den 11. juni 2018 vedtok Stortinget ny kommunelov gjeldende fra 1.1.2019. Den nye kommuneloven slår fast at interkommunalt politisk råd, den nye betegnelsen på det politiske samarbeidet i regionrådene, ikke kan produsere tjenester for innbyggerne eller kommunene i regionen, jf. Prop. 46 L (2017–2018) s. 176. Stillingen i miljørettet helsevern kan derfor ikke organiseres som vedtatt i sak AU-102/17.

Saken ble derfor tatt opp på nytt og AU gjorde slik vedtak i sak AU-57/19:

- A. *«Det vises til vedtak i sak AU-102/17 og til kommunestyrevedtak i samtlige 6 kommuner i gjeldende sak.*
- B. *Med bakgrunn i ny kommunelov gjeldende fra 2020 vedtar arbeidsutvalget:*
 1. *Det opprettes en fast interkommunal stilling for yrkeshygieniker/miljøingeniør i miljørettet helsevern med ett årsverk.*
 2. *Tjenesten organiseres som administrativt vertskommunesamarbeid etter ny kommunelov § 20-2.*

3. *Stillingen lokaliseres i tilknytning til relevant fagmiljø i en av deltakerkommunene. Praktiske hensyn, som den tilsattes preferanse, skal telle med i vurderingen til lokalisering/ vertskommune.*
4. *Kommuneoverlegeforumet er fagråd for tjenesten og godkjenner årlige handlingsplaner for tjenesten.*
5. *Kostnad til drift av stillingen, kr. 900 000, fordeles etter folketall pr. 1. kvartal i driftsåret*
6. *Sekretariatet i regionrådet får i oppdrag å lyse ut og innstille søkere til stillingen, mens tilsetting foretas i vertskommunen.*
7. *Det arbeides videre med et mulig framtidig samarbeid med kommuner i Lofoten om en felles tjeneste i miljørettet helsevern.*
8. *Tjenesten evalueres etter to års drift.*
9. *Endring av vedtaket fra sak AU-102/17 er av ikke prinsipiell betydning og krever derfor ikke ny behandling i kommunene.»*

Stillingen ble utlyst i november 2019 og intervjuer ble gjennomført med 4 søkere. Intervjuutvalget bestod av kommuneoverlege i Bø, Anders Svensson, tillitsvalgt Camilla Carlsen og helsefagkoordinator Hans Arne Nordbakk. Søkeren som ble innstilt av utvalget er bosatt i Sortland, som dermed blir vertskommune.

Vurdering:

Når et vertskommunesamarbeid opprettes, skal det inngås en skriftlig samarbeidsavtale mellom deltakerne i vertskommunesamarbeidet, jf. kommuneloven § 20-4.

De enkelte kommunestyrene eller fylkestingene i alle deltakerkommunene skal selv vedta samarbeidsavtalen og endringer som gjelder forhold som er nevnt i tredje og fjerde ledd.

Samarbeidsavtalen skal inneholde bestemmelser om

- a) deltakerne i samarbeidet
- b) hvem av deltakerne som er vertskommune
- c) hvilke oppgaver og hvilken myndighet som skal legges til vertskommunen
- d) når oppgaver og myndighet skal overføres
- e) hvilke av vertskommunens vedtak deltakerne skal underrettes om
- f) hvordan det økonomiske oppgjøret mellom samarbeidskommunene og vertskommunen skal foregå
- g) hvordan deltakerne kan tre ut av samarbeidet
- h) hvordan samarbeidet skal oppløses
- i) annet som etter lov skal fastsettes i avtale

Personalmessige vurderinger

Samarbeidsavtalen vil ikke ha personalmessige konsekvenser. Det anses som en fordel at tjenesten er styrket og at kommuneoverlegene får mulighet til å oppfylle de krav som framkommer av lover og forskrifter innen miljørettet helsevern.

Økonomiske vurderinger

Vertskommunens utgifter til tjenesten finansieres gjennom innbetaling fra deltakerkommunene. Utgiftene fordeles etter folketall per 1. kvartal i driftsåret.

Betaling skjer ved a-kontobeløp pr. 30.04 og 31.08. Avregning foretas innen utgangen av januar påfølgende år.

Folkehelsevurderinger

Samarbeidsavtalen vil styrke folkehelsearbeidet i Vesterålen og systematisere, samordne og videreutvikle arbeidet med miljørettet helsevern i deltakerkommunene. Avtalen vil legge forholdene til rette for et likeverdig samarbeid mellom deltakerkommunene.

Konklusjon

Rådmannen anbefaler kommunestyret å vedta samarbeidsavtalen om interkommunalt miljørettet helsevern i Vesterålen.

Samarbeidsavtale

(Kommuneloven § 20-2 administrativt vertskommunesamarbeid)

om

Interkommunalt miljørettet helsevern

mellom

Andøy kommune

Bø kommune

Hadsel kommune

Lødingen kommune

Øksnes kommune

og

Sortland kommune

(vertskommune)

1. Formål

Denne samarbeidsavtalen er kommet istand med bakgrunn i kommunestyrevedtak i kommunene:

- Andøy kommune: K-sak 08/18
- Bø kommune: K-sak 05/18
- Hadsel kommune: K-sak 10/18
- Lødingen kommune: K-sak 95/18
- Øksnes kommune: K-sak 41/18
- Sortland kommune: K-sak 08/18

Kommunene er etter lov om folkehelsearbeid, §§ 1-7 og kapittel 3 pålagt ansvar og oppgaver innen miljørettet helsevern.

For på best mulig måte å ivareta de oppgaver og den myndighet som kommunene er gitt, inngås avtale om administrativt vertskommunesamarbeid etter kommuneloven § 20-2 for drift av interkommunal saksbehandlerstilling innen miljørettet helsevern.

Formålet med avtalen er å:

- systematisere, samordne, effektivisere og videreutvikle arbeidet med miljørettet helsevern i deltakerkommunene gjennom felles saksbehandlingsressurs i 100% stilling som miljøingeniør.
- legge forholdene til rette for et likeverdig samarbeid mellom deltakerkommunene.

1.1. Organisering av tjenesten og fullmaktsforhold:

- Kommuneoverlegene i deltakerkommunene er, gjennom intern delegasjon i sine respektive kommuner, ansvarlig for fagfeltet i egen kommune.
- Miljøingeniør skal utføre arbeide i henhold til delegert myndighet fra den enkelte kommuneoverlege. Delegasjonen kan variere noe mellom deltakerkommunene.
- Kommuneoverlegeforumet er fagråd for tjenesten og godkjenner årlige handlingsplaner for tjenesten.
- Miljøingeniør skal ha et godt kjennskap til - og nødvendig samarbeid med aktuelle samarbeidspartnere i samarbeidskommunene.
- Helse- og omsorgslederforumet (HOF) er administrativ styringsgruppe. Stillingen rapporterer årlig til HOF.

2. Vertskommunens ansvar

Vertskommunen ved kommunedirektøren skal:

- Være arbeidsgiver for stillingen – herunder ha ansvar for utlysning, tilsetting, oppsigelse/ avskjed i henhold til ansettelsesreglementet i vertskommunen.
- Stille til disposisjon kontor og utstyr for stillingen.
- Utarbeide regnskap for drift av stillingen..
- I samarbeid med kommuneoverlegeforumet - utarbeide en årlig handlingsplan for stillingen. Planen skal beskrive de tiltak som planlegges for å få en god måloppnåelse, herunder forventet ressursinnsats.

- Ha arkivansvar for stillingen.
- Utarbeide veiledning og relevant informasjonsmateriale m.m.
- Annet arbeid som står i naturlig sammenheng med avtalens virkeområde, herunder innkjøp av utstyr, konsulenttjenester m.m.

3. Begrensninger i vertskommunens ansvar

- Den enkeltedeltaker-kommune er rettslig og økonomisk ansvarlig for de vedtak som treffes i samarbeidet.

4. Oppgaver som faller utenfor vertskommunens ansvar:

Deltakerkommunene ivaretar selv følgende oppgaver:

- Den enkelte kommune har overordnet ansvar for miljørettet helsevern gjennom delegasjon av myndighet til egen kommunelege.
- Den enkelte kommune har arkivansvar for egne saker
- Kommunene skal til enhver tid holde vertskommunen orientert om hvem som er deres kontaktperson og hvilke fullmakter denne har.

5. Hva samarbeidet omfatter.

Til stillingen knyttes bl.a. følgende oppgaver:

- Saksbehandling
 - behandle søknader om plan- og driftsgodkjenning (barnehager og skoler)
 - behandle søknader om godkjenning
 - registrere meldinger
 - klager
- Tilsyn
 - oversikt over virksomhetene
 - risikobasert tilsynsplan
 - følge opp avvik og vedtak innen fristene
 - Informere virksomhetene om regelverket
- Kommunal planlegging
 - medvirkning til å bringe helsemessige hensyn inn i beslutningsprosesser gjennom råd, uttalelser og deltakelse i plan og samarbeidsorganer

Omfanget av arbeidsoppgaver som skal utføres på vegne av den respektive samarbeidskommunen vil hovedsakelig framgå av årlig risikobasert tilsynsplan.

6. Evaluering

Tjenesten skal evalueres etter 2 års drift. Innen utgangen av 2022 skal administrativ styringsgruppe (HOF) fremlegge anbefaling for videre organisering og drift av interkommunalt samarbeid innen miljørettet helsevern.

7. Finansiering.

Vertskommunens utgifter til tjenesten finansieres gjennom innbetaling fra deltakerkommunene. Utgiftene fordeles etter folketall p. 1. kvartal i driftsåret. Betaling skjer ved a-kontobeløp pr. tertial. Avregning foretas innen utgangen av januar påfølgende år.

8. Oppsigelse

Dersom deltagerne er enige om det kan samarbeidet oppløses med øyeblikkelig virkning, jf. kommuneloven § 20-8.

Den enkelte kommune kan med 2 års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i vertskommunesamarbeidet.

Ved uttredd av avtalen bortfaller kommunens forpliktelse til å betale utgiftsdekning regnet fra 1. januar påfølgende år etter uttredd har skjedd.

9. Endring av avtalen

Denne avtalen kan endres dersom minst en av kommunene i samarbeidet fremsetter krav om det, j.f. kommuneloven § 20-4.

Endringer av praktisk og/eller av ikke-prinsipiell karakter godkjennes av styringsgruppen

10. Mislighold

Dersom en av kommunene vesentlig misligholder sine forpliktelser etter denne avtalen, kan de øvrige kommunene ved enstemmighet beslutte at kommunen skal utelukkes fra samarbeidet.

De øvrige kommunene kan da kreve sitt økonomiske tap dekket av den kommunen som misligholder avtalen.

Dersom vertskommunen vesentlig misligholder sine forpliktelser, opphører samarbeidet med øyeblikkelig virkning.

11. Tvister

Eventuell uenigheter mellom partene for den del av avtalen som er rettslig forpliktende skal søkes løst i minnelighet. Dersom partene ikke kommer til enighet, kan tvisten bringes inn for de ordinære domstolene. Vernetting i slike saker skal være vertskommunens vernetting.

12. Ikrafttredelse

Samarbeidet tredde i kraft 1.april 2020.

Vertskommunen skal orientere fylkesmannen om opprettelsen av dette samarbeid etter at samarbeidsavtalen er vedtatt av alle deltakerkommunene, jf. kommuneloven § 20-4 fjerde ledd.

Denne avtalen er utstedt og undertegnet i 6 – seks- eksemplarer, hvorav partene beholder 1 – ett eksemplar hver.

Andøy kommune

Dato, sted:

.....

Bø kommune

Dato, sted:

.....

Hadsel kommune

Dato, sted:

.....

Lødingen kommune

Dato, sted:

.....

Øksenes kommune

Dato, sted:

.....

Sortland kommune

Dato, sted:

.....

Vedlegg: Oversikt over oppgaver innen miljørettet helsevern

	Virksomhet	Lovverk	Virksomhetens ansvar (økonomisk ansvarlig)	Kommunens ansvar
1	Forsamlingslokaler, serveringslokaler, asylmottak, bingolokaler, campingplasser, virksomhet med utslipp av avløpsvann, undervisningslokaler, overnatting, offentlige transportmidler mm	Forskrift om miljørettet helsevern Lov om vern mot tobakkskader	Meldeplikt til kommunen	Tilsynsansvar Tilsynsansvar
2	Virksomhet med kjøletårn eller luftskrubbere*	Forskrift om miljørettet helsevern	Meldeplikt til kommunen * Krav om månedlig prøvetaking	Tilsynsansvar
3	- Innendørs befuktningsanlegg (ikke veksthus) og innendørs fontener* - Faste og mobile vaskeanlegg, klimaanlegg med luftfukting, dusjanlegg, befuktningsanlegg i veksthus, boblebad	Forskrift om miljørettet helsevern	*Krav om månedlig prøvetaking	Tilsynsansvar
4	- Barnehager og lignende - Grunnskoler - Videregående skoler	Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mv.	Skal søke godkjenning	Kommunen skal godkjenne. Tilsynsansvar
5	Vannbehandlingsanlegg	Forskrift om vannforsyning og drikkevann	Skal søke godkjenning av kommunen/Mattilsynet	Mattilsynet gir tillatelse. Kommunen uttaler seg til søknad om godkjenning. Tilsynsansvar
6	- Frisører - Hudpleievirksomhet/ fotpleie	Forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet mv.	Meldeplikt til kommunen ved oppstart eller endring	Tilsynsansvar
7	Tatoverings- og hulltakingsvirksomhet	Forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet mv.	Skal søke godkjenning av kommunen	Kommunen godkjenner før oppstart/ ved vesentlige endringer. Tilsynsansvar
8	Solarier	Forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet mv.	Meldeplikt til kommunen ved oppstart eller vesentlige endringer	Tilsynsansvar

	Virksomhet	Lovverk	Virksomhetens ansvar (økonomisk ansvarlig)	Kommunens ansvar
		Forskrift om strålevern og bruk av stråling	Meldeplikt til Statens strålevern	Tilsynsansvar
9	• Basseng/ svømmehaller • Badeanlegg • Boblebad • Badstuer og badestamper	Forskrift for badeanlegg, bassengbad og badstu mv.	Virksomheten skal forelegges medisinskfaglig rådgiver til uttalelse (anlegg tilgjengelig for allmennheten)	Tilsynsansvar
10	Bygninger, innretning, mv	Forskrift om skadedyrbekjempelse	Plikt til å iverksette tiltak	Tilsynsansvar. Pålegg forebyggende tiltak, utrydning. Ev. hastevedtak
11	Skip i utenriksfart	Forskrift om varsling av og tiltak ved alvorlige hendelser av betydning for internasjonal folkehelse (IHR-forskriften)	Plikt til å iverksette tiltak	Kommunene utsteder rottesertifikat (Bodø, Saltdal og Sørfold)
12	Produkter med avløpsslam fra avløpsrenseanlegg, septiktank, slamavskillere, mindre anlegg for avslamming av sanitært avløpsvann og overvann og andre tanker med ubehandlet sanitært avløpsvann	Forskrift om gjødselvarer mv. av organisk opphav	Meldeplikt til kommunen	Meldingen forelegges medisinskfaglig rådgiver til uttalelse
13	Helsehensyn i kommunens planlegging	Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. Lov om planlegging og byggesaksbehandling Forskrift om miljørettet helsevern		Medvirkning i utarbeidelse av planer Uttalelse til planer



ANDØY KOMMUNE

HELSEFELLESSKAP - PARTNERSKAP MELLOM KOMMUNEN OG NORDLANDSSYKEHUSET

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	21/284

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Forslag til vedtak:

1. Andøy kommune inngår i partnerskapet «Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF» i tråd med modell for helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset og 20 kommuner, presentert i denne sak.
2. Andøy kommune tilslutter seg konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter Andøy kommune.
3. Andøy kommune vil bidra med delfinansiering av kommunal samhandlingssjefstilling med en kroneandel i forhold til antall innbyggere.
4. Andøy kommune ønsker en etablering av en kommunal samhandlingssjef 100 % stilling med en hovedkoordinator i 60 % til Salten og en til to koordinator(er) i Lofoten/Vesterålen i tilsammen 40 % stilling som er en fordeling som også samsvarer innbyggertall.

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Saken belyser endringen fra partssamarbeid til partnerskap mellom Nordlandssykehuset HF og 20 kommuner i sykehusets nedslagsfelt.

Målet er å få likeverdighet mellom partene, og er i tråd med føringer i Nasjonal helse- og sykehusplan 2020-2023 (St.m.7 (2019-2020)) og samarbeidsavtale mellom KS og regjeringen.

De største endringene er at kommunene etablerer en kommunal samhandlingssjefstilling som sammen med sykehusets samhandlingssjef utgjør en sekretariatsfunksjon og forbereder saker i fellesskap for de besluttende organer. Videre at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter partnerne.

Regjeringen har etablert en tilskuddsordning for kommunene med formål å etablere en kommunal samhandlingsressurs. En kommune kan søke på vegne av kommunene i helsefellesskapet.

Faktiske opplysninger:

Samhandlingsreformen (gjeldende f.o.m. 1.1.2012) innebar blant annet at kommunene og helseforetakene ved lov ble pålagt å inngå samarbeidsavtaler. Det er kommunestyret selv som vedtar samarbeidsavtalene. (Helse- og omsorgstjenesteloven kapittel 6, § 6-1).

Samhandlingsreformen er forsket på og evaluert i flere instanser og prosesser, og samhandlingen mellom kommunene og helseforetakene er fokus i de nasjonale helse- og sykehusplanene (2015 -2019 og 2020-2023).

I *Meld. St. 7 (2019-2020) Nasjonal helse- og sykehusplan 2020-2023* (NHSP) gis retning og rammer for utvikling av spesialisthelsetjenesten og samarbeidet med den kommunale helse- og omsorgstjenesten. Der erkjennes det at partene i liten grad er likestilte, noe som påvirker fokus i samhandlingen. For å få mer likeverdighet mellom partene initierer derfor regjeringen en endring fra parter til partnere gjennom etablering av Helsefellesskap, i en partnerskapsmodell. «Østfoldmodellen» beskrives som en anbefalt struktur og ansvarsfordeling.

I oktober 2019 inngikk regjeringen og KS en avtale om innføring av helsefellesskap for å skape en mer sammenhengende helse- og omsorgstjeneste. I avtalen sies det at *«Regjeringen og KS anbefaler at kommuner og helseforetak innretter sitt samarbeid i tråd med prinsippene som helsefellesskapene skal bygge på, eller treffer beslutninger om dette, innen utgangen av 2020.»*

Protokollen fra Foretaksmøtet 14.01.20 mellom statsråden/HOD og Helse Nord RHF har følgende formulering om helsefellesskap:

«Foretaksmøtet ba om at de regionale helseforetakene gir helseforetakene i oppdrag å:

- innrette sitt samarbeid med kommunene i tråd med mål og rammer fastsatt i NHSP og i tråd med avtale mellom regjeringen og KS av 23. oktober 2019 om innføring av helsefellesskap*
- sette konkrete mål for kompetansedeling sammen med kommunene i helsefellesskapene*
- gi innspill til neste nasjonale helse- og sykehusplan sammen med kommunene i helsefellesskapet.»*

I OSO Nordlandssykehuset, sak 55/19 besluttet OSO å nedsette et Klinisk samarbeidsutvalg (KSU) for å forberede overgangen til helsefellesskap.

KSUet har foreslått en ny samhandlingsstruktur med utgangspunkt i anbefalingene i NHSP. I ny struktur er 2 nye prinsipper sentrale:

- **Konsensusprinsippet** – innebærer at beslutninger ved konsensus er bindende for partnerne. Det innebærer at de kommunale representantene kan forplikte de kommunene de representerer.
- **Kommunal samhandlingsressurs** – gjerne som en kommunal samhandlingssjef - som inngår i en sekretariatsfunksjon sammen med samhandlingssjef fra helseforetaket. Kommunene må delfinansiere en slik stilling.

OSO har behandlet forslag om ny samhandlingsstruktur og ber kommunene og Nordlandssykehuset HF om å tilslutte seg ny struktur.

Helsefellesskap

I Nasjonal helse og sykehusplan (meld.st.7 (2019-2020)) beskrives Helsefellesskap som en samarbeidsstruktur mellom likestilte partnere. Representanter fra kommunene, helseforetaket, fastleger og brukere møtes for å planlegge og utvikle tjenestene sammen.

Helsefellesskapene bygger på prinsipper som er nedfelt i samarbeidsavtale mellom KS og regjeringen:

- En tydelig samarbeidsstruktur – tredelt struktur med partnerskapsmøter – strategiske samarbeidsutvalg – faglige samarbeidsutvalg
- Felles planlegging – konkrete avtaler om utvikling og planlegging av tjenestene
- Samordning – kommunene stiller i samarbeidsutvalg på vegne av flere kommuner
- Beslutningsprosesser – mer forpliktende beslutninger – konsensusbeslutninger som forplikter partnerne
- Sekretariat – virkemiddel for å sikre åpenhet og legitimitet i beslutningsprosessene og oppnå konsensus
- Tydelige prioriteringer
- Felles virkelighetsforståelse
- Lokale tilpasninger – rom for ulik organisering og lokale løsninger mellom kommuner og helseforetak for å skape likeverdige tjenester
- Neste Nasjonale helse- og sykehusplan skal bygge på innspill fra helseforetakene

For Helse- og omsorgsdepartementet er etablering av helsefellesskap så viktig at det i Revidert nasjonalbudsjett 2020 ble etablert tilskuddsordning til etablering av sekretariatsfunksjon for kommunene i helsefellesskapet.

Om Østfoldmodellen

Samarbeidsstrukturen i Sykehuset Østfold trekkes frem som en god modell:



I 2017 ble det der etablert en ny struktur med:

- Partnerskapsmøte
- Dialogmøte
- Samhandlingssekretariat
- Samhandlingsutvalg
- Faglige/faste underutvalg
- Konsensusprinsippet
- Kommunal samhandlingssjef

a) Partnerskapsmøtet

I det årlige partnerskapsmøtet møtes administrerende direktør ved helseforetaket 18 rådmenn, pasientorganisasjonene og samarbeidsutvalget for å gi overordnede strategiske føringer og retning for samhandlingen.

b) Dialogmøtet

I forkant av partnerskapsmøtet avvikles et dialogmøte der politisk og administrativ ledelse i alle kommuner møter styret og ledelsen i sykehuset for utveksling av informasjon og orientering om viktige saker av politisk betydning.

c) Samhandlingssekretariatet

En sak settes først opp til drøfting i samhandlingssekretariatet. Der drøftes den av de samarbeidende kommunene og i foretaket, og settes opp til behandling i påfølgende møte i samhandlingsutvalget eller i samhandlingssekretariatet. Avhengig av sakstype.

d) Samhandlingsutvalget

Samhandlingsutvalget behandler saker med større administrative og økonomiske konsekvenser, mens saker av faglig karakter og mindre økonomiske og administrative konsekvenser behandles i samhandlingssekretariatet.

e) Faglige/faste underutvalg

Disse nedsettes ved behov.

e) Konsensusprinsippet

Kommunene og helseforetaket har avtalefestet at beslutninger er bindende ved konsensus. Det betyr at de som deltar i samhandlingssekretariatet og samhandlingsutvalget fra kommunene og helseforetaket, kan forplikte dem de representerer.

f) Kommunal samhandlingssjef

I 2017 ansatte de samarbeidende kommunene en felles samhandlingssjef i en 40% stilling. Denne innehas av kommuneoverlegen i Sarpsborg. Formål;

- Bidra til god og likeverdig samhandling mellom kommunene og sykehuset.
 - Være en pådriver for utviklingen av samhandlingen.
 - Sørge for bedre og mer helhetlig fremstilling av sakene fra kommunalt nivå i Samhandlingsutvalget.
- Sarpsborg kommune arbeidsgiver
 - Tett samarbeid med kommunenes representanter i Samhandlingsutvalget (SU) og Samhandlingssekretariatet
 - Rapporterer til Rådmannsutvalget.
 - Møter i Rådmannsutvalget i forkant av partnerskapsmøtet

g) Saksbehandling – beslutningsprosess (Østfoldmodellen)

- Alle kan melde inn saker – mal for saksframlegg
- Sjekkliste for utredning før evt. overføring av oppgaver
- Saker følger en 2-trinnsbeslutningsprosess
 - Drøfting
 - Beslutning

- Beslutning tas på ulikt nivå avhengig av sakens innhold
- Åpne prosesser - involvering og forankring på hvert trinn
- Beslutninger ved konsensus
- Partene er forpliktet til å iverksette beslutningene

Beslutningsprosessen er nedfelt i overordnet samarbeidsavtale.

Dagens samhandlingsmodell i Nordlandssykehuset HF

Dagens struktur	
Overordnet samarbeidsavtale	inngått mellom NLSH HF og hver enkelt av de 20 kommunene. Mandat for overordnet samarbeidsutvalg forankret her.
13 Tjenesteavtaler	Regulerer samarbeidet partene imellom
Dialogmøte	1 møte pr år politisk og administrativ ledelse i kommunene og NLSH
Overordnet samarbeidsorgan (OSO)	- Partssammensatt (7+7) - faglige og adm ledere - 4-6-årige møter
Arbeidsutvalg	Leder og nestleder OSO + samhandlingssjef NLSH
Sekretariat OSO– NLSH samhandlingsavd.	Samhandlingsavdelingen NLSH
Klinisk samarbeidsutvalg	Ad hoc – utvalg - oppnevnes av OSO ved behov
Fastlegeråd	Fast råd oppnevnt av OSO fra 2019. 6 medlemmer fra hver av partene. 4-5 årlige møter

De viktigste ulikheter mellom Sykehuset Østfolds modell og dagens modell i NLSH HF

De geografiske og befolkningsmessige rammene for NLSH HF og Sykehuset Østfold er ulike mht. avstander, fjord og fjell, antall innbyggere. Det påvirker hvordan kommunene samhandler i geografiske regioner, hvordan de lokale sykehusene samhandler og hvordan NLSH organiserer tjenestene de har ansvar for.

Nivåene samhandlingen foregår på - politisk/administrativt, strategisk og faglig – er samsvarende med Østfoldmodellen.

Samhandling på strategisk nivå er tilnærmet likt – bortsett fra at også faglige temaer håndteres i NLSH OSO fordi et faglig samhandlingsnivå ikke er etablert tilsvarende Østfoldmodellen. Samhandling på det faglige nivået mangler en tydelig og planlagt struktur i NLSH -samarbeidet.

Kommunene mangler også en struktur på sin koordinering og samhandling i forkant av behandling av saker som sikrer at alle kommunene deltar.

Sekretariatsfunksjonen – ivaretas ikke av likestilte samhandlingssjefer fra hhv kommunene og helseforetaket – men av NLSH v samhandlingsavdelingen.

Økonomi – kommunene finansierer kommunal samhandlingssjef i Østfold – slik felles finansiering er ikke etablert av kommunene som samarbeider med NLSH.

Konsensusprinsipp – avtale om forpliktelse av partnerne ved konsensus i behandling av saker – er ikke avtalt i NLSH - samarbeidet.

FORSLAG TIL MODELL FOR «HELSEFELLESKAP NORDLANDSSYKEHUSET HF»,
ANBEFALT AV OSO

Ny struktur – Helsefelleskap Nordlandssykehuset HF	kommentarer
Overordnet samarbeidsavtale	ramme for helsefelleskapet
Dialogmøte	1 møte i forkant av partnerskapsmøtet – politisk og administrativ ledelse i kommunene og NLSH
Partnerskapsmøte	1 møte pr år. Adm. Direktør NLSH og 20 rådmenn
Strategisk Samhandlingsutvalg (SSU)	y møter pr år x kliniksjefer x kommunalsjefer 2 samhandlingssjefer observatører: brukerrepr – ansattes org – fastlege – fylkesmann – universitet
Faglig samarbeidsutvalg (FSU)	z møter pr år X klinikkrådgivere x kommunale rådgivere/ledere 2 samhandlingssjefer observatører: brukerrepr – ansattes org – fastlege – andre?
ad hoc- arbeidsgrupper	Kliniske samarbeidsutvalg - oppnevnt av (SSU eller FSU) for avgrenset oppdrag
Faste faglige utvalg/råd	oppnevnt av SSU eller FSU. Fastlegeråd (virksom fra 2019) Praksiskonsulenter (fastleger, sykepleiere) Andre
Samhandlingssekretariat	Kommunal samhandlingssjef Helseforetakets samhandlingssjef
Samhandlingskontakt i hver enkelt kommune –	kontaktpunkt for de kommunale representantene i FSU og SSU.

Til modellen:

- **Overordnet samarbeidsavtale med retningslinjer** er styrende på alle nivåer – setter rammene for samarbeidet
- **Partnerskapsmøtet:** Generalforsamlingen for samarbeidet; Beslutter de overordnede og strategiske føringer – gir retning for samarbeidet
- **Dialogmøte:** Åpent møte for informasjonsutveksling – dialog-spørsmål osv. Avvikles i tilslutning til partnerskapsmøtet
- **Strategisk samhandlingsutvalg (SSU):** Her behandles de strategiske og prinsipielle sakene og saker med større øk/adm. konsekvenser.
- **Faglig samarbeidsutvalg (FSU):**
 - Behandler saker av mer faglig karakter. Saker m. mindre øko/adm. konsekvenser.

- Løpende samhandling
- Forbereder saker til SSU
- Samhandlingssjefer er leder hv. a. år

Fastleger, brukerrepresentant og representant fra ansattes organisasjoner er observatører med tale- og forslagsrett i begge utvalgene

Oppnevning av representanter i SSU og FSU gjøres av hhv direktør i NLSH HF og fra regionale politiske råd

I kommunene:

Kommunal samhandlingssjef

- Ansettes i hel/ deltidsstilling med en kommune som arbeidsgiver for hver samhandlingssjef med en hovedkoordinator (vertskommunesamarbeid pr region).
- Kommunal samhandlingssjef rapporterer til rådmennene i den regionen denne representerer.

Samhandlingskontakt i den enkelte kommune

- Kontaktpunkt for de kommunale representantene i FSU og SSU. Det er viktig å sikre at kommunene som ikke har representanter i hhv SSU og FSU involveres og representeres.

Konsensusprinsipp

Kommunene og helseforetaket avtalefester at beslutninger i helsefellesskapet er bindende ved konsensus. Det betyr at de som deltar i strategisk og faglig samhandlingsutvalg fra kommunene og helseforetaket, kan forplikte dem de representerer.

OSO tilrår at kommunene tilslutter seg forslag om modell for «Helsefellesskap Nordlandssykehuset», konsensusprinsippet og en felles finansiering av en stillingsressurs til en kommunal samhandlingssjef på 100%.

Økonomi

Tilskudd

I Revidert Nasjonalbudsjett er det opprettet en tilskuddsordning for å etablere sekretariatsfunksjoner for kommunene i helsefellesskapene. Målet for tilskuddet er å styrke samarbeidet mellom kommuner og sykehus og samordning i helsefellesskapet gjennom å bidra til at kommunene i helsefellesskapet kan ha en felles sekretariatsfunksjon. Ordningen er forespeilet å vare i perioden 2020-2023.

Sekretariatsfunksjonen skal bidra til at helsefellesskapene lykkes med å utvikle og planlegge bærekraftige og sammenhengende helse- og omsorgstjenester, særlig for de prioriterte pasientgruppene (barn og unge, personer med alvorlige psykiske lidelser og rusavhengighet, skrøpelige eldre og personer med flere kroniske lidelser).

Det er kun kommunene som kan få tilskudd. En kommune må stå som ansvarlig søker på vegne av kommunene i helsefellesskapet, få tilskuddet utbetalt og ha arbeidsgiveransvar for personen som ansettes i sekretariatsfunksjonen.

Det skal leveres en felles søknad fra kommunene i helsefellesskapet som beskriver hvordan sekretariatsfunksjonen skal organiseres. Minst to tredjedeler av kommunene i helsefellesskapet må stille seg bak søknaden.

Tilskuddet utgjør ca 0.5 mill pr år for helsefellesskapet.

Kostnader for kommunal samhandlingsressurs/sjef i Nordlandssykehuset

OSO tilrår en stillingsressurs til en kommunal samhandlingssjef på 100%. Kostnader for stillingen anskueliggjøres i tabellen nedenfor. Lønnsnivå er satt tilsvarende lønnsnivå samhandlingssjef NLSH.

Budsjett samhandlingssjef kommuner	
---	--

	100 %
Lønn	900 000
Pensjon	189 000
Arb.giveravg	55 539
Drift av kontor/ stilling	100 000
Reise kommuner	
Total kostnad	1 244 539

Det statlige tilskuddet pr. år utgjør kr. 500 000 tom. 2023

Kommunal egenandel.

Slik tilskuddsordningen er utformet vil den kun dekke deler av de samlede kostnader for en kommunal samhandlingsstilling. OSO anbefaler at finansiering skjer ved at kommunene betaler andel etter antall innbyggere. Avhengig av lønnsnivå i stillingen og organisering vil kommunal egenandel da utgjøre mellom kr. 5,50 til kr. 14,- pr. innbygger pr. år tom. 2023.

Lokal behandling:

Vesterålen Regionråds arbeidsutvalg behandlet denne saken i sak 007/21. Det ble fattet følgende vedtak.

- XX kommune inngår i partnerskapet «Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF» i tråd med modell for helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset og 20 kommuner, presentert i denne sak.
- XX kommune tilslutter seg konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter XX kommune.
- XX kommune vil bidra med delfinansiering av kommunal samhandlingssjefstilling med en kroneandel i forhold til antall innbyggere.

Forut for vedtaket var det en debatt om hvorvidt den kommunale samhandlingssjefsfunksjonen skulle deles opp mellom Nordlandssykehuset Bodø og Nordlandssykehuset Vesterålen/Lofotens nedslagsfelt etter en fordeling 60/40 for hel stilling. Man kom ikke til enighet i AU.

Rådmannens innstilling er likelydende med AU's vedtak.

Vurdering:

Forslag om endring fra parter som samarbeider til partnerskap vil kreve en større innsats fra kommunene enn fram til nå. Etablering av kommunal samhandlingsressurs (samhandlingssjef) som er likestilt med samhandlingssjefen i NLSH, synes som et nødvendig grep for å få en bedre involvering fra kommunene i samhandlingsarbeidet.

Strukturen som er foreslått for Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF tilrådes fra et samstemt OSO. Det synes å være et godt utgangspunkt for en mer likestilt samhandling enn dagens struktur.

OSO foreslo stillingsressurs på 100% med kommunal delfinansiering. De tre regionene i helseforetaket har ulike utfordringer med tanke på avstand, klima, transport, stor arbeidsinnvandring i sesonger samt det faktum at alle klinikkssjefene har kontorsted i Bodø. En stillingsressurs lokalisert i Lofoten/ Vesterålen ansees derfor helt nødvendig. Med et innbyggertall på ca. 53 500 i LoVe vurderes en fordeling av stillingen med 60% til Salten og 40% til Lofoten/ Vesterålen å gi en riktig balanse.

Det statlige tilskuddet i 2020-2023 utgjør ca 0,5 mill kroner pr år og vil dekke ca 40% stilling. Anbefalingen om å ha en større stilling synes nødvendig, jamfør de geografiske og kommunikasjonsmessige utfordringene i Nordlandssykehusets nedslagsfelt. En fordeling etter innbyggertall vil bety et relativt lite tilleggsbeløp for den enkelte kommune og bør kunne legges inn i budsjett 2021.

Forslag om etablering av konsensusprinsipp innebærer at kommunene får en plikt til å følge opp de vedtak som fattes i helsefellesskapet og hvor det er konsensus

Konsensusprinsippet innebærer ikke nødvendigvis kommunene frasier seg myndighet innenfor temaene som behandles. Men det krever at kommunene sørger for lokal behandling og forankring av saker, om nødvendig i kommunestyret. Den kommunale samhandlingssjefen og de kommunale representantene i helsefellesskapet vil ha et ansvar for å sikre at kommunene de representerer har formidlet sitt syn i sakene som behandles, og at de ivaretar kommunenes syn i saksbehandlingen.

Beslutningsprosessen må nedfelles i overordnet samarbeidsavtale.

Konklusjon

Endring fra parter til partnere i et helsefellesskap vil bidra til mer likeverdighet i samhandlingen. Det anbefales derfor at Andøy kommune støtter etablering av helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset HF og de 20 kommunene som utgjør helseforetakets nedslagsfelt, med struktur anbefalt av OSO og presentert i saken, men dog med en fordeling av samhandlingsstillingen med 60% lokalisert til Salten og 40% lokalisert til Lofoten/ Vesterålen.

Bedre beslutningsprosesser med sterkere gjensidig forpliktelser er noe av intensjonene bak helsefellesskapet. Det anbefales derfor at Andøy kommune slutter seg til konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter Andøy kommune.

Tilskuddsordningen som er etablert for kommunal sekretariatsfunksjon er viktig for å senke den økonomiske terskelen for å sette inn kommunal samhandlingsressurs. Det anbefales at Andøy kommune støtter at en kommune søker om tilskudd til sekretariatsfunksjon for helsefellesskapet på vegne av kommunene i Nordlandssykehuset HF helsefellesskap, eventuelt en full stilling om denne er hjemmehørende i en kommune i Lofoten eller Vesterålen og at dette ikke er en vertskommune for et av sykehusene i NLSH

Det statlige tilskuddet er ikke tilstrekkelig for finansiere en kommunal samhandlingsressurs i Nordlandssykehusets nedslagsfelt. Det er naturlig at Andøy kommune, på linje med de øvrige kommunene, bidrar med delfinansiering av den kommunale sekretariatsfunksjonen. Det forventes en redegjørelse og kostnadsoversikt før endelig beslutning om beløp fattes. Andøy kommunes årlige andel anslås å bli et sted mellom 25.000 - 60.000 kr.



ANDØY KOMMUNE

Søknad om dispensasjon fra reguleringsplan for Andenes Havn fra 2009- Boliger på «Rabben», Andenes

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Andreas Thanke	19/976

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
04.03.2020	Søknad om dispensasjon	143520
04.03.2020	Fasadetegninger Rabben	143521
04.03.2020	Nåværende situasjonsplan	143522
04.03.2020	Fremtidig situasjonsplan	143523
03.03.2021	Tilleggsinformasjon fra Jarle Bergheim	160147
03.03.2021	Tilleggsinformasjon fra arkitekt Rimantas Jurgelaitis	160148

Forslag til vedtak:

Andøy kommune avslår søknad om dispensasjon fra bestemmelsene til reguleringsplanen «Andenes havn 2009» angående økt utnyttelsesgrad fra 20 % til 35 % for eiendommene Tore Hunds gate 14B og Salbergs gate 13B.

Andøy kommune avslår søknad om dispensasjon fra at boligenes hovedform, takform, tak og gesimshøyde, fasader, vindusdeling, dør- og vindusutforming og materialvalg skal opprettholdes eller mest mulig tilbakeføres.

Kirsten Lehne Pedersen
Rådmann

Bakgrunn for saken:

Andøy kommune mottok den 31.10.2019 søknad om dispensasjon fra reguleringsplanen «Andenes havn» fra 2009. Teknisk avdeling har siden hatt flere runder for å få søker til å endre søknaden til å være mer i tråd med reguleringsplan. Siste utgave av tegninger og vurderinger fra søker og arkitekt er vedlagt saksfremlegget.

Ing. Jarle Bergheim er søker den på vegne av eierne av Tore Hunds gate 14B og Salbergs gate 13B. Tegningene er utarbeidet av arkitekt Rimantas Jurgelaitis. Hvem som er eiere av bygningene er ikke oppgitt i søknaden.

Det søkes om dispensasjon fra reguleringsplanens bestemmelse for å kunne gi boligene et mer moderne uttrykk og fra utnyttelsesgrad på maksimalt 20 % bebygd areal (BYA) for eiendommene. Ifølge søknaden ønsker man en ny utnyttelsesgrad på 35 %.

Faktiske opplysninger:

Eiendommene i Tore Hunds gate 14B og Salbergs gate 13B inngår i reguleringsplanen for Andenes havn fra 2009. Eiendommene er i både kommuneplanens arealdel (KPA) og i reguleringsplan avsatt til boligformål og er overlagt en skravur for bevaring av bygninger.

I reguleringsplanens bestemmelser heter det at området er avsatt til et spesialområde for bevaring. Maksimalt tillat bebygd areal (BYA) er 20%. Videre heter det at bebyggelse innenfor området skal ha saltak og tilpasses eksisterende historisk bebyggelsesstruktur og bygningssutforming med hensyn til volum, takvinkel og materialbruk.

Kommunen har siden reguleringsplanen for Andenes havn fra 2009 ble vedtatt utarbeidet en temaplan for kulturminner. Eiendommene med sin bebyggelse har ikke blitt nevnt i temaplanen.

Ifølge søknaden menes den planlagte renoveringen av boligene å kombinere gammel og mer moderne byggestil. Søker mener at tiltaket er i tråd med forutsetningene i bestemmelsene til reguleringsplanen.

Tomtene det søkes dispensasjon for har et beskjedent areal. Tore Hunds gate 14B har et areal på 274,9 m², mens Salbergs gate 13B har et areal på 364,5 m². I arealregnskapet som er satt opp under vises hvor stor bebyggelse som tillates med dagens utnyttelsesgrad (20%) og hvor stor bebyggelse som kan tillates dersom det gis dispensasjon for en økning til 35%. Det er viktig å merke seg at arealet omfatter ca. 15 m² parkering og terrasse i tillegg til selve bygningssmassen.

	Tore Hunds gate 14B	Salbergs gate 13B
Tomtestørrelse	274,9 m ²	364,5 m ²
20 % BYA	55 m ²	73 m ²
35 % BYA	96 m ²	128 m ²

Søker ber også kommunen i søknaden om dispensasjon om å ta stilling til om boligens utforming slik de er fremstilt på tegningene kan godkjennes.

Tiltaket har vært sendt på høring til Nordland fylkeskommune som regional kulturminnemyndighet.

I svaret fra fylkeskommunen heter det at de er kritiske til den omsøkte dispensasjon for de to boligene og ønsker at det gjennomføres en tilstandsvurdering for å kunne få et helhetlig bilde av bygningenes tilstand og verdi. Videre heter det at fylkeskommunen er negativ til utformingen siden både farge og form bryter vesentlig med de omkringliggende bygningene noe som vil forringe området kulturminnerverdi. Fylkeskommunen mener også at dersom kommunen skulle innvilge søknaden vil det kunne gi en presedensvirkning innenfor området regulert til bevaring. Fylkeskommunen fraråder sterkt at kommunen innvilger søknaden om dispensasjon og ber om å få tilsendt kommunens vedtak så snart det er fattet.

Vurdering:

Hjemmelen for å innvilge dispensasjon følger av plan- og bygningsloven § 19-2. Bestemmelsen gir kommunen mulighet til å gjøre skjønnsvurderinger for å gjøre avvik fra gjeldende arealplaner.

Denne skjønnsutøvelsen er underlagt begrensninger. Etter plan- og bygningsloven § 19-2 andre ledd kan ikke dispensasjon gis dersom «hensynene bak bestemmelsen det dispenseres fra, eller hensynene i lovens formålsbestemmelse blir vesentlig tilsidesatt». Videre må fordelene med dispensasjon være «klart større enn ulempene etter en samlet vurdering».

Intensjonen med plan- og bygningsloven § 19-2 er at terskelen for å gi dispensasjon fra vedtatte planer skal være høy. Dette bekreftes i bestemmelsens forarbeid, jf. Ot.prp.nr.32 (2007-2008) s. 242 hvor det kommer frem at det ikke skal være en kurant sak å fravike gjeldende plan.

For at det omsøkte tiltaket skal kunne realitetsbehandles som en byggesak må det gis dispensasjon fra to av reguleringsplanens bestemmelser. Disse er gjengitt under:

- § 1.3 -Maksimum tillatt bebygd areal, BYA = 20%
-Bebyggelse innenfor området skal ha saltak og tilpasses eksisterende historiske bebyggelsesstruktur og bygningsutforming med hensyn til volum, takvinkel og materialbruk.
- § 6.1 -Enkeltbygninger avsatt til bevaring tillates ikke revet.
-Bygninger avsatt til bevaring skal ikke forandres vesentlig i volum. Husets hovedform, takform, tak- og gesimshøyde, fasader, vindusdeling, dør- og vindusutforming og materialvalg opprettholdes eller mest mulig tilbakeføres. Restaurering/tilbakeføring til opprinnelig eller tidligere tilstand kan tillates, der hvor dette ivaretar kulturminneverdiene bedre enn ved bevaring av eksisterende.
-Nybygg og tilbygg kan tillates under forutsetning av at dette tilpasses eksisterende bygg med hensyn til materialvalg, form og farge.

Kommunens vurdering av vilkårene i § 19-2.

1. Hensynene bak bestemmelsene det dispenseres fra, eller hensynene i lovens formålsbestemmelse, må ikke bli vesentlig tilsidesatt som følge av dispensasjon:

Eiendommene er som tidligere nevnt avsatt til boligformål. Området omfattes av hensynsone for bevaring av kulturmiljø i reguleringsplan. Hensynssonen er også videreført i KPA.

Utnyttelsesgraden til tomtene det søkes dispensasjon for er i reguleringsplanen satt lavt. Det har ikke lyktes å finne noen forklaring i forarbeidene til reguleringsplanen på hvorfor utnyttelsesgraden er satt lavt. Mulige årsaker kan være at det ble gjort en vurdering på at bebyggelsesstrukturen i området er av en karakter som burde vernes.

Det foreligger også en sterkt negativ uttalelse fra Nordland fylkeskommune som regional kulturminnemyndighet.

Rådmannen konkluderer med at hensynet bak bestemmelsen i reguleringsplan blir vesentlig tilsidesatt. Vilåret kan da ikke anses som oppfylt.

2. Fordelene ved å gi dispensasjon må være klart større enn ulempene etter en samlet vurdering:

Ved vurdering av dette vilåret må det foretas en interesseavveining, der fordelene ved å gi dispensasjon til tiltaket må vurderes opp mot ulempene. Det må foreligge en klar overvekt av hensyn som taler for dispensasjon for at vilåret skal anses som oppfylt.

Når det gjelder avveiningen mellom fordeler og ulemper skal individuelle hensyn til fordel for

tiltakshaver kun legges begrenset vekt på. Det samme gjelder økonomiske fordeler for tiltakshaver.

I søknaden om dispensasjon argumenteres det til fordel for tiltaket med følgende:

- Boligene er sannsynligvis oppført på 1930-tallet og det kan derfor ikke hevdes en spesiell vernestatus i forhold til byggeår.
- Området bærer preg av forfall.
- Andøy kommune bør være glade for å få en slik gavepakke, som også kan gi andre litt inspirasjon til forskjønning av området.

Søknaden inneholder ingen argumenter som taler mot tiltaket. Når en søknad om dispensasjon går så på tvers av reguleringsplanens bestemmelser som denne søknaden gjør, er det ikke vanskelig å se for seg negative konsekvenser med tiltaket.

I bebyggelsen på Andenes er det lite igjen av den «opprinnelige» bebyggelsen. Det er derfor lite av bebyggelsen som faller inn under reglene med automatisk fredning av bygninger. Vernet av bygningene søknaden gjelder har blitt til gjennom reguleringsplanlegging. Bevaringen av kulturmiljøet er i reguleringsplanen for «Andenes Havn» videreført fra tidligere reguleringsplaner.

Søker har ikke villet gjennomføre en tilstandsanalyse som påpekt av Nordland fylkeskommune. I tilleggsvurderingen fra søker heter det at utseende på bygningene sier en god del. Begge bygningene beskrives videre å være i så dårlig stand at de burde rives, men at kjøperne imidlertid har andre tanker om bevaring og renovering enn vi nordmenn har.

Utformingen av boligene er som fylkeskommunen skriver i sin høringsuttalelse ikke tilpasset trehusbebyggelsen i området utover takformen. Boligene er på tegningene også fremstilt med materialer som ikke er «tradisjonelle».

Dersom hjemmelshaverne av boligeiendommen ønsker seg moderne boliger med et moderne uttrykk finnes det boligtomter andre steder på Andenes og ellers i Andøy som er mer egnet til det.

