



ANDØY KOMMUNE

Referatsaker

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/306

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
35/2021	Kommunestyret	12.04.2021

Forslag til vedtak:

- Nr. 1 Møteprotokoll for møte i Vesterålen regionråds arbeidsutvalg den 29.01.21
- Nr. 2 Møteprotokoll for møte i eldrerådet den 02.02.21
- Nr. 3 Møteprotokoll for møte i eldrerådet den 15.03.21
- Nr. 4 Uttalelser fra årsmøtet i Andøy SV den 21. mars 2021

Referatene tas til etterretning.



Møteprotokoll

Utvalg: Vesterålen regionråds arbeidsutvalg
Møtested: Teams-møte
Dato: 29.01.2021
Tidspunkt: Kl 10:00 – 14:00

Saker til behandling: 001/21 – 010/21

Tilstede faste medlemmer

Knut A Nordmo

Sture Pedersen

Lena Arntzen

Hugo Jacobsen

Karl-Erling Nordlund

John Danielsen

Rolle

Ordfører Andøy kommune

Ordfører Bø kommune

Fungerende ordfører Hadsel kommune

Ordfører Lødingen kommune

Ordfører Sortland kommune

Ordfører Øksnes kommune

Merknader:

John Danielsen forlot møtet klokken 11.53.

Bianca Maria Johansen (sign.)
sekretariatsleder

SAKLISTE

Saksnummer	Innhold	
001/21	Godkjenning av innkalling	
002/21	Godkjenning av saksliste	
003/21	Orienteringssaker	
004/21	Drøftingssaker	
005/21	Høring FOT-ruter	
006/21	Regionvekstavgift Nordland fylkeskommune	
007/21	Helsefellesskap - Partnerskap mellom kommunene og Nordlandssykehuset HF	
008/21	Nytt varamedlem Felles forliksråd i Vesterålen	
009/21	Profil interkommunale samarbeid	
010/21	Referatsaker	

001/21: GODKJENNING AV INNKALLING

INNSTILLING

Innkalling til Arbeidsutvalgets møte den 29. januar 2021 godkjennes.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Ingen merknader.

AU- 001/21 VEDTAK:

Innkalling til Arbeidsutvalgets møte den 29. januar 2021 godkjennes.

002/21: GODKJENNING AV SAKSLISTE

INNSTILLING

Saksliste til Arbeidsutvalgets møte den 29. januar 2021 godkjennes.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Knut A. Nordmo foreslo orientering om fremdrift for etablering av Visit Vesterålen AS.

Dette ble foreslått lagt til sak 009/21: Profil interkommunale samarbeid.

Hugo Jacobsen foreslo orienteringssak vedrørende samferdselsministerens kommentar om oppstart Hålogalandsveien.

AU- 002/21 VEDTAK:

Saksliste til Arbeidsutvalgets møte den 29. januar 2021 godkjennes med tillegg.

003/21: ORIENTERINGSSAKER

INNSTILLING

Tas til orientering.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Sak vedrørende uttalelse om Hålogalandsveien ble diskutert. Lena Arntzen stilte seg villig til å skrive et utkast til uttalelse i saken. Denne vil deretter behandles av AU.

AU- 003/21 VEDTAK:

Tas til orientering.

004/21: DRØFTINGSSAKER

INNSTILLING

Fremmes i møtet.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Diskusjon fant sted.

Hugo Jacobsen fremmet følgende forslag:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg er positive til å søke en SLT-koordinatorstilling for Vesterålen.

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg ber om at saken tas videre i Kommunedirektørutvalget.

Enstemmig vedtatt.

AU- 004/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg er positive til å søke en SLT-koordinatorstilling for Vesterålen.

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg ber om at saken tas videre i Kommunedirektørutvalget.

005/21: HØRING FOT-RUTER

Innstilling

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg vedtar høringsuttalelse som fremlagt.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Ingen merknader.

AU- 005/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg vedtar høringsuttalelsen som fremlagt.

006/21: REGIONVEKSTAVTALE NORDLAND FYLKESKOMMUNE

Innstilling

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg ber sekretariatsleder:

- invitere til et møte med Fylksråd for transport og infrastruktur og Fylkesrådsleder for å diskutere samferdselsløsninger for Vesterålen.
- informerer Nordland fylkeskommune om at regionvekstavtalen tas stilling til i etterkant av et slikt møte.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

John Danielsen foreslo følgende tillegg til innstillingen som punkt tre:

- Følgende mål ønskes inn i regionvekstavtalen: Tilrettelegge for økt bosetting og næringsutvikling i Vesterålen/Nordland fylke til det beste for innbyggerne/samfunnet. I den sammenheng er det viktig at planarbeidet har en tydelig profil på vekst slik at den negative befolkningsutviklingen blir snudd.

Enstemmig vedtatt.

AU- 006/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg ber sekretariatsleder:

- invitere til et møte med Fylksråd for transport og infrastruktur og Fylkesrådsleder for å diskutere samferdselsløsninger for Vesterålen.
- informerer Nordland fylkeskommune om at regionvekstavtalen tas stilling til i etterkant av et slikt møte.
- Følgende mål ønskes inn i regionvekstavtalen: Tilrettelegge for økt bosetting og næringsutvikling i Vesterålen/Nordland fylke til det beste for innbyggerne/samfunnet. I den sammenheng er det viktig at planarbeidet har en tydelig profil på vekst slik at den negative befolkningsutviklingen blir snudd.

007/21: HELSEFELLESKAP - PARTNERSKAP MELLOM KOMMUNENE OG NORDLANDSSYKEHUSET HF

Innstilling

AU innstiller til kommunene å gjøre slikt vedtak i sak om etablering av helsefellesskap:

- XX kommune inngår i partnerskapet «Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF» i tråd med modell for helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset og 20 kommuner, presentert i denne sak.
- XX kommune tilslutter seg konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter XX kommune.
- XX kommune ønsker en etablering av en kommunal samhandlingssjef 100 % stilling med en hovedkoordinator i 60 % til Salten og en til to koordinator(er) i Lofoten/ Vesterålen i tilsammen 40 % stilling som er en fordeling som også samsvarer innbyggertall.
- XX kommune vil bidra med delfinansiering av kommunal samhandlingssjefstilling med en kroneandel i forhold til antall innbyggere.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Diskusjon fant sted.

Sture Pedersen fremmet følgende forslag til nytt punkt 3 i innstillingen:

«XX kommune ønsker en etablering av en kommunal samhandlingssjef i 100 % stilling. Hovedkontoret for denne stillingen legges til der man får en best kvalifisert søker.»

Ved votering fikk forslaget fremmet av Sture Pedersen fire stemmer. Opprinnelig forslag en stemme.

- Pkt 1: Enstemmig vedtatt
- Pkt 2: Enstemmig vedtatt
- Pkt 3: Forslag fremmet av Sture Pedersen fikk 4 stemmer mot opprinnelig innstilling som fikk 1 stemme. Dermed blei det ikke fattet vedtak i dette punktet.
- Pkt 4: Enstemmig vedtatt

AU- 007/21 VEDTAK:

- XX kommune inngår i partnerskapet «Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF» i tråd med modell for helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset og 20 kommuner, presentert i denne sak.
- XX kommune tilslutter seg konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter XX kommune.
- XX kommune vil bidra med delfinansiering av kommunal samhandlingssjefstilling med en kroneandel i forhold til antall innbyggere.

008/21: NYTT VARAMEDLEM FELLES FORLIKSRÅD I VESTERÅLEN

Innstilling

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg vedtar følgende sammensetning til felles forliksråd i Vesterålen og Lødingen.

1. Leder - Lødingen kommune: Trond Wiggo Nilsen.
2. Medlem – Sortland kommune: Sølvi Foss.
3. Medlem – Øksnes kommune: Alf Roger Jakobsen.
4. Vara – Bø kommune: Ulf Anders Nilsen.
5. Vara – Hadsel kommune: Hilde Ongstad.
6. Vara – Sortland kommune: Arild Reiерth

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Ingen merknader.

AU- 008/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg vedtar følgende sammensetning til felles forliksråd i Vesterålen og Lødingen.

1. Leder - Lødingen kommune: Trond Wiggo Nilsen.
2. Medlem – Sortland kommune: Sølvi Foss.
3. Medlem – Øksnes kommune: Alf Roger Jakobsen.
4. Vara – Bø kommune: Ulf Anders Nilsen.
5. Vara – Hadsel kommune: Hilde Ongstad.
6. Vara – Sortland kommune: Arild Reiерth

009/21: PROFIL INTERKOMMUNALE SAMARBEID

Innstilling

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg støtter oppstarten av arbeidet med profileringen av de interkommunale samarbeidene i Vesterålen.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Diskusjon fant sted.

Knut A. Nordmo fremmet følgende tillegg til innstillingen:

«Vesterålen regionråds arbeidsutvalg støtter oppstarten av arbeidet med en gjennkjennelig profilering av de interkommunale samarbeidene i Vesterålen.»

Enstemmig vedtatt.

AU- 009/21 VEDTAK:

Vesterålen regionråds arbeidsutvalg støtter oppstarten av arbeidet med en gjennkjennelig profilering av de interkommunale samarbeidene i Vesterålen.

010/21: REFERATSAKER

INNSTILLING

Refererte skriv og meldinger tas til orientering slik de foreligger.

29.01.2021 Vesterålen regionråds arbeidsutvalg

BEHANDLING I MØTE

Ingen merknader.

AU- 010/21 VEDTAK:

Refererte skriv og meldinger tas til orientering slik de foreligger.



ANDØY KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL FOR ELDRERÅDET

Møtedato: 02.02.21	Møtetid: Kl 12 – 13:30
Møtested: Møterom Idrettshall	Saksnr: 1/21 – 6/21

Forfall følgende medlemmer:	Følgende vara møtte:
Katrina Grav	Svein Haug

Møtende medlemmer:	
Karl Øyvind Bråten	
Bjørg Nordgård	
Halvdan Kristiansen	
Odd-Einar Gudbrandsen	

Møteleder:	Karl Øyvind Bråten
Fra adm. møtte:	Nina Strand, sekretær

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Karl Øyvind Bråten
leder

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel
1/21	Godkjenning av møtebok
2/21	Referatsaker
3/21	Prat med ordfører ang eldrerådet
4/21	Revisjon for reglement Andøy eldreråd
5/21	Info ang bygging av omsorgsboliger
6/21	Eventuelt

Sak 1/21 Godkjenning av møtebok

Møteboken fra 03.12.20 godkjennes

Sak 2/21 Referatsaker

Tatt til etterretning.

Kommentar til Hadsel eldreråds sak nr 23/20 Betaling på busser ved hjelp av smarttelefon.

-Andøy eldreråd støtter Hadsel i saken om at betaling må kunne foretas også for de som ikke har smarttelefon.

Sak 3/21 Prat med ordfører ang eldreråd

Ordfører takket for invitasjonen. Han sier det er viktig å engasjere seg og at det er samarbeid mellom eldreråd, kommune, frivillighetssentral, foreninger og andre engasjerte.

«Leve hele livet» er en viktig reform ang de eldre, men det er lite ressurs og da viktig med holdningsskapende arbeid.

Ensomhet er et økende problem, og spesielt i denne tiden med covid-19. Det er viktig å finne møteplasser/arenaer der de gamle kan ha mulighet å få møte andre i hverdagen.

Det er bevilget 200.000,- fra fylkeskommunen til arbeid mot ensomhet, men dette arbeidet er stoppet opp pga corona.

Ellers så skal kommunen revidere helse og sosiaplan, og håper eldrerådet følger med på den.

Sak 4/21 Revisjon for reglement Andøy eldreråd.

Uttalelse til revidert reglement:

-Punkt 3: Eldrerådet skal ha tale og møterett i både formannskapet og **kommunestyret**.

(Det ser ut til at kommunestyret er avglømt i det nye reglementet.)

Sak 5/21 Info ang bygging av omsorgsboliger

Karl Øyvind var på møte i prosjektgruppa 20/1-21 og informerte om fremgangen ang nye omsorgsboliger på Andenes. Det planlegges 22 leiligheter på 40 km². Da det blir lite plass å bygge på og ingen parkeringsplasser, er prosjektet midlertidig stoppet for å avvente om man kan bygge på flere etasjer på helsesentret.

Sak 6/21 Eventuelt

- Omsorgsboliger helsesenter:
Blir rommene pusset opp? Det er dårlige/punkterte vinduer og dårlig belegg.
Kostnadene er også høye for å bo der, og nye beboere bør bli informert ang mulige støtteordninger/tilskudd de kan søke på.

ÅRSBERETNING FOR ANDØY ELDRERÅD 2020

I 2020 har eldrerådet bestått av følgende representanter:

Leder Jann Arthur Næss
Nestleder Katrina Grav

Jorunn Fjeld Nilsen
Bjørn Nordlund
Odd Einar Gulbrandsen
Ole Martin Adolfsen
Finn Martin Enoksen

På grunn av covid-19 og i påvente av valg av nytt eldreråd, har det bare vært avholdt ett møte i Andøy eldreråd i 2020. Dette møtet var konstituering av nytt eldreråd.

Den eneste aktiviteten utenom dette, er at representanter fra eldrerådet har deltatt i møter angående bygging av nytt sykehjem på Åse, og planleggingen av omsorgsboligene på Andenes.

På vegne av eldrerådet
Jann Arthur Næss



ANDØY KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL FOR ELDRERÅDET

Møtedato: 15.03.21	Møtetid: Kl 12 – 13:40
Møtested: Møterom Idrettshall	Saksnr: 7/21 – 12/21

Forfall følgende medlemmer:	Følgende vara møtte:
Katrina Grav	
Odd Einar Gudbrandsen	
Halvdan Kristiansen	Signe Åbergsjord

Møtende medlemmer:	
Karl Øyvind Bråten	
Bjørg Nordgård	

Møteleder:	Karl Øyvind Bråten
Fra adm. møtte:	Nina Strand, sekretær

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Karl Øyvind Bråten
leder

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel
7/21	Godkjenning av møtebok
8/21	Referatsaker
9/21	Tekniske hjelpemidler for beboere på nytt sykehjem
10/21	Kommunestyre/formanskapspapirer, link på mail eller papir i posten.
11/21	Hva kan gjøres for en bedre hverdag for de eldre i coronatiden.
12/21	Eventuelt

Sak 7/21 Godkjenning av møtebok

Møteboken fra 02.02.21 godkjennes

Sak 8/21 Referatsaker

Tatt til etterretning.

Kommentar til referat fra råd for personer med nedsatt funksjon:

Ønskelig at eldrerådet gjør det på samme måte som råd for personer med nedsatt funksjon, at link til formanskap og kommunestyret papirer blir sendt på mail.

Men de som ikke har mail må få tilsendt i papir.

Vedtak:

Eldrerådet vil at Formannskapspapirer sendes i papir til de som ikke har mail, ellers får resten en link på mail til formanskapspapirer og kommunestyrepapirer.

Sak 9/21 Tekniske hjelpemidler for beboere på nytt sykehjem

Det må være datautstyr på det nye sykehjemmet for at de som bor der for eksempel kan ha kontakt med familie på nett. Eldrerådet mener kommunen burde sørge for at det skal være tv, radio og helst pc på alle rom.

Karl Øyvind skal på møte ang it-løsninger og velferdsteknologi på nytt sykehjem 16 mars.

Bjørg informerte ang møte i prosjektgruppa nytt sykehjem. De hadde mye intressant ang møbler og utstyr, og hvilke farger det skal være. Eldrerådet stiller seg uforstående til at de ikke kan være forskjellige farger på veggene på rom, oppholdsrom og korridorer for å stimulere de som bor der.

Sak 10/21

Går inn under referatsaker

Sak 11/21 Hva kan gjøres for en bedre hverdag for de eldre i coronatiden

Hvem forvalter de pengene som kom inn fra Fylkeskommunen for arbeid mot ensomhet? Kan de mulig møte eldrerådet og gi litt info om hva de skal gå til.

Det er viktig å prøve å finne på ting/aktiviteter som kan være mulig ihenhold til coronarestriksjoner. Frivilligsentralen på Andenes har en tur-gruppe, kan det være friluftturgupper andre plasser enn på Andenes? Kan frivillige lag eller foreninger organisere dette?

Sak 12/21 Eventuelt

Karl Øyvind hadde fått inn en sak fra en privatperson som har startet en spleis for å samle inn penger til å kjøpe tallerkenvarmer på Dahletun, slik at beboerne skal få servert varm mat hver dag. Den personen lurte på om eldrerådet kunne være behjelpelige med å støtte dette.

Eldrerådet synes dette burde være finansiert gjennom kommunen, og at alle institusjonene får dette.

Eldrerådet mener også det bør være vanndispensere på institusjonene, for at beboerne kan få friskt kaldt vann.

Til Andøy kommune
v/rådmann og ordfører

Andenes, 22.03.2021

Uttalelser fra årsmøtet i Andøy SV den 21. mars 2021.

Årsmøtet i Andøy SV vedtok enstemmig følgende to uttalelser, som er rettet til Andøy kommunes administrasjon og de politiske organer v/ordfører:

1. KOMMUNAL EIENDOMSFORVALTNING OG ANDØY ENERGI

Energiselskapene som eies av kommunene i Vesterålen, er nå i offentlighetens søkelys på grunn av at selskapenes styrever og en engere krets av kommunepolitikere vurderer endringer i selskapsstrukturene og fusjoner eller salg.

Eierne, som er folket i kommunene, representert ved kommunestyrene, har vært holdt utenfor i den planlegging som har gått bak stengte dører. Dette gjelder også Andøy Energi AS, som er heleid av Andøy kommune.

Årsmøtet i Andøy SV krever at spekulasjonene om framtida til Andøy Energi AS nå kommer på sakskartet i Andøy kommunestyre.

Bedriften har stor betydning for kommunens inntekt, og for kontrollen med infrastrukturen som kraftnettet betyr for hele befolkninga.

Bedriften betyr at det er ca. 25 arbeidsplasser i kommunen – med ringvirkninger for like mange familier. Bedriften betyr også at vi har kompetanse på el-nettet i kommunen.

Kommunen må tenke langsiktig i forvaltningen av selskapet og ikke på ny kaste seg på en trend med fusjon eller salg, skjøl om myndighetene forsøker å sanere de lokaleide energiselskapene. Det er folket i Andøy som eier Andøy Energi AS, sjøl om det direkte andelseierskapet for abonnentene fra etableringen av bedriften for lengst er opphørt.

-0-

2. Andøy kommune og kontroll i byggesaker:

Den kommunale kontrollen i byggesaker har i lang tid vært i fokus i media, relatert til en konkret sak i Risøyhamn. Årsmøtet i Andøy SV er bekymret over at kommunen og ordfører, i følge svar i åpen halvtime i kommunestyremøtet den 1. mars i år. Der svarte ordfører bl.a. følgende på spørsmål fra Ole Robin Iversen:

«Først viser jeg til at kommunen ikke er uenig i at det i din konkrete sak er det bygget i strid med søknaden, og at bygget er plassert delvis på din eiendom. Kommunen har ikke gitt tillatelse til bygging på din eiendom. Forholdet er i strid med tillatelsen som er gitt og derfor ikke lovlig.» Videre ble det bl.a. svart fra ordfører: *«Det er ikke tvil om at det foreligger avvik mellom innsendt søknad og plassering av garasje i den konkrete saken. Administrasjonens beslutning om å ikke forfølge saken er basert på at forholdet er vurdert å være av mindre betydning.»*

Årsmøtet i Andøy SV vil hevde at kommunens mangel på byggekontroll og iverksetting av tvangstiltak for å bringe byggesaken tilbake til det som er lovlig tilstand, er i strid med rettsoppfatningen hos folk flest i kommunen og bidrar sterkt til å svekke tilliten til den kommunale administrasjon.

Vi oppfordrer til og krever at Andøy kommune iverksetter nødvendige tvangstiltak slik at ulovlighetene blir rettet opp og at fornærmede i saken får sin rett!

-0-

Med hilsen
for **Andøy SV**

Rita Nilssen /sign./
sekretær



ANDØY KOMMUNE

REGLEMENT FOR ANDØY ELDRERÅD - REVISJON

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	21/22

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg:		Dok.ID
Dok.dato	Tittel	
22.02.2021	Rev. REGLEMENT FOR ELDRERÅD	159397
22.02.2021	1411_03_ REGLEMENT FOR ELDRERÅD vedtak i Andøy kommunestyre.docx (L)(109810)	159399
22.02.2021	Revisjon reglement Andøy eldreråd (L)(244468).pdf	158696

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar revidert reglement for eldrerådet i tråd med vedlegg 1.

Kirsten L. Pedersen
Rådmann

Bakgrunn for saken:

I forbindelse med behandling av sak 112/2020 – Eldreråd og råd for funksjonshemmede – forslag om sammenslåing til et råd, vedtok Andøy kommunestyre at reglementet for Eldrerådet skulle revideres og legges frem for politisk behandling. Rådet skal gis rett til å uttale seg før politisk behandling

Faktiske opplysninger:

Oppdatert med ny lovhjemmel:

Andøy eldreråd er oppnevnt i henhold til LOV-2018-06-22-83 § 5-12

I revidert reglement foreslås endring av punkt 1, punkt 2, punkt 3, punkt 4, punkt 6, punkt 8 og punkt 9:

Pkt. 1 i gjeldende reglement:

Det kommunale eldreråd er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for de kommunale politiske myndigheter. Kommunestyret velger sju medlemmer til eldrerådet etter forslag fra pensjonistforeninger og andre grupperinger. Medlemmene skal være alderspensjonister med unntak av to av medlemmene som skal komme fra kommunestyret. Det velges personlige varamedlemmer.

Kommuneloven § 38 nr. 2 om likestilling gjelder.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder. Disse skal velges blant pensjonistene.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger eldrerådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Foreslås endret slik:

Det kommunale eldreråd er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for de kommunale politiske myndigheter. Kommunestyret velger fem medlemmer til eldrerådet etter forslag fra pensjonistforeninger og andre grupperinger. Det velges personlige varamedlemmer. Rådet har en valgperiode på inntil 4 år og følger kommunestyreperioden.

Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år. Kommunelovens bestemmelser om at hvert kjønn skal være representert med minst 40 prosent gjelder.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger eldrerådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Pkt. 2 i gjeldende reglement:

Rådmannen har ansvaret for at sekretærfunksjonen for eldrerådet blir ivaretatt av administrasjonen.

Eldrerådet skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for eldre, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Eldrerådet kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører eldres situasjon i Andøy kommune.

Foreslås endret slik:

Eldrerådet skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for eldre, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Eldrerådet kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører eldres situasjon i Andøy kommune.

Pkt. 3 i gjeldende reglement

I forbindelse med utarbeiding/revidering av helse- og sosialplan skal eldrerådet gis mulighet til å være representert i plangruppe/prosjektgruppe.

Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet for en representant med følgende forutsetninger:

- representanten som utpekes skal være medlem av eldrerådet
- taleretten er avgrenset til å gjelde saker om har betydning for eldre i Andøy, herunder budsjett og økonomiplan
- taleretten kan benyttes inntil 2 ganger i en enkelt sak.

Foreslås endret slik:

I forbindelse med utarbeiding/revidering av helse- og sosialplan skal eldrerådet gis mulighet til å være representert i plangruppe/prosjektgruppe.

Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet og kommunestyret for en representant med følgende forutsetninger:

- representanten som utpekes skal være medlem av eldrerådet
- taleretten er avgrenset til å gjelde saker om har betydning for eldre i Andøy, herunder budsjett og økonomiplan
- taleretten kan benyttes inntil 2 ganger i en enkelt sak.

Pkt. 4 i gjeldende reglement

Eldrerådet skal avholde møte etter behov, men minst 4 ganger pr. år.

Eldrerådets leder setter opp saksliste med bistand fra sekretær og har ansvar for at rådet blir kalt inn til møte. Rådet kalles inn med minst 1 ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Dersom 2 av eldrerådets medlemmer krever det, skal rådet kalles inn til møte.

Foreslås endret slik:

Eldrerådet skal avholde møte etter behov, men minst 4 ganger pr. år.

Eldrerådets leder setter opp saksliste med bistand fra sekretær og har ansvar for at rådet blir kalt inn til møte. Rådet kalles inn med minst 1 ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Dersom 2 av eldrerådets medlemmer krever det, skal rådet kalles inn til møte.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

Pkt. 6 i gjeldende reglement:

Sekretærfunksjonen innebærer bistand med praktiske tiltak som eldrerådet finner nødvendig for å løse sine oppgaver. Ordfører og rådmann får tilsendt innkalling/saksliste, og har rett til å møte i rådets møter. Andre kan møte for å bistå under behandlingen i rådet.

Foreslås endret slik:

Sekretærfunksjonene for rådet skal omfatte

- Utsending av møteinnkallinger (saksliste settes opp i samråd med leder)
- Utsending av møtereferat og eventuelle særutskrifter
- Bidra til at rådet får saker til uttalelse som spesielt angår personer med funksjonsnedsettelse.

Sekretæren kan i samråd med leder innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med til rådets møter.

Rådmannen har ansvar for at sekretariatfunksjonen er dekket.

Pkt. 8 i gjeldende reglement:

Medlemmene i eldrerådet skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet på samme vilkår som valgte medlemmer i kommunes øvrige organer.

Kommunestyret vedtar budsjett for eldrerådets virksomhet.

Foreslås endret slik:

Medlemmene i eldrerådet skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet etter satser som fremgår av forskrift for godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy.

Kommunestyret vedtar budsjett for eldrerådets virksomhet

Pkt. 9 i gjeldende reglement:

Eldrerådet skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide melding om sin virksomhet. Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

Foreslås endret slik:

Eldrerådet skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide årsmelding om sin virksomhet. Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

De foreslås ingen endring av øvrige punkt.

Forslaget har vært lagt frem for eldrerådet til uttalelse. De har følgende merknader:

Pkt. 3, andre avsnitt, første setning foreslås endret slik:

«Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet og kommunestyret med følgende forutsetninger:»

Vurdering:

Vedlagte reviderte reglement, som er justert i punkt 3 etter innspill fra eldrerådet, foreslås vedtatt.

REGLEMENT FOR ELDRERÅD

Vedtatt av Andøy kommunestyre i møte den , sak

Andøy eldreråd er oppnevnt i henhold til LOV-2018-06-22-83 § 5-12

Pkt. 1

Det kommunale eldreråd er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for de kommunale politiske myndigheter. Kommunestyret velger fem medlemmer til eldrerådet etter forslag fra pensjonistforeninger og andre grupperinger. Det velges personlige varamedlemmer. Rådet har en valgperiode på inntil 4 år og følger kommunestyreperioden.

Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år. Kommunelovens bestemmelser om at hvert kjønn skal være representert med minst 40 prosent gjelder.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger eldrerådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Pkt. 2

Eldrerådet skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for eldre, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Eldrerådet kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører eldres situasjon i Andøy kommune.

Pkt. 3

I forbindelse med utarbeiding/revidering av helse- og sosialplan skal eldrerådet gis mulighet til å være representert i plangruppe/prosjektgruppe.

Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet og kommunestyret for en representant med følgende forutsetninger:

- representanten som utpekes skal være medlem av eldrerådet
- taleretten er avgrenset til å gjelde saker om har betydning for eldre i Andøy, herunder budsjett og økonomiplan
- taleretten kan benyttes inntil 2 ganger i en enkelt sak.

Pkt. 4

Eldrerådet skal avholde møte etter behov, men minst 4 ganger pr. år.

Eldrerådets leder setter opp saksliste med bistand fra sekretær og har ansvar for at rådet blir kalt inn til møte. Rådet kalles inn med minst 1 ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Dersom 2 av eldrerådets medlemmer krever det, skal rådet kalles inn til møte.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

Pkt. 5

På eldrerådets møter føres protokoll som underskrives av leder.

Rådet kan avgi uttalelse når minst halvparten av medlemmene er til stede. Utskrift av protokollen skal følge saksdokumentene til de organer som skal ta den endelige avgjørelsen i saken. Utskrift av protokollen sendes ordfører, rådmann, aktuelle enhetsledere, eldrerådets medlemmer, varamedlemmer og pensjonistforeningene etter adresseliste.

Pkt 6

Sekretærfunksjonen for rådet skal omfatte

- Utsending av møteinnkallinger (saksliste settes opp i samråd med leder)
- Utsending av møtereferat og eventuelle særutskrifter
- Bidra til at rådet får saker til uttalelse som spesielt angår eldres situasjon.

Sekretæren kan i samråd med leder innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med til rådets møter.

Rådmannen har ansvar for at sekretariatfunksjonen er dekket.

Pkt 7

Medlemmene i eldrerådet har taushetsplikt etter forvaltningslovens bestemmelser, og møtet skal lukkes når det behandles saker som er belagt med taushetsplikt.

Pkt. 8

Medlemmene i eldrerådet skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet etter satser som fremgår av forskrift for godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy.

Kommunestyret vedtar budsjett for eldrerådets virksomhet

Pkt. 9

Eldrerådet skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide årsmelding om sin virksomhet.

Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

Pkt. 10

Dette reglementet kan bare endres av kommunestyret etter at eldrerådet har hatt anledning til å uttale seg.

REGLEMENT FOR ELDRERÅD

Andøy elderråd er oppnevnt i henhold til Lov av 08.11.1991 nr. 76

Pkt. 1

Det kommunale elderråd er et partipolitisk uavhengig, rådgivende organ for de kommunale politiske myndigheter. Kommunestyret velger sju medlemmer til elderrådet etter forslag fra pensjonistforeninger og andre grupperinger. Medlemmene skal være alderspensjonister med unntak av to av medlemmene som skal komme fra kommunestyret. Det velges personlige varamedlemmer.

Kommuneloven § 38 nr. 2 om likestilling gjelder.

Elderrådet velger selv leder og nestleder. Disse skal velges blant pensjonistene.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger elderrådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Pkt. 2

Rådmannen har ansvaret for at sekretærfunksjonen for elderrådet blir ivaretatt av administrasjonen.

Elderrådet skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for eldre, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Elderrådet kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører Eldres situasjon i Andøy kommune.

Pkt. 3

I forbindelse med utarbeiding/revidering av helse- og sosialplan skal elderrådet gis mulighet til å være representert i plangruppe/prosjektgruppe.

Eldrerådet har møte- og talerett i formannskapet for en representant med følgende forutsetninger:

- representanten som utpekes skal være medlem av eldrerådet
- taleretten er avgrenset til å gjelde saker om har betydning for eldre i Andøy, herunder budsjett og økonomiplan
- taleretten kan benyttes inntil 2 ganger i en enkelt sak.

Pkt. 4

Eldrerådet skal avholde møte etter behov, men minst 4 ganger pr. år.

Eldrerådets leder setter opp saksliste med bistand fra sekretær og har ansvar for at rådet blir kalt inn til møte. Rådet kalles inn med minst 1 ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Dersom 2 av eldrerådets medlemmer krever det, skal rådet kalles inn til møte.

Pkt. 5

På eldrerådets møter føres protokoll som underskrives av leder.

Rådet kan avgjøre uttalelse når minst halvparten av medlemmene er til stede. Utskrift av protokollen skal følge saksdokumentene til de organer som skal ta den endelige avgjørelsen i saken. Utskrift av protokollen sendes ordfører, rådmann, aktuelle enhetsledere, eldrerådets medlemmer, varamedlemmer og pensjonistforeningene etter adresseliste.

Pkt 6

Sekretærfunksjonen innebærer bistand med praktiske tiltak som eldrerådet finner nødvendig for å løse sine oppgaver. Ordfører og rådmann får tilsendt innkalling/saksliste, og har rett til å møte i rådets møter. Andre kan møte for å bistå under behandlingen i rådet.

Pkt 7

Medlemmene i eldrerådet har taushetsplikt etter forvaltningslovens bestemmelser, og møtet skal lukkes når det behandles saker som er belagt med taushetsplikt.

Pkt. 8

Medlemmene i eldrerådet skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet på samme vilkår som valgte medlemmer i kommunes øvrige organer.

Kommunestyret vedtar budsjett for eldrerådets virksomhet.

Pkt. 9

Eldrerådet skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide en melding om sin virksomhet.

Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

Pkt. 10

Dette reglementet kan bare endres av kommunestyret etter at eldrerådet har hatt anledning til å uttale seg.



ANDØY KOMMUNE
Kultur og informasjon

Andøy kommunestyre

Vår ref.
21/100-4/LANI

Deres ref.

Dato:
08.02.2021

Revisjon reglement Andøy eldreråd

Sak 4/21 Revisjon for reglement Andøy eldreråd.

Uttalelse til revidert reglement:

-Punkt 3:

Eldrerådet skal ha tale og møterett i både formannskapet og **kommunestyret.**

Med hilsen

For Andøy eldreråd

Nina Strand
Saksbehandler



ANDØY KOMMUNE

REGLEMENT FOR PERSONER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE - REVISJON

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/29

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg:

Dok.dato	Tittel	Dok.ID
19.01.2021	Rev. REGLEMENT FOR RÅD FOR PERSONER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE	157524
19.01.2021	REGLEMENT FOR RÅD FOR FUNKSJONSHEMMEDE	157525
17.02.2021	Møtereferat Mennesker med nedsatt funksjonsevne 05.02.21	159207

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar revidert reglement for personer med funksjonsnedsettelse i tråd med vedlegg 1.

Kirsten L. Pedersen
Rådmann

Bakgrunn for saken:

I forbindelse med behandling av sak 112/2020 – Eldreråd og råd for funksjonshemmede – forslag om sammenslåing til et råd, vedtok Andøy kommunestyre at reglementet for Personer med funksjonsnedsettelse skulle revideres og legges frem for politisk behandling. Rådet skal gis rett til å uttale seg før politisk behandling.

Faktiske opplysninger:

Oppdatert med ny lovhjemmel:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse er oppnevnt i henhold til LOV-2018-06-22-83 § 5-12

Pkt. 1 VALG OG SAMMENSETNING i gjeldende reglement:

Råd for funksjonshemmede består av sju medlemmer med varamedlemmer. Kommunestyret oppnevner to medlemmer med varamedlemmer. Fem medlemmer med varamedlemmer oppnevnes av kommunestyret etter forslag fra Råd for funksjonshemmede.

Råd for funksjonshemmede bør bestå av representanter fra SAFO og FFO.

Foreslås endret slik:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse består av fem medlemmer med personlige varamedlemmer. Kommunestyret oppnevner to medlemmer med personlige varamedlemmer. Tre medlemmer med personlige varamedlemmer oppnevnes av kommunestyret etter forslag fra brukerorganisasjonene. Rådet har en valgperiode på inntil 4 år og følger kommunestyreperioden.

Kommunelovens bestemmelser om at hvert kjønn skal være representert med minst 40 prosent gjelder.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse velger selv leder og nestleder.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger rådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

Pkt. 2 OPPGAVER i gjeldende reglement:

Råd for funksjonshemmede kan ta opp og uttale seg om alle saker som har betydning for funksjonshemmedes situasjon i kommunen. Saker som har betydning skal forelegges rådet så tidlig som mulig.

Rådets medlemmer får tilsendt saksdokumenter til utvalg for helse og omsorg, utvalg for oppvekst og kultur, utvalg for plan og utvikling og kommunestyret, som en fast ordning. De representantene som ønsker det får disse tilsendt elektronisk.

Råd for funksjonshemmede skal jobbe etter Rundskriv A-28/2007.

Foreslås endret slik:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for personer med nedsatt funksjonsevne, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører deres situasjon i Andøy kommune.

Pkt. 3 MØTER – INNKALLING i gjeldende reglement:

Rådet for funksjonshemmede skal ha møter når lederen finner det nødvendig eller når minst tre av medlemmene krever det.

Rådet innkalles normalt skriftlig med minimum en ukes varsel. Saksdokumentene sendes medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann og lokalavisene.

Det skal føres møtebok. Utskrift av møteboka sendes innen en uke til medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann og lokalavisene.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

Foreslås endret slik:

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha møter når lederen finner det nødvendig eller når minst to av medlemmene krever det.

Rådet innkalles normalt skriftlig med minimum en ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Rådet kan avgi uttalelse når minst halvparten av medlemmene er til stede. Utskrift av protokollen skal følge saksdokumentene til de organer som skal ta den endelige avgjørelsen i saken. Utskrift av protokollen sendes ordfører, rådmann, aktuelle enhetsledere, rådets medlemmer og varamedlemmer.

Det føres protokoll fra rådets møter som underskrives av leder.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

Pkt. 4 SEKRETARIATSFUNKSJONENE i gjeldende reglement:

Ingen endring

Pkt. 5 EVALUERING i gjeldende reglement:

Utgår

NYE PUNKT:

4. TAUSHETSPLIKT

Medlemmene i råd for personer med funksjonsnedsettelse har taushetsplikt etter forvaltningslovens bestemmelser, og møtet skal lukkes når det behandles saker som er belagt med taushetsplikt.

5. GODTGJØRELSE OG BUDSJETT

Medlemmene i råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet etter satser som fremgår av forskrift for godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy.

Kommunestyret vedtar budsjett for rådets virksomhet.

6. ÅRSMELDING

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide årsmelding om sin virksomhet.

Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

7. ENDRING AV REGLEMENT

Dette reglementet kan bare endres av kommunestyret etter at rådet har hatt anledning til å uttale seg.

Rådet har behandlet forslag til revidert reglement i møte den 05.02.21, sak 01/2021. Av protokollen fra møtet fremgår det at rådet ikke har kommentarer til endringen

Vurdering:

Vedlagte reviderte reglement foreslås vedtatt.

REGLEMENT FOR PERSONER MED FUNSKJONSNEDESETTELSE

Vedtatt av Andøy kommunestyre i møte den , sak

Råd for personer med funksjonsnedsettelse er oppnevnt i henhold til LOV-2018-06-22-83 § 5-12

1. VALG OG SAMMENSETNING

Råd for personer med funksjonsnedsettelse består av fem medlemmer med personlige varamedlemmer. Kommunestyret oppnevner to medlemmer med personlige varamedlemmer. Tre medlemmer med personlige varamedlemmer oppnevnes av kommunestyret etter forslag fra brukerorganisasjonene. Rådet har en valgperiode på inntil 4 år og følger kommunestyreperioden.

Kommunelovens bestemmelser om at hvert kjønn skal være representert med minst 40 prosent gjelder.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse velger selv leder og nestleder.

Dersom et medlem faller fra, velger kommunestyret nytt medlem. Løses lederen fra vervet, velger eldrerådet ny leder selv om det er valgt nestleder.

2. OPPGAVER

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha mulighet for å gi uttalelse før det fattes endelig politisk vedtak av kommunestyret eller annet kommunalt organ med beslutningsmyndighet i følgende saker:

- Årsbudsjett og økonomiplan
- Saker med særlig interesse for personer med nedsatt funksjonsevne, spesielt tiltak/planer i helse- og sosialsektoren.

Råd for personer med funksjonsnedsettelse kan ellers av eget initiativ ta opp og uttale seg om saker som berører deres situasjon i Andøy kommune.

3. MØTER - INNKALLING

Rådet for personer med funksjonsnedsettelse skal ha møter når lederen finner det nødvendig eller når minst to av medlemmene krever det.

Rådet innkalles normalt skriftlig med minimum en ukes varsel. Sammen med møteinnkallingen skal eventuelle saksdokumenter sendes ut.

Rådet kan avgi uttalelse når minst halvparten av medlemmene er til stede. Utskrift av protokollen skal følge saksdokumentene til de organer som skal ta den endelige avgjørelsen i saken. Utskrift av protokollen sendes ordfører, rådmann, aktuelle enhetsledere, rådets medlemmer og varamedlemmer.

Det føres protokoll fra rådets møter som underskrives av leder.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

4. SEKRETERIATSFUNKSJONEN

Sekretærfunksjonen for rådet skal omfatte

- Utsending av møteinnkallinger (sakliste settes opp i samråd med leder)
- Utsending av møtereferat og eventuelle særutskrifter
- Bidra til at rådet får saker til uttalelse som spesielt angår personer med funksjonsnedsettelse.

Sekretæren kan i samråd med leder innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med til rådets møter.

Rådmannen har ansvar for at sekretariatfunksjonen er dekket.

5. TAUSHETSPLIKT

Medlemmene i råd for personer med funksjonsnedsettelse har taushetsplikt etter forvaltningslovens bestemmelser, og møtet skal lukkes når det behandles saker som er belagt med taushetsplikt.

6. GODTGJØRELSE OG BUDSJETT

Medlemmene i råd for personer med funksjonsnedsettelse skal ha godtgjøring for arbeidet i rådet etter satser som fremgår av forskrift for godtgjøring til kommunalt folkevalgte i Andøy.

Kommunestyret vedtar budsjett for rådets virksomhet.

7. ÅRSMELDING

Råd for personer med funksjonsnedsettelse skal hvert år, innen utgangen av februar, utarbeide årsmelding om sin virksomhet.

Meldingen skal legges fram for kommunestyret.

8. ENDRING AV REGLEMENT

Dette reglementet kan bare endres av kommunestyret etter at råd for personer med funksjonsnedsettelse har hatt anledning til å uttale seg.

1. VALG OG SAMMENSETNING

Råd for funksjonshemmede består av sju medlemmer med varamedlemmer. Kommunestyret oppnevner to medlemmer med varamedlemmer. Fem medlemmer med varamedlemmer oppnevnes av kommunestyret etter forslag fra Råd for funksjonshemmede.

Råd for funksjonshemmede bør bestå av representanter fra SAFO og FFO.

2. OPPGAVER

Råd for funksjonshemmede kan ta opp og uttale seg om alle saker som har betydning for funksjonshemmedes situasjon i kommunen. Saker som har betydning skal forelegges rådet så tidlig som mulig.

Rådets medlemmer får tilsendt saksdokumenter til utvalg for helse og omsorg, utvalg for oppvekst og kultur, utvalg for plan og utvikling og kommunestyret, som en fast ordning. De representantene som ønsker det får disse tilsendt elektronisk.

Råd for funksjonshemmede skal jobbe etter Rundskriv A-28/2007.

3. MØTER - INNKALLING

Rådet for funksjonshemmede skal ha møter når lederen finner det nødvendig eller når minst tre av medlemmene krever det.

Rådet innkalles normalt skriftlig med minimum en ukes varsel. Saksdokumentene sendes medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann og lokalavisene.

Det skal føres møtebok. Utskrift av møteboka sendes innen en uke til medlemmer, varamedlemmer ordfører, rådmann og lokalavisene.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i rådets møter.

4. SEKRETERIATSFUNKSJONENE

Sekretærfunksjonene for rådet skal omfatte

- Utsending av møteinnkallinger (saksliste setes opp i samråd med leder)
- Utsending av møtereferat og eventuelle særutskrifter
- Bidra til at rådet får saker til uttalelse som spesielt angår funksjonshemmede.

Sekretæren kan i samråd med leder innkalle andre det er ønskelig å rådføre seg med til rådets møter.

Rådmannen har ansvar for at sekretariatfunksjonen er dekket.

5. EVALUERING

Reglement for råd for funksjonshemmede evalueres ved utløpet av kommunevalgperioden.



ANDØY KOMMUNE

MØTEPROTOKOLL FOR RÅD FOR PERSONER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE

Møtedato: 05.02.2021	Møtetid: 1400 - 1440
Møtested: Grupperom idrettshall	Saksnr: 01/21 – 02/21

Møtte medlemmer:	Møtte varamedlemmer:
Yngve Laukslett (forfall)	Lill Pettersen
Halvar Rønneberg	
Gunn Elin Kind	
Stian Jensen (ikke møtt)	
Unni Nergaard (forfall)	Jitse Buitink

Møteleder: Halvard Rønneberg
Fra adm. møtte: Nina Strand - Sekretær

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Halvard Rønneberg

Leder

Hovedutskrift sendes:
Medlemmer, varamedlemmer, ordfører, rådmann, formannskapssekretær og eldreråd

SAKSLISTE

1/21	Uttalelse nytt reglement råd for personer med funksjonsnedsettelse
2/21	Eventuelt

Ingen innvendiger til møteinnkalling

Sak 01/2021 Uttalelse nytt reglement råd for personer med funksjonsnedsettelse

Kommentarer:

Punkt 1 og 2 - OK

Punkt 3 – de i rådet som ikke sitter i kommunestyret ønskes at de får tilsendt link til møteinnkallingene i kommunestyret og formannskapet slik at de får oversikt over saker som skal opp.

Punkt 4 – Ok

Punkt 5 – Ok.

Rådet skal underskrive taushetserklæring. Sekretær ordner dette.

Punkt 6 – Årsmelding ok.

Har ikke hatt møter de siste år. Halvard skriver årsmelding for 2020.

Punkt 7 – endring reglement, ok.

Ingen kommentarer til endring av reglement.

Sak 02/2021 Eventuellt

Ingen saker.



ANDØY KOMMUNE

SAMARBEIDSAVTALE FOR INTERKOMMUNALT MILJØRETTET HELSEVERN I VESTERÅLEN OG LØDINGEN

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Beathe Andersen	17/1254

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg:		
Dok.dato	Tittel	Dok.ID
10.02.2021	Samarbeidsavtale miljørettet helsevern	158827
10.02.2021	Vedlegg - oversikt over oppgaver innen miljørettet helsevern	158828

Forslag til vedtak:

Kommunestyret i Andøy kommune vedtar samarbeidsavtale om interkommunalt miljørettet helsevern etter kommuneloven § 20-2 (administrativt vertskommunesamarbeid) mellom Andøy kommune, Bø kommune, Hadsel kommune, Lødingen kommune, Sortland kommune (vertskommune) og Øksnes kommune.

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Kommunestyrene i samtlige 6 kommuner vedtok i 2018 å inngå i et interkommunalt samarbeid om opprettelse av stilling for rådgiver/miljøhygieniker i miljørettet helsevern. Opprinnelig plan var at stillingen skulle organiseres under Vesterålen regionråd, men da ny kommunelov ikke lenger åpner for det, vedtok AU i 2019, å endre organiseringen til vertskommunesamarbeid etter ny kommunelov § 20-2. Stillingen ble lyst ut i november 2019 og i desember ble innstilling oversendt Sortland kommune som vertskommune. Miljøingeniør tiltrådte stillingen 1. april 2020 og har arbeidet med organisering av arbeidet sammen med kommuneoverlegene.

Faktiske opplysninger:

I november 2017 – sak AU-102/17 gjorde arbeidsutvalget følgende vedtak:

1. *«Arbeidsutvalget i Vesterålen regionråd anbefaler at det opprettes en interkommunal stilling for rådgiver/ miljøhygieniker i miljørettet helsevern med ett årsverk. Enheten etableres fra 2018.*
2. *Tjenesten organiseres under Vesterålen regionråd, sekretariatet. Stillingen lokaliseres i tilknytning til relevant fagmiljø i en av deltakerkommunene. Praktiske hensyn, som den tilsattes preferanse, skal telle med i vurderingen til lokalisering.*
3. *Kommuneoverlegeforumet er fagråd for tjenesten og godkjenner årlige handlingsplaner for tjenesten.*
4. *Kostnad til drift av stillingen, kr. 850 000, fordeles etter folketall pr. 1. kvartal i driftsåret*
5. *Sekretariatet i regionrådet får i oppdrag å følge opp saken videre når deltakelse fra kommunene er avklart. I dette ligger utlysning av stillingen og tilsetting samt valg av lokalisering.*
6. *Det arbeides videre med et mulig framtidig samarbeid med kommuner i Lofoten om en felles tjeneste i miljørettet helsevern.*
7. *Tjenesten evalueres etter to års drift.*
8. *Saken oversendes kommunene for endelig behandling.»*

Saken ble oversendt kommunene og fikk sin behandling/tilslutning i følgende saker

- Andøy kommune: K-sak 08/18
- Bø kommune: K-sak 05/18
- Hadsel kommune: K-sak 10/18
- Lødingen kommune: K-sak 95/18
- Øksnes kommune: K-sak 41/18
- Sortland kommune: K-sak 08/18

Den 11. juni 2018 vedtok Stortinget ny kommunelov gjeldende fra 1.1.2019. Den nye kommuneloven slår fast at interkommunalt politisk råd, den nye betegnelsen på det politiske samarbeidet i regionrådene, ikke kan produsere tjenester for innbyggerne eller kommunene i regionen, jf. Prop. 46 L (2017–2018) s. 176. Stillingen i miljørettet helsevern kan derfor ikke organiseres som vedtatt i sak AU-102/17.

Saken ble derfor tatt opp på nytt og AU gjorde slik vedtak i sak AU-57/19:

- A. *«Det vises til vedtak i sak AU-102/17 og til kommunestyrevedtak i samtlige 6 kommuner i gjeldende sak.*
- B. *Med bakgrunn i ny kommunelov gjeldende fra 2020 vedtar arbeidsutvalget:*
 1. *Det opprettes en fast interkommunal stilling for yrkeshygieniker/miljøingeniør i miljørettet helsevern med ett årsverk.*
 2. *Tjenesten organiseres som administrativt vertskommunesamarbeid etter ny kommunelov § 20-2.*

3. *Stillingen lokaliseres i tilknytning til relevant fagmiljø i en av deltakerkommunene. Praktiske hensyn, som den tilsattes preferanse, skal telle med i vurderingen til lokalisering/ vertskommune.*
4. *Kommuneoverlegeforumet er fagråd for tjenesten og godkjenner årlige handlingsplaner for tjenesten.*
5. *Kostnad til drift av stillingen, kr. 900 000, fordeles etter folketall pr. 1. kvartal i driftsåret*
6. *Sekretariatet i regionrådet får i oppdrag å lyse ut og innstille søkere til stillingen, mens tilsetting foretas i vertskommunen.*
7. *Det arbeides videre med et mulig framtidig samarbeid med kommuner i Lofoten om en felles tjeneste i miljørettet helsevern.*
8. *Tjenesten evalueres etter to års drift.*
9. *Endring av vedtaket fra sak AU-102/17 er av ikke prinsipiell betydning og krever derfor ikke ny behandling i kommunene.»*

Stillingen ble utlyst i november 2019 og intervjuer ble gjennomført med 4 søkere. Intervjuutvalget bestod av kommuneoverlege i Bø, Anders Svensson, tillitsvalgt Camilla Carlsen og helsefagkoordinator Hans Arne Nordbakk. Søkeren som ble innstilt av utvalget er bosatt i Sortland, som dermed blir vertskommune.

Vurdering:

Når et vertskommunesamarbeid opprettes, skal det inngås en skriftlig samarbeidsavtale mellom deltakerne i vertskommunesamarbeidet, jf. kommuneloven § 20-4.

De enkelte kommunestyrene eller fylkestingene i alle deltakerkommunene skal selv vedta samarbeidsavtalen og endringer som gjelder forhold som er nevnt i tredje og fjerde ledd.

Samarbeidsavtalen skal inneholde bestemmelser om

- a) deltakerne i samarbeidet
- b) hvem av deltakerne som er vertskommune
- c) hvilke oppgaver og hvilken myndighet som skal legges til vertskommunen
- d) når oppgaver og myndighet skal overføres
- e) hvilke av vertskommunens vedtak deltakerne skal underrettes om
- f) hvordan det økonomiske oppgjøret mellom samarbeidskommunene og vertskommunen skal foregå
- g) hvordan deltakerne kan tre ut av samarbeidet
- h) hvordan samarbeidet skal oppløses
- i) annet som etter lov skal fastsettes i avtale

Personalmessige vurderinger

Samarbeidsavtalen vil ikke ha personalmessige konsekvenser. Det anses som en fordel at tjenesten er styrket og at kommuneoverlegene får mulighet til å oppfylle de krav som framkommer av lover og forskrifter innen miljørettet helsevern.

Økonomiske vurderinger

Vertskommunens utgifter til tjenesten finansieres gjennom innbetaling fra deltakerkommunene. Utgiftene fordeles etter folketall per 1. kvartal i driftsåret.

Betaling skjer ved a-kontobeløp pr. 30.04 og 31.08. Avregning foretas innen utgangen av januar påfølgende år.

Folkehelsevurderinger

Samarbeidsavtalen vil styrke folkehelsearbeidet i Vesterålen og systematisere, samordne og videreutvikle arbeidet med miljørettet helsevern i deltakerkommunene. Avtalen vil legge forholdene til rette for et likeverdig samarbeid mellom deltakerkommunene.

Konklusjon

Rådmannen anbefaler kommunestyret å vedta samarbeidsavtalen om interkommunalt miljørettet helsevern i Vesterålen.

Samarbeidsavtale

(Kommuneloven § 20-2 administrativt vertskommunesamarbeid)

om

Interkommunalt miljørettet helsevern

mellom

Andøy kommune

Bø kommune

Hadsel kommune

Lødingen kommune

Øksnes kommune

og

Sortland kommune

(vertskommune)

1. Formål

Denne samarbeidsavtalen er kommet istand med bakgrunn i kommunestyrevedtak i kommunene:

- Andøy kommune: K-sak 08/18
- Bø kommune: K-sak 05/18
- Hadsel kommune: K-sak 10/18
- Lødingen kommune: K-sak 95/18
- Øksnes kommune: K-sak 41/18
- Sortland kommune: K-sak 08/18

Kommunene er etter lov om folkehelsearbeid, §§ 1-7 og kapittel 3 pålagt ansvar og oppgaver innen miljørettet helsevern.

For på best mulig måte å ivareta de oppgaver og den myndighet som kommunene er gitt, inngås avtale om administrativt vertskommunesamarbeid etter kommuneloven § 20-2 for drift av interkommunal saksbehandlerstilling innen miljørettet helsevern.

Formålet med avtalen er å:

- systematisere, samordne, effektivisere og videreutvikle arbeidet med miljørettet helsevern i deltakerkommunene gjennom felles saksbehandlingsressurs i 100% stilling som miljøingeniør.
- legge forholdene til rette for et likeverdig samarbeid mellom deltakerkommunene.

1.1. Organisering av tjenesten og fullmaktsforhold:

- Kommuneoverlegene i deltakerkommunene er, gjennom intern delegasjon i sine respektive kommuner, ansvarlig for fagfeltet i egen kommune.
- Miljøingeniør skal utføre arbeide i henhold til delegert myndighet fra den enkelte kommuneoverlege. Delegasjonen kan variere noe mellom deltakerkommunene.
- Kommuneoverlegeforumet er fagråd for tjenesten og godkjenner årlige handlingsplaner for tjenesten.
- Miljøingeniør skal ha et godt kjennskap til - og nødvendig samarbeid med aktuelle samarbeidspartnere i samarbeidskommunene.
- Helse- og omsorgslederforumet (HOF) er administrativ styringsgruppe. Stillingen rapporterer årlig til HOF.

2. Vertskommunens ansvar

Vertskommunen ved kommunedirektøren skal:

- Være arbeidsgiver for stillingen – herunder ha ansvar for utlysning, tilsetting, oppsigelse/ avskjed i henhold til ansettelsesreglementet i vertskommunen.
- Stille til disposisjon kontor og utstyr for stillingen.
- Utarbeide regnskap for drift av stillingen..
- I samarbeid med kommuneoverlegeforumet - utarbeide en årlig handlingsplan for stillingen. Planen skal beskrive de tiltak som planlegges for å få en god måloppnåelse, herunder forventet ressursinnsats.

- Ha arkivansvar for stillingen.
- Utarbeide veiledning og relevant informasjonsmateriale m.m.
- Annet arbeid som står i naturlig sammenheng med avtalens virkeområde, herunder innkjøp av utstyr, konsulenttjenester m.m.

3. Begrensninger i vertskommunens ansvar

- Den enkeltedeltaker-kommune er rettslig og økonomisk ansvarlig for de vedtak som treffes i samarbeidet.

4. Oppgaver som faller utenfor vertskommunens ansvar:

Deltakerkommunene ivaretar selv følgende oppgaver:

- Den enkelte kommune har overordnet ansvar for miljørettet helsevern gjennom delegasjon av myndighet til egen kommunelege.
- Den enkelte kommune har arkivansvar for egne saker
- Kommunene skal til enhver tid holde vertskommunen orientert om hvem som er deres kontaktperson og hvilke fullmakter denne har.

5. Hva samarbeidet omfatter.

Til stillingen knyttes bl.a. følgende oppgaver:

- Saksbehandling
 - behandle søknader om plan- og driftsgodkjenning (barnehager og skoler)
 - behandle søknader om godkjenning
 - registrere meldinger
 - klager
- Tilsyn
 - oversikt over virksomhetene
 - risikobasert tilsynsplan
 - følge opp avvik og vedtak innen fristene
 - Informere virksomhetene om regelverket
- Kommunal planlegging
 - medvirkning til å bringe helsemessige hensyn inn i beslutningsprosesser gjennom råd, uttalelser og deltakelse i plan og samarbeidsorganer

Omfanget av arbeidsoppgaver som skal utføres på vegne av den respektive samarbeidskommunen vil hovedsakelig framgå av årlig risikobasert tilsynsplan.

6. Evaluering

Tjenesten skal evalueres etter 2 års drift. Innen utgangen av 2022 skal administrativ styringsgruppe (HOF) fremlegge anbefaling for videre organisering og drift av interkommunalt samarbeid innen miljørettet helsevern.

7. Finansiering.

Vertskommunens utgifter til tjenesten finansieres gjennom innbetaling fra deltakerkommunene. Utgiftene fordeles etter folketall p. 1. kvartal i driftsåret. Betaling skjer ved a-kontobeløp pr. tertial. Avregning foretas innen utgangen av januar påfølgende år.

8. Oppsigelse

Dersom deltagerne er enige om det kan samarbeidet oppløses med øyeblikkelig virkning, jf. kommuneloven § 20-8.

Den enkelte kommune kan med 2 års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i vertskommunesamarbeidet.

Ved uttreden av avtalen bortfaller kommunens forpliktelse til å betale utgiftsdekning regnet fra 1. januar påfølgende år etter uttreden har skjedd.

9. Endring av avtalen

Denne avtalen kan endres dersom minst en av kommunene i samarbeidet fremsetter krav om det, j.f. kommuneloven § 20-4.

Endringer av praktisk og/eller av ikke-prinsipiell karakter godkjennes av styringsgruppen

10. Mislighold

Dersom en av kommunene vesentlig misligholder sine forpliktelser etter denne avtalen, kan de øvrige kommunene ved enstemmighet beslutte at kommunen skal utelukkes fra samarbeidet.

De øvrige kommunene kan da kreve sitt økonomiske tap dekket av den kommunen som misligholder avtalen.

Dersom vertskommunen vesentlig misligholder sine forpliktelser, opphører samarbeidet med øyeblikkelig virkning.

11. Tvister

Eventuell uenigheter mellom partene for den del av avtalen som er rettslig forpliktende skal søkes løst i minnelighet. Dersom partene ikke kommer til enighet, kan tvisten bringes inn for de ordinære domstolene. Vernetting i slike saker skal være vertskommunens vernetting.

12. Ikrafttredelse

Samarbeidet trede i kraft 1.april 2020.

Vertskommunen skal orientere fylkesmannen om opprettelsen av dette samarbeid etter at samarbeidsavtalen er vedtatt av alle deltakerkommunene, jf. kommuneloven § 20-4 fjerde ledd.

Denne avtalen er utstedt og undertegnet i 6 – seks- eksemplarer, hvorav partene beholder 1 – ett eksemplar hver.

Andøy kommune
Dato, sted:

.....

Bø kommune
Dato, sted:

.....

Hadsel kommune
Dato, sted:

.....

Lødingen kommune
Dato, sted:

.....

Øksenes kommune
Dato, sted:

.....

Sortland kommune
Dato, sted:

.....

Vedlegg: Oversikt over oppgaver innen miljørettet helsevern

	Virksomhet	Lovverk	Virksomhetens ansvar (økonomisk ansvarlig)	Kommunens ansvar
1	Forsamlingslokaler, serveringslokaler, asylmottak, bingolokaler, campingplasser, virksomhet med utslipp av avløpsvann, undervisningslokaler, overnatting, offentlige transportmidler mm	Forskrift om miljørettet helsevern Lov om vern mot tobakkskader	Meldeplikt til kommunen	Tilsynsansvar Tilsynsansvar
2	Virksomhet med kjøletårn eller luftskrubbere*	Forskrift om miljørettet helsevern	Meldeplikt til kommunen * Krav om månedlig prøvetaking	Tilsynsansvar
3	<ul style="list-style-type: none"> • Innendørs befuktingsanlegg (ikke veksthus) og innendørs fontener* • Faste og mobile vaskeanlegg, klimaanlegg med luftfukting, dusjanlegg, befuktingsanlegg i veksthus, boblebad 	Forskrift om miljørettet helsevern	*Krav om månedlig prøvetaking	Tilsynsansvar
4	<ul style="list-style-type: none"> • Barnehager og lignende • Grunnskoler • Videregående skoler 	Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mv.	Skal søke godkjenning	Kommunen skal godkjenne. Tilsynsansvar
5	Vannbehandlingsanlegg	Forskrift om vannforsyning og drikkevann	Skal søke godkjenning av kommunen/Mattilsynet	Mattilsynet gir tillatelse. Kommunen uttaler seg til søknad om godkjenning. Tilsynsansvar
6	<ul style="list-style-type: none"> • Frisører • Hudpleievirksomhet/ fotpleie 	Forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet mv.	Meldeplikt til kommunen ved oppstart eller endring	Tilsynsansvar
7	Tatoverings- og hulltakingsvirksomhet	Forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet mv.	Skal søke godkjenning av kommunen	Kommunen godkjenner før oppstart/ ved vesentlige endringer. Tilsynsansvar
8	Solarier	Forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet mv.	Meldeplikt til kommunen ved oppstart eller vesentlige endringer	Tilsynsansvar

	Virksomhet	Lovverk	Virksomhetens ansvar (økonomisk ansvarlig)	Kommunens ansvar
		Forskrift om strålevern og bruk av stråling	Meldeplikt til Statens strålevern	Tilsynsansvar
9	<ul style="list-style-type: none"> • Basseng/ svømmehaller • Badeanlegg • Boblebad • Badstuer og badestamper 	Forskrift for badeanlegg, bassengbad og badstu mv.	Virksomheten skal forelegges medisinskfaglig rådgiver til uttalelse (anlegg tilgjengelig for allmennheten)	Tilsynsansvar
10	Bygninger, innretning, mv	Forskrift om skadedyrbekjempelse	Plikt til å iverksette tiltak	Tilsynsansvar. Pålegg forebyggende tiltak, utrydning. Ev. hastevedtak
11	Skip i utenriksfart	Forskrift om varsling av og tiltak ved alvorlige hendelser av betydning for internasjonal folkehelse (IHR-forskriften)	Plikt til å iverksette tiltak	Kommunene utsteder rottesertifikat (Bodø, Saltdal og Sørfold)
12	Produkter med avløpslam fra avløpsrenseanlegg, septiktank, slamavskillere, mindre anlegg for avslamming av sanitært avløpsvann og overvann og andre tanker med ubehandlet sanitært avløpsvann	Forskrift om gjødselvarer mv. av organisk opphav	Meldeplikt til kommunen	Meldingen forelegges medisinskfaglig rådgiver til uttalelse
13	Helsehensyn i kommunens planlegging	Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester m.m. Lov om planlegging og byggesaksbehandling Forskrift om miljørettet helsevern		Medvirkning i utarbeidelse av planer Uttalelse til planer



ANDØY KOMMUNE

HELSEFELLESSKAP - PARTNERSKAP MELLOM KOMMUNEN OG NORDLANDSSYKEHUSET

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Kirsten Lehne Pedersen	21/284

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Forslag til vedtak:

1. Andøy kommune inngår i partnerskapet «Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF» i tråd med modell for helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset og 20 kommuner, presentert i denne sak.
2. Andøy kommune tilslutter seg konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter Andøy kommune.
3. Andøy kommune vil bidra med delfinansiering av kommunal samhandlingssjefstilling med en kroneandel i forhold til antall innbyggere.
4. Andøy kommune ønsker en etablering av en kommunal samhandlingssjef 100 % stilling med en hovedkoordinator i 60 % til Salten og en til to koordinator(er) i Lofoten/Vesterålen i tilsammen 40 % stilling som er en fordeling som også samsvarer innbyggertall.

Kirsten L. Pedersen
rådmann

Bakgrunn for saken:

Saken belyser endringen fra partssamarbeid til partnerskap mellom Nordlandssykehuset HF og 20 kommuner i sykehusets nedslagsfelt.

Målet er å få likeverdighet mellom partene, og er i tråd med føringer i Nasjonal helse- og sykehusplan 2020-2023 (St.m.7 (2019-2020)) og samarbeidsavtale mellom KS og regjeringen.

De største endringene er at kommunene etablerer en kommunal samhandlingssjefstilling som sammen med sykehusets samhandlingssjef utgjør en sekretariatsfunksjon og forbereder saker i fellesskap for de besluttede organer. Videre at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter partnerne.

Regjeringen har etablert en tilskuddsordning for kommunene med formål å etablere en kommunal samhandlingsressurs. En kommune kan søke på vegne av kommunene i helsefellesskapet.

Faktiske opplysninger:

Samhandlingsreformen (gjeldende f.o.m. 1.1.2012) innebar blant annet at kommunene og helseforetakene ved lov ble pålagt å inngå samarbeidsavtaler. Det er kommunestyret selv som vedtar samarbeidsavtalene. (Helse- og omsorgstjenesteloven kapittel 6, § 6-1).

Samhandlingsreformen er forsket på og evaluert i flere instanser og prosesser, og samhandlingen mellom kommunene og helseforetakene er fokus i de nasjonale helse- og sykehusplanene (2015 -2019 og 2020-2023).

I *Meld. St. 7 (2019-2020) Nasjonal helse- og sykehusplan 2020-2023 (NHSP)* gis retning og rammer for utvikling av spesialisthelsetjenesten og samarbeidet med den kommunale helse- og omsorgstjenesten. Der erkjennes det at partene i liten grad er likestilte, noe som påvirker fokus i samhandlingen. For å få mer likeverdighet mellom partene initierer derfor regjeringen en endring fra parter til partnere gjennom etablering av Helsefellesskap, i en partnerskapsmodell. «Østfoldmodellen» beskrives som en anbefalt struktur og ansvarsfordeling.

I oktober 2019 inngikk regjeringen og KS en avtale om innføring av helsefellesskap for å skape en mer sammenhengende helse- og omsorgstjeneste. I avtalen sies det at «Regjeringen og KS anbefaler at kommuner og helseforetak innretter sitt samarbeid i tråd med prinsippene som helsefellesskapene skal bygge på, eller treffer beslutninger om dette, innen utgangen av 2020.»

Protokollen fra Foretaksmøtet 14.01.20 mellom statsråden/HOD og Helse Nord RHF har følgende formulering om helsefellesskap:

- «Foretaksmøtet ba om at de regionale helseforetakene gir helseforetakene i oppdrag å:
- innrette sitt samarbeid med kommunene i tråd med mål og rammer fastsatt i NHSP og i tråd med avtale mellom regjeringen og KS av 23. oktober 2019 om innføring av helsefellesskap
 - sette konkrete mål for kompetansedeling sammen med kommunene i helsefellesskapene
 - gi innspill til neste nasjonale helse- og sykehusplan sammen med kommunene i helsefellesskapet.»

I OSO Nordlandssykehuset, sak 55/19 besluttet OSO å nedsette et Klinisk samarbeidsutvalg (KSU) for å forberede overgangen til helsefellesskap.

KSUet har foreslått en ny samhandlingsstruktur med utgangspunkt i anbefalingene i NHSP. I ny struktur er 2 nye prinsipper sentrale:

- **Konsensusprinsippet** – innebærer at beslutninger ved konsensus er bindende for partnerne. Det innebærer at de kommunale representantene kan forplikte de kommunene de representerer.
- **Kommunal samhandlingsressurs** – gjerne som en kommunal samhandlingssjef - som inngår i en sekretariatsfunksjon sammen med samhandlingssjef fra helseforetaket. Kommunene må delfinansiere en slik stilling.

OSO har behandlet forslag om ny samhandlingsstruktur og ber kommunene og Nordlandssykehuset HF om å tilslutte seg ny struktur.

Helsefellesskap

I Nasjonal helse og sykehusplan (meld.st.7 (2019-2020)) beskrives Helsefellesskap som en samarbeidsstruktur mellom likestilte partnere. Representanter fra kommunene, helseforetaket, fastleger og brukere møtes for å planlegge og utvikle tjenestene sammen.

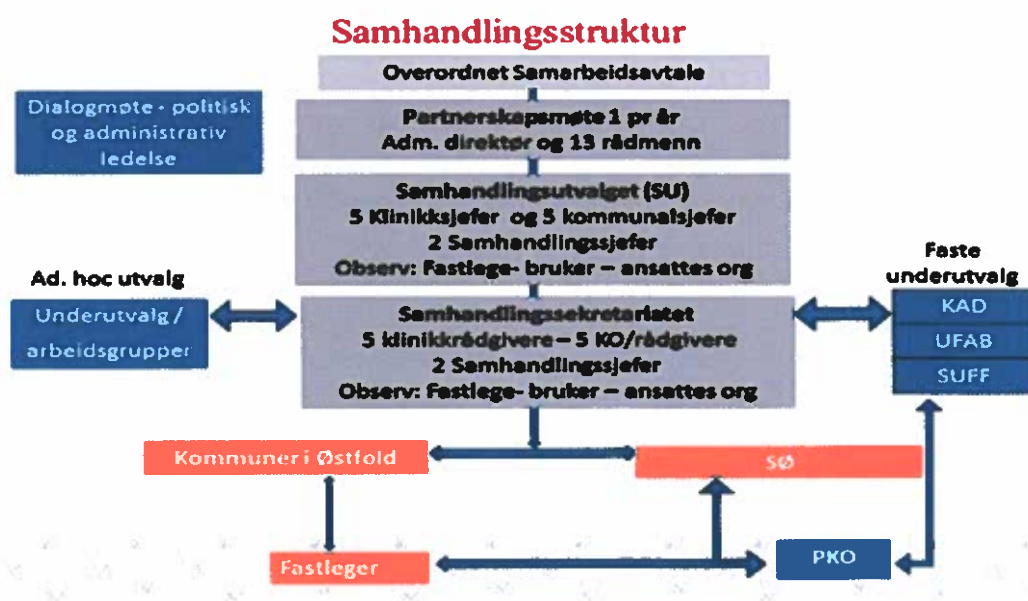
Helsefellesskapene bygger på prinsipper som er nedfelt i samarbeidsavtale mellom KS og regjeringen:

- En tydelig samarbeidsstruktur – tredelt struktur med partnerskapsmøter – strategiske samarbeidsutvalg – faglige samarbeidsutvalg
- Felles planlegging – konkrete avtaler om utvikling og planlegging av tjenestene
- Samordning – kommunene stiller i samarbeidsutvalg på vegne av flere kommuner
- Beslutningsprosesser – mer forpliktende beslutninger – konsensusbeslutninger som forplikter partnerne
- Sekretariat – virkemiddel for å sikre åpenhet og legitimitet i beslutningsprosessene og oppnå konsensus
- Tydelige prioriteringer
- Felles virkelighetsforståelse
- Lokale tilpasninger – rom for ulik organisering og lokale løsninger mellom kommuner og helseforetak for å skape likeverdige tjenester
- Neste Nasjonale helse- og sykehusplan skal bygge på innspill fra helseforetakene

For Helse- og omsorgsdepartementet er etablering av helsefellesskap så viktig at det i Revidert nasjonalbudsjett 2020 ble etablert tilskuddsordning til etablering av sekretariatsfunksjon for kommunene i helsefellesskapet.

Om Østfoldmodellen

Samarbeidsstrukturen i Sykehuset Østfold trekkes frem som en god modell:



I 2017 ble det der etablert en ny struktur med:

- Partnerskapsmøte
- Dialogmøte
- Samhandlingssekretariat
- Samhandlingsutvalg
- Faglige/faste underutvalg
- Konsensusprinsippet
- Kommunal samhandlingssjef

a) Partnerskapsmøtet

I det årlige partnerskapsmøtet møtes administrerende direktør ved helseforetaket 18 rådmenn, pasientorganisasjonene og samarbeidsutvalget for å gi overordnede strategiske føringer og retning for samhandlingen.

b) Dialogmøtet

I forkant av partnerskapsmøtet avvikles et dialogmøte der politisk og administrativ ledelse i alle kommuner møter styret og ledelsen i sykehuset for utveksling av informasjon og orientering om viktige saker av politisk betydning.

c) Samhandlingssekretariatet

En sak settes først opp til drøfting i samhandlingssekretariatet. Der drøftes den av de samarbeidende kommunene og i foretaket, og settes opp til behandling i påfølgende møte i samhandlingsutvalget eller i samhandlingssekretariatet. Avhengig av sakstype.

d) Samhandlingsutvalget

Samhandlingsutvalget behandler saker med større administrative og økonomiske konsekvenser, mens saker av faglig karakter og mindre økonomiske og administrative konsekvenser behandles i samhandlingssekretariatet.

e) Faglige/faste underutvalg

Disse nedsettes ved behov.

e) Konsensusprinsippet

Kommunene og helseforetaket har avtalefestet at beslutninger er bindende ved konsensus. Det betyr at de som deltar i samhandlingssekretariatet og samhandlingsutvalget fra kommunene og helseforetaket, kan forplikte dem de representerer.

f) Kommunal samhandlingssjef

I 2017 ansatte de samarbeidende kommunene en felles samhandlingssjef i en 40% stilling. Denne innehas av kommuneoverlegen i Sarpsborg. Formål;

- Bidra til god og likeverdig samhandling mellom kommunene og sykehuset.
- Være en pådriver for utviklingen av samhandlingen.
- Sørge for bedre og mer helhetlig fremstilling av sakene fra kommunalt nivå i Samhandlingsutvalget.

- Sarpsborg kommune arbeidsgiver
- Tett samarbeid med kommunenes representanter i Samhandlingsutvalget (SU) og Samhandlingssekretariatet
- Rapporterer til Rådmannsutvalget.
- Møter i Rådmannsutvalget i forkant av partnerskapsmøtet

g) Saksbehandling – beslutningsprosess (Østfoldmodellen)

- Alle kan melde inn saker – mal for saksframlegg
- Sjekkliste for utredning før evt. overføring av oppgaver
- Saker følger en 2-trinnsbeslutningsprosess
 - Drøfting
 - Beslutning

- Beslutning tas på ulikt nivå avhengig av sakens innhold
- Åpne prosesser - involvering og forankring på hvert trinn
- Beslutninger ved konsensus
- Partene er forpliktet til å iverksette beslutningene

Beslutningsprosessen er nedfelt i overordnet samarbeidsavtale.

Dagens samhandlingsmodell i Nordlandssykehuset HF

Dagens struktur	
Overordnet samarbeidsavtale	inngått mellom NLSH HF og hver enkelt av de 20 kommunene. Mandat for overordnet samarbeidsutvalg forankret her.
13 Tjenesteavtaler	Regulerer samarbeidet partene imellom
Dialogmøte	1 møte pr år politisk og administrativ ledelse i kommunene og NLSH
Overordnet samarbeidsorgan (OSO)	- Partssammensatt (7+7) - faglige og adm ledere - 4-6-årige møter
Arbeidsutvalg	Leder og nestleder OSO + samhandlingssjef NLSH
Sekretariat OSO- NLSH samhandlingsavd.	Samhandlingsavdelingen NLSH
Klinisk samarbeidsutvalg	Ad hoc – utvalg - oppnevnes av OSO ved behov
Fastlegeråd	Fast råd oppnevnt av OSO fra 2019. 6 medlemmer fra hver av partene. 4-5 årige møter

De viktigste ulikheter mellom Sykehuset Østfolds modell og dagens modell i NLSH HF

De geografiske og befolkningsmessige rammene for NLSH HF og Sykehuset Østfold er ulike mht. avstander, fjord og fjell, antall innbyggere. Det påvirker hvordan kommunene samhandler i geografiske regioner, hvordan de lokale sykehusene samhandler og hvordan NLSH organiserer tjenestene de har ansvar for.

Nivåene samhandlingen foregår på - politisk/administrativt, strategisk og faglig – er samsvarende med Østfoldmodellen.

Samhandling på strategisk nivå er tilnærmet likt – bortsett fra at også faglige temaer håndteres i NLSH OSO fordi et faglig samhandlingsnivå ikke er etablert tilsvarende Østfoldmodellen. Samhandling på det faglige nivået mangler en tydelig og planlagt struktur i NLSH -samarbeidet.

Kommunene mangler også en struktur på sin koordinering og samhandling i forkant av behandling av saker som sikrer at alle kommunene deltar.

Sekretariatsfunksjonen – ivaretas ikke av likestilte samhandlingssjefer fra hhv kommunene og helseforetaket – men av NLSH v samhandlingsavdelingen.

Økonomi – kommunene finansierer kommunal samhandlingssjef i Østfold – slik felles finansiering er ikke etablert av kommunene som samarbeider med NLSH.

Konsensusprinsipp – avtale om forpliktelse av partnerne ved konsensus i behandling av saker – er ikke avtalt i NLSH - samarbeidet.

FORSLAG TIL MODELL FOR «HELSEFELLESSKAP NORDLANDSSYKEHUSET HF»,
ANBEFALT AV OSO

Ny struktur – Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF	kommentarer
Overordnet samarbeidsavtale	ramme for helsefellesskapet
Dialogmøte	1 møte i forkant av partnerskapsmøtet – politisk og administrativ ledelse i kommunene og NLSH
Partnerskapsmøte	1 møte pr år. Adm. Direktør NLSH og 20 rådmenn
Strategisk Samhandlingsutvalg (SSU)	y møter pr år x kliniksjefer x kommunalsjefer 2 samhandlingssjefer observatører: brukerrepr – ansattes org – fastlege – fylkesmann – universitet
Faglig samarbeidsutvalg (FSU)	z møter pr år X klinikkrådgivere x kommunale rådgivere/ledere 2 samhandlingssjefer observatører: brukerrepr – ansattes org – fastlege – andre?
ad hoc- arbeidsgrupper	Kliniske samarbeidsutvalg - oppnevnt av (SSU eller FSU) for avgrenset oppdrag
Faste faglige utvalg/råd	oppnevnt av SSU eller FSU. Fastlegeråd (virksom fra 2019) Praksiskonsulenter (fastleger, sykepleiere) Andre
Samhandlingssekretariat	Kommunal samhandlingssjef Helseforetakets samhandlingssjef
Samhandlingskontakt i hver enkelt kommune –	kontaktpunkt for de kommunale representantene i FSU og SSU.

Til modellen:

- **Overordnet samarbeidsavtale med retningslinjer** er styrende på alle nivåer – setter rammene for samarbeidet
- **Partnerskapsmøtet:** Generalforsamlingen for samarbeidet; Beslutter de overordnede og strategiske føringer – gir retning for samarbeidet
- **Dialogmøte:** Åpent møte for informasjonsutveksling – dialog-spørsmål osv. Avvikles i tilslutning til partnerskapsmøtet
- **Strategisk samhandlingsutvalg (SSU):** Her behandles de strategiske og prinsipielle sakene og saker med større øk/adm. konsekvenser.
- **Faglig samarbeidsutvalg (FSU):**
 - Behandler saker av mer faglig karakter. Saker m. mindre øko/adm. konsekvenser.

- Løpende samhandling
- Forbereder saker til SSU
- Samhandlingssjefer er leder hv. a. år

Fastleger, brukerrepresentant og representant fra ansattes organisasjoner er observatører med tale- og forslagsrett i begge utvalgene

Oppnevning av representanter i SSU og FSU gjøres av hhv direktør i NLSH HF og fra regionale politiske råd

I kommunene:

Kommunal samhandlingssjef

- Ansettes i hel/ deltidstilling med en kommune som arbeidsgiver for hver samhandlingssjef med en hovedkoordinator (vertskommunesamarbeid pr region).
- Kommunal samhandlingssjef rapporterer til rådmennene i den regionen denne representerer.

Samhandlingskontakt i den enkelte kommune

- Kontaktpunkt for de kommunale representantene i FSU og SSU. Det er viktig å sikre at kommunene som ikke har representanter i hhv SSU og FSU involveres og representeres.

Konsensusprinsipp

Kommunene og helseforetaket avtalefester at beslutninger i helsefellesskapet er bindende ved konsensus. Det betyr at de som deltar i strategisk og faglig samhandlingsutvalg fra kommunene og helseforetaket, kan forplikte dem de representerer.

OSO tilrår at kommunene tilslutter seg forslag om modell for «Helsefellesskap Nordlandssykehuset», konsensusprinsippet og en felles finansiering av en stillingsressurs til en kommunal samhandlingssjef på 100%.

Økonomi

Tilskudd

I Revidert Nasjonalbudsjett er det opprettet en tilskuddsordning for å etablere sekretariatsfunksjoner for kommunene i helsefellesskapene. Målet for tilskuddet er å styrke samarbeidet mellom kommuner og sykehus og samordning i helsefellesskapet gjennom å bidra til at kommunene i helsefellesskapet kan ha en felles sekretariatsfunksjon. Ordningen er forespeilet å vare i perioden 2020-2023.

Sekretariatsfunksjonen skal bidra til at helsefellesskapene lykkes med å utvikle og planlegge bærekraftige og sammenhengende helse- og omsorgstjenester, særlig for de prioriterte pasientgruppene (barn og unge, personer med alvorlige psykiske lidelser og rusavhengighet, skrøpelige eldre og personer med flere kroniske lidelser).

Det er kun kommunene som kan få tilskudd. En kommune må stå som ansvarlig søker på vegne av kommunene i helsefellesskapet, få tilskuddet utbetalt og ha arbeidsgiveransvar for personen som ansettes i sekretariatsfunksjonen.

Det skal leveres en felles søknad fra kommunene i helsefellesskapet som beskriver hvordan sekretariatsfunksjonen skal organiseres. Minst to tredjedeler av kommunene i helsefellesskapet må stille seg bak søknaden.

Tilskuddet utgjør ca 0.5 mill pr år for helsefellesskapet.

Kostnader for kommunal samhandlingsressurs/sjef i Nordlandssykehuset

OSO tilrår en stillingsressurs til en kommunal samhandlingssjef på 100%. Kostnader for stillingen anskueliggjøres i tabellen nedenfor. Lønnsnivå er satt tilsvarende lønnsnivå samhandlingssjef NLSH.

Budsjett samhandlingssjef kommuner	
---	--

	100 %
Lønn	900 000
Pensjon	189 000
Arb.giveravg	55 539
Drift av kontor/ stilling	100 000
Reise kommuner	
Total kostnad	1 244 539

Det statlige tilskuddet pr. år utgjør kr. 500 000 tom. 2023

Kommunal egenandel.

Slik tilskuddsordningen er utformet vil den kun dekke deler av de samlede kostnader for en kommunal samhandlingsstilling. OSO anbefaler at finansiering skjer ved at kommunene betaler andel etter antall innbyggere. Avhengig av lønnsnivå i stillingen og organisering vil kommunal egenandel da utgjøre mellom kr. 5,50 til kr. 14,- pr. innbygger pr. år tom. 2023.

Lokal behandling:

Vesterålen Regionråds arbeidsutvalg behandlet denne saken i sak 007/21. Det ble fattet følgende vedtak.

- XX kommune inngår i partnerskapet «Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF» i tråd med modell for helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset og 20 kommuner, presentert i denne sak.
- XX kommune tilslutter seg konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter XX kommune.
- XX kommune vil bidra med delfinansiering av kommunal samhandlingssjefstilling med en kroneandel i forhold til antall innbyggere.

Forut for vedtaket var det en debatt om hvorvidt den kommunale samhandlingssjefsfunksjonen skulle deles opp mellom Nordlandssykehuset Bodø og Nordlandssykehuset Vesterålen/Lofotens nedslagsfelt etter en fordeling 60/40 for hel stilling. Man kom ikke til enighet i AU.

Rådmannens innstilling er likelydende med AU's vedtak.

Vurdering:

Forslag om endring fra parter som samarbeider til partnerskap vil kreve en større innsats fra kommunene enn fram til nå. Etablering av kommunal samhandlingsressurs (samhandlingssjef) som er likestilt med samhandlingssjefen i NLSH, synes som et nødvendig grep for å få en bedre involvering fra kommunene i samhandlingsarbeidet.

Strukturen som er foreslått for Helsefellesskap Nordlandssykehuset HF tilrådes fra et samstemt OSO. Det synes å være et godt utgangspunkt for en mer likestilt samhandling enn dagens struktur.

OSO foreslo stillingsressurs på 100% med kommunal delfinansiering. De tre regionene i helseforetaket har ulike utfordringer med tanke på avstand, klima, transport, stor arbeidsinnvandring i sesonger samt det faktum at alle klinikkjefene har kontorsted i Bodø. En stillingsressurs lokalisert i Lofoten/ Vesterålen ansees derfor helt nødvendig. Med et innbyggertall på ca. 53 500 i LoVe vurderes en fordeling av stillingen med 60% til Salten og 40% til Lofoten/ Vesterålen å gi en riktig balanse.

Det statlige tilskuddet i 2020-2023 utgjør ca 0,5 mill kroner pr år og vil dekke ca 40% stilling. Anbefalingen om å ha en større stilling synes nødvendig, jmfør de geografiske og kommunikasjonsmessige utfordringene i Nordlandssykehusets nedslagsfelt. En fordeling etter innbyggertall vil bety et relativt lite tilleggsbeløp for den enkelte kommune og bør kunne legges inn i budsjett 2021.

Forslag om etablering av konsensusprinsipp innebærer at kommunene får en plikt til å følge opp de vedtak som fattes i helsefellesskapet og hvor det er konsensus

Konsensusprinsippet innebærer ikke nødvendigvis kommunene frasier seg myndighet innenfor temaene som behandles. Men det krever at kommunene sørger for lokal behandling og forankring av saker, om nødvendig i kommunestyret. Den kommunale samhandlingssjefen og de kommunale representantene i helsefellesskapet vil ha et ansvar for å sikre at kommunene de representerer har formidlet sitt syn i sakene som behandles, og at de ivaretar kommunenes syn i saksbehandlingen.

Beslutningsprosessen må nedfelles i overordnet samarbeidsavtale.

Konklusjon

Endring fra parter til partnere i et helsefellesskap vil bidra til mer likeverdighet i samhandlingen. Det anbefales derfor at Andøy kommune støtter etablering av helsefellesskap mellom Nordlandssykehuset HF og de 20 kommunene som utgjør helseforetakets nedslagsfelt, med struktur anbefalt av OSO og presentert i saken, men dog med en fordeling av samhandlingsstillingen med 60% lokalisert til Salten og 40% lokalisert til Lofoten/ Vesterålen.

Bedre beslutningsprosesser med sterkere gjensidig forpliktelser er noe av intensjonene bak helsefellesskapet. Det anbefales derfor at Andøy kommune slutter seg til konsensusprinsippet som innebærer at konsensusbeslutninger i helsefellesskapet forplikter Andøy kommune.

Tilskuddsordningen som er etablert for kommunal sekretariatsfunksjon er viktig for å senke den økonomiske terskelen for å sette inn kommunal samhandlingsressurs. Det anbefales at Andøy kommune støtter at en kommune søker om tilskudd til sekretariatsfunksjon for helsefellesskapet på vegne av kommunene i Nordlandssykehuset HF helsefellesskap, eventuelt en full stilling om denne er hjemmehørende i en kommune i Lofoten eller Vesterålen og at dette ikke er en vertskommune for et av sykehusene i NLSH

Det statlige tilskuddet er ikke tilstrekkelig for å finansiere en kommunal samhandlingsressurs i Nordlandssykehusets nedslagsfelt. Det er naturlig at Andøy kommune, på linje med de øvrige kommunene, bidrar med delfinansiering av den kommunale sekretariatsfunksjonen. Det forventes en redegjørelse og kostnadsoversikt før endelig beslutning om beløp fattes. Andøy kommunes årlige andel anslås å bli et sted mellom 25.000 - 60.000 kr.