

Vedtatt i kommunestyret 22.02.11 - sak KS-005/11, med justeringer vedtatt i sak KS-002/14 og i sak KS-012/17

## **Delegasjonsreglement – Andøy kommune**

### **1. Generelle bestemmelser**

#### **1.1 Retningslinjer**

All delegert myndighet skal utøves i henhold til lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og innenfor rammer og forutsetninger i årsbudsjett, økonomiplan og annet overordnet planverk.

#### **1.2 Tilbakekalling av delegasjon i enkeltsaker**

Et overordnet organ kan kreve å få lagt fram for seg en sak som et underordnet organ har til behandling etter delegert fullmakt.

#### **1.3 Rett til å unnlate bruk av delegert fullmakt**

Den som har fått delegert myndighet kan overlate til det overordnede organet å ta avgjørelser i spesielle saker.

#### **1.4 Omgjøringsrett**

Et overordnet organ kan av eget tiltak omgjøre et underordnet organs vedtak i samsvar med forvaltningslovens § 35. Det organ som har avgjort saken, kan også selv gjøre om sitt vedtak innenfor de samme rammer.

#### **1.5 Videredelegasjon**

Myndighet som er delegert til faste utvalg eller rådmannen, kan delegeres videre så langt det er lovlig adgang til det og annet ikke er bestemt. Ved videredelegering kan det knyttes retningslinjer eller reglementer til utøvelsen.

#### **1.6 Delegering til administrasjonen**

All delegering til administrasjonen skal skje til rådmannen. Dersom delegeringen har skjedd til andre i administrasjonen, skal det likevel fortolkes som om det har skjedd til rådmannen.

Rådmannen forutsettes å sørge for en hensiktsmessig videredelegering i det administrative systemet.

#### **1.7 Underinstans ved klagebehandling**

Det organ eller den i administrasjonen som utøver delegert myndighet, skal fungere som underinstans ved klagebehandling etter forvaltningslovens bestemmelser.

Når en tjenestemann utøver delegert myndighet og denne i klagesaker fungerer som underinstans, er overordnet tjenestemann saksbehandler for klageorganet. Dersom rådmannen selv har fattet det påklagede vedtaket, skal en annen kommune saksbehandle klagesaken for klageorganet.

Vedtatt i kommunestyret 22.02.11 - sak KS-005/11, med justeringer vedtatt i sak KS-002/14 og i sak KS-012/17

## **1.8 Endringer i reglementet**

Realitetsendringer i delegasjonsreglementet skal vedtas av kommunestyret.

Rådmannen har fullmakt til å gjøre justeringer av reglementet for å bringe dette i samsvar med kommunestyrets vedtak. Rådmannen kan justere og ajourholde lovhenvvisninger, formuleringer og lignende som ikke innebærer realitetsendringer i reglementet.

## **1.9 Ikrafttredelse**

Delegasjonsreglementet trer i kraft fra dato for kommunestyrets vedtak.

## **2. Delegasjon til rådmannen**

### **2.1 Delegasjon av myndighet i ikke-prinsipielle saker**

Med hjemmel i kommunelovens § 23 nr 4 delegeres rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker og typer saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Dersom det er tvil om hvorvidt en sak er av prinsipiell betydning, eller dersom det er tvil om hvordan en sak av prinsipiell betydning skal behandles i det politiske system, har ordføreren og rådmannen ansvaret for å avklare dette. Når disse er i tvil, kan spørsmålet avgjøres av ordføreren, eller legges fram for formannskapet til avgjørelse.

### **2.2 Kommunestyret delegerer myndighet til rådmannen i følgende saker:**

#### **Personalforvaltning**

Med hjemmel i kommunelovens § 24 nr 1 er rådmannen delegert myndighet innen personal- og arbeidsgiverfunksjonen, herunder

- Tilsettinger (unntak rådmann og revisor)
- Drøftinger med arbeidstakerorganisasjonene
- Organisering
- Omgjøring av stillinger
- Opprettelse/nedleggelse av stillinger, forutsatt at dette skjer innenfor tildelte økonomiske rammer

#### **Undervisning**

- Avgjøre saker i hht opplæringsloven m/forskrifter, barnehageloven m/forskrifter og voksenopplæringsloven m/forskrifter (unntak evt saker som må avgjøres av kommunestyret).
- Opptak av barn til barnehager i hht retningslinjer.

## Helse og omsorg

- Godkjenning av skoler og barnehager, etter forskrift om miljørettet helsevern
- Avgjøre saker i hht lov om barnevern.
- Avgjøre saker etter lov om sosiale tjenester i NAV
- Avgjøre saker etter sosialtjenesteloven og kommunehelsetjenesteloven, med unntak av de forhold som er nevnt i kommunehelsetjenestelovens § 4a-4, fjerde ledd, § 4a-10 og § 4a-11

## Teknisk/landbruk/næring

- Myndighet til å treffe nødvendige tiltak i hht frilufsloven (stansing/fjerning av ulovlig inngjerding, byggverk etc.)
- Fatte enkeltvedtak i hht kommunens myndighet etter forurensningsloven, med unntak av kap. 16.
- Fatte enkeltvedtak i hht forskrift om utslipp av oljeholdig avløpsvann og om bruk av merking av vaske- og avfettingsmidler.
- Fatte enkeltvedtak i hht forskrift om utslipp fra separate avløpsanlegg mv.
- Avgjøre søknader om nedsettelse av vannavgift som følge av dårlig vannforsyning (trykk) og gi pålegg om tilknytning til kommunal vannforsyning.
- Myndighet til å treffe avgjørelser etter lov om brannvern, lov om brannfarlige varer, lov om eksplosive varer og tilhørende forskrifter til disse lovene.
- Myndighet til sletting av heftelser på parseller og tomter som utskilles fra hovedeiendom og som får eget bruksnr.
- Myndighet til å vedta mindre endringer i kommuneplanens arealdel, jf. plan- og bygningslovens § 11-17.
- Myndighet til å treffe vedtak om mindre endringer i reguleringsplan eller til å vedta utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. plan- og bygningslovens § 12-14.
- Myndighet til å gi dispensasjon etter plan- og bygningslovens § 19-4 i saker som ikke er av prinsipiell betydning.
- Myndighet til å gi tillatelse til avkjørsel fra kommunal veg der det ikke foreligger reguleringsplan, eller planen ikke omfatter avkjørsel, jf. veglovens § 40.
- Myndighet til å avgjøre saker etter odelsloven og skogbruksloven, samt ikke-prinsipielle saker etter jordloven og konsesjonsloven.
- Myndighet til å ta avgjørelser som viltorgan etter viltlovens § 4
- Avgjørelse i saker etter lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 6 samt § 5 i forskriften
- Myndighet til å innvilge inntil ett års avdragsutsettelse samt prioritetsvikelse for stønadslån samt forlengelse av løpetid med inntil ett år. Avdragsutsettelser og forlengelse av løpetid utover ett år behandles i næringsstyret. Næringsstyret er klageinstans for administrative avgjørelser.

Vedtatt i kommunestyret 22.02.11 - sak KS-005/11, med justeringer vedtatt i sak KS-002/14 og i sak KS-012/17

### **Andre saker**

- Avgjøre følgende saker etter alkoholloven
  - bruk av kommunens ambulerende skjenkebevilling
  - midlertidig endring av tiden for salg/skjenking, omfanget av bevilling, skjenkelokale
  - søknader om bevilling for en enkelt anledning
  - skifte av bevillingshaver midt i perioden
  - fastsetting av skjenkeavgift
- Avgjøre saker etter serveringsloven
- Fordele kulturmidler innenfor vedtatt budsjett
- Gi tillatelse til framvisning og omsetning av film og video i næring.
- Myndighet til å kjøpe kunst til kommunale formål.
- Avgjøre saker etter bibliotekloven og kulturminneloven.
- Tildeling av tilskudd til reduksjon av boutgifter og tilskudd til utbedring av bolig.
- Avgjøre søknader om husbankens låneordninger med utlån av etableringslån og utbedringslån på sosialt grunnlag.
- Fatte vedtak etter handelsloven § 3-2 (handelsvirksomhet utenom fast utsalgssted)
- Fatte vedtak i hht lov om åpningstider for utsalgssteder §§ 3 og 6 og forskrifter gitt i medhold av loven.
- Begjære tvangsauksjon som ledd i tvangsinn drivelse når dette anses nødvendig for ivaretagelse av kommunens interesser
- Ettergivelse av uerholdelige krav.
- Myndighet i hht kommunens finansreglement inkl inngåelse av hovedbankavtale

### **3. Delegasjon til skatteoppkrever**

- Myndighet til å inngi anmeldelse på kommunens vegne (jfr. straffelovens § 79 femte ledd) i henhold til instruks for anmeldelser til påtalemyndigheten av overtredelser på skattebetalingsområdet.
- Myndighet til å ta avgjørelser om utgiftsføring og ettergivelse av forsinkelsesrenter, jfr forskrift.

### **4. Delegasjon til formannskapet**

Saker hvor formannskapet har myndighet til å ta avgjørelser:

- foreta strykninger av fondsavsetninger eller overførte bevilgninger (strykninger må vedtas før regnskapsavslutninger)
- saker som gjelder erverv, avhending, makeskifte eller pantsetting av fast eiendom og saker om å avstå eller bortfeste rettighet i fast eiendom, herunder leie og feste
- særskilt klagenemnd jfr forvaltningslovens § 28, andre ledd - enkeltvedtak
- saker etter alkoholloven som gjelder
  - funksjonen som kontrollutvalg
- myndighet som veistyremakt etter veglovens § 9, 4. ledd (prinsipielle saker)
- opprette ad-hoc komiteer
- fatte vedtak på vegne av kommunestyret i medhold av kommunelovens § 13 når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle kommunestyret (hastesaker)

Vedtatt i kommunestyret 22.02.11 - sak KS-005/11, med justeringer vedtatt i sak KS-002/14 og i sak KS-012/17

## **5. Delegasjon til partssammensatt utvalg**

Saker hvor partssammensatt utvalg har myndighet til å ta avgjørelser:

- avgjøre tvistespørsmål som gjelder tolkning og praktisering av avtaler, reglementer og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes tilsetnings- og arbeidsvilkår
- vedta personalrelaterte retningslinjer