Etter en konkret vurdering har rådmannen kommet til at hensynene bak formålet med bevaringen av bygningene blir tilsidesatt. I tillegg vurderes ulempene med å gi dispensasjon å være for store. Rådmannen er derfor kommet til at vilkårene for å gi dispensasjon ikke er oppfylt og anbefaler at Andøy kommune avslår søknaden om dispensasjon fra reguleringsplanen.

Andøy Kommune
Byggesakskontoret
8480 Andenes

Andenes 31.10.2019

Tore Hundsgt. 14 B / Sahlbergsgt. 13 B
Søknad dispensasjoner.

Ovennevnte eiendommer er solgt/i ferd med å bli solgt . Nye eiere ønsker å pusse opp husene og bygge de litt større , med et mere moderne uttrykk.

Etter hva jeg forstår er det havneplan av 2009 som er gjeldene for området. Det aktuelle området betegnes som B1 og er regulert kun til boligformål.

Samtlige bygninger er sannsynligvis bygget på 1930-tallet og det kan derfor ikke hevdes en spesiell vernestatus i forhold til byggeår. Pkt. 6. Spesialområder , med vern av bygninger og anlegg gjelder ikke dette område.

De 2 aktuelle boligene er i dag ikke beboelig . Med 2 falleferdige uthus i tillegg så begynner området å bære preg av forfall.

Eierne ønsker å bygge selve boligene litt større , samtidig som uthusene rives og fjernes. Det kan også bli nødvendig å rive deler av boligene.

Iht. reguleringsplan er maksimum tillatt bebygd areal , BYA = 20 %. Dette er litt lite i forhold til hva man ønsker seg.

BYA er i dag inkl. uthus hhv. 27,7 % og 27,96%.

Forslaget på utbygging som i dag er utarbeidet forutsetter BYA= 30 %.

Ettersom det kanskje kan være noe feil med «fotavtrykket» og det ikke er tatt med utebod ønsker man å ha en utnyttelsesgrad på 0,35.

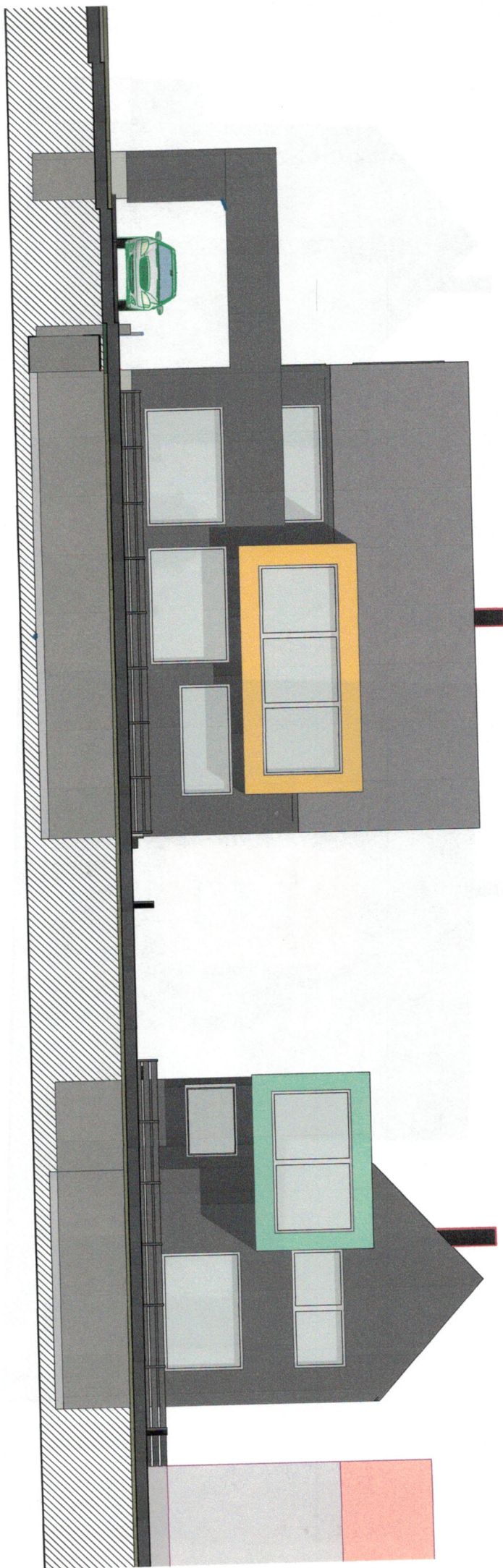
Det søkes derfor om dispensasjon fra reguleringsplanen når det gjelder utnyttelse av tomte fra 0,2 til 0,35.

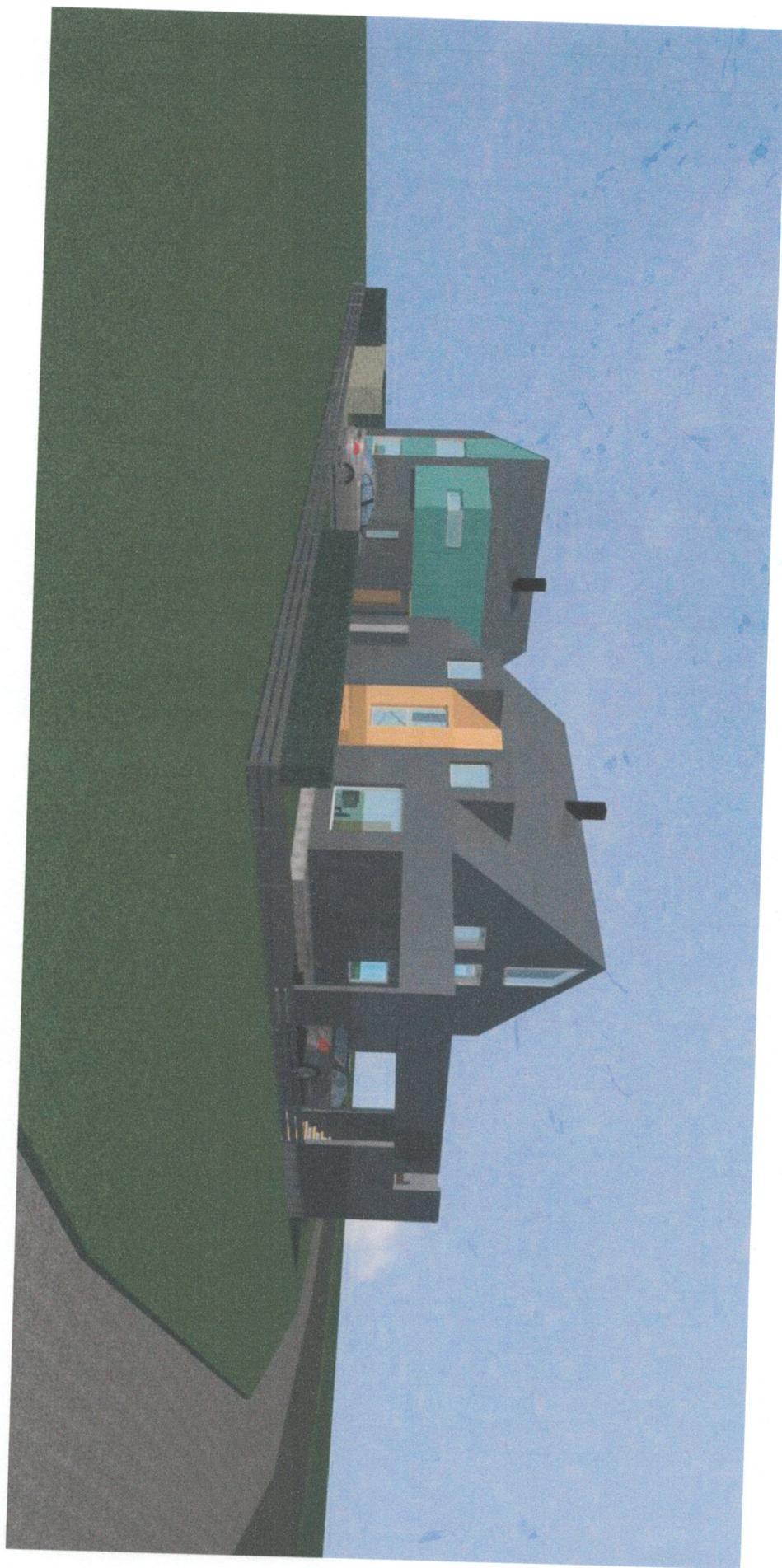
Rent arkitektonisk har man forsøkt å kombinere gammel og mere moderne byggestil. Dette mener jeg er i tråd med forutsetningene i reguleringsbestemmelse i pkt. 1.3 o .

Andøy kommune bør være glade for å få en slik gavepakke , som også kan gi andre litt inspirasjon til forskjønning av området.

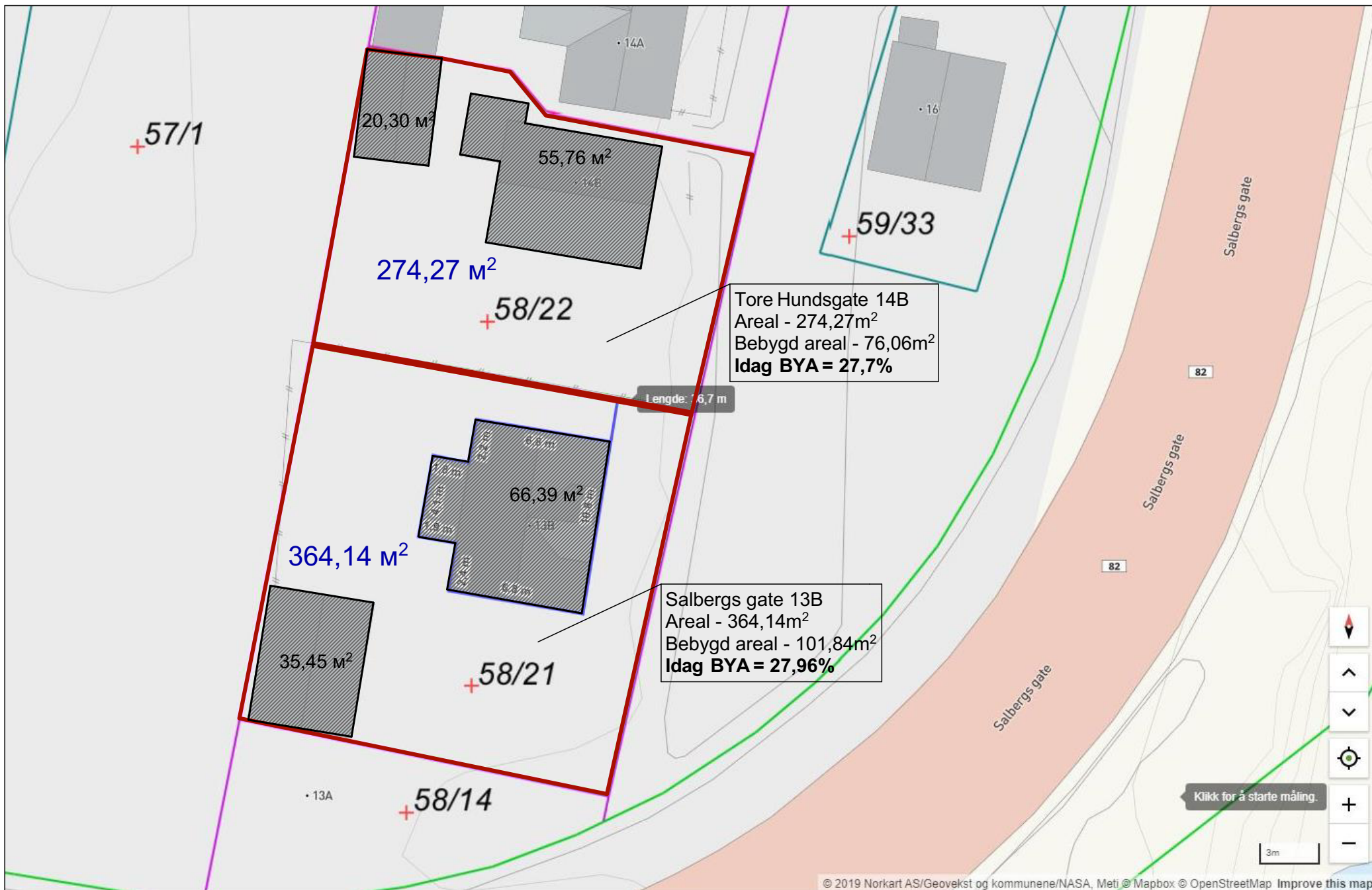
Alle opplysninger vil fremkomme i selve søknaden om tiltak. I første omgang ønskes bare svar på dispensasjonssøknaden og byggenes utforming.

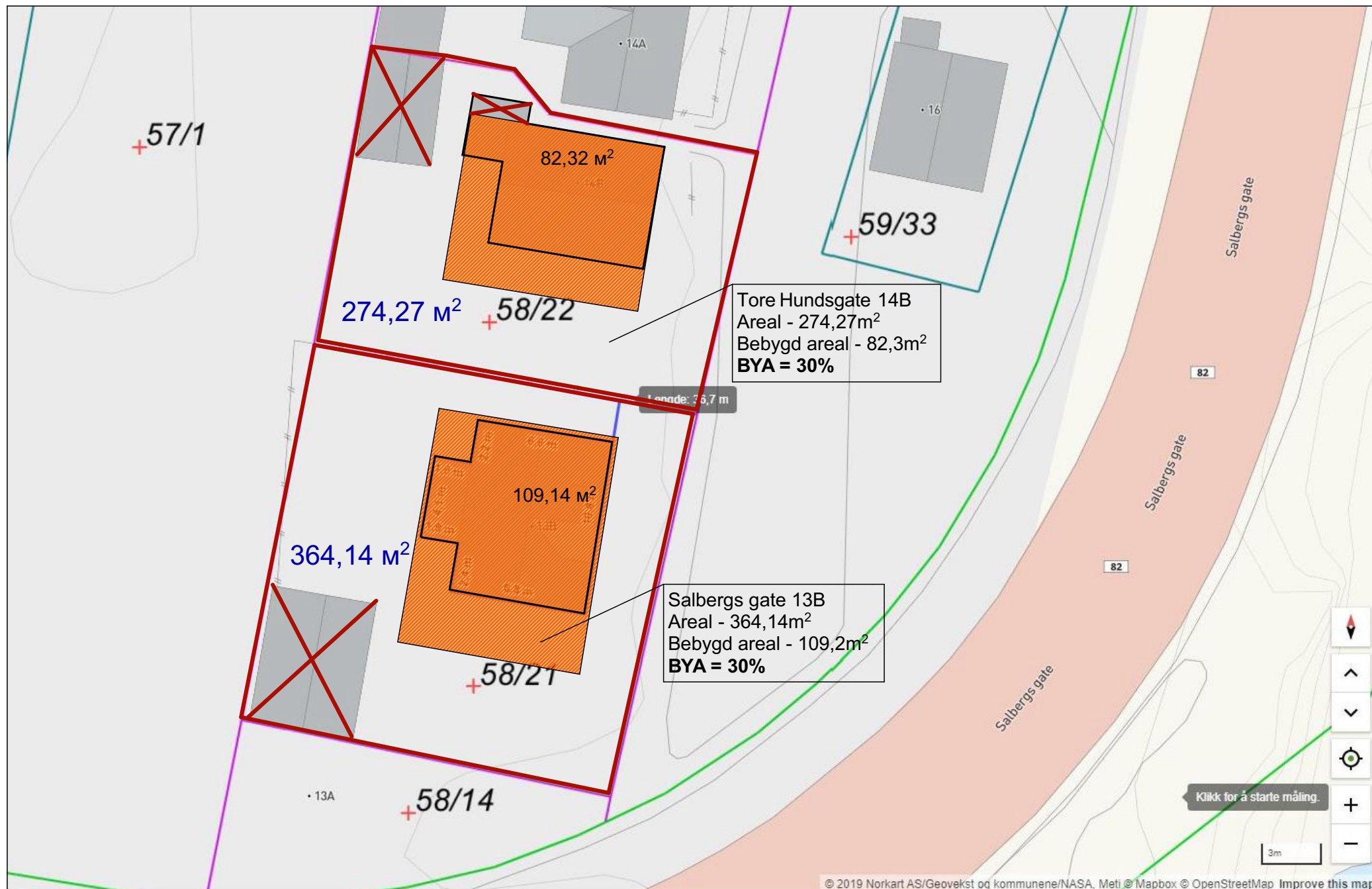
Vennlig hilsen
Jarle Bergheim











Andøy Kommune
Byggesakskontoret
8480 Andenes

Andenes 09.09.2020

Tore Hundsgt. 14 B og Salbergsgt. 13 B
Dispensasjon fra reguleringsplan

Jeg viser til e- post fra kommunen v/ Andreas Thanke den 16.04.2020 og uttalelse fra Nordland Fylkeskommune av 01.04.2020.

Jeg har tidligere ressonert litt om den «tidstypiske» arkitekttur i området.
Nå vedlegges også tanker fra arkitekt Rimantas Jurgelaitis om moderne arkitekttur tilpasset gammel bebyggelse , illustrert med tekst og bilder fra det aktuelle område.
Jurgelaitis er nå bosatt på Andenes men har sin arkitektutdannelse fra universitetet i Vilnius og har også hatt forelesninger for arkitektstudenter ved samme universitet.

Kommunen skriver i ovennevnte mail at det må lages en tilstandsvurdering av bygningene før kommunen kan vurdere å se på saken på nytt.

Utseendet på bygningen sier vel en god del. Tore Hundsgt. 14B ble kjøpt etter at jeg hadde utarbeidet takst på bygget. Litt optimistisk fastsatte jeg verdien til kr. 150.000. Det var litt overraskende at det likevel ble solgt for kr. 300.000. En del av forklaringen var kanskje at kjøperne ikke kjente til de litt rigide reguleringsbestemmelsene.

Den andre eiendommen er solgt uten takstrapport.

Begge bygninger er i så dårlig stand at de burde rives. Kjøperne har imidlertid andre tanker om bevaring og renovering enn hva vi nordmenn har.

Jeg vil invitere teknisk avdeling og interesserte politikere til en befaring , så får alle med selvsyn se hva dette handler om. Jeg tipper at halvparten vil snu i døra.

Noen har kanskje registrert at det er en del boliger som plutselig er solgt en god del over takst i det siste.

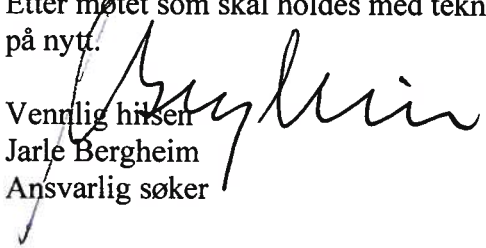
Det har kun med beliggenhet å gjøre. Alle vil gjerne sitte inne og samtidig nyte naturen rundt. Hav , sol , midnattsol og forså vidt også storm og bølger , er naturelementer som teller mye for livskvalitet i dag.

Uten at disse utlendingene hadde dukket opp , er jeg redd for at boligene i området ville blitt et kommunalt problem når det om kort tid ville blitt en fare for omgivelsene.

Å snakke om tilstandsrapport , viser vel mere at ingen har forstått noe.

Etter møtet som skal holdes med teknisk i dag , regner jeg med at kommunen kan se på dette på nytt.

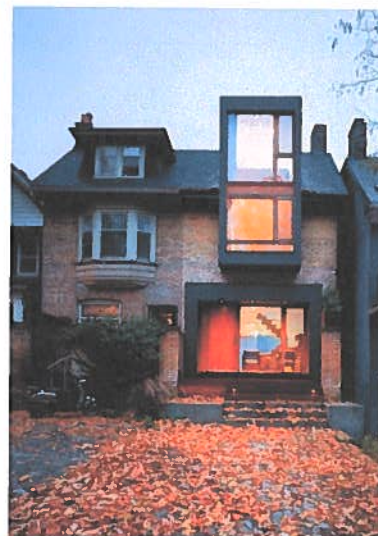
Vennlig hilsen
Jarle Bergheim
Ansvarlig søker





Vil moderne arkitektur finne sin plass på Andenes?

For mange betyr arkitektur noe som er vakkert eller ikke. Likevel, oppstår det et veldig viktig spørsmål – hvordan ønsker vi at Andenes skal se ut. Andenes som kollapse; eller et livlig historisk sted, som uten moderne arkitektur og nye innbyggere er vanskelig å forestille seg. Etter å ha kjøpt en tomt, ber vanligvis entreprenører en arkitekt om å bygge så moderne som mulig. Mange utviklere prøver å mestre den arkitektoniske spenningen og kontrasten mellom nytt og gammelt. Det finnes mange eksempler i verden på hvordan ny og gammel arkitektur er kombinert og fungerer sammen:



Jeg er en profesjonell og prøver å gjøre jobben min så godt som mulig hver gang. Man må erkjenne at Andenes, som et sted, har rett til endring.

Mange ønsker å avvise nåtidens arkitektur. Vi kan bare avvise det uten å bygge noe. Det er fordi at alle bygninger, som blir bygd i nåtiden, kan ikke være noe annet enn nåtidens bygninger. En arkitekt må være i stand til å se og utvide de viktigste karakteristiske trekk i miljøet. Harmonien mellom et nytt bygg og miljøet blir skapt av byggets arkitektoniske stil, volum og proporsjoner. I et gitt miljø eksisterer det alltid bare de egenskapene som er spesifikke for det miljøet. Det er – forholdet mellom masser og tomrom; karakteristiske proporsjoner; flateinndelings prinsipper, materialer, kjennetegn av det grønne området, befolkningsvaner, osv. Enhetlig bygningsstil er sjeldent typisk, spesielt på gamle steder.

Det finnes en feil holdning mot nybygg i historiske omgivelser. Den hyppige meningen av beslutningstakere og en del av samfunnet erklærer at et nytt bygningsprosjekt i historiske miljøer må tilsvare den tidligere

stilen, som om prosjektet ellers ikke ville passet. Å designe et bygg i henhold til mote for en viss tid, er etter min mening en pretensjon, og viser til et ønske om å være noen man ikke er. Dersom en bygning er prosjektert og bygd i dag, og ikke på 1800-tallet, er det viktig å bruke dagens teknologier og evner. I nåtid, grunnet teknologiske fremskritt, kan en arkitekt gi kunden mer lys og bedre utsikt gjennom vinduet. Hvorfor ikke dra nytte av det og bygge det større vinduet?

I alle tider har det dukket opp en ny revolusjonerende stil som erstattet den forrige, som gotisk, barokk, klassisisme. Alle de gamle byene er sjarmerende på grunn av at de har eksempler fra alle disse tider.

Bildet – Praha – bygninger fra forskjellige arkitektoniske perioder:

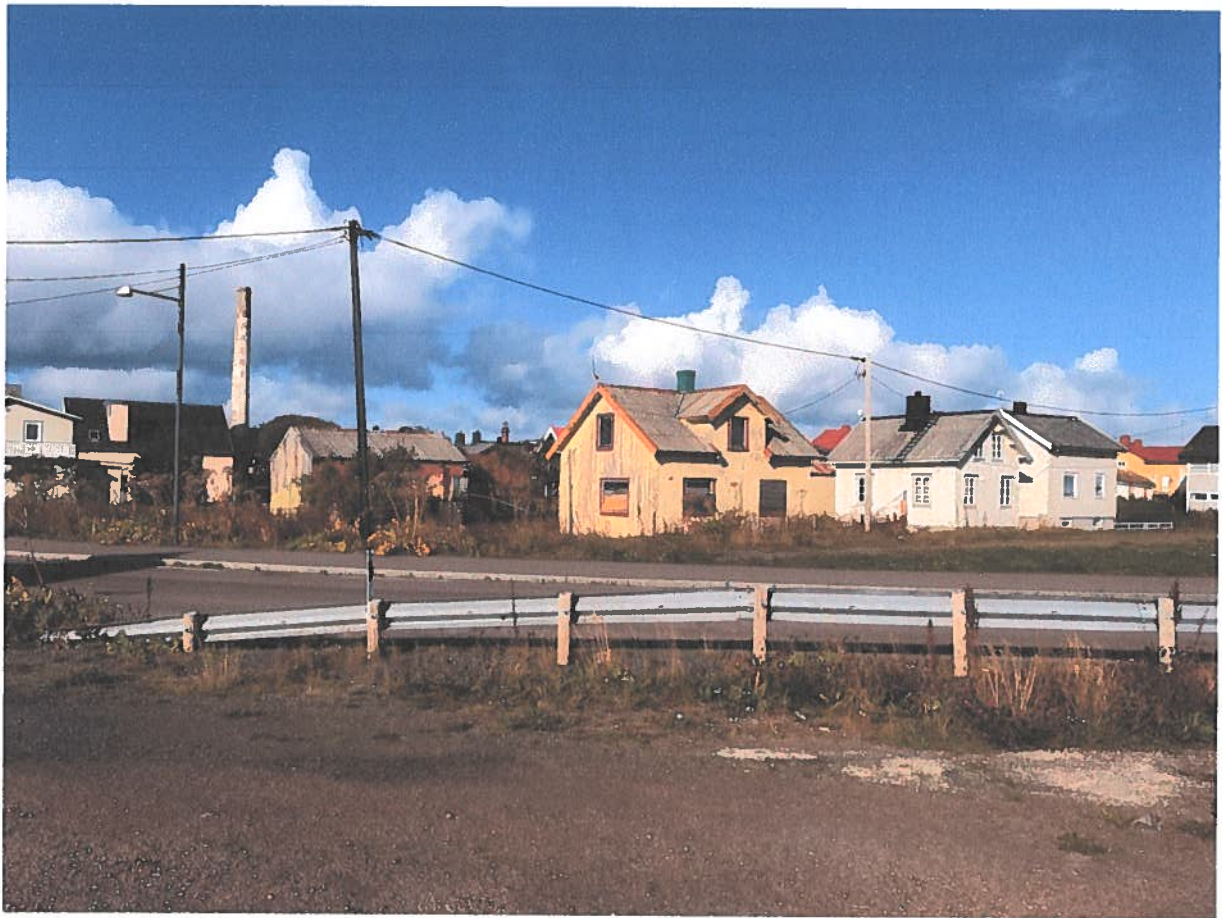


Men hvorfor elimineres nåtidens arkitektoniske prinsipper? Prinsippene er verken bedre eller verre – de bare tilsvarer tidsepoken vi er i. Harmonien mellom bygningen og omgivelsene blir ikke skapt av stilelementer, men av skalaen, proporsjoner og forholdet mellom riktig valgte materialer.

Vår livskvalitet blir påvirket av noen få viktige ting: åndelige og økonomiske aspekter samt fysisk miljø. Arkitektur og det fysiske miljøet rundt oss påvirker vår livskvalitet direkte. Ikke minst, mye av det som er rundt oss skaper vi selv, så av å ha i hvert fall litt kunnskap om dette feltet, kan vi da skape et mer komfortabel, mer estetisk og mer behagelig miljø for oss selv. Det vil hjelpe å se, forstå og sette pris på det som er rundt oss. Det finnes ikke ting som er vakre eller stygge i seg selv. Det finnes bare vakre eller stygge forhold mellom skapelsen og miljøet. Essensen av arkitektur er i de forholdene – vi føler oss godt, når forholdene er harmoniske.

En arkitekt skaper aldri på en tom plass. Det han finner i miljøet ved starten av prosessen, kan en se på som noe gammelt. Det han finner kan nesten bli sett på som en samtalepartner til arkitekten. Arkitekten prøver alltid å ha en hyggelig samtale med partneren – være oppmerksom og vise respekt til det eksisterende miljøet. Jeg, som en arkitekt, må oppdage og utvide de viktigste karakteristiske trekk i miljøet.

Prosjekteringen skjer på et følsomt sted av Andenes. Husets areal og høyde i dette territorium blir kontrollert etter kommuneplan. De aktuelle husene er på Andenes, Tore Hunds gate 14B og Salbergs gate 13B. Salbergs gaten fører til havnen hvor en ferge går for turister, som enten avtar fra eller kommer til Andenes fra Senja. Begge husene er veldig godt synlige fra denne gaten:



Det er for øyeblikket et veldig forlatt territorium, som ikke viser den gode siden av Andenes. Dette er en plass som alle turister og innbyggere kjører forbi og som må fikses. De eksisterende husene er i veldig dårlig tilstand, de har heller ikke noe varig verdi eller kulturarv. Bygningene er forlatte og verdiløse. Nåtidens arkitektur tar i økende grad mer hensyn til daglige behov. Prosjektet som diskuteres er veldig minimalistisk – grå fasade og store vinduer. Det er bare gjort ting som er nødvendige for bygningens funksjon.

Bygningen, og dens former, er i harmoni med de omkringliggende bygningenes formene.

Det er normalt at rett ved siden av hovedgaten, som brukes både av turister og innbyggere, vil folk bosette seg. De vil drikke vin i terrassen, barn vil leke i hagen, og forbipasserende vil se dem og deres åpne interiører gjennom vinduet. Fasaden på huset vil hjelpe til som bakgrunn for alt. Den grå fargen passer godt sammen med de lyse vindusrammer – disse fargene er typiske på Andenes.

Moderne rektangulære karnapp og store vinduer gir utseendet til huset sin egen karakter.

I denne aktuelle plassen på Andenes finnes det ingen gamleby eller vernede bygninger.

Det finnes to meninger når det kommer til bruk av moderne arkitektur i gamlebyer – å gjenskape den gamle arkitekturen, eller kontrastere. I dagens konstruksjon er det praktisk talt umulig å gjenskape gammel arkitektur grunnet endrede teknologier. Man trenger bare å møte sin egen tidsepoke, da når de gamle bygningene ble bygd, så bygdes de etter datidens siste teknologiske prestasjoner. For eksempel, så ble ikke små vinduer brukt fordi mennesker ikke likte lys. Det var fordi det var umulig å bruke store. I dag kan vi ikke frata sol og luft fra mennesket. Små vinduer i dag ville vært en forbrytelse – spesielt med en så fantastisk utsikt og naturen rundt.

Designede bygninger:

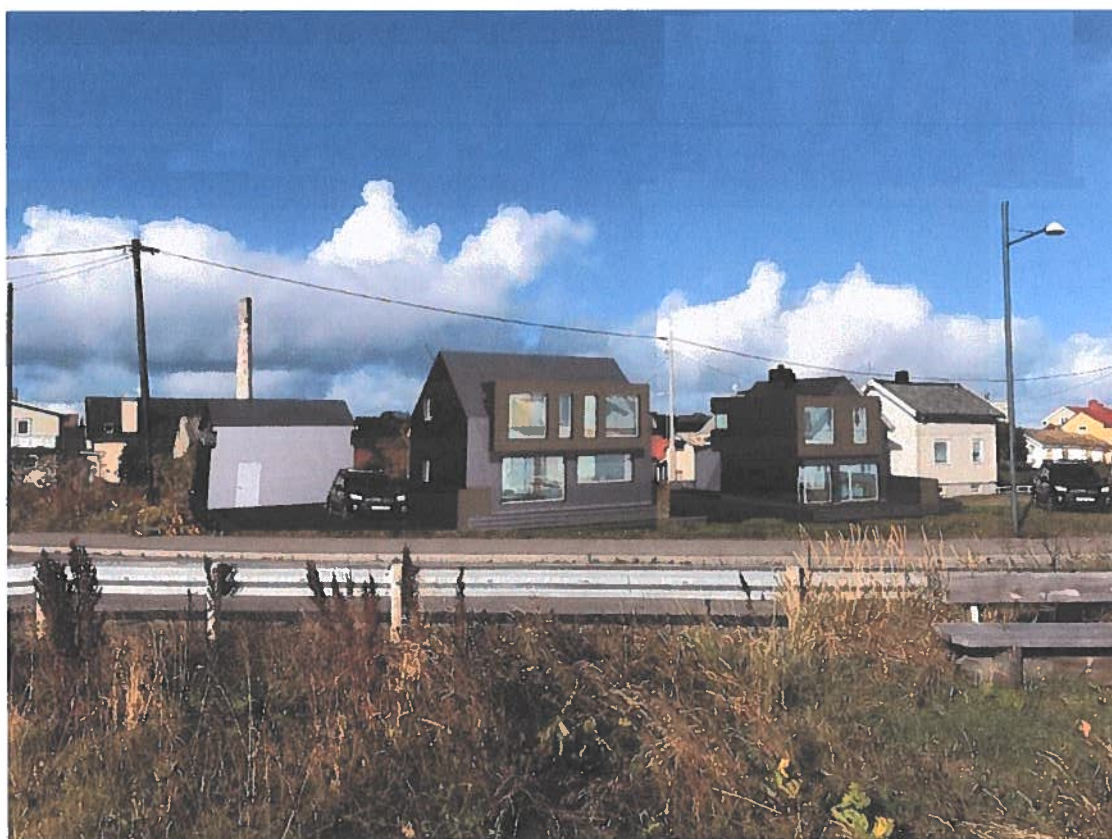


Volumet på de prosjekterte bygningene forblir det samme, akkurat som stilistikken på skråtaket. Bygningene er med moderne utvendig finish og passer sammen med andre bygningene som ligger i nærheten. Når man ser på panoramaet til Andenes, så kan man se et mangfold. Dette er typisk for et livlig sted. På et tettsted eller i en by, så må det både eksistere gamle og moderne bygninger. Men det som er aller viktigste er at stedet/byen og dens funksjoner skal tjene mennesket. Nytt og gammelt – det viser til arkitektur som kommer fra forskjellige generasjoner. Derfor kan man ikke ignorere de nye teknologier – de eksisterer rett og slett og bør brukes her og nå. Vi må alle etterlate arven fra vår tid i Andenes sin historie. Enda flere fine eksempler på hvordan gammel og nytt kan fungere godt i lag.



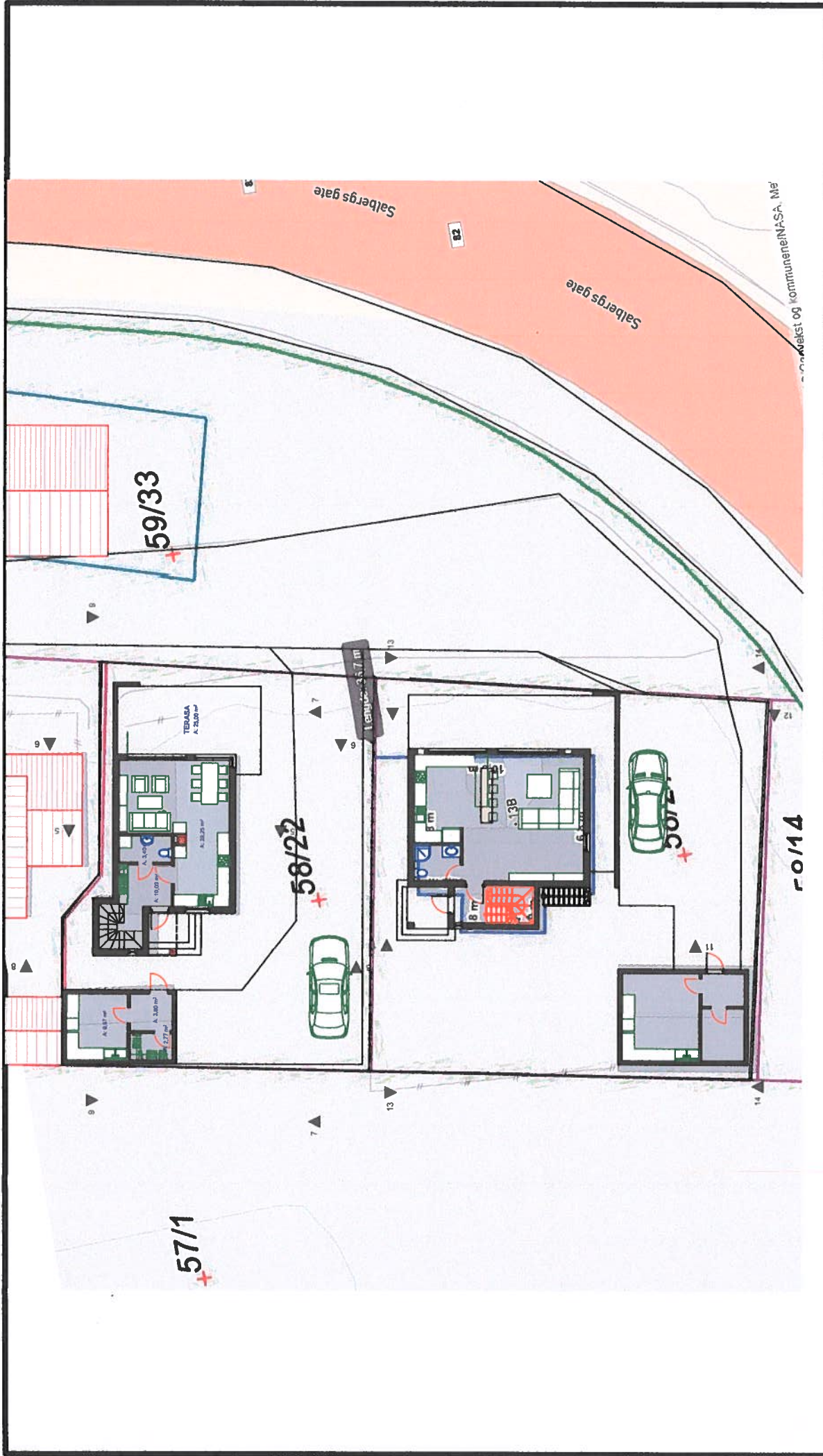
Tankene ble delt av:
Arkitekt Rimantas Jurgelaitis

Nåværende situasjon og prosjekterte bygninger:



Nåværende situasjon og prosjekterte bygninger:





Sklypo planas



Kunde	PIOTRAS MONČAKAS	Projekt	BOLIG HJEM REMODELING	Dokument	
Arhitekt	RIMANTAS JURČELAITIS	Adrese	SALBERGS GATE 13B	Projektas	1-AS-TP-02-20
	T: 9448 11 112		8480 ANDENES	Stadijums	Projektas
	M: rasmanas@ramonai.com			Projektas	TEKNISK PROJEKT
	Portbols 251 8483 Andenes			Stadijums	Mi100

Prosjekt
**BOLIG HJEM
REMODELING**

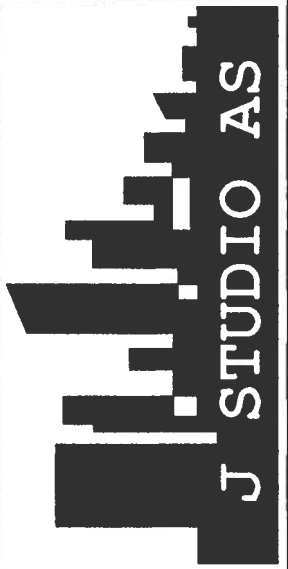
Adresse
**TORE HUNDSGATE 14B
8480 ANDENES**

Kunde
ZERALDAS DAMUZIS



Arkitekt

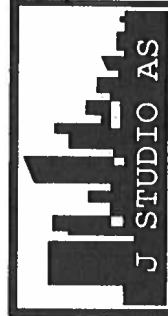
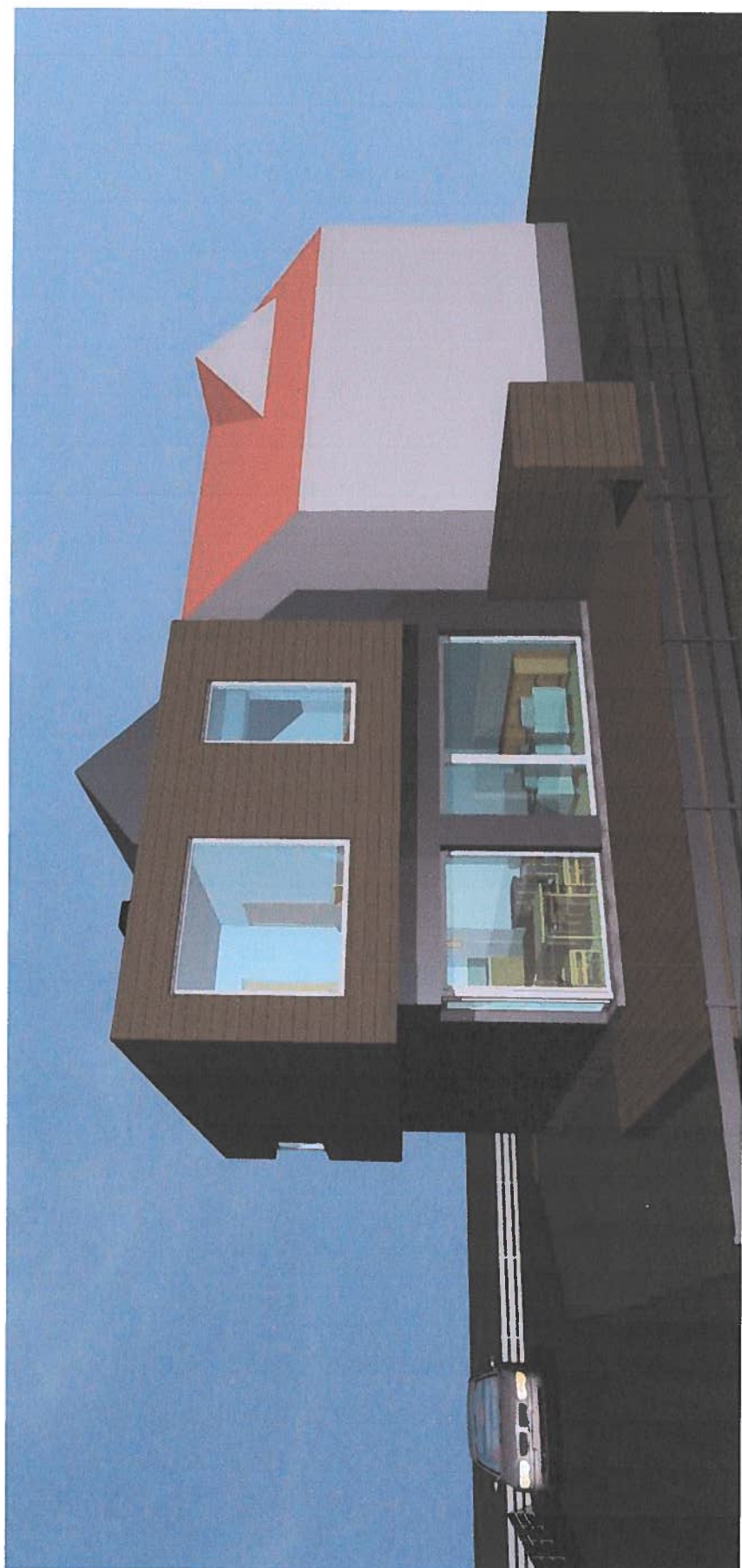
RIMANTAS JURGELAITIS



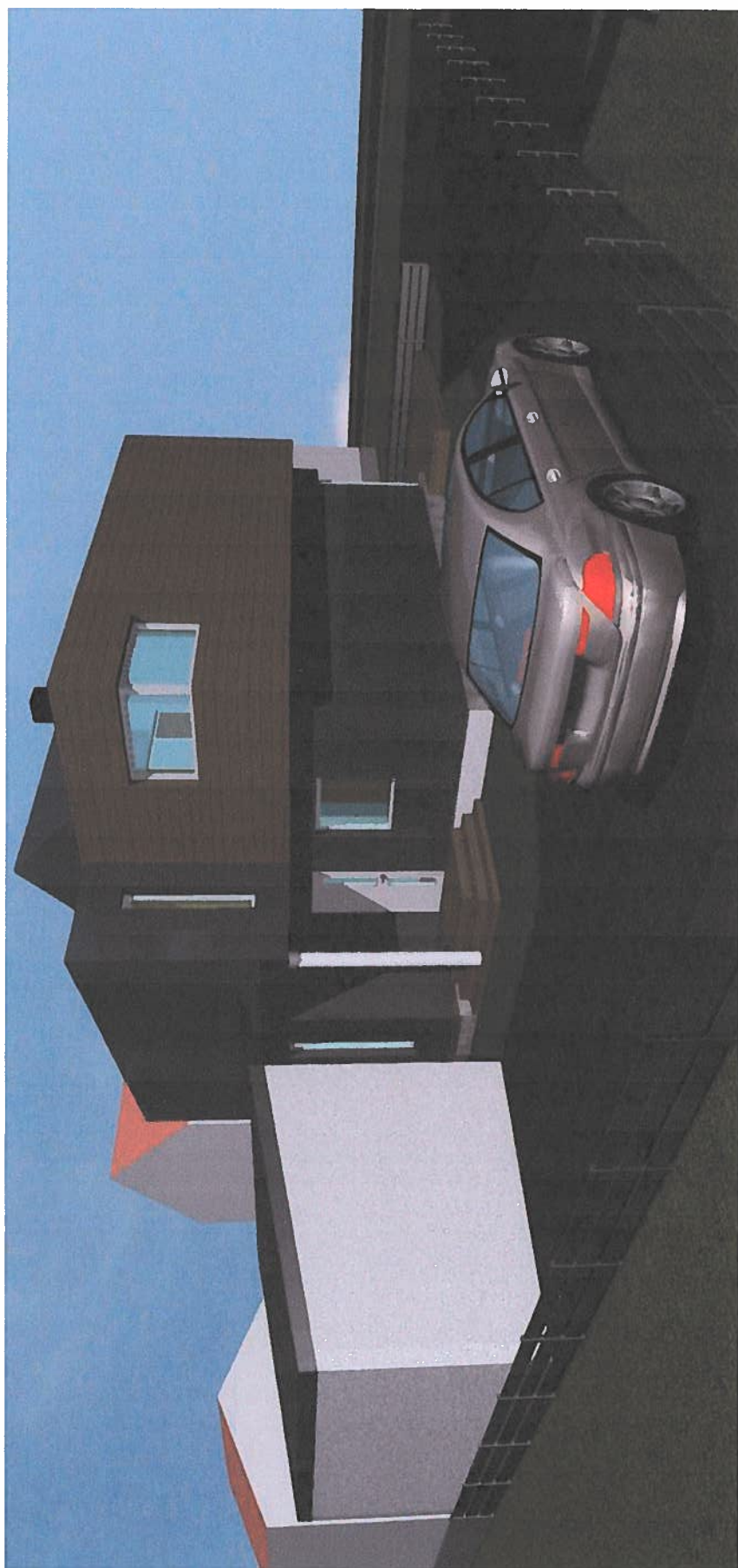
T: 948 11 112 M: rexrangas.rimas@gmail.com

Postboks 251, 8483 Andenes

Prosjektnummer: J-AS-TP-01-20



Kunda ZERALDAS DAMUZIS	Projekt BOLIG HIEM REMODELING	Dokument VISUALISERING
Architekt RIMANTAS JURGELAITIS T: 948 11 172 M: 866066666@arrell.com Prieikio 251, 8483 Andenes	Adresse TØRE HUNDSGATE 14B 8480 ANDENES	Projektnummer J-AS-TP-01-20
	Stadijums ar projekto TEKNIŠK PROJEKT	Skala M:100

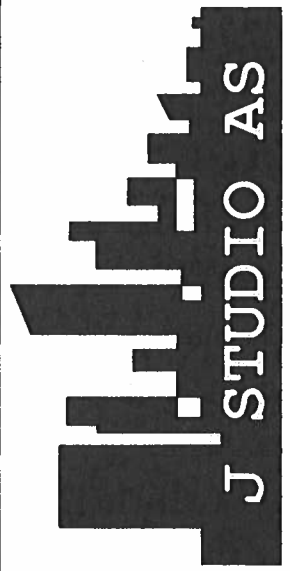
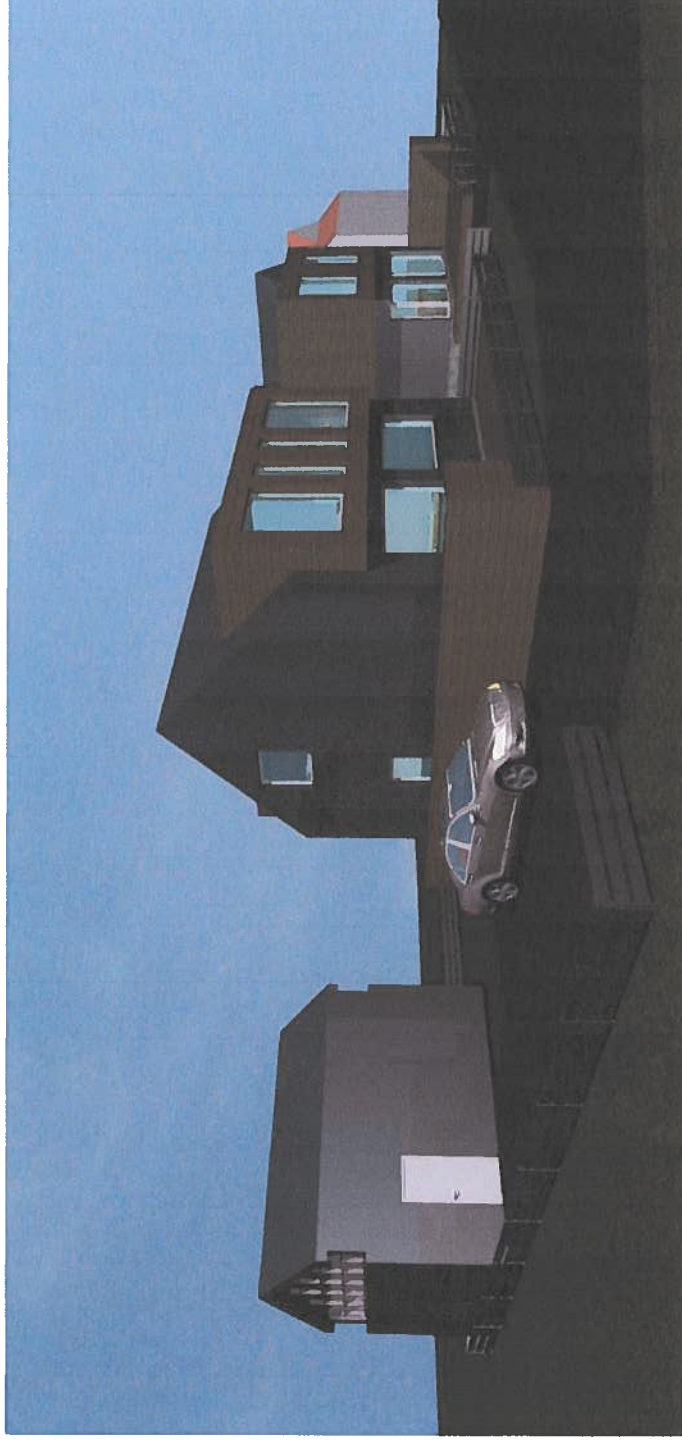


	Kunde	Prosjekt	Dokument
	ZERALDAS DAMUZIS	BOLIG HIEM REMODELING	VISUALISERING
	Arbeidet	Adresse	Prosjektnummer
	RIMANTAS JURGELAITIS	TORE HUNDSKATE 14B	J-AS-TP-01-20
	T: 948 11 112	8480 ANDENES	Stadium av prosjektet
	M: rimantas.jur@gmail.com		TEKNISK PROSJEKT
	Postboks 251, 8483 Andenes		Skale
			Mis100

Prosjekt
**BOLIG HJEM
REMODELING**

Adresse
**SALBERGS GATE 13B
8480 ANDENES**

Kunde
PIOTRAS MONCAKAS

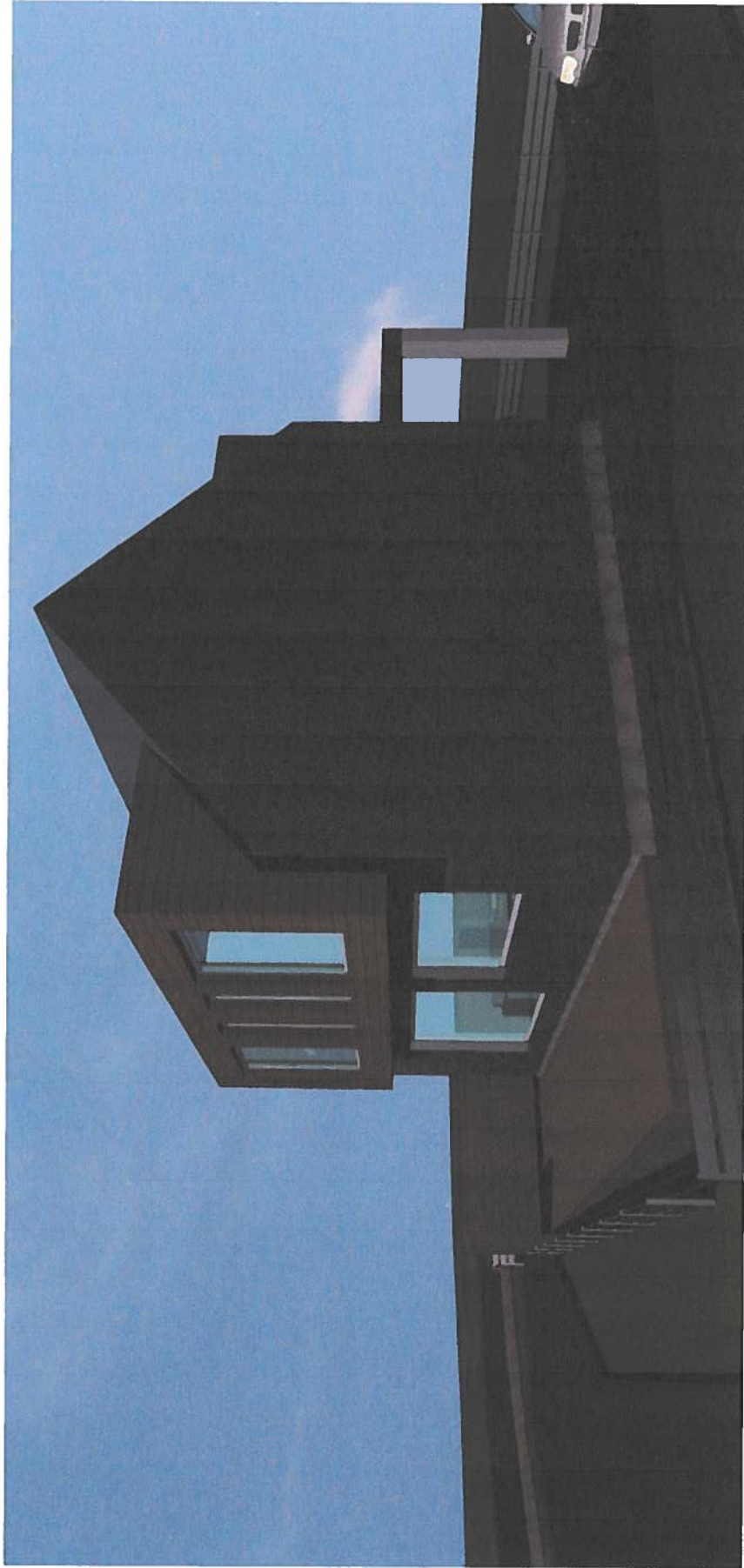


Arkitekt
RIMANTAS JURGELAITIS

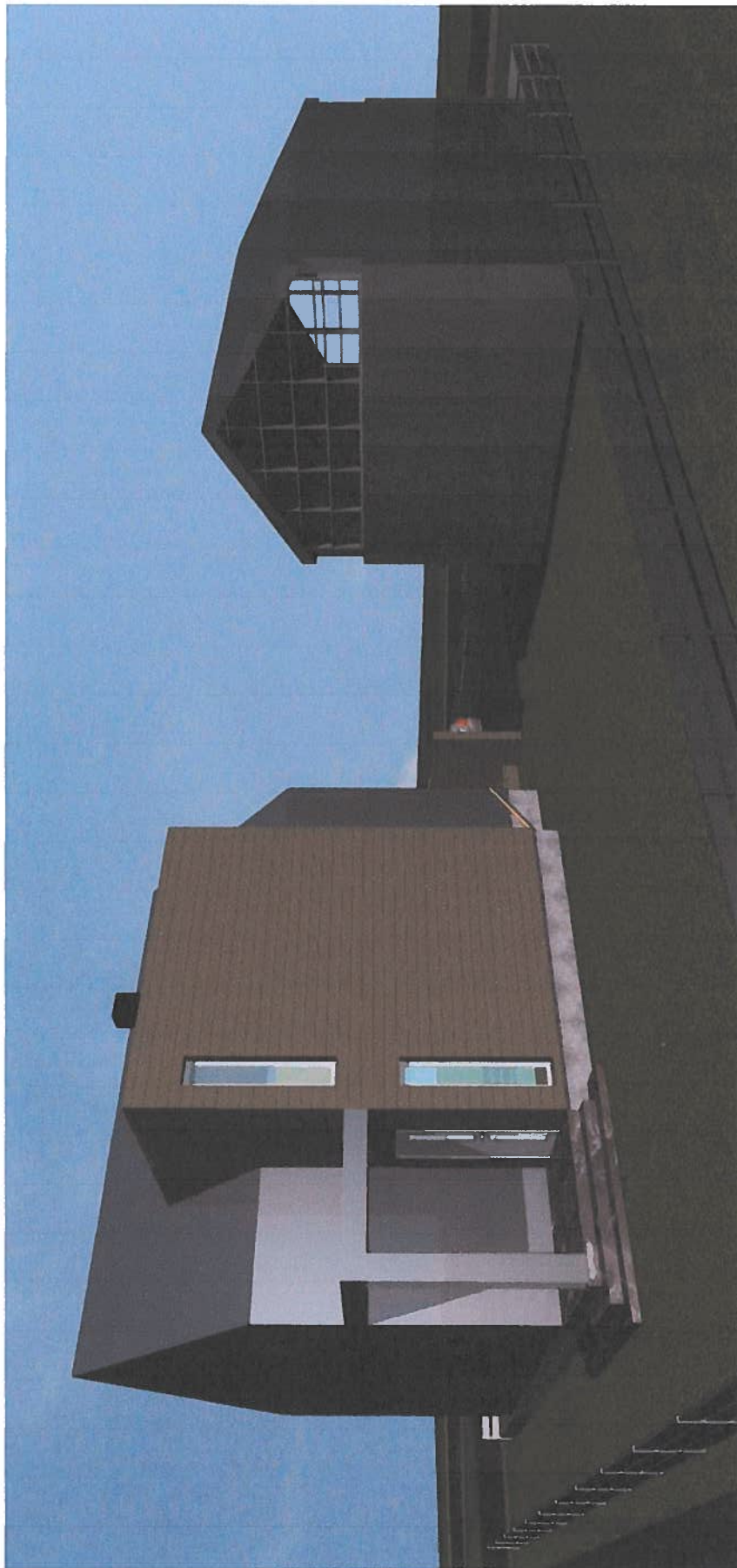
T: 948 11 112 M: rexrangas.rimas@gmail.com Postboks 251, 8483 Andenes Prosjektnummer: J-AS-TP-02-20



Kunde	PIOTRAS MONČAKAS	Projekt	BOLIG HIEM REMODELING	Dokument
Arhitekt	RIMANTAS JURČELAITIS	Adrese	SALBERGS GATE 13B 8480 ANDENES	Projektnummer J-AS-TP-02-20
	T: 948 11 112 M: resnomas.dmas@gmail.com Podbole, 251, 8483 Andenes			Stadijums av projektā TEKNISK PROJEKT
				Skale M1:100



		Kunde PIOTRAS MONČAKAS	Projekt BOLIG HIEM REMODELING	Dokument
Arhitekt RIMANTAS JURČELAITIS T: 948 11 112 M: resnamon.as@gmail.com Pastaikis 251, 0483 Andėnis		Adrese SALBERGS GATE 13B 8480 ANDENES	Projektas I-AS-TP-02-20	Stadijums TEKNIŠK PROJEKT
				Skala 1:100



Kunde	Projekts	Dokument	
PIOTRAS MONČAKAS	BOLIG HIEM REMODELING		
Arhitekts	Adrese	Projektnummers	
RIMANTAS JURČELAITIS	SALBERGS GATE 13B	J-AS-TP-02-20	
T: 948 11 112	8480 ANDENES	Stadium av projekts	
M: rimantas.jurcelaitis@gmail.com		TEKNISK PROJEKT	
Portbols 251, 8483 Andenes		Skale	
		M1:100	



Kunde	PIOTRAS MONČAKAS	Projekt	BOLIC HIJEM REMODELING	Dokument	
Arhitekt	RIMANTAS JURČELAITIS	Adresė	SALBERGS GATE 13B 8480 ANDENES	Projektnummer	J-AS-TP-02-20
	T: 948 11 112 M: 123020201rmas@gmail.com Pastažas 251, 8483 Andenes			Stadium av projektet	TEKNISK PROJEKT
				Skala	M1:100



Kunde	PIOTRAS MONČAKAS	Projekt	BOLIG HIEM REMODELING	Dokument	
Arhitekt	RIMANTAS JURČELAITIS	Adress	SALBERGS GATE 13B	Projektnummer	J-AS-TP-02-20
T: 948 11 112	M: rezonansas.lt@gmail.com		8480 ANDENES	Stadium ov projektat	TEKNIK PROJEKT
Portbols 251, 8483 Andenes				Shale	Mi:100



ANDØY KOMMUNE

Opprettelse av integreringsråd i Andøy kommune

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Sveinung Ellingsen	21/201

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Forslag til vedtak:

Andøy kommune oppretter et integreringsråd som skal arbeide for å gjøre Andøy til et åpent samfunn bygd på toleranse og mangfold der innbyggere fra andre land deltar aktivt og integreres i samfunnet.

Integreringsrådet oppnevnes som et rådgivende organ jamfør kommunelovens §5-12.

Vedlagte retningslinjer for Integreringsråd i Andøy vedtas.

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

I prosjektet "*Noen må invitere – noen må si ja*" ble det framlagt en ide om å opprette et integreringsråd i Andøy kommune under de samme vilkår som andre rådsorgan i Andøy kommune (eksempelvis Ungdomsrådet og Eldrerådet).

Andøy skal være et *raust, engasjert og bærekraftig* samfunn. Det er med bakgrunn i kommunens egne verdier at det foreslås å opprette et integreringsråd.

"Regjeringens mål er å bidra til å skape et inkluderende samfunn som sikrer alle like muligheter til deltakelse. Dialog og samhandling mellom myndigheter og innbyggere er en forutsetning for å utvikle et godt og inkluderende lokalsamfunn, og et tjenesteapparat som møter befolkningens behov." (Integrerings- og mangfoldsdirektoratet).

Faktiske opplysninger:

Per 1.1.2020 utgjorde innvandrere 9,8% av befolkningen i Andøy. Dette betyr at 458 innbyggere i Andøy er innvandrere. Innvandringen er størst fra Polen, Litauen, Syria og Thailand. Arbeidsinnvandrere utgjør 120 personer, flyktninger (inkludert familiegjenforente) utgjør 167 personer, mens familieinnvandrede utgjør 116 personer og utdanning 11 personer.

Andøy står ovenfor en del utfordringer og oppgaver for at innvandrere skal bli godt integrert i samfunnet. Språk, kultur, religion, foreldre- og skolesamarbeid, norskopplæring og språktilbudet til barn, NAV, deltakelse i kultur, idrett og frivillig arbeid, helse- og barnevernstjenester for å nevne noe. Og ikke minst bolig, arbeidsmarked og utdanning.

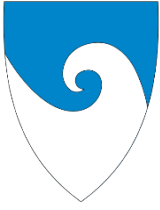
Det er et bredt spekter av kommunale tjenester, så vel som fritidstilbud, som er viktig for at innvandrere skal kunne trives, integreres og delta og lykkes i Andøysamfunnet. Disse utfordringene løses best i et samarbeid der innvandrerne selv deltar og kan bidra til å finne gode løsninger. Integreringsrådet vil være et forum og verktøy for å få til en nødvendig dialog, medvirkning og deltakelse.

Vurdering:

For at våre bosatte med innvandrerbakgrunn skal ha muligheten til å være engasjert er det viktig at de kan uttale seg og tas med i beslutninger. Dette vil kunne fremme bolyst og tilhørighet blant innvandrere i kommunen enten de er bosatte flyktninger, arbeidsinnvandrere eller familieinnvandrere.

På bakgrunn av arbeidsinnvandring og bosetting av flyktninger er det et behov for å styrke deltakerdemokratiet for innvandrere. Av naturlige årsaker deltar de i mindre grad enn andre innbyggere gjennom de vanlige politiske kanalene. Andøysamfunnet trenger deres stemmer og deltakelse slik at vi kan videreutvikle Andøysamfunnet. Et råd der innvandrere selv deltar og bidrar med forslag til gode løsninger, vil fremme dialog og aktiv inkludering.

Rådmannen anbefaler derfor at det opprettes et Integreringsråd i Andøy kommune.



RETNINGSLINJER FOR INTEGRERINGSRÅD I ANDØY KOMMUNE



Vedtatt i Andøy kommunestyre

1 RETNINGSLINJER

1.1 BAKGRUNN

Integreringsrådet har en viktig plass i kommunens integreringsarbeid. Integreringsrådet er et rådgivende organ. Rådet skal bestå av personer med kunnskap om og engasjement for flerkulturelt arbeid og integrering.

1.2 FORMÅL

Integreringsrådet skal være et rådgivende organ for de kommunale politiske myndigheter i saker med særlig interesse for innvandrere og flyktninger.

Integreringsrådet kan uttale seg om saker som har særlig interesse for flyktninger og innvandrere.

Rådet kan også ta opp saker på eget initiativ for å fremme samhandling mellom nordmenn og innvandrere. Rådet kan også drive informasjonsarbeid og delta aktivt i holdningsskapende og inkluderende arbeid i kommunen.

Integreringsrådet har møte- og talerett i formannskapet med følgende forutsetninger:

- Representanten som utpekes skal være medlem av integreringsrådet.
- Taleretten er avgrenset til å gjelde saker som har særlig interesse og betydning for innvandrere og flyktninger i Andøy.
- Taleretten kan benyttes inntil 2 ganger per sak.
- Bruk av taleretten skal avklares med ordfører senest 5 virkedager før behandlingen av den aktuelle saken.

Rådets arbeid er basert på frivillighet. Det utbetales ikke godtgjøring til rådets medlemmer.

1.3 OPPNEVNING OG VALG

Integreringsrådet oppnevnes som et rådgivende organ jmfør kommunelovens §5-12.

Rådet oppnevnes av kommunestyret

Rådet konstituerer seg selv og velger en leder og en nestleder.

Oppnevningen av rådsmedlemmene følger den kommunale valgperioden og velges for 4 år av gangen.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet velger integreringsrådet ny leder, selv om det er valgt nestleder.

1.4 SAMMENSETNING

Rådet har 6 medlemmer

Rådets sammensetning skal være:

- 4 innvandrere bosatt i kommunen
- 1 politisk representant
- 1 medlem fra Andøy kommunes administrasjon

1.5 MØTER

Rådet skal ha minimum 4 møter per år.

Rådet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.

Ordfører og rådmann kan delta på rådet møter med tale- og forslagsrett.

Rådmannen stiller sekretær for rådet



ANDØY KOMMUNE

**Søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel – «Materiallageret»,
Dverberg»**

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Andreas Thanke	20/1019

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
03.03.2021	Søknad om dispensasjon	160129
03.03.2021	Kartutsnitt	160130
03.03.2021	Fasadetegning	160131

Forslag til vedtak:

Andøy kommune avslår søknaden om dispensasjon fra kommuneplanens areadel, og ber søker om å utarbeide reguleringsplan for eiendommen/ området.

Kirsten Lehne Pedersen
Rådmann

Bakgrunn for saken:

Andøy kommune mottok den 12.10.2020 søknad om dispensasjon fra kommuneplanens arealdel (KPA). Søker og tiltakshaver er Rita King.

Tiltaket gjelder fradeling og bruksendring av det gamle «materiallageret» i havna på Dverberg.

Faktiske opplysninger:

Eiendommen 26/9 er i matrikkelen lagt inn med fiktive grenser. Det betyr at utstrekningen til eiendommen er høyst usikker.

Området rundt bygningen er i kommuneplanens arealdel avsatt til «småbåthavn». Arealbruken har etter planen status som nåværende og er ikke nevnt i planens bestemmelser.

Etter søknaden om dispensasjon er bygningens første etasje tenkt omgjort til verksted/produksjonslokale for Alveland. Bygningens andre etasje er tenkt omgjort til bolig med tre leiligheter.

Sektormyndigheter/ høringsinstanser

Søknaden har vært på høring. I dette tilfelle til Nordland fylkeskommune, Statsforvalteren i Nordland, Andøy Havn KF og Statens Vegvesen.

Høringen ble besvart av Nordland fylkeskommune, Andøy Havn KF og Statens Vegvesen. Ingen av høringssvarene er negative til dispensasjon, men Nordland fylkeskommune ber om søknad om endret/utvidet avkjøringstillatelse. Rita King har siden søkt og fått innvilget endret/utvidet avkjøring. Høringssvarene inneholder ellers ingen momenter som er avgjørende for behandlingen av søknaden om dispensasjon.

Vurdering:

Hjemmelen for å innvilge dispensasjon følger av plan- og bygningsloven § 19-2. Bestemmelsen gir kommunen mulighet til å gjøre skjønnsvurderinger for å gjøre avvik fra gjeldende arealplaner.

Denne skjønnsutøvelsen er underlagt begrensninger. Etter plan- og bygningsloven § 19-2 andre ledd kan ikke dispensasjon gis dersom «hensynene bak bestemmelsen det dispenseres fra, eller hensynene i lovens formålsbestemmelse blir vesentlig tilsidesatt». Videre må fordelene med dispensasjon være «klart større enn ulempene etter en samlet vurdering».

Intensjonen med plan- og bygningsloven § 19-2 er at terskelen for å gi dispensasjon fra vedtatte planer skal være høy. Dette bekreftes i bestemmelsens forarbeid, jf. Ot.prp.nr.32 (207-2008) s. 242 hvor det kommer frem at det ikke skal være en kurant sak å fravike gjeldende plan.

Som tidligere nevnt så er området rundt bygningen avsatt til «Småbåthavn» i KPA. Småbåthavnen har fått status nåværende. Det betyr at for å kunne iverksette tiltak som ikke er i tråd med formålet må det enten utarbeides en reguleringsplan, eller så må kommunen innvilge søknaden om dispensasjon.

Kommunens vurdering av vilkårene i § 19-2:

1. Hensynene bak bestemmelsene det dispenseres fra, eller hensynene i lovens formålsbestemmelse, må ikke bli vesentlig tilsidesatt som følge av dispensasjon:

Formålet «Småbåthavn» i KPA skal sikre at arealene ikke blir brukt til noe annet. Som nevnt tidligere har ikke formålet fått bestemmelser. Formålet er heller ikke nevnt i planbeskrivelsen eller i forarbeidene til KPA.

Rådmannen har likevel kommet til at hensynet bak bestemmelsene til formålet blir tilsidesatt.

2. Fordelene ved å gi dispensasjon må være klart større enn ulempene etter en samlet vurdering:

Ved vurdering av dette vilkåret må det foretas en interesseavveining der fordelene ved å gi dispensasjon til tiltaket må vurderes opp mot ulempene. Det må foreligge en klar overvekt av hensyn som taler for dispensasjon for at vilkåret skal anses oppfylt.

Når det gjelder avveiningen mellom fordeler og ulemper skal individuelle hensyn til fordel for tiltakshaver kun legges begrenset vekt på. Det samme gjelder økonomiske fordeler for tiltakshaver.

I søknaden om dispensasjon argumenteres det til fordel for tiltaket med følgende:

- Produksjon kan på sikt skape minst 2 fulltids arbeidsplasser
- Tilbud for folk som ikke er i stand til å ha en «vanlig» jobb
- Tilfører tre leiligheter på Dverberg, hvor det er mangel på boliger
- Realisering av bruksendringen vil føre til at bygningen får etterlengtet vedlikehold.
- Alveland har vært med å gjøre Dverberg til et mer attraktivt sted. Nytt liv i det gamle materiallageret vil bidra til å gjøre Andøy til et bedre sted å bo og arbeide.

Søknaden inneholder ingen argumenter som taler mot tiltaket, noe som er naturlig sett fra søker/ tiltakshavers ståsted.

Som nevnt over skal ikke individuelle eller økonomiske hensyn vektlegges i kommunens behandling av en søknad om dispensasjon. Mange av fordelene påpekt av søker er individuelle forhold som taler til fordel for tiltakshaver og bør ikke vektlegges i behandlingen.

Det vil alltid være ulemper med å innvilge en dispensasjon. Tiltaket vil beslaglegge arealer også utover selve bygningen. Det vil være behov for parkeringsarealer både til de tre leilighetene og til produksjonslokalet, samt besøkende. Parkeringsbehovet er ikke konkretisert i søknaden om dispensasjon og er vanskelig å ta stilling til. Det vil i tillegg være behov for uteoppholdsarealer for de tre leilighetene.

Siden arealbehovet er så uklart vil tiltaket kunne gå på bekostning av småbåthavnen som ligger nedenfor bygningen. Prosjektet med å ta i bruk bygningen virker uferdig. Det er mye som er uklart og ikke planlagt. Søknaden bærer preg av at det søkes om dispensasjon først for så å starte planleggingen av prosjektet.

Etter en konkret vurdering har rådmannen kommet til at hensynet bak formålet i KPA blir tilsidesatt I tillegg vurderes ulempene med å gi dispensasjon å være for store. Rådmannen er derfor kommet til at vilkårene for å gi dispensasjon ikke er oppfylt og anbefaler at Andøy kommune avslår søknaden om dispensasjon og ber søker om å utarbeide reguleringsplan for eiendommen/ området.

Nytt liv i det gamle materiallageret på Dverberg

Vedlegg til søknad om bruksendring gnr 26/9

Mitt nye AS (som jeg er i gang med å etablere) ønsker å kjøpe det gamle materiallageret opprinnelig tilhørende forretningen til Hans Petter Dybwik, rett sør for Myreelva.

Planer for bygget

Jeg ønsker å bygge lageret om slik at hele første etasje (rundt 260 kvm) blir gjort om til verksted/produksjonslokale for produkter som kan selges og markedsføres gjennom Alveland. I dag lager Alveland natursåper og hudpleieprodukter i lokalene til den gamle lensmannsgården i bygda.

Tanken er å utvikle flere produkter som kan lages i det gamle materiallageret. Det vil også her være fokus på miljøvennlig produksjon av kvalitetsprodukter framstilt i et inkluderende miljø. Dette kan på sikt skape minst 2 fulltids arbeidsplasser.

Inkluderende

Min yrkesbakgrunn er hjelpepleier i vernepleien. Årene på Åsevangen var arbeidsomme, men inspirerende. Jeg brenner fortsatt for å skape et sted som kan gi arbeid til mennesker som faller litt utenfor ellers i samfunnet. Gjennom 10 år i lensmannsgården har Alveland vært et hus med stor takhøyde. Vi har skapt et lite tilbud til en ung dame med autisme, som er hos oss én dag i uka. Arbeidsoppgavene i Alveland er mange og enkle. Det er meningsfullt og koselig arbeide som kan gi god mestringsfølelse. Med oppgaver som passer fint å gjøre sammen, i en gjeng med forskjellig bakgrunn og arbeidstrening. Jeg ønsker nå å utvide tilbudet for folk som ikke er i stand til å ha en «vanlig» jobb.

Med utsikt over havna

I andre etasje ønsker jeg å innrede tre leiligheter på rundt. 80 kvm hver. Leilighetene vil jeg tilby som langtidsleie til folk som ønsker å bo fast på Dverberg.

Det er boligmangel på Dverberg og med alt det positive som skjer på øya for tiden, har jeg tro på at jeg får leid ut disse leilighetene.

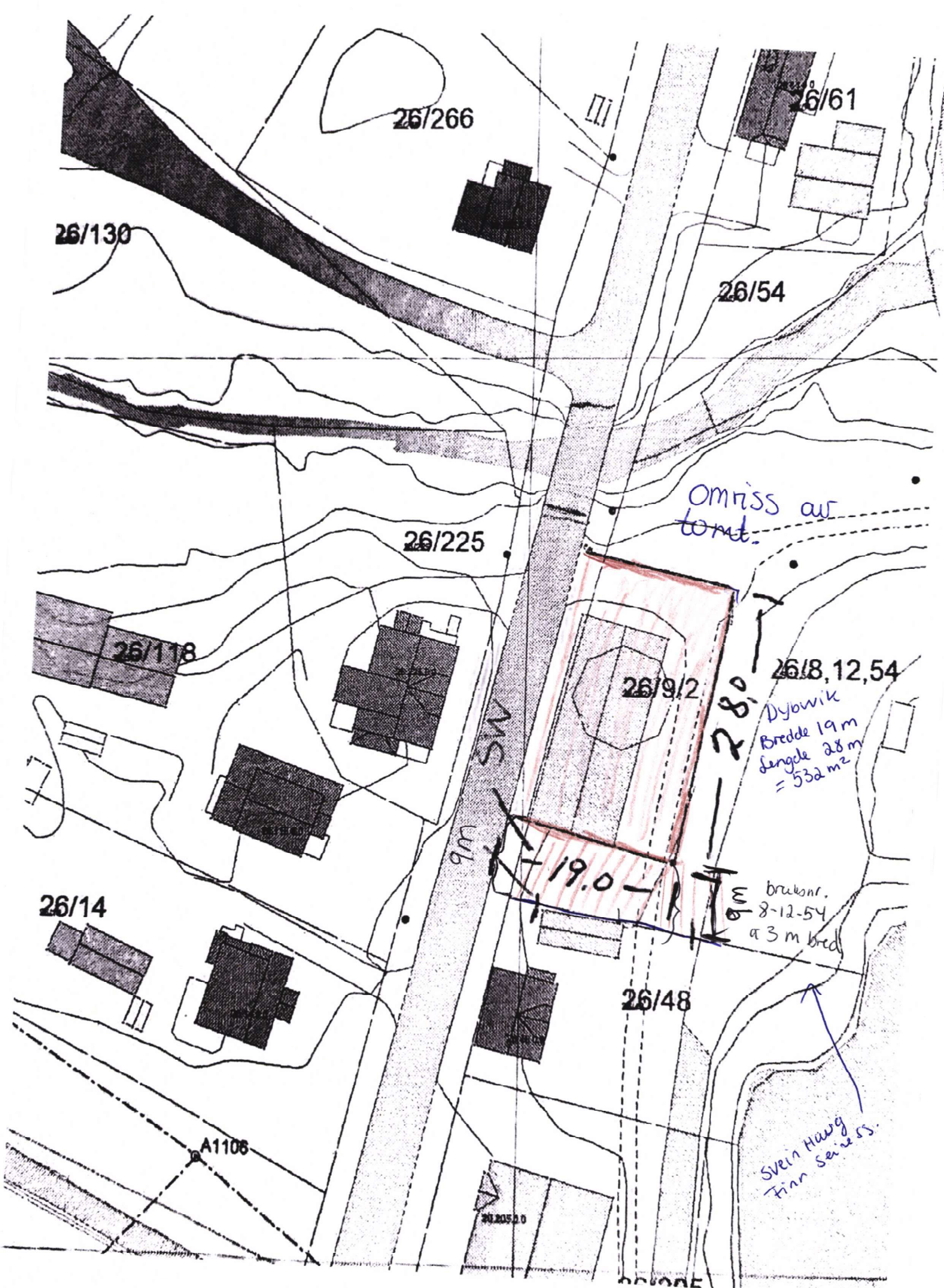
Vi vil bygge leiligheter med god standard, hver leilighet får egen balkong mot havet. Her bys beboerne Dverbergs fineste utsikt.

Det gamle lageret har stått tomt lenge. Det er et over 100 år gammelt bygg som sårt trenger vedlikehold. Jeg tror mine planer vil forskjønne både Dverberg og havna.

Jeg har ikke fått laget detaljtegninger enda. Men legger med en grovskisse fra sjøsiden som antyder leilighetsfasaden.

Dersom bruksendring og kjøp av bygg og tomt går i orden, vil jeg starte på dette prosjektet med profesjonelle konsulenter/rådgivere. Vi kommer til å søke SAMSKAP om prosjektmidler. Gjennom Alveland har jeg deltatt i et «stedsutviklingskurs» for små og mellomstore bedrifter i regi av SAMSKAP.

I 10 år har Alveland vært med å gjøre bygda jeg bor i til et mer attraktivt sted. Med nytt liv i det gamle materiallageret tror jeg vi kan bidra i enda større grad til å gjøre Andøy til et bedre sted å bo og arbeide.







ANDØY KOMMUNE

Lokal forskrift for adressering i Andøy. Endelig vedtak.

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Robert Svendsen	18/958

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
24.02.2021	Lokal Forskrift. Adressering. Andøy kommune	159608

Forslag til vedtak:

«Lokal forskrift for adressering. Andøy kommune» vedtas i tråd med forslag av 08.03.21.

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Prosjektgruppa i adresseprosjektet har som en del av prosjektet «Vegadresser Andøy» laget forslag til lokal forskrift for adressering i kommunen.

Målet er å gi kommunen et verktøy for videre oppfølging og ny-adressering av adresseområdet i Andøy kommune.

Mandatet for utarbeidelse av lokal forskrift er gitt i kommunestyrets behandling av KS-sak 14/329 hvor det er beskrevet at prosjektet skal ende opp i en «Adresseplan for Andøy», som sammen med lover, forskrifter og veiledning skal danne grunnlaget for det videre adressearbeidet i Andøy, også utover prosjektperioden.

Den beste måten å sikre adressearbeidet videre er gjennom utarbeidelse av en lokal forskrift, -slik det gis hjemmel til i Matrikkelloven.

Utkastet til lokal forskrift om adressering er sendt på høring til aktuelle høringsparter.

Faktiske opplysninger:

Lokal adresseforskrift Andøy kommune, reiser ingen viktige eller prinsipielle spørsmål hvor tiltak og dets virkninger forventes å bli av vesentlig art.

Utredningen av tiltak i forbindelse med lokal adresseforskrift Andøy kommune, forventes ikke å gi vesentlige budsjettmessige virkninger for staten.

Behov og mål

Det er nasjonal enighet om å tildele adresseobjekter en entydig adresse basert på veinavn og nummer, alternativt adresetilleggsnavn. Målet er at alle adresseobjekter i Andøy kommune skal komme over på denne formen for adressering. Det gjenstår ca 500 adresseverdige objekter uten veiadresse per februar 2021. Disse skal tildeles adresse i løpet av våren 2021.

For å gi innbyggerne, næringsliv og offentlige institusjoner en bedre adressehverdag er det ønskelig at de aller fleste adresseverdige objekter kommer over på denne standarden.

Den lokale forskriften er med på å definere fordeling av ansvar og myndighet, og legger grunnlaget for opprettelse og forvaltning av et entydig adressesystem for kommunen.

Relevante tiltak

Forskriften legger grunnlag og rammer for følgende tiltak:

- Definere adressemyndighet og navnemyndighet
- Definerings av adresseparseller
- Prinsipper for tildeling av adressenavn og adresetilleggsnavn
- Tildele adresser
- Tildele nummerering
- Skilting

Virkninger

Adresseverdige objekter og deres eiere vil med en lokal forskrift for adressering få et entydig system for adresseforvaltning. Innbyggere, næringsliv og offentlige institusjoner vil oppleve en bedre adressehverdag etter tildeling av veiadresse.

Behandling av høringsuttalelser

Det har kommet en (1) høringsuttalelse innen høringsfristen fra Statens vegvesen. Uttalelsen peker på endringen av den regionale organiseringen av veikontoret og at ansvaret for riks og fylkesveier er fordelt med endringer trådt i kraft fra 1.1.2020.

Regionvegkontoret er etter 01.01.2020 blitt endret til Statens vegvesen.

Fylkeskommunen har etter 01.01.2020 overtatt ansvar for sine egne fylkesveger.

- Statens vegvesen har ansvar for å sette opp adressenavnskilt langs riksveier.
- Fylkeskommunen har ansvar for å sette opp adressenavnskilt langs fylkesveier.

Innspillet tas til etterretning og innarbeides i den lokale forskriften.

Uttalelsen/endringen regnes ikke som vesentlig i endring av høringsforslaget. Lokal forskrift for adressering sendes derfor ikke ut på ny høring.

Hjemmel og ikrarfttedelse

Lokal forskrift for utfyllende regler om adressetildeling med mer, er hjemlet i matrikkelforskriftens §59 jf. Matrikkelloven §21 andre ledd.

Vedtak av forskriften skjer av det organ som har myndighet til å fastsette forskriften. Det betyr at kommunen egengodkjenner forskriften.

I henhold til forvaltningslovens § 38 første ledd, bokstav c skal forskrifter kunngjøres i Norsk Lovtidend. Forskriften sendes samme dag som vedtak til Norsk Lovtidend for kunngjøring. Forskriften trer i kraft en måned etter kunngjøring i Norsk Lovtidend.

Vurdering:

Adresseprosjektet er inne i en avsluttende fase med nummerering og utsending av vedtak om adressenavn og nummer for de adresser som per i dag ikke har hatt veiadresse, men matrikeladresse. En del av prosjektets oppgave er å sørge for at det ligger gode rutiner til grunn for videre adresseforvaltning i Andøy kommune også etter at prosjektet er avsluttet. En lokal forskrift er et godt verktøy for å sikre videre adressearbeid. Med bakgrunn i lokal forskrift vil administrasjonen utarbeide en rutine for adressearbeidet i Andøy.

Rådmannens anbefaling er at forslaget til «lokal forskrift for adressering i Andøy kommune» datert 8.3 2021, vedtas slik det foreligger.

Lokal forskrift for adressering. Andøy kommune.

§ 1. Formål

- 1.1 Forskriften gir utfyllende regler om navnsetting, adressetildeling og skilting i Andøy kommune.
- 1.2 Forskriften skal sikre Andøy kommune et entydig adressesystem basert på veiadresseformen for alle adresseverdige eiendommer og bygg, slik at det er lett å finne fram i kommunen. I Andøy kommune skal matrikkeladresser bare benyttes der det ikke er hensiktsmessig å benytte vei- eller områdeadresser.

§ 2. Geografisk virkeområde

- 2.1. Andøy kommune er et eget adresseområde, og forskriften gjelder for Andøy kommune.

§ 3. Adressemyndighet

- 3.1 Kommunestyret er adressemyndighet. Videre delegasjon går fram av kommunen sitt delegasjonsreglement. Adressemyndigheten er ansvarlig for adresseforvaltningen i kommunen, og skal adressere i samsvar med matrikkelloven og tilhørende forskrifter.

§ 4. Navnemyndighet

- 4.1 Kommunestyret er navnemyndighet. Videre delegasjon går fram av kommunen sitt delegasjonsreglement. Navnemyndigheten fastsetter navn på adresseparsellene og skrivemåten av disse i samsvar med lov om stadnamn.
- 4.2 En lokal navnekomite skal være navnemyndighetens rådgivende organ i saker etter stadnamnlova der kommunen har vedtaksrett og uttalerett. Kommunestyret velger navnekomite. Administrasjonen har sekretærfunksjonen under arbeidet i navnekomiteen og foretar nødvendig saksbehandling fram til endelig godkjenning.

§ 5. Adressemyndighetens arbeid

- 5.1 Adressemyndigheten avgjør hvilke veier eller områder som skal utgjøre en adresseparsell. Områdeadressering kan benyttes i områder uten et klart vegsystem. Inndeling i adresseparseller med oppgitte start- og slutt punkt skal vises i kart utarbeidet av adressemyndigheten.
- 5.2 Før adressemyndigheten sitt framlegg til inndeling av adresseparseller blir endelig godkjent, skal framlegget sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn. Framlegget skal kunngjøres i minst ei avis som er alminnelig lest i kommunen og gjøres tilgjengelig gjennom elektroniske medier.
- 5.3 Framlegg til navn på adresseparsellene blir utarbeidet av navnekomiteen, og lagt fram for navnemyndigheten til midlertidig godkjenning. Godkjente navneforslag, med eventuelle endringer, skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn i samsvar med kravene i matrikkelloven og stadnamnlova med tilhørende forskrifter.
- 5.4 Navnekomiteen vurderer innkommende innspill og utarbeider endelig framlegg til navn på adresseparsellene. Navnemyndigheten vedtar navn og skrivemåte for adresseparsellene.
- 5.5 Når adressenavn er vedtatt skal adressenummer tildeles av adressemyndigheten.

- 5.6 For nye bolig- og hyttefelt skal tildeling av adressenavn skje samtidig eller straks etter planen er godkjent.

§ 6.Prinsipp for valg av adressenavn og adressetilleggsnavn

- 6.1 Adressenavnet skal være tilpasset et samordnet adressesystem. Der adresseparseller kryssar kommunegrensen skal adressenavnet koordineres med nabokommunen.
- 6.2 Adressenavnene må være unike innenfor adresseområdet, og bør ikke kunne forveksles med andre navn i kommunen.
- 6.3 Adressenavnene bør bygge på den lokale navnetradisjonen og passe til stedet.
- 6.4 Adressenavnene bør være varierte.
- 6.5 Adressenavnene bør ikke være støtende, men kan være komiske.
- 6.6 Adressenavnene bør være lette å uttale og skrive.
- 6.7 Adressenavn på nålevende personer skal ikke benyttes. Navn på avdøde personer og fantasipersoner skal bare benyttes når sterke grunner taler for dette.
- 6.8 Adressetilleggsnavn kan tildeles i kommunen.
- 6.8 Skrivemåten for adressenavn og adressetilleggsnavn skal bygge på den lokale uttalen og ellers følge gjeldende regler for skrivemåten av stedsnavn, jevnfør stadnamnlova.

§ 7.Regler for adressesystemet

- 7.1 Adressesystemet i kommunen bygger på adresseparseller. En adresseparsell er en vei, veistrekning eller et nærmere definert område uten tilkomstvei.
- 7.2 Sideparsell til en overordnet parsell bør få eget adressenavn dersom sideparsellen
- a) er kortere enn 100 meter og fører til minst 5 adresseenheter, eller
 - b) er lengre enn 100 meter og fører til minst 3 adresseenheter, eller
 - c) er lengre enn 500 meter og fører til minst 1 adresseenhet med fast bosetting, hytteområde eller næringsvirksomhet.
 - d) Prinsippet med tildeling av parsell kan fravikes der det vil være naturlig med en tydeligere henvisning til området enn henvisningsskilt.
- 7.3 Adressenummer i tettsteder blir tildelt med ulike nummer (oddetall) på venstre side og like nummer (partall) på høyre side av parsellen sett fra starten på adresseparsellen. Der det kan påregnes nye adresseverdige objekt skal det settes av nummer til disse.
- 7.4 Adresseparseller utenfor tettstedene skal nummereres etter avstandsprinsippet, det vil si nytt husnummer for hver 10-ende meter vei regnet fra startpunktet til adresseparsellen.
- 7.5 Så langt som mulig skal en unngå omnummerering. Som hovedregel skal en isteden benytte bokstaver.
- 7.6 Retning på nummerering av adresseparsellene skal gå fra nord mot syd i adresseområdet.
- 7.7 Lange parseller kan deles opp i mindre adresseparseller og navnesettes i henhold til §6. Oppdeling skjer i naturlige skiller i terrenget eller i skiller mellom gårder.

§ 8.Plikt til å sette opp skilt

- 8.1 Kommunen har ansvaret for å sette opp adressenavnskilt og nødvendige tilvisningsskilt.
- 8.2 Statens vegvesen har ansvar for å sette opp adressenavnskilt langs riksveier. Fylkeskommunen har ansvaret for å sette opp adressenavnskilt langs fylkesveier.

- jf. matrikkelforskriftens § 57, første avsnitt.
- 8.3 Eier eller fester av eiendom som får tildelt adressenummer har plikt til å sette opp, vedlikeholde og koste nummerskilt.
- 8.4 For eksisterende bygninger som får tildelt adressenummer til vei eller område, skal nummerskilt være satt opp innen seks måneder etter at eier eller fester er gjort kjent med adressetildelingen. For nye bygg skal nummerskilt være satt opp før bygget blir tatt i bruk.
- 8.5 Dersom det er hensiktsmessig med omadressering for å få et ensarta adressesystem i adresseområdet, vil kommunen ta kostnaden med innkjøp og utlevering av nye husnummerskilt.
- 8.6 Eier, fester, beboer eller tiltakshaver av en bruksenhet, det vil si leiligheter i flerboligbygg, skal merke bruksenhet som er tildelt egen offisiell adresse, med adressemerke. Merket skal settes synlig på eller ved inngangsdøren for bruksenheten. Jf §57 3.ledd matrikkelforskriften

§ 9.Plassering av skilt

- 9.1 Nummerskilt og evt. tilvisningsskilt skal plasseres slik at det er klart og tydelig hvilken bygning de hører til. Minst ett skilt skal være lett synlig fra veien som bygningen sokner til. For adresseparseller som ikke er veinavn (områdeadresser) skal skiltene plasseres mot naturlig tilkomstvei eller felles parkeringsplasser.
- 9.2 Husnummerskilt skal som hovedregel stå 2,5 meter over bakken, og så langt som råd er til høyre for inngangsdør og/eller innkjørsel fra veg.
- 9.3 Der skiltene på bygningene ikke kan sees fra veien, skal skiltet plasseres i høvelig høyde på port, innhegning, garasje eller stolpe, også her som hovedregel til høyre for inngang eller innkjøring.
- 9.4 Nummerskilt og tilleggsskilt skal være av slitesterkt materiale. De skal festes på en trygg og varig måte.

§ 10.Skiltets utforming

- 10.1 Husnummerskilt skal være i kontrast til bakgrunnen de blir satt opp på. Det anbefales skilt med svarte tall, og evt. bokstaver, med svart kant på hvit reflekterende bunn.
- 10.2 Nye husnummerskilt skal minst være i størrelse 15 x 15cm. Tall og bokstaver skal minst ha en høyde på 10 cm.

§ 11.Kontroll og klage

- 11.1 Adressemyndigheten kan føre kontroll med at reglene i denne forskriften blir fulgt og gi pålegg.
- 11.2 Dersom pålegget ikke blir oppfylt kan adressemyndigheten la arbeid/retting bli utført på eier eller fester sin regning.
- 11.3 For klage på vedtak, gjelder reglene om klage i forvaltningsloven, matrikkelloven og stadnamnloven som vanlig.

§12. Iverksetting

Forskriften trer i kraft en måned etter kunngjøring i Norsk Lovtidend.



ANDØY KOMMUNE

Dispensasjon fra krav om parkeringsplasser og utnyttelsesgrad i bestemmelsenene til reguleringsplan Andenes Havn fra 2009

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Andreas Thanke	21/209

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
08.03.2021	Søknad om dispensasjon fra reguleringsplan - Utbygging Vitux 2021	160334
08.03.2021	Situasjonsplan	160335

Forslag til vedtak:

Andøy kommune innvilger søknaden om dispensasjon for å øke utnyttelsesgraden fra 60 % BYA til 75 % BYA for eiendommen 48/18/12 under forutsetning av frikjøp av manglende parkeringsareal på totalt 36 parkeringsplasser for kr. 50 000.- pr. parkeringsplass

Kirsten Lehne Pedersen
Rådmann

Bakgrunn for saken:

Andøy kommune mottok den 30.11.2020 søknad om dispensasjon fra bestemmelsene til reguleringsplan «Andenes Havn 2009». Karstein Kristiansen Entreprenør er søker på vegne av SIVA.

Tiltaket består av en utvidelse av bygningen med 229 m². Etter søknaden skal bygningen leies ut til Vitux. Det er ikke oppgitt i søknaden hva tilbygget skal brukes til.

Faktiske opplysninger:

Eiendommen er i matrikkelen oppgitt til 4425 m². Arealet på bygningsmassen på eiendommen har i dag et bebygd areal (BYA) på 2195 m².

Eiendommen er i reguleringsplan *Andenes Havn* avsatt til industri og har fått navn I1. I reguleringsbestemmelsene heter det blant annet:

§ 4.2 Industri (I)

b) Det stilles krav om minimum 1 biloppstillingsplass pr. 50 m² bruksareal innenfor egen tomt. Parkering og areal for på- og avlesning skal løses på egen grunn eller på felles privat parkeringsplass.

c) Maksimum tillatt prosent bebygd areal, % -BYA er 60 % for områdene I1-I3.

Bygningen ble sist i 2018 utvidet med to tilbygg på til sammen 417 m². I byggesaken ble det administrativt gitt dispensasjon for 14 manglende parkeringsplasser og en økning av tillatt utnyttelsesgrad fra 60% BYA til 64% BYA. Dersom det ikke hadde blitt gitt dispensasjon fra 14 manglende parkeringsplasser ville det ført til et økt behov for dispensasjon fra utnyttelsesgraden. 14 parkeringsplasser av 18 m² utgjør 5.7 % bebygdareal for eiendommen.

Søknaden har ikke vært sendt på høring til aktuelle sektormyndigheter. Teknisk enhet har ikke hatt kapasitet til å gjennomføre en tilstrekkelig høringsrunde.

Vurdering:

Hjemmelen for å innvilge dispensasjon følger av plan- og bygningsloven § 19-2.

Bestemmelsen gir kommunen mulighet til å gjøre skjønnsvurderinger for å gjøre avvik fra gjeldende arealplaner.

Denne skjønnsutøvelsen er underlagt begrensninger. Etter plan- og bygningsloven § 19-2 andre ledd kan ikke dispensasjon gis dersom «hensynene bak bestemmelsen det dispenseres fra, eller hensynene i lovens formålsbestemmelse blir vesentlig tilsidesatt». Videre må fordelene med dispensasjon være «klart større enn ulempene etter en samlet vurdering».

Intensjonen med plan- og bygningsloven § 19-2 er at terskelen for å gi dispensasjon fra vedtatte planer skal være høy. Dette bekreftes i bestemmelsens forarbeid, jf. Ot.prp.nr.32 (207-2008) s. 242 hvor det kommer frem at det ikke skal være en kurant sak å fravike gjeldende plan.

Som tidligere nevnt så ble det i 2018 søkt og gitt en dispensasjon for en lignende søknad som denne behandlingen gjelder. I 2018 ble også eiendommen 48/18/12 utvidet med alt av kommunens tilgjengelige omkringliggende arealer for å gjøre avviket fra reguleringsplanen minst mulig. I forbindelse med denne søknaden har ikke kommunen mer tilgjengelig areal å tildele eiendommen 48/18/12.

Når det nå søkes om dispensasjon for en ytterligere økning av overskridelse av utnyttelsesgraden og fra krav om parkeringsplasser krever det en avklaring i form av at det enten utarbeides en reguleringsplan, eller at kommunen innvilger dispensasjon som omsøkt.

Arealregnskap for utnyttelsesgraden av eiendommen 48/18/12	
Areal bygninger etter søknad	2424 m ²
Arealet på bygninger gir et krav om 49 parkeringsplasser à 18 m ² .	882 m ²
Sum nytt bebygd areal (areal bygning pluss parkering)	3306
Med et tomteareal på 4425 m ² gir det en ny utnyttelsesgrad på	75 %

Vurdering av vilkårene i § 19-2.

1. Hensynene bak bestemmelsene det dispenseres fra, eller hensynene i lovens formålsbestemmelse, må ikke bli vesentlig tilsidesatt som følge av dispensasjon:

Hensikten med grad av utnytting er å regulere bygningers volum over terreng og bygningers totale arealer. De prosentene som ikke tillates bebygd skal ivareta avstander mellom bygninger, gangveier, adkomst- og internveier, adkomst for varelevering eller henting av varer fra produksjonslokalene eller bare adkomst/ tilgang til fasadene rundt bygningen.

Siden sektormyndighetene ikke har blitt hørt i saken har heller ikke kjennskap til om sektormyndighetene kan ha innvendinger til tiltaket.

Teknisk enhet konkluderer med at hensynet bak bestemmelsen i reguleringsplan blir vesentlig tilsidesatt. Vilåret kan da ikke anses som oppfylt.

2. Fordelene ved å gi dispensasjon må være klart større enn ulempene etter en samlet vurdering:

Ved vurdering av dette vilåret må det foretas en interesseavveining, der fordelene ved å gi dispensasjon til tiltaket må vurderes opp mot ulempene. Det må foreligge en klar overvekt av hensyn som taler for dispensasjon for at vilåret skal anses oppfylt.

Når det gjelder avveiningen mellom fordeler og ulemper skal individuelle hensyn til fordel for tiltakshaver kun legges begrenset vekt på. Det samme gjelder økonomiske fordeler for tiltakshaver.

Søknaden inneholder ingen argumenter som taler verken for eller imot tiltaket. I søknaden vises det til at behovet for økningen av utnyttelsesgraden er fra 60% BYA til 67,8 % BYA. Som arealregnskapet over viser er behovet større enn hva som er oppgitt i søknaden. I realiteten går man fra 64 % BYA (som man allerede har fått innvilget) til 75 % BYA.

Iberegnet det omsøkte tilbygget utgjør arealet for bygninger på eiendommen alene en utnyttelsesgrad på 54,8 %. Det gir en rest av utnyttelsesgrad på 5,2 %, som rekker til ca. 13 parkeringsplasser à 18 m². Det betyr at man har et manglende areal for totalt 36 parkeringsplasser.

For det manglende tomtearealet kan det enten gis dispensasjon fra bestemmelsen om utnyttelsesgrad, dispensasjon for manglende parkeringsareal eller det kan løses i en kombinasjon av begge. Det har bare blitt søkt om dispensasjon fra utnyttelsesgrad. Teknisk enhet faglige anbefaling blir derfor som det fremgår i avsnittet under. Saksbehandler har likevel i siste avsnitt foreslått en alternativ løsning dersom kommunestyret skulle komme til at dispensasjon bør innvilges.

Etter en konkret vurdering har teknisk enhet kommet til at hensynene bak formålet med bestemmelsen om utnyttelsesgrad blir tilsidesatt. I tillegg vurderes ulempene med å gi dispensasjon å være for store. Teknisk enhets konklusjon er derfor er derfor kommet til at vilkårene for å gi dispensasjon ikke er oppfylt og det anbefaler at Andøy kommune avslår søknaden om dispensasjon fra reguleringsplan.

Dersom kommunestyret likevel skulle komme til at dispensasjonen kan innvilges bør det gjøres med forutsetning om frikjøp av manglende parkeringsareal for bygningen på 36 parkeringsplasser til kr. 100 000,- pr. parkeringsplass. På den måten kan kommunen finansiere tilrettelegging for parkering for ansatte ved Vitux andre steder i havna.

Rådmannens vurdering:

SIVA Industriutleiebygg AS har siden 2011 leid ut et industribygg i Andenes havn til Vitux. Bygget ble i 2018 utvidet for en ny produksjonslinje. Vitux har de siste årene hatt sterk vekst, jf. bedriftens orientering til formannskapet for en tid tilbake. Selv om dette ikke fremgår av søknaden, er formålet med søknaden utvidelse med ytterligere en produksjonslinje.

Dersom søknaden om dispensasjon innvilges, vil det legge til rette for økt verdiskapning og nye arbeidsplasser i Andøy.

Rådmannen har forståelse for de faglige vurderingene av søknaden, men mener at de samfunnsmessige konsekvensene i form av nye arbeidsplasser tilsier at fordelene med dispensasjon vil være større enn ulempene etter en samlet vurdering.

Rådmannen anbefaler derfor at det gis dispensasjon fra utnyttelsesgraden som omsøkt, med en forutsetning om frikjøp av manglende parkeringsareal for bygningen på 36 parkeringsplasser til kr. 50 000,- pr. parkeringsplass, slik at kommunen kan finansiere tilrettelegging for parkering for ansatte ved Vitux andre steder i havna.



Andøy kommune
8480 ANDENES

SIVA/VITUX – SØKNAD OM DISPENSASJON FRA REGULERINGSPLAN

På vegne av byggeier Siva Industrianlegg AS og leietaker Vitux AS søker vi herved om dispensasjon fra reguleringsplan.

Siva Industrianlegg AS planlegger å bygge ut eksisterende bygningsmasse lokalisert i Hamnegata 71A på Andenes med 229 m2. Bygningsmassen leies i sin helhet ut til Vitux AS. I forbindelse med planlagt søknad om tillatelse til tiltak på gnr 48, bnr 18, fnr 12 søkes det derfor om dispensasjon fra gjeldende reguleringsplans bestemmelser.

I §4.2 Industri (I) punkt c) i reguleringsbestemmelsene settes den maksimum tillatte prosent bebygd areal, %-BYA, til 60%. Dagens festetomt har et areal på 4425 m2 og bebygd areal BYA på tomte etter utbygging vil være 3000 m2. Utnyttelsesgraden av tomte vil da bli på 67,8%.

Vi søker derfor om dispensasjon til å øke utnyttelsesgraden av eksisterende tomt fra 60% til 67,8%.

Beskrivelse	Areal
Areal før utbygging 2021	2195 m2
Areal 28 eksisterende biloppstillingsplasser (18 m2/stk)	504 m2
Areal ny utbygging i 2021	229 m2
Areal 4 nye biloppstillingsplasser ifm utbygging 2021	72 m2
SUM Nytt Bebygd Areal, BYA	3000 m2

Med vennlig hilsen

Ørjan Nilssen
Prosjektleder
Ansvarlig søker

Karstein Kristiansen Entreprenør AS

Vedlegg :

- Situasjonsplan
- Plantegning



Rev.	Dato	sign.	Beskrivelse
-	-	-	-

Prosjektnummer	Floy	Fag	Tegningsnummer	Rev.
-	-	A	0001	0

A



B



E

V

R

TILBUDSTEGNING



Vitux AS
8480 Andenes
Utbygging 2021
Produksjonslokale

Situasjonsplan	Dato	
	24.11.2020	
	Mal	
-	1 : 500	
-	Tegn.	Kontroll
	ØN	ØN

Prosjektnummer	Floy	Fag	Tegningsnummer	Rev.
-	-	A	0001	0



ANDØY KOMMUNE

Politisk representant i styringsgruppe - Prosjekt God samhandling rundt barn og unge

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Sveinung Ellingsen	21/310

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret	22.03.2021	46/2021

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
10.03.2021	Prosjektplan - søknad om tilskudd til identifikasjon og oppfølging av barn og unge	160590

Forslag til vedtak:

Andøy kommunestyre oppnevner følgende som politisk representant til styringsgruppa i prosjektet «God samhandling for barn og unge»:

Politisk representant: _____

Bakgrunn for saken:

Tilbakemeldinger både fra tjenester og brukerorganisasjoner gjennom lengre tid tyder på at det er nødvendig for organisasjonen å utvikle sitt tjenestesamarbeid for å få til mer koordinerte og sammenhengende bruker(pasient)forløp i forhold til barne/ungdomspopulasjonen.

Andøy kommune søkte derfor BUFDIR om midler til et 2-årig prosjekt for tidlig identifikasjon og oppfølging av sårbare barn og unge. Målet med tilskuddsordningen er å utvikle en kommunal modell for systematisk og kunnskapsbasert identifikasjon og oppfølging av utsatte barn og unge.

Prosjektet skal kartlegge dagens situasjon når det gjelder samhandling, kompetanse og tilbud til utsatte barn og unge, samt utvikle en helhetlig modell på individs- etats- og kommunenivå. Modellen skal føre til endringer i arbeidsmåte og synliggjøre kompetansebehov. Det skal utarbeides handlingsveiledere til modellen – familiesentermodellen og BTI-modellen skal vurderes som en del av handlingsveilederen. Modellen og handlingsveilederen skal synliggjøres på kommunens nettsider.

Faktiske opplysninger:

Andøy kommune fikk tilskudd på 940 000,- til prosjektet. Det er ansatt prosjektleder i 60% stilling, og det er utarbeidet en prosjektorganisasjon med styringsgruppe, prosjektgruppe og ulike referansegrupper.

Vurdering:

Prosjektet skal være forankret også i politisk ledelse, og det anses som viktig at det blir valgt en politisk representant til styringsgruppa.



ANDØY KOMMUNE

VALG AV MEDLEM OG VARAMEDLEM TIL REPRESENTANTSKAP FOR REGIONALT KOMPETANSEKONTOR, OPPGAVEFELLESSKAP FOR KULTUR OG FOR FRILUFTSLIV

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	20/1156

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Valgnemnda Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
08.03.2021	Samarbeidsavtale RKK	154393
08.03.2021	Samarbeidsavtale friluft	154391
08.03.2021	Samarbeidsavtale Kultur	154392

Forslag til vedtak:

1. Som medlem og varamedlem til representantskap for Vesterålen og Lødingen regionalt kompetansekantor kommunalt oppgavefellesskap velges
 - Medlem:
 - Varamedlem:
2. Som medlem og varamedlem til representantskap for Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for kultur velges
 - Medlem:
 - Varamedlem:
3. Som medlem og varamedlem til representantskap for Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for friluftsliv velges
 - Medlem:
 - Varamedlem:

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Saken gjelder valg av medlem og varamedlem til representantskap for

- Vesterålen og Lødingen regionalt kompetansekontor kommunalt oppgavefellesskap
- Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for friluftsliv
- Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for kultur

Faktiske opplysninger:

Ny kommunelov krever endringer i regionrådenes struktur.

Interkommunalt samarbeid er nå regulert i kommunelovens kap. 17-21, og opprettelse av kommunalt oppgavefellesskap er hjemlet i kommunelovens kap. 19.

Kommunestyret sluttet seg til omorganisering av Vesterålen regionråd i sak K-153/20 i møte 11.11.20.

I vedtatte samarbeidsavtaler for de tre oppgavefellesskapene det nå skal velges medlem og varamedlem til representantskapene for framgår at

- Representantskapet er oppgavefellesskapets øverste myndighet.
- Samtlige deltakerkommuner i oppgavefellesskapet skal være representert.
- Representantskapets medlemmer skal bestå av et medlem fra hver kommune. Hvert kommunestyre velger selv sine medlemmer og minst like mange varamedlemmer.
- Representantskapets leder og nestleder velges blant representantskapets medlemmer. Lederens og nestlederens funksjonstid skal sammenfalle med kommunevalgperioden og være 4 år og ambulere mellom oppgavefellesskapets medlemmer etter alfabetisk rekkefølge på kommunenavnene. Valg av leder og nestleder foretas på konstituerende møte eller på ekstraordinært representantskapsmøte ved behov. Konstituerende møte avholdes snarest mulig i valgåret etter at det enkelte kommunestyre har valgt sine representanter til representantskap.

Tanken bak den nye organiseringen har vært at kommunenes representanter i styret for Vesterålen interkommunale politiske råd (ordførerne) også skal ivareta funksjonen som representantskap for de kommunale oppgavefellesskapene for RKK, kultur og friluftsliv.

Det er derfor lagt opp til at alle kommunene velger ordfører som medlem og varaordfører som varamedlem i representantskapet i disse tre oppgavefellesskapene.

SAMARBEIDSAVTALE – VESTERÅLEN OG LØDINGEN REGIONALT KOMPETANSEKONTOR KOMMUNALT OPPGAVEFELLESSKAP

Vedtatt i konstituerende møte i Vesterålen og Lødingen Regionalt kompetansekantor kommunalt oppgavefellesskap [dato] og
sluttbehandlet av kommunene i tidsrommet [dato] 2020.
Med virkning fra 1.1.2021.

§ 1 Kommunalt oppgavefellesskap

Vesterålen og Lødingen Regionalt kompetansekantor - kommunalt oppgavefellesskap er organisert i henhold til kommuneloven kapittel 19 kommunalt oppgavefellesskap.

§ 2 Rettslig status

Vesterålen og Lødingen Regionalt kompetansekantor - kommunalt oppgavefellesskap er et eget rettssubjekt.

§ 3 Hovedkontor

Oppgavefellesskapets administrasjon skal være lokalisert og ha sin hovedadresse og arbeidstakernes arbeidssted er i Øksnes kommune.

§4 Formål og ansvarsområde

Formålet med Vesterålen og Lødingen Regionalt kompetansekantor kommunalt oppgavefellesskap (RKK) er å:

- Bistå kommunene i kompetanseutvikling av ansatte
- Utvikle tilbudet til kommunene gjennom spesialisering og kontinuerlig faglig utvikling
- Utvikle egen drift, kompetanse og organisasjon
- Være bindeledd mellom Fylkesmannen, UH sektoren, eierne og ivareta kommunenes faglige behov
- Utvikling og drift av utviklingsprosjekter og fellesprosjekter for Vesterålskommunene

Oppgavefellesskapet har ikke myndighet til å treffe enkeltvedtak, med unntak for enkeltvedtak om interne forhold i samarbeidet, jf. Kommuneloven § 19-1 annet ledd.

§ 5 Deltakerne

Deltakerne er Andøy kommune, Bø kommune, Hadsel kommune, Lødingen kommune, Sortland kommune og Øksnes kommune

§ 6 Organisering av selskapet

Organer til løsning av felles oppgaver har tre nivå:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 7 Representantskap

Representantskapet er oppgavefellesskapets øverste myndighet. Samtlige deltakerkommuner i oppgavefellesskapet skal være representert. Representantskapets medlemmer skal bestå av ett medlem fra hver kommune. Hvert kommunestyre velger selv sine medlemmer og minst like mange varamedlemmer.

Representantskapets medlemmer og varamedlemmer velges for fire år. Representantskapets funksjonstid skal være kommunevalgperioden.

Blant representantskapets medlemmer velges representantskapets leder og nestleder. Lederens og nestlederens funksjonstid skal sammenfalle med kommunevalgperioden og være 4 år og ambudere mellom oppgavefellesskapets medlemmer etter alfabetisk rekkefølge på kommunenavnene. Valg av leder og nestleder skal foretas på konstituerende møte eller på ekstraordinært representantskapsmøte ved behov.

Konstituerende møte avholdes snarest mulig i valgåret etter at det enkelte kommunestyre har valgt sine representanter til representantskap.

Representantskapets møter

Representantskapets leder har ansvar for innkalling til representantskapsmøte. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig innen utgangen av mai hvert år.

Ekstraordinært representantskapsmøte avholdes når representantskapets leder eller en av de deltakende kommuner krever det.

Konstituerende representantskapsmøte behandler bla.:

- valg av leder i representantskapet
- valg av nestleder i representantskapet
- valg til styret.

Representantskapet velger styre på bakgrunn av forslag til representant fra kommunedirektør i den enkelte kommune. Begge kjønn bør være representert. Styret skal bestå av et medlem med personlig vara fra hver av deltakerkommunene. Foreslått representant skal være ansatt i kommuneadministrasjonen.

I tillegg behandles saker som på ordinært representantskapsmøte.

Ordinært representantskapsmøte skal behandle:

- årsmelding, regnskap og budsjett
- reglement for godtgjøring av representantskapets møter mv.
- større og prinsipielle saker

Representantskapsmøte behandler:

- mål og arbeidsprogram
- delegasjonsreglement

Møteleder skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

I ordinært representantskapsmøter må minst 4 medlemmer møte for at møtet kan settes. Vedtak fattes med alminnelig flertall, og ved stemmelikhet avgjør lederens dobbeltstemme.

Styrets leder har rett og plikt til å møte og til å uttale seg i saker, med mindre annet er bestemt av representantskapet i den enkelte sak.

§ 8 Styret

Styret velger selv styreleder og nestleder, som har funksjonstid på to år.

Styret skal:

- Ha ansvar for tilfredsstillende organisering av virksomheten.
- Påse at RKK drives i samsvar med oppgavefellesskapets formål, årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet.
- Føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.
- Sørge for at saker som behandles i representantskapet er tilstrekkelig forberedt.
- Ha generelt instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor daglig leder.
- Arbeide etter delegert myndighet fra representantskap.
- Ansette og ha det løpende arbeidsgiveransvar for daglig leder og er forhandlingspart ved forhandlinger i saker som gjelder daglig leder.

Styrets møter

Styret har møter når :

- Organet selv vedtar det
- Organets leder mener det er nødvendig
- Minst 1/3 av medlemmene krever det

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer.

Det skal føres protokoll fra styrets møter, hvor alle saker og vedtak føres inn. Protokollen godkjennes av 2 representanter som velges ved møtets begynnelse.

§ 9 Daglig leder

Oppgavefellesskapet ledes av en daglig leder. Styret fastsetter instruks for dagliglederfunksjonen.

Daglig leder:

- har det løpende personalansvaret for øvrig ansatte i RKK.
- administrerer oppgavefellesskapet og har ansvar for at arbeidsoppgavene utføres etter gjeldende bestemmelser i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.
- er styrets og representantskapets sekretær og saksbehandler.

- skal påse at saker som legges fram for styret og representantskapet er forsvarlig utredet. Utredningen skal gi et faktisk og rettslig grunnlag for å treffe vedtak.
- skal påse at vedtak som treffes av styret og representantskapet blir iverksatt uten ugrunnet opphold. Hvis daglig leder blir oppmerksom på faktiske eller rettslige forhold som har sentral betydning for iverksettingen av vedtaket, skal han eller hun gjøre styret og representantskapet oppmerksom på dette.
- treffer vedtak i henhold til delegert myndighet.
- har rett og plikt til å møte og til å uttale seg i saker i styret og representantskapet, med mindre annet er bestemt av styret eller representantskapet i den enkelte sak.

-Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme. Styret skal sørge for at representantskapet har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner.

§ 11 Låneopptak

Oppgavefellesskapet har ikke myndighet til å ta opp lån jf. Kommuneleien § 19-4 fjerde ledd bokstav g.

§ 12 Økonomi

Øksnes kommune, som lokaliseringskommune, yter driftskreditt og administrativ bistand til RKK.

Budsjettvedtak fra representantskapsmøte om tilskudd fra kommunene til drift av oppgavefellesskapets aktiviteter for det kommende år, skal oversendes de tilknyttede kommuner for godkjenning innen utgangen av juni måned året før.

De årlige utgiftene ved drift av administrasjonen, samt utgiftene ved representantskapets møtevirksomhet, dekkes av de tilknyttede kommuner. Utgiftene fordeles på grunnlag av kommunens folketall pr 1.1. året før budsjettet trer i kraft.

Deltakende kommuner belastes ved to årlige innbetalinger pr. år.

Den enkelte deltakeren i oppgavefellesskapet har ubegrenset økonomisk ansvar for sin andel av oppgavefellesskapets forpliktelser. Til sammen utgjør andelene oppgavefellesskapets samlede forpliktelser.

En deltaker som trer ut av oppgavefellesskapet, fortsetter å ha økonomisk ansvar for sin andel av de forpliktelsene oppgavefellesskapet har på det tidspunktet deltakeren trer ut. Det samme gjelder hvis oppgavefellesskapet oppløses.

Større prosjekter og utredningsoppgaver finansieres særskilt. Hvert større prosjekt skal ha eget budsjett og regnskap.

Dersom oppgavefellesskapet kun har en daglig leder skal daglig leder og styreleder

ha anvisningsrett sammen, med unntak av de regninger som gjelder daglig leder. Disse regninger anvises av styreleder og ett styremedlem.

Dersom oppgavefellesskapet har to eller flere ansatte skal oppgavefellesskapets daglige leder ha anvisningsrett sammen med en annen ansatt, med unntak av de regninger som gjelder daglig leder. Disse regninger anvises av styreleder og ett styremedlem.

§ 13 Revisjon

Representantskapsmøte velger revisor.

§ 14 Arbeidsgiveransvar

Styret har det overordnede arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i oppgavefellesskapet. Daglig leder ivaretar det løpende arbeidsgiveransvaret og rapporterer vesentlige forhold til styret.

Oppgavefellesskapet skal følge de hovedavtaler og hovedtariffavtaler som naturlig gjelder for oppgavefellesskap.

§ 15 Personalreglement

Styret vedtar personalpolitiske retningslinjer for oppgavefellesskapets ansatte.

Oppgavefellesskapet skal legge til grunn personalpolitiske planer og reglement som er vedtatt i lokaliseringskommunen Øksnes kommune så langt de passer.

§ 16 Lokale forhandlinger

Daglig leder ivaretar oppgavefellesskapets interesser under lokale forhandlinger etter at styret har fastsatt rammen.

Styret fastsetter daglig leders lønn.

§ 17 Møtegodtgjørelse

Godtgjørelse for møter mv. for representantskapet utbetales ihht. de enhver tid gjeldende satser og reglement for oppgavefellesskapet.

§ 18 Endring av samarbeidsavtalen

Representantskapet vedtar selv endringer av samarbeidsavtalen. Slike endringer vedtas med minst 2/3 av de avgitte stemmene.

Endringer av samarbeidsavtalen må deretter endelig vedtas av de respektive kommunestyre.

§ 19 Oppsigelse og oppløsning

Hver enkelt kommune kan ved skriftlig varsel til oppgavefellesskapet si opp avtalen med 1 års varsel, hvor ettårsfristen regnes fra førstkomende 1. januar etter at oppgavefellesskapet har mottatt oppsigelsen. Kommunen plikter å dekke sin forholdsmessige del av oppgavefellesskapets driftsutgifter fram til uttredestidspunktet.

Representantskapet kan vedta oppløsning av oppgavefellesskapet. Et slik vedtak treffes med 2/3 av de avgitte stemmene. Representantskapet oppløses da førstkomende 1. januar etter at oppgavefellesskapet har vedtatt oppløsning, med mindre representantskapet vedtar et annet opphørstidspunkt. Oppløsningstiden kan ikke være kortere enn seks måneder.

Øksnes kommune vil ha ansvaret for oppbevaringen av oppgavefellesskapets arkiver etter at oppgavefellesskapet er oppløst.

§ 20 Ikrafttreden

Avtalen trer i kraft fra det tidspunkt de deltagende kommuner bestemmer.

SAMARBEIDSAVTALE - VESTERÅLEN KOMMUNALT OPPGAVEFELLESSKAP FOR FRILUFTSLIV

Vedtatt i konstituerende møte i Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for friluftsliv [dato] og
sluttbehandlet av kommunene i tidsrommet [dato] 2020.
Med virkning fra 1.1.2021.

§ 1 Formål

Formålet med Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for friluftsliv er å:

Friluftsrådet skal i samarbeid med deltakerkommunene, andre offentlige myndigheter og organisasjoner, fremme allsidig og miljøvennlig friluftsliv i den regionen deltakerkommunene omfatter, til beste for befolkningens trivsel og helse. Friluftsrådet skal fungere som et kompetansesenter for friluftsliv for deltakerkommunene og andre samarbeidsparter. Friluftsrådet kan avgi høringsuttalelser og engasjere seg i saker av betydning for friluftsliv i deltakerkommunene. Konkrete arbeidsoppgaver og arbeidsdeling mellom friluftsrådet og deltakerkommunene fastsettes gjennom årlige arbeidsplaner som vedtas på representantskapsmøtet.

§ 2 Deltakerne

Deltakerne er Andøy kommune, Bø kommune, Hadsel kommune, Lødingen kommune, Sortland kommune og Øksnes kommune og er organisert i henhold til kommuneloven kapittel 19.

§ 3 Representantskap

Representantskapet er det øverste organet i oppgavefellesskapet. Samtlige deltakere i oppgavefellesskapet skal være representert.

Representantskapets medlemmer skal bestå av ett medlem fra hver kommune. Hvert kommunestyre velger selv sine medlemmer og minst like mange varamedlemmer.

Representantskapets medlemmer og varamedlemmer velges for fire år. Representantskapets funksjonstid skal være kommunevalgperioden.

Blant representantskapets medlemmer velges representantskapets leder og nestleder. Lederens og nestlederens funksjonstid skal sammenfalle med kommunevalgperioden og være 4 år og ambudere mellom oppgavefellesskapets medlemmer etter alfabetisk rekkefølge på kommunenavnene. Valg av leder og nestleder skal foretas på konstituerende møte eller på ekstraordinært representantskapsmøte ved behov. Konstituerende møte avholdes snarest mulig i valgåret etter at det enkelte kommunestyre har valgt sine representanter til representantskap.

Oppgavefellesskapet avholder representantskapsmøte hvert år innen utgangen av mai. Ekstraordinært representantskapsmøte kan avholdes når representantskapets leder eller en av de deltakende kommuner krever det.

På representantskapsmøte framlegges revidert regnskap og årsberetning for siste kalenderår. Videre framlegges budsjett for kommende kalenderår.

I ordinært representantskapsmøter må minst 4 medlemmer møte for at møtet kan settes. Vedtak fattes med alminnelig flertall, og ved stemmelikhet avgjør lederens dobbeltstemme.

Representantskapet velger også styre.etter forslag fra administrasjonen i den enkelte kommune. Begge kjønn bør være representert. Styret skal bestå av et medlem fra hver kommune i det kommunale oppgavefellesskapet med personlig vara. Styret har møter ved behov. Representantskapet velger styret, styreleder og nestleder, som har en funksjonstid på 2 år.

§ 4 Protokoll

Det skal føres protokoll fra representantskapets møter, hvor alle saker og vedtak føres inn. Protokoll godkjennes av 2 representanter valgt i representantskapsmøtet.

§ 5 Virkefelt

Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for friluftsliv er et eget rettssubjekt.

Oppgavefellesskapet skal fortrinnsvis ta hånd om arbeidsoppgaver som med fordel kan løses for kommunene i fellesskap.

Konkrete arbeidsoppgaver styres av den til enhver tid gjeldende strategi for oppgavefellesskapet.

Oppgavefellesskapet har ikke myndighet til å treffe enkeltvedtak, med unntak for enkeltvedtak om interne forhold i samarbeidet, jf. Kommuneloven § 19-1 andre ledd.

§ 6 Låneopptak

Oppgavefellesskapet har ikke myndighet til å ta opp lån jf. Kommuneloven § 19-4 fjerde ledd bokstav g.

§ 7 Ansvar

Representantskapet har følgende oppgaver:

- vedta mål og arbeidsprogram
- vedta regnskap og budsjett
- behandle større og prinsipielle saker
- velge leder og nestleder
- vedta delegasjonsreglement

Styret har følgende oppgaver:

- forberede saker for representantskapet
- vedta uttalelser og fatte vedtak etter fullmakt fra representantskapet

- utføre strategiplanen samt videreutvikle felles strategi
- møte- og talerett på representantskapsmøtene
- ansettelsesmyndighet og ha løpende arbeidsgiveransvar for daglig leder og er forhandlingspart ved lønnsforhandlinger for daglig leder

Styret har møter når:

- Organer selv vedtar det eller
- Organets leder mener det er nødvendig eller
- Minst 1/3 av medlemmene krever det

§ 8 Administrasjon

Representantskapet ansetter selv en daglig leder, som skal være leder av oppgavefellesskapet. Oppgavefellesskapets administrasjon skal være lokalisert i Sortland kommune.

Daglig leder skal påse at saker som legges fram for representantskapet, er forsvarlig utredet. Utredningen skal gi et faktisk og rettslig grunnlag for å treffe vedtak.

Daglig leder skal påse at vedtak som treffes av representantskapet, blir iverksatt uten ugrunnet opphold. Hvis daglig leder blir oppmerksom på faktiske eller rettslige forhold som har sentral betydning for iverksettingen av vedtaket, skal han eller hun gjøre styret og representantskapet oppmerksom på dette på en egnet måte.

Daglig leder har møte- og talerett i representantskapet. Untatt i ansettelsessaker i representantskapet.

Daglig leder kan treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning.

Daglig leder har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner.

§ 9 Økonomi

Budsjettvedtak fra representantskapsmøte om tilskudd fra kommunene til drift av oppgavefellesskapets aktiviteter for det kommende år, skal oversendes de tilknyttede kommuner for godkjenning innen utgangen av juni måned.

De årlige utgiftene ved drift av administrasjonen, samt utgiftene ved representantskapets møtevirksomhet, dekkes av de tilknyttede kommuner. Utgiftene fordeles på grunnlag av kommunens folketall pr 1.1. året før budsjettet trer i kraft.

Deltakende kommuner belastes ved to årlige innbetalinger pr. år.

Den enkelte deltakeren i oppgavefellesskapet har ubegrenset økonomisk ansvar for sin andel av oppgavefellesskapets forpliktelser. Til sammen utgjør andelene oppgavefellesskapets samlede forpliktelser.

En deltaker som trer ut av oppgavefellesskapet, fortsetter å ha økonomisk ansvar for sin andel av de forpliktelsene oppgavefellesskapet har på det tidspunktet deltakeren trer ut. Det samme gjelder hvis oppgavefellesskapet oppløses.

Større prosjekter og utredningsoppgaver finansieres særskilt.

Sortland kommune yter driftskreditt til oppgavefellesskapets løpende virksomhet.

Dersom oppgavefellesskapet kun har en daglig leder skal daglig leder og representantskapets leder ha anvisningsrett sammen, med unntak av de regninger som gjelder daglig leder. Disse regninger anvises av representantskapets leder alene.

Dersom oppgavefellesskapet har to eller flere ansatte skal oppgavefellesskapets daglige leder ha anvisningsrett sammen med en annen ansatt, med unntak av de regninger som gjelder daglig leder. Disse regninger anvises av representantskapets leder alene.

§ 10 Revisjon

Representantskapsmøte velger revisor.

§ 11 Endring av samarbeidsavtalen

Representantskapet vedtar selv endringer av samarbeidsavtalen. Slike endringer vedtas med minst 2/3 av de avgitte stemmene.

Endringer av samarbeidsavtalen må deretter endelig vedtas av de respektive kommunestyrer.

§ 12 Oppsigelse og oppløsning

Hver enkelt kommune kan ved skriftlig varsel til oppgavefellesskapet si opp avtalen med 1 års varsel, hvor ettårsfristen regnes fra førstkomende 1. januar etter at oppgavefellesskapet har mottatt oppsigelsen. Kommunen plikter å dekke sin forholdsmessige del av oppgavefellesskapets driftsutgifter fram til uttredelsestidspunktet.

Representantskapet kan vedta oppløsning av oppgavefellesskapet. Et slik vedtak treffes med 2/3 av de avgitte stemmene. Representantskapet oppløses da førstkomende 1. januar etter at oppgavefellesskapet har vedtatt oppløsning, med mindre representantskapet vedtar et annet opphørstidspunkt. Oppløsningstiden kan ikke være kortere enn seks måneder.

Sortland kommune vil ha ansvaret for oppbevaringen av oppgavefellesskapets arkiver etter at oppgavefellesskapet er oppløst.

§ 13 Ikrafttreden

Disse vedtekter trer i kraft fra det tidspunkt de deltakende kommuner bestemmer.

SAMARBEIDSAVTALE - VESTERÅLEN KOMMUNALT OPPGAVEFELLESSKAP FOR KULTUR

Vedtatt i konstituerende møte i Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for kultur [dato] og
sluttbehandlet av kommunene i tidsrommet [dato] 2020.
Med virkning fra 1.1.2021.

§ 1 Formål

Formålet med Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for kultur er å:

- Oppgavefellesskapet skal fortrinnsvis ta hånd om arbeidsoppgaver på kulturfeltet som med fordel kan løses for kommunene i fellesskap.
- Kultursamarbeidet i Vesterålen skal bidra til bevisstgjøring og bruk av regionens kulturarv, og til at nye impulser og tanker prøves ut og vurderes i regionen. Utgangspunktet skal være regional identitet og de kvalitative sidene ved å vokse opp og bo i Vesterålen.
- Skape kvalitet og mangfold innenfor kulturfeltet, herunder film, kulturhistorisk formidling og internasjonalt kultursamarbeid
- Lede og videreutvikle Kulturskolesamarbeidet (Kulsam)

§ 2 Deltakerne

Deltakerne er Andøy kommune, Bø kommune, Hadsel kommune, Sortland kommune og Øksnes kommune og er organisert i henhold til kommuneloven kapittel 19. Lødingen kommune deltar gjennom Kulturskolesamarbeidet.

§ 3 Representantskap

Representantskapet er det øverste organet i oppgavefellesskapet. Samtlige deltakere i oppgavefellesskapet skal være representert.

Representantskapets medlemmer skal bestå av ett medlem fra hver kommune. Hvert kommunestyre velger selv sine medlemmer og minst like mange varamedlemmer.

Representantskapets medlemmer og varamedlemmer velges for fire år. Representantskapets funksjonstid skal være kommunevalgperioden.

Blant representantskapets medlemmer velges representantskapets leder og nestleder. Lederens og nestlederens funksjonstid skal sammenfalle med kommunevalgperioden og være 4 år og ambudere mellom oppgavefellesskapets medlemmer etter alfabetisk rekkefølge på kommunenavnene. Valg av leder og nestleder skal foretas på konstituerende møte eller på ekstraordinært representantskapsmøte ved behov. Konstituerende møte avholdes snarest mulig i valgåret etter at det enkelte kommunestyre har valgt sine representanter til representantskap.

Oppgavefellesskapet avholder representantskapsmøte hvert år innen utgangen av mai. Ekstraordinært representantskapsmøte kan avholdes når representantskapets leder eller en av de deltagende kommuner krever det.

På representantskapsmøte framlegges revidert regnskap og årsberetning for siste kalenderår. Videre framlegges budsjett for kommende kalenderår.

I ordinært representantskapsmøter må minst 4 medlemmer møte for at møtet kan settes. Vedtak fattes med alminnelig flertall, og ved stemmelikhet avgjør lederens dobbeltstemme.

Leder av kommunedirektørutvalget i de tilknyttede kommuner innkalles til representantskapsmøter, og gis tale- og forslagsrett. Øvrige kommunedirektører inviteres og gis møte- og talerett.

Representantskapet velger også styre etter forslag fra administrasjonen i den enkelte kommune. Begge kjønn skal være representert. Styret skal bestå av et medlem fra hver kommune i det kommunale oppgavefellesskapet med personlig vara. Styret har møter ved behov. Representantskapet velger styret, styreleder og nestleder, som har en funksjonstid på 2 år.

§ 4 Protokoll

Det skal føres protokoll fra representantskapets møter, hvor alle saker og vedtak føres inn. Protokoll godkjennes av 2 representanter valgt i representantskapsmøtet.

§ 5 Virkefelt

Vesterålen kommunalt oppgavefellesskap for kultur er et eget rettssubjekt.

Oppgavefellesskapet skal fortrinnsvis ta hånd om arbeidsoppgaver som med fordel kan løses for kommunene i fellesskap.

Konkrete arbeidsoppgaver styres av den til enhver tid gjeldende strategi for oppgavefellesskapet.

Oppgavefellesskapet har ikke myndighet til å treffe enkeltvedtak, med unntak for enkeltvedtak om interne forhold i samarbeidet, jf. Kommuneloven § 19-1 andre ledd.

§ 6 Låneopptak

Oppgavefellesskapet har ikke myndighet til å ta opp lån jf. Kommuneloven § 19-4 fjerde ledd bokstav g.

§ 7 Ansvar

Representantskapet har følgende oppgaver:

- vedta mål og arbeidsprogram

- vedta regnskap og budsjett
- behandle større og prinsipielle saker
- velge leder og nestleder
- vedta delegasjonsreglement

Styret har følgende oppgaver:

- forberede saker for representantskapet
- vedta uttalelser og fatte vedtak etter fullmakt fra representantskapet
- utføre strategiplanen samt utvikle felles strategi
- møte- og talerett på representantskapsmøtene
- ansettelsesmyndighet og ha løpende arbeidsgiveransvar for daglig leder og er forhandlingspart ved lønnsforhandlinger for daglig leder

Styret har møter når:

- Organer selv vedtar det eller
- Organets leder mener det er nødvendig eller
- Minst 1/3 av medlemmene krever det

§ 8 Administrasjon

Representantskapet ansetter selv en daglig leder, som skal være leder av oppgavefellesskapet. Oppgavefellesskapets administrasjon skal være lokalisert i Sortland kommune.

Daglig leder skal påse at saker som legges fram for representantskapet, er forsvarlig utredet. Utredningen skal gi et faktisk og rettslig grunnlag for å treffe vedtak.

Daglig leder skal påse at vedtak som treffes av representantskapet, blir iverksatt uten ugrunnet opphold. Hvis daglig leder blir oppmerksom på faktiske eller rettslige forhold som har sentral betydning for iverksettingen av vedtaket, skal han eller hun gjøre styret og representantskapet oppmerksom på dette på en egnet måte.

Daglig leder har møte- og talerett i representantskapet. Unntatt i ansettelsessaker i representantskapet.

Daglig leder kan treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning.

Daglig leder har det løpende personalansvaret for den enkelte ansatte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner.

§ 9 Økonomi

Budsjettvedtak fra representantskapsmøte om tilskudd fra kommunene til drift av oppgavefellesskapets aktiviteter for det kommende år, skal oversendes de tilknyttede kommuner for godkjenning innen utgangen av juni måned.

De årlige utgiftene ved drift av administrasjonen, samt utgiftene ved representantskapets møtevirkksomhet, dekkes av de tilknyttede kommuner. Utgiftene fordeles på grunnlag av kommunens folketall pr 01.01. året før budsjettet trer i kraft.

Deltakende kommuner belastes ved to årlige innbetalinger pr. år.

Den enkelte deltakeren i oppgavefellesskapet har ubegrenset økonomisk ansvar for sin andel av oppgavefellesskapets forpliktelser. Til sammen utgjør andelene oppgavefellesskapets samlede forpliktelser.

En deltaker som trer ut av oppgavefellesskapet, fortsetter å ha økonomisk ansvar for sin andel av de forpliktelsene oppgavefellesskapet har på det tidspunktet deltakeren trer ut. Det samme gjelder hvis oppgavefellesskapet oppløses.

Større prosjekter og utredningsoppgaver finansieres særskilt.

Sortland kommune yter driftskreditt til oppgavefellesskapets løpende virksomhet.

Dersom oppgavefellesskapet kun har en daglig leder skal daglig leder og representantskapets leder ha anvisningsrett sammen, med unntak av de regninger som gjelder daglig leder. Disse regninger anvises av representantskapets leder alene.

Dersom oppgavefellesskapet har to eller flere ansatte skal oppgavefellesskapets daglige leder ha anvisningsrett sammen med en annen ansatt, med unntak av de regninger som gjelder daglig leder. Disse regninger anvises av representantskapets leder alene.

§ 10 Revisjon

Representantskapsmøte velger revisor.

§ 11 Endring av samarbeidsavtalen

Representantskapet vedtar selv endringer av samarbeidsavtalen. Slike endringer vedtas med minst 2/3 av de avgitte stemmene.

Endringer av samarbeidsavtalen må deretter endelig vedtas av de respektive kommunestyrer.

§ 12 Oppsigelse og oppløsning

Hver enkelt kommune kan ved skriftlig varsel til oppgavefellesskapet si opp avtalen med 1 års varsel, hvor ettårsfristen regnes fra førstkomende 1. januar etter at oppgavefellesskapet har mottatt oppsigelsen. Kommunen plikter å dekke sin forholdsmessige del av oppgavefellesskapets driftsutgifter fram til uttredelsestidspunktet.

Representantskapet kan vedta oppløsning av oppgavefellesskapet. Et slik vedtak treffes med 2/3 av de avgitte stemmene. Representantskapet oppløses da førstkomende 1. januar etter at oppgavefellesskapet har vedtatt oppløsning, med mindre representantskapet vedtar et annet opphørstidspunkt. Oppløsningstiden kan ikke være kortere enn seks måneder.

Sortland kommune vil ha ansvaret for oppbevaringen av oppgavefellesskapets arkiver etter at oppgavefellesskapet er oppløst.

§ 13 Ikrafttreden

Disse vedtekter trer i kraft fra det tidspunkt de deltakende kommuner bestemmer.



ANDØY KOMMUNE

VALG AV MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER TIL REPRESENTANTSKAP FOR VESTERÅLEN INTERKOMMUNALE POLITISKE RÅD

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	20/1156

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Valgnemnda Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
08.03.2021	Samarbeidsavtale Vesterålen interkommunale politiske råd	154394

Forslag til vedtak:

1. Som medlemmer til representantskap for Vesterålen interkommunale politiske råd velges
 - a. Ordfører Knut A. Nordmo
 - b. Varaordfører Lill Pettersen
 - c.
2. Som personlige varamedlemmer til representantskap for Vesterålen interkommunale politiske råd velges
 - a.
 - b.
 - c.

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Saken gjelder valg av medlemmer og varamedlemmer til representantskap for Vesterålen interkommunale politiske råd.

Faktiske opplysninger:

Ny kommunelov krever endringer i regionrådenes struktur.

Interkommunalt samarbeid er nå regulert i kommunelovens kap. 17-21, og opprettelse av interkommunale politiske råd er hjemlet i kommunelovens kap. 18, som innehar bestemmelser om etablering av representantskap og krav til skriftlig samarbeidsavtale.

Kommunestyret sluttet seg til omorganisering av Vesterålen regionråd i sak K-153/20 i møte 11.11.20.

I vedtatte samarbeidsavtale for Vesterålen interkommunale politiske råd framgår at

- Representantskapets medlemmer skal bestå av ordfører, varaordfører og en representant for opposisjonen, som også er medlem av formannskapet. Deltakerne skal oppnevne like mange varamedlemmer. Begge kjønn skal være representert
- Representantskapets medlemmer og varamedlemmer velges for fire år. Representantskapets funksjonstid skal være kommunevalgperioden.
- Leder og nestleder velges blant representantskapets medlemmer. Leder og nestleders funksjonstid skal sammenfalle med kommunevalgperioden og være 4 år og ambulere mellom regionens ordførere etter alfabetisk rekkefølge på kommunenavnene. Valg av leder og nestleder skal foretas på konstituerende møte som arrangeres snarest mulig i valgåret etter konstitueringen av nye kommunestyrer.

Kommunestyret skal velge tre medlemmer med personlige varamedlemmer til Vesterålen interkommunale politiske råd.

Ordfører, varaordfører og et medlem av formannskapet som representerer opposisjonen skal velges som medlemmer.

SAMARBEIDSAVTALE – VESTERÅLEN INTERKOMMUNALE POLITISKE RÅD

Vedtatt i konstituerende møte i Vesterålen interkommunale politiske råd [dato] og
sluttbehandlet av kommunene i tidsrommet [dato] 2020.
Med virkning fra 1.1.2021.

§ 1 Formål

En hovedmålsetting for det interkommunale samarbeidet er å bidra til at Vesterålen blir en attraktiv og folkerik region som skaper verdier av nasjonal og internasjonal betydning.

Dette skal oppnås gjennom at Rådet skal:

- være et initiativtakende og kontaktskapende organ for utviklingen av samarbeidsregionen.
- gjennom samarbeid med relevante aktører bidra til den ønskede utviklingen av samarbeidsregionen.
- bidra til å synliggjøre regionens interesser utad.
- behandle og kan avgi uttalelser i høringssaker, herunder drøfte ulike regionale satsinger eller tiltak for samarbeidsregionen.
- diskutere interkommunale tjenestesamarbeid.
- diskutere felles tjenesteoppgaver.

§ 2 Deltakerne

Deltakerne er Andøy kommune, Bø kommune, Hadsel kommune, Lødingen kommune, Sortland kommune og Øksnes kommune og er organisert i henhold til kommuneloven kapittel 18. Heretter benevnt Rådet.

§ 3 Representantskap og styre

Representantskapet er det øverste organet i Rådet. Samtlige deltakere i Rådet skal være representert.

Representantskapets medlemmer skal bestå av ordfører, varaordfører og en representant for opposisjonen, som også er medlem av formannskapet. Deltagerne skal oppnevne like mange varamedlemmer. Begge kjønn skal være representert.

Representantskapets medlemmer og varamedlemmer velges for fire år. Representantskapets funksjonstid skal være kommunevalgperioden.

Blant representantskapets medlemmer velges representantskapets leder og nestleder. Lederens og nestlederens funksjonstid skal sammenfalle med kommunevalgperioden og være 4 år og ambudere mellom regionens ordførere etter alfabetisk rekkefølge på kommunenavnene. Valg av leder og nestleder skal foretas på konstituerende møte som arrangeres snarest mulig i valgåret etter konstitueringen av nye kommunestyre.

Representantskapet velger også styre. Styret skal bestå av deltakernes ordførere. Varaordførerne skal være ordførernes vararepresentanter til styret. Styreleders og nestleders

funksjonstid skal sammenfalle med kommunevalgperioden og være 4 år og ambulere mellom regionens ordførere etter alfabetisk rekkefølge på kommunenavnene.

Rådet avholder representantskapsmøte hvert år innen utgangen av mai.

Ekstraordinært representantskapsmøte kan avholdes når representantskapets leder eller en av de deltakende kommuner krever det.

På representantskapsmøte framlegges revidert regnskap og årsberetning for siste kalenderår. Videre framlegges budsjett for kommende kalenderår.

Styret avholder møter etter behov.

I ordinært representantskapsmøte må minst 8 medlemmer møte for at møtet kan settes. I styret må leder eller nestleder og minst 3 medlemmer være til stede før møtet kan settes. Vedtak fattes med alminnelig flertall, og ved stemmelikhet avgjør lederens dobbeltstemme. Vedtak om politiske uttalelser i styret fattes ved konsensus.

Leder av kommunedirektørutvalget i de tilknyttede kommuner innkalles til representantskapsmøter og styremøter, og gis tale- og forslagsrett. Øvrige kommunedirektører inviteres og gis møte- og talerett.

§ 4 Protokoll

Det skal føres protokoll fra representantskapets og styrets møter, hvor alle saker og vedtak føres inn.

§ 5 Virkefelt

Vesterålen interkommunale politiske råd er et eget rettssubjekt.

Rådet skal fortrinnsvis ta hånd om arbeidsoppgaver som med fordel kan løses for kommunene i fellesskap, med unntak av oppgaver som går ut på å yte tjenester.

En hovedoppgave skal være å forestå utviklingsarbeid som direkte og indirekte kan styrke det eksisterende næringsliv, utvikle nye arbeidsplasser og bidra til at kvalitative sider ved å bo i samarbeidsregionen styrkes.

Konkrete arbeidsoppgaver styres av den til enhver tid gjeldende strategi for Rådet.

Etter anmodning, eller på eget initiativ, kan representantskapet og styret, når de finner det naturlig, avgi uttalelser og fungere som rådgivende organ i saker av regional karakter.

§ 6 Ansvar

Representantskapet har følgende oppgaver:

- vedta mål og arbeidsprogram
- vedta regnskap og budsjett
- behandle større og prinsipielle saker
- velge leder og nestleder
- velge styre

Styret har følgende oppgaver:

- forberede saker for representantskapet
- vedta uttalelser og fatte vedtak etter fullmakt fra representantskapet
- ansettelsesmyndighet og ha løpende arbeidsgiveransvar for daglig leder og er forhandlingspart ved lønnsforhandlinger for daglig leder
- vedta delegasjonsreglement

§ 7 Administrasjon

Styret ansetter selv en daglig leder, som skal være leder av rådets administrasjon. Rådets administrasjon skal være lokalisert på Sortland.

Daglig leder skal påse at saker som legges fram for styret og representantskapet, er forsvarlig utredet. Utredningen skal gi et faktisk og rettslig grunnlag for å treffe vedtak.

Daglig leder skal påse at vedtak som treffes av styret og representantskapet, blir iverksatt uten ugrunnet opphold. Hvis daglig leder blir oppmerksom på faktiske eller rettslige forhold som har sentral betydning for iverksettingen av vedtaket, skal han eller hun gjøre styret og representantskapet oppmerksom på dette på en egnet måte.

Daglig leder har møte- og talerett i representantskapet og styret.

Daglig leder kan treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning.

Daglig leder har det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner.

§ 8 Økonomi

Budsjettvedtak fra representantskapsmøte om tilskudd fra kommunene til drift av rådets aktiviteter for det kommende år, skal oversendes de tilknyttede kommuner for godkjenning innen utgangen av juni måned.

De årlige utgiftene ved drift av administrasjonen, samt utgiftene ved representantskapets og styrets møtevirksomhet, dekkes av de tilknyttede kommuner. Utgiftene fordeles på grunnlag av kommunens folketall pr 1.1. året før budsjettet trer i kraft.

Den enkelte deltakeren i rådet har ubegrenset økonomisk ansvar for sin andel av rådets forpliktelser. Til sammen utgjør andelene rådets samlede forpliktelser.

En deltaker som trer ut av rådet, fortsetter å ha økonomisk ansvar for sin andel av de forpliktelsene rådet har på det tidspunktet deltakeren trer ut. Det samme gjelder hvis rådet oppløses.

Større prosjekter og utredningsoppgaver finansieres særskilt.

Sortland kommune yter driftskreditt til rådets løpende virksomhet.

Dersom rådet kun har en daglig leder skal daglig leder og styrets leder ha anvisningsrett sammen, med unntak av de regninger som gjelder daglig leder. Disse regninger anvises av styrets leder alene.

Dersom rådet har to eller flere ansatte skal rådets daglige leder ha anvisningsrett sammen med en annen ansatt, med unntak av de regninger som gjelder daglig leder. Disse regninger anvises av styrets leder alene.

§ 9 Revisjon

Representantskapsmøte velger revisor.

§ 10 Endring av samarbeidsavtalen

Representantskapet vedtar selv endringer av samarbeidsavtalen. Slike endringer vedtas med minst 2/3 av de avgitte stemmene.

Endringer av samarbeidsavtalen må deretter endelig vedtas av de respektive kommunestyrer.

§ 11 Oppsigelse og oppløsning

Hver enkelt kommune kan ved skriftlig varsel til rådet si opp avtalen med 1 års varsel, hvor ettårsfristen regnes fra førstkommende 1. januar etter at rådet har mottatt oppsigelsen. Kommunen plikter å dekke sin forholdsmessige del av rådets driftsutgifter fram til uttredestidspunktet.

Representantskapet kan vedta oppløsning av rådet. Et slik vedtak treffes med 2/3 av de avgitte stemmene. Representantskapet oppløses da førstkommende 1. januar etter at rådet har vedtatt oppløsning, med mindre representantskapet vedtar et annet opphørstidspunkt. Oppløsningstiden kan ikke være kortere enn seks måneder.

Sortland kommune vil ha ansvaret for oppbevaringen av rådets arkiver etter at rådet er oppløst.

§ 12 Ikrafttreden

Disse vedtekter trer i kraft fra det tidspunkt de deltakende kommuner bestemmer.



ANDØY KOMMUNE

SUPPLERINGSVALG TIL ANDØY FORMANNSKAP, VALGNEMNDA OG PARTSSAMMENSATT UTVALG

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	20/1202

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
10.03.2021	Andøy Formannskap 2019 - 2023	160576
10.03.2021	VALGNEMND 2019	154654
10.03.2021	Arbeidsgiverrepresentanter i partssammensatt utvalg 2019 - 2023	154656

Forslag til vedtak:

Da Vibeke Strøm-Fosse (MDG) har fått fritak fra sine politiske verv, foretar Andøy kommunestyre følgende suppleringsvalg:

1.

Formannskapet

Som varamedlem nr. 3 til formannskapet for SV-MDG velges:

.....

2.

Valgnemnda

Som nytt personlig varamedlem for Arne Robert Svendsen til valgnemnda for Miljøpartiet De Grønne velges:

.....

3.

Partssammensatt utvalg:

Som arbeidsgiverrepresentant i Partssammensatt utvalg velges:

.....

Knut A. Nordmo
Ordfører

Bakgrunn for saken:

I kommunestyremøte den 01.03.21, sak 17/2021, ble Vibeke Strøm-Fosse (MDG) innvilget fritak fra sine politiske verv da hun skal flytte fra Andøy kommune.

Det må derfor fortas supplerringsvalg for hennes verv i formannskapet, valgnemnda og partssammensatt utvalg.

Dersom Vibeke Strøm-Fosse flytter tilbake til Andøy kommune innen to år, kan hun tre inn igjen i sine politiske verv, jfr. kommunelover § 7-9, første ledd.

Andøy Formannskap 2019 – 2023

Medlemmer:

Navn
SP - H
Knut Andreas Nordmo (SP)
Lill Pettersen (SP)
Yngve Laukslett (SP)
Tone Fredriksen (SP)
Matz Abrahamsen (H)
AP
Kjell-Are Johansen (AP)
SV - MDG
Nikoline Spjelkavik (SV)

Varamedlemmer:

Navn
H, SP
Per Kristian Spjelkavik Elvan (SP)
Marita Thanke Hansen (SP)
Rune Stave (SP)
Torfinn Bø (SP)
Kurt Spjelkavik (SP)
Jakop Mortensen (SP)
Stine Lunemo (SP)
Odd Arne Andreassen (SP)
AP
Anita Bendiksen (AP)
Tommy Lyngra Sørberg (AP)
SV, MDG
Arne Robert Svendsen (MDG)
Jitse Buitink (SV)

VALGNEMND 2019 – 2023

Formannskapetets medlemmer

Arne Robert Svendsen MDG

Halvar Rønneberg FRP

Personlige varamedlemmer

Vibeke Strøm-Fosse MDG

Jan Harald Andersen FRP

Ingvill Eliassen H (vara for

Matz Abrahamsen)

Arbeidsgiverrepresentanter i partssammensatt utvalg 2019 - 2023:

Medlemmer:

1. Kurt Spjelkavik (SP)
2. Marita Thanke Hansen (SP)
3. Jakop Mortensen (SP)
4. Vibeke Strøm-Fosse (MDG)
5. Finn Allan Westjord (AP)

**Personlige
varamedlemmer:**

1. John Petter Karlsen (SP)
2. Rachel S. Jacobsen (SP)
3. Torill Johansen (SP)
4. Torill Norvoll (AP)
5. Frank Olsen (SV)

Leder: Kurt Spjelkavik (SP)

Nestleder: Finn Allan Westjord (AP)

**SØKNAD OM SKJENKEBEVILLING - MARMELKROKEN AS**

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/287

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Forslag til vedtak:

1.

Under forutsetning av at det ikke kommer innvendinger fra politiet i Andøy, NAV-Andøy og Skatt nord innvilges Marmelkroken AS, org. nr. 925 360 503, skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 (over 2,5 vol. prosent og høyst 4,7 vol. prosent), gruppe 2 (over 4,7 vol. prosent og under 22 vol. prosent) og gruppe 3 (mellom 22 vol. prosent og 60 vol. prosent). Skjenkesteder vil være følgende plasser ved Marmelkroken, Bøveien 272, Risøyhamn:

- Restaurant/spisesal
- Resepsjon/salong
- Veranda med adkomst ut fra spisesal
- I telt og omkringliggende avgrenset område i forbindelse med arrangement - plassert på tunet/utearealet foran og bak Marmelkroken.

2.

Skjenketider, både innendørs og på uteområde:

Søndag – torsdag: Øl og vin fra kl. 11.00 til kl. 01.00

Brennevin fra kl. 13.00 til kl. 24.00

Fredag og lørdag: Øl og vin fra kl. 11.00 til kl. 02.00

Brennevin fra kl. 13.00 til kl. 02.00

3.

Dager før hellig- og høytidsdager, samt Sankthansaften:

Øl og vin fra kl. 11.00 til kl. 02.00

Brennevin fra kl. 13.00 til kl. 02.00

4.

I julebordsesongen nov/des. gis det mulighet for utvidet skjenketid:

Alle dager: Øl og vin fra kl. 11.00 til kl. 02.30

Brennevin fra kl. 13.00 til kl. 02.30

Styrer for skjenkebevillingen vil være Lisbeth Seppola.

Etablissementet innvilges dispensasjon fra kravet om stedfortreder for skjenkestyrer.

Styrer har avlagt og bestått kunnskapsprøven i alkoholoven.

Bevillingen opphører senest 30. september 2024.

Kirsten Lehne Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Marmelkroken AS, 925 360 503, har overtatt driften fra Seppola Kultur og Aktivitet i Bøveien 272, og søker om skjenkebevilling for etablissementet.

Faktiske opplysninger:

Det søkes om bevilling for skjenking følgende steder ved Marmelkroken, Bøveien 272, Risøyhamn:

- Restaurant/spisesal
- Resepsjon/salong
- Veranda med adkomst ut fra spisesal
- I telt og omkringliggende avgrenset område i forbindelse med arrangement - plassert på tunet/utearealet foran og bak Marmelkroken.

Driftskonseptet er et landbruksbasert reiselivsanlegg med overnatting, servering, naturopplevelser, kurs, konferanser og private arrangement.

Det søkes om skjenkebevilling for øl vin og brennevin for følgende tider:

Skjenketider, både innendørs og på uteområde:

Søndag – torsdag: Øl og vin fra kl. 11.00 til kl. 01.00

Brennevin fra kl. 13.00 til kl. 24.00

Fredag og lørdag: Øl og vin fra kl. 11.00 til kl. 02.00

Brennevin fra kl. 13.00 til kl. 02.00

Dager før hellig- og høytidsdager, samt Sankthansaften:

Øl og vin fra kl. 11.00 til kl. 02.00

Brennevin fra kl. 13.00 til kl. 02.00

I julebordsesongen nov/des. gis det mulighet for utvidet skjenketid:

Alle dager: Øl og vin fra kl. 11.00 til kl. 02.30

Brennevin fra kl. 13.00 til kl. 02.30

Styrer for skjenkebevillingen vil være Lisbeth Seppola, f. nr. 200667 30671.

Dette er et etablissementet med forholdsvis lav aktivitet. Da det kun er styrer som jobber fast i selskapet, søkes det om fritak fra kravet om stedfortreder for skjenkestyrer.

I henhold til alkoholloven § 1.7 c.1. skal det oppnevnes en styrer og en stedfortreder for

bevillingen. I alkoholloven § 1.7.c.3 fremgår det at styrer og stedfortreder må være ansatt på salgs- eller skjenkestedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Av samme paragraf fremgår det at kravet om styrer og stedfortreder kan fravikes når det vil virke urimelig bl.a. av hensyn til salgs- eller skjenkestedets størrelse.

Søknaden er sendt til uttalelse til Skatt nord, politiet i Andøy, Andøya flystasjon og NAV-Andøy. Det er mottatt svar fra Andøya flystasjon som ikke har innvendinger til søknaden. Det er ikke mottatt svar på henvendelsen fra politiet i Andøy, NAV-Andøy og Skatt nord.

I henhold til Alkohollovens § 4-4 kan skjenking av øl og vin skje fra kl. 08.00 til kl. 01.00 og skjenking av brennevin fra kl. 13.00 til kl. 24.00. Kommunestyret kan generelt utvide skjenketiden, men skjenking av øl og vin mellom kl. 03.00 og kl. 06.00 og skjenking av brennevin mellom kl. 03.00 og kl. 13.00 er forbudt.

I kommunens Alkoholpolitiske handlingsplan § 3 gjelder følgende skjenketider:

Generell skjenketid for øl og vin fra kl. 11.00 til kl. 01.00

Generell skjenketid for brennevin fra kl. 13.00 til kl. 24.00

Fredager og lørdager kan det gis skjenketid for øl og vin og brennevin til kl. 02.00.

I julebordsesongen nov/des. kan det gis skjenketid alle dager for øl, vin og brennevin til kl. 02.30.

Skjenking må slutte en halv time før stenging.

Bevillingsperioden er 4 år og opphører senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer, jfr. Alkoholloven § 1-6.

Alkohol og folkehelse

Helsedirektoratet ber alle landets kommunestyrer om å ta hensyn til folkehelsen når de vurderer søknader om skjenkebevilling. Myndighetene har godkjent at alkohol skal være tilgjengelig. Alkoholloven er et virkemiddel for å begrense de sosiale og helsemessige skadene av alkoholbruk.

Kommunestyret setter lokale salgs- og skjenketider og kan også stille ulike typer vilkår til bevillingene. Det er også kommunen som har ansvaret for kontrollen med bevillingene og eventuelle sanksjoner. Totalkonsum og drikkemønster er direkte knyttet til helserisiko og skadeomfang. Kommunen forvalter noen av de viktigste virkemidlene til å påvirke dette.

Vurdering:

Rådmannen anbefaler at skjenkebevillingen innvilges. Virksomheten har liten aktivitet, og det er kun styrer som arbeider i fast stilling. Rådmannen mener at det vil være urimelig å kreve at virksomheten må ansette en person for å ivareta kravet om stedfortreder, og anbefaler derfor at det gis dispensasjon fra kravet om stedfortreder for skjenkestyrer.



ANDØY KOMMUNE

SAMSKAP - ÅRSRAPPORT 2020

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	16/1433

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
15.03.2021	Årsrapport Samskap 2020 vedtatt i styremøte 11.03.21	160733

Forslag til vedtak:

Årsrapport for Samskap for 2020 tas til orientering.

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Kommunestyret vedtok i sak 66/17 at programstyret skal rapportere til kommunestyret 2 ganger pr. år, henholdsvis i april/mai (årsrapport) og oktober/november (rapport 1. halvår).

Faktiske opplysninger:

Årsrapport for Samskap for 2020 var behandlet i styret for Samskap 11.03.21.

Vedlagte årsrapport er godkjent av styret/oppdatert etter styrets behandling.

Årsrapport
for
SAMSKAP
2020

1. Innledning	3
2. Utfordringer, mål og resultat	3
2.1 Utfordringer/muligheter	3
2.2 Overordnede mål for nyskappings- og utviklingsarbeidet	4
2.3 Resultat og erfaringer	4
2.3.1 Resultat	4
2.3.2 Erfaring og læring	5
2.3.3 Programstatusvurderingen	5
3. Innsatsområdene – status og utfordringer	6
3.1 Utviklingsmuligheter næringsliv	6
3.2 Handlingsplan 2021	6
4. Organisering og drift	10
4.1 Organisasjonsform og eierskap	10
4.2 Omstillings-/utviklingsstyret	10
4.3 Administrasjon og drift	11
5. Økonomi	11
6. Tilsagn og resultater per innsatsområde 2020	12

1. Innledning

Omstillingsprogrammet Samskap som ble vedtatt på bakgrunn av nedleggelse av Andøya Flystasjon, har tilbakelagt tredje handlingsplanperiode. Programmet eies av Andøy Kommune, og organisert i rådmannens stab under næringsavdelingen. Det ledes av programleder Brita Erlandsen og et eget styre bestående av 9 medlemmer med personlige varamedlem. Nordland Fylkeskommune og Innovasjon Norge avd Nordland deltar med observatører i tillegg til Andøy Kommune. Kommunestyret i Andøy har vedtatt en omstillingsplan for programmet som gjeldende styringsverktøy i tillegg til årlige handlingsplaner. Omstillingsprogrammet rapporterer fremdrift og resultater til kommunestyret gjennom halvårs- og årsrapport.

2. utfordringer, mål og resultat

2.1 utfordringer/muligheter

Samskap har siden oppstarten i 2017 bidratt til mange utviklingsprosjekter. Oppdraget til Samskap er å bidra i en tidlig fase (forstudier og forprosjekter) som på sikt realiseres i form av nye bedrifter, arbeidsplasser, økt attraktivitet og økt kommunal service til næringslivet.

I 2020 er det flere hovedprosjekter som er realisert eller er i ferd med å realiseres. Dette har gitt Andøy kommune/Samskap et positivt vendepunkt dette året, der vi ser en økt optimisme ift både arbeidsplasser og næringsetableringer.

Samtidig opplever Andøy en dramatisk nedgang i befolkningen. Det er en generell samfunnstrend at befolkningen går ned i distriktene, men kurven faller brattere i Andøy. Det gir utfordringer på flere områder; bl.a rekruttering, lavere markedsgrunnlag for varehandelen og redusert rammetilskudd til Andøy kommune.

I oppstarten av omstillingsarbeidet ble ferdigstillelse av Andenes Havn og tilgang til arealer ved Andøya flystasjon trukket frem som viktige faktorer for å lykkes. Dette er fremdeles uavklart og er således en utfordring. Kommer dette på plass representerer det store muligheter.

Andøy har en attraktiv og nisjepreget handelsstand og fremover blir det viktig at disse har et stort nok kundegrunnlag for videre drift. Nye digitale løsninger vil kunne utvide kundegrunnlaget og vi opplever at denne bransjen ser muligheter og er fremoverlent.

For Andøy kommune er det utfordrende å finne balansen mellom utviklingsarbeid og tilpasse driften til lavere inntektsrammer. Her ligger det muligheter i økt digitalisering, nye former for samarbeid og et kontinuerlig forbedrings- og endringsarbeid.

Både næringslivet og Andøy kommune vil fremover ha behov for arbeidstakere, både innenfor konkrete næringsetableringer og innenfor helse og omsorg. Det er derfor avgjørende at Andøy fremstår som attraktiv bostedskommune slik at vi er i stand til å rekruttere også utenfor kommunen. I tillegg er det vesentlig at fremtidige arbeidstakere velger å bosette seg i Andøy. Hovedprosjektet «Velkommen Heim» vil være et viktig bidrag for å nå den målsettingen. Dette prosjektet ledes av Samskap og vil kreve stor involvering både av programeier og andre aktører i Andøysamfunnet.

Visjonen til Andøy kommune og Samskap er «Sammen skaper vi framtid i Andøy». Det betyr at hele Andøysamfunnet inviteres til å bidra. Jo større samskaping vi får til i Andøysamfunnet, jo større sjanse for å lykkes. Med Andøysamfunnet mener vi her næringsliv, Andøy Kommune, interessorganisasjoner, lag/foreninger og Samskap.

2.2 Overordnede mål for nyskappings- og utviklingsarbeidet

Omstillingsprogrammet har to bestillinger:

- Bidra til å utvikle og sikre 350 arbeidsplasser i Andøy (bto sysselsatte, helårsarbeidsplasser)
- Bidra til økt robusthet* i nærings- og samfunnsliv

Det er viktig å bygge opp et robust nærings- og samfunnsliv som står stødig og som er tilpasningsdyktig. Med robust* menes her et variert nærings- og samfunnsliv med riktig kompetanse, høy innovasjonsevne, balansert demografisk sammensetning og et godt økonomisk handlingsrom. For å bidra til et robust nærings- og samfunnsliv skal omstillingsarbeidet legge grunnlaget for en varig utviklings- og innovasjonskultur gjennom systematisk arbeid i omstillingsperioden.

Målene skal vurderes årlig ved å innhente data fra blant annet SSB sin Statistikkbank med hensyn på befolkningsutvikling, demografi og utvikling i antall sysselsatte for eksisterende og nyetablerte bedrifter i Andøy kommune. Statistikken komplementeres med informasjon /rapportering fra prosjekter som mottar omstillingsmidler. Andøy kommune vil samarbeide med Nordland Fylkeskommune og NAV Andøy omkring utvalgt statistikkgrunnlag.

2.3 Resultat og erfaringer

Store deler av 2020 har vært preget av restriksjoner på grunn av Koronapandemien, og gjennomføring av flere av tiltakene/prosjektene i handlingsplan for 2020 er påvirket. Tiltak som innebærer samling av deltakere i møter, seminarer, workshop o.l har ikke vært mulig, og oppstart av en del prosjekter er av den grunn utsatt. Flere styremøter har vært avholdt digitalt og Samskap har i likhet med andre tilegnet seg både erfaring og kunnskap i bruk av digitale verktøy.

Det har vært igangsatt flere direkte støttetiltak for næringslivet for å bidra i den utfordrende situasjonen. Økonomisk støtte til bistand for søking på regjeringens kontantstøtteordning har vært et viktig bidrag. I tillegg er det i større grad bidratt med midler til markedsføring av reiselivsnæringen, og oppstart av «Andoyhandel.no» for å bidra til opprettholdelse og utvikling av lokal handel.

Næringsaktørene i Andøy har vært gode til å finne nye muligheter, samt rigge seg for en tid etter Covid-19, og har hatt gode resultater. Samskap har gitt en ekstraordinær støtte til prosjekter innenfor reiseliv og varehandel i 2020. Både «Sommer i Andøy» og reiselivsfilmene innenfor konseptet «Dream now – visit later» har satt Andøy ekstra på kartet i 2020. Andøy hadde godt besøk av turister ifjor sommer, fra hele landet og også fra egen region. Gjennom prosjektet Andoyhandel.no har varehandelen i Andøy fått inspirasjon og motivasjon for å satse på salg over nettet, enten med egen nettbutikk eller andre digitale løsninger.

2.3.1 Resultat

Arbeidsplasser

Direkte resultater av prosjekter med tilskudd fra omstillingsprogrammet rapporteres gjennom prosjektlederrapport ved avsluttet prosjekt. Realisering av nye arbeidsplasser kommer imidlertid ofte på et senere tidspunkt da Samskap bidrar i tidlig fase. For å måle de langsiktige effektene av bidrag følges den årlige utviklingen i sysselsetting i noen av bedriftene Samskap har i porteføljen. Herunder Andøya Space, Andfjord Salmon og The Whale med flere. Fra øvrige bedrifter med avsluttede prosjekter hentes resultat fra leverte prosjektlederrapport.

41 prosjekter er avsluttet i løpet av 2020. Fra de prosjekter som har levert sluttrapport og prosjektledderrapport er følgende resultater rapportert:

- Har prosjektene bidratt til totalt 14 nye arbeidsplasser
- Forventer prosjektene i løpet av de 3 første årene etter prosjektslutt å bidra til ytterligere 218 nye arbeidsplasser
- Prosjektene har bidratt til 6 bedriftsetableringer

Hittil i omstillingsprogrammet har gjennomførte prosjekter resultert i totalt 89 nye arbeidsplasser, basert på rapporterte resultater og oppdaterte tall per 31.12.20 innhentet fra prosjektene.

Omstillingsprogrammet bidrar først og fremst i tidlige faser av utviklingsprosjekt, og resultater i form av nye arbeidsplasser vil ha et lengre perspektiv.

Robusthet

Måling av robusthet er valgt vurdert og beskrevet innenfor 3 kategorier – lønnsomhet, variasjon og utviklingsevne. Status for nærings- og samfunnslivet i Andøy kommune per 2020 er beskrevet i siste del av årsrapport.

2.3.2 Erfaring og læring

Omstillingsprogrammet i Andøy har valgt å favne bredt i forhold til innsatsområder, og det skal bidra til utvikling innenfor både næringsliv og samfunnsliv. Dette krever tydelige mål, retning og struktur som grunnlag for prioriteringer og styring av omstillingsarbeidet. Eierskap og engasjement hos programeier og Andøysamfunnet for øvrig er avgjørende for å lykkes med omstillingsarbeidet. Omstillingsprogrammet skal bidra til en varig utviklings- og innovasjonskultur i Andøy, og det er derfor tatt inn som et eget innsatsområde.

Proaktivt arbeid er viktig for å få i gang gode prosjekter innenfor alle innsatsområder.

2.3.3 Programstatusvurderingen

Programstatusvurdering gjennomført i januar 2021 er en egenvurdering av omstillingsprogrammets måloppnåelse og funksjonalitet.

Hovedkonklusjon

Samskap har nå kommet halvveis i omstillingsperioden og ligger ajour mht måloppnåelse.

Omstillingsorganisasjonen har «gått seg til» og har i pandemien klart å omstille seg. Det er fremdeles potensiale for en bedre rolle- og ansvarsavklaring av aktørene i omstillingsområdet. Mål og indikatorer er godt definert med gode registrerings- og rapporteringsrutiner.

3. Innsatsområdene – status og utfordringer

3.1 Utviklingsmuligheter næringsliv

Det er per tiden flere store utviklingsprosjekter på gang i Andøy som gir grunnlag for en positiv utvikling med hensyn til nye arbeidsplasser og befolkningsvekst. Etablering av Andøya Space Orbital, Andfjord og The Whale vil bli nye motorer innen hver sine bransjer med muligheter for synergieffekter.

3.2 Handlingsplan 2021

Omstillingsplan for 2019-2023 operasjonaliseres gjennom årlige handlingsplaner. Handlingsplan for 2021 vedtas av styret i Samskap, formannskap og kommunestyre.

Fremdrift og status for gjennomføring av handlingsplan 2020 beskrives i tabell.

Naturbaserte næringer

Strategi: Ta i bruk de naturgitte fortrinn Andøy har. Stimulere til videreutvikling av næringene gjennom samarbeid, innovasjon og bruk av ny teknologi.

Mål: Andøy har en høyere grad av foredling, nye produkter og samarbeid med andre næringer.

Delstrategi Naturbaserte næringer	Mulige tiltak/prosjekter	Mål	Status per 31.12.2020
Potensialet innenfor naturbaserte næringer er utnyttet i nye produkter og verdikjeder	FoU Andøy basert på kartlegging av ressurser, herunder sjøvekster, restbiomasse og lignende	Mulighetsstudie gjennomført	Ikke igangsatt, videreføres i 2021
	Mulighetsstudie produksjon, foredling, distribusjon og salg av lokal mat.	Mulighetsstudie gjennomført	Igangsatt, ferdigstilles i 2021
Kompetanse-, rekruttering og samarbeid	Øke kompetansen i næringene med særlig fokus på bærekraft	Kompetansetiltak gjennomført	Ikke igangsatt, videreføres i 2021
Næringseide prosjekter igangsatt	Proaktivt arbeid for oppstart av prosjekter basert på gjennomførte mulighetsstudier		6 prosjekter innvilget tilsagn
Budsjett kr.2 000 000,-			Disponert kr 2 190 757

Opplevelseskommune

Strategi: Utvikle og løfte frem Andøy som en unik og bærekraftig helårsdestinasjon innen natur, kultur og opplevelser.

Mål: Andøy er en unik og bærekraftig helårsdestinasjon.

Delstrategi Opplevelseskommune	Mulige tiltak/prosjekt	Mål	Status per 31.12.2020
Velfungerende samarbeid mellom utviklingsaktører i næringen	Andøy Reiseliv, fremtidig organisering og funksjon	Evt ny organisering AR på plass	Under arbeid, ferdigstilles i 2021
	Struktur på samarbeid mellom utviklingsaktører	Forprosjekt gjennomført	Under arbeid, ferdigstilles i 2021
Styrking av reiselivssatsingen	Støtte til Andøy Reiseliv på grunnlag av oppdrag/mandat	Mandat utarbeidet	Avventes
Næringseide prosjekter igangsatt	Proaktivt arbeid for oppstart av prosjekter basert på gjennomførte mulighetsstudier		5 prosjekter innvilget tilsagn
Budsjett kr.3 000 000,-			Disponert kr 1 428 214

Teknologi og kompetanse

Strategi: Utvikle de fortrinn Andøy har gjennom sin beliggenhet, kompetanse og infrastruktur.

Mål: Andøy fremstår som en ledende teknologikommune

Delstrategi Teknologi og kompetanse	Mulige tiltak/prosjekter	Mål	Status per 31.12.2020
Utviklingsprosjekter/ spinoffs fra space realiseres	Prosjektleder med mandat fra SAMSKAP	Prosjektleder ansatt	Forstudie gjennomført. Forprosjekt i arbeid.
Næringseide prosjekter igangsatt	Proaktivt arbeid for oppstart av prosjekter basert på gjennomførte mulighetsstudier		5 prosjekter innvilget tilsagn
Budsjett kr.4 000 000,-			Disponert kr 3 263 220

Utvikling andre næringer

Strategi: I samarbeid med eksisterende og eksternt næringsliv bidra til innovasjon og etableringer i Andøy.

Mål: Andøy har et robust næringsliv

Delstrategi utvikling andre næringer	Mulige tiltak/prosjekter	Mål	Status per 31.12.2020
Næringseide prosjekter igangsatt	Proaktivt arbeid for oppstart av prosjekter basert på gjennomførte mulighetsstudier		7 prosjekter innvilget tilsagn
Budsjett kr.2 000 000,-			Disponert kr 983 913

Attraktiv bostedskommune

Strategi: Bidra til at Andøy har kvaliteter som gir bolyst og økt tilflytting. Spesielt for og med ungdom.

Mål: Andøy er en attraktiv kommune å etablere seg i for unge.

Delstrategi Attraktivt bosted	Mulige tiltak/prosjekter	Mål	Status per 31.12.2020
Kommunikasjon og tilgjengelighet	Hjemmeside Andøy Kommune (synliggjøre kultur og fritidstilbud) (Andøy Kommune prosjekteier)	Prosjekt igangsatt	Ikke igangsatt
	«Haiketjenesten Andøy» (Ungdomsrådet prosjekteier)	Prosjekt igangsatt	Ikke igangsatt
Omdømmebygging - økt bostedsattraktivitet	Hovedprosjekt stedsutvikling basert på forprosjekt	Prosjekt igangsatt	Prosjekt i arbeid. Velkommen Heim - prosjektleder ansatt
Jobb, utdannings- og etableringsmuligheter	Rekrutteringsprogram Andøy	Prosjekt igangsatt	Under arbeid, en del av Velkommen Heim
Budsjett kr.3 000 000,-			Disponert kr 2 893 940

Attraktiv næringskommune

Strategi: Bidra til at Andøy er god på tilrettelegging og veiledning for å etablere og drive næring.

Mål: Andøy skal være en lønsningsorientert kommune for å etablere og drive næring i.

Delstrategi Attraktiv næringskommune	Mulige tiltak/prosjekt	Mål	Status per 31.12.2020
Attraktiv kommunikasjon (land, vann, luft og elektronisk)	Forstudie framtidsrettet digital infrastruktur i Andøy	Forstudie gjennomført	Forstudie gjennomført.
Tilrettelegging, planverk, støtte og veiledning i kommunal administrasjon	Næringsvennlig Kommune	Hovedprosjekt igangsatt	Ikke igangsatt.
Budsjett kr.3 000 000,-			Disponert kr 16 252 205

Utviklings- og innovasjonskultur

Strategi: Bidra til å bygge varig kultur for utvikling og innovasjon i både nærings- og samfunnsliv.

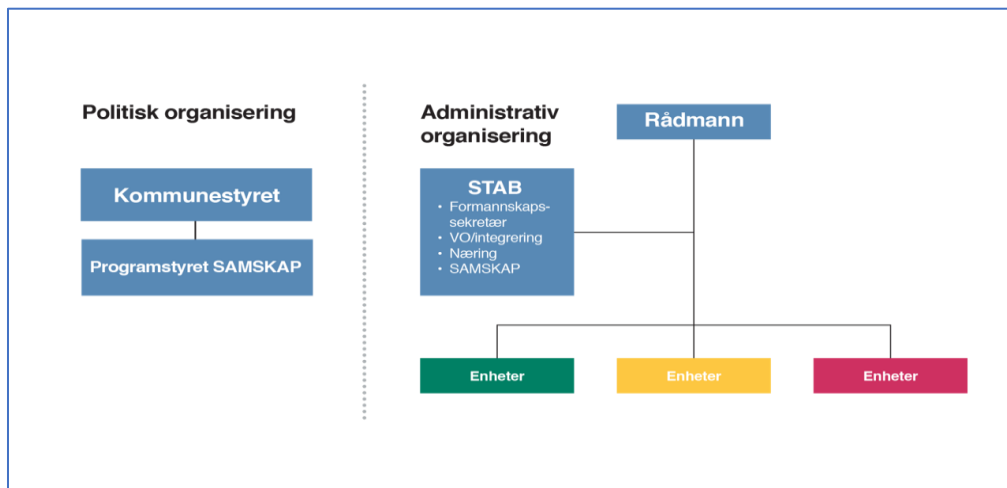
Mål: Andøy har etablert en aktiv kultur for utvikling- og innovasjon i nærings- og samfunnsliv.

Delstrategi Innovasjon og utviklingskultur	Mulige tiltak/prosjekt	Mål	Status per 31.12.2020
Skape engasjement og involvering blant definerte målgrupper	Kommunikasjonsplan med aktiviteter 2020	Plan ferdig og implementert	Under arbeid
Kunnskap og inspirasjon for å styrke innovasjonskraften	SMB utvikling	Forstudie gjennomført	Igangsatt, gjennomføres i 2021
	Arena for utveksling av muligheter for næringsutvikling på tvers av næringer		Ikke igangsatt, videreføres
	Indeks Andøy	Forprosjekt gjennomført	Gjennomført. Presenteres 1. halvår 2021
	Identifisere og ta i bruk kompetansepersoner og miljøer med tilknytning og interesse til Andøya (alumninettverk)	Forstudie gjennomført	Ikke igangsatt, videreføres
Kultur og systemer for samarbeid	Kompetanseheving om innovasjon, ny teknologi, samarbeid, (kjøreregler, etikk) med mer (seminar el)	2 kompetansetiltak gjennomført	Ikke igangsatt, videreføres
	Statusmøter andre aktører i Andøy; Andøy Reiseliv, Andøy næringsforening, Andøy Havn KF	Plan for møter etablert	Under arbeid, videreføres
Budsjett kr.2 000 000,-			Disponert kr 1 437 424

4. Organisering og drift

4.1 Organisasjonsform og eierskap

SAMSKAP er eid av Andøy Kommune, og organisert i rådmannens stab under næringsavdelingen.



4.2 Omstillings-/utviklingsstyret

Styret i Samskap består av følgende personer valgt inn fra næringslivet og politisk nivå:

Medlem

Jonni Solsvik, leder	
Odd Roger Enoksen, nestleder	(Næringsliv)
Knut Nordmo	(Ordfører)
Kjell-Are Johansen	(Opposisjonspolitiker)
Camilla Ilmoni	(Næringsliv)
Eirik Norvoll	(Næringsliv)
Nikoline Spjelkavik	(Næringsliv)
Trude Olsen	(Næringsliv)
Rita Nilssen	(Fagforbundet/LO)

Varamedlem

Kjetil Rønning Hansen	(Næringsliv)
Åse Mette Spjelkavik	(Næringsliv)
Lill Pettersen	(Varaordfører)
Arne Robert Svendsen	(Opposisjonspolitiker)
Lisbeth Seppola	(Næringsliv)
Eirik Solvoll	(Næringsliv)
Tom Stenvoll	(Næringsliv)
Adelheid F. Benjaminsen	(Næringsliv)
Finn Allan Westjord	(Fellesforbundet/LO)

Det er i 2020 gjennomført 11 styremøter, og behandlet 76 saker.

Nordland Fylkeskommune v/ Terje Stabæk og Innovasjon Norge v/Trond Erik Dekko Andersen deltar som observatører i styret. Programeier Andøy kommune er representert i styret som observatører med rådmann, leder teknisk enhet, leder NAV, avd. leder kultur og informasjon, samt en representant fra ungdomsrådet.

Samarbeidsrelasjoner

Samskap har tett samarbeid med Nordland Fylkeskommune og Innovasjon Norge. I tillegg har administrasjonen knyttet kontakt med andre omstillingsprogram og ulike fagmiljøer.

4.3 Administrasjon og drift

Administrasjonen i Samskap består av følgende ansatte:

Programleder	Brita Erlandsen
Rådgiver	Egil Sakariassen
Konsulent	Tone Enoksen
Kommunikasjonsrådgiver (50%)	Tuva Grimsgaard (vikariat)

Det leies i tillegg inn prosjektmedarbeidere i enkeltprosjekter hvor det er nødvendig.

5. Økonomi

Forbrukt og disponert i handlingsplanperiode 2020 per 31.12.20.

Innsatsområde	Tilsagn prosjekter og tiltak	Drift, adm, styre 2020	Tiltak (utbetalt)	Midler tilbakeført rammen fra prosjekter og tiltak avsluttet	Sum tilsagn, tiltak og adm/drift. minus tilbakeført	Budsjett	Rest budsjett
Administrasjon/ drift, styre		3 921 438			3 921 438	4 000 000	78 562
Naturbaserte næringer	2 155 330	-	79 007	43 580	2 190 757	2 000 000	-190 757
Opplevelses kommunen	1 718 305	-	22 644	312 735	1 428 214	3 000 000	1 571 786
Teknologi og kompetanse	3 687 325	-	109 505	533 610	3 263 220	4 000 000	736 780
Utvikling andre næringer	1 091 120	-	3 125	110 332	983 913	2 000 000	1 016 087
Attraktivt bosted	2 697 025	-	394 912	197 997	2 893 940	3 000 000	106 060
Attraktiv næringskommune	16 402 000	-	2 074	151 869	16 252 205	3 000 000	-13 252 205
Utviklings- og innovasjonskultur	1 074 740	-	689 675	326 991	1 437 424	2 000 000	562 576
Sum	28 825 845	3 921 438	1 300 942	1 677 114	32 371 111	23 000 000	-9 371 111

Drift adm, styre 2020

	Budsjett	Regnskap	Kontoer
Lønn inkl sosiale kostnader adm	2 449 250	2 421 130	Lønn, inkl sosiale kostnader. Fratrukk for prosjektkostnader overført til andre innsatsområder totalt kr.331 000,-
Styrehonorar	267 750	300 477	Honorar, tapt arb.fortjeneste, arb.giv.avgift
Møtekostnader styre	110 000	91 740	Reiseregninger, bevertning, honorar styreseminar med mer
Kostnader lokale	840 000	795 653	Leie lokaler, leasing av inventar/utstyr, renhold
Driftskostnader	196 000	282 285	Kontorutgifter, tidsskrifter/aviser, telefon/internett, bevertning, annonser, anskaffelser edb
Reisekostnader	137 000	30 153	Reiseregninger
Sum kostnader	4 000 000	3 921 438	

6. Tilsagn og resultater per innsatsområde 2020

Tilsagn prosjekter per innsatsområde

Innsatsområde	Antall tilsagn	Sum tilsagn
Naturbaserte næringer	7	2 155 330
Opplevelseskommune	6	1 244 605
Teknologi og kompetanse	7	3 687 325
Utvikling andre næringer	8	1 091 120
Attraktivt bosted	4	2 552 025
Attraktiv næringskommune	3	15 753 000
Utviklings- og innovasjonskultur	3	574 740
Sum	38	27 058 145

Tilsagn og måloppnåelse per innsatsområde hittil i programmet

Innsatsområde	Antall tilsagn	Sum tilsagn	Antall tilsagn avsluttet	*Antall arb.plasser skapt i prosjekter avsluttet	*Bedrifter etablert i prosjekter avsluttet	*Potensiale nye arb.pl i prosjekter avsluttet
Naturbaserte næringer	25	6 812 714	15	18	4	38
Opplevelseskommune	29	7 639 428	25	7	7	60
Teknologi og kompetanse	20	9 874 195	14	42	4	203
Utvikling andre næringer	15	2 299 590	7	4	0	28
Attraktivt bosted	20	5 437 172	14	10	3	11
Attraktiv næringskommune	16	19 278 150	14	8	1	36
Utviklings- og innovasjonskultur	7	2 142 490	4	0	0	0
Sum	132	53 483 739	93	89	19	376

*Resultater fra prosjektlederrapport + oppdaterte opplysninger per 31.12.20

Fordeling forstudie (FS)/forprosjekt (FP)/hovedprosjekt (HP)

Innsatsområde	Antall tilsagn	Andel FS	Andel FP	Andel HP	Sum%
Naturbaserte næringer	25	20 %	80 %	0 %	100 %
Opplevelseskommune	29	31 %	69 %	0 %	100 %
Teknologi og kompetanse	20	35 %	55 %	10 %	100 %
Utvikling andre næringer	15	33 %	67 %	0 %	100 %
Attraktivt bosted	20	30 %	55 %	15 %	100 %
Attraktiv næringskommune	16	19 %	69 %	12 %	100 %
Utviklings- og innovasjonskultur	7	57 %	29 %	14 %	100 %
Sum	132	30 %	64 %	6 %	100 %

Oversikt over prosjekter innvilget tilskudd 2020

*Sum tilsagn. Tilsagn ikke benyttet tilbakeføres omstillingsrammen.

Prosjekteier	Prosjektnavn	FS/FP/HP	Innsatsområde	Tilsagn kr
Kvinnearena Andøy	Kvinnearena Andøy	Forstudie	Utviklings- og innovasjonskultur	43 050
AndElis Blomster AS	AndElis 2.0	Forstudie	Utvikling andre næringer	41 600
Andenes Vel	Forprosjekt KYST-STI Andenes	Forprosjekt	Attraktivt bosted	35 875
J.M. Nilsen Fisk AS	Mottak og produsjonsflyt	Forprosjekt	Naturbaserte næringer	700 000
K.Simonsen Andøya AS	Etablering av K.Simonsen Andøy AS	Forprosjekt	Utvikling andre næringer	179 000
Rørleggermester Jan Ellingsen AS	Søknad om støtte til utviklingsprosjekt i Rørleggermester Jan Ellingsen AS	Forprosjekt	Utvikling andre næringer	80 000
Polaris Energy AS	Materialteknologi	Forstudie	Teknologi og kompetanse	59 825
ASC AS	PionAIR - Instrumentbanken til ForskAIR	Forprosjekt	Teknologi og kompetanse	871 050
Din Sparringspartner	Forstudie - Hjertero	Forstudie	Utvikling andre næringer	45 000
Samskap, Andøy Kommune	Newspace North 2022, forstudie	Forstudie	Teknologi og kompetanse	400 000
Samskap, Andøy Kommune	Hovedprosjekt stedsutvikling	Hovedprosjekt	Attraktivt bosted	2 000 000
Tryggve Andreassen	Forstudie-Villa Pax	Forstudie	Attraktivt bosted	31 150
Narom AS	Forprosjekt Nasjonal Vitenskapelig Leirskole del 2	Forprosjekt	Utvikling andre næringer	50 000
Andfjord AS	Andfjord Salmon anno 2030	Forstudie	Naturbaserte næringer	1 105 000
Fyrvika Andenes AS	GOTOAndenes	Forstudie	Opplevelseskommune	45 630
Andøy Friluftssenter	Videreutvikling Andøy Friluftssenter	Forprosjekt	Opplevelseskommune	321 800
Sea Safari Andenes AS	Hvalforsk: Andøy	Forprosjekt	Utvikling andre næringer	513 000
Narom AS	Space education	Forprosjekt	Teknologi og kompetanse	405 375
Samskap, Andøy Kommune	Andøy Handel	Forprosjekt	Utviklings- og innovasjonskultur	413 690
Andøy Sau og geit	Prosjekt videreføring - lokale produkter av sau og lam	Forstudie	Naturbaserte næringer	99 330
Microclean AS	Forprosjekt salgsselskap	Forstudie	Teknologi og kompetanse	60 875
John-Petter Karlsen	Forprosjekt i forbindelse med generasjonsskifte	Forprosjekt	Naturbaserte næringer	70 000
Q-Separator Systems AS	Forprosjekt: Markedsføringsturné - separering av kumøkk	Forprosjekt	Naturbaserte næringer	47 000
Polaris Energy AS	Materialteknologi, forprosjekt	Forprosjekt	Teknologi og kompetanse	250 000
Andøy Kommune	Forberede grunnlaget for eiendomsselskap	Forprosjekt	Attraktiv næringskommune	400 000
Andre Paulsen ENK	Testanlegg for separering av husdyrgjødsel fra svineproduksjon, Andøy	Forprosjekt	Naturbaserte næringer	26 000
Whale2Sea AS	Motorbåter og støybilde ved hvalobservasjon	Forprosjekt	Opplevelseskommune	379 375
Samskap, Andøy Kommune	Newspace North 2022, forprosjekt	Forprosjekt	Teknologi og kompetanse	1 640 200
Samskap, Andøy Kommune	Forprosjekt digital infrastruktur	Forprosjekt	Attraktiv næringskommune	353 000
K.K Entreprenør AS	Nytt forretningsområde -KKE	Forstudie	Utvikling andre næringer	128 520
Andøy Kommune	Ungdomsstrategi	Forprosjekt	Attraktivt bosted	485 000

Samskap, Andøy Kommune	SMB Utvikling i Andøy Kommune	Forstudie	Utviklings- og innovasjonskultur	118 000
Samskap, Andøy Kommune	Fiskeri i skolen	Forprosjekt	Naturbaserte næringer	108 000
Skaarns Elektro og dekkservice AS	Nye marked og tjenester	Forstudie	Utvikling andre næringer	54 000
Midnattsol Camping	Camping	Forstudie	Opplevelseskommune	58 800
Filmklubb 81 AS	Filmklubb 81 AS eksporterer Andøykultur	Forprosjekt	Opplevelseskommune	229 000
Andøy Reiseliv SA	Fremtidig organisering	Forprosjekt	Opplevelseskommune	210 000
Andøy Kommune	Andøy Teknologipark AS	Hovedprosjekt	Attraktiv næringskommune	15 000 000
			Sum kr	27 058 145

Oversikt over tiltak innvilget tilskudd 2020

*Sum tilsagn. Tilsagn ikke benyttet tilbakeføres omstillingsrammen.

Prosjekteier	Prosjektnavn	Innsatsområde	Tilsagn kr
Revygruppa Fyr Laus	Tilskudd til jubileumsforestilling	Attraktivt bosted	145 000
Andøy Reiseliv	Dream now - Visit later	Opplevelseskommune	223 700
Samskap	Tiltakspakke næringslivet i Andøy	Utviklings- og innovasjonskultur	500 000
Andøy Næringsforening	Sommer i Andøy 2020	Opplevelseskommune	250 000
Andøy Kommune, Samskap	Arealplanlegger (årlig avsetning vedtatt i omstillingsplan)	Attraktiv næringskommune	649 000
		Sum kr	1 767 700

STATUS ROBUSTHET/ UTVIKLINGSEVNE

Vurderes i 3 kategorier - lønnsomhet, variasjon og utviklingsevne

LØNNSOMHET

Resultatutvikling i alle aksjeselskaper i Andøy, regnskapstall i hele 1000	2017	2018	2019
Driftsinntekter	2 118 706	1 856 297	2 037 344
Driftsinntekter endring i %		-12 %	10 %
Driftsresultat	- 3 796	19 260	161 719
Driftsresultat i % av omsetning	-0,18 %	1,04 %	7,94 %
Årsresultat	764 041	24 104	208 137
Årsresultat i % av omsetning	36,06 %	1,30 %	10,22 %
Eiendeler	3 205 367	3 256 282	3 916 172
Egenkapital	1 726 388	1 725 620	2 205 559
Egenkapital i %	54 %	53 %	56 %
Gjeld	1 478 979	1 530 662	1 710 613
Gjeld i %	46 %	47 %	44 %
Antall bedrifter med eiendeler	189	204	220

VARIASJON

Sysselsatte etter hovednæringer per 31. desember i Andøy kommune. Kilde: SSB

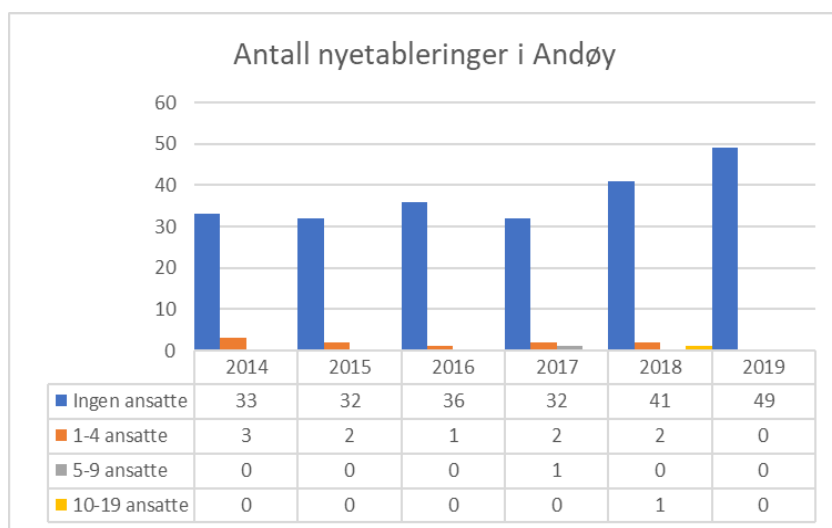
(Sysselsatte personer etter arbeidssted)

Sysselsatte etter hovednæringer	2017	2018	2019	Andel av total 2017	Andel av total 2018	Andel av total 2019
Jordbruk, skogbruk og fiske	147	159	161	7 %	8 %	8 %
Industri og bergverksdrift	120	114	125	6 %	6 %	6 %
Kraft- og vannforsyning	31	28	28	2 %	1 %	1 %
Bygge- og anleggsvirksomhet	164	174	185	8 %	8 %	9 %
Varehandel, hotell- og restaurantvirksomhet	254	266	244	12 %	13 %	12 %
Transport og kommunikasjon	108	86	103	5 %	4 %	5 %
Finans og forretningsmessig tjenesteyting	132	133	134	6 %	6 %	7 %
Offentlig forvaltning og annen tjenesteyting	1095	1074	1032	53 %	52 %	51 %
Uoppgitt	13	19	10	1 %	1 %	0 %
Totalt	2064	2053	2022	100 %	100 %	100 %

Kilde SSB: 07459: Befolkning, etter region, alder, statistikkvariabel og år

Personer	Antall 2017	Antall 2018	Antall 2019	Antall 2020	Andel av total 2017	Andel av total 2018	Andel av total 2019	Andel av total 2020
0-15 år	776	777	737	700	16 %	16 %	15 %	15 %
16-18 år	199	198	169	157	4 %	4 %	4 %	3 %
19-34 år	898	915	899	849	18 %	19 %	19 %	18 %
35-66 år	1983	1937	1886	1860	40 %	40 %	40 %	40 %
67-74 år	528	525	524	524	11 %	11 %	11 %	11 %
75 år og eldre	524	550	556	573	11 %	11 %	12 %	12 %
Sum	4908	4902	4771	4663	100 %	100 %	100 %	100 %

UTVIKLINGSEVNE



Søknadsomfang til ordinært virkemiddelapparat (kompetanse)	2017	2018	2019	2020
Sum tilskudd fra Innovasjon Norge til bedrifter i Andøy	820 000	1 477 000	21 730 500	9 942 000
Sum lån fra Innovasjon Norge til bedrifter i Andøy	1 000 000	19 500 000	8 550 000	15 000 000
Sum tilskudd og lån fra Innovasjon Norge	1 820 000	20 977 000	30 280 500	24 942 000
Sum Vesterålen	173 836 863	333 687 753	108 323 985	131 961 974
Andel i Vesterålen	1 %	6 %	28 %	19 %

Nettverk og ressursmiljø etablert
Andøy Seed Kapital
Sporløft, samarbeid med Senja innen kultur og næring
Kvinnearena i Andøy
Ressursgrupper i Andøy Næringsforening

Samarbeidsprosjekter
Andøy Seed Kapital
Sea Safari Andenes AS, Hvalforsk
Andøytorg og Andfjord Salmon
Andøy Sau og Geit

Prosjekter eid av Andøy Kommune		Innvilget kr
Andøy Kommune v/kultur	Nordlyst: kulturbærer	Forprosjekt 100 000
Andøy Kommune	Forstudie Næringsvennlig kommune	Forstudie 100 000
Andøy Kommune v/VOI	Forstudie "Læringsskole i Andøy"	Forstudie 80 000
Andøy Kommune	Næringsvennlig Kommune - Forprosjekt	Forprosjekt 293 562
Andøy Kommune	Rock mot rus akademiet	Forstudie 155 000
Andøy kommune	Noen må invitere - og noen må si ja	Forprosjekt 425 000
Andøy kommune	Yrkesopplæring i Andøy	Forprosjekt 350 000
Andøy Kommune v/rådmann	Digitalisering av plan- og byggesaksbehandling	Forprosjekt 140 000
Andøy Kommune	Forberede grunnlaget for eiendomsselskap	Forprosjekt 400 000
Andøy Kommune	Ungdomsstrategi	Forprosjekt 485 000



ANDØY KOMMUNE

HANDLINGSPLAN SAMSKAP 2021

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	16/1433

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet	22.03.2021	51/2021
Kommunestyret	12.04.2021	

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
16.03.2021	Samskap handlingsplan 2021- vedtatt i styremøte 12.03.21	160848

Forslag til vedtak:

Kommunestyret godkjenner styrets forslag til handlingsplan 2021 for Samskap.

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Denne saken gjelder godkjenning av programstyrets forslag til handlingsplan for 2021.

Faktiske opplysninger:

Styret behandlet forslag til handlingsplan for 2021 i møte 11.03.21.

Vedlagte forslag til handlingsplan for 2021 er oppdatert etter styrets behandling.

Handlingsplanens pkt 1-3 viser til at det nå, halvveis i omstillingsperioden, er nødvendig å prioritere prosjekter og bedrifter med størst potensiale for verdiskaping, arbeidsplasser og synergier.

Styret anbefaler følgende prioriteringer i handlingsplanen for 2021

- Prosjekter tilknyttet virksomhetene ved Andøya Space og i særdeleshet mulige ringvirkninger etter etablering av Andøy Space Orbital
- Bidra til avklaringer om etterbruk av areal og infrastruktur ved Andøya flystasjon
- Prosjektet "Velkommen heim"
- Etableringer/prosjekter i sjømatnæringen
 - Andfjord Salmon AS sine prosjekter i Andøy
 - Etableringer både på land og sjøsiden etter realisering av havneprosjektet i Andenes havn
- Reiselivsnæringen
 - Bidra til at The Whale kan realiseres

Vurdering:

Rådmannen anbefaler at styrets forslag til handlingsplan for omstillingsarbeidet i 2021 vedtas.

SAMSKAP

Handlingsplan 2021



Behandlet av styret for omstillingsprogrammet,
formannskap og kommunestyre i Andøy.

1. INNLEDNING	3
1.1. Om handlingsplanen	3
1.2. Visjon og verdigrunnlag	3
1.3. Resultater så langt og veien videre	4
2. AKTØRER OG ROLLER I OMSTILLINGSPROSESSEN	6
2.1. Sammen skaper vi framtid i Andøy	6
2.2. Andøy kommunes rolle i omstillingsprosessen	6
3. INNSATSOMRÅDER OG MÅL	7
3.1. Innsatsområder og mål	7
3.2. Måling av resultater	7
4. FORSLAG TILTAK/PROSJEKTER 2021	8
5. BUDSJETT	16

1. INNLEDNING

1.1. Om handlingsplanen

Handlingsplanen beskriver operasjonaliseringen av omstillingsplanen. Den skal bidra til at strategiene gjennomføres, og til at vi når målene som er satt for hvert av innsatsområdene.

Administrasjonen i Samskap har i samarbeid med programstyret ansvaret for å utarbeide, godkjenne, følge opp og revidere nye planer for påfølgende år. Handlingsplanen for 2021 behandles og vedtas av styret i Samskap og kommunestyret i Andøy kommune, og gjøres tilgjengelig for allmennheten.

Innholdet i handlingsplanen er basert på omstillingsstrategien. I tillegg er den årlige program-statusvurderingen med Innovasjon Norge, innspill fra næringsaktører, styret, og andre (Andøy næringsforening og Andøy reiseliv) lagt til grunn for planen. Områdene innenfor samfunnsutvikling er basert på overordnet planverk i Andøy kommune, både samfunnsplan og økonomiplan, samt forprosjektet Velkommen Heim.

1.2. Visjon og verdigrunnlag

Sammen skaper vi framtid i Andøy

Visjonen til Samskap er «Sammen skaper vi framtid i Andøy». Tanken bak er at framtida kommer uansett hva vi gjør, men det å skape seg ei framtid betyr noe mer. Det å skape ei framtid for Andøy betyr at Andøy blir et godt sted både å bo og jobbe også i framtida. De viktigste ordene i denne visjonen er likevel det første og det tredje: «Sammen» og «vi». Det forteller at den framtida vi ønsker å skape her, er avhengig av hvem som skaper den.

At framtida skapes av og med innbyggerne gjør den mer verdifull. Det beskriver den prosessen Andøy kommune har ønsket seg i omstillingsarbeidet fra starten av; deltagelse og engasjement fra flest mulig andværing. Samskap skal gjennom samarbeid med og involvering av eksterne miljø bidra til innflytting av næringsaktivitet.

Verdigrunnlag for omstillingsprogrammet Samskap

Omstillingsarbeidet skal gjennomføres i tråd med visjon og et felles verdigrunnlag. Følgende verdier skal kjennetegne Samskaps arbeid:

<i>Profesjonell:</i>	Samskap skal være løsningsorienterte, imøtekommande og inneha riktig kompetanse.
<i>Fremoverlent</i>	Samskap skal være pådrivere for nyskaping og utvikling som fører til innovasjon. Det innebærer å aktivt oppsøke aktører, søke, dele og utvikle ny kunnskap og legge til rette for samarbeid i relevante miljøer.
<i>Bærekraftig:</i>	Utvikling som imøtekommer dagens behov uten å ødelegge mulighetene for at kommende generasjoner skal få dekket sine behov. I vårt arbeid definerer vi bærekraft i tråd med FN's 17 definerte bærekraftsmål.

1.3. Resultater så langt og veien videre

Oppdraget til Samskap er å bidra til nyskaping ved å støtte prosjekter i en tidlig fase (forstudier og forprosjekter). På sikt realiseres de i form av nye produkter, markeder, bedrifter, arbeidsplasser, økt attraktivitet og økt kommunal service til næringslivet.

Vi ser nå resultater av den jobben vi har gjort så langt, både i form av arbeidsplasser og realisering av hovedprosjekter gjennom eksempelvis Innovasjon Norge. Vi har nådd målet om antall sysselsatte så langt i omstillingsperioden.

Covid-19

Store deler av 2020 har vært preget av restriksjoner på grunn av Covid-19. Flere av tiltakene og prosjektene i handlingsplanen for 2020 er påvirket. Tiltak som innebærer samling av deltakere i møter, seminarer, workshop og lignende har ikke vært mulig. Oppstart av en del prosjekter har derfor blitt utsatt. Hvordan pandemien utvikler seg i 2021 er for tidlig å si. Men det er en risiko for at vi også i deler av 2021 må basere oss på digitale møter og treffpunkt, med de følgene det vil få.

Veien videre - prioriteringer

Halvveis i omstillingsperioden er det naturlig å se på prioriteringene i omstillingsarbeidet. Hvor ligger det størst potensiale for verdiskaping, arbeidsplasser og synergier.

For å oppnå målsettingen i omstillingsplanen med hensyn til etablering av nye arbeidsplasser og bevaring av arbeidsplasser i eksisterende næringsliv må prosjekter og bedrifter med størst potensiale prioriteres. En slik prioritering vil ha stor betydning for vekst, sysselsetning og befolkningsutviklingen i Andøy.

Handlingsplanen for 2021 må derfor synliggjøre prioriteringer i form av prosjekter og bedrifter samt ressursbruk.

Det pågår flere større etableringer og prosjekter i Andøy som vil gi ringvirkninger langt ut over kjernevirksomheten. Andøya Space, med sine aktiviteter, er åpenbart den virksomheten som har størst potensiale for sysselsetting. Her er det også stort potensiale for knoppskyting og samarbeid som vil utvikle kunnskapsmiljøer, lokalt næringsliv og lokal leverandørindustri.

Styret anbefaler følgende prioriteringer i handlingsplanen for 2021:

- Prosjekter tilknyttet virksomhetene ved Andøy Space og i særdeleshet mulige ringvirkninger etter etablering av Andøy Space Orbital
- Bidra til avklaringer om etterbruk av areal og infrastruktur ved Andøya flystasjon
- Prosjektet «Velkommen heim»
- Etableringer/prosjekter i sjømatnæringen
 - Andfjord Salmon AS sine prosjekter i Andøy
 - Etableringer både på land og sjøsiden etter realisering av havneprosjektet i Andenes havn
- Reiselivsnæringen
 - Bidra til at The Whale kan realiseres

Samskap sitt bidrag i prosjekter uavhengig av prioriteringer må alltid relateres til gjeldende regelverk for statsstøtte og bruk av omstillingsmidler. I tillegg er samspillet med andre offentlige finansieringskilder avgjørende for å sikre gode løsninger for prosjektene.

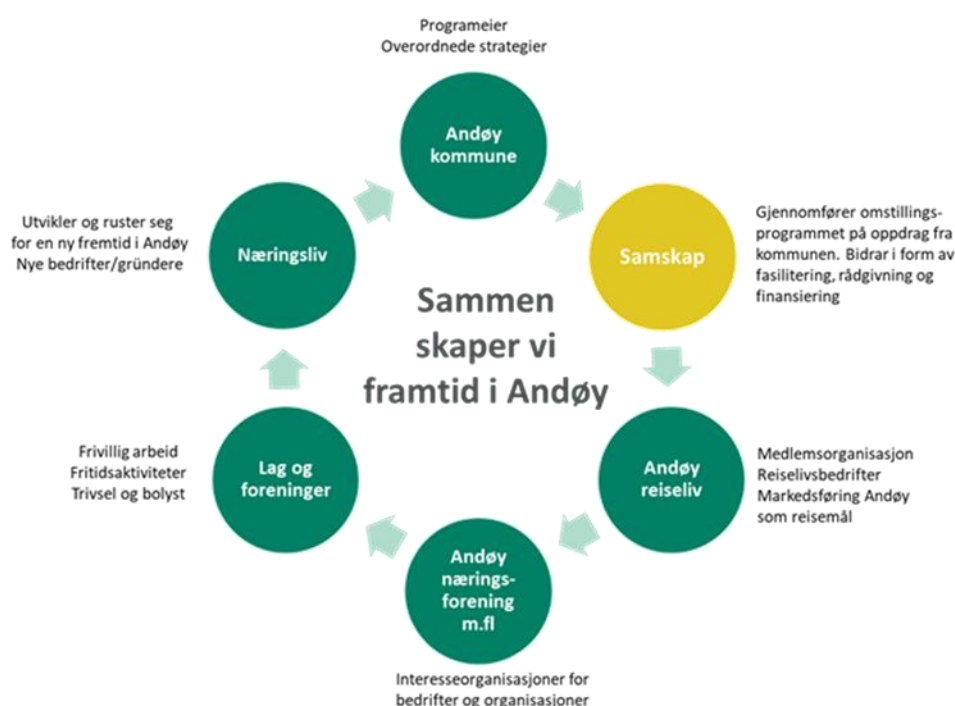
Å kunne bidra i hovedprosjekter i siste del av omstillingsperioden er også en viktig faktor for å oppnå målsettingene i omstillingsplanen. Nødvendige avklaringer med KMD og Nordlandfylkeskommune må derfor prioriteres høyt.

2. AKTØRER OG ROLLER I OMSTILLINGSPROSESSEN

2.1. Sammen skaper vi framtid i Andøy

Jo større «samskaping» vi får til i Andøysamfunnet, jo større sjanse er det for å lykkes. Det betyr at hele Andøysamfunnet inviteres til å bidra. I denne planen er det derfor tatt høyde for de tiltakene og prosjektene styret i Samskap mener bør gjennomføres for å lykkes med å nå målene. Dette er tiltak og prosjekter der andre har ansvaret for gjennomføring.

Samskap skal legge til rette for at det skapes arenaer hvor aktørene både på kort og lang sikt jobber i fellesskap for en positiv utvikling av nærings- og samfunnsliv. Nedenfor er en oversikt over aktører vi mener er viktig for et fremtidig Andøy. Vår jobb i Samskap er å legge til rette for samarbeid og en varig kultur for utvikling og innovasjon i Andøy.



I tillegg til viktige lokale aktører er også KMD, NFK og IN viktige aktører og samarbeidspartnere i omstillingsarbeidet.

2.2. Andøy kommunes rolle i omstillingsprosessen

I tillegg til å være eier av omstillingsprogrammet har Andøy kommune en viktig rolle som tilrettelegger for næringsarealer, infrastruktur og service til næringslivet.

Etableringen av Andøy Teknologipark AS vil bidra til opprettelse og drift av relevante næringsarealer, i første omgang i tilknytning til Andøya Space Orbital samt etableringen av nasjonalt innovasjonssenter på Andøya, New Space North. Etableringen av teknologiparken er et godt eksempel på tilrettelegging fra kommunens side.

I forslag til Handlingsplanen for 2021 er viktige prosesser og tiltak, som kommunen vil ha et overordnet ansvar for synliggjort. I hvor stor grad Samskap kan bidra med ressurser i den sammenheng vil i stor grad være avhengig av regelverket for bruk av omstillingsmidler.

I handlingsplanen er det viktig for Samskap å peke på sammenhengen mellom måloppnåelsen i omstillingsprogrammet og kommunens viktige rolle som tilrettelegger.

3. INNSATSOMRÅDER OG MÅL

3.1. Innsatsområder og mål

Naturbaserte næringer	Opplevelses-kommune	Teknologi og kompetanse	Utvikling andre næringer	Attraktivt bosted	Attraktiv næringskommune	Utviklings- og innovasjonskultur
Ta i bruk de naturgitte fortrinn Andøy har. Stimulere til videreutvikling av næringene gjennom samarbeid, innovasjon og bruk av ny teknologi.	Utvikle og løfte frem Andøy som en unik og bærekraftig helårsdestinasjon innen natur, kultur og opplevelser.	Utvikle de fortrinn Andøy har gjennom sin beliggenhet, kompetanse og infrastruktur .	I samarbeid med eksisterende og eksternt næringsliv bidra til innovasjon og etableringer i Andøy.	Bidra til at Andøy har kvaliteter som gir bolyst og økt tilflytting . Spesielt for og med ungdom.	Bidra til at Andøy er god på tilrettelegging og veiledning for å etablere og drive næring.	Bidra til å bygge varig kultur for utvikling og innovasjon i både nærings- og samfunnsliv.

3.2. Måling av resultater

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (heretter KMD) har fokus på følgende tre områder i omstillingsarbeidet:

1. Bidra til etablering og sikring av eksisterende arbeidsplasser
2. Differensiert næringsstruktur med god soliditet
3. Økt utviklingsevne i næringslivet og kommunen

Omstillingsprogrammet Samskap har følgende målsetting:

- Bidra til å utvikle og sikre 350 arbeidsplasser i Andøy (bto sysselatte, helårsarbeidsplasser)
- Bidra til økt robusthet i nærings- og samfunnsliv

Omstillingsarbeidet bygger på langsiktig innsats, der en ser for seg at arbeidsplassene periodieres som under:

År	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Mål
Arbeidsplasser	10	30	50	70	90	100	350

Etableringen av Andøya Spaceport er forsinket i forhold til opprinnelig plan. Dette har konsekvens for måloppnåelse innen området Teknologi og kompetanse. Realisering av arbeidsplasser innen dette feltet kan derfor bli skjøvet noe ut i tid sett i forhold til den opprinnelige planen.

Robusthet

Det er viktig å bygge opp et robust nærings- og samfunnsliv som står stødig og som er tilpasningsdyktig. Med robust menes her et variert nærings- og samfunnsliv med riktig kompetanse, høy innovasjonsevne, balansert demografisk sammensetning og et godt økonomisk handlingsrom. For å bidra til et robust nærings- og samfunnsliv skal omstillingsarbeidet legge grunnlaget for en varig utviklings- og innovasjonskultur gjennom systematisk arbeid i omstillingsperioden.

- For å bidra til et robust nærings- og samfunnsliv skal omstillingsarbeidet legge grunnlaget for en varig utviklings- og innovasjonskultur gjennom systematisk arbeid i omstillingsperioden.
- For å balansere demografien skal Samskap bidra til en positiv befolkningsutvikling, særlig blant unge.

Indeks Andøy

Indeks Andøy introduseres som en årlig statusrapport for utviklingen i befolkning, sysselsetting og næringsliv med mer i Andøy. Statistikken komplementeres med informasjon fra prosjekter som mottar omstillingsmidler. Indeks Andøy vil presenteres for Andøysamfunnet i løpet av 1.halvår hvert år.

4. FORSLAG TILTAK/PROSJEKTER 2021

På sidene som følger er det listet opp mulige tiltak og prosjekter for 2021. De er presentert etter innsatsområde.

Dette er tiltak og prosjekter som styret i Samskap mener er viktige for å nå målsetningene med omstillingsarbeidet.

Det er imidlertid viktig å påpeke at det ligger ingen automatikk i finansiering fra Samskap med disse forslagene i tabellene.

Naturbaserte næringer

Mål: Andøy har en høyere grad av foredling, nye produkter og samarbeid med andre næringer.

Strategi: Ta i bruk de naturgitte fortrinn Andøy har. Stimulere til videreutvikling av næringene gjennom samarbeid, innovasjon og bruk av ny teknologi.

Delstrategi	Forslag tiltak/prosjekter	Delmål	Ansvarlig	Mulige samarbeidspartner(e)
Næringseide prosjekter	Næringseide prosjekter igangsatt	Økt sysselsetting, foredling og samarbeid	Eksterne	
Bidra til økt verdiskaping	Kartlegge sjøressurser i Andfjorden og avdekke potensiale for utnyttelse	Grunnlag for nye produkter og verdikjeder og samarbeid med FoU	Samskap	FoU Lokale næringsaktører
Bidra til økt rekruttering				
Budsjett kr				1 500 000
Målsetning antall arbeidsplasser				15

Opplevelseskommune

Mål: Andøy er en unik og bærekraftig helårsdestinasjon.

Strategi: Utvikle og løfte frem Andøy som en unik og bærekraftig helårsdestinasjon innen natur, kultur og opplevelser.

Delstrategi	Forslag tiltak/prosjekt	Delmål	Ansvarlig	Mulige samarbeidspartner(e)
Utvikle attraktive, og bærekraftige opplevelser	Nettverksprogram reiselivsbedrifter (kompetanse, utvikling, motivasjon)	1-2 nettverk med 3-5 bedrifter	Andøy reiseliv	Bedrifter
	Næringseide prosjekter	Minimum 5 nye opplevelsestilbud i eksisterende og/eller nye bedrifter	Eksterne (bedrifter)	
	Synliggjøre muligheter i tilknytning til Andøya Space og The Whale.	Befeste Andøys posisjon som et unikt reisemål	Samskap	Andøy reiseliv Andøy næringsforening
	Bidra til realisering av The Whale	En hvalattraksjon bestående av opplevelse, kompetanse, vitenskap, kunst og kultur.	Eksterne	
Styrking av Andøy som en unik og bærekraftig reisemåls-destinasjon	Besøksforvaltning (toaletter, skilting, parkering o.l.) – legge til rette for en større turisttilstrømming til kommunen de nærmeste årene.	Skape bærekraftige lokalsamfunn i Andøy som tar hensyn til tålegrensene for lokalsamfunn, natur, landskap, kultur og lokal verdiskaping	Andøy kommune	Velkommen Heim Andøy reiseliv Visit Vesterålen Reno Vest Andre
	Reiselivsbedrifter i Andøy miljøsertifiserer seg	Økt andel aktører i Andøy er miljøsertifisert	Andøy reiseliv	Velkommen Heim Bedrifter
Velfungerende samarbeid mellom utviklingsaktører i næringen	Forprosjekt – videreføring kartlegging	Hver aktør er bevisst og motivert for sin rolle i samspillet om å nå målet med å skape Andøy til «Unik og bærekraftig helårsdestinasjon»	Samskap	Alle relevante aktører i bransjen
Budsjett kr				1 500 000
Målsetning antall arbeidsplasser				5

Teknologi og kompetanse

Mål: Andøy fremstår som en ledende teknologikommune

Strategi: Utvikle de fortrinn Andøy har gjennom sin beliggenhet, kompetanse og infrastruktur.

Delstrategi	Forslag tiltak/prosjekter	Delmål	Ansvalig	Mulige samarbeidspartner(e)
Utviklingsprosjekter/ spinoffs fra space realiseres	Bidra til å realisere Innovasjonssenteret New Space North	Nye markeder, nye verdikjeder innenfor space og Andøy tar en posisjon innenfor rominnovasjon	Eksterne	Samskap Andøy Space Andre eksterne
	Nasjonalt og internasjonalt utdanningstilbud knyttet til Andøya Space	Økt andel elever og studenter i Andøy innenfor teknologifag	Eksterne	
Knoppskyting fra eksisterende bedrifter som baserer seg på nye markeder, produkter, og/eller ny teknologi	Kartlegge behovet for leverandørprogram - bedriftsnettverk	Leverandørprogram der lokale bedrifter/gründere posisjonerer seg for leveranser til utbygginger i Andøy	Samskap	Innovasjon Norge Bedrifter
Næringseide prosjekter	Næringseide prosjekter igangsatt		Eksterne (bedrifter)	
Næringseide prosjekter tilknyttet Andøya Space	Andøya Space Orbital Andøya Space Unmanned Andøya Space Education & Spaceship Aurora Andøya Space Defence		Bedrifter	
Budsjett kr				7 000 000
Målsetning antall arbeidsplasser				35

Utvikling andre næringer

Mål: Andøy har et robust næringsliv

Strategi: I samarbeid med eksisterende og eksternt næringsliv bidra til innovasjon og etableringer i Andøy.

Delstrategi	Forslag tiltak/prosjekter	Delmål	Ansvarlig	Mulige samarbeidspartnere
Sikre et robust og utviklingsorientert næringsliv	Næringseide prosjekter igangsatt	Variert næringsliv	Eksterne (bedrifter)	Samskap
	Budsjett			1 000 000
	Målsetning antall arbeidsplasser			15

Attraktiv bostedskommune

Mål: Andøy er en attraktiv kommune å etablere seg i for unge.

Strategi: Bidra til at Andøy har kvaliteter som gir bolyst og økt tilflytting. Spesielt for og med unge

Delstrategi	Forslag tiltak/prosjekter	Delmål	Ansvarlig	Mulige samarbeidspartner(e)
Kommunikasjon og synlighet	Plattform som informerer og motiverer unge om muligheter i Andøy	Økt kjennskap til jobb, samfunn, natur, kultur- og fritidstilbud	Velkommen Heim	Andøy kommune Lag og foreninger
	Arrangementer og promotering rettet mot unge om muligheter i Andøy (ex. Nyttårstreff)	Økt kjennskap til jobb, samfunn, natur, kultur- og fritidstilbud	Velkommen Heim	Andøy kommune
Et attraktivt og differensiert boligmarked	Hvordan ønsker (unge) folk å bo på kort og lang sikt? (Botrender)	Kunnskapsgrunnlag	Velkommen Heim	Andøy kommune Andøy næringsforening
	Bygging/tilrettelegging utleieboliger, herunder tilgang til plan for frigjøring av forsvarsboliger	Økt tilflytting	Andøy kommune	Velkommen Heim
Jobb, utdannings- og etableringsmuligheter	Kartlegge interesse og forpliktelse praksisplasser og lære plasser	Beholde de unge gjennom et attraktivt utdanningsløp	Velkommen Heim	Andøy kommune Andøy næringsforening
	Jobb for to – synliggjøring av tilgjengelige ledige jobber	Jobb for partner, økt tilflytting	Velkommen Heim	Andøy næringsforening
			Budsjett	1 500 000

Attraktiv næringskommune

Mål: Andøy skal være en løsningsorientert kommune for å etablere og drive næring i.

Strategi: Bidra til at Andøy er god på tilrettelegging og veiledning for å etablere og drive næring.

Delstrategi	Mulige tiltak/prosjekt	Delmål	Ansvarlig	Mulige samarbeidspartner(e)
Attraktiv kommunikasjon (land, vann, luft og elektronisk)	Hovedprosjekt framtidsrettet digital infrastruktur i Andøy	Andøy har en framtidsrettet digital infrastruktur	Andøy kommune	Samskap
Attraktive og tilgjengelige næringsarealer	Masterplan og tilrettelegging for utvikling av Andenes Havn	Andøy er en attraktiv kommune å etablere næring i	Andøy kommune/ Andøy Havn KF	
	Utvikle strategi for sivil og næringsmessig bruk av Andøya flystasjon	Avklare benyttelse av områder innenfor Andøya flystasjon, på kort og lang sikt	Andøy kommune	
	Oppdatert arealplan næringsområder	Flere attraktive næringsarealer	Andøy kommune	
Tilrettelegging, planverk, støtte og veiledning i kommunal administrasjon	Hovedprosjekt næringsvennlig Kommune Hjemmeside Digitalisering Kultur for næringsvennlighet	Kommunen posisjonerer seg til å bli en bedre samarbeidspartner for næringslivet	Andøy kommune	
Styrking av plankompetansen i kommunen	Prosjektleder plan som ivaretar oppgaver som gjelder planlegging for utvikling i næringslivet og bolig	Tilrettelegging for næring og bolig	Andøy kommune	
Budsjett kr				3 500 000

Utviklings- og innovasjonskultur

Mål: Andøy har etablert en aktiv kultur for utvikling- og innovasjon i nærings- og samfunnsliv.

Strategi: Bidra til å bygge varig kultur for utvikling og innovasjon i både nærings- og samfunnsliv.

Delstrategi	Mulige tiltak/prosjekt	Mål	Ansvarlig	Mulige samarbeidspartner(e)
Kultur og systemer for samarbeid	Plan for informasjonsutveksling og utvikle samarbeid	Samhandling og helhetlig utvikling	Samskap	Andøy kommune, Andøy Reiseliv, Andøy næringsforening, Andøy Havn KF, Andøy teknologipark, lag/foreninger m.fl
	Identifisere og ta i bruk kompetansepersoner og investormiljøer	Økt innovasjon, utvikling og finansiering	Samskap	
	Utrede muligheter for samlokalisering, nettverk, (co-working)	Attraktivt arbeidsmiljø for eksisterende bedrifter og grundere	Andøy næringsforening	Velkommen Heim
Skape engasjement og involvering blant definerte målgrupper	Operativ aktivitets- og kommunikasjonsplan ihht vedtatt kommunikasjonsstrategi	Forståelse, forankring og engasjement hos ulike målgrupper	Samskap	
	Næringslunsjer	Bidra til nyskaping og økt kompetanse	Samskap	Andøy kommune
Kunnskap og inspirasjon for å styrke innovasjonskraften	Prosjektleder (PLP) kurs	Øke kompetansen på prosjektarbeid	Samskap	
	SMB utvikling - forprosjekt	Nettverk, kompetanse og økt utviklings- og inntjeningsmuligheter	Samskap	Bedrifter
	Øke kompetansen og samarbeidet i og mellom næringene med særlig fokus på bærekraft, hvordan utnytte bærekraftsmålene i forretningsplanleggingen.	Økt kompetanse om bærekraft og implementering av bærekraftsmålene i forretningsplaner.	Velkommen Heim	Andøy næringsforening Andøy reiseliv
				2 000 000

5. BUDSJETT

Total disponibel ramme for omstillingsarbeidet i perioden 2017-2023 er 125 mill. kroner.

Følgende plan for årlige vedtak om finansiering legges til grunn, med videreføring av ikke forbrukt tilsagn:

Finansiering (mill. kr)	2017- 2018	2019	2020	2021	2022	2023	Total ramme	Andel i %
KMD	45	15	0	10	10	15	95	76%
Nordland Fylkeskommune	2,5	5	0	2,5	2,5	2,5	15	12%
Andøy kommune	4	2,5	2,5	2,5	2,5	1	15	12%
SUM	51,5	22,5	2,5	15	15	18,5	125 mill.	100%
Forbruk/budsjett	25	16	23	22	22	17	125 mill	
Justert forbruk/budsjett	25	16	33	22 (4+18)	22 (4+18)	7 (4+3)		

	Administrasjon og drift Samskap	Tilskudd til prosjekter og tiltak (interne og eksterne)	Sum kostnad og tilskudd	Mål antall arbeidsplasser i programperioden (i 2021)
Innsatsområde				
Naturbaserte næringer		1 500 000	1 500 000	50 (15)
Opplevelses-kommune		1 500 000	1 500 000	50 (5)
Teknologi og kompetanse		7 000 000	7 000 000	200 (35)
Utvikling andre næringer		1 000 000	1 000 000	50 (15)
Attraktivt bosted		1 500 000	1 500 000	
Attraktiv næringskommune		3 500 000	3 500 000	
Utviklings- og innovasjonskultur		2 000 000	2 000 000	
Samskap adm og styre	4 000 000		4 000 000	
SUM	4 000 000	18 000 000	22 000 000	350 (70)



ANDØY KOMMUNE

STYRET FOR SAMSKAP - SAMMENSETNING M.M.

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	16/1433

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret ønsker å opprettholde styrets sammensetning og størrelse, for å ivareta representativiteten til de ulike innsatsområder.
2. Kommunestyret viser til bakgrunnen for tidligere beslutning om sammensetning av styret, og ser det ikke som hensiktsmessig å endre fra personlige varamedlemmer til varamedlemmer i rekkefølge.

Knut A. Nordmo
ordfører

Bakgrunn for saken:

Samskap v/styreleder har i en henvendelse bedt Andøy kommune sørge for en avklaring av sammensetningen i styret, og viser til at følgende forhold var drøftet i styremøte i Samskap

- **Størrelsen på styret**
 - I løpet av omstillingsperioden har flere gitt innspill på at styret burde vært mindre
- **Vararepresentanter til styret**
 - Personlige varamedlemmer eller varamedlemmer i rekkefølge. Flere har gitt uttrykk for at varamedlemmer i rekkefølge er å foretrekke.
 - Det er også relevant å avklare hvorvidt det er nødvendig i alle sammenhenger (f. eks ved forfall i en sak) å innkalle varamedlem.
 - Den valgte representanten fra LO må trolig beholde sin personlige vararepresentant.

Faktiske opplysninger:

Kommunestyret vedtok i sak 65/17 følgende prinsipper for sammensetning av programstyret for omstillingsarbeidet i Andøy kommune:

- maks 7 medlemmer, med personlige varamedlemmer
- 1 representant fra hvert satsingsområde, fortrinnsvis fra lokalt næringsliv
- Næringslivets representanter skal ha flertall i programstyret

Kommunestyret valgte programstyrets leder, og ga formannskapet fullmakt til å oppnevne representanter til programstyret.

Formannskapet vedtok i sak 80/17 at programstyret for Samskap skal bestå av 9 medlemmer med personlige varamedlemmer.

Programstyret har i dag slik sammensetning:

- Styreleder
- Ordfører
- 1 representant for opposisjonen i kommunestyret
- 5 næringslivsrepresentanter, nestleder velges blant næringslivsrepresentantene
- 1 representant fra LO

Bakgrunnen for at det ble valgt personlige varamedlemmer i stedet for varamedlemmer i rekkefølge var å sikre representasjon fra de ulike satsingsområdene selv om et medlem hadde forfall.

Dersom kommunestyret beslutter varamedlemmer i rekkefølge, kan det uansett ikke gjelde for representanten for LO.

Satsingsområdet Naturbaserte næringer har en deling av representasjon med medlem og varamedlem fra ulike næringer.

Formelt sett er det i utgangspunkt ikke nødvendig i alle sammenhenger å innkalle varamedlem dersom en representant er inhabil i en sak, så fremt styret er beslutningsdyktig. Dersom et medlem har forfall til et møte, skal det normalt innkalles varamedlem så fremt det ikke er meldt forfall med så kort varsel at det ikke er mulig å innkalle varamedlem.



ANDØY KOMMUNE

Detaljreguleringsplan Grusuttak, Rise, Bjørnskinn - Sluttbehandling og vedtak

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Emil Iversen	19/462

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
08.03.2021	Plankart	160368
08.03.2021	Reguleringsbestemmelser Grusuttak .	160369
08.03.2021	Planbeskrivelse	160370

Forslag til vedtak:

Detaljreguleringsplan for Grusuttak, Rise, Bjørnskinn, plan-ID 1871-201902 med tilhørende reguleringsbestemmelser vedtas med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12.

Kirsten L. Pedersen
Rådmann

Bakgrunn for saken:

Ottar Bergersen & Sønner AS ønsker å tilrettelegging for etappevis uttak av grus/pukk i 3 uttaksfaser. Planen beskriver også etterbruk og setter krav til tilbakeføring av masser etter endt drift. Framtidig bruk av området etter driften vil bli jordbruk/ tilbakeføring til LNFR (Landbruk, natur, friluftsliv samt reindrift)

Faktiske opplysninger:

Planforslaget

Forslag til detaljregulering av Grusuttak, Rise, Bjørnskinns er mottatt fra Asplan viak på vegne av Ottar Bergersen & Sønner AS.

Forslag til detaljreguleringsplan består av:

- Plankart i målestokk 1:1000 datert 11.12.2019
- Reguleringsbestemmelser datert 11.12.2019
- Planbeskrivelse datert 05.12.2019

Forhold til overordnede planer

Fylkesplan for Nordland 2013 – 2025:

Forslaget er i tråd med gjeldende fylkesplan for Nordland, kapittel 8. Arealpolitikk i Nordland. Planlagt tiltak er ikke i strid med overordnede målsetninger eller retningslinjer.

Kommuneplanens arealdel 2013-2024 (KPA):

Forslag til planområde er i kommuneplanens arealdel for Andøy kommune 2013-2024 i stor utstrekning avsatt til LNFR-formål (Landbruk, natur, friluftsliv samt reindrift).

Førstegangsbehandling

Planforslaget ble førstegangsbehandlet av formannskapet den 30.03.2020 sak 38/2020. Formannskapet vedtok følgende:

1. Formannskapet fremmer saken og legger den ut til høring og offentlig ettersyn etter plan- og bygningslovens § 5-2 og § 12-10.
2. Formannskapet vedtar at forslag til ny § 2 innarbeides i planforslaget.
3. Det utarbeides en utbyggingsavtale mellom kommune og forslagsstiller som følger saken til andre gangs behandling.

Utbyggingsavtale

I formannskapet ble det i sak FS- 38/2020 punkt 3 fattet et vedtak om at det skal utarbeides en utbyggingsavtale mellom kommune og forslagstiller som følger saken til andre gangs behandling. En utbyggingsavtale er etter plan- og bygningslovens § 17 definert som «*en avtale mellom kommunen og grunneier eller utbygger om utbygging av et område, som har sitt grunnlag i kommunens planmyndighet etter denne lov og som gjelder gjennomføring av kommunal arealplan*».

Ved benyttelse av utbyggingsavtale skal det etter pbl §17-4 kunngjøres oppstart av forhandlinger om utbyggingsavtale. Det fremforhandlede forslaget skal deretter legges ut til offentlig ettersyn med 30 dagers frist for merknader. Når utbyggingsavtalen er inngått, skal

denne kunngjøres. Kommunen kan ikke inngå bindende utbyggingsavtale av et område før arealplanen for området er vedtatt.

Utbyggingsavtaler må ha grunnlag i kommunale vedtak fattet av kommunestyret selv som angir i hvilke tilfeller utbyggingsavtale er en forutsetning for utbygging, og som synliggjør kommunens forventninger til avtalen.

Endringer etter førstegangsbehandling

Som ledd i kvalitetssikringen av planforslaget, og for å imøtekomme høringsuttalelser, er det gjort mindre endringer i planforslagets bestemmelser:

«1 LANDSKAPSPLEIE

Avdekningsmasser skal tas vare på, og mellomlagres på avtalt område innenfor eksisterende uttak. De mellomlagrede massene skal benyttes ved arrondering og revegetering av ferdig uttatte områder. Det tillates mottak av ikke forurensede returmasser, samt mellomlagring av masser, mens grustaket er i drift. Betongrester tillates ikke deponert i området.

Områder som er ferdig uttatt, og som ikke er nødvendig for driften, skal fortløpende istandsettes og revegeteres.

Istandsetting skal skje ved utplanering av mellomlagrede avdekningsmasser og rene returmasser. Vegetasjonsetablering skal skje ved tilførsel av mellomlagrede avdekningsmasser/ returmasser som får naturlig foryngelse fra omkringliggende tre- og buskvegetasjon.»

«3 STØY

Grenseverdien for støy for støynivå på uteoppholdsareal og utenfor vinduer til rom med støyfølsomt bruksformål settes til: Uten impulslyd: Lden 55 dB og Levening 50 dB. Med impulslyd: Lden 50 dB og Levening 45 dB

Drivetid settes til 07.00 – 19.00 mandag til fredag. Lørdag og søn-/helligdager tillates ikke drivetid.

Dersom bestemmelsene i §3 STØY ikke blir overholdt, kan kommunen stille krav til tiltakshaver om avbøtende tiltak.»

Saken ble sendt ut på en ekstra høring i fire uker etter at bestemmelsene ble endret. Høringen gikk fra 11.09.20. og 09.10.20 . Det kom to innspill. Sammendrag fra innspillene er oppsummert under.

Høringsuttalelser:

Planforslaget var til høring og offentlig ettersyn mellom 15.05.2020 og 26.06.2020.

Planforslaget ble sendt regionale myndigheter, berørte grunneiere, kommunens tjenesteområder m.fl. til uttalelse. Det kom inn totalt 5 uttalelser. Hovedpunktene i merknadene er referert nedenfor med kommentar og forslag til behandling.

Uttalelse fra Fylkesmannen i Nordland 02.07.2020	Forslagsstillers kommentar:
1.Fylkesmannen påpeker at området genser til et eksisterende masseuttak og fremstiller det som uheldig at planområdet ikke også omfatter det allerede eksisterende grusuttaket. Fylkesmannen vil ha en helhetlig plan for området med trinnvis tilbakeføring. Fylkesmannen oppfordrer derfor kommunen til å stille krav	1.Reguleringsplan øst for dagens uttaksområde er påstartet fra privat initiativ og har reguleringsmessig ingen sammenheng med det gamle grusuttaket.

om utarbeiding av ny plan for hele området samlet.	<i>Rådmannens kommentar:</i> Innspillet er tilstrekkelig kommentert av forslagsstiller. Trinnvis tilbakeføring ivaretas i planforslaget.
Uttalelse Nordland fylkeskommune 06.07.2020 1.Fylkeskommunen ber om ny vurdering som følge av at planområdet er delt inn i tre teiger, der man skal ta trinnvist uttak. Fylkeskommunen ber om at det sjekkes om dette er gjennomførbart i praktisk drift samtidig som kommunen skal ta opp med direktoratet for mineralforvaltning om dette skal styres av bestemmelser i en evt. driftskonsesjon i stedet for reguleringsbestemmelsene. Fylkeskommunen ønsker også at kommunen skal ta opp med direktoratet for mineralforvaltning om virksomheten skal drives i tråd med støyretningslinjene i T-1442 som beskrevet i reguleringsbestemmelsene eller gjennom en driftskonsesjon. 2.Fylkeskommunen ønsker ikke at tiltaket skal ha en skjæmmende virkning. 3.Kommunen bes om å følge opp at tilgangen til friluftsliv ikke blir begrenset. 4. Fylkeskommunen ønsker en avklaring om videre drift i det eksisterende massetaket ved siden av. Vi kan ikke se at det foreligger en slik avklaring, men ber om at man så langt som mulig enten viderefører drift i det eksisterende massetaket, eller foretar en avslutning av dette med tildekking og tilbakeføring til LNFR.	<i>Forslagsstillerens kommentar:</i> 1.Dirmin er kontaktet angående trinnvist uttak og om virksomheten skal drives i tråd med støyretningslinjene i T-1442. Det er praktisk gjennomførbart å gjøre trinnvist uttak. Hvordan det løses beskrives i driftsplanen. Områder som er ferdig uttatt, og som ikke er nødvendig for driften, skal fortløpende istandsettes og revegeteres. På denne måten sikrer man mulighet for å avsette arealer nødvendige til både driftsvegen og lagring av sorterte masser. Vi antar arealbehov for masselagring til ca. 2000m². Virksomheten skal styres av T-1442. Direktoratet for Mineralforvaltning vil gjøre sine egne vurderinger i en eventuell søknad om driftskonsesjon. 2.Reguleringsområdet har krav om etappevis uttak og tilbakelegging av jordmasser og konsesjon med krav om økonomisk sikkerhet for opprydding og sikring. 3.Området er registrert som et viktig friluftsområde. Det er ca. 30 hytter lenger inn i dalen ved Storvatnet og nedre og øvre Nupvatnet. Uttaket i seg selv vurderes å ikke begrense mulighet for utøvelse av friluftsliv, men trafikk til og fra massetaket derimot kan ha noe negative konsekvenser for bruk av ferdselsveien forbi planområdet. Trafikken vil ikke være stor. Risikoen for ulykker er vurdert som liten på bakgrunn av lav hastighet og gode siktlinjer. 4. Eier av eksisterende grusuttak er ansvarlig for istandsetting. Dette er to forskjellige saker. Planområdet for nytt grusuttak har krav om etappevis uttak og tilbake legging av jordmasser og konsesjon med krav om økonomisk sikkerhet for opprydding og sikring.

5.Fylkeskommunen ser det som positivt at masseuttakene ligger samlet i god avstand fra bebyggelse. De stiller seg også positive til at varslingsplikten jf. Kulturminneloven § 8 er tatt inn i planbestemmelsen.	<i>Rådmannens kommentar:</i> Innspillet er tilstrekkelig kommentert av forslagsstiller. Forholdene blir tilstrekkelig ivaretatt i planforslaget.
Uttalelse fra Myrland grunneierlag 25.06.2020 1.Myrland grunneierlag stiller seg kritiske til støy som kommer i forbindelse med grustak Rise. 2.De ønsker heller ikke at forslaget om virksomhet mellom 06-23 blir en realitet. 3.De stiller seg undrende til hvorfor et nytt grustak skal etableres ettersom at et nærliggende allerede eksisterende grusuttak ikke er avsluttet og tilbakeført. 4.Myrland grunneierlag er kritiske til at de ikke har mottatt skriftlig varsel.	<i>Forslagsstillers kommentar:</i> 1.Det vil ikke foregå verken boring, sprengning eller knusing av stein i området. Dette er et grusuttak, massene tas ut ved graving. Området rundt uttaket er et LNF område uten å være definert i kommuneplanens arealdel som stille område. 2.Reguleringsbestemmelsene endres når det gjelder arbeidstid i masseuttaket og utkjøring av masser til mandag til fredag 7-18. 3.Nytt uttak vil være styrt av reguleringsplanbestemmelser og av driftsplan. Etappevis utvikling med gradvis tilbake legging til LNF, med avsatte midler for opprydding er en del av konsesjon. Så i landskapet vil være begrenset og etter avsluttet drift. Eier av det eksisterende grusuttaket har ansvar for istandsetting. 4.Skriftlig varsel ble sendt ut. Varsel ble annonsert i Vesterålens Avis. Dette for at flere skulle få kjennskap om planlagt regulering. Man hadde mulighet til å kontakte kommunen eller Asplan Viak, hvis man ønsket mer informasjon om prosjektet. <i>Rådmannens kommentar:</i> Innspillet er tilstrekkelig kommentert av forslagsstiller og innarbeidet i planforslaget.
Uttalelse fra styret i Nordre Bjørnskinn gårdsforening 1.Styret i Nordre Bjørnskinn gårdsforening påpeker at veien fra Bjørnskinn kirke og til ferist ikke er brukbar for tungtrafikk. Veien fra feristen og videre frem til grusuttaket er en privateid skogsvei som ifølge planen skal vedlikeholdes, men det står ikke av hvem. Det er heller ikke inngått noe avtale med	<i>Forslagsstillers kommentar:</i> 1.Kommunal vei er dimensjonert for trafikken som nevnt i planbeskrivelse. Kommunen har i sitt vedtak Fs-38/2020 gitt krav om at det skal utarbeides en utbyggingsavtale mellom kommune og forslagsstiller. Teknisk enhet har konkludert med at en utbyggingsavtale eller gjensidig avtale om bruk av offentlig vei ikke kan

grunneierlaget om bruk og vedlikehold av veien. De påpeker også at møteplassene langs veien som nevnes i reguleringsplanen er privateide og kan dermed ikke planlegges til slikt bruk. 2.Styret i Nordre Bjørnskinns gårdsforening stiller seg også kritiske til at det skal etableres et nytt grusuttak uten at det allerede eksisterende grusuttaket ikke er avsluttet. 3. De påpeker også at dette blir uheldig for landbruket som følge av at planforslaget medfører omdisponering av LNF område og at det går et utmarksgjerde tvers over nedre del av planområdet.	inngås. Angående møteplasser: Henviser til kapittel 3.3 i planbeskrivelse. «Av møteplasser avmerket på bildet under, ble 3stk vurdert til å oppgradere/gruse opp, forsterke/ for kjøretøy lastebil. Dette i felles møte med Roger Kristiansen og Eirik Solvoll som representerte Nordre Bjørnskinns Gårdslag.» Før uttak av masser skal det inngås privatrettslig avtale mellom driver av uttaket og Nordre Bjørnskinns Gårdslag om vedlikehold av privat vei SV8 fra ferist ved slutten på kommunal vei KV29 og frem til masseuttaket. 2.Reguleringsplan for Bjørnskinns masseuttak er ikke en utvidelse av eksisterende uttak. Videre drift i det eksisterende uttaket krever regulering. Eier av eksisterende grusuttak er ansvarlig for istandsetting. Planområdet for nytt grusuttak har krav om etappevis uttak og tilbake legging av jordmasser og konsesjon med krav om økonomisk sikkerhet for opprydding og sikring. 3.Reismåltind beitelag er registrert med 137km² tilgjengelig areal. Området som reguleres til grusuttak og som ligger utenfor av dagens gjerde er 21daa. Dette området er bevokst med trær. <i>Rådmannens kommentar:</i> innspillet er tilstrekkelig kommentert av forslagsstiller. Vurderinger gjort i forhold til utbyggingsavtale etter plan- og bygningslovens § 17 og gjensidig avtale om bruk av offentlig vei kan ses nedenfor under temaet utbyggingsavtale i sakens vurdering. Forholdene forøvrig blir tilstrekkelig ivarettet i planforslaget.
Uttalelse fra Ole- Robin Iversen og Kristin Andersen 23.06.2020 1.Innsendere påpeker at de ikke har blitt tilskrevet og mener dette bør innebære at alle reelle naboer får varsel og at fristen for høring blir endret.	<i>Forslagsstillers kommentar:</i> 1.Varsel ble annonsert i Vesterålens Avis og sendt ut til naboer. Dette for at flere skulle få kjennskap om planlagt regulering. Man hadde mulighet til å kontakte kommunen eller Asplan Viak, hvis man ønsket mer informasjon om prosjektet. I tillegg til dette har det forekommet felles befarig og grensegang med representanter

2. Innsender forventer at det utarbeides et støykart og en plan på støybegrensning, dersom bedriften ikke forholder seg til dette forventer innsender at kommunen skal løse inn deres eiendom til takst. 3. Innsender regner med at kommunen vil begrense driften til 07-16 mandag til fredag og ikke 06-23 mandag til lørdag, som foreslått i planen. 4. Innsender uttrykker sin misnøye med å lage enda et sår i fjellet.	for Nordre Bjørnskinns gårdslag. 2. Det vil ikke foregå verken boring, sprengning eller knusing av stein i området. Dette er et grusuttak, massene tas ut ved graving. Området rundt uttaket er et LNF område uten å være definert i kommuneplanens arealdel som stille område. Masseuttaket vil håndtere hovedsakelig jord og sand, med forholdsvis få støykilder. Masseuttaket ligger i relativ lang avstand fra nærmeste bebyggelse 580 og 650m. Reguleringsbestemmelser stiller krav til at driften skal utføres innenfor støyretningslinjene T-1442, ettersom at arbeidstid vil være mellom 7 og 19, gjelder Lden 55dB og Levening 50 dB. Med impulslyd: Lden 50 dB og Levening 45 dB. 3. Reguleringsbestemmelsene endres når det gjelder arbeidstid i masseuttaket og utkjøring av masser til: mandag til fredag 7-19. 4. Nytt uttak vil være styrt av reguleringsplanbestemmelser og av driftsplan. Etappevis utvikling med gradvis tilbakelegging til LNF, med avsatte midler for opprydding er en del av konsesjon. Sår i landskapet vil være begrenset etter avsluttet drift. Eier av eksisterende grusuttak er ansvarlig for istandsetting. Planområdet for nytt grusuttak har krav om etappevis uttak og tilbake legging av jordmasser og konsesjon med krav om økonomisk sikkerhet for opprydding og sikring. <i>Rådmannens kommentar:</i> Innspillet er tilstrekkelig kommentert av forslagsstiller. Rådmannen stiller seg uforstående til kommentaren som angår innløsning av eiendom etter takst dersom bedriften ikke forholder seg til støykart og støybegrensning. Et krav om innløsning av eiendom vil bli avvist.
--	--

Høringsuttalelser på begrenset høring:

Nordland Fylkeskommune 29.09.2020:

Nordland Fylkeskommune har ingen merknader.

Fylkesmannen i Nordland 09.10.2020:

Som utgangspunkt er det positivt at det tas inn bestemmelser for å sikre miljøkvalitet, både når det gjelder avslutning / landskapstilpasning og utslipp av støy. Etter det vi kan se er bestemmelsen om støy tilfredsstillende i henhold til «*Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging*» ([T-1442/16](#)). Det bør gå fram under bestemmelsenes pkt 1, «*Landskapspleie*», at betongrester ikke tillates deponert i området. Hva som regnes som «*reine masser*» m.m., og hvordan forurensningslovens regler om behandling av næringsavfall skal forstås ([lovens § 32](#)), er nærmere beskrevet i Miljødirektoratets faktaark [M-1243/2018](#).

Forslagsstillers kommentar:

Dette er ikke en sak som omfatter deponi. Dette er et grusuttak og deponering er ikke i tråd med saken. Her skal det forgå uttak av pukk og grus. Her skal det etter hvert bli dyrket mark.

Derfor vil vi ikke endre bestemmelsene ut ifra dette innspillet.

Rådmannens kommentar: Innspillet er tilstrekkelig kommentert av forlagsstiller. Rådmannen mener likevel at bestemmelsen kan endres. Selv om det ikke planlegges deponi av betongrester er det ønskelig å tydeliggjøre at deponi av betongrester ikke tillates.

Innspillet er tatt til følge og innarbeidet i planforslaget.

Innsigelser

Det er ikke varslet innsigelser til planen fra fylkeskommunen, nabokommuner eller statlige fagmyndigheter hvis saksområde blir berørt. Kommunestyret kan dermed vedta reguleringsplanen.

Lovhjemmel

I henhold til plan- og bygningslovens § 12-12, legges saken frem for kommunestyret til vedtak.

Vurdering:

Innkomne merknader

Vurdering av de enkelte innkomne uttalelsene fremgår av kommentarene over. Merknadene anses å være tilstrekkelig innarbeidet i planforslaget.

Utbyggingsavtale

Teknisk enhet har forsøkt å følge opp vedtaket fattet i formannskapet punkt 3 i sak FS-38/2020. Vedtaket legger føringer for at det skal utarbeides en utbyggingsavtale mellom kommune og forslagstiller som følger saken til andre gangs behandling.

Hvis kommunen skal kunne starte forhandlinger av utbyggingsavtale, må den først ha fattet et formelt vedtak i kommunestyret som angir kommunens forutsetninger for inngåelse av utbyggingsavtaler som ledd i gjennomføring av den aktuelle plan/prosjekt. Hensikten med dette er å skape forutsigbarhet for utbyggere og grunneiere for hvilke forutsetninger som vil stilles til utbygging i de ulike delene av kommunen.

Det er kun kommunestyret som øverste beslutningsorgan som kan fatte et prinsipielt vedtak som angir i hvilke tilfeller utbyggingsavtaler er en forutsetning for utbygging. For det andre må kommunens vedtak synliggjøre kommunens forventninger til avtalen.

Siden vedtaket ikke oppfyller krav til plan- og bygningslovens § 17 vil en fremforhandlet utbyggingsavtale dermed være ugyldig.

Fra veilederen heter det videre at:

For kommuner som ikke har grunnlag for et vedtak med det nødvendige innhold, bør det vurderes om vedtaket kan innarbeides ved rullering av kommuneplanens arealdel eller rullering av utbyggingsprogram/utbyggingsstrategier. Hvis dette betyr at det kan ta for lang tid å få frem et vedtak, kan et alternativ være at det i første omgang utarbeides og fremmes en egen sak i kommunestyret om forutsetninger for bruk av utbyggingsavtaler.

I dette tilfelle vil det prinsipielt bety at all bruk av kommunale veger klassifisert som en BkT8 – 50 tonn veg med maks vogntoglengde på 19,50 meter må pålegges en type brukerfinansiert betalingsløsning. Teknisk enhet mener at kommunen ikke har myndighet til å kunne fatte et slik vedtak.

Gjennom reguleringsprosessen har det også blitt sett på et alternativ til utbyggingsavtale der man velger å ikke benytte bestemmelsene i plan- og bygningslovens § 17, men heller kaller det en gjensidig avtale mellom utbygger og kommune.

Det har blitt gjennomført et drøftingsmøte med utbygger angående bruk av kommunal vei Kv71514, Nupveien. I møtet ble det påpekt at Ottar Bergersen & Sønner AS finner det svært urimelig å bli pålagt drift og vedlikeholdsarbeid eller utbetaling av kompensasjon for å benytte seg av offentlig vei, da ingen andre aktører er blitt pålagt noe tilsvarende.

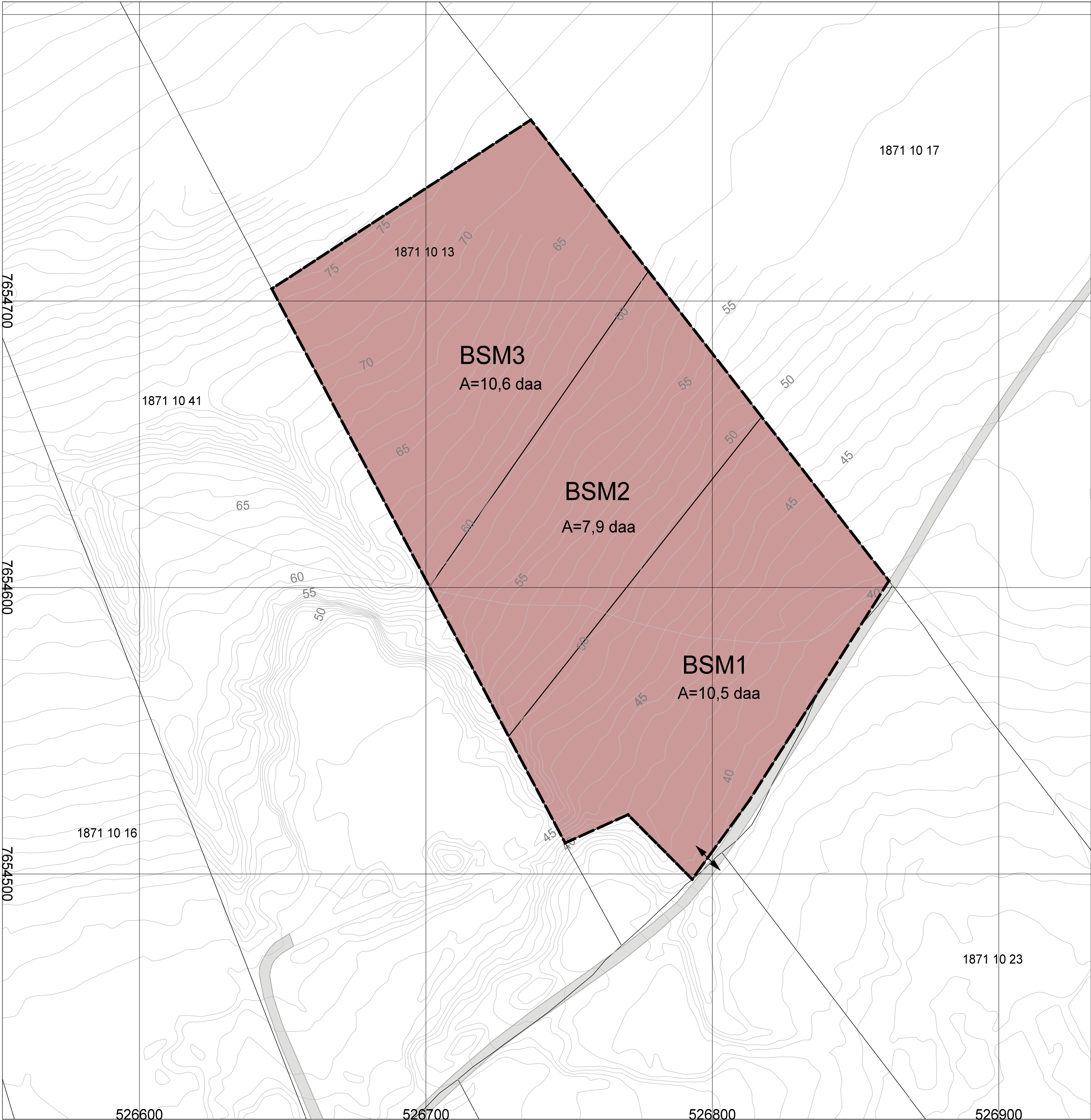
Teknisk enhet støtter utbyggers synspunkt og mener det er urimelig at kun en aktør skal belastes for bruk av veien så lenge de benytter kjøretøy i tråd med klassifiseringen av vegen.

Rådmannens støtter teknisk enhets konklusjon om at det slik saken fremstår ikke kan inngås en utbyggingsavtale mellom kommunen og forslagstiller.

Samlet vurdering:

Planforslaget vurderes å være godt gjennomarbeidet, det ivaretar nødvendige hensyn og er i tråd med gjeldende lover og regler. Planen vurderes å legge til rette for at nærmiljø, landskap og naturresurser m.m. i minst mulig grad blir påvirket, samtidig som tiltakshaver får et godt grunnlag for å gjennomføre sitt planlagte tiltak.

Med bakgrunn i redegjørelsen ovenfor anbefaler rådmannen at planforslaget for detaljregulering Grusuttak, Rise, Bjørnskinn, plan-ID 1871-201902, vedtas slik det foreligger.



TEGNFORKLARING

PBL § 12-5. AREALFORMÅL I REGULERINGSPLAN

BEBYGGELSE OG ANLEGG

BSM1-BSM3

Steinbrudd og masseuttak (sosi 1201)

LINJESYMBOLER

Planens begrenning

Formålsgrense

PUNKTSYMBOLER

Avkjørsel

Kartgrunnlag FKB 2019 Eureff89, sone 33
NN2000

Ekvidistanse 1m

Kartmålestokk 1:1000

010m20m30m40m

N

Andøy kommune
BESTEMMELSER TIL REGULERINGSPLAN FOR
" GRUSUTTAK RISE, BJØRNSKINN"

Dato: 11.12.2019

Dato for siste revisjon: 10.03.2021

Dato for kommunestyrets vedtak/departementets stadfesting:

Dato for godkjenning av mindre endring av reguleringsplan:

Plan ID: 1871_201902

I

I henhold til plan- og bygningslovens § 12-7 gjelder disse reguleringsbestemmelsene for det området som på plankartet er avgrenset med reguleringsgrensen.

II

I henhold til plan- og bygningslovens § 12-5 er planområdet regulert til følgende formål:

PBL.12-5. Nr.1: Bebyggelse og anlegg

BSM1 – BSM3 Steinbrudd og masseuttak

I medhold av plan- og bygningslovens § 12-7 nr. 2 gis følgende bestemmelser om bruk av arealer, bygninger og anlegg innenfor planområdet:

1 LANDSKAPSPLEIE

Avdekningsmasser skal tas vare på, og mellomlagres på avtalt område innenfor eksisterende uttak. De mellomlagrede massene skal benyttes ved arrondering og revegetering av ferdig uttatte områder. Det tillates mottak av ikke forurensede returmasser, samt mellomlagring av masser, mens grustaket er i drift. Betongrester tillates ikke deponert i området.

Områder som er ferdig uttatt, og som ikke er nødvendig for driften, skal fortløpende istandsettes og revegeteres.

Istandsetting skal skje ved utplanering av mellomlagrede avdekningsmasser og rene returmasser. Vegetasjonsetablering skal skje ved tilførsel av mellomlagrede avdekningsmasser/ returmasser som får naturlig foryngelse fra omkringliggende tre- og buskvegetasjon.

2 BEBYGGELSE OG ANLEGG

Masseuttak BSM1 – BSM3

I området avsatt til masseuttak kan det foretas uttak, sortering, transport og lagring av masser.

Inngrepene etter avsluttet uttak, inklusive terrengtilpasning og nødvendig sikring med skråning 1:1 skal ligge innenfor formålsgrensene.

Masseuttaket skal foregå på en forsvarlig måte slik at mest mulig av ressursene kan utnyttes, og slik at naturen og omgivelsene ikke blir unødig skjemmet.

Det skal foretas nødvendig vedlikehold av grusveien SV8 fra ferist ved slutten på kommunal vei KV29 og frem til masseuttaket.

Etterbruken av området skal være LNF-område. Masser som skal benyttes til tildekking må ikke være forurenset.

3 STØY

Grenseverdien for støy for støynivå på uteoppholdsareal og utenfor vinduer til rom med støyfølsomt bruksformål settes til: Uten impulslyd: Lden 55 dB og Levening 50 dB. Med impulslyd: Lden 50 dB og Levening 45 dB

Drivetid settes til 07.00 – 19.00 mandag til fredag. Lørdag og søn-/helligdager tillates ikke drivetid.

Dersom bestemmelsene i §3 STØY ikke blir overholdt, kan kommunen stille krav til tiltakshaver om avbøtende tiltak.

4 FORURENSING

Reparasjoner på anleggsmaskiner må utføres på en slik måte at væsker, oljer og andre miljøfarlige bestanddeler ikke belaster miljøet. Alt spesialavfall skal samles og leveres til godkjent mottak.

5 ADKOMST

Adkomst til uttaket er avmerket i plankartet med adkomst pil.

6 REKKEFØLGEKRAV

Driftsplan:

Uttaket krever driftskonsesjon fra Direktoratet for mineralforvaltning. Søknaden om konsesjon skal inneholde driftsplan, avslutningsplan, garanti for opprydding m.m. i henhold til direktoratets krav.

Uttaksrekkefølgen:

Massene i området BSM2 kan ikke tas ut før masseuttak i BSM1 er avsluttet.

Massene i området BSM3 kan ikke tas ut før masseuttak i BSM2 er avsluttet.

Før uttak av masser skal det inngås privatrettslig avtale mellom driver av uttaket og Nordre Bjørnskinn Gårdslag om vedlikehold av privat vei SV8 fra ferist ved slutten på kommunal vei KV71514 og frem til masseuttaket.

7 Automatisk fredet kulturminner

Dersom en under gravearbeider / anleggsvirksomhet støter på kulturminner, skal arbeidet umiddelbart stanses, og regionale kulturvernmyndigheter skal varsles i samsvar med §8 i kulturminneloven av 9. juni 1978. Melding skal snarest sendes til Nordland fylkeskommune, kultur-

og miljøavdelingen og Sametinget slik at vernemyndighetene kan gjennomføre en befaring og avklare om tiltaket kan gjennomføres og eventuelt vilkårene for dette.

8 Oppfølging og kontroll

Andøy kommune er ansvarlig for at reguleringsplan og dens bestemmelser følges. Direktoratet for Mineralforvaltning skal føre tilsyn med uttaket. Dette i henhold til gyldig driftsplan. Fylkesmann er klagemyndighet etter forurensningsforskriften kap.30. Forskriften regulerer bl.a. støy og utslipp av støv og partikulært materiale til vann.

Ottar Bergersen & Sønner AS

PLANBESKRIVELSE REGULERINGSPLAN «GRUSUTTAK RISE»

Dato: 05.12.2019
Versjon: 01



Dokumentinformasjon

Oppdragsgiver: Ottar Bergersen & Sønner AS
Tittel på rapport: Planbeskrivelse
Oppdragsnavn: Ottar Bergersen & Sønner AS Bjørnskinn
Oppdragsnummer: 621385-01
Utarbeidet av: Dagmar Kristiansen
Oppdragsleder: Dagmar Kristiansen
Tilgjengelighet: Åpen

01	11.12.19	Planbeskrivelse	DK	HS
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Forord



Detaljreguleringsplan er utarbeidet av Asplan Viak AS på vegne av Ottar Bergersen & Sønner AS. Ronny Bergersen har vært kontaktperson og fulgt saken tett fra oppdragsgivers side.

Formålet med planen er tilrettelegging for etappevis uttak av grus/pukk med tilbakeføring av arealer for framtidig landbruk.

Vesterålen, 11.12.2019

Dagmar Kristiansen
Oppdragsleder

Hanne Skeltved
Kvalitetssikrer

Innhold

1. PROSESS	5
1.1. Innspill til varsel om oppstart	6
1.1.1. DIRMIN (3.7.2019)	6
1.1.2. Statens vegvesen (23.5.2019)	8
1.1.3. Nordland fylkeskommune (20.6.2019)	8
1.1.4. NORDRE BJØRNSKINN GÅRDSLAG (19.6.2019)	10
1.1.5. Kirsti Kleppe	11
2. PLANSTATUS OG RAMMEBETINGELSE	12
2.1. Kommuneplanens arealdel	12
2.2. Reguleringsplaner	13
2.3. Nasjonale retningslinjer	13
2.4. Rammer og premisser for planarbeid	13
2.5. KU vurdering	13
3. DAGENS SITUASJON	15
3.1. Eksisterende inngrep	16
3.2. Eiendomsforhold	17
3.3. Veien og trafikkforhold	18
3.4. Bebyggelse	22
3.5. Geologi	22
4. PLANFORSLAG BESKRIVELSE OG KONSEKVENSER	24
4.1. Landskap	26
4.2. Kulturminner og kulturmiljø	27
4.3. Naturmiljø/biologisk mangfold	27
4.4. Verdiskaping og næringsutvikling	27
4.5. Reindrift	27
4.6. Landbruk	28
4.7. Befolkning	28
4.8. Friluftsliv og rekreasjon	28
5. ROS-ANALYSE	30
5.1. Sjekklista	30
5.2. Naturfare	31

1. PROSESS

Oppstartsmøte mellom Andøy kommune/Asplan Viak/tiltakshaver ble gjennomført 26.04.2019.

Varsel om oppstart var annonsert i Vesterålens Avis 09.05.2019 og sendt til berørte grunneiere, naboer og offentlige myndigheter, med høringsfrist 21.juni 2019.

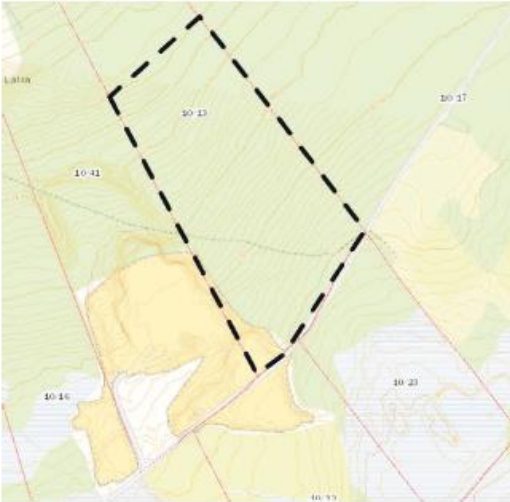
VARSEL OM OPPSTART AV

Detaljregulering

for «Grusuttak Rise, Bjørnskin»

I medhold av Plan- og bygningslovens § 12-8 varsles med dette oppstart av arbeidet med detaljregulering for grusuttak på deler av Gnr./Bnr. 10/13 i Andøy kommune.

Planavgrensning framgår av kartutsnitt



Formålet med planen er å tilrettelegge for etappevis uttak av grus/pukk med tilbakeføring av arealer for fremtidig landbruk.

Planen vurderes å ikke falle inn under forskrift om konsekvensutredning. Direkte berørte parter tilskrives.

Annonsen med referat fra oppstartsmøte finnes også på nettsiden til Andøy kommune.

Innspill og merknader sendes til

Asplan Viak AS,
Ranværingsgata 6, 8450 Stokmarknes
eller dagmar.kristiansen@asplanviak.no
innen 21 juni 2019.



Oversikt over offentlige myndigheter som ble varslet pr e-post:

Myndigheter og lignende	Adresser:	
Andøy kommune	Postboks 187, 8483 Andenes	postmottak@andoy.kommune.no
Nordland fylkeskommune	Fylkeshuset, 8048 Bodø	Post@nfk.no
Fylkesmannen i Nordland	Postboks 1405, 8002 Bodø	fmnopost@fylkesmannen.no
Miljødirektoratet	Postboks 5672 <u>Torgarden</u> , 7485 Trondheim	post@miljodir.no
Klima- og miljødepartementet	Postboks 8013 Dep 0030 Oslo	postmottak@kld.dep.no
Statens vegvesen, Region nord	Postboks 1403 8002 Bodø	Firmapost-nord@vegvesen.no
Sametinget	<u>Avjovargeaidnu</u> 50 9730 <u>karasjok</u>	samediggi@samediggi.no
Direktorat for mineralforvaltning med Bergmesteren for Svalbard	Boks 3021, Lade 7441 Trondheim	mail@dirmin.no
Interessegrupper/organisasjoner:		
Vesterålen friluftsråd v/regionrådet	Postboks 243 8400 Sortland	postmottak@vestreg.no
Andøy Næringsforening	Kong Hans gate 8 8480 Andenes	post@andoynf.no
Naturvernforbundet Nordland	<u>Dagveien</u> 9 8842 Brasøy	nordland@naturvernforbundet.no
Risøyhamn vel	V/Marit Annie Kinn Arntsen Risøyhamn 8484 Risøyhamn	
Trafikksikkerhetsutvalget	Postboks 187, 8483 Andenes	postmottak@andoy.kommune.no

Hjemmelshaverliste ble levert av kommunen. Varselsbrev ble sendt via post.

1.1. Innspill til varsel om oppstart

1.1.1. DIRMIN (3.7.2019)

Uttalelse fra DMF

Plandokumentene omtaler et registrert masseuttak, «Bjørneskinn Nordre», på naboeiendommen til varslet planområde. Ifølge våre databaser er det i dette uttaket gjenstående reserver, men framtidig utnyttelse av disse er ikke avklart. Når det nå skal reguleres til masseuttak på eiendommen ved siden av, må følgende forhold avklares;

- Har de to uttakene samme tiltakshaver?
- Er massetaket det her varsels oppstart for å anse som en utvidelse av massetaket Bjørneskinn Nordre?

Bærekraftig mineralutvinning innebærer å drive ut alle ressursene i påbegynte masseuttak før nye uttak åpnes. Dette for å utnytte ressursen optimalt og spare miljø og samfunn for unødige terrenginngrep. DMF ber kommunen ivareta dette i sin behandling av plansaken.

Konsesjon

Samlet uttak av mineralforekomster på mer enn 10 000 m³ masse, samt at ethvert uttak av naturstein krever driftskonsesjon fra Direktoratet for mineralforvaltning jf. mineralloven § 43 før drift kan starte. Søknad sendes DMF, og berørte parter og lokale myndigheter vil høres før konsesjon eventuelt kan gis.

Ressursbeskrivelse

Plandokumentene må inneholde en beskrivelse og vurdering av mineralressursens egnethet til det formålet den planlegges brukt til. Relevante punkter kan være:

Type løsmasseavsetning

- Estimert totalt volum innenfor reguleringsplanen og antatt årlig uttak
- Kvalitet og kvalitetsvariasjoner
- Bruksområder og marked på kort og lang sikt

Forholdet mellom driftsplan og reguleringsplan

Drift, sikring og avslutning av massetak reguleres av mineralloven med forskrifter og gjennom eventuelle vilkår satt av DMF i medhold av dette regelverket. Driftsplan for massetaket skal godkjennes av DMF i forbindelse med tildeling av konsesjon etter mineralloven. Driftsplanen skal sørge for et bergfaglig forsvarlig uttak som bla ivaretar hensiktsmessig drift, nødvendige sikringstiltak og opprydning etter endt drift. Driftsplanen skal beskrive og illustrere hvordan tiltakshaver planlegger å drive og avslutte mineraluttaket. Mer om krav til driftsplan i driftsplanveilederen.

Arealavklaringen for massetaket skal gis i reguleringsplanen, og gjennom reguleringsbestemmelsene skal det settes ytre grense for uttaket, samt at det kan angis tidsbegrensning og etterbruk. Formålet med reguleringsbestemmelsene må fremgå klart i planbeskrivelsen.

Konsekvenser for miljø og samfunn

Det er besluttet at tiltaket ikke utløser konsekvensutredning. Planbeskrivelsen bør da gjøre rede for den samlede påvirkningen disse to uttakene vil ha på miljø og samfunn. Dette gjelder om de to områdene skal drives som separate uttak, eller om de drives i sammenheng som ett uttak.

Planbeskrivelsen bør videre gjøre rede for påvirkning og avbøtende tiltak vedrørende støy, støv og uttakets/uttakenes nær- og fjernvirkning i landskapet.

Reguleringsbestemmelsene

Det kommer frem av oppstartsmøtet at kommunen tenker å sette krav om illustrasjoner for å vise etappevis uttak og avslutningsfase med tilbakeføring. Det er uheldig om reguleringsbestemmelser gis på en slik måte at de binder opp drifta og avslutningen av massetaket. Et massetak har ofte et livsløp som går over flere tiår.

https://dirmin.no/sites/default/files/driftsplanveileder_rev_1_1_komplett.pdf

En driftsplan er et dynamisk verktøy for tiltakshaver, og skal kunne endres i takt med løpende bergfaglige vurderinger og andre driftsrelaterte forhold. Vi fraråder derfor på dette grunnlag at det fastsettes driftsetapper i reguleringsplanens plankart og bestemmelser. Reguleringsbestemmelser er statiske, og må gjennom en ny behandling ved behov for endring, eventuelt at tiltakshaver søker om dispensasjon fra bestemmelser som er i konflikt med driftsplanen. Planbeskrivelse og bestemmelser kan gi retningslinjer og føringer for hvordan skjerming og ivaretagelse av landskapsbildet skal ivaretas undervegs og etter endt drift, hvis dette ikke er til hinder for bergfaglig forsvarlig drift.

DMF ser positivt på å at planen beskriver etterbruk og setter krav til istandsetting/tilbakeføring etter endt drift. Krav og tiltak i forhold til støy, støv og uttakets/uttakenes nær- og fjernvirkning i landskapet bør nedfelles i reguleringsbestemmelsene.

Kommentar fra forslagstiller:

Innspillene er hensyntatt i reguleringsbestemmelser.

Ressursbeskrivelse framgår av kap.3.5 og konsekvenser er belyst i kap.4 i dette dokumentet.

Driftsplan vil bli utarbeidet etter vedtatt reguleringsplan.

1.1.2. Statens vegvesen (23.5.2019)

Planområdet er tilknyttet kommunal veg. Som merknader til planforslaget kan følgende anføres;

- I plansammenheng er det viktig at trafikkarealene som vegbredder, byggegrenser, siktsoner med mer fremgår av planen og er målsatt, eller beskrevet i bestemmelsene.
- Avkjørsler som skal inngå i planen skal vises med atkomstpil.

Vi vil for ordens skyld minne om at vegnormalene også gjelder for kommunale veger. Disse må legges til grunn for dimensjoneringen av vegnettet.

Utover dette har vi ingen flere innspill til planen så langt. Vi ser frem til detaljert reguleringsplanforslag.

Kommentar fra forslagstiller:

Planområdet er tilknyttet privat vei. Adkomst fra denne er avmerket i plankartet. Henviser til kap.3.3.

1.1.3. Nordland fylkeskommune (20.6.2019)

Forholdet til regionale interesser

Gjeldende Fylkesplan for Nordland, kapittel 8. Arealpolitikk i Nordland, inneholder klare mål for arealpolitikken i perioden. Vi ber om at det tas hensyn til disse i planarbeidet og viser spesielt til kap. 8.3 Naturressurser, kulturminner og landskap som bl.a. sier:

- a) Landskap som kulturelt, miljømessig og sosialt element, skal være en integrert del av arealplanleggingen. Det skal tas hensyn både til helhetlige landskapsrom og landskapselementer.
- c) Viktige friluftslivsområder, lokalt og regionalt, skal sikres som ressurs og grunnlag for å ivareta de unike mulighetene Nordland har som aktivitets og opplevelsesarena.

Planforslaget er i tråd med pkt. 8.4.d i fylkesplanens kapittel om næringsutvikling, som sier at arealplanleggingen skal sikre ressursgrunnlaget for bl.a. mineraler og bergverk.

Planfaglig

I følge oppstartsmeldingen er ressursen på planområdet vurdert som meget viktig i NGUs kartdatabase. Samtidig framgår det at det planavklarte massetaket på den tilgrensende eiendommen i dag ikke er i drift. Av oppstartsmeldingen framgår det ikke hvorfor driften er opphørt. Når kommunen legger saken ut på høring bør det medfølge en nærmere vurdering av behovet for utvidelse av driftsområdet for massetak.

Planområdet ligger i et område som ifølge Miljødirektoratets Naturbase regnes som et viktig friluftsområde. Vi ber om at forholdet til friluftslivsinteressene tas med i vurderingen av planene.

Konsekvensutredning

Det framgår av oppstartsmeldingen at kommunen har vurdert planen til ikke å utløse krav om konsekvensutredning. Vurderingen er imidlertid ikke begrunnet etter det vi kan se. Fylkeskommunen ber derfor om at kommunens vurdering og begrunnelse kommer frem når saken legges ut på offentlig ettersyn og høring. Vi viser her til Forskrift om konsekvensutredninger. Mineraluttak av denne størrelsen skal vurderes etter § 10 og § 8, jf. vedlegg II, pkt. A.2.a

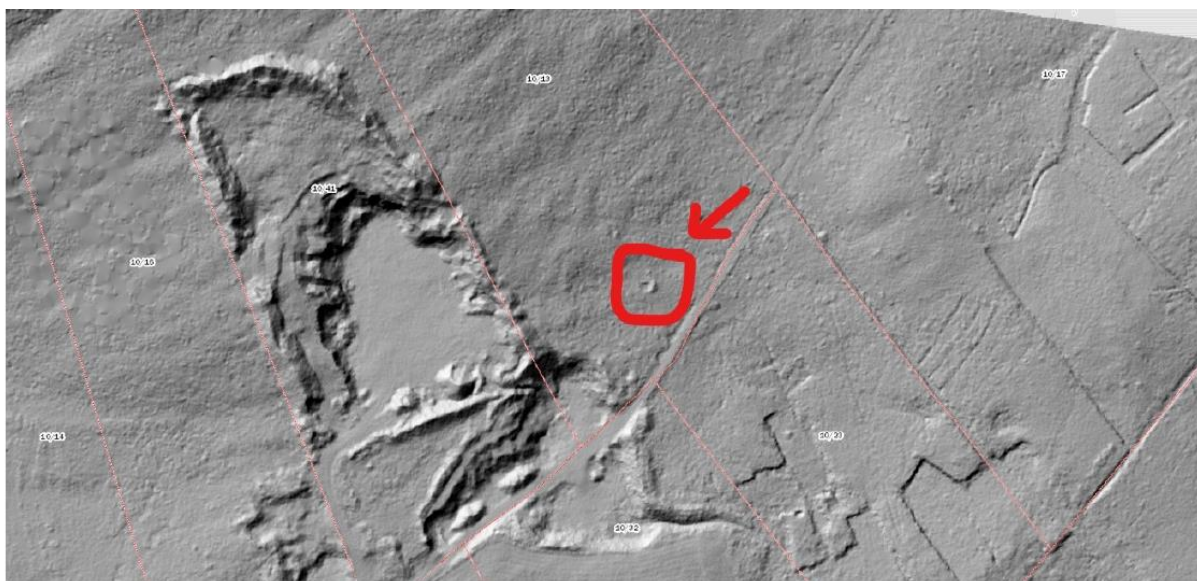
Referat fra oppstartsmøtet følger saken, noe som gir partene et bedre grunnlag for å vurdere planene.

På generelt grunnlag vil fylkeskommunen bemerke at:

- Fylkeskommunen ber om at tiltak oppføres med tanke på fremtidige klimaendringer, reduksjon av energibehov og utslipp av klimagasser. Alternative energikilder bør alltid vurderes.
- Barn og unge må ivaretas i planleggingen. Planleggingen bør vektlegge sikring av områder der barn og unges ferdsel og tilstedeværelse kan utgjøre en særlig risiko for liv og helse.
- Planprosessen skal legge opp til medvirkning i tråd med bestemmelsene i plan- og bygningsloven. Det vil si at berørte parter i området må trekkes aktivt inn i prosessen.
- Vi viser til naturmangfoldlovens § 7 som gir prinsipper for hvordan offentlige beslutninger skal tas, jf. naturmangfoldloven §§ 8 – 12.
- Vi viser til vannforskriften § 12, og ber kommunen legge opp til en arealforvaltning som sikrer god vannkvalitet.

Kulturminnefaglig

Vi vurderer området å inneha potensial for påvisning av hittil ukjente kulturminner. Vi har blant annet observert et sirkulært anlegg i skogholtet, synlig på LIDAR-data (vedlagt) som det er behov for å kontrollere. Det er derfor nødvendig med en nærmere befaring på stedet før vår endelige uttalelse om planen. Vi anbefaler at befaringen blir utført tidligst mulig i planprosessen slik at eventuelle kulturminner integreres og sikres på en god måte i den endelige utformingen av planen. Befaringen kan gjennomføres feltsesongen 2019, og vi imøteser budsjettaksept og bestilling av arbeidet.



1.1.4. NORDRE BJØRNSKINN GÅRDSLAG (19.6.2019)

Har kommunen tilfredsstillende kartgrunnlag for området og foreligger det usikre eiendomsgrenser innenfor planområdet:
FEIL PÅ KARTUTKAST I PLANFORSLAG. Må rettes opp straks!

Dette skyldes at kommunen ikke har digitalisert gårdskatene. For å se det originale og riktige kartet vises til UTSKRIFT AV JORDSKIFTERETTSBOK NR.36 FOR NORDRE VESTERÅLEN JORDSKIFTESOKN, vedk. jordskifte av en del av utmarka til Bjørnskinn nordre, under gnr.10 i Andøy.

Området inneholder et felles grustak med tinglyst dokument.

Ronny Bergersen benektet at dette tilhørte fellesskapet. Han mente at eiendommen Rise eide halvparten av det felles grustaket (rett linje helt til vegen)

Grustaket er en parallell eiendom langs veien med bredde på 32,2 meter (mot fjellet i NØ) og 37,5 meter bred i sør vest. Lengde på 69,8 meter.

Gårdslagets styre holdt derfor et eget møte med Ronny Bergersen og Roy M Ingebrigtsen angående disse uklarheter på bygdehuset i Bjørnskinn den 5.09 2018.

Kopi fra Jordskiftesak og tinglyst kart ble gitt til Ronny Bergersen og Roy Ingebrigtsen personlig.

Firmaet startet likevel utgraving, solding og salg av grus fra felles grustak. Dette var minst 12 lastebil lass.

På grunn av disse erfaringer ser Gårdslaget det som meget viktig at dette felles grustaket blir merket av og holdt unna virksomheten til Bergersen, i denne reguleringsplan.

4.7 Veg og vegtekniske forhold / trafiksikkerhet.

Akseltrykkbegrensning for kommunal veg til ferist bør vurderes.

Denne veg er betydelig svakere sammenliknet med møtende fylkesveg. Samtlige stikkrenner gjennom vegen (ca. 10 stk.) er allerede moden for utskifting. Ved våningshuset til Bergersen er allerede vegen ødelagt av tungtrafikken. Midt mellom hjulsporene er asfalten revnet og presset opp ca. 15 cm.

Ved fortsatt økning av tungtrafikk vil dette medføre en betydelig kostnad for vegeier, Andøy kommune. Redusert hastighet bør også gjøres i gyldig vedtak.

På sommertid fylles feriehusene med barn og voksne. Dette utgjør et stort trafiksikkerhetsproblem.

I nordre Bjørnskinn utmark finnes et tyvetalls hytter som i tillegg medfører stor trafikk gjennom nevnte grustak. Dette i tillegg til store oppdyrkede engarealer på nærliggende teiger. Her er det fra før mye trafikk med store landbruksmaskiner.

Planforslaget nevner mange gode møteplasser for trafikk?

På kommunal veg til ferist finnes ingen møteplasser. Kun private avkjøringer, for uten parkeringsplass bak kirken. Ved kirkelige tilstelninger er også vegen forbi kirke benyttet til parkering.

På privat veg fra ferist til grustak er kun en liten møteplass for personbiler. Ved ferista er det opparbeidet en privat parkering og oppstillingsplass beregnet for hyttefolket. Også denne er for liten og svak for tungtrafikk.

Kommentar fra forslagstiller:

For å unngå misforståelser og unødvendige konflikter, har vi gjennomført felles møte med representanter for Nordre Bjørnskin gårdslag.

Det ble gjennomført møteplassbefaring og grensepåvisning. Det er enighet om midlertidig adkomst og flytting av masser.

Henviser til kap.3.2 og 3.3 i dette dokumentet.

1.1.5. Kirsti Kleppe

MERKNAD TIL REGULERINGSPLAN GRUSTAK RISE I BJØRNSKINN.

En liten del av arealet som er med i planen er et felles grustak til bruk på flere grunneiere i Bjørnskin.

Her er foto tatt fra jordskiftesak nr. 36 i 1964 i Vesterålen som omhandler felles rettigheter på eiendommen. Det skal være satt ned grensemerker for felles grustak.

Jeg ber om at dette blir tatt hensyn til i reguleringsplanen.

Det bør settes av midler til vedlikehold av Nordgårdsvegen i reguleringsbestemmelsene P.G.A. stor belastning ved utkjøring av masser.

Vedlegg 1 er foto av deler av jordskiftesaken.

Vedlegg 2 er felles grustak tegnet inn ca. på Gårdskart. Dette er ikke nøyaktig!

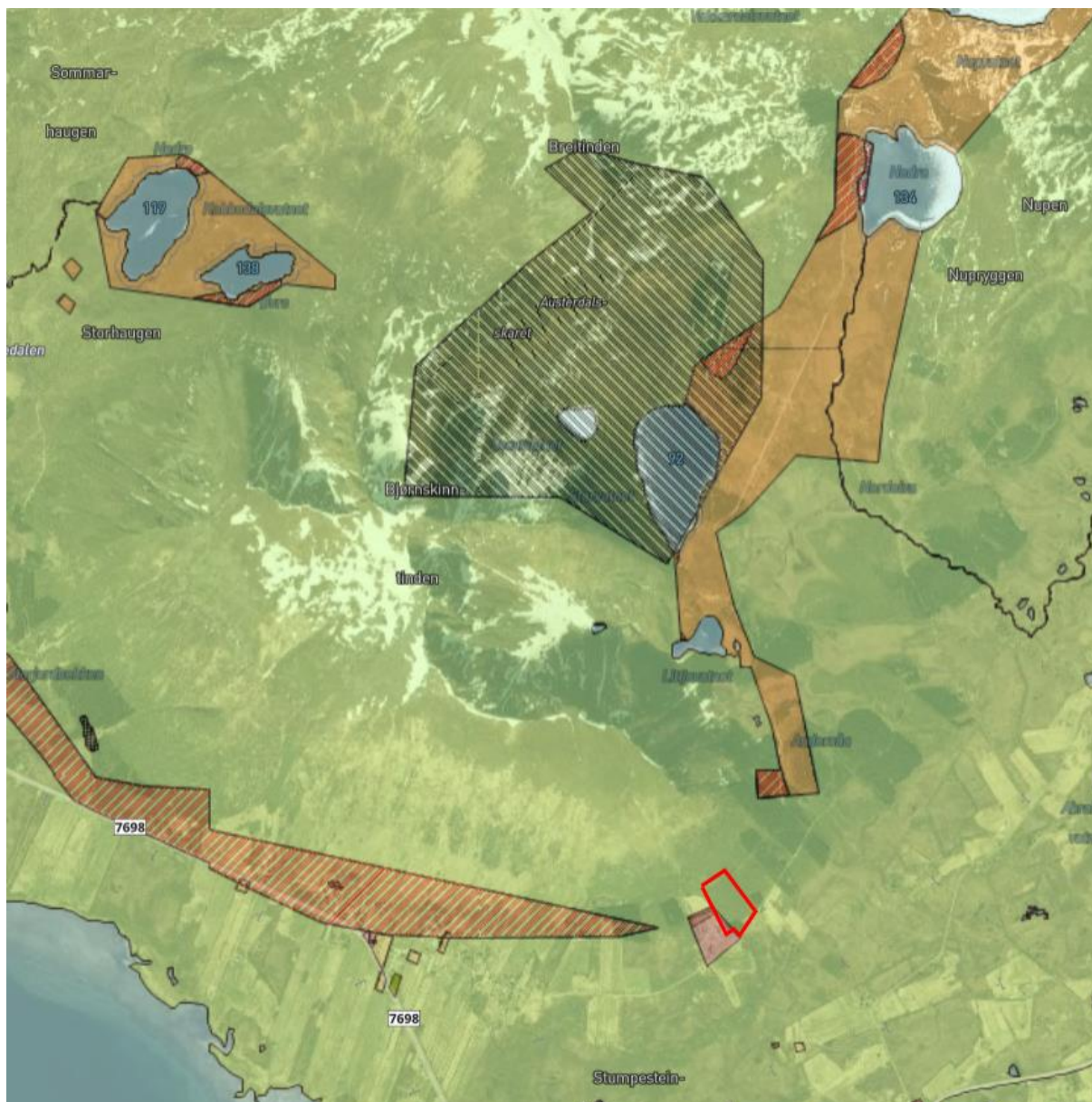


Kommentar fra forslagstiller:

Nordgårdsvegen er en kommunal vei. Tiltakshaver forplikter seg om å vedlikeholde skogsveien fra ferist og frem til masseuttak. Forslagstiller vil (som nevnt i kap. 3.3) sammen med gårdslaget søke Andøy kommune om opprustning av veien.

2. PLANSTATUS OG RAMMEBETINGELSE

2.1. Kommuneplanens arealdel



Området der det allerede foregår masseuttak er vist som nåværende områder i plankartet, mens uberørte områder er vist som fremtidig. Blant de registrerte masseuttakene ligger Bjørnskinn masseuttak. Området som ønskes regulert er på NØ-siden av dette uttaket og ligger i LNF-området.

	Område	Nåværende/ Fremtidig	Type	Plan- krav
R1	Oksebåsen	N	Masseuttak, pukkverk	DR
R2	Alteret, Skarsteindalen	N	Løsmasseuttak	DR
R3	Myre	F	Sand- og grustak	DR
R4	Nøss	N	Sand- og grustak	DR
R5	Bjørnskinn	N og F	Masseuttak, pukkverk	DR
R6	Stihågen, Nordmela	N	Steinbrudd	DR
R7	Langnesøyra, Forfjord	N og F	Løsmasseuttak	DR

2.2. Reguleringsplaner

Planen berører ingen gjeldende reguleringsplan.

2.3. Nasjonale retningslinjer

Rikspolitiske retningslinjer for samordnet areal og transportplanlegging.

2.4. Rammer og premisser for planarbeid

Aktuelt lovverk:

- Plan- og bygningsloven
- Naturmangfoldloven
- Forurensningsloven
- Mineralloven

2.5. KU vurdering

Planforslaget for 10/13 vil komme i konflikt med kommuneplanens arealdel siden planområdet ligger i et LNFR-område.

På bakgrunn av informasjon vi har i dag, vurderes planen å ikke falle inn under forskrift om konsekvensutredning. Vurderingen ble levert til kommunen i forkant av oppstartsmøte.

Planer omfattet av § 6 bokstav b)

Det er alltid krav om konsekvensutredning for reguleringsplaner for konkrete tiltak i vedlegg I i forskriften (§ 6 bokstav b).

19. Uttak av malmer, mineraler, stein, grus, sand, leire eller andre masser dersom minst 200 dekar samlet overflate blir berørt eller samlet uttak omfatter mer enn 2 millioner m ³ masse, eller uttak av torv på et område større enn 200 dekar. Mindre tiltak omfattes av vedlegg II nr. 2a.	Planmyndigheten. Plan- og bygningsloven. Direktoratet for mineralforvaltning er ansvarlig myndighet for større uttak av mineralressurser dersom planmyndigheten ønsker dette.
---	---

Vurdering:

Størrelse på uttaksområdet er 29daa og foreløpig masseberegning antas å bli 200 000m³.

Tiltaket faller ikke inn under forskriftens § 6.

§ 8. Planer og tiltak som skal konsekvensutredes hvis de kan få vesentlige virkninger for miljø eller samfunn

Følgende planer og tiltak skal konsekvensutredes hvis de kan få vesentlige virkninger etter § 10, men ikke ha planprogram eller melding:

a) reguleringsplaner for tiltak i vedlegg II. Unntatt fra dette er reguleringsplaner der det konkrete tiltaket er konsekvensutredet i en tidligere plan og der reguleringsplanen er i samsvar med denne tidligere planen

b) tiltak i vedlegg II som behandles etter en annen lov enn plan- og bygningsloven.

Vurdering:

Vedlegg 2a:

2. UTVINNINGSIKSTRI		
a)	Mineraluttak, herunder torvskjæring.	Planmyndigheten. Plan- og bygningsloven.

Tiltaket skal vurderes i forhold til § 10.

§ 10. Kriterier for vurderingen av om en plan eller et tiltak kan få vesentlige virkninger for miljø eller samfunn

I vurderingen av om en plan eller et tiltak kan få vesentlige virkninger for miljø eller samfunn, skal det ses hen til egenskaper ved planen eller tiltaket, jf. annet ledd og planen eller tiltakets lokalisering og påvirkning på omgivelsene, jf. tredje ledd. Det skal også i nødvendig grad ses hen til egenskaper ved virkninger nevnt i fjerde ledd.

Egenskaper ved planen eller tiltaket omfatter:

- a) størrelse, planområde og utforming
- b) bruken av naturressurser, særlig arealer, jord, mineralressurser, vann og biologiske ressurser
- c) avfallsproduksjon og utslipp
- d) risiko for alvorlige ulykker og/eller katastrofer.

Lokalisering og påvirkning på omgivelsene omfatter en vurdering av om planen eller tiltaket kan medføre eller komme i konflikt med:

- a) verneområder etter naturmangfoldloven kapittel V eller markaloven § 11, utvalgte naturtyper (naturmangfoldloven kapittel VI), prioriterte arter, vernede vassdrag, nasjonale laksefjorder og laksevassdrag, objekter, områder og kulturmiljø fredet etter kulturminneloven
- b) truede arter eller naturtyper, verdifulle landskap, verdifulle kulturminner og kulturmiljøer, nasjonalt eller regionalt viktige mineralressurser, områder med stor betydning for samisk utmarksnæring eller reindrift og områder som er særlig viktige for friluftsliv
- c) statlige planretningslinjer, statlige planbestemmelser eller regionale planbestemmelser gitt i medhold av plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71 eller rikspolitiske bestemmelser eller rikspolitiske retningslinjer gitt i medhold av plan- og bygningsloven av 14. juni 1985 nr. 77.
- d) større omdisponering av områder avsatt til landbruks-, natur- og friluftsfornål, samt reindrift eller områder som er regulert til landbruk og som er av stor betydning for landbruksvirksomhet
- e) økt belastning i områder der fastsatte miljøkvalitetsstandarter er overskredet
- f) konsekvenser for befolkningens helse, for eksempel som følge av vann- eller luftforurensning
- g) vesentlig forurensning eller klimagassutslipp
- h) risiko for alvorlige ulykker som en følge av naturfarer som ras, skred eller flom.

Vurdering:

Tiltaket er ikke i konflikt med truede arter eller naturtyper, verdifulle landskap, verdifulle kulturminner og kulturmiljøer.

Med å begrense området for grusuttak til 3 uttaksområder 10daa, 8daa og 11 daa, begrenser man synlig inngrep og evt. negative konsekvenser på miljø.

Uttaket begrenser ikke mulighet for utøvelse av friluftsliv.

Området vil etter ferdig uttak tilbakeføres til LNF – jordbruk.

Tiltaket vurderes ikke å falle inn under krav om konsekvensutredning i henhold til § 10.

3. DAGENS SITUASJON

Området ligger i en sør-øst vendt skråning, ved siden av tidligere grustak. Mot nord stiger terrenget bratt.

Det meste av området er registrert som uproduktiv lauvskog. Det er ingen dyrkbar jord eller myr innenfor planområdet. På bildet under viser man beitegrense for sau, storfe, geit – Resmålstind beitelag. (registrert og avmerket med svart strek). Eksisterende utmarksgjerde er avmerket med rød linje.



Området mellom utmarksgjerdet og vei er ryddet for skog. Flybildet over er av eldre dato, mens bildet under er tatt ved befaring av området i vår 2019.



Råstoffutvinning eller fradeling til slikt formål kan ikke finne sted før området inngår i en godkjent reguleringsplan. Mineralloven gjelder også for dette tiltaket.

3.1. Eksisterende inngrep

Tiltaket ønskes etablert ved siden av et eksisterende masseuttak som er registrert som R5 i kommuneplanens arealdel. Dette uttaket er ikke i drift nå, og for evt. framtidig drift er det krav om regulering og driftskonsesjon.



http://geo.ngu.no/kart/grus_pukk_mobil/

Beskrivelse: Massetak like øst for Bjørnskin. Sterkt oppsprukken granitt. Bergarten er en sterkt oppsprukket rødlig granitt. Enkelte soner med omvandlet gabbro opptrer. Bergarten er såpass oppsprukket at den kan graves ut av massetaket.

Bilder under viser dagen situasjon



Uttaksbunn ligger på kote +46. Eier av gnr./bnr. 10/41 er Tor Erik Bartnes. Den sørligste delen av uttaket er et felles grusuttak. Masser er stort sett tatt ut.



3.2. Eiendomsforhold

Felles møte med befaring 26.9.2019.

Til stedet:

- Roger Kristiansen og Eirik Solvoll på vegne av Nordre Bjørnskinn Gårdslag
- Dagmar Kristiansen fra Asplan Viak
- Ottar Bergersen og Arnt-Ivar Kverndal fra OBSAS

Formålet med møte:

1. Fastsettelse av grense mellom felles masseuttak og fremtidig masseuttak.
2. Vurdering av vegstandard og møteplasser.

Grenseforløpet ble konstruert på bakgrunn av tidligere jordskiftesak, samt påvisning av grensestein i marka.

Utskrift av jordskifterettsbok nr. 36 for Nordre Vesterålen jordskiftesokn, under gnr. 10 i Bjørnskinn herred.

«År 1961 den 4. desember ble jordskifterett igjen holdt i ungdomshuset i Bjørnskinn.

På side 16 i denne utskrift:

V. Felles grustak.

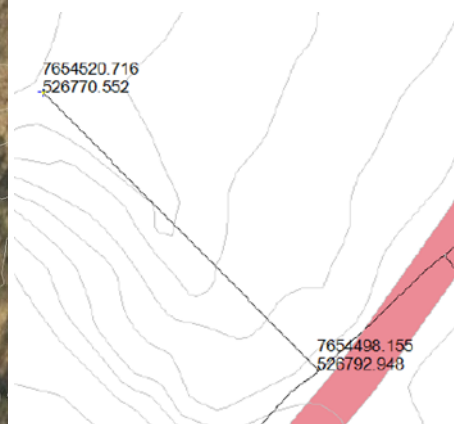
Ved vei nr. 1 innenfor teigene til nr. 13 og 41 er utlagt et grustak til felles bruk.

Grustaket er begrenset slik: Vestgrensa begynner ved vei nr. 1, 32,2 m nordøst for merke nr. 112, og går i retning NVtN Ca. 3 m til kors i jordfast stein (301) 28,6 m til nedsatt merkestein (302) og 37,5 m til do (303).

Herfra går nordgrensa i retning ONO 69,8 m til do (304), 64,3 m til kors i jordfast stein (305). Herfra går østgrensa i retning SØtS 30,0 m til do (306) på grøftekanten. I sør grenser grustaket til vei nr. 1. Lodeierne har rett til å ta grus til eget behov og felles bruk. Ved eventuelt salg av grus fordeles inntektene etter de forholdstall som er nevnt under kap. IV»



Utgangspunkt for konstruering av eiendomsgrense og avmerking av denne har vært «teoretisk» opptegning av grenseforløpet, på bakgrunn av beskrivelse – på bildet under er grensen avmerket med en rød linje. På bakgrunn av dette, NØ hjørnet er avmerket med en trepinne. Det ble enighet i grenseforløp av alle som møtte opp. Planbegrensning er endret i forhold til ny grensegang.



Flyfoto er ikke helt oppdatert. I dag er alt av arealer innenfor felles masseuttak berørt. Dette vises godt på bildet under.



Grensemerke ved veien skal ikke ødelegges/flyttes på.

3.3. Veien og trafikkforhold

Veikvalitet.

Atkomst er via 700m kommunal vei og 900m skogsvei.

Det ble konstatert at skogsvei SV29, fra sauerist og videre til masseuttak, har bedre standard – bedre veioppbygging - enn den asfalterte kommunale veien. Vi ble enige om at OBSAS søker Andøy kommune sammen med gårdslaget om opprusting av denne. Det er forutsatt at reguleringsplan for masseuttaket er godkjent på forhånd.



Per dagens dato har kommunen ingen verken midler eller plan til oppgradering av veien.

Veien er registrert med bruksklasse normaltransport. **Bruksklasse T8-50tonn, maks vogntoglengde 19,5m**

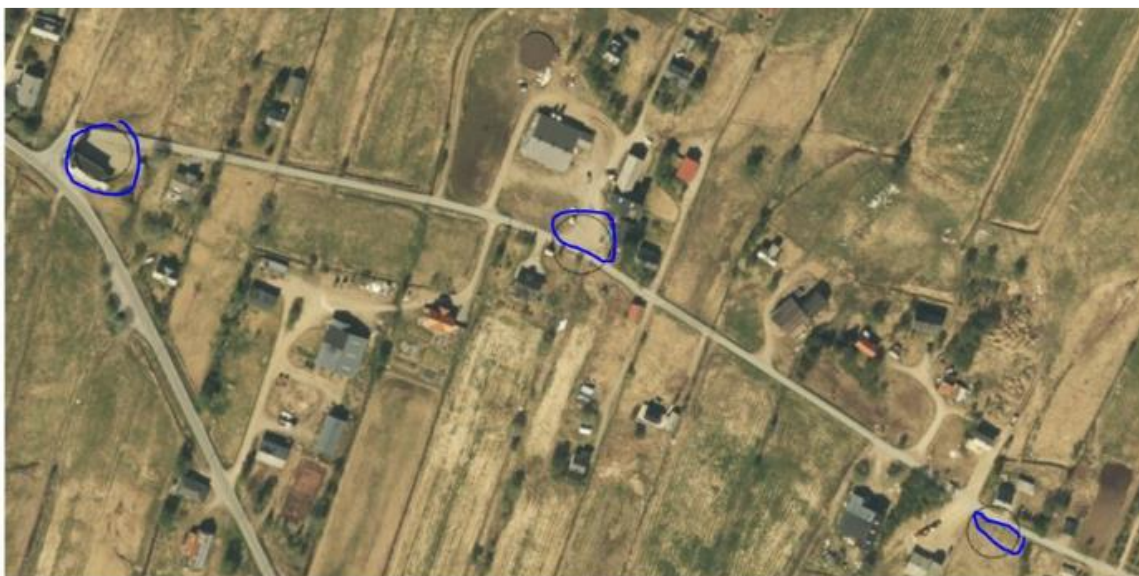
[https://www.vegvesen.no/nvdb/vegkart/v2/#kartlag:geodata/vegreferanse:525423.8611137931:7654496.7989875395/hva:\(~\(farge:'4 0,id:904\)\)/@525666,7654466,15/vegobjekt:835891457:008b7d:904](https://www.vegvesen.no/nvdb/vegkart/v2/#kartlag:geodata/vegreferanse:525423.8611137931:7654496.7989875395/hva:(~(farge:'4 0,id:904))/@525666,7654466,15/vegobjekt:835891457:008b7d:904)

Forskrift om nærmere bestemmelser om tillatte vekter og dimensjoner for offentlig veg

<https://lovdata.no/dokument/LTI/forskrift/2014-01-15-28>

Møteplasser.

Av møteplasser avmerket på bildet under, ble 3stk vurdert til å oppgradere/gruse opp, forsterke/ for kjøretøy lastebil. Dette i felles møte med Roger Kristiansen og Eirik Solvoll som representerte Nordre Bjørnskinns Gårdslag.

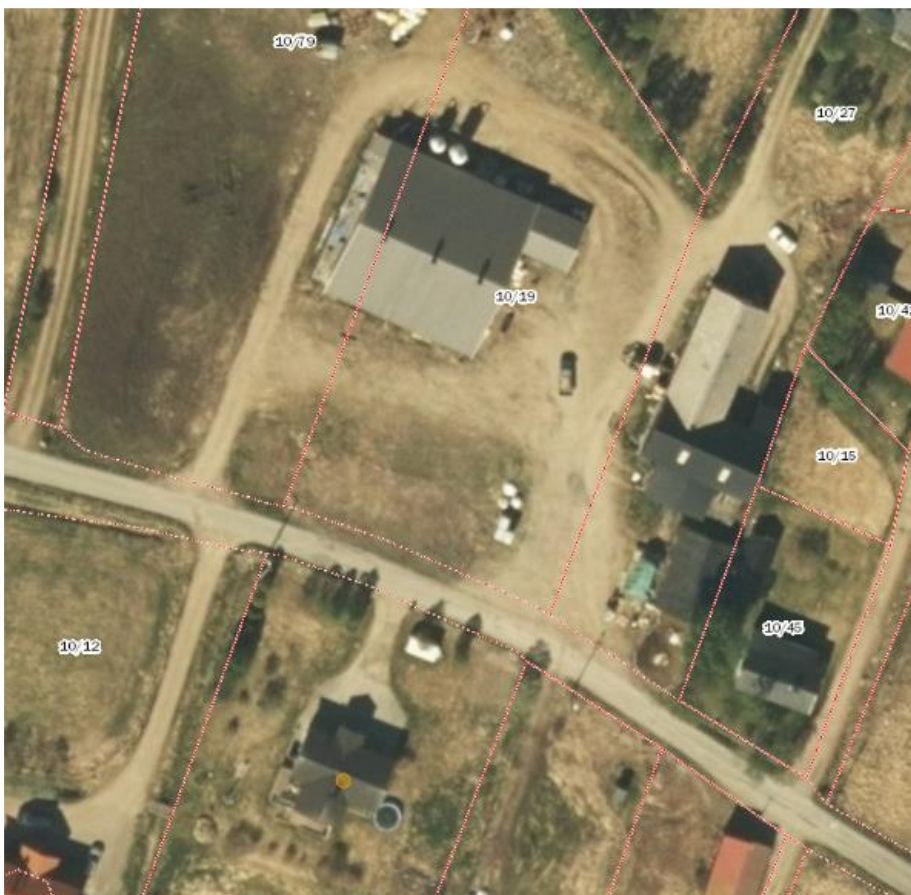


Møteplass 1- Gnr./bnr. 10/21, eier Roger Aksel Kristiansen



Møteplass 2 gnr./bnr. 10/18, eier Petra Ester Jorunn Novik.

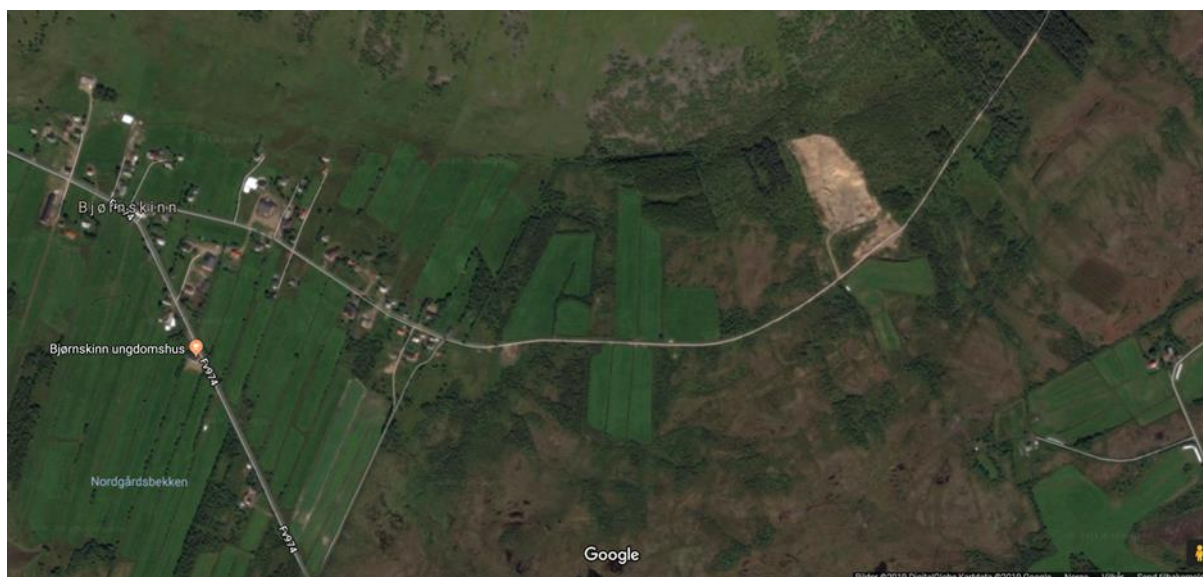
Møteplass 2- vil fungere også som mulig snuplass på end av den kommunale veien. Det er bedre sikt herfra og vestover langs den kommunale veien enn om man valgte møteplass bak sauerist.



Møteplass 3- Gnr./bnr. 10/19 og 10/27, eies av Eirik Solvoll.

Ellers ble det konstatert at det finnes flere steder langs veien, hvor personbil kan vike for en lastebil. Trafikken er liten og er stort sett begrenset til lokal trafikk i bygda og til hytteområdet lenger inn i dalen.

3.4. Bebyggelse



Etter den informasjon vi har fått er det kun 2 fastboende på strekningen fra krysset og videre mot masseuttak.

Om sommeren er antall beboere større.

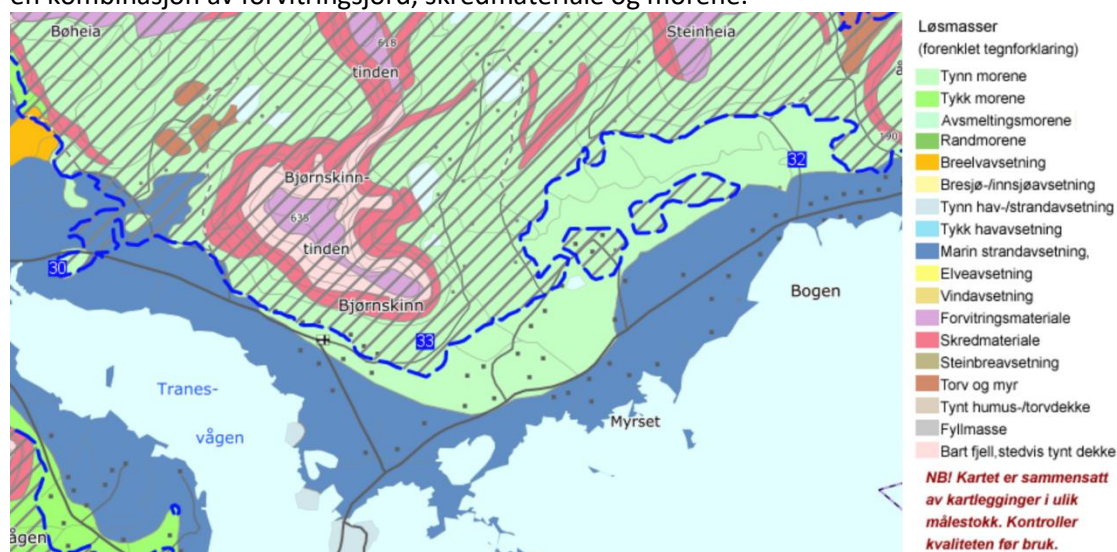
3.5. Geologi

Berggrunnen i denne delen av Andøy består av dypbergartene gabbro og granitt jf Bergrunnskart over Norge (Sigmond et al 1984). Granitten i området er grovkorning og har en rødlig i farge, og er til dels sterkt oppsprukket.



Figur 1) Dronebilde fra området

Løsmasselaget som ligger i skråningen har varierende tykkelse, maksimalt 2-3 meter. Øverst ligger et tynt dekke med organisk materiale. Løsmassene består av usortert sand og grus, med dominerende mengder sand. Den rødlige fargen fra den underliggende berggrunnen tyder på at massene består av en kombinasjon av forvittringsjord, skredmateriale og morene.



Figur 2) Utsnitt fra NGU sin løsmassedatabase inkludert høyde for marin grense

Anvendelse og aktivitet

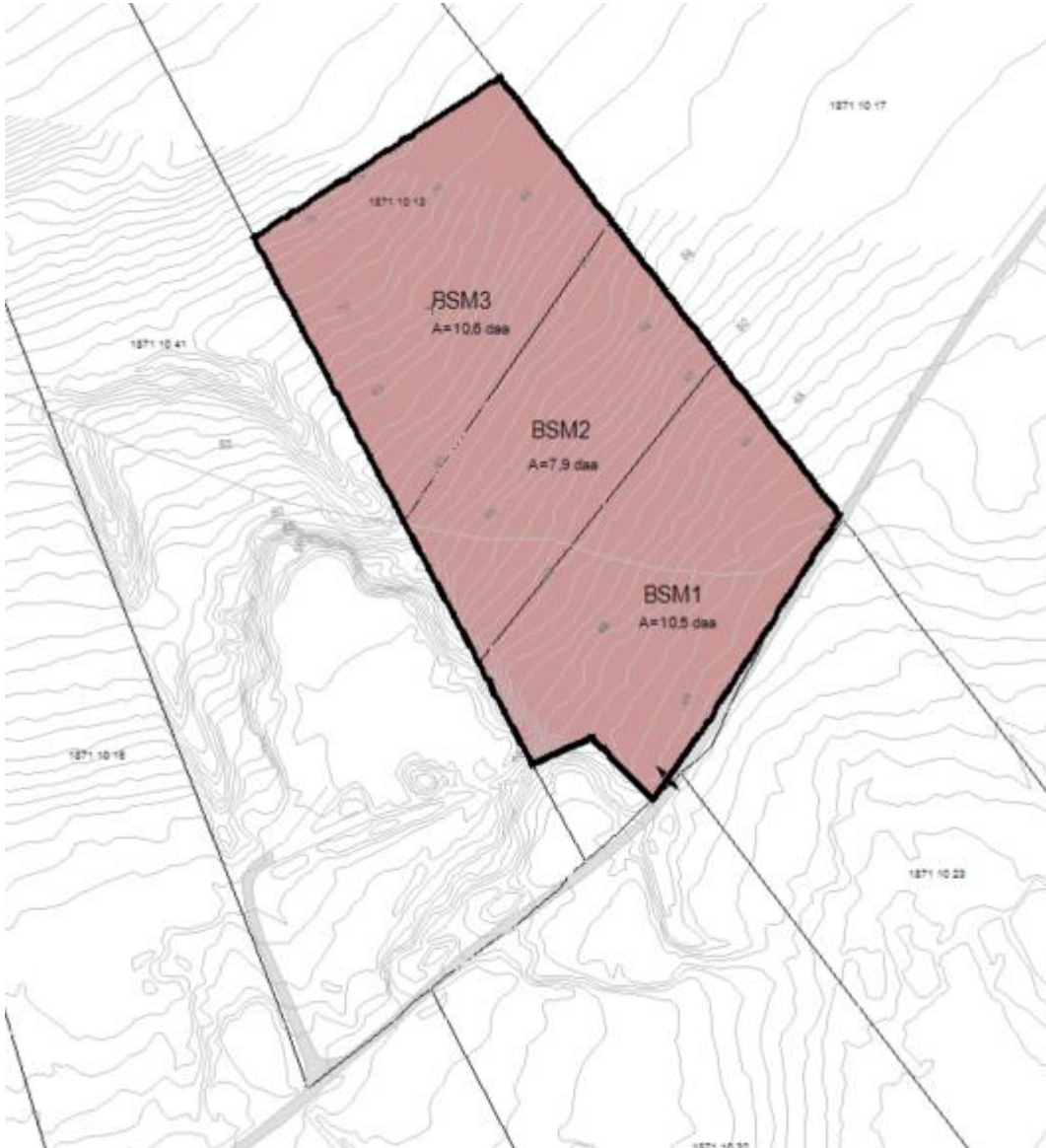
Løsmassene er av en slik kvalitet at de har et begrenset bruksområde. Det mest nærliggende er bruk i forbindelse med utbedring av grusveger, etablering av parkeringsplasser, bruk i forbindelse med utbedring av gårds plasser og lignende. Massene kan i tillegg brukes som strøsand. Uttaket vil derfor ha en begrenset aktivitet, der det i perioder vil være meget lav aktivitet.

Kilder

Berggrunnskart over Norge; Sigmond, E.M.O, Gustavsen, M, Roberts, D. 1984
 NGU rapport nr. 88.083; San-, grus-, og pukkundersøkelser i Andøy kommune.

4. PLANFORSLAG BESKRIVELSE OG KONSEKVENSER

Planforslaget har begrensning som vist på bildet under. Planforslaget ligger i sin helhet innenfor gnr./bnr. 10/13.

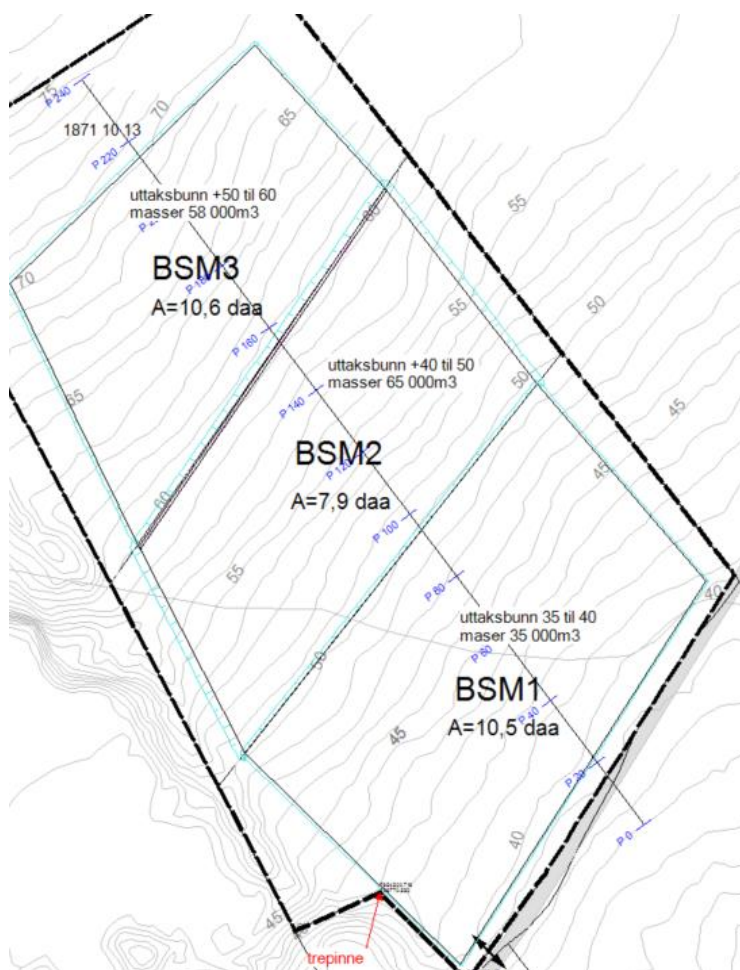


Planforslaget består av plankart og reguleringsbestemmelser.

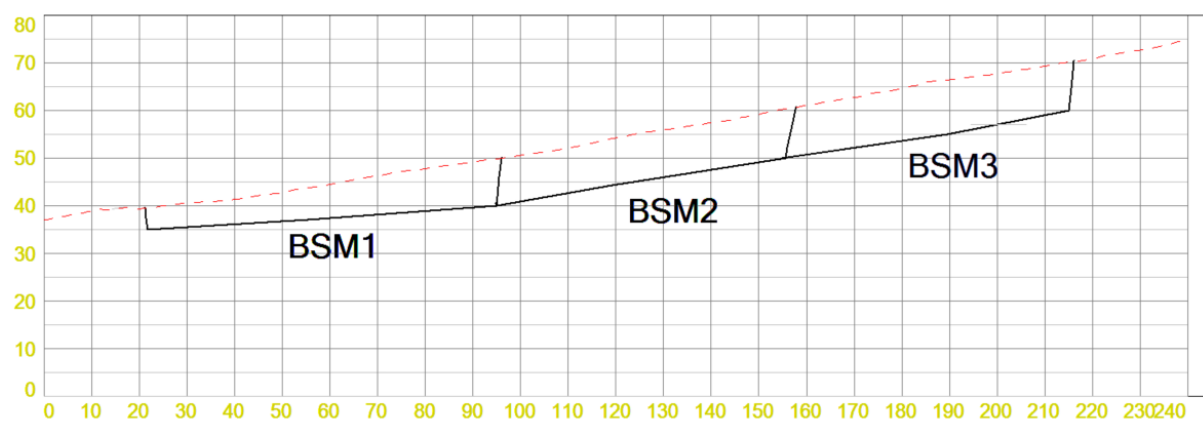
Planforslaget medfører endring i gjeldende kommuneplan med hensyn til arealbruken. Området ligger i LNF område.

Fremtidig bruk av området vil bli jordbruk.

Uttak av masser planlegges i 3 uttaksfaser. Rekkefølgekrav i reguleringsbestemmelser sørger for trinnvist uttak for å begrense at hele planområdet avdekkes på en gang. Området er et grusuttak og massebehov er begrenset.



Masseberegninger er kun orienterende. Uttakshøyder vil bli revurdert ved utarbeidelse av driftsplanen.



Ved oppstart av masseuttak skal OBSAS flytte lagrede masser i felles masseuttak (på bildet under masser på venstre siden av bildet) til nærmest avtalt området innenfor eksisterende uttak.

Det er enighet mellom eiere av felles masseuttak og OBSAS om at i startfasen av maseuttaket kan man benytte seg av eksisterende avkjørselen. Dette for å kunne komme inn i området på en fornuftig måte. På seinere tidspunkt vil man opparbeide sin egen avkjørsel.



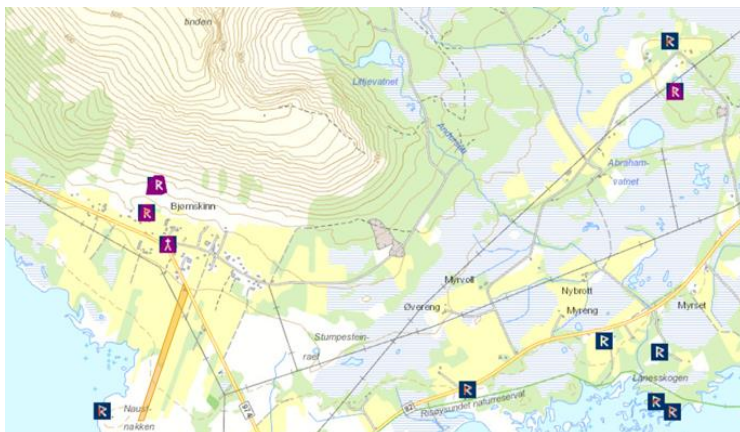
På bildet under viser man midlertidig driftsveg via eksisterende avkjørsel fra veien.



4.1. Landskap

Tiltaket vil ikke ha skjemmende virkning i det totale landskapsbildet. Konsekvenser for landskap er begrenset i og med at det eksisterer et masseuttak på naboeiendommen og at man planlegger et gradvis uttak med gradvis etterfylling av området med jordmasser. Dette vil dempe det negative visuelle bilde.

4.2. Kulturminner og kulturmiljø



Ingen registrerte verdifulle kulturminner eller kulturmiljø.

Innspill fra NfK etter arkeologisk befaring:

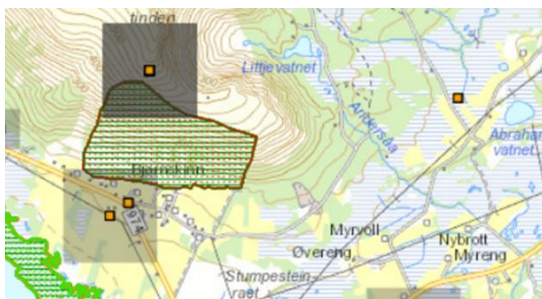
«Vi har sjekket nevnte planer mot våre arkiver og gjort en arkeologisk befaring i planområdet. Det ble ikke gjort funn av automatisk fredete kulturminner. Vi har ingen merknader til planen på foreliggende tidspunkt, og vil gi vår endelige uttalelse når planforslaget foreligger.»

4.3. Naturmiljø/biologisk mangfold

Uttaksområdet består av typisk natur for landsdelen og overveiende artsfattig natur.

Det er 2.6daa i området som er registrert som produktiv skog. Denne skogen er allerede høgd ned.

Vi har sjekket området mot Artsdatabanken. Det er ikke registrert rødlistede arter her.



4.4. Verdiskaping og næringsutvikling

Tiltaket bidrar positivt til verdiskapning og næringsutvikling.

4.5. Reindrift

Det er ingen reindrift i området.



4.6. Landbruk

Utbygging medfører ikke tap av landbruksarealer.

Tiltaket vil gradvis tilrettelegge for landbruk.

4.7. Befolkning

Området ligger nesten 900m fra nærmeste boligbebyggelse mot vest og 600 meter mot bebyggelse i sørøst. Forurensning i form av støv og støy er lite sannsynlig.

Trafikk fra og til masseuttaket vil variere. Grusuttak planlegges ikke med dagdrift, uttak pga. sin massekvalitet vil bli kun sporadisk. Mest sannsynlig vil ikke uttaket være i drift om vinteren.

Utkjøring av masser vil skje i et lite befolket område.

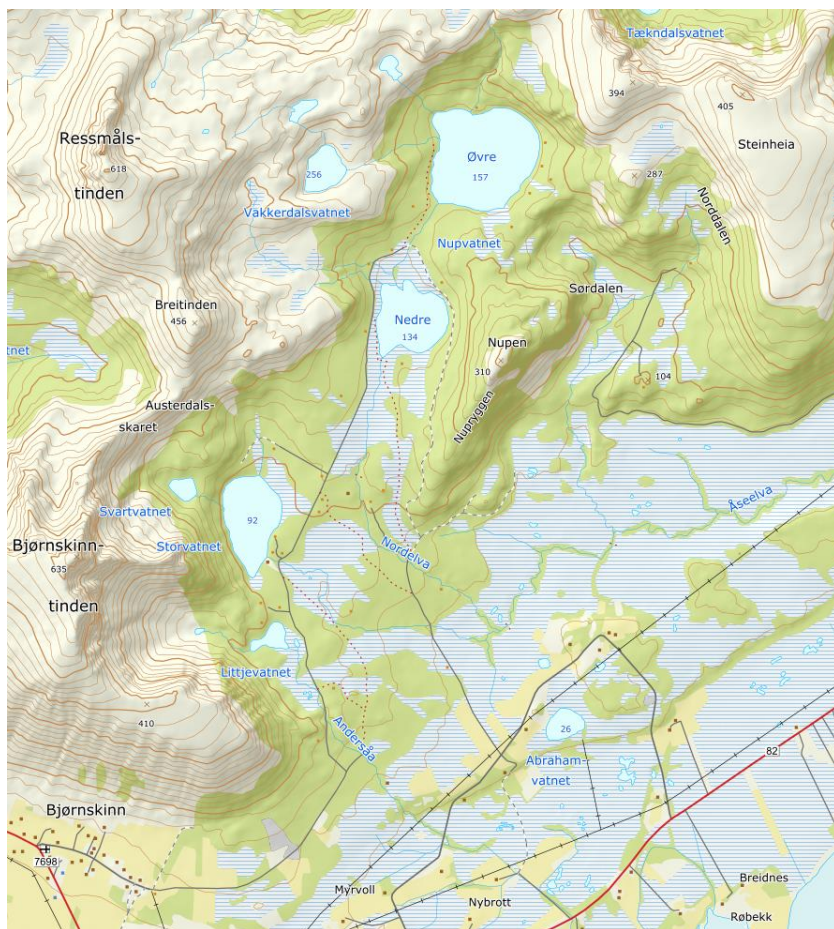
4.8. Friluftsliv og rekreasjon

Kommunen har gjennomført kartlegging av friluftsliv. Området er registrert som viktig friluftsområdet.



Vi antar at dette i hovedsak er på grunn av mange hytter (ca.30stk) som befinner seg lengre inn i dalen. Hyttene ligger stort sett ved Storvatnet og Nedre og Øvre Nupvatnet.

Området er også lett tilgjengelig for beboere på Bjørnskinn.



<https://www.godtur.no/alleturer/turmal>



Turmål:

- Toppturer til Bjørnskinn, Nupen, Breitinden
- Åselva- Åse grunneierlag har siden 1975 arbeidet med fiskekultivering og tilrettelegging for fiske for allmennheten.
- Nupen-Kobbedalen – skiterreng

Selve masseuttaket vil ha en liten negativ konsekvens for friluftsliv pga. langvarig synlig inngrep i naturen.

Veistrekning fra ferist i end av Bjørnskinn bebyggelse og frem til grusuttak vil bli vedlikehold.

Transport av masser vil ha liten negativ konsekvens for turgåere, veien er oversiktlig, og dette er en vei med lav hastighet og liten risiko for ulykker. Sporadisk bruk av uttaket vil begrense dette risiko ytterligere.

5. ROS-ANALYSE

5.1. Sjekklista

Grunnlag for ROS-analysen er benyttet ulike tilgjengelige kilder på nett og befarng.

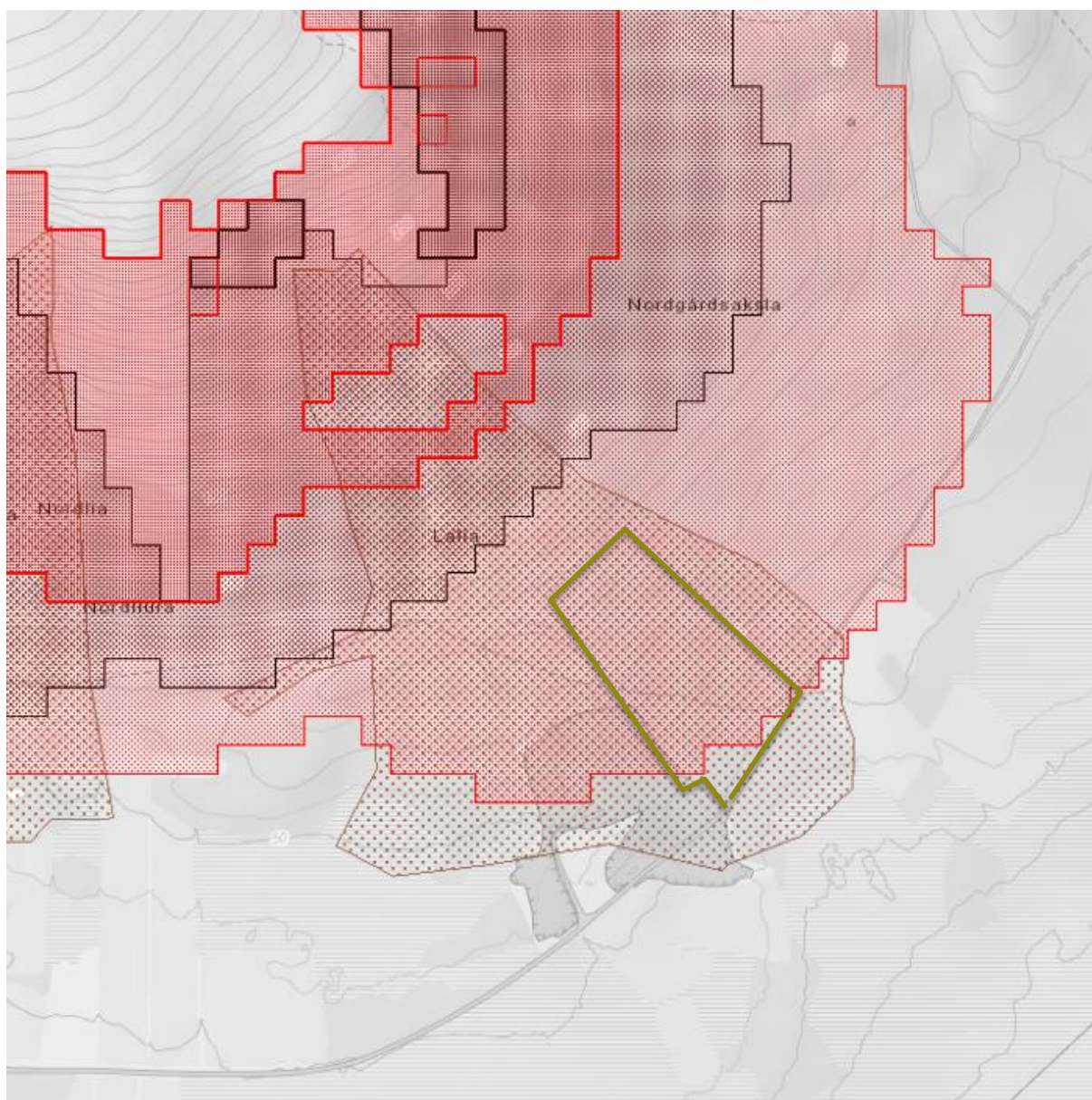
For identifisering av uønskede hendelser benyttes sjekkliste til DSBs veileder for ROS-analyser 2017.

	UØNSKEDE HENDELSER	AKTUELL?	
		Ja - vurderes i kap. 6.2.	Nei (begrunnes her)
Natur-hendelser	Ekstremvær		
	Storm og orkan	Nei	Området er godt skjermet
	Lyn- og tordenvær	Nei	Ikke spesielt utsatt
	Flom		
	Flom i sjø og vassdrag	Nei	Ingen store vassdrag i området
	Urban flom/overvann	Nei	Ikke aktuelt
	Stormflo	Nei	Ikke aktuelt
	Skred		
	Skred (kvikkleire, jord, sten, fjell, snø)	Ja	Kilde: NVE atlas/ kartgrunnlag
	Skog- og lyngbrann		
	Skogbrann	Nei	Ikke aktuelt
	Lyngbrann	Nei	Ikke aktuelt
Andre uønskede hendelser	Transport		
	Større ulykker (veg, bane, luft, sjø)	Nei	Ikke spesielt utsatt
	Næringsvirksomhet/industri		
	Utslipp av farlige stoffer	Nei	Ikke aktuelt
	Akutt forurensning	Nei	Ikke aktuelt
	Brann, eksplosjon i industri (tankanlegg, oljeterminal, LNG-anlegg, raffineri)	Nei	Ikke aktuelt
	Brann		
	Brann i transportmiddel (veg, bane, luft, sjø)	Nei	Ikke spesielt utsatt
	Brann i bygninger og anlegg (sykehus, sykehjem, skole, barnehage, idrettshaller/tribuneanlegg, asylmottak, fengsel/arrest, hotell, store arbeidsplasser, verneverdig/fredet kulturminne)	Nei	Ikke spesielt utsatt
	Eksplosjon		
	Eksplosjon i industrivirksomhet	Nei	Ikke aktuelt
	Eksplosjon i tankanlegg	Nei	Ikke aktuelt
	Eksplosjon i fyrverkeri- eller eksplosivlager	Nei	Ikke aktuelt
	Svikt i kritiske samfunnsfunksjoner/infrastrukturer		
	Dambrudd	Nei	Ikke aktuelt
	Distribusjon av forurenset drikkevann	Nei	Ikke aktuelt
	Bortfall av energiforsyning	Nei	Ikke aktuelt
	Bortfall av telekom/IKT	Nei	Ikke aktuelt
	Svikt i vannforsyning	nei	Ikke aktuelt
	Svikt i avløpshåndtering/ overvannshåndtering	Nei	Ikke aktuelt
	Svikt i fremkommelighet for personer og varer	Nei	Ikke aktuelt
	Svikt i nød- og redningstjenesten	Nei	Ikke aktuelt

5.2. Naturfare

Kart under viser registrering av skredsoner og aktsomhetsområder.

<https://atlas.nve.no/Html5Viewer/index.html?viewer=nveatlas#>



☒  Utløsningsområde for snøskred	☒  Aktsomhetsområde for jord- og flomskred	☒  Utløsningsområde for steinsprang
☒  Utløpsområde for snøskred		☒  Utløpsområde for steinsprang

Området ligger innenfor Utløpsområde for snøskred og Aktsomhetsområde for jord og flom skred.

Når det gjelder snøskred, så er det ikke kjent at det er godt snøskred i området, dessuten vil grusuttak mest sannsynlig ikke brukes om vinteren.

Når det gjelder aktsomhetsområdet for jord og flomskred, så ligger masseuttaket i en stabil morenemasse, uten fare for utglidning. Området er bevokst.

Rasområdet ligger mye høyere opp i terrenget og er begrenset til en liten området. Dette er synlig i terrenget – se bildet under.



Oppsummer, så er det veldig lite sannsynlig at masseuttaket vil bli utsatt for snøskred eller jordras. Konsekvensen av evt. ras vil bli liten.