



ANDØY KOMMUNE

Innkalling for Kommunestyret

Møtedato: 13.12.2021
Møtested: Kommunestyresalen
Møtetid: Kl. 11:00 – 18:00

Medlemmer med gyldig forfall eller er inhabil i noen av sakene, må melde fra så snart som mulig på tlf. 76 11 50 00. Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Dokumenter som ikke er offentlige, vil bli utlevert i møtet. Dersom medlemmene på forhånd ønsker å gjøre seg kjent med innholdet i disse dokumentene, er dokumentene tilgjengelig på rådhuset.

Andøy kommune

Knut Nordmo
Ordfører

Saksliste

Sak nr.	Sakstittel	
128/2021	Godkjenning av innkalling	
129/2021	Godkjenning av saksliste	
130/2021	Godkjenning av møteprotokoll	
131/2021	Referatsaker	
132/2021	ANDØY KOMMUNES BUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022 – 2025	
133/2021	BOSETTING AV FLYKTNINGER 2022	
01/2021	Prioritering av spillemidler 2022	
134/2021	Prosjektslutt for prosjekt Veiadresse. Avvikling av Navnekomitè. Andøy kommune.	
135/2021	SEKRETARIATSORDNING KONTROLLUTVALGET - ENDRING I AVTALE	
136/2021	Avtale om overtakelse av vann- og avløpsanlegg i Skarsteindalen leir	

ORIENTERING

Orientering fra Andøy Teknologipark



ANDØY KOMMUNE

Godkjenning av innkalling

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/1259

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
128/2021	Kommunestyret	13.12.2021

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes uten merknader.



ANDØY KOMMUNE

Godkjenning av sakliste

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/1259

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
129/2021	Kommunestyret	13.12.2021

Forslag til vedtak:

Sakslisten godkjennes som den foreligger.



ANDØY KOMMUNE

Godkjenning av møteprotokoll

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/1259

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
130/2021	Kommunestyret	13.12.2021

Forslag til vedtak:

Møteprotokollen for møte 22.11.21 godkjennes som den foreligger.



Møteprotokoll for KOMMUNESTYRET

Møtedato: 22.11.2021	Møtetid: Kl. 11:00 - 17:00
Møtested: Kommunestyresalen	Saksnr.: 111/2021 – 127/2021

Møtende Medlemmer	Parti
Anitha Bendiksen	AP
Tommy Søberg	AP
Matz Abrahamsen	H
Arne Robert Svendsen	MDG
Knut Nordmo	SP
Lill Pettersen	SP
Marita Thanke Hansen	SP
Per Kristian Elvan	SP
Rune Stave	SP
Tone Grav	SP
Tore Benjaminsen	SP
Torfinn Bø	SP
Yngve Laukslett	SP
Jitse Jonathan Buitink	SV
Lill Inger Tyvold Berg-Olsen	SV

Forfall meldt fra følgende medl.	Parti	Følgende varamedl. møtte	Parti
Kjell Are Johansen	AP	Bjørn-Roger Steen	AP
Halvar Rønneberg	FRP		
Anders Stave	MDG		
Jakop Mortensen	SP	Øyvind Ridola Høyning	SP
Kjell-Gunnar Myrseth	SP	Trude Haug	SP
Kurt Spjelkavik	SP	Hilde Johnsen	SP
Odd Arne Andreassen	SP	Øyvind E. B. Hanssen	SP
Stine Lundemo	SP	Tone Schaug	SP

Møteleder:	Ordfører Knut A. Nordmo
Fra adm. møtte:	Fungerende rådmann Sveinung Ellingsen, økonomisjef Eva N. Fagermyr, teknisk sjef John Petter Karlsen, personalfaglig rådgiver Kjell-Einar Johansen, enhetsleder Mette Larsen, leder NAV-Andøy Eirin Fjellvang, enhetsleder Merete Olsen og formannskapssekretær Greta Jacobsen

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Knut A. Nordmo
ordfører

Sakliste

Sak nr.	Sakstittel	
111/2021	Godkjenning av innkalling	
112/2021	Godkjenning av saksliste	
113/2021	Godkjenning av møteprotokoll	
114/2021	Referatsaker	
115/2021	SØKNAD OM SALGBEVILLING FOR ALKOHOL - COOP EXTRA ANDENES	
116/2021	Forbedret mobildekning i Sør-Andøy - finansiering av strømtilførsel til mastepunkter	
117/2021	Beregning av sosialhjelp	
118/2021	INTERKOMMUNAL PLAN MOT VOLD OG OVERGREP I NÆRE RELASJONER	
119/2021	Omsorgsboliger Andenes - utredning av alternativer	
120/2021	Søknad om dispensasjon fra LNFR-formålet for bruksendring av campingplass	
121/2021	Utredning av representanten Tone Gravs forslag i sak 18/762	
122/2021	Uttalelse til kommunal- og moderniseringsdepartementet vedrørende etablering av fond på 250 mNOK for Andøy kommune	
123/2021	FORVALTNINGSREVISJON UNDERVISNINGSSEKTORET	
124/2021	Kontrollutvalgets årsmelding for 2020	
125/2021	Spørsmål og interpellasjoner	
126/2021	HØRING AV STRATEGISK PLAN FOR JORDVERN I NORDLAND 2022-2025	
127/2021	REVISJONSORDNING I ANDØY KOMMUNE	

ORIENTERINGER

Orientering fra Fontenehuset

Orientering «Heltidsprosjekt nytt sykehjem»

Ordføreren ønsket velkomment til møtet.

Kulturinnslag: Aminde Nordmo og Hanne Paulsen – gitar og sang

Navneopprop:

Rådmannen foretok navneopprop, 21 representanter var til stede.
Ordføreren erklærte møtet som vedtaksfør.

111/2021: Godkjenning av innkalling

Forslag til vedtak:

Innkallingen godkjennes uten merknader.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

KS- 111/2021 Vedtak:

Innkallingen godkjennes uten merknader.

112/2021: Godkjenning av sakliste

Forslag til vedtak:

Sakslisten godkjennes som den foreligger.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Ordføreren foreslo følgende endringer på saklisten:

- Orientering fra Fontenehuset vil bli gitt etter godkjenning av saklisten
- Deretter orientering om «Heltidsprosjekt nytt sykehjem»
- Sak 125/2021 Spørsmål og interpellasjoner tas som første sak etter orienteringene.

Ordføreren informerte om at en del av sak 121/2021 - Utredning av representanten Tone Gravs forslag i sak 18/762, ikke fremkommer i møteportalen. Saken var derfor omdelt på papir.

Anitha Bendiksen (AP) varslet spørsmål om PPT-ordning.

KS- 112/2021 Vedtak:
Sakslisten ble godkjent.

Ordføreren overrakte blomster til Siv Loe og Robin Vestgård Jørgensen og takket for god jobb i forbindelse med planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av arrangementet «Andøy i Oslo».

ORIENTERINGER:

Representanter fra Fontenehus Norge og Fontenehuset Harstad informerte om Fontenehus og svarte på spørsmål.

Enhetsleder Mette Larsen orienterte om «Heltidsprosjekt nytt sykehjem» og svarte på spørsmål.

113/2021: Godkjenning av møteprotokoll

Forslag til vedtak:

Møteprotokollen for møte 11.10.21 godkjennes som den foreligger.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

KS- 113/2021 Vedtak:

Møteprotokollen for møte 11.10.21 godkjennes som den foreligger.

114/2021: Referatsaker

Forslag til vedtak:

- Nr. 1 Gjenpart av brev fra Norsk Bobil og Caravan Club Avd. Andøy, til Reno Vest IKS
- Nr. 2 Møteprotokoll fra møte i Kontrollutvalget den 09.06.21
- Nr. 3 Møteprotokoll fra møte i Kontrollutvalget den 17.06.21
- Nr. 4 Møteprotokoll fra møte i Eldrerådet den 02.11.21
- Nr. 5 Møteprotokoll fra møte i Kontrollutvalget den 04.11.21
- Nr. 6 Gjenpart av brev fra Walter Magne Norheim, dat. 12.11.21, angående forslag om nye forskrifter for renovasjonsordningen

Referatene tas til etterretning.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Referatsak nr. 1 og nr. 6:

Matz Abrahamsen (H) stilte spørsmål om hvordan kommunestyret i Andøy kan gi innspill i forkant av behandlingen i Reno Vest IKS.

Ordføreren informerte om behandlingsmåten hos Reno Vest, og at det vil bli fremlagt egen sak over nyttår angående renovasjon for fritidseiendommer.

Ordføreren vil be Reno Vest om en orientering i kommunestyret i desember, dersom dette er mulig.

KS- 114/2021 Vedtak:

Referatene tas til etterretning.

115/2021: SØKNAD OM SALGBEVILLING FOR ALKOHOL - COOP EXTRA ANDENES

Forslag til vedtak:

Under forutsetning av at det ikke kommer innvendinger fra Politiet i Andøy innvilges Coop Nordland, org. nr. 946 231 819, salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1, (drikk som inneholder over 2,5 vol. prosent og høyst 4,7 vol. prosent alkohol) for Extra Andenes, utsalgssted i Industriveien 4 B, Andenes.

Salgstid:

Mandag – fredag 08.00 - 20.00

Dager før søn- og helligdager 08.00 – 18.00 - gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag.

Salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1 skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai.

Salgsstyrer: Elisabeth Jensen

Stedfortreder: Susann Nordmo

Både salgsstyrer og stedfortreder har avlagt og bestått kunnskapsprøven i alkoholloven.

Bevillingen opphører senest 30. september 2024.

Formannskapet 08.11.2021:

Behandling:

Ordfører Knut A. Nordmo (SP) ba om vurdering av sin habilitet da hans svigerdatter var satt som stedfortreder for salgsstyrer i søknaden.

Han fratrådte under behandlingen og varaordfører Lill Pettersen (SP) overtok møteledelsen. 6 representanter var til stede.

Fungerende ordfører Lill Pettersen (SP) anbefalte at Knut A. Nordmo (SP) ble erklært inhabil.

Votering:

Knut A. Nordmo erklæres inhabil.

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 126/2021 Vedtak:

Under forutsetning av at det ikke kommer innvendinger fra Politiet i Andøy innvilges Coop Nordland, org. nr. 946 231 819, salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1, (drikk som inneholder over 2,5 vol. prosent og høyst 4,7 vol. prosent alkohol) for Extra Andenes, utsalgssted i Industriveien 4 B, Andenes.

Salgstid:

Mandag – fredag 08.00 - 20.00

Dager før søn- og helligdager 08.00 – 18.00 - gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag.

Salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1 skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai.

Salgsstyrer: Elisabeth Jensen

Stedfortreder: Susann Nordmo

Både salgsstyrer og stedfortreder har avlagt og bestått kunnskapsprøven i alkoholloven.

Bevillingen opphører senest 30. september 2024.

Ordfører Knut A. Nordmo (SP) tiltrådte og overtok møteledelsen, 20 representanter var til stede.

Rune Stave (SP) tiltrådte, 21 representanter var til stede.

116/2021: Forbedret mobildekning i Sør-Andøy - finansiering av strømtilførsel til mastepunkter

Forslag til vedtak:

Andøy kommune finansierer strømtilførsel til mastepunkt i Forfjord for å legge til rette for forbedret mobildekning i området.

Kostnadene for strømtilførsel er anslått til 82 000,-

Tiltaket finansieres ved bruk av fondsmidler fra: 256080001 Disposisjonsfond

Formannskapet 08.11.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 127/2021 Vedtak:

Andøy kommune finansierer strømtilførsel til mastepunkt i Forfjord for å legge til rette for forbedret mobildekning i området.

Kostnadene for strømtilførsel er anslått til 82 000,-

Tiltaket finansieres ved bruk av fondsmidler fra: 256080001 Disposisjonsfond

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 116/2021 Vedtak:

Andøy kommune finansierer strømtilførsel til mastepunkt i Forfjord for å legge til rette for forbedret mobildekning i området.

Kostnadene for strømtilførsel er anslått til 82 000,-

Tiltaket finansieres ved bruk av fondsmidler fra: 256080001 Disposisjonsfond

117/2021: Beregning av sosialhjelp

Forslag til vedtak:

Andøy kommune viderefører dagens praksis for beregning av sosialhjelp.

Formannskapet 08.11.2021:

Behandling:

Tone Grav (SP) la på vegne av SP og H frem følgende forslag.

Andøy kommune endrer dagens praksis fra og med 2022.

Barnetrygden skal ikke regnes om inntekt og avkorte sosialhjelpen.

Finansieres ved bruk av fondsmidler fra Disposisjonsfondet (256080001)

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret for forslaget fremlagt av Tone Grav (SP) på vegne av SP og H.

FS- 128/2021 Vedtak:

Andøy kommune endrer dagens praksis fra og med 2022.

Barnetrygden skal ikke regnes om inntekt og avkorte sosialhjelpen.

Finansieres ved bruk av fondsmidler fra Disposisjonsfondet (256080001)

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt

KS- 117/2021 Vedtak:

Andøy kommune endrer dagens praksis fra og med 2022.

Barnetrygden skal ikke regnes som inntekt og avkorte sosialhjelpen.

Finansieres ved bruk av fondsmidler fra Disposisjonsfondet (256080001)

118/2021: INTERKOMMUNAL PLAN MOT VOLD OG OVERGREP I NÆRE RELASJONER

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar interkommunal plan mot vold i nære relasjoner.
2. Kommunestyret ber om at kommunens Forebyggingsgruppe igangsetter arbeidet med lokal handlingsplan i løpet av 1. halvår 2022.

Formannskapet 08.11.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 129/2021 Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar interkommunal plan mot vold i nære relasjoner.
2. Kommunestyret ber om at kommunens Forebyggingsgruppe igangsetter arbeidet med lokal handlingsplan i løpet av 1. halvår 2022.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 118/2021 Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar interkommunal plan mot vold i nære relasjoner.
2. Kommunestyret ber om at kommunens Forebyggingsgruppe igangsetter arbeidet med lokal handlingsplan i løpet av 1. halvår 2022.

119/2021: Omsorgsboliger Andenes - utredning av alternativer

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret ber administrasjonen utrede alternativer til dagens omsorgsboligprosjekt.
2. Utredningen fremlegges snarest mulig og senest ved første kommunestyremøte 2022.

Formannskapet 08.11.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 130/2021 Vedtak:

1. Kommunestyret ber administrasjonen utrede alternativer til dagens omsorgsboligprosjekt.
2. Utredningen fremlegges snarest mulig og senest ved første kommunestyremøte 2022.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Eldrerådets leder, Karl Øyvind Bråten, informere fra behandlingen i eldrerådet.

Lill Inger Tyvold Berg-Olsen (SV) la frem følgende tilleggsforslag til punkt 1:

Utnyttelse av eksisterende areal må inngå i utredningen.

Votering:

Formannskapetets innstilling enstemmig vedtatt.

Forslaget fremlagt av Lill Inger Tyvold Berg-Olsen (SV) enstemmig vedtatt.

KS- 119/2021 Vedtak:

1. Kommunestyret ber administrasjonen utrede alternativer til dagens omsorgsboligprosjekt. Utnyttelse av eksisterende areal må inngå i utredningen.
2. Utredningen fremlegges snarest mulig og senest ved første kommunestyremøte 2022.

**Rune Stave (SP) ble innvilget permisjon og fratradte,
20 representanter var til stede.**

120/2021: Søknad om dispensasjon fra LNFR-formålet for bruksendring av campingplass

Forslag til vedtak:

Kommunen gir tillatelse til søknad om dispensasjon fra LNFR-formålet for bruksendring av campingplass etter plan- og bygningsloven § 19-2

Formannskapet 08.11.2021:

Behandling:

Rådmannen opplyste at formuleringen i forslag til vedtak var feil. Riktig formulering skal være:

Kommunen innvilger dispensasjon fra LNFR-formålet i kommuneplanens arealdel for bruksendring av gnr. 36 bnr. 17 til campingplass, jfr. plan- og bygningsloven § 19-2.

Votering:

Enstemmig innstilling til kommunestyret.

FS- 133/2021 Vedtak:

Kommunen innvilger dispensasjon fra LNFR-formålet i kommuneplanens arealdel for bruksendring av gnr. 36 bnr. 17 til campingplass, jfr. plan- og bygningsloven § 19-2.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Arne Robert Svendsen (MDG) viste til at mange dispensasjonssøknader blir lagt frem for politisk behandling, og stilte spørsmål om slike saker kan behandles administrativt og avgjøres på delegasjon.

Teknisk sjef redegjorde for praksis for behandling av slike saker.

Ordføreren ba om at det blir foretatt evaluering av delegasjonsreglementet, der administrasjonen ble bedt om å innarbeide endringer slik at dispensasjonssaker kan avgjøres administrativt dersom ikke noe spesielt tilsier at saken må behandles politisk.

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 120/2021 Vedtak:

Kommunen innvilger dispensasjon fra LNFR-formålet i kommuneplanens arealdel for bruksendring av gnr. 36 bnr. 17 til campingplass, jfr. plan- og bygningsloven § 19-2.

**Lill Inger Tyvold Berg-Olsen (SV) fratrådte, 19 representanter var til stede.
John Helmersen (SV) tiltrådte, 20 representanter var til stede.**

121/2021: Utredning av representanten Tone Gravs forslag i sak 18/762

Forslag til vedtak:

Det gis ikke mulighet til å anke Andøy kommunes vedtak av 29.03.2019.

Formannskapet 08.11.2021:

Behandling:

Saken er tatt ut av sakslisten.

FS- 134/2021 Vedtak:

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Torfinn Bø (SP) la frem følgende forslag til vedtak:

Andøy kommunestyre mener at feilplassering av garasjebygget i forhold til godkjente byggesøknad, er av vesentlig betydning for saken. Dermed kan ikke begrunnelsen som sier at avviket er av mindre betydning, komme til anvendelse.

Andøy kommunestyre mener derfor at vedtak i saken er et enkeltvedtak og kan dermed påklages.

Votering:

Rådmannens innstilling fikk 10 stemmer.

Forslaget fremlagt av Torfinn Bø (SP) fikk 10 stemmer.

Rådmannens forslag vedtatt ved bruk av ordførers tilleggsstemme.

KS- 121/2021 Vedtak:

Det gis ikke mulighet til å anke Andøy kommunes vedtak av 29.03.2019.

122/2021: Uttalelse til kommunal- og moderniseringsdepartementet vedrørende etablering av fond på 250 mNOK for Andøy kommune

Forslag til vedtak:

1. Kommunestyret vedtar nedenstående uttalelse som gjelder regjeringens forslag om etablering av fond på kroner 250 millioner for Andøy kommune.
2. Kommunestyret ber ordføreren oversende uttalelsen til kommunal- og moderniseringsdepartementet.
3. Kommunestyret ber administrasjonen legge fram et forslag til handlingsregel som gjelder bruk av ekstraordinære inntekter, med utgangspunkt i vedlagte utkast.

Formannskapet 08.11.2021:

Behandling:

Ordføreren la frem følgende endringsforslag:

Formannskapet gir ordfører og rådmann fullmakt til å invitere Kommunal- og moderniseringsdepartementet til dialogmøte med utvidet formannskap.

Votering:

Enstemmig innstilling for ordførerens forslag.

FS- 137/2021 Vedtak:

Formannskapet gir ordfører og rådmann fullmakt til å invitere Kommunal- og moderniseringsdepartementet til dialogmøte med utvidet formannskap.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 122/2021 Vedtak:

Kommunestyret gir ordfører og rådmann fullmakt til å invitere Kommunal- og moderniseringsdepartementet til dialogmøte med utvidet formannskap.

Rune Stave tiltrådte, 21 representanter var til stede.

123/2021: FORVALTNINGSREVISJON UNDERVISNINGSSEKTORET

Forslag til vedtak:

Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten «Undervisningssektoren», avgitt av kommunerevisoren 5.10.2021, til orientering.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 123/2021 Vedtak:

Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten «Undervisningssektoren», avgitt av kommunerevisoren 5.10.2021, til orientering.

124/2021: Kontrollutvalgets årsmelding for 2020

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget har i møte 18.02.21 gitt slik **enstemmig innstilling til kommunestyret:**

Kommunestyret tar årsmelding 2020 for Andøy kontrollutvalg til orientering.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

KS- 124/2021 Vedtak:

Kommunestyret tar årsmelding 2020 for Andøy kontrollutvalg til orientering.

125/2021: Spørsmål og interpellasjoner

Spørsmål fra Torfinn Bø angående rekruttering av nødvendig kompetanse

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Torfinn Bø (SP) stilte følgende spørsmål:

Jeg registrere at Andøy kommune opplever problemer med å rekruttere nødvendig kompetanse på flere fagområder. Dette gjelder f eks:

- Sykepleierkompetanse
- Lærere med godkjent utdanning.
- Kommunepsykolog

Også på andre fagfelt trenges fagkompetanse.

Kampen om arbeidskraften vil bli hard i årene framover. Jeg registrerer at mange kommuner nå lanserer ulike incentiver i stillingsannonser for å gjøre seg mer «lekker» på arbeidsmarkedet. Det har også noen av våre nabokommuner gjort.

Mitt spørsmål blir derfor:

Har Andøy kommune som organisasjon noen strategi for å posisjonere seg i på en positiv måte på framtidens arbeidsmarked?

Rådmannen svarte:

For å kunne oppfylle de lovbestemte kravene om forsvarlig tjenesteyting må Andøy kommune være i stand til å rekruttere ansatte med riktig kompetanse.

Vi har merket at det har blitt vanskeligere å rekruttere til en del stillinger den senere tid og vi har for tiden ikke avsatt midler på budsjettet til konkrete rekrutteringstiltak.

I Andøy kommunes planstrategi fremgår det at det skal utarbeides egen rekrutteringsstrategi i 2022. Dette innebærer at det vil bli nedsatt en egen partssammensatt arbeidsgruppe som vil utarbeide forslag til slik strategi som deretter vil bli behandlet av kommunestyret.

I dette arbeidet vil det også bli en dialog med nabokommunene for å finne ut av hvilke erfaringer de har med ulike eksisterende rekrutteringstiltak og se om det er mulig å innføre noen felles tiltak for Vesterålen. Det vil være avgjørende å komme fram til effektfulle tiltak som både bidrar til å rekruttere og til å beholde arbeidstakere.

126/2021: HØRING AV STRATEGISK PLAN FOR JORDVERN I NORDLAND 2022-2025

Forslag til vedtak:

Andøy kommune ønsker å komme med innspill til hvordan vern av dyrka og dyrkbar jord kan bedres, og målene i «strategisk plan for jordvern i Nordland» kan nås.

1. Når dyrka og dyrkbare arealer reguleres til annet formål etter plan- og bygningsloven, skal det settes krav om at det dokumenteres hvilke andre arealer som har vært vurdert og hvorfor de er forkastet.
2. Ved behandling av dispensasjoner der dyrka og dyrkbar jord inngår, løftes slike saker til et høyere nivå, til Statsforvalteren.
3. Tilskuddet per da til ny drenering av dyrka jord må økes, for å sikre at arealene holdes i hevd og drives.
4. Midler til «tiltak i beiteområder» må økes, for å kunne utnytte beiteressursene i utmarka i fremtiden. Det er en forutsetning for bruken av utmarka at infrastruktur som gjerder, grunder, klyv og ferister er på plass når dyr slippes. Midlene må også kunne brukes til avklaring av beiteretter og gjerdeplikter.

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Jitse Buitink (SV) la frem følgende forslag til nytt punkt 5:

Ved å øke midler til forskning på alternativ bruk av matjord som er ute av produksjon og ved å legge til rette for alternativ bruk av dyrket mark.

Matz Abrahamsen (H) la frem følgende endringsforslag på vegne av H og SP:

Andøy kommune ønsker ikke å komme med innspill til «Strategisk plan for jordvern i Nordland 2022-2025».

Bakgrunnen for dette er at relevante parter som formannskap, landbruksnemnd og andre organisasjoner ikke har hatt mulighet til å komme med innspill til høringen.

Votering:

Forslaget fremlagt av Matz Abrahamsen (H) på vegne at H og SP vedtatt med 15 stemmer

for, mot 6 stemmer for rådmannens innstilling.

KS- 126/2021 Vedtak:

Andøy kommune ønsker ikke å komme med innspill til «Strategisk plan for jordvern i Nordland 2022-2025».

Bakgrunnen for dette er at relevante parter som formannskap, landbruksnemnd og andre organisasjoner ikke har hatt mulighet til å komme med innspill til høringen.

MUNTLLIG SPØRSMÅL

Anitha Bendiksen (AP) viste til oppslag i media angående organisering av PPT på Sortland og i Hadsel hvor det fremkommer at det er to lovlige måter for organisering av PPT-tjenesten. Hun stilte spørsmål om Andøy er innenfor dette regelverket.

Rådmannen svarte at det PPT kan organiseres enten som kommunefellesskap eller etter vertskommunemodell. En kommune kan også ha egen PPT slik det er i Andøy.

Ordføreren foreslo at sak 127/2021 – Revisjonsordning skulle behandles i lukket møte, jfr. Kl. § 11-5, 2. ledd sammenholdt med forvaltningslovens § 13, 1. ledd nr. 1.

Votering:

Lukket møte.

LUKKET MØTE:

127/2021: REVISJONSORDNING I ANDØY KOMMUNE

Kontrollutvalgets innstilling:

- 1. Gjeldende revisjonsordning for Andøy kommune og Andøy Havn KF med ansatt revisor avvikles.*
- 2. Andøy kommune anskaffer revisjonstjenester for kommunen og kommunale foretak i egenregi gjennom deltakelse i KomRev NORD IKS.*
- 3. Det inngås dialog med KomRev NORD IKS om kjøp av revisjonstjenester ut 2021. Det tas sikte på at kommunen behandles som ordinær deltaker i selskapet fra 1.1.2022, selv om det formelle ikke kan være på plass til dette tidspunktet.*

Kommunestyret 22.11.2021:

Behandling:

Lill Pettersen (SP) la på vegne av H og SP frem følgende forslag til vedtak:

1. Andøy kommune viderefører dagens ordning for 2021.
2. Det igangsettes utlysning for å innhente tilbud på fremtidig revisjonsordning.

Anitha Bendiksen (AP) ba om vurdering av sin habilitet da hennes svigerinne er ansatt i KomRev NORD IKS. Hun fratrådte under behandlingen, 20 representanter var til stede. Ordføreren anbefalte at Anitha Bendiksen (AP) ble erklært habil.

Votering:

Anitha Bendiksen (AP) erklæres habil.

Anitha Bendiksen tiltrådte, 21 representanter var til stede.

KS- 127/2021 Vedtak:

1. Andøy kommune viderefører dagens ordning for 2021.
2. Det igangsettes utlysning for å innhente tilbud på fremtidig revisjonsordning.



ANDØY KOMMUNE

Referatsaker

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Greta Jacobsen	21/1259

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
131/2021	Kommunestyret	13.12.2021

Forslag til vedtak:

Nr. 1 Møteplan 1. halvår 2022

Referatene tas til etterretning.

MØTEPLAN 1. HALVÅR 2022

FORMANNSKAPET	KOMMUNESTYRET
31.01.22	14.02.22
14.03.22	28.03.22
25.04.22	09.05.22
30.05.22	13.06.22



ANDØY KOMMUNE

ANDØY KOMMUNES BUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022 – 2025

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Eva Nylén Fagermyr	21/829

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet	09.11.2021	139/2021
Formannskapet	29.11.2021	143/2021
Kommunestyret	13.12.2021	
Arbeidsmiljøutvalget	25.11.2021	05/2021

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
09.11.2021	Økonomiplan 2022 - 2025 med vedlegg- Rådmannens forslag	172624
09.11.2021	KU-sak 36-21 saksframlegg	172625
09.11.2021	KU-sak 36-21 med vedtak KU-budsj. Andøy kommune	172626
18.11.2021	B-2022 Notat etter tilleggsnummer statsbudsjett	173287
18.11.2021	REFERAT FRA MØTE MED ARBEIDSTAKERORG 09.11.21 ANG RÅDMANNENS FORSLAG TIL BUDSJETT OG ØKPLAN 2022-2025	173288
18.11.2021	Notat vedr. potensielle rekrutteringstiltak vedlegg til budsjett	173289
24.11.2021	Innspill budsjettforslag fra Utdanningsforbundet i Andøy	173569
26.11.2021	Vedtak fra AMU angående budsjett og økonomiplan 2022- 2025	173692

Forslag til vedtak:

Andøy kommunestyre vedtar budsjett for 2022 samt økonomiplan for 2022 – 2025 iht vedlegg 1 og 3 med følgende punkter:

1.A. INNTEKTSRAMMER FOR BUDSJETT 2022 OG ØK.PLAN 2022 – 2025

– Forskriftsskjema 1A / økonomiforskriften §5-4 - vedtas slik (beløp i hele tusen kroner):
(Inntekter og utgifter er ikke prisjustert i økonomiplanperioden)

	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Økonomiplan 2022	Økonomiplan 2023	Økonomiplan 2024	Økonomiplan 2025
Rammetilskudd	-196 072	-179 000	-188 805	-189 305	-188 805	-188 805
Inntekts- og formuesskatt	-118 622	-131 640	-131 600	-131 600	-131 600	-131 600
Eiendomsskatt	-15 749	-15 300	-13 800	-15 400	-15 400	-15 400
Andre generelle driftsinntekter	-11 223	-10 200	-11 754	-10 654	-11 754	-11 754
Sum generelle driftsinntekter	-341 665	-336 140	-345 959	-346 959	-347 559	-347 559
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	328 732	309 312	322 023	317 254	317 284	316 784
Avskrivninger	21 866	22 038	22 038	22 038	22 038	22 038
Sum netto driftsutgifter	350 598	331 350	344 061	339 292	339 322	338 822

Brutto driftsresultat	8 932	-4 790	-1 898	-7 667	-8 237	-8 737
Renteinntekter	-2 121	-1 600	-1 710	-1 710	-1 710	-1 710
Utbytter	-2 639	-2 600	-2 100	-2 100	-2 100	-2 100
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	8 081	7 546	7 821	7 901	7 971	7 971
Avdrag på lån	17 738	22 323	21 340	26 340	26 840	27 340
Netto finansutgifter	21 058	25 669	25 351	30 431	31 001	31 501
Motpost avskrivninger	-21 866	-22 038	-22 038	-22 038	-22 038	-22 038
Netto driftsresultat	8 125	-1 159	1 415	726	726	726
Overføring til investering	3 839	300	300	300	300	300
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-14 544	-1 026	-1 026	-1 026	-1 026	-1 026
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-332	1 885	-689	0	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	2 912	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-8 125	1 159	-1 415	-726	-726	-726
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0	0

1.B. DRIFTSBUDSJETT 2022 OG ØK.PLAN 2022 – 2025

- Forskriftsskjema 1B / økonomiforskriften §5-4 vedtas med slik fordeling av rammer (i hele tusen kroner):

	<i>Regnskap 2020</i>	<i>Budsjett 2021</i>	<i>Økonomiplan 2022</i>	<i>Økonomiplan 2023</i>	<i>Økonomiplan 2024</i>	<i>Økonomiplan 2025</i>
Politisk og kontroll	4 029	4 347	4 450	4 450	4 450	4 450
Rådmann og stab	43 427	42 975	45 751	45 751	45 751	45 751
Støttefunksjonen	11 270	10 574	12 817	12 817	12 817	12 817
Andenes skole	31 174	27 964	28 493	26 293	26 293	26 293
Risøyhamn skole	11 000	8 880	9 561	8 361	8 361	8 361
Barnehager	36 918	35 639	36 941	36 141	36 141	36 141
Helse og familie	20 620	20 095	21 973	21 589	21 588	21 588
NAV	10 062	8 441	7 316	7 316	7 316	7 316
Pleie og omsorg	114 777	109 934	114 464	113 964	113 964	113 964
Teknisk	30 329	34 577	34 684	34 999	35 030	34 530
Trossamfunn	2 724	2 780	2 364	2 364	2 364	2 364
Kap 7-9	-4 569	1 980	2 195	2 195	2 195	2 195
Sum bevilgninger drift, netto	311 763	308 186	321 008	316 239	316 269	315 769
Herav:						
Netto renteutgifter og -inntekter	113	0	11	11	11	11
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-13 135	-1 026	-1 026	-1 026	-1 026	-1 026
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-3 947	-100	0	0	0	0
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	328 732	309 312	322 023	317 254	317 284	316 784

1.C. INVESTERINGSBUDSJETT 2022 OG ØK.PLAN 2022 – 2025

- Forskriftsskjema 2A / økonomiforskriften §5-5 - vedtas slik (i hele tusen kroner ekskl mva):

	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Økonomiplan 2022	Økonomiplan 2023	Økonomiplan 2024	Økonomiplan 2025
Investeringer i varige driftsmidler		67 185	27 135	51 150	30 150	3 150
Tilskudd til andres investeringer		0	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper		0	0	0	0	0
Utlån av egne midler		100	100	100	100	100
Avdrag på lån		0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter		67 285	27 235	51 250	30 250	3 250
Kompensasjon for merverdiavgift		-13 300	-5 297	-10 200	-6 000	-600
Tilskudd fra andre		0	0	0	0	0
Salg av varige driftsmidler		0	0	0	0	0
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		0	0	0	0	0
Bruk av lån		-58 885	-26 838	-45 950	-29 150	-7 550
Sum investeringsinntekter		-72 185	-32 135	-56 150	-35 150	-8 150
Videreutlån		5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Mottatte avdrag på videreutlån		0	0	0	0	0
Netto utgifter videreutlån		5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Overføring fra drift		-100	-100	-100	-100	-100
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond		0	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond		0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp		0	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		-100	-100	-100	-100	-100
Fremført til inndekning i senere år (udekket)		0	0	0	0	0

1.D. INVESTERINGSTILTAK BUDSJETT 2022 OG ØK.PLAN 2022 – 2025

- Forskriftsskjema 2B / økonomiforskriften §5-5 – vedtas slik (beløp i hele tusen kroner):

	Økonomiplan 2022	Økonomiplan 2023	Økonomiplan 2024	Økonomiplan 2025
Formidlingslån Husbanken	5 000	5 000	5 000	5 000
Andøy kirkelig fellesråd - diverse investeringer	650	150	150	150
Overføring fra drift til investering - Landbrukslån	100	100	100	100
Velferdsteknologi	1 000	1 000	1 000	1 000
Digitalisering	1 000	1 000	1 000	1 000
Oppgradering på IT	1 000	1 000	1 000	1 000
Andenes brannstasjon - nybygg/utvidelse	2 000	20 000	12 000	0
Ny barnehage på Andenes	2 000	15 000	15 000	0
Omsorgsboliger - Andenes - Nybygg	13 000	13 000	0	0
Tilrettelegging turisme - RenoVest	635	0	0	0
Risøyhamn brannstasjon	5 500	0	0	0
Ladepunkter til el-biler	350	0	0	0
Sum investeringer	32 235	56 250	35 250	8 250

1.E. ØKONOMISK OVERSIKT ETTER ART – DRIFT

- Forskriftsskjema 3A / økonomiforskriften §5-6 – vedtas slik (beløp i hele tusen kroner):

	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Økonomiplan 2022	Økonomiplan 2023	Økonomiplan 2024	Økonomiplan 2025
Rammetilskudd	-196 072	-179 000	-188 805	-189 305	-188 805	-188 805
Inntekts- og formuesskatt	-118 622	-131 640	-131 600	-131 600	-131 600	-131 600
Eiendomsskatt	-15 749	-15 300	-13 800	-15 400	-15 400	-15 400
Andre skatteinntekter	-34	0	0	0	0	0
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-11 215	-10 200	-11 754	-10 654	-11 754	-11 754
Overføringer og tilskudd fra andre	-73 583	-65 010	-68 760	-68 760	-68 760	-68 760
Brukerbetalinger	-13 994	-13 759	-13 593	-13 593	-13 593	-13 593
Salgs- og leieinntekter	-20 145	-20 409	-20 783	-20 783	-20 783	-20 783
Sum driftsinntekter	-449 412	-435 318	-449 095	-450 095	-450 695	-450 695
Lønnsutgifter	248 843	226 259	235 216	231 697	231 727	231 227
Sosiale utgifter	13 392	45 894	46 364	46 364	46 364	46 364
Kjøp av varer og tjenester	126 734	96 584	104 868	103 618	103 618	103 618
Overføringer og tilskudd til andre	47 510	39 753	38 712	38 712	38 712	38 712
Avskrivninger	21 866	22 038	22 038	22 038	22 038	22 038
Sum driftsutgifter	458 345	430 528	447 198	442 429	442 459	441 959
Brutto driftsresultat	8 932	-4 790	-1 898	-7 667	-8 237	-8 737
Renteinntekter	-2 121	-1 600	-1 710	-1 710	-1 710	-1 710
Utbytter	-2 639	-2 600	-2 100	-2 100	-2 100	-2 100
Gvinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	8 081	7 546	7 821	7 901	7 971	7 971
Avdrag på lån	17 738	22 323	21 340	26 340	26 840	27 340
Netto finansutgifter	21 058	25 669	25 351	30 431	31 001	31 501
Motpost avskrivninger	-21 866	-22 038	-22 038	-22 038	-22 038	-22 038
Netto driftsresultat	8 125	-1 159	1 415	726	726	726
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering	3 839	300	300	300	300	300
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-14 544	-1 026	-1 026	-1 026	-1 026	-1 026
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-332	1 885	-689	0	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk	2 912	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-8 125	1 159	-1 415	-726	-726	-726
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	0	0	0

1.F. RAPPORTERINGSRUTINER DRIFT/INVESTERING 2022

Rapportering drift og investering: pr. 30.04. og 31.08.

Rapportering iht finansreglementet legges fram for formannskap og kommunestyre samtidig med årsregnskapet.

2. FORSKUDDSVEDTAK

Kommuneskatteøret for inntekts- og formueskatt settes til maksimum sats i forhold til Stortingets vedtak.

3a. GODKJENNING AV BUDSJETT FOR INTERKOMMUNALE VIRKSOMHETER

Kommunestyret godkjenner Andøy kommunes andel for 2022 for følgende interkommunale virksomheter, slik:

	Andøy kommunes andel
Vesterålen Regionråd	590 300
Vesterålen Kulturutvalg	238 000
Musam	49 000
Friluftsrådet	55 000
RKK	220 000
Vesterålen interkommunale legevakt	1 880 000
Skogbrukstjenesten	320 000
Oljevernberedskap	50 000
Vesterålen krisesenter	455 000
Vesterålen barnevern inkl tiltak	13 220 000
Sum	17 077 300

3b. BUDSJETT FOR ANDØY KIRKELIGE FELLESRÅD

Kommunestyret vedtar overføring av midler til Andøy Kirkelige Fellesråds driftsbudsjett for 2022 med kr. 2 364 000,-.

3c. BUDSJETT FOR KONTROLLUTVALG OG REVISJON

Budsjettramme for kontrollutvalg og revisjon settes til kr 1 075 000,- for 2022.

4. KOMMUNALE PRISER

Kommunestyret vedtar priser/gebyr for kommunale tjenester i 2022 slik det framgår av vedlegg 5 til Økonomiplanen.

5. PRIORITERING OG UTVIKLING AV LÅNEOPPTAK I 2022-2025:

- jfr økonomiforskriften § 5-7

		Økonomiplan 2022	Økonomiplan 2023	Økonomiplan 2024	Økonomiplan 2025
1	Formidlingslån				
	Formidlingslån Husbanken	5 000	5 000	5 000	5 000
2	Ladepunkter til el-biler til hj.spl				
	Ladepunkter til el-biler	350	0	0	0
3	Videreførte prosjekter				
	Risøyhamn brannstasjon	5 500	0	0	0
	Andenes brannstasjon - nybygg/utvidelse	2 000	20 000	12 000	0
	Ny barnehage på Andenes	2 000	15 000	15 000	0
	Omsorgsboliger - Andenes - Nybygg	13 000	13 000	0	0
4	Andre investeringer				

Andøy kirkelig fellesråd - diverse investeringer	650	150	150	150
Velferdsteknologi	1 000	1 000	1 000	1 000
Digitalisering	1 000	1 000	1 000	1 000
Oppgradering på IT	1 000	1 000	1 000	1 000
Tilrettelegging turisme - RenoVest	635	0	0	0
Sum investeringer / låneopptak	32 135	56 150	35 150	8 150
Avdrag lån	21 340	26 340	28 840	27 340

6. EIENDOMSSKATT

I medhold av eiendomsskatteloven §§ 3 og 4 videreføres i 2022 eiendomsskatten i hele kommunen.

Eiendomsskattesatsen på boliger og fritidseiendommer for 2022 videreføres med 4 promille. Andre eiendommer videreføres med 7 promille. Satsen for eiendomsskatt vurderes ved årlige budsjettvedtak.

Det skrives ut skatt på et særskilt skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og produksjonsinstallasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget når de tidligere verk og bruk skal takseres og regnes som næringseiendom fra 2019. Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget i 2018. Grunnlaget skal i 2022 være redusert med fire syvendedel (jfr. overgangsregel til §§ 3 og 4 første punktum). Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget skal være 7 promille.

For boligdelen av eiendommer (herunder fritidseiendommer) som ikke benyttes til næringsvirksomhet vedtas bunnfradrag på kr 0,- av takstverdi.

I medhold av eiendomsskatteloven § 7 bokstav a ("Eigedom som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten") fritas eiendommer som eies av stiftelser eller organisasjoner som ivaretar kommunens gavn eller tarv, og som ikke drives på kommersielt grunnlag, herunder

- Samfunns-, forenings- og grendehus
- Idrettsanlegg som er åpne for alle
- Bedehus
- Skoler, barnehager og vannverk som ikke driver på kommersielt grunnlag
- Omsorgsboliger
- Fylkeskommunale eiendommer

Eiendomsskatten skal betales i **månedlige** terminer.

Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt på boligeiendommer (herunder fritidseiendommer), benytter kommunen skatteetatens formuesverdi (boligverdi).

For næringseiendommer og andre eiendommer som skatteetaten ikke har formuesverdi på, gjennomføres det i løpet av 2022 nytaksering. Ny takst legges til grunn for utskrivning av eiendomsskatt for 2023. For 2022 gjøres det en kontorjustering på 10 %.

7. LIKVIDITETSLÅN

Likviditetsslån videreføres med en ramme på 20 mill kroner.

8. FINANSIELLE NØKKELTALL

Iht kommunloven § 14-2 c) skal kommunestyret vedta finansielle måltall for utviklingen av kommunens økonomi.

Kommunestyret vedtar følgende finansielle måltall:

Indikatorer	Mål
Resultatgrad	1,75 %
Fondsgrad	3 %
Gjeldsgrad	75 %

Resultatgrad er netto driftsresultat i forhold til brutto driftsinntekter.

Fondsgrad er disposisjonsfond i forhold til brutto driftsinntekter.

Gjeldsgrad er netto lånegjeld i forhold til brutto driftsinntekter.

Sveinung Ellingsen
Konst. rådmann

Eva N. Fagermyr
Økonomisjef

Bakgrunn for saken:

Årsbudsjettet for 2022 må iht kommuneloven være vedtatt innen utgangen av 2021. Andøy kommune har valgt å behandle og vedta økonomiplanen sammen med årsbudsjettet. Økonomiplanen 2022 – 2025 er derfor en del av kommunens budsjettbehandling.

Faktiske opplysninger:

I avviksrapportene for 2021 viser prognosen for året at kommunen kan få et merforbruk på driften. Iht økonomiske hendelser etter avviksrapportering pr 30.08.21 har rådmannen imidlertid tro på at regnskapet for 2021 skal komme ut i balanse.

I 2022 er det lagt opp til bruk av disposisjonsfond med kr 689 000,-.

Driftsbudsjett 2022:

Det er utarbeidet et konsekvensjustert budsjett ved å framskrive driften i 2021 til 2022. Konsekvensjustert budsjett er ei framskriving av dagens drift, basert på de vedtak og avtaler som er gjort. I tillegg er det tatt hensyn til forslaget til statsbudsjett for 2022. Konsekvensjustert budsjett vil da vise hva dagens drift (vedtatt drift) vil koste i 2022 (og senere år).

Framskrivingen tar utgangspunkt i budsjett 2021. For beregning av lønnsutgiftene 2022 legges til grunn faktisk lønn pr. september 2021. Til dekning av lønnsoppgjør 2022 (og lønnsforhandlinger høsten 2021) gjøres egen avsetning. Andre driftsutgifter framskrives i hovedsak med samme kronebeløp, noe som betyr en realreduksjon.

I forslaget til statsbudsjett 2022 (grønt hefte) er det for Andøy kommune et anslag på inntekter fra skatt og rammetilskudd på til sammen kr. 318 428 000.

Dette er for Andøy ei beregnet nominell økning på ca 2,1 mill kroner eller 0,7 % (i forhold til et oppgavejustert anslag 2021). Ekstraordinære inntekter pga Covid-19 er holdt utenfor beregningen.

Økningen for landet er på 1,5 %, og økningen for Nordland 1,2 %. Andøy kommune har også for 2022 en økning som er betydelig mindre enn både for landet og for Nordland.

Befolkningsutviklingen er det som i størst grad påvirker inntektsutviklingen.

Økningen i skatt og rammetilskudd for Andøy kommune er også betydelig lavere enn forventet pris- og lønnsvekst på 2,5 %.

Rådmannen har foreslått å øke skatteanslaget med kr 2 mill ift grønt hefte. Dette samsvarer med prognosen for faktisk skatteinntang i 2021.

Det konsekvensjusterte budsjettet for 2022 viser et omstillingsbehov på ca kr 10 mill.

Årsaker til fortsatt omstillingsbehov er bl.a. realnedgang i de frie inntektene (skatt og rammetilskudd), redusert eiendomsskatt, og redusert tilskudd til bosetting av flyktninger.

Andre forhold som har økt omstillingsbehovet for 2022 er bl.a. ikke fullt ut forventet effekt av vedtatte omstillinger i 2021, økt egenfinansiering av ressurskrevende tjenester, økte utgifter til barnevern, nye tjenestebehov og økte avdragsutgifter.

På noen generelle poster er det i konsekvensjustert budsjett for 2022 budsjettet som følger:
Utgifter:

- Avsetning til dekning av lønnsoppgjør 2021 / 2022 – kr 5,2 mill
- Avsetning til egenandel omstilling på 1,0 mill kroner

Inntekter:

- Bruk av disposisjonsfond i 2022 på kr 0,7 mill
- Aksjeutbytte fra Andøy Energi – kr 2,0 mill kroner (samlet aksjeutbytte på 2,1 mill kr)
- Statstilskudd til bosetting flyktninger – kr 9,2 mill kroner (kr 9,4 mill i 2021)
- Eiendomsskatt – kr 13,8 mill kroner (samme beløp som er inntektsført i 2021)

Det er i budsjettforslaget lagt inn en overføring til Andøy kirkelige fellesråd (AKF) med kr 2 364 000,-. Dette er kr 100 000,- mindre enn i 2021. I tillegg til denne overføringen er det imidlertid budsjettert med kr 650 000,- i 2022 og kr 150 000,- i 2023 – 2025 til investeringer/utbedringer innenfor kirkens område.

Det er også i år utført et arbeid i hele organisasjonen med å utrede omstillingstiltak. Det blir stadig mer krevende å identifisere egnede omstillingstiltak som kan gi en mer kostnadseffektiv drift.

De utredede tiltakene er, i tillegg til nødvendig generell reduksjon, også ment å avspeile en fortsatt dreining av ressursbruken fra skole og barnehage og til pleie og omsorg (jfr. endring i demografien).

Rådmannen har for 2022 foreslått å bare betale minimumsavdrag på lån, dette reduserer utgiftene med kr 3 mill i 2022.

Det er lagt inn et tiltak på reduksjon av pensjonsutgifter på kr 3 mill. Etter budsjett fra pensjonskassene i oktober/november viser prognosen for 2022 at pensjonskostnaden blir på samme nivå som i 2021. Det er lagt inn en høyere prosentsats i konsekvensjustert budsjett, og utgiftene kan dermed reduseres.

For økonomiplanperioden 2023 – 2025 har rådmannen lagt inn tiltak om driftstilpasninger på ca kr 3 mill hvert år.

Oversikt over tiltakene finnes som vedlegg til økonomiplandokumentet.

Det er lagt inn 3 nye tiltak som øker driftsutgiftene:

- økte utgifter til revisjonkontrollutvalg, jfr vedlagte vedtak i kontrollutvalget
- styrking av avdeling for psykisk helse og avhengighet
- tilskuddsmidler til kultur, idrett og frivillighet

Investeringsbudsjett 2022 – 2025:

Investeringsbudsjettet bygger på vedtatt økonomiplan 2021 – 2024.

Prosjekter som er endret ift. vedtatt økonomiplan:

- Risøyhamn brannstasjon økt med kr 5,5 mill i 2022
- Andenes brannstasjon økt med kr 6 mill i 2023 og kr 12 mill i 2024
- Nytt kommunalt arkiv er tatt ut av økonomiplanen i påvente av ny utredning
- Ny investering i ladepunkter til el-biler i hjemmesykepleien med kr 0,35 mill i 2022

Andøy kommunes investeringsbudsjett har de største investeringene og låneopptakene i årene 2022 og 2023. Det er likevel betydelig lavere investeringsnivå enn i 2020 og 2021.

Prosjekter som også tidligere har vært med i kommunens investeringsbudsjett/økonomiplan er investeringer innen velferdsteknologi og digitalisering. Disse er videreført. Rådmannen har begrenset omfanget av nye investeringer i økonomiplanperioden. Nytt er imidlertid, som nevnt over, ladepunkter til el-biler som trolig vil bli leaset i 2022. Tiltaket er forventet å gi en effekt i reduserte driftskostnader.

Andøy kommune er i sluttfasen med en stor investering (nytt sykehjem), og står også foran store investeringer med bygging av nye omsorgsboliger, ny brannstasjon, samt ny barnehage på Andenes. Nye investeringer medfører økte utgifter til renter og avdrag. Det er imidlertid også forventet en viss driftsmessig gevinst ved flere av investeringene. Generelt må nye investeringer vurderes i forhold til forventet gevinst.

Alle investeringsprosjektene beskrives i vedlegg 3 og 4 til økonomiplandokumentet.

Økonomiplan 2022 – 2025:

Økonomiplanen bygger på årsbudsjettet for 2022, og de forslag som ligger til grunn her. Det betyr at tiltak gjennomført i 2022, framskrives med den virkning tiltakene får også for årene 2023 – 2025.

Økonomiplanen for 2022 – 2025 er ikke prisjustert, men framført i 2022-kroner.

Det er tatt høyde for en liten økning av rentenivået i økonomiplanperioden, med ca 0,5%-poeng.

Vurdering:

Rådmannen legger fram årsbudsjett og økonomiplan i balanse.

Rådmannen ønsker å understreke at det må gjøres ytterligere drifstreduksjoner i løpet av økonomiplanperioden for å oppnå reell økonomisk handlefrihet og en bærekraftig økonomi.

Det bør budsjetteres med et netto driftsresultat tilsvarende 1,75 % av sum driftsinntekter (anbefaling fra dep.). For Andøy kommune tilsvarer det et netto driftsresultat på ca. kr 7,9 mill. Ingen av årene i økonomiplanperioden har tilfredsstillende netto driftsresultat i forhold til anbefalingene. I tillegg er det utover i økonomiplanperioden en viss usikkerhet knyttet til både eiendomsskatten og til skatteinntekter/rammetilskudd.

Over tid må det bygges opp et disposisjonsfond som blant annet kan brukes til uforutsette utgifter, økte renteutgifter og egenandel investeringsprosjekter (og til dekning av evt. underskudd). I tillegg må Andøy kommune bidra med egenandel i omstillingsarbeidet.

Det er ikke mulig å opprettholde/øke den økonomiske handlefriheten uten mer omstilling/endringer i omfanget av og/eller nivået på tjenestene i økonomiplanperioden. Rådmannen vil vurdere å igangsette omstillingsprosjekt innenfor deler av organisasjonen.

Andøy kommune har fortsatt en drift som koster mer enn de inntektene vi kan forvente å få. Prosessen med å ta ned utgiftene til et nivå som er tilpasset inntektene og innbyggertallet må fortsette for å oppnå en økonomisk bærekraftig drift.

Innbyggertallet har stor betydning for hva kommunen får i skatteinntekter og rammetilskudd. Det er derfor viktig at det legges til rette for stabilisering og økning av

folketallet. I omstillingsprogrammet Samskap skal kommunen bidra med bl.a. å legge til rette for bosetting og etablering. Både arbeidsplasser og bosetting er viktige faktorer som påvirker kommunens økonomi og tjenesteproduksjon.

I økonomiplanperioden vil finansutgiftene (renter og avdrag) øke kraftig som følge av store nødvendige investeringsprosjekt. I hovedsak gjelder dette nytt sykehjem, nye omsorgsboliger, nye brannstasjoner og ny barnehage.

For Andøy kommune vil framtidig bosetting av flyktninger ha stor økonomisk betydning. Dette gjelder både i forhold til direkte tilskudd, tilskudd knyttet til befolkning (antall og demografi), og til den mottaksorganisasjonen vi har etablert.

Rådmannens forslag til budsjett og økonomiplan styrker mulighetene for utvikling innen digitalisering og velferdsteknologi. I tillegg er det viktig at vi utnytter de løsninger som finnes, og at vi samtidig har mulighet for å tilpasse tjenestene til endrede behov. Dette gjelder kanskje spesielt innen pleie og omsorg. Dette ut fra oppgaver og utfordringer innen sektoren. Løsning på nye utfordringer/oppgaver må i så stor grad som mulig skje gjennom omdisponeringer.

Utviklingen i korona-pandemien vil påvirke både den kommunale aktiviteten og den kommunale økonomien også neste år. Rådmannen har ikke lagt inn noe ekstra til «koronautgifter». Rådmannen legger til grunn at merutgifter knyttet til korona vil bli dekket/kompensert fra staten.

Stortinget har tidligere vedtatt endringer i eiendomsskattegrunnlaget på verker og bruk som fikk betydning for Andøy kommune – med virkning fra 2019, og har en overgangsperiode på 5 år. Foreløpig får kommunen en kompensasjon for dette inntektsbortfallet, selv om det ligger forslag til innstramming/reduksjon av denne kompensasjonsordningen.

På boliger har Andøy kommune benyttet skatteetatens formuesgrunnlag (boligverdi) som grunnlag for utskrivningen av eiendomsskatten. På næringseiendommer og andre eiendommer uten slikt formuesgrunnlag, har kommunen for siste år benyttet gammelt takstgrunnlag (fra 2010), med ei kontorjustering (økning) på 10 %. Ny taksering er ikke gjennomført i 2021, men rådmannen tar sikte på å få gjennomført nytaksering i løpet av 2022. Ny taksering antas å kunne gi noe mer i eiendomsskatt. I tillegg vil nyetableringer i kommunen også gi mer i eiendomsskatt. Rådmannen har lagt inn en økning på kr 1,5 mill fra 2023.

For å gjennomføre ny taksering på eiendommer som ikke har formuesgrunnlag, må kommunen benytte ekstern bistand. Arbeidet med anbud ifm taksering er igangsatt. Rådmannen har foreslått å endre fakturering av eiendomsskatt fra 2 ganger pr år til månedlig fakturering fra 01.01.2022.

Når det gjelder kommunale priser og gebyrer, er de i hovedsak justert i hht. den generelle prisøkningen. Oversikt over nye priser og gebyrer følger i vedlegg 5.

Konsekvenser for folkehelse

Budsjett- og økonomiplanen legger opp til reduksjon i stillinger og tjenesteomfang på flere

områder. Dette kan medføre usikkerhet om kvalitet og omfang på tjenestene. Selve prosessen er avgjørende for en vellykket gjennomføring av de enkelte tiltakene. Det blir viktig å gjennomføre vedtatte tiltak i budsjett- og økonomiplan på en så god måte som mulig, og med fokus på kompensierende tiltak for å motvirke negative konsekvenser så langt det er mulig. Stillingsreduksjoner skal, så langt det lar seg gjøre, gjennomføres ved omplassering til ledige stillinger og/eller ved naturlig avgang.

Rådmannens forslag legger også opp til en styrkning av kommunens arbeid med rus og psykisk helse, noe som er forventet å ha en positiv effekt på folkehelsen. I tillegg foreslår rådmannen å styrke tilskuddsmidler til lag og foreninger for å stimulere økt aktivitet for barn, unge og unge voksne. Dette forventes også å ha en positiv effekt på folkehelsen.

Rådmannens økonomiplandokument for 2022 – 2025 inkludert vedlegg følger som eget vedlegg til saken.

Økonomiplan 2022 – 2025 Andøy kommune



Rådmannens forslag

INNHOOLD

Rådmannens innledning.....	3
Kommunens arbeid med budsjett- og økonomiplan	3
Den økonomiske situasjonen.....	4
Status og utvikling i økonomiplanperioden.....	5
Økonomi.....	5
Demografi.....	8
Mål, hovedutfordring og muligheter.....	9
Mål i økonomiplanperioden (2022-2025).....	9
MÅL 1: Økonomisk bærekraftig drift.....	9
Forslag til økonomiske handlingsregler:.....	9
MÅL 2: Bli en attraktiv bostedskommune og næringsvennlig kommune	11
MÅL 3: Redusere faktorer som fører til helseutfordringer.....	12
Mål i kommuneplanens samfunnsdel (2019-2030).....	14
Vedtatt planstrategi for perioden 2020-2023	15
Sammendrag/økonomiske oversikter 2022-2025:.....	17
Resultat- og kvalitetsmål	19
Sykefravær.....	19
Resultatmål for enhetene.....	20
Oversikt over vedlegg.....	22
Vedlegg 1: Oversikt over driftstiltak.....	23
Vedlegg 2: Beskrivelse av tiltak.....	24
Vedlegg 3: Oversikt over investeringer i økonomiplanen	28
Vedlegg 4: Beskrivelse av investeringstiltak	29
Vedlegg 5: Prisliste / gebyrregulativ	32

RÅDMANNENS INNLEDNING

Rådmannen legger med dette fram budsjett og økonomiplan for 2022-2025, med disse hovedtrekkene:

- Befolkningsframskrivninger fra SSB, gjennomførte KOSTRA-analyser i 2020 og nåværende tall fra KOSTRA, gir samlet sett flere signaler om at Andøy kommune må dreie ressursbruken fra tjenester for barn og unge over mot tjenester for eldre i Andøy dersom vi skal møte framtidens tjenestebehov. For Andøy kommune sin del handler dette i stor grad om å dreie driftsutgifter fra skoler og barnehager til pleie og omsorg i økonomiplanperioden.
- Det pågår store satsninger i Andøy som vil skape nye arbeidsplasser i kommunen. Andøy kommune har en viktig rolle for å legge til rette for veksten. Samtidig innebærer slik stor aktivitet og store ambisjoner et økt behov i kommunens tjenesteapparat. Det er krevende for kommunen å imøtekomme den økte saksmengden slik aktivitet medfører, samtidig som man er i en økonomisk situasjon som gjør det nødvendig å redusere driftskostnadene i økonomiplanperioden.
- En hovedutfordring er å tilpasse tjenesteproduksjonen til trangere økonomiske rammer og møte demografiske endringer i tide, samtidig som kommunen må tilrettelegge for næringsutvikling og bosetting.
- I konsekvensjustert budsjett for Andøy kommune ligger det inne 387,35 årsverk fordelt på 480 ansatte. Andøy kommune er en relativt stor arbeidsgiver og store deler av kommunens driftsutgifter knytter seg til lønnskostnader. En reduksjon av drift må derfor innebære at kommunens kostnader til lønn reduseres i økonomiplanperioden.
- Omstillingsbehovet for 2022 er beregnet til ca 10 millioner. Dette løses gjennom:
 - Konkrete driftsreducerende tiltak
 - Redusert avdragsbetaling på lån
 - Økt skatteinngang utover anbefalinger i grønt hefte (tilsvarende budsjettert skatteinngang for 2021).
 - Justert kostnadsføring av pensjon
 - Noe bruk av ubundne fondsmidler
- Det er fortsatt et sterkt behov for å tilpasse driftsutgiftene i økonomiplanperioden for å få en økonomisk bærekraftig drift. Nødvendige driftstilpasninger vil bli gjort løpende i økonomiplanperioden. Politisk nivå vil selvsagt bli invitert til å både debattere og ta nødvendige beslutninger underveis i planperioden.

KOMMUNENS ARBEID MED BUDSJETT- OG ØKONOMIPLAN

Kommunens viktigste oppgave er å sørge for at innbyggerne får de grunnleggende velferdstjenestene. Hvilke tjenester kommunen leverer bestemmes i stor grad av nasjonale prioriteringer. Kommunens oppgave er å dimensjonere tjenestetilbudene ut fra befolkningens behov og kommunens økonomiske rammer. Endringer i befolkningen påvirker hvordan kommunen må prioritere for å svare ut behovet for tjenester. Budsjett- og økonomiplanen er styringsverktøyet som skal brukes for å gjøre disse prioriteringene.

Kommunestyret skal en gang i året vedta en rullerende økonomiplan. Den skal omfatte minst de fire neste budsjettår. Økonomiplanen skal omfatte hele kommunens virksomhet. Den skal gi en realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver i økonomiplanperioden. Hvert av årene i økonomiplanen må være i balanse.

Kommunestyret skal innen årets utgang vedta et budsjett for kommende kalenderår. Det er et krav at årsbudsjettet skal være i balanse. Budsjettet skal omfatte hele kommunens virksomhet, være realistisk, og er en bindende plan for kommunens tilgang på midler og bruken av disse i budsjettåret.

I tillegg til drift i egen regi, inkluderer Andøy kommunes budsjett også kommunens utgifter til drift som skjer i regi av andre. Dette gjelder interkommunalt samarbeid etter § 17-1 i kommuneloven.

Første året i økonomiplanen er årsbudsjett for 2022. Økonomiplanen justeres i tråd med de forutsetninger og vedtak som er gjort/gjøres. Årene 2023– 2025 justeres i henhold til årsbudsjettet for 2022. Økonomiplanen er utarbeidet i faste 2022-kroner. Dette innebærer at inntekter og/eller utgifter som er faste i planperioden, for eksempel avdrag på lån, sannsynligvis vil ha mindre verdi i 2025 enn i 2022.

I Andøy har vi valgt å behandle økonomiplanen og kommende års budsjett samtidig.

Kommunens budsjettprosess ble evaluert innværende år. Det har blitt gjort justeringer i budsjettprosessen i tråd med tilbakemeldingene i evalueringen. Budsjettprosessen har i de siste to årene vært mer åpen, hatt en større grad av involvering av arbeidstakerorganisasjonene og antall møtepunkter med politisk nivå har blitt utvidet fra ett møtepunkt (Stormøte) til to møtepunkter (Utfordringsmøte i juni med formannskapet + Stormøte i oktober med kommunestyret). En ny evaluering av prosessen bør gjennomføres, med sikte på forbedringer av neste års prosess. Andøy kommune har tatt i bruk det nye budsjettstyringsverktøyet "Framsikt", og budsjettprosessen bør også justeres i henhold til systemet.

DEN ØKONOMISKE SITUASJONEN

Andøy kommune har ingen reell økonomisk handlefrihet, og er i en krevende økonomisk situasjon. Dagens situasjon med økende merforbruk i ordinær drift er bekymringsverdig, og prognosen for 2021 viser at merforbruket på ordinær drift er i størrelsesorden 7 millioner.

Folketallet i Andøy er redusert med mer enn 350 innbyggere siden 2016. Kommunesektoren er generelt god til å bygge opp tjenester og dårlig til å bygge dem ned når dette kreves. De siste års regnskap og siste økonomirapport viser med all tydelighet at vi ikke har klart å ta ned tjenesteomfanget i takt med nedgangen i innbyggertallet. Vi har i flere omganger blitt reddet av mer eller mindre tilfeldige engangsinntekter.

Utfordringen blir enda større når kommunen samtidig skal tilrettelegge for økt aktivitet og en ønsket økt tilflytting til kommunen. Flere store prosjekter er nærmere å bli en realitet enn noensinne. Dette betyr at det høyst sannsynlig blir et betydelig antall nye arbeidsplasser i kommunen, og kommunen må både tilrettelegge for den faktiske nye næringsvirksomheten samtidig som man legger til rette for at det bosetter seg nye innbyggere som skal bekle nye arbeidsplasser. Selv om dette er en positiv utfordring, så er det også en utfordring som får innvirkning på økonomiske prioriteringer.

Andøy kommune har forholdsvis mange brukere i kategorien «ressurskrevende tjenester». Staten dekker en andel av kommunens utgifter her, gjennom en refusjonsordning. Denne refusjonsordningen blir stadig dårligere, og kommunene må dekke en stadig større andel av utgiftene til disse tjenestene. Nettoutgifter for disse tjenestene øker også for Andøy.

Andøy kommune har også en høy andel barn i barnehager og skoler med spesialpedagogiske tiltak. Av totale lønnskostnader til barnehage og skole brukes anslagsvis 1/3 til spesialpedagogiske tiltak. Struktur er identifisert som et hinder for en bedre ressursutnyttelse, spesielt i barnehagesektoren.

Geografiske utfordringer gir merkostnader innen pleie og omsorg. Å drifte fra flere lokasjoner gir en mindre effektiv drift enn ved samlokalisering av flere tjenester. Ser man dette i sammenheng med kommunens relativt store eiendomsportefølje, er det samlet sett et potensial for reduserte driftsutgifter.

Økonomiplanens investeringer, med tilhørende låneopptak, gjør at kommunens utgifter til renter og avdrag på lån øker i økonomiplanperioden. Årlige låneopptak er større enn det som årlig tilbakebetales på tidligere låneopptak.

Skal vedtatt drift pr 2021 videreføres i økonomiplanperioden, kreves det ca. 10 millioner kroner mer i inntekt enn det som disponeres i 2022. Gapet mellom tilgjengelige inntekter og framskrevet drift forsterkes utover i perioden, først og fremst på grunn av økning i renter og avdrag. Dette viser at driftsutgiftene vil bli større enn tilgjengelige inntekter om det ikke iverksettes omfattende ytterligere reduksjonstiltak fra 2022 som får virkning i 2023 og utover i økonomiplanperioden. Driftstilpasninger for å redusere utgifter er helt nødvendige utover i økonomiplanperioden.

Oppsummert er vi fortsatt i en krevende økonomisk situasjon, på tross av at vi tidligere har hatt større omstillingsbehov i første år av økonomiplanen.

STATUS OG UTVIKLING I ØKONOMIPLANPERIODEN

Denne delen av økonomiplanen inneholder fakta til og med 2020, samt budsjett/prognoser fra og med 2021 til og med 2025.

ØKONOMI

REGNSKAP 2020

Driftsregnskapet for 2020 ble gjort opp i balanse. For å komme i balanse måtte man redusere fondsavsetning med ca 2,5 mill. Investeringsregnskapet ble gjort opp med et mindreforbruk på 28 000 kr.

Den ordinære driften endte med et merforbruk på 4,4 millioner, i tillegg fikk kommunen en mindreinntekt på flyktningetilskuddet på 4,0 millioner.

Merforbruk ordinær drift	4,4 mill
Mindreinntekt flyktningetilskudd	4,0 mill
Ubrukt avsetning til dekning av lønnsoppgjør	-2,8 mill
Mindreutgifter renter og avdrag	-3,1 mill
Redusert avsetning til fond	<u>-2,5 mill</u>
Overskudd/underskudd	0

Oversikt over netto driftsresultat og netto driftsresultat korrigert for bruk og avsetning bundne fond de siste fire årene (tall i hele tusen):

	2017	2018	2019	2020
Netto driftsresultat (- = positivt resultat)	-6 761	-14 487	3 427	8 125
Bruk av bundne fond	-3 552	-4 869	-5 383	-16 248
Avsetning til bundne fond	371	25 364	4 399	1 704
Korrigert netto driftsresultat	-9 941	6 008	2 443	-6 419

Korrigert netto driftsresultat ble betydelig forverret for årene 2018 og 2019. Det ble imidlertid bedre igjen i 2020.

INNTEKTER/UTGIFTER

I perioden fra 2016 til 2020 økte kommunens totale driftsinntekter med 15,5 mill kroner (3,6%). I samme periode økte driftsutgiftene med 42,4 mill kroner (10,2 %).

For 2022 er brutto driftsinntekter budsjettert med 449 mill kroner, hvorav frie inntekter utgjør 345,9 mill kroner.

De viktigste rammene for kommunens budsjett fastsettes i statsbudsjettet gjennom tildeling av rammetilskudd. I tillegg inngår kommunens skatteinntekt, eiendomsskatt og integreringstilskudd i beløpet «frie inntekter». Disse inntektene kan disponeres fritt innenfor rammen av lover og regelverk og gir rom for lokal tilpasning.

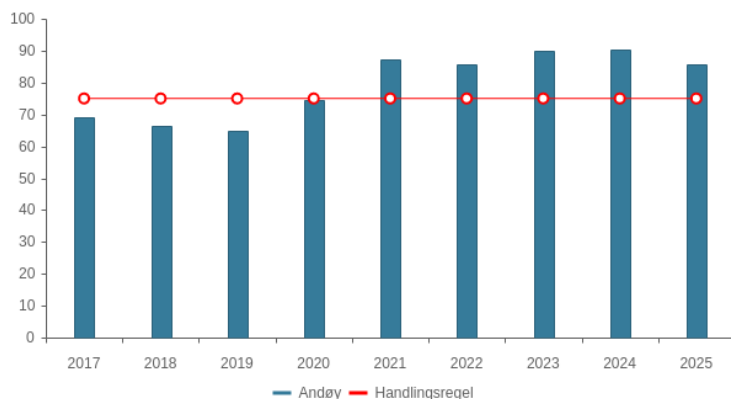
Andre inntekter er:

- Øremerkede tilskudd må benyttes i tråd med formålet som er gitt for bevilgningen.
- Gebyrinntekt er kommunale avgifter og egenbetaling for tjenester som leveres av kommunen.

LÅNEGJELD

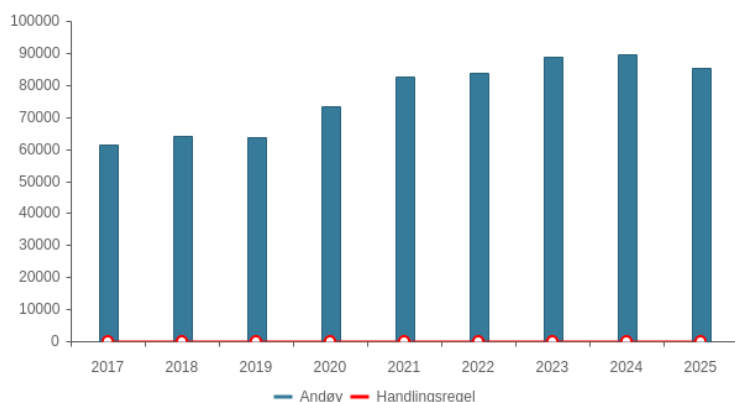
Tabellene og den grafiske fremstillingen under viser den historiske og planlagte utvikling i netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter, samt utviklingen i netto lånegjeld i kroner per innbygger.

	KOSTRA 2019	KOSTRA 2020	Budsjett 2021	Økplan 2022	Økplan 2023	Økplan 2024	Økplan 2025
Andøy	64,7 %	74,4 %	87,1 %	85,7 %	89,8 %	90,2 %	85,8 %



Denne prosentandelen bør ligge på maksimalt 75%. Tallene viser at vår gjeldsbelastning har vært økende og øker utover i økonomiplanen. Den røde streken i grafen representerer foreslått handlingsregel på 75%.

	KOSTRA 2019	KOSTRA 2020	Budsjett 2021	Økplan 2022	Økplan 2023	Økplan 2024	Økplan 2025
Andøy	63 887	73 468	82 616	83 961	88 708	89 568	85 415



Framstillingen over viser at lånegjelden vokser i økonomiplanperioden. Lånegjelda har økt kraftig de siste årene. Å øke lånegjelden med mer enn det som betales i årlige avdrag, innebærer at større deler av netto driftsinntekt må disponeres til avdrag og renter på lån. Kostnad på avdrag og lån øker utover i økonomiplanperioden.

Tabellen under viser oversikt over avsatte beløp til nye investeringer i økonomiplanen. Alt er planlagt finansiert ved bruk av lån:

	Budsjett 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan 2025
Investering i varige driftsmidler	67 185 000	27 135 000	51 150 000	30 150 000	3 150 000
Tilskudd til andres investering (husbanklån)	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000

REGNSKAPSFØRING AV PENSJON

Summen av medlemsinnskudd (arbeidstakers andel) og den andelen arbeidsgiver skal betale av lønnsutbetalingene tilsvarer den totale pensjonspremien som kommunen betaler til pensjonsforsikringselskapene for det aktuelle året.

I driftsregnskapet utgiftsføres imidlertid det beløpet som pensjonsforsikringselskapene beregner som årets pensjonskostnad for Andøy. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad kalles *premieavvik* og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet og balanseføres (akkumulert premieavvik).

Akkumulert premieavvik skal så føres i regnskapet i løpet av 15/10/7 år, avhengig av hvilket år premieavviket oppsto/ble regnskapsført.

I driftsbudsjettet for 2022 budsjetteres det med beregnet pensjonskostnad. Dette er kostnaden etter at det er tatt hensyn til både premie, premieavvik og akkumulert premieavvik. Etter at konsekvensjustert budsjett ble presentert for politikerne fikk vi gjort en ny beregning av pensjonskostnad, og har dermed justert dette i budsjett. Justeringen medførte en reduksjon på 3 mill.

DEMOGRAFI

Framskrivning/prognose fram mot 2030

(SSB – middels nasjonal vekst):

	2022	2024	2026	2028	2030
0-5 år	227	218	227	225	225
6-15 år	446	426	409	409	401
16-20 år	239	235	233	223	219
21-66 år	2 532	2 467	2 459	2 427	2 393
67-79 år	808	817	796	765	770
80 år og eldre	328	375	398	462	493
Sum innbyggere	4 580	4 538	4 522	4511	4 501

Prognosen tyder på at antallet i barnehagealder holder seg relativt stabilt, mens

- antall skoleelever (6-15 år) går betydelig ned fram mot 2030
- antall i yrkesaktiv alder også går betydelig ned fram mot 2030
- vi får en stor vekst i eldre over 80 etter 2022
- antall innbyggere går fortsatt ned, men ikke i like stor grad som fra 2016 til nå

Vi vet at omstillingsarbeidet vil bidra til etablering av nye arbeidsplasser og til at også utviklingen i innbyggertallet vil snu etter hvert. Vi står uansett overfor den samme demografiutfordringen som andre kommuner: vi blir færre som skal gi tjenester til flere. Det er derfor grunn til å ta inn over seg at man må dreie ressursbruk over til tjenester for den eldre del av befolkningen.

MÅL, HOVEDUTFORDRING OG MULIGHETER

MÅL I ØKONOMIPLANPERIODEN (2022-2025)

MÅL 1: ØKONOMISK BÆREKRAFTIG DRIFT

Ny kommunelov trådte i kraft 3. oktober 2019. I den nye loven tydeliggjøres kommunens ansvar for å sørge for fremtidig økonomisk bærekraft på lang sikt. «Økonomiforvaltningen skal ha bestemmelser som stiller overordnede krav til styring og forvaltning av kommunens virksomhet og økonomi over tid», heter det i loven. Dette innebærer krav om at alle kommuner skal bruke finansielle måltall i økonomistyringen. Andøy kommune har ikke slike handlingregler/finansielle måltall. Det foreslås derfor å etablere finansielle måltall slik kommuneloven krever.

FORSLAG TIL ØKONOMISKE HANDLINGSREGLER:

Tabellen under viser forslag til handlingsregler og hvordan resultatet påvirkes i dette økonomiplanforslaget:

Indikatorer	Mål	2022	2023	2024	2025
Resultatgrad	1,75 %	-0,3	-0,2	-0,2	-0,2
Fondsgrad	3 %	2,3%	2,2%	2,2%	2,2%
Gjeldsgrad	75 %	87,10%	89,8%	90,2%	85,8%

Resultatgrad: (netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekt) bør være på minimum 1,75%. Resultatgrad er en av de viktigste indikatorer på kommunens økonomiske sunnhet og bæreevne. Den viser hvor mye kommunen har til disposisjon av årets drift til fondsavsetning (sparing) og eget bidrag til finansiering av investeringer. Oversikten viser at beregnet resultatgrad ikke vil være positiv i økonomiplanperioden.

Fondsgrad (andel av ubundne driftsfond i forhold til brutto driftsinntekter) er også lavere enn mål. Nivået på disposisjonsfond avhenger av om kommunen klarer å oppnå en tilstrekkelig positiv resultatgrad. Fondsgrad er et mål på nivået på disposisjonsfondet over tid slik at Andøy kommune kan:

- Ha en buffer mot uforutsette hendelser.
- Sikkerhet mot plutselige renteøkninger.
- Handlefrihet til å gripe de muligheter som byr seg.
- Egenkapital til fremtidige investeringer

Slik det framkommer i denne økonomiplanen vil kommunen ikke klare å sette av midler før å øke beholdningen i disposisjonsfond, slik at kommunen kan øke sin buffer mot uforutsette hendelser. Planlagte økonomiplan legger opp til bruk av fondsmidler i 2022.

Rådmannens klare anbefaling er derfor at en eventuell økning i frie inntekter brukes til å øke disposisjonsfondet, og ikke disponeres til drift.

Gjeldsgrad viser lånegjeld i forhold til brutto driftsinntekter. Statens anbefaling er 75 % for hele låneporteføljen. I økonomiplanperioden vil gjeldsgraden øke til over 90% før det i 2025 reduseres igjen. Rådmannen foreslår derfor at en gjennomgang og revurdering av kommunens investeringsplan gjøres første halvår av 2022.

FORSLAG TIL VIDERE ARBEID MED DRIFTSTILPASNING FOR EN ØKONOMISK BÆREKRAFTIG DRIFT

Planlagte resultater tilsier at kommunens drift må tilpasses ytterligere. Dette må gjennomføres på en måte som er en håndterbar omstillingsprosess for organisasjonen.

En slik omstilling kan gjøres på flere måter:

Rasjonelle driftsendringer:

- Utarbeide en eiendomsstrategi og følge opp med konkrete tiltak som effektiviserer kommunen bygningsmessige arealbruk, samt dimensjonerer tjenester for byggdift og infrastruktur i henhold økonomiske rammer.
- Revidere helse og sosialplan. Helse og sosialplanen må inneholde forslag til dimensjonering og innretning av det totale helsetilbudet i kommunen for å imøtekomme framtidens behov innenfor rådende økonomiske rammer.
- Utarbeide en plan for heltidskultur innen pleie og omsorg.
- Utarbeide en plan for skole- og barnehagestruktur i kommunen med mål om bedre utnyttelse av ressurser og kompetanse.
- Kommunen må bygge økonomiske reserver. Sparing må prioriteres foran økning i tjenester dersom kommunen får økning i rammetilskuddet fra staten.
- Se på investeringsnivå og hvilke prosjekter som prioriteres. Rådmannen anbefaler man prioriterer prosjekter som gir reduserte driftskostnader og mer optimal drift, spesielt innenfor pleie- og omsorgssektoren.

Løpende driftsendringer:

- Strengte vurderinger ved ledige stillinger: Ved ledighet i stillinger må det gjøres strenge vurderinger om behovet for utlysning av stilling eller om inndragelse av stillingshjemmel skal gjennomføres. Unntaket vil være stillinger i turnus i helse- og omsorg der det ikke er mulig med omrokking av personell. Styringsretten må benyttes for å omplassere ansatte og unngå oppsigelser.
- Videreføre arbeidet med kontinuerlig forbedring (LEAN).
- Følge opp digitaliseringsstrategien og intensivere arbeidet med å ta i bruk velferdsteknologiske løsninger.

MÅL 2: BLI EN ATTRAKTIV BOSTEDSKOMMUNE OG NÆRINGSVENNLIG KOMMUNE

Selv om vi er langt færre innbyggere i kommunen enn tidligere, er det relativt få ledige boliger til salgs og mangel på attraktive boligtomter. Økt tilflytting krever boliger til de som flytter til og attraktive nye boligtomter, i hele kommunen. Det er også behov for et bredere sammensatt boligtilbud. Det er ikke alle som flytter hit som vil ha behov eller ønske om å kjøpe enebolig.

Realisering av Andøya Spaceport betyr at Andøy kommune må igangsette arbeid raskt for å legge til rette for attraktive boligtomter/boliger for tilflyttere.

Rekruttering av nye innbyggere vil kreve innsats for å bidra til at Andøy oppfattes som et attraktivt bosted, med kvaliteter som gir bolyst og økt tilflytting, spesielt blant unge med relevant kompetanse. Det er igangsatt et hovedprosjekt stedsutvikling, basert på gjennomført forstudie og forprosjekt.

Økt robusthet i lokalt næringsliv og samfunnsliv vil kreve aktivt arbeid med å styrke utviklings- og innovasjonsevnen i både nærings- og samfunnsliv i Andøy. Dette handler om kompetanseheving og kulturutvikling (holdninger og atferd/handlinger). Tilgang på relevant kompetanse/rekruttering vil bli en kritisk faktor for å lykkes med omstillingsarbeidets mål om å bidra til etablering av nye arbeidsplasser. Her må Andøy kommune ta en rolle som spydspiss i arbeidet.

På grunn av stadig strammere økonomiske rammer har det vært behov for nedbygging av kapasitet over tid. Dette har gått utover kommunens mulighet til å være en pådriver i arbeid med næringsutvikling i egen kommune. Kommunen har vært ute av stand til å være en god og proaktiv utviklingsaktør i egen kommune. Det har over år vært gjort kutt innen teknisk enhet og i stillinger som jobber opp mot næringene i Andøy. Rådmannen vurderer at det er overhengende risiko for at denne manglende kapasitet blir en hemsko for planlagte etableringer av næringsvirksomhet i kommunen, så vel som tilrettelegging av attraktive boliger.

FORSLAG TIL VIDERE ARBEID FOR Å OPPNÅ MÅLET

I en nåsituasjon med mange planlagte store næringsprosjekter i kommunen må vi ruste teknisk enhet for å kunne håndtere utviklingen som kommer. Det vil bli økt saksmengde både på plan, byggesak og oppmåling innen teknisk enhet. For å bidra til å oppnå målet må derfor Andøy kommune utvikle teknisk enhet og bygge kapasitet.

Derfor vil Andøy kommune søke om midler fra Samskap om midler til et treårig opprustningsprosjekt av teknisk enhet, hvor man også vurderer mulighetene for å samlokalisere flere av de kommunale funksjonene som jobber opp mot næringslivet.

- Øke kapasitet og utviklingsevne i Andøy kommunes tekniske enhet ved å søke midler fra omstillingsprogrammet.
- Ferdigstille arbeidet med nye hjemmesider for Andøy kommune
- Oppgradere saksbehandlingssystemet for å ta i bruk nye løsninger for blant annet byggesaksbehandling.
- Revidere kommuneplanens samfunnsdel og arealdel.
- Utarbeide hovedplan for vann og avløp.

MÅL 3: REDUSERE FAKTORER SOM FØRER TIL HELSEUTFORDRINGER

Oversiktsdokument for helsetilstand og påvirkningsfaktorer i Andøy kommune, oppdatert 2020, identifiserer noen hovedutfordringer i Andøy kommune slik:

- Psykisk helse, utenforskap og ensomhet blant unge
- Andelen ungdom som faller utenfor er høyere enn landet ellers, og økende andel unge uføretrygdede
- Andelen med muskel- skjelettplager og overvekt har økt
- Økende fraflytting
- Negativ forsørgerandel (synkende andel arbeidsføre, økende andre 65+)

Behovene for rus og psykisk helsetjeneste har over tid vært stadig økende i Andøy. Angst, depresjon og andre psykiske helseplager og rusproblemer rammer svært mange i befolkningen, og har store omkostninger for brukere, pårørende og samfunnet ellers. Ved kommunaltjeneste for psykisk helse og avhengighet har det vært stadig økning av behov, kommunen har fått flere og mer spesialiserte oppgaver og spesialisthelsetjenesten er langt borte. Det er 130-140 nye henviste hvert år til tjenesten, samtidig som det er mellom 100 – 140 brukere av tjenesten til enhver tid. Mange har behov for langvarige tjenester. Det er relativt få henviste med milde og kortvarige plager sammenlignet med tidligere. Det har over tid vært økning i unge henviste med psykiske helseplager, den siste tiden har det også vært økning i unge henviste med rusmiddelproblematikk.

Å jobbe med gode forebyggende tiltak vil lønne seg på sikt. KS har blant annet utarbeidet "utenforregnskapet" hvor framtidig effekt av forebyggende tiltak kan beregnes.

FORSLAG TIL VIDERE ARBEID FOR Å OPPNÅ MÅLET

God kvalitet i barnehager og skoler er avgjørende for å lykkes med sosial utjevning og for å forhindre utenforskap og ensomhet blant unge, og dermed forebygge at ungdom faller utenfor og redusere andel unge uføretrygdede. Innsatsen fra skoler og barnehager alene er ikke nok - det kreves også et tett og godt tverrfaglig samarbeid mellom flere instanser og faggrupper, og samarbeid med de frivillige kreftene i Andøy.

Gode helsetjenester på alle nivåer, fra forebyggende tiltak til heldøgns omsorgstilbud i sykehjem, er viktig for å sørge for gode levekår og god velferd for kommunens befolkning. Nytt sykehjem på Åse er nå ferdigstilt, og det er planlagt investeringer i omsorgsboligtilbud. Det er fortsatt behov for forbedring og effektivisering i sektoren for å kunne opprettholde et godt tjenestetilbud i framtida.

- Utarbeide en plan for forebyggende arbeid i Andøy kommune.
- Styrke arbeidet med psykisk helse i Andøy ved å tilføre en ny stillingsressurs i avdeling for psykisk helse og avhengighet med mål om å gjenoppta arbeidet med oppsøkende FACT-team rettet mot mennesker med alvorlige psykisk helse- og rusproblemer.
- Styrke samarbeidet med frivillige lag og organisasjoner ved å øke tilskuddspotten for gode helsefremmende, inkluderende og forebyggende aktiviteter for barn, ungdom og unge voksne i Andøy fra kr 50 000 til 200 000 per år. Potten skal forvaltes av kultursektoren i Andøy kommune, og det skal utarbeides nye retningslinjer for tildeling av potten.
- Utarbeide en ungdomsstrategi
- Ferdigstille rusmiddelpolitisk handlingsplan
- Revidere kvalitetsplan for barnehager og grunnskoler i Andøy.

MÅL I KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL (2019-2030)

MÅL OG STRATEGIER I KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL (VEDTATT 17.06.19):

Utvikling og vekst	
Sammen skaper vi framtid i Andøy	Viser til omstillingsprogrammets innsatsområder og strategier
Klima og miljø	
Bærekraftig kommune	<ul style="list-style-type: none"> • Sertifisere Andøy som bærekraftig reisemål • Tilrettelegge for at bedrifter i Andøy blir miljøsertifisert • Sertifisere Andøy kommune som miljøfyrtårn • Lage forvaltningsplaner og besøksstrategier for naturvernområder i kommunen
Redusere netto energiforbruk	<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på energibruk i skolene, undervisning • Nye kommunale bygg skal være lavenergibygge eller oppfylle passivhusstandard • Tilrettelegge for etablering av fornybar energiproduksjon
Levekår	
Kommune med gode levekår	<ul style="list-style-type: none"> • Etablere flere møtesteder for barn, unge og eldre • Legge til rette for inkluderende arbeidsliv og godt utdanningstilbud • Videreutvikle kultur og fritidstilbudet • Legge til rette for god folkehelse
Føringer for arealbruk	
	<ul style="list-style-type: none"> • Legge til rette for nye boligfelt, og for alternativer til enebolig • Tilrettelegge for flere boligområder uten krav til detaljregulering etter kommuneplanens arealdel • Bedre synliggjøring av ledige tomter og boliger
Kommunen som tjenesteyter	
Utvikle kommunen til et attraktivt bosted, spesielt for unge	<ul style="list-style-type: none"> • Økt samarbeid med frivillig sektor • Digitalisering – ny teknologi • Innovasjon i kommunal tjenesteproduksjon • Økt fokus på forebygging

VEDTATT PLANSTRATEGI FOR PERIODEN 2020-2023

Følgende planarbeid er vedtatt av kommunestyret 23.11.20 for perioden 2020-2023:

Overordnede planer	2020	2021	2022	2023	Kommentar	Plantype
Kommuneplanens samfunnsdel			X	X	revidering	Kommuneplan
Kommuneplanens arealdel		X	X		Revidering	Kommuneplan
Økonomiplan	X	X	X	X	årlig	
Helhetlig ROS-analyse og overordnet beredskapsplan			X	X	revidering	Beredskapsplan
Økonomisk og miljømessig bærekraft	2020	2021	2022	2023	Kommentar	Plantype
Digitaliseringsstrategi	X				ny	Strategiplan
Handlingsplan digitalisering		X			ny	Handlingsplan
Kystsoneplan for Vesterålen	X	X			ny	Handlingsplan
Energi- og klimaplan			X	X	revidering	Handlingsplan
Hovedplan avløp	X	X	X		ny	Handlingsplan
Hovedplan vann				X	ny	Handlingsplan
Naturmangfoldplan				X		
Attraktivt bo- og næringssted	2020	2021	2022	2023	Kommentar	Plantype
Rekrutteringsplan			X		ny	Handlingsplan
Handlingsplan for Samskap	X	X	X	X	Årlig	Handlingsplan
Strategisk næringsplan			X	X		Handlingsplan
Sentrumsplan for Andenes		X				Kommunedelplan
Velferd og folkehelse	2020	2021	2022	2023	Kommentar	Plantype
Kommunedelplan for folkehelse og forebyggende arbeid	X	X			ny	Kommunedelplan
Smittevernplan inkl. pandemiplan		X			revidering	Handlingsplan
Kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet		X			revidering	Kommunedelplan
Helse og sosialplan		X	X		revidering	
Kvalitetsplan for barnehage og grunnskole			X		revidering	Handlingsplan
Plan for helsemessig og sosial beredskap		X			revidering	Beredskapsplan

SAMMENDRAG/ØKONOMISKE OVERSIKTER 2022-2025:

Rådmannens forslag til økonomiplan for perioden 2022 – 2025 gir følgende:

Frie inntekter (tall i hele 1000 kroner)

	R 2020	B 2021	B 2022	Ø 2023	Ø 2024	Ø 2025
Frie disponible inntekter	341 665	336 140	345 959	346 959	347 559	347 559

Netto driftsramme fordeles slik i økonomiplanperioden (tall i hele 1000 kroner):

	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Økonomiplan 2022	Økonomiplan 2023	Økonomiplan 2024	Økonomiplan 2025
Politisk og kontroll	4 029	4 347	4 450	4 450	4 450	4 450
Rådmann og stab	43 427	42 975	45 751	45 751	45 751	45 751
Støttefunksjonen	11 270	10 574	12 817	12 817	12 817	12 817
Andenes skole	31 174	27 964	28 493	26 293	26 293	26 293
Risøyhamn skole	11 000	8 880	9 561	8 361	8 361	8 361
Barnehager	36 918	35 639	36 941	36 141	36 141	36 141
Helse og familie	20 620	20 095	21 973	21 589	21 588	21 588
NAV	10 062	8 441	7 316	7 316	7 316	7 316
Pleie og omsorg	114 777	109 934	114 464	113 964	113 964	113 964
Teknisk	30 329	34 577	34 684	34 999	35 030	34 530
Trossamfunn	2 724	2 780	2 364	2 364	2 364	2 364
Kap 7-9	-4 569	1 980	2 195	2 195	2 195	2 195

3. Andøy kommunes andel til interkommunale virksomheter settes til kr 17 077 300.

4. Overføring til Andøy Kirkelige Fellesråd settes til kr 2 364 000.

5. Fastsettelse av kommunale priser (se egen prisliste).

Investeringer (tall i 1000 kroner)

	Økonomiplan 2022	Økonomiplan 2023	Økonomiplan 2024	Økonomiplan 2025
Formidlingslån Husbanken	5 000	5 000	5 000	5 000
Andøy kirkelig fellesråd - diverse investeringer	650	150	150	150
Overføring fra drift til investering - Landbrukslån	100	100	100	100
Velferdsteknologi	1 000	1 000	1 000	1 000
Digitalisering	1 000	1 000	1 000	1 000
Oppgradering på IT	1 000	1 000	1 000	1 000
Andenes brannstasjon - nybygg/utvidelse	2 000	20 000	12 000	0
Ny barnehage på Andenes	2 000	15 000	15 000	0
Omsorgsboliger - Andenes - Nybygg	13 000	13 000	0	0
Tilrettelegging turisme - RenoVest	635	0	0	0
Risøyhamn brannstasjon	5 500	0	0	0
Ladepunkter til el-biler	350	0	0	0
Sum investeringer	32 235	56 250	35 250	8 250

Eiendomsskatt

Eiendomsskatten videreføres, på boliger og fritidseiendommer for 2022 med 4 ‰. Andre eiendommer videreføres med 7 ‰.

For boligdelen av eiendommer (herunder fritidseiendommer) som ikke benyttes til næringsvirksomhet, skal det være et bunnfradrag på kr 0.- av takstverdi.

RESULTAT- OG KVALITETSMÅL

Målene er formulert i dialog med enhetslederne. Det er lagt vekt at målene skal si noe viktig om kvaliteten på tjenestene – og ønsket resultat må beskrives i form av tall. Måloppnåelse kan måles gjennom blant annet KOSTRA-data, brukerundersøkelser, medarbeiderundersøkelser, nasjonale prøver og elevundersøkelser.

SYKEFRAVÆR

Oversikt over sykefravær fra 2013 - 2020:

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	%	%	%	%	%	%	%	%
1. KVARTAL	9,28	10,44	9,24	10,59	10,92	9,88	10,91	9,63
2.KVARTAL	8,25	8,8	8,97	8,5	9,01	8,18	9,75	8,48
3. KVARTAL	5,94	6,1	6,54	5	6,59	6,86	6,82	5,35
4. KVARTAL	7,83	8,15	8,4	7,9	8,14	10,55	9,36	9,41
TOTALT:	7,82	8,42	8,77	8,1	8,47	8,99	9,24	8,25

I 2020 endte det totale sykefraværet på 8,25%, fordelt på henholdsvis 2,5% kortidsfravær og 5,75% sykemeldt fravær. Sammenlignet med andre kommuner har ikke Andøy kommune et utpreget høyt sykefravær. Likevel er sykefraværet for høyt og bringer med seg åpenbare økonomiske kostnader så vel som redusert kvalitet på tjenestene.

Andøy kommune etablerer en målsetting om et sykefravær på 7,7% eller lavere innen utgangen av økonomiplanperioden (2025). Maksimalt 2% av det totale sykefraværet skal være egenmeldt sykefravær.

Demografiutviklingen tilsier at det vil være behov for økt tjenesteomfang innen pleie og omsorgssektoren i Andøy kommune. Derfor blir sykefraværsutviklingen innenfor pleie og omsorg helt avgjørende for utviklingen totalt i kommunen vår. Å utarbeide planverk og målsettinger for heltidskultur innen pleie og omsorgssektoren kan være en viktig faktor for å redusere sykefraværet.

- Samarbeide med NAV Arbeidslivssenter og kommunens bedriftshelsetjeneste for å kartlegge og analysere risikofaktorer og helsefremmende faktorer i arbeidsmiljøet.
- Gjennomføre nødvendig HMS-opplæring for ledere og verneombud
- Gi opplæring, råd og veiledning i sykefraværarbeid og vanskelige enkeltsaker.

RESULTATMÅL FOR ENHETENE

RÅDMANN OG STAB

MÅLEOMRÅDER	STATUS	MÅL	
		2020	2022
Utlån bibliotek pr innbygger	2,1	2,5	3,0
Barn fra 6-15 år i kommunens kulturskole	14,3%	16%	20%

GRUNNSKOLEN

MÅLEOMRÅDER	STATUS	MÅL	
		2020	2022
Mobbing på skolen – 7.trinn	22,4%	0%	0%
Mobbing på skolen – 10.trinn	*	0%	0%
Andel undervisning gitt av undervisningspersonale med godkjent utdanning	81,8%	85%	95%
Andel elever som mottar spesialundervisning	15,5%	14%	10%

BARNEHAGER

MÅLEOMRÅDER	STATUS	MÅL	
		2020	2022
Andel foreldre i kommunale barnehager som svarer på brukerundersøkelsen	73,55%	80%	95%
Andel barn i kommunale barnehager som får spesialpedagogisk hjelp	7,1%	6%	5,1%
Andel pedagoger i kommunale barnehager som har videreutdanning	31,6%	42%	63%

HELSE OG FAMILIE

MÅLEOMRÅDER	STATUS	MÅL	
		2020	2022
Legetimer pr beboer i sykehjem/HDO	0,32	0,4	0,4
Gjennomførte helsekontroller ved 4 årsalder	97,9%	100%	100%
Ventetid psykisk helsetjeneste forløp 1 (lavterskeltilbud)	3 mnd	1 mnd	1 mnd

NAV

MÅLEOMRÅDER	STATUS	MÅL	
		2020	2022
Andel sosialhjelpsmottakere i aldersgruppen 18 -24 år	6,2%	5,5%	5%
Gjennomsnittlig stønadstid for sosialhjelpsmottakere i aldersgruppen 18 – 24 år	4,7 mnd	3,5mnd	2,5mnd
Gjennomsnittlig stønadstid for sosialhjelpsmottakere i aldersgruppen 25 -66 år	4,6 mnd	3,5 mnd	2,5 mnd

PLEIE OG OMSORG

MÅLEOMRÅDER	STATUS	MÅL	
		2020	2022
Andel ansatte med fagutdanning	77,1%	78%	80%
Årsverk pr bruker av helse- og omsorgstjenester	0,39	0,45	0,55
Andel enerom institusjon med eget bad	41,5%	41,5%	90%
Antall døgn utskrivingsklare pasienter	409	200	100

TEKNISK

MÅLEOMRÅDER	STATUS	MÅL	
		2020	2022
BRUKERPERSPEKTIVET			
1. Effektivisere arbeidet gjennom økt bruk av digitale verktøy, konkret gjennom digitalisering av følgende arkiv innen 2023: - byggesaksarkiv - delesaksarkiv - eiendomsarkiv			
2. Næringsvennlighet byggesaker (snitt score bedrifter)	3,0 (2018)		≥4

OVERSIKT OVER VEDLEGG

VEDLEGG 1:	Oversikt over driftstiltak
VEDLEGG 2:	Beskrivelser av driftstiltak
VEDLEGG 3:	Oversikt over investeringstiltak
VEDLEGG 4:	Beskrivelser av investeringstiltak
VEDLEGG 5:	Prisliste / gebyrregulativ

VEDLEGG 1: OVERSIKT OVER DRIFTSTILTAK

REDUKSJONSTILTAK (tall i hele tusen)	2022	2023	2024	2025
NAV				
Reduksjon i sosialhjelpsutbetalinger	-500	-500	-500	-500
Barnehager				
Stillingsreduksjoner	-200	-500	-500	-500
Andenes skole				
Stillingsreduksjoner	-1000	-2200	-2200	-2200
Risøyhamn skole				
Stillingsreduksjoner	-500	-1200	-1200	-1200
Teknisk				
Branningeniørstilling holdes vakant 2022	-615	0	0	0
Pleie og omsorg				
Overgang til elbiler	-200	-200	-200	-200
Generelle tiltak				
Redusere annonsekostnader	-100	-100	-100	-100
Nødvendige driftstilpasninger 2023-2025		-3184	-3154	-3654
Sum driftsreducerende tiltak	- 3 115	-7884	- 7854	8354

TILTAK SOM ØKER DRIFTSUTGIFTER (tall i hele tusen)	2022	2023	2024	2025
Helse og familie				
1 årsverk styrking av avd for psyk helse og avh	650	650	650	650
Rådmann og stab				
Økning av tilskudd til aktivitet barn/unge	150	150	150	150
Revisjon og kontrollutvalg				
Økte utgifter ihht vedtak i kontrollutvalg	350	350	350	350
Sum tiltak som øker driftsutgifter	1150	1150	1150	1150

ANDRE JUSTERINGER (tall i hele tusen)	2022	2023	2024	2025
Disposisjonsfond				
Bruk av disposisjonsfond i 2022	-689	0	0	0
Utgiftsføring av pensjon				
Juster utgiftsføring av pensjon	-3000	-3000	-3000	-3000
Avdrag på lån				
Bruk av minimumsavdrag i 2022	-3000	0	0	0
Eiendomsskatt				
Økt inntekt fra 2023 etter ny taksering	0	-1500	-1500	-1500
Skatteinntekter				
Justert skatteanslag til 2021-nivå	-2000	-2000	-2000	-2000
Sum andre generelle justeringer	-8689	-4500	-4500	-4500

VEDLEGG 2: BESKRIVELSE AV TILTAK

REDUKSJONSTILTAK
<p>NAV</p> <p>Reduksjon i sosialhjelpsutbetalinger</p> <p>NAV-kontoret har i 2020 jobbet systematisk med avklaring av langtidsmottakere av sosialhjelp. For flere av disse er riktig ytelse arbeidsavklaringspenger eller uføretrygd.</p> <p>Dette arbeidet er krevende, men har gitt resultater. NAV Andøy satser videre på dette arbeidet, og mener det er realistisk at man skal klare å få ned utbetalingene ytterligere.</p>
<p>Barnehager</p> <p>Stillingsreduksjoner</p> <p>Innføring av nytt kvalitetssystem spesialpedagogisk hjelp kan gi mindre behov for styrkingstiltak i de ulike enhetene. Det er derfor lagt inn en moderat generell stillingsreduksjon i barnehagene.</p>
<p>Andenes skole</p> <p>Stillingsreduksjoner</p> <p>Stillingsreduksjon på 4.5 årsverk fra aug 2022 er mulig hvis man investerer i PC/digitale hjelpemidler til elever. Stillingsreduksjon kan da gjennomføres ved å redusere på spesialpedagogisk hjelp i form av støttespillere til eleven og endre dette til PC/digitale hjelpemidler. Eleven vil lære seg strategier og derfor øke sin kompetanse til å mestre skolehverdagen (lese/skrivevansker/dysleksi). Eleven vil på sikt bli mer selvstendig og oppleve livsmestring i voksenlivet.</p>
<p>Risøyhamn skole</p> <p>Stillingsreduksjoner</p> <p>Stillingsreduksjoner fra august 2022.</p> <p>På grunn av redusert elevtall og endret drift er det mulig å redusere med 1,5 lærerstilling og 1 assistentstilling fra 01.08.2022.</p> <p>Full årseffekt på tiltakene fra 2023.</p>
<p>Teknisk</p> <p>Branningeniørstilling holdes vakant 2022</p> <p>Stillingen er per i dag vakant, men skulle i henhold til forrige økonomiplanen tas inn i 2022. Stillingen som holdes vakant er knyttet til brannforebyggende tiltak, tilsyn og leder beredskap. Stillingen kan fortsatt holdes vakant, men det må avsettes et beløp for eksternt kjøp av tjenester.</p> <p>I forslaget ligger det en avsetning på kr 250 000 til kjøp av nødvendige tjenester.</p>

Pleie og omsorg
Overgang til elbiler Reduksjon i leasing og drivstoff Endring av leasingavtale (kostnad etablering ladestasjoner er et investerings tiltak som må gjennomføres for å sikre lademulighet til bilene)
Generelle tiltak
Redusere annonsekostnader Reduksjon annonseutgifter er mulig ved å ta i bruk mer annonsering via sosiale medier og andre plattformer. Beløpene er fordelt iht regnskap pr 24.10.2021. Det er tatt hensyn til ekstraordinære utgifter til stillingsutlysninger og valg i 2021.
Nødvendige driftstilpasninger 2023-2025 For å oppnå en bærekraftig økonomi er det nødvendig å gjennomføre ytterligere driftsreduserende tiltak i økonomiplanperioden. Rådmannen vil legge fram planer og strategier som skal bidra til å oppnå nødvendig tilpasning av driften. Se for øvrig økonomiplanens om «økonomisk bærekraftig drift».

TILTAK SOM ØKER DRIFTSUTGIFTER
Helse og familie
<p>1 årsverk styrking av avdeling for psykisk helse og avhengighet</p> <p>Behovene for rus og psykisk helsetjeneste har over tid vært stadig økende i Andøy. Nasjonalt ser man en økning etter pandemien, det gjør vi også lokalt. Angst, depresjon og andre psykiske helseplager og rusproblemer rammer svært mange i befolkningen, og har store omkostninger for brukere, pårørende og samfunnet ellers. Ved kommunaltjeneste for psykisk helse og avhengighet har det vært stadig økning av behov, kommunen har fått flere og mer spesialiserte oppgaver og spesialisthelsetjenesten er langt borte. Det er 130-140 nye henviste hvert år til tjenesten, samtidig som det er mellom 100 – 140 brukere av tjenesten til enhver tid. Mange har behov for langvarige tjenester. Det er relativt få henviste med milde og kortvarige plager sammenlignet med tidligere. Det har over tid vært økning i unge henviste med psykiske helseplager, den siste tiden har det også vært økning i unge henviste med rusmiddelproblematikk.</p> <p>Rådmannen ser derfor behov for å styrke tjenesten med 1 årsverk og gjenoppta kommunens deltakelse i FACT-arbeidet.</p>
Rådmann og stab
<p>Økning av tilskuddsmidler til kultur, idrett og frivillighet barn og unge</p> <p>Rådmannen ser behov for å øke tilskuddspotten til kultur, idrett og frivillighet. Rådmannen ser stort behov for å skape flere aktiviteter for barn, unge og unge voksne for å forsøke å inkludere flere i meningsfulle aktiviteter. En økning i tilskuddspotten fra kr 50 000 til 200 000 vil forhåpentligvis stimulere ideelle aktører innen kultur, idrett og øvrig frivillige organisasjoner til å skape flere inkluderende prosjekter og aktiviteter i kommunen.</p> <p>Jamfør kommunens oversiktsdokument for helsetilstanden i Andøy er utenforskap blant unge og andel ungdom som faller utenfor skissert som hovedutfordringer.</p> <p>Kommunens kulturavdeling vil forvalte tilskuddsmidlene, og det foreslås at det utarbeides retningslinjer og prosedyrer som innrettes slik at man skaper ønsket aktivitet og at terskelen for tilgang til midlene blir på et fornuftig nivå for de aktuelle aktørene.</p>
Revisjon og kontrollutvalg
<p>Økte utgifter ihht vedtak i kontrollutvalg</p> <p>Vedtaket i sak 36/21 i kontrollutvalget:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2022 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 1 075 000,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak. 2. Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i formannskapetets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret. 3. Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2015, s. 16 for behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.» <p>Administrativt var det lagt inn en videreføring av budsjett 2021 med kr 725 000,-. Vedtaket i kontrollutvalget har en nettoutgift som er kr 350 000,- høyere, og dette legges inn som et "plusstiltak".</p>

Andre generelle justeringer i økonomiplanen
<p>Disposisjonsfond</p> <p>Bruk av disposisjonsfond i 2022</p> <p>Rådmannen ser seg nødt til å bruke 689 000 av avsatt disposisjonsfond i 2022.</p>
<p>Utgiftsføring av pensjon</p> <p>Juster utgiftsføring av pensjon</p> <p>Justert i henhold til ny beregning som er gjort etter konsekvensjustert budsjett ble lagt fram</p>
<p>Bruk av minimumsavdrag i 2022</p> <p>Rådmannen legger til grunn at vi kun skal betale minimumsavdrag på lån i 2022.</p>
<p>Eiendomsskatt</p> <p>Økt inntekt fra 2023 etter ny taksering</p> <p>Det skal gjennomføres ny taksering av en stor andel av eiendommene i Andøy. Det er beregnet å gi en merinntekt på 1 500 000 fra 2023. Takseringen skal gjennomføres tidlig i 2022.</p>
<p>Skatteinntekter</p> <p>Justert skatteanslag til 2021 nivå</p> <p>Dette ligger 2 millioner kroner over anslaget i «Grønt hefte» for Statsbudsjett 2022. I anslag av skatteinntekter skal man gjøre lokale vurderinger. Rådmannen mener aktivitetsnivået i Andøy er økende, og har dermed lagt til grunn anslaget for 2021.</p>

VEDLEGG 3: OVERSIKT OVER INVESTERINGER I ØKONOMIPLANEN

	Økonomiplan 2022	Økonomiplan 2023	Økonomiplan 2024	Økonomiplan 2025
Formidlingslån Husbanken	5 000	5 000	5 000	5 000
Andøy kirkelig fellesråd - diverse investeringer	650	150	150	150
Overføring fra drift til investering - Landbrukslån	100	100	100	100
Velferdsteknologi	1 000	1 000	1 000	1 000
Digitalisering	1 000	1 000	1 000	1 000
Oppgradering på IT	1 000	1 000	1 000	1 000
Andenes brannstasjon - nybygg/utvidelse	2 000	20 000	12 000	0
Ny barnehage på Andenes	2 000	15 000	15 000	0
Omsorgsboliger - Andenes - Nybygg	13 000	13 000	0	0
Tilrettelegging turisme - RenoVest	635	0	0	0
Risøyhamn brannstasjon	5 500	0	0	0
Ladepunkter til el-biler	350	0	0	0
Sum investeringer	32 235	56 250	35 250	8 250

VEDLEGG 4: BESKRIVELSE AV INVESTERINGSTILTAK**FORMIDLINGSLÅN HUSBANKEN:**

Det budsjetteres med at det skal tas opp lån til videreformidling med kr 5 mill hvert år.

ANDØY KIRKELIG FELLESRÅD - DIVERSE INVESTERINGER:

Andøy kirkelige fellesråd har de siste årene foreslått diverse investeringer. Kommunestyret har vedtatt et noe mindre årlig beløp (kr 150 000 årlig). Kirkelig fellesråd må da prioritere innenfor de midler de får. Rådmannen foreslår en videreføring av bevilgningene i de foregående års budsjett/økonomiplan.

I tillegg har Andøy kirkelig fellesråd bedt om kr 0,5 mill til maling av Dverberg kirke i 2022.

OVERFØRING FRA DRIFT TIL INVESTERING – LANDBRUKSLÅN:

Det har vært overført kr 100 000,- til landbrukslån hvert år. Rådmannen foreslår dette videreført.

VELFERDSTEKNOLOGI

Det foreslås fortsatt avsatt 1 mill kr årlig til investering i velferdsteknologi, der det finnes mange muligheter/løsninger som både kan gi bedre tjenester til brukerne og muligheter til effektivisering av tjenesten. Oppnådde gevinster med bruk av velferdsteknologi tenkes brukt til styrking av hjemmetjenesten/drift nye omsorgsboliger.

DIGITALISERING

Andøy kommune er i gang med å ta i bruk nye digitale løsninger med tanke på fornying, forenkling og forbedring av tjenestene.

Her foreslås fortsatt avsatt 1 mill kr pr år til nye digitale løsninger, både for å oppnå bedre tjenester for innbyggerne og for å oppnå en effektiviseringsgevinst. Dette investeringstiltaket må kunne forventes å gi en gevinst utover i økonomiplanperioden.

Eksempler:

I 2021 anskaffet Andøy kommune (sammen med Bø, Lødingen og Øksnes kommuner) nytt økonomi/lønn/personalsystem.

Dermed har alle Vesterålskommunene samme system på dette området.
I 2022 planlegges det å fornye sak/arkivsystemet samt kommunens hjemmeside.

Det forutsettes at investeringsmidler til datamaskiner og andre digitale hjelpemidler i skolen finansieres herfra.

OPPGRADERING PÅ IT

Andøy kommune er godt i gang med oppgradering av vår infrastruktur på IT. Dette gjelder på kommunikasjon, kapasitet og sikkerhet.

Det er fortsatt mye som gjøres på dette området, og det er nylig tilsatt en prosjektleder i et treårig prosjekt for å sikre at dette viktige arbeidet kan prioriteres.

Kommunestyret vedtok i økonomiplanen 2021 - 2024 kr 1 mill hvert av årene i økonomiplanperioden. Rådmannen foreslår tilsvarende beløp også i 2025.

ANDENES BRANNSTASJON - NYBYGG/UTVIDELSE

Det er gitt krav/pålegg om vesentlige utbedringer i forbindelse med tilsyn av Arbeidstilsynet i 2017. Dagens bygningsmasse forventes ikke å kunne imøtekomme disse kravene/påleggene. Rådmannen viderefører prosjektet slik det ligger i økonomiplan 2021 - 2024. Midlertidige tiltak er/blir iverksatt.

NY BARNEHAGE PÅ ANDENES

Det er behov for å gjøre et grundig arbeid med å se på barnehagedriften/barnehagestrukturen på Andenes. Flere forhold gjør dette nødvendig.

- Det er store vedlikeholds-/utbedringsbehov på dagens barnehagelokaler på Andenes.
- Dagens lokaliteter gir ikke den beste/mest effektive driften.

For å imøtekomme dagens/fremtidens behov til barnehagedrift på Andenes, foreslår rådmannen at det igangsettes et arbeid med sikte på etablering av en ny samlet barnehage på Andenes. Det legges inn planleggingsmidler i 2022, og midler til byggestart i 2023.

En ny samlet barnehage på Andenes vil gi større fleksibilitet og ei mer effektiv drift. Det vil kunne forventes ei viss innsparing både på drift av bygningsmassen og på selve barnehagedriften.

OMSORGSBOLIGER - ANDENES - NYBYGG

Forslaget til budsjettering i perioden 2022 - 2024 har følgende forutsetninger:

Total prosjektramme på kr 75 mill.

Støtte fra Husbanken på 55 %

Kommunal egenandel på kr 34 mill.

Prosjekteringskostnader ca. kr 3,5 - 4,0 mill.

TILRETTELEGGING TURISME - RENOVEST

Jfr kommunestyrevedtak om prosjektsamarbeid med Reno Vest i 2021 og 2022.

RISØYHAMN BRANNSTASJON

Det ble gitt krav/pålegg om vesentlige utbedringer i forbindelse med tilsyn av Arbeidstilsynet i 2017. Dagens bygningsmasse imøtekommer ikke disse kravene/påleggene. Prosjektering/utredning av nybygg startet i 2017.

Reguleringsplan til behandling i kommunestyret i mai 21.

Avventer behandling av fradelingssøknaden.

Etter dette må det kjøp av tomt og oppmålingsforretning gjennomføres. Økt ramme foreslås innarbeidet i budsjett 2022.

LADEPUNKTER TIL EL-BILER

Andøy kommune skal lease nye biler til bl.a hjemmesykepleien.

Dette vil fordre at vi etablerer ladepunkter ved Andenes Helsesenter og Dahletun.

Utgiftene til denne etableringen er beregnet til kr 350.000,- ekskl/mva.

VEDLEGG 5: PRISLISTE / GEBYRREGULATIV

KOMMUNALE PRISER OG GEBYRER 2021**PRISER UMLEIE ANDENES SKOLE FRA 01.01.2021**

Type rom	2022
Klasserom og grupperom pr. time	85,-
Spesialrom (forming, musikk etc)	150,-
Overnatting pr person pr natt	85,-
Skolekjøkken - pr time	220,-
Storsal m/kantine	1200,-
Personalrom	650,-
SFO avd.	280,-
Leie av stoler fra kantina	200,-
Utskrift vitnemål	85,-

PRISER UMLEIE RISØYHAMN SKOLE FRA 01.01.2020

Type rom	2022
Klasserom og grupperom pr time	85,-
Spesialrom (forming, musikk, etc) pr time	150,-
Skolekjøkken – pr time	220,-
Leie av kantine	1500,-
Ved leie av utstyret i kantina kommer tillegg på	500,-
Leie av kantine og gymsal komm. Bruk – 1. dag	2500,-
Ved leie av utstyret kommer tillegg på	500,-
Leie av kantine og gymsal komm. Bruk – 2. dag	2000,-
Gymsal Risøyhamn til trening pr time	97,-
Gymsal Risøyhamn til komm. bruk- 1.dag	955,-
Gymsal Risøyhamn samme bruk – 2.dag	600,-
Gymsal Idrettsarrangement og lignende pr dag- Risøyhamn	450,-
Gymsal og kantine idrettsarrangement og lignende pr dag	2000,-
Svømmehall Risøyhamn –leie lag/foreninger pr time	150,-
Svømmehall Risøyhamn – privat bruk pr time	300,-
Leie av kun garderobes idrettsanlegg	80,-
Overnatting pr person pr natt	85,-
Utskrift vitnemål	85,-

Prisliste for Andenes SFO

Full plass

(Alle skoledager fra 07:00 – 16:15) 2700,- per mnd.

Redusert plass

(Alle skoledager fra 07:30 - 15:45) 2400,- per mnd.

Plass kun etter skoletid

(Alle skoledager fra skoleslutt til 16:15) 2070,- per mnd.

Det betales for 190 dager i året, i samsvar med gjeldende skolerute.

Egenbetalingen inkluderer måltider.

Du betaler for plassen i 10 måneder. Juli og august er betalingsfrie måneder.

SFO-plass i de to ukene før skolestart: 1550,- (Faktura i august)

Ekstra dager i øvrige skolefrie perioder: 300,- per dag.

Åpningstider 2020-2021 Andenes SFO:

	Morgen	Ettermiddag
Mandag	07:00 – 08:30	14:00 – 16:15
Tirsdag	07:00 – 08:30	14:00 – 16:15
Onsdag	07:00 – 08:30	11:40 – 16:15
Torsdag	07:00 – 08:30	14:00 – 16:15
Fredag	07:00 – 08:30	11:10 – 16:15

Skolefrie dager: 07:00 – 16:15

Prisliste for Risøyhamn SFO

5 dager i uka
(kun etter skoletid): 2070,- per mnd.

4 dager i uka
(kun etter skoletid): 1750,- per mnd.

3 dager i uka
(kun etter skoletid): 1450,- per mnd.

2 dager i uka
(kun etter skoletid) 1100,- per mnd.

1 dag i uka
(kun etter skoletid) 600,- per mnd.

Det betales for 190 dager i året, i samsvar med gjeldende skolerute.

Egenbetalingen inkluderer måltider.

Du betaler for plassen i 10 måneder. Juli og august er betalingsfrie måneder.

Dersom du ønsker å kjøpe ekstra enkeltdager, koster dette 200 kroner per dag.

Åpningstider 2020-2021 Risøyhamn SFO:

	Ettermiddag
Mandag	14:00 – 16:15
Tirsdag	14:00 – 16:15
Onsdag	11:40 – 16:15
Torsdag	14:00 – 16:15
Fredag	11:10 – 16:15

Risøyhamn SFO er stengt på skolefrie dager.

Kultur og publikumstjenester

ANDENES IDRETTS- OG SVØMMEHALL	2021	2022	2023
Vanlig utleie hele svømmehallen pr time	390	400	410
Svømmeklubbens treningstimer pr time	200	205	210
Stevner og arrangementer, 2 timer	2700	2750	2800
Pluss for hver påbegynte time utover 2 timer	440	450	460
Idrettslag og foreninger– Trening hele hallen per time	200	205	210
Idrettslag og foreninger – Trening halv hall per time	100	105	110
Mosjonspartier og andre - Leie hele hallen per time	350	355	360
Mosjonspartier og andre - Leie halv hall per time	135	180	180
Hele idrettshallen eller svømmehall 2 timer	2700	2750	2800
Pluss for hver påbegynte time utover 2 timer AISH	440	440	450
Grupperom per gang	290	300	310
Kommunestyresalen	820	840	860
Kafeteria	820	840	860

ANDENES IDRETTSPARK	2021	2022	2023
Trening pr gang senior hel/halv bane	155/78	160/80	160/80
Trening aldersbestemte klasser hel/halv bane	75/38	80/40	80/40
Kamp/ arrangement for senior	810	820	830
Kamp/ arrangement aldersbestemte klasser	410	420	430
Trening pr gang	140	140	140
Friidrettsarrangementer pr dag	680	680	680
Gressbane, trening pr gang for seniorer	240	250	250
Trening aldersbestemte klasser	115	125	125
Kamp/ arrangement for senior	790	800	800
Kamp/ arrangement aldersbestemte klasser	335	350	350
Trening pr gang senior	115	115	115
Trening aldersbestemte klasser	55	55	55
Kamp/ arrangement for senior	180	180	180
Kamp/ arrangement aldersbestemte klasser	50	50	50

OVERTREDELSESGEBYR	2021	2022	2023
Bruk av svømmehallen til trening uten avtale per time	270	280	290
Bruk av idrettshallen til trening uten avtale per time	270	280	290
Bruk av kunstgressbanen til trening uten avtale per time	270	280	290
Bruk av idrettshallen til arrangementer uten avtale	4000	4200	4200
Bruk av svømmehallen til arrangementer uten avtale	4000	4200	4200
Manglende vask/ rydding – faktiske utgifter. Minimum	270	300	300

KULTURSKOLEN	2021	2022	2023
Semesteravgift pr år	2060	2060	2060
Semesteravgift for søsken	1420	1420	1420
Semesteravgift pr år ved deltakelse i større grupper	1420	1420	1420
Kurs	600	600	600
Materialer kurs	200	200	200
Instrumentleie pr år	500	500	500

PUBLIKUMSENTERET	2021	2022	2023
Kopiavgift pr kopi	2	2	2

Barnehager

Pr. mnd. full tid (betales for 11 mnd.)

- I forslag til statsbudsjett for 2022 er statens fastsatte makspriser for foreldrebetaling i barnehage fra 01.01.22 satt til kr. 3315,- pr. måned. Endelig sats blir klart når statsbudsjett for 2022 blir vedtatt.

PLEIE OG OMSORG

Satser for egenbetaling for 2022:

- **Hjelp i hjemmet/praktisk bistand**
- **Hjemmesykepleie, miljøarbeidertjeneste**
- **Salg av mat**
- **Vederlag for opphold i institusjon**

Brukerbetaling for de tjenester som etter Pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1a, annet ledd, ikke er gjort unntak for i forskrift om Vederlag for sosiale tjenester og for opphold i institusjon m.v., § 8-2 betales etter abonnementsprinsippet og beregnes etter brukerens inntekt innenfor følgende inntektsgrupper slik:

Inntekt pr år	Betaling pr år	Betaling pr mnd
Inntil 2G	Statens minstesats	
2G – 3 G	10 800	900
3G – 4 G	18 648	1 554
4G – 5 G	25 980	2 165
Over 5G	34 800	2 900

1 G = 106 399,- pr 01.05.2021

- Ingen brukere skal betale mer enn selvkost for de tjenestene de mottar til hjelp i hjemmet, p.t. kr 380,- pr time
- Ingen nedre grense for tjenesteomfang. Timepris = selvkost, begrenset til månedlig abonnementspris for inntektsgruppen. Det skal sikres at ingen betaler mer enn selvkost for tjenesten som er vedtatt levert.
- Ytes tjeneste med færre besøk enn det som vedtaket bestemmer, skal det sikres at ingen brukere betaler mer enn selvkost for det som er levert.

De som mottar korttidsopphold /rehabiliteringsopphold i sykehjem betaler gjeldende satser fastsatt av Helsedepartementet.

Oppholdsutgifter i kommunens sykehjem er satt til: kr 57 660,00 pr mnd/kr 1 922,00 pr døgn (k-sak 05/674).

Dagtilbud:

Betaler sats for dagopphold + kost

Salg av mat i omsorgsboliger:

Frokost	Middag	Kvelds (inkl ettermiddagskaffe)	Alle måltider
Kr 33,00	Kr 90,00	Kr 33,00	Kr 156,00/ kr 4 680,00 pr mnd

Salg av mat til hjemmeboende:

Middag m/dessert: kr 90,00

Middag uten dessert: kr 85,00

Transportkostnad: kr 20,00

Trygghetsalarm: Installering: kr 252,00. Pris pr mnd kr 155,00/ pr år kr 1 860,00. I tillegg kommer abonnement til leverandør av teletjenester, p.t. kr 40,00 pr mnd. Faktureres månedlig

Vask av tøy ved omsorgsboligene:

- Andenes Helsesenter omsorgsbolig: kr 937,- pr mnd
- Andenes omsorgsbolig, Skolegata: kr 500,- pr mnd
- Dahletun: kr 500,- pr mnd

For fellesarealer i omsorgsboligene betales kr 797,00 pr leilighet pr år.

Andenes Helsesenter Omsorgsbolig: Rom med eget bad og fri benyttelse av fellesarealene: kr 5 607,00 pr mnd.

Leiteveien: Rom med eget bad og fri benyttelse av fellesarealene kr 5 961,00 pr mnd.

Salg av ved fra arbeidssenteret: kr 95,00 pr sekk

TEKNISK ENHET

GEBYRREGULATIV FOR 2022 FOR:

A. RENOVASJON

B. FEIING

C. VANN OG AVLØP

D. FORSKRIFT OM GEBYRER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVENS § 33-1

E. FORSKRIFT OM GEBYR FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN SAMT FORSKRIFT OM UNNTAK FRA TIDSFRISTER, MATRIKKEL- FORSKRIFTENS § 18 TREDJE LEDD

F. PRISLISTE FOR KOMMUNALTEKNISKE TJENESTER/LEIEPRISER

A. GEBYRREGULATIV FOR RENOVASJON**Renovasjonsavgifter 2022**

Representantskapet i Reno-Vest IKS har vedtatt gebyr på renovasjon og slam slik;

- ❖ Husholdningsgebyret økes med 3,4 %.
- ❖ Slamgebyret økes med 3,4 %.
- ❖ Viderefører avfallskort/Reno-Vest-kortet med 6 m³.
- ❖ Frivillig hytterrenovasjon kr. 1 592,- pr. år. Inkl. mva.

Kommunestyret vedtar priser på renovasjon i henhold til forslaget fra Reno-Vest IKS + 3% påslag i administrasjons-/miljøtiltaksgebyr. Kommunalt påslag på 3% skal dekke kommunens administrasjonskostnader forbundet med avfallssektoren, samt kostnader til miljøtiltak.

*Beløpene nedenfor er pris pr. år. Alle priser er eksl MVA.
Eventuelle kommunale administrasjonsutgifter tilkommer.*

HUSHOLDNINGSRENOVASJON (årspris pr. abonnement)	Pris 2021	Pris 2022	Inkl. mva
Størrelse i liter			
Minimumsgebyr pr. abonnement	2 986	3 088	3 859
140 liters beholder eller tilsvarende volum	3 126	3 232	3 907
190 liters beholder eller tilsvarende volum	3 324	3 437	4 155
240 liters beholder eller tilsvarende volum	3 524	3 644	4 406
370 liters beholder eller tilsvarende volum	4 001	4 137	5 001
770 liters beholder eller tilsvarende volum	10 891	11 261	13 614
1000 liters beholder eller tilsvarende volum	12 883	13 321	16 103
Deling beholder (fradrag i renovasjonsgebyret)	101	105	127
Hjemmekompostering (fradrag i renovasjonsgebyret)	203	210	254
Henting av avfallsdunk utover forskriftenes definerte avstand. Pr. påbegynt 10 meter	615	636	769
Frivillig fritidsrenovasjon til samlingspunkt	1 273	1 316	1 592
Frivillig fritidsrenovasjon med avfallsbeholder 140 liter - frivillig	1 273	1 316	1 592
Ekstrasekk - 80 l (Gul)	85	88	106
Feilsorteringsgebyr	274	283	342
Bytte av beholder, adm.gebyr. Evt. Transport og rengjøring kommer i tillegg	247	256	309

Gebyrregulativ for husholdningsrenovasjon økes med 3,4% fra 2022

SLAM (fra slamavskillere hos private husholdninger)	Pr.enh. 2021	Pr.enh. 2022	Inkl. 25 % mva
Årssatser (Tømming hvert 2. år)			
Pr. leilighet e.l. med separat slamavskiller, inntil 4 m ³	1 024	1 059	1 324
Pr. leilighet utover 1 på samme slamavskiller (inntil 4 m ³)	449	465	581
Tillegg pr. m ³ våtvolum i slamavskillere større enn 4 m ³	284	293	366
Årssatser fritidsrenovasjon (tømming hvert 4. år)			
Fritid, inntil 4 m ³	512	530	662
Fritid, pr leilighet utover 1	225	232	290
Årlig tømming			
Tømming hvert år (slamavskiller inntil 4 m ³)	2 434	2 517	3 146
For tømming av større slamavskillere, pr. m ³	361	373	467
Akuttømming			
Ekstratømming innenfor rute	2 588	2 676	3 345
Ekstratømming utenfor rute	4 406	4 556	5 695

Gebyrregulativ for innhenting av slam økes med 3,4% fra 2022

B. GEBYRREGULATIV FOR FEIING

ÅRSGEBYR FOR FEIING I ANDØY KOMMUNE 2021

- Tjenesteområdet gjøres opp etter selvkostprinsippet, og gebyret gjenspeiler beregninger foretatt etter dette.
- Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, unntatt fondsoppbygging over maksimalt fem år.
- Alle priser tillegges 25 % mva.

Feie- og tilsynsgebyr settes til **kr. 536,- pr. år.**

Gebyret omfatter både feiing og tilsyn med pipe/ildsted.

Gebyret økes med ca. 8,2 % fra 2021, fra kr. 440,- til kr. 536,-.

C. GEBYRREGULATIV FOR VANN OG AVLØP

ÅRSGEBYR FOR VANN- OG AVLØP I ANDØY KOMMUNE 2022

- Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, unntatt fondsoppbygging over maksimalt fem år.
- Gebyrberegning baseres på kommunal forskrift om vann- og avløpsgebyrer.
- For alle abonnenter tilknyttet Andøy kommunes vann- og avløpsnett gjelder vilkår i standard abonnentsvilkår for vann og avløp, herunder tekniske og administrative bestemmelser.
- Alle priser tillegges 25 % mva.

ENGANGSGEBYRER FOR TILKNYTNING

Engangsgebyrer betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsnett, og/eller kontroll/inspeksjon av disse.

	Vann	Avløp
Engangsgebyrer pr. abonnent:	kr. 3 300,-	kr. 3 300,-
Engangsgebyr for sprinkelanlegg:	kr. 5 500,-	kr. 5 500,-
Engangsgebyr for kontroll av private ledninger/installasjoner:	kr. 850,-	kr. 850,-

ÅRSGEBYR 2022

1 ABONNEMENTSGEBYR

Abonnementsgebyr fastsettes etter brukskategori på bygninger i henhold til registreringer i matrikkel.

- Abonnementsgebyr for *næring* betales for bygg registrert som næringseiendommer, offentlige virksomheter, samt borettslag.
- Abonnementsgebyr for *grendehus* og lignende *forsamlingshus* som drives uten faste leietakere settes lik laveste sats for bolighus, uten hensyn til byggets areal.
- Abonnementsgebyr for *bolig* betales for bygg registrert som bolig, etter boligens/byggets størrelse.
- Abonnementsgebyr for *hytte/fritidsbolig* betales for bygg registrert som fritidshus/hytte.
- Øvrige bygninger som ikke er registrert i matrikkel iht. ovenstående punkter regnes som næring < 200m².

Abonnementsgebyr:	Vann	Avløp
Hytter/fritidsboliger	kr. 931,-	kr. 549,-
Bolig	kr. 931,-	kr. 549,-
Næring stipulert < 200m ²	kr. 931,-	kr. 549,-
Næring stipulert > 200m ²	kr. 931,-	kr. 549,-
Gårdsbruk	kr. 931,-	

Næring < 500 m ²	kr. 931,-	kr. 549,-
Næring 500 - 5 000 m ²	kr. 3724,-	kr. 2196,-
Næring > 5 000 m ²	kr. 8379,-	kr. 4941,-

2 FORBRUK

2.1 FORBRUKSGEBYR

Forbruksgebyret beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk, begge basert på nedenstående enhetspriser.

Enhetspris for vann:	Enhetspris for avløp:
7,52 kr./m ³	3,96 kr./m ³

2.2 MÅLT FORBRUK

Forbruksgebyret baseres på faktisk vannforbruk etter vannmåler og pris pr. m³.

Avløpsmengde regnes lik målt vannmengde. Unntak fra dette må dokumenteres av abonnent.

Forbruksgebyr ved bruk av vannmålere:

Vann	7,52 [kr./m ³] x Avlest forbruk [m ³]
Avløp	3,96 [kr./m ³] x Avlest forbruk [m ³]

2.3 STIPULERT FORBRUK

Forbruksgebyret baseres på stipulert forbruk og pris pr. m².

Stipulert forbruk [m³] beregnes slik:

Bruksareal BRA [m²] x spesifikt forbruk [m³/m²] der:

- Arealet beregnes som bruksareal BRA [m²] etter NS 3940
- Avregning stipulert forbruk skjer etter følgende arealsatser:
Alle boliger inntil 250 m² beregnes til 200 m²
Spesifikt forbruk over 250 m² er fastsatt til 1,0 m³ pr. m²

Forbruksgebyr boliger:

Vann	7,52 [kr./m ³] x Avlest forbruk [m ³]
Avløp	3,96 [kr./m ³] x Avlest forbruk [m ³]

Forbruksgebyr:	Vann	Avløp
Bolig < 250 m ²	kr. 1 504,-	kr. 792,-
Næring stipulert < 200 m ²	kr. 1 504,-	kr. 792,-
Næring stipulert > 200 m ²	kr. 3 008,-	Kr. 1 584,-

Forbruksgebyr hytter/fritidsboliger:

Vann	7,52 [kr./m ³] x Avlest forbruk [m ³]
Avløp	3,96 [kr./m ³] x Avlest forbruk [m ³]

Forbruksgebyr:	Vann	Avløp
Hytte/fritidsbolig	kr. 752,-	kr. 396,-

Dersom stipulert forbruksgebyr for hytter/fritidsbolig skal oppnås, må bygget være registrert som hytte/fritidsbolig i matrikkel.

Forbruksgebyr gårdsbruk:	Vann
Gårdsbruk 1	kr. 1 504,-
Gårdsbruk 2	kr. 3 008,-

For fritak fra årsgebyret må abonnenten fysisk frakoples ledningsnett. Frakopling skal foretas i påkoplingspunkt, og anboringsklave skal fjernes fra hovedledning. Frakopling skal meldes inn og godkjennes av Andøy kommune.

Dersom huset er ubeboelig eller revet kan fritak fra forbruksgebyr innvilges etter befaring/dokumentasjon. Med ubeboelig forstås i denne sammenheng at bolig er frakoplet elektrisitet og har vært ubebodd over lengre tid.

3. ÅRLIG VANNMÅLERLEIE

Andøy kommune eier vannmålere for bolig, hytte, fritidsbebyggelse og næring.

Disse abonnenter betaler alle kostnader knyttet til installering og vedlikehold av måleren. Det betales en årlig leie for å dekke kostnader ved innkjøp, administrering og kontroll av vannmålere.

Målerleie forfaller til betaling på 1. termin, og faktureres etter følgende størrelsesmodell:

Ledningsdimensjon i tommer ["]	Årlig leie
< 1¼"	kr. 250,-
1½"	kr. 800,-
2"	kr. 1 900,-
2½"	kr. 1 900,-
3"	kr. 2 500,-

4"

kr. 3 000,-

Målere over 4" og spesialmålere må abonnenter selv anskaffe, installeres og driftes etter anvisning fra Andøy kommune.

4. BESTEMMELSER FOR BRUK AV VANNMÅLERE

4.1 ANSKAFFELSE, INSTALLASJON GEBYR FOR LEIE AV VANNMÅLER

4.1.1 Andøy kommune leverer ut vannmåler etter behov. Vannmåler er Andøy kommunes eiendom. Alternative vannmålere aksepteres ikke som grunnlag for avlesning.

Andøy kommune bestemmer type og størrelse på vannmåler, samt plassering av disse.

4.1.2 Abbonenten må selv koste installering av vannmåler i konsoll og evt. flytting av måler. Installering skal foretas av godkjent rørlegger i samsvar med det til enhver tid gjeldende reglement. Etter montasjen skal vannmåleren plomberes av Andøy kommune eller av godkjent rørlegger engasjert av Andøy kommune.

4.1.3 Abbonenten betaler et årlig gebyr for leie av vannmåler. Gebyret inkluderer anskaffelse, vedlikehold, utskifting og administrasjon av vannmåleren. Gebyret fastsettes av Andøy kommune og fremgår av gebyrregulativet.

4.2 AVLESING

4.2.1 Avlesing av vannmålere foretas en gang hvert år. Abbonenten foretar avlesing og innmelding innen den fastsatte frist.

4.2.2 Dersom avlesing av vannmåler/innsending av data ikke er utført innen gitt frist, eller hvis vannmåler er uvirksom uten at dette er innmeldt, stipuleres årsforbruket. Andøy kommune kan evt. selv velge å foreta avlesing av forbruket for abonnentens regning (avlesningsgebyr). Avlesningsgebyret fastsettes av Andøy kommune og fremgår i gebyrregulativet.

4.3 KONTROLL

4.3.1 Andøy kommune skal ha tilgang til vannmåleren for inspeksjon og kontrollavlesing til varslet dato og tid. Vannmåleren må plasseres slik at den er lett tilgjengelig både for avlesing, drift og utskifting.

4.3.2 Andøy kommune kan til enhver tid, evt. etter skriftlig søknad fra leieren, foreta kontroll av vannmålere i bruk. Avdekker kontrollen en feilavlesing på mer enn 5 % foretas

justering av årsgebyret for foregående år. Evt. utskifting av vannmåler utføres av Andøy kommune uten kostnad for leietaker.

- 4.3.3 Dersom det viser seg vanskelig/umulig å beregne feilmålte mengder nøyaktig, justeres gebyret for den perioden det er tvil om etter gjennomsnittet av samme avlesingsperiode foregående år. Dersom det ikke er utført avlesning foregående år i samme periode, benyttes nærmeste periode før feilen ble påvist og til feilen er utbedret som beregningsgrunnlag.

4.4 FLERE TILKNYTNINGER

Hver bygning skal normalt kun ha en tilknytning. I de tilfeller der ett bygg har flere tilknytninger skal det installeres en vannmåler pr. tilknytning. Eventuelle interne målere er for Andøy kommune uvedkommende.

4.5 ANNET

- 4.5.1 Når vannmåler er montert kan ikke den ikke fjernes/demonteres uten samtykke fra Andøy kommune. Det er kun anledning til å demontere måler ved eierskifte. Demontering bekostes av abonnent.
- 4.5.2 Hvis vannmåler ikke kan plasseres frostsikkert skal gebyret baseres på stipulert forbruk etter vedtatte beregningsregler i dette regulativ.
- 4.5.3 Vannmåler som er i bruk, og har stanset/blitt borte eller skadet, plikter abonnenten å omgående melde dette inn skriftlig til Andøy kommune. Andøy kommune forbeholder seg rett til å kreve full erstatning for tap eller skade på vannmålere. Plomberte vannmålere kan kun åpnes av Andøy kommunes personell eller under oppsyn av slikt personell. Er en plombe brutt, eller forbikopling foretatt, fastsettes vannforbruket for gjeldende termin etter følgende formell: 4 x antatt forbruk i perioden.
- 4.5.4 For installering og bruk av vannmåler gjelder for øvrig Andøy kommunes tekniske bestemmelser for vann- og avløp.

5. MIDLERTIDIG BRUK AV VANN OG AVLØP.

Eier/fester av eiendom som midlertidig knyttes til kommunale vann- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet, se pkt. 1 og 2.

D. FORSKRIFT OM GEBYRER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVENS § 33-1 (SAKSBEHANDLINGSGEBYR ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN)

Nytt gebyrregulativ er basert på en generell prisøkning (konsumprisindeks for tjenester pr. november 2022, endring siste 12 måneder) på 4,1 %. For plansaker er det foretatt en særskilt vurdering av prisnivået, sett i forhold til et anslag på normal saksbehandlingstid.

Alle beløp er avrundet til nærmeste hele 10-krone.

I BEHANDLINGS- OG KONTROLLGEBYR

DEFINISJONER

I denne forskriften menes med:

- 1 PBL: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)
- 2 SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften)
- 3 TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift)
- 4 Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i PBL §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- 5 Tiltaksklasse: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.
- 6 Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- 7 Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. bolig, kontorenhet, verksted og lager.
- 8 Kontroll = søknadskontroll + byggeplasskontroll.
- 9 Arealberegninger utføres iht. NS 3940.
- 10 For kontroll med arbeid som ikke kommer til utførelse, dvs. hvor det kun foretas søknadskontroll, betales gebyr med 50 % av satsene i pkt. 1 - 3 og 5.

TIMEPRIS

Kommunen kan gjøre beslutning om at tjenester skal leveres etter medgått tid i følgende tilfeller:

- Saker der tjenesten ikke omfattes av dette regulativet.
- Saker der arbeidsomfanget vesentlig overstiger det normale.
- Saker der det avtales med søker.

Timesatsen skal dekke støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten. Tidsforbruket må dokumenteres. Timeprisen for 2022 er kr. 1050,-.

Endring

Ved mindre endringer av godkjent søknad, som betinger nytt vedtak, betales 50 % av gebyret for ny søknad. Ved fornyelse av tidligere godkjent byggesøknad betales fullt gebyr. Kommunen avgjør i hvert tilfelle om det er en mindre eller større endring, og om endringen er så vesentlig at den krever ny søknad. Er endringene så betydelige at søknaden blir å betrakte som ny sak, betales fullt gebyr.

Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. Kostnadene ved tilsyn dekkes gjennom de årlige gebyrinntektene.

Urimelig gebyr

Dersom administrasjonen etter egen vurdering, eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

Gebyrsetter

1. For rene boligbygg (nybygg) betales pr. selvstendig boligenhet
Begrenset oppad til 10 boenheter kr. 9 110,-
2. Fradeling av byggetomt, tilleggstomt/sammenføring kr. 4 000,-
3. Søknad om tiltak uten ansvarsrett, med søknadsplikt etter PBL § 20-4 kr. 4 000,-
4. Søknad om tiltak uten ansvarsrett, hvor det kreves oppdatering av kartverk og føring i matrikkel som tilbygg/påbygg, samt enkle bruksendringer etter PBL § 20-1 d) kr. 4 550,-
5. Ett trinns behandling for (enkle) tiltak etter PBL § 20-1 bokstav a)

Kategori (BRA)	Pris
Opp til 50 m ²	kr 9 110,-
Mellom 51 - 100 m ²	kr 16 360,-
Mellom 101 - 150 m ²	kr 23 060,-
Mellom 151 - 200 m ²	kr 28 650,-
Mellom 201 - 300 m ²	kr 36 530,-
Mellom 301 - 400 m ²	kr 40 000,-

For tiltak over 401 m² skal det betales kr 3 280,- per påbegynte 100 m² i tillegg til høyeste sats i matrisen over. Gebyret er begrenset oppad til kr. 76 590,-.

6. For tiltak etter PBL § 20-1 bokstav b) til m) og PBL 29-9 betales gebyr etter satser som gjenspeiler sakens kompleksitet og størrelse:
 - 6.1 Søknadspliktige tekniske installasjoner som piperehabilitering, slamavskillere o.l., samt plassering av skilt og reklame innretninger kr. 3 420,-
 - 6.2 Mindre omfang når BRA ikke lar seg beregne kr. 8 000,-
 - 6.3 Større omfang når BRA ikke lar seg beregne kr. 28 471,-

Kommunen avgjør hvilken tiltaksklasse tiltaket ligger i.

7. To trinns behandling: Rammetillatelse jfr. PBL § 20-1 og § 21-2, 5. ledd

Kategori (BRA)	Pris
Opp til 50 m ²	kr 5 700,-
Mellom 51 - 100 m ²	kr 10 830,-
Mellom 101 - 150 m ²	kr 11 300,-
Mellom 151 - 200 m ²	kr 20 500,-
Mellom 201 - 300 m ²	kr 26 700,-
Mellom 301 - 400 m ²	kr 29 500,-

For tiltak over 401 m² skal det betales kr 2 850,- per påbegynte 100 m² i tillegg til høyeste sats i matrisen over. Gebyret er begrenset oppad til kr. 57 000,-.

- | | | |
|----|--|--------------|
| 8. | To trinns behandling: Igangsettingstillatelse jfr. PBL § 20-1 og § 21-2, 5. ledd | 8.1 |
| | Første gangs igangsettingstillatelse | kr. 11 390,- |
| | 8.2 Påfølgende igangsettingstillatelser | kr. 5 700,- |
| 9. | Behandling av midlertidig brukstillatelse. | kr. 580,- |

10. Plansaker etter PBL

	Pris
Oppstartsmøte / politisk forhåndsuttalelse, jf. PBL § 12-8;	kr 6 600,-
Tillegg dersom spørsmålet ønskes fremmet for kommunestyret;	kr 3 300,-
Behandling/fastsetting av planprogram, jf. PBL § 12-9;	kr 16 400,-
Privat forslag til mindre endring av reguleringsplan, jf. PBL § 12-14;	kr 16 400,-
Behandling av private reguleringsplanforslag, jf. PBL §§ 12-10, 12-11 og 12-12;	kr 32 850,-

Private reguleringsforslag av større omfang kan etter avtale faktureres etter faktisk medgåtte kostnader. Oppgjørsform skal avklares før saksbehandling starter.

11. Dispensasjoner fra plan, lov eller forskrift

I tilfeller der søknaden/ tiltaket betinger dispensasjon i medhold av PBL, kapittel 19 skal det betales gebyr for dispensasjonsbehandling etter satsene under. Dette kommer i tillegg til saksbehandlingsgebyr fra punktene 1 – 8.

- | | | |
|------|---|--------------|
| 11.1 | Behandling av dispensasjon fra plan, lov eller forskrift som ikke krever ekstern høring og ikke ansees som prinsipiell, dvs. vedtak fattes administrativt. | kr. 5 300,- |
| 11.2 | Behandling av dispensasjon fra plan, lov eller forskrift som krever ekstern høring, men som ikke ansees som prinsipiell, dvs. vedtak fattes administrativt. | kr. 7 700,- |
| 11.3 | Behandling av dispensasjon fra plan, lov eller forskrift som krever ekstern høring, og som ansees som prinsipiell, dvs. politisk behandling. | kr. 14 110,- |
| 12. | Behandling om fravik fra TEK for tiltak i eksisterende byggverk, PBL § 31-2 | kr. 3 300,- |
| 13. | Behandling av avfallsplan ved riving av bygning | |
| | Søknad om riving iht. PBL § 20-1 TEK10 § 9-5 til og med 9-9. | |
| 13.1 | Riving/ombygging uten krav om avfallsplan | kr. 4 550,- |
| 13.2 | Ombygging mellom BRA 300 m ² /10 tonn avfall og BRA 600 m ² /18 tonn avfall. | kr. 9 700,- |
| 13.3 | Ombygging mer enn BRA 600 m ² eller 18 tonn avfall | kr. 13 700,- |

13.4	Riving mellom BRA 100 m ² /10 tonn avfall og BRA 600 m ² /35 tonn avfall	kr.	9 700,-
13.5	Riving mer enn BRA 600 m ² eller 35 tonn avfall	kr.	13 700,-
14.	Behandling av avfallsplan for byggeavfall (forurensingsloven § 52 a)		
14.1	Bygning mellom BRA 400 m ² og BRA 1 000 m ²	kr.	4 550,-
14.2	Bygning > BRA 1.000 m ²	kr.	13 700,-

II GEBYR FOR KARTGRUNNLAG

Kartgrunnlag i papirformat A4/A3 som inneholder situasjon over aktuelle grenser i henhold til eksisterende kartverk og målebrev, samt oversikt over naboer, er gratis ifm. byggesaker.

Kartgrunnlag i større papirformat enn A3 som inneholder situasjon over aktuelle grenser i henhold til eksisterende kartverk og målebrev, samt oversikt over naboer, faktureres etter medgått utgift til kopiering, porto etc. pluss 10 % påslag for dekning av arbeidskostnad.

Kartgrunnlag i digitalt format kan ikke tilbys.

III FELLESBESTEMMELSER

1. Prisene i forskriften er pr. januar 2022. De nye gebyrene skal kunngjøres på tilfredsstillende måte, og trer i kraft 01.01.22.
2. Alle gebyrer skal betales til kommunekassereren etter regningsoppgave fra kommunen. Betalingen skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad/rekvisisjon foreligger, og før behandling i bygningsmyndigheten/administrasjonen.
3. Gebyrsatsene avspeiler kommunens utgifter og inkluderer saksbehandling, transport, administrasjonsutgifter og evt. markarbeid.

Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene, jf. Lov om merverdiavgift § 3-9 nr. 1; «Omsetning av tjenester som ledd i offentlig myndighetsutøvelse er unntatt fra loven.»

ULOVLIG BYGGEARBEID

For byggearbeider igangsatt før igangsettingstillatelse er gitt betales det 4-dobbelte behandlings- og kontrollgebyr. Forelegg etter plan- og bygningslovens § 32 - 8 fastsettes særskilt i hvert enkelt tilfelle.

GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER LOV OM EIERSEKSJONER (§ 7)

Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

- | | |
|----------------------------------|------------------------|
| a) Sak som krever befaring: | fem rettsgebyr. |
| b) Sak som ikke krever befaring: | tre rettsgebyr. |

NY BEHANDLING AV AVSLÅTT SØKNAD FOR ARBEIDER ETTER LOV OM EIERSEKSJONER

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrukk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)

GEBYR FOR OPPLYSNINGER IHT LOV OM EIENDOMSMEKLING

For eiendomsopplysninger gitt eiendomsmekler kreves gebyr kr. 2 830,-

Gebyret omfatter status kommunale avgifter, pålegg feiing, målebrev, kart i A4 eller A3 format, byggetegninger der slike finnes (i A4/A3 format) og evt. reguleringsbestemmelser.

Ved kopiering av kart og/eller tegninger i større papirformat enn A3 faktureres etter medgått utgift til kopiering, porto etc. pluss 10 % påslag for dekning av arbeidskostnad.

E. FORSKRIFT OM GEBYR FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN SAMT FORSKRIFT OM UNNTAK FRA TIDSFRISTER, MATRIKKEL-FORSKRIFTENS § 18 TREDJE LEDD

Nytt gebyrregulativ er basert på en generell prisøkning (konsumprisindeks for tjenester pr. november 2021, endring siste 12 måneder) på 4,1 %. Alle beløp er avrundet til nærmeste hele 10-krone.

1 FRA LOV OG FORSKRIFT

1.1 Hjemmelsgrunnlaget

Matrikkelloven §§ 30, 32 med tilhørende forskrift § 16 hjemler gebyrfastsetting etter matrikkelloven.

2 GENERELLE BESTEMMELSER

2.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt.

Saksgebyrer etter matrikkelloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.

2.2 Klage

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages. Fylkesmannen er klageinstans.

Jfr. Matrikkellovens § 46.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker.

Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.

2.3 Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det arbeidet kommunen har eller må utføre.

2.4 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater som f.eks. tinglysingsgebyr og dokumentavgift for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

3 GEBYRER

Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftenes § 16)

fastsettes som følger:

3.1 Oppretting av matrikkelenhet

3.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrund

areal fra 0 – 100 m ²	kr.	11 400,-
areal fra 101 – 500 m ²	kr.	19 740,-
areal fra 501 – 2000 m ²	kr.	27 830,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr.	2 430,-

Ved fradeling av flere tilgrensende tomter samtidig, betales 90% av satsene for den 4. t.o.m. den 10. tomten, og 80% av satsene f.o.m. den 11. tomten.

3.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr.	19 740,-
areal fra 501 – 2000 m ²	kr.	27 820,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr.	2 530,-

Hvis forretningen gjennomføres uten grensemerking gis det 50% reduksjon av laveste sats (Jfr. Matrikkellovens § 34 og forskriftens § 40).

3.1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon

areal fra 0 – 50 m ²	kr.	8 150,-
areal fra 51 – 250 m ²	kr.	11 400,-
areal fra 251 – 2000 m ²	kr.	16 500,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr.	2 430,-

3.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.

volum fra 0 – 2000 m ³	kr.	32 830,-
volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000 m ³	kr.	2 430,-

3.1.5 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid. Minstesats

kr. 1 710,-

3.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 3.1.1, 3.1.2, 3.1.4 og 3.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning.

3.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 3.1 og 3.2.

3.3 Grensejustering

3.3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgj areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

areal fra 0 – 250 m ²	kr.	11 400,-
areal fra 251 – 500 m ²	kr.	16 440,-

3.3.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

volum fra 0 – 250 m ³	kr.	11 400,-
volum fra 251 – 1000 m ³	kr.	16 440,-

3.4 Arealoverføring

3.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

areal fra 0 – 250 m ²	kr.	16 100,-
areal fra 251 – 500 m ²	kr.	19 700,-
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på:	kr.	2 430,-

3.4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 250 m ³	kr.	19 700,-
volum fra 251 – 500 m ³	kr.	24 530,-
volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på:	kr.	2 430,-

3.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr.	2 430,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr.	870,-

3.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr.	4 910,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr.	1 150,-
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.		
Minstesats	kr.	1 710,-
3.7 Privat grenseavtale		
Gebyr fastsettes etter medgått tid		
Minstesats	kr.	1 710,-

3.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

3.9 Betalingstidspunkt

Gebyret kreves som hovedregel inn forskuddsvis. Tinglysingsgebyr og dokumentavgift kommer i tillegg i saker der det er påkrevd.

3.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

3.11 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr.	190,-
Matrikkelbrev over 10 sider	kr.	370,-

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

3.12 Timepris

For arbeider der det ikke passer å bruke faste satser er timeprisen kr. 1 740,-.

4 FORSKRIFT OM UNNTAK FRA TIDSFRISTER (MATRIKKELFORSKRIFTEN § 18 TREDJE LEDD)

Forskrift om unntak fra tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning i Andøy kommune i Nordland fylke.

Fastsatt av Andøy kommunestyre 20.05.2010 med hjemmel i forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18 tredje ledd.

§ 1. Formål

Hensikten med forskriften er å utsette fristen for gjennomføring av oppmålingsforretning i perioden på året det erfaringsmessig er vanskelig eller umulig å utføre oppmålingsforretning på grunn av snø og tele.

§ 2. Utsatt tidsfrist for gjennomføring av oppmålingsforretning

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. november til 15. mai.

§ 3. Ikrafttreden

Denne forskrift trer i kraft samme dato som den blir kunngjort i Norsk Lovtidend.

F. PRISLISTE FOR KOMMUNALTEKNISKE TJENESTER/LEIEPRISER

Prisene er eks. mva.

Arbeid - ordinær arbeidstid		kr	560	pr. time
Arbeid - 50 % overtid	(Min. 2 t)	kr	760	pr. time
Arbeid - 100 % overtid	(Min. 2 t)	kr	1 000	pr. time
Arbeid - 133 % overtid	(Min. 2 t)	kr	1 200	pr. time
Spylebil u/mannskap		kr	1 600	pr. gang
Kamera avløp u/mannskap		kr	700	pr. gang
Slamsugevogn		kr	1 100	pr. gang
Lastebil m/sjåfør		kr	1 100	pr. time
Lastebil høvling m/sjåfør		kr	1 300	pr. time
Lastebil inkl. støaggregat m/sjåfør		kr	1 300	pr. time
Traktor m/sjåfør		kr	900	pr. time
Traktor med redskap m/sjåfør		kr	1 100	pr. time
Hjullaster m/sjåfør		kr	1 100	pr. time
Gravemaskin 15 t m/sjåfør		kr	1 300	pr. time
Gravemaskin 8 t m/sjåfør		kr	1 000	pr. time
Minigraver m/sjåfør		kr	760	pr. time
Tiltransport gravemaskin alle størrelser		kr	2 100	pr. gang
Brannbil m/sjåfør		kr	1 600	pr. time
Stigebil m/sjåfør		kr	1 400	pr. time
Hoppetusse	Minstepris	kr	860	pr. døgn
Aggregat	Minstepris	kr	1 600	pr. døgn
Lensepumpe bensin	Minstepris	kr	1 600	pr. døgn
Lensepumpe elektrisk	Minstepris	kr	600	pr. døgn
Tillegg for slanger		kr	110	pr. m
Asfaltsag u/mannskap	(Min. 500,-)	kr	260	pr. m
Tiltransport inntil 10 km		kr	200	RS
Tiltransport over10 km		kr	120	pr. km

Medgått tid beregnes fra man starter tilrigging til man er tilbake på verksted og har klarert utstyret.

Evt. forbruk av deler vil bli fakturert iht. priser fra prisbok. Prisene for bil/maskin m/mann gjelder for ordinær arbeidstid.

Alle priser skal påplusses mva. på 25%.

For evt. tjenester/utstyr som ikke er nevnt i listen, avtales det pris på forhånd.



Utvalg: Kontrollutvalget i Andøy kommune	Saksnummer: 36/2021	Møtedato: 4.11.2021	Saksbehandler: Tage Karlsen
---	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------

BUDSJETTRAMME FOR KONTROLL OG TILSYN 2022 – ANDØY KOMMUNE

Innstilling til v e d t a k:

1. Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2022 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 995 000,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak.
2. Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i formannskapetets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret.
3. Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2015, s. 16 for behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.

Vedlegg til saken:

Saksutredning:

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon (17.6.2019 nr. 904) § 2 fastsetter framgangsmåten ved behandling av budsjett for kontrollutvalgets og revisjonens samlede virksomhet. Paragrafens første ledd lyder slik:

Kontrollutvalget utarbeider forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet i kommunen eller fylkeskommunen. Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll- revisjonsarbeidet skal følge formannskapetets/kommunerådets eller fylkesutvalgets/fylkesrådets innstilling til kommunestyret eller fylkestinget.

Det vises videre til Kontrollutvalgsboken, Kommunal- og regionaldepartementet, 2015, side 16 *Budsjettforslag fra kontrollutvalget kan bare endres av kommunestyret. Grunnen til at kontrollutvalgets budsjett er i en særstilling, er at utvalget skal være fritt og uavhengig av de organene som utvalget skal kontrollere. Det er uheldig om administrasjonen eller et organ som kontrollutvalget skal kontrollere og ha tilsyn med, for eksempel formannskapet eller administrasjonsutvalget, får innvirkning på tilsynorganets budsjettramme.*

Formannskapet kan likevel, i sitt samlede budsjett, foreslå et lavere beløp enn det kontrollutvalget foreslår. Kontrollutvalgets budsjettforslag skal imidlertid uendret følge det samlede budsjettfremlegget til kommunestyret, slik at kommunestyret ved budsjettbehandlingen har informasjon om både kontrollutvalgets forslag og formannskapets innstilling til budsjett.

Budsjettforslaget skal dekke både kontrollutvalgets egen virksomhet inkl. sekretariatsfunksjonen og kjøp av revisjonstjenester.

Post	Budsjett 2022
Møtegodtgjørelse	19000
Fast godtgjørelse leder	5000
Tapt arbeidsfortjeneste	15000
Arbeidsgiveravgift	2000
Kurs, konferanser, opplæring mv.	30000
Reiseutgifter	10000
Kontingent Forum for Kontroll og Tilsyn telefon- /internettgodtgjørelse	4000
Kjøp av tjenester til revisjon	726000
Kjøp av sekretariatstjenester	181000
Diverse utgifter	3000
SUM	995000

Kommentarer:

Det er lagt til grunn for budsjettforslaget at utvalget avholder seks møter i 2022.

Det er beregnet arbeidsgiveravgift ut fra en sats på 5,1 %.

Opplæring /kurs/konferanser omfatter utgifter til å holde medlemmene oppdatert på områder knyttet til kontrollutvalgets arbeid. Sekretariatets forslag innebærer at det budsjetteres med midler til dette formålet.

Reisekostnader er basert på en viss aktivitet til kurs/konferanser og reisevirksomhet i forbindelse med utvalgets møteaktiviteter.

Kjøp av sekretariatstjenester for kontrollutvalget er i henhold til prospektet om opprettelse av K-Sekretariatet IKS og har vært behandlet i kommunestyrene i eierkommunene.

Harstad, 28.10.2021

Tage Karlsen
seniorrådgiver



Andøy kommune
rådmannen

Deres ref.:
Vår ref.: 448/5.5/55/21/TK

Saksbehandler: Tage Karlsen
E-postadr.: tage@k-sek.no

Telefon: 48 03 83 83
Dato: 4.11.2021

KONTROLLUTVALGETS SAK 36/21: BUDSJETTRAMME FOR KONTROLL OG TILSYN 2022 – ANDØY KOMMUNE

Kontrollutvalget protokollerte følgende i møte 4.11.2021 under behandlingen av sak 36/21:

«Innstilling:

- Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2022 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 995 000,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak.*
- Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i formannskapets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret.*
- Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2015, s. 16 for behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.*

Behandling:

Innstillingen ble enstemmig vedtatt med følgende tillegg:

Posten diverse utgifter økes med kr. 15 000,- til kr. 18 000,- for anskaffelse av nettbrett til kontrollutvalgets medlemmer. Posten for kurs, konferanser og opplæring økes med kr. 45 000,- til kr. 75 000,- og posten for reiser økes med kr. 20 000,- til kr. 30 000,-.

Vedtak:

- Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2022 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 1 075 000,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak.*
- Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i formannskapets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret.*
- Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2015, s. 16 for*

Postadresse: K-Sekretariatet IKS Postboks 6600 9296 TROMSØ www.k-sek.no	Hovedkontor: Fylkeshuset TROMSØ Tlf. 77 78 80 43 Org.nr. 988 064 920	Avdelingskontor: Postmottak 9479 HARSTAD Tlf. 77 02 61 66	Avdelingskontor: Ringv. 1 9300 FINNSNES Tlf. 91 35 19 94	Avdelingskontor: Rådhuset 8305 SVOLVÆR Tlf. 95 10 90 02	Avdelingskontor: Fylkeshuset 8048 BODØ Tlf. 91 36 09 38
--	---	---	--	---	---

behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.»

Utskrift av møteprotokollen oversendes for oppfølging, jfr. vedtakets pkt. 2.

Vi vil i oversendelsen gjøre oppmerksom på punkt 3 i vedtaket. Behandlingsmåten beskrives nærmere i saksframlegget i kontrollutvalgssak 36/21.

./ Vedlagt følger kopi av saksframlegget til kontrollutvalget.

Med vennlig hilsen

Tage Karlsen
seniorrådgiver

kopi: rådmannen

Budsjett 2022 - Notat etter fremleggelse av tilleggsnummer statsbudsjett

Opprinnelig statsbudsjett fra ble lagt fram med frie inntekter til kommunene i Grønt hefte (beregningsteknisk dokumentasjon til Prop. 1S (2021-2022)).

Kommuneøkonomene i KS legger inn beløp fra Grønt hefte inn i en prognosesmodell der hver kommune kan se sine tall. I tillegg lager de en beregningsmodell der anslag på skatteinntang er basert på gjennomsnittsnivået for skatt siste 3 skatteår pr innbygger i kommunen.

Etter at regjeringen Støre la fram tilleggsnummer til statsbudsjettet ble det laget en ny prognosemodell for 3-år-skattalternativet. Det er ikke laget ny prognosemodell for Grønt hefte.

Modell	Sum frie inntekter 2022	Diff Solberg/Støre
Grønt hefte (regj. Solberg)	318 405 000,-	
«Grønt hefte» (regj. Støre)	320 225 000,-	1 820 000,-
3-år-skatt (regj. Solberg)	316 700 000,-	
3-år-skatt tillegg (regj. Støre)	318 500 000,-	1 800 000,-

I budsjett 2022 har rådmannen brukt prognosemodellen iht Grønt hefte og lagt inn kr 2 000 000,- ekstra i skatteinntekter (tilsvarende 2021-nivå).

Økningen i frie inntekter i beregningene på 3-år-skattalternativet er kr 1,8 mill.

I tilleggsnummer statsbudsjett er det lagt inn kr 0,5 mill pr kommunal grunnskole. Dette er ikke nye budsjettmidler, men en omfordeling av frie midler mellom kommunene ved at innbyggertilskuddet reduseres tilsvarende.

For Andøy kommune betyr dette et inntektstap på kr 61 000,-.

Oppgaveendringene i tilleggsnummeret medfører totalt sett en økning på kr 16 000,- i frie inntekter til Andøy kommune. Dette gjelder redusert makspris i barnehager, redusert pensjonpåslag private barnehager og at ekstra naturfagtime ikke innføres.

Endringer utenfor frie inntekter:

- Uendret innslagspunkt for refusjon ressurskrevende brukere fra 2021 til 2022 medfører ikke endringer i Andøy kommunes budsjett. Det er utfordrende å budsjettere på dette området, da endringer i pasientgruppen raskt kan skje.

Rådmannen opprettholder sitt råd om at evt merinntekter når statsbudsjettet blir vedtatt avsettes til disposisjonsfond, evt benyttes til betaling av avdrag på lån.

REFERAT FRA DRØFTINGSMØTE 09.11.21 MELLOM ANDØY KOMMUNE OG DIVERSE ARBEIDSTAKERORGANISASJONER VEDRØRENDE RÅDMANNENS FORSLAG TIL BUDSJETT 2022 OG ØKONOMIPLAN 2022-2025

Til stede:

Fra arbeidsgiver: Fungerende rådmann, Sveinung Ellingsen
 Rektor Risøyhamn skole, Monica Baraa
 Kommunikasjonsrådgiver, Geir B. Nilsen

Arbeidstakerorg: HTV Utdanningsforbundet, Kristine Lauritzen (via Teams)

Møtet var innkalt med e-post fra Rådmannen 06.09.21. Møtet skulle egentlig avholdes fysisk i kommunestyresal, men på bakgrunn av forfall fra samtlige arbeidstakerorganisasjoner (med unntak av Utdanningsforbundet) ble møtet avholdt via Teams med det ene forbundet.

Administrasjonen var forberedt på å stille med hele ledergruppa i møtet for å svare på eventuelle spørsmål fra arbeidstakerorganisasjonene (jamfør tilbakemelding i evaluering av budsjettprosess 2021).

Referat:

Rådmannen orienterte om forslag til budsjett og økonomiplan.

Rådmannen redegjorde for driftsreducerende tiltak og øvrig innretning av budsjettforslaget. Alle forslag til reduksjonstiltak er vurdert som forsvarlige og mulige. Alle tiltak har konsekvenser.

Arbeidsgiver svarte på spørsmål fra arbeidstakerorganisasjoner.

Arbeidstakerorganisasjonene gis frist til 18.11 for å komme med skriftlige uttalelser vedrørende rådmannens budsjettforslag. Eventuelle uttalelser sendes per epost til Rådmannen.

Sveinung Ellingsen

Referent

NOTAT VEDR. REKRUTTERINGSTILTAK

Kampen om kompetansen har blitt merkbar også for Andøy kommune. Det har over tid vært spesielt utfordrende å rekruttere sykepleiere til faste stillinger og vikariater (f.eks pga. sykdom, svangerskap etc.). Det er gjennomgående få eksterne søkere, og rekrutteringen foregår da ofte ved intern rekruttering fra andre enheter/avdelinger i kommunen. Ved mangel på f.eks. sykepleiere får man ubesatte stillinger, som igjen fører til at presset på de gjenværende ansatte blir stort. Det er da en risiko for at dette får konsekvenser for den faglige kvaliteten og omfanget av tjenestetilbudet.

For å kunne oppfylle de lovbestemte kravene om forsvarlig tjenesteyting må Andøy kommune være i stand til å rekruttere ansatte med riktig kompetanse.

Vi har for tiden ikke avsatt midler til konkrete rekrutteringstiltak. I fremtiden bør det avsettes midler til dette.

Etter en dialog med KS og andre kommuner er følgende mulige rekrutteringstiltak identifisert:

Tiltak:	Beskrivelse:
Flyttegodtgjørelse	Bidrag til dekning av flytteutgifter. F.eks at man dekker 75% av utgiftene inntil et visst beløp (f.eks. kr. 30 000)
Tilbud om bolig	Kommunen bør ha en dialog med Andøy boligstiftelse som f.eks.kan bes om at en viss andel av boligmassen avsettes til dette formålet. Eventuelt at man har dialog med andre utleiare.
Utdanningsmesser	Utdanningsinstitusjonene arrangerer årlig karrieredager. Kommunen kan i større grad delta på noen av disse.
Kompetansutvikling	Tilrettelegging for videreutdanning og lønnsutvikling i tråd med dette.
Utdanningsstipend	Ansatte kan søke kommunen om dekning av utgifter til videreutdanning.
Bolyst	Synliggjøring av hvordan det er å bo i Andøy (aktiviteter, natur, kultur, lag og foreninger m.m.) på en måte som gir folk lyst til å bo her.
Heltidskultur	Ved å kunne tilby større stillinger/reducere ufrivillig deltid vil det være enklere å både rekruttere og å beholde ansatte. Bør organiseres som eget prosjekt.
Rekrutteringspatrulje	Ansatte som brenner ekstra for jobben sin løftes frem og får anledning til å fortelle sin historie i egnede fora (f.eks. besøke ungdomsskoler og fortelle om hvordan det er å være helsefagarbeider)
Fadderordning	Sikre at nyansatte får en god start og ønsker å bli værende.
Annonsering	Bli enda flinkere til å annonsere på rett måte på de rette digitale plattformene.
Lærlinger	Gjennom tett og god oppfølging av lærlinger kan man etter fullført fagprøve få disse til å bli søkere på ledige stillinger.
Omdømme	Viktig at både ansatte og andre innbyggere framsnakker kommunen. De gode historiene må løftes fram.
Lønnstiltak	I stillinger med store rekrutteringsutfordringer kan det f.eks. tilbys et engangsbeløp ved ansettelse (mot bindingstid) og et nytt beløp etter 4 års ansettelse.
Stipend til studenter	Studenter som er inne i sine to siste studieår kan tilbys stipend (f.eks 30 000 x 2) mot bindingstid og tilbys vikariater i studietiden. Studentene tilbys 100% stilling i Andøy kommune etter endt utdanning (forutsetter at arbeidsgiver finner studenten egnet og at eksamener er bestått).

Utdanningsstillinger	Tilby lønn i studietien (f.eks. 40% av fagarbeiderlønn) mot å forplikte seg til å ta x antall vakter i studietiden og bindingstid i fast stilling etter endt utdanning
----------------------	--

De aller fleste tiltakene i tabellen ovenfor vil ha en kostnad. Både i form av konkrete tiltak og ressurser i administrasjonen/avdelingene. Størrelsen på de enkelte tiltakene kan relativt enkelt fastsettes, men omfanget vil kun kunne estimeres med bakgrunn i erfaringer fra tidligere rekrutteringsrunder.

I Andøy kommunes planstrategi fremgår det at det skal utarbeides egen rekrutteringsplan i 2022. Dette innebærer at det vil bli nedsatt en egen partssammensatt arbeidsgruppe som vil utarbeide forslag til slik plan som deretter vil bli behandlet av kommunestyret.

I dette arbeidet vil det også bli en dialog med nabokommunene for å finne ut av hvilke erfaringer de har med ulike eksisterende rekrutteringstiltak og se om det er mulig å innføre noen felles tiltak for Vesterålen. Det vil være avgjørende å komme fram til effektfulle tiltak som både bidrar til å rekruttere og til å beholde arbeidstakere.

Det vil uansett være mulig å avsette midler til rekrutteringstiltak i budsjettet og be om at rådmannen benytter disse til tiltak i situasjoner med konkrete rekrutteringsutfordringer.



Rådmann

Andøy kommune

Innspill budsjettforslag

I rådmanns budsjettforslag er det foreslått kutt i stillinger i Andøy skolene. På stormøtet fikk politikerne og tillitsvalgte høre bakgrunnen for kuttene, og det legges opp til at skolene skal spare store summer på å gi elever med dysleksi og lese/skrivevansker digitale hjelpemidler og at de dermed kan spare inntil 4,5 årsverk. Utdanningsforbundet er skeptisk til forslaget, og det på bakgrunn av tilbakemeldingene fra lærere som jobber med de samme elevene. Ofte er det stort sprik mellom teori og praksis, og det er ikke bare å gi elevene digitale hjelpemidler så finner de ut av dette selv.

Vi kan være enig at noe må gjøres for å ned andelen som mottar spesialpedagogisk hjelp, men vi tror at for å nå det målet må vi først investere noe mer enn bare digitale hjelpemidler. En start kan være å intensivere opplæringa og sette tiltakene inn på et tidligst mulig tidspunkt. Vi trenger flere spesialpedagoger, i både barnehage- og skolene, som kan gjøre grundige kartlegginger så elever får riktig hjelp. Spesialpedagogiske tiltak er omfattende, og elevene trenger oppgaver som er tilrettelagt og grundig opplæring i bruk av programvarene for å få størst mulig utbytte av undervisningen. I praksis betyr kuttene at mer ansvar legges over til faglærerne om tilpassing av undervisningen og mindre tid til hver elev. Vi er redd det er de sårbare elevene som vil tape på dette. Ofte blir en ekstra resurs tildelt om det er en elev som har ekstra utfordringer. Det kan være lærevansker som har fått vokst seg så store at eleven har lite tillit til skolen og lærerne, og da vil ikke problemet bli løst om en elev får seg pc med rettskrivingsprogram. Om forslaget blir vedtatt er vi redd vi vil se en økning i atferdsvansker.

Det er bra at det settes av midler til digitalisering, men vi savner midler til lærebøker. Ikke alle elever er modne nok til å bruke pc i undervisningen til *kun* undervisning. Det spilles, chattes, jukses – utfordringene med digitale bøker frustrerer mange lærere. Forslaget til skoleeier om at mye kan løses, eller penger kan spares så lenge man gir elevene digitale hjelpemidler, er vi faglig uenig i. Er alle elevene blitt så selvstendige og selvgående at læreren kan fjernes? I realiteten trenger vi flere lærere, og vi trenger mer tid til hver enkelt elev, og flere spesialpedagoger som kan gjøre grundige kartlegginger. Spesialpedagogisk hjelp fremstilles

som at det sitter en lærer å leser oppgaveteksten for en elev på enerom, men det er ganske langt fra virkeligheten.

Mange lærere opplever at elevene ikke får et godt nok utbytte av kun digitale bøker og mottar daglig frustrasjon fra elever når det kommer til utdaterte bøker. Det var tidligere sagt at det skulle settes ned et utvalg i Vesterålen som skulle vurdere ulike læremidler/bøker, i forkant av et storinnkjøp av nye bøker i forbindelse med innføring av ny læreplan. Utdanningsforbundet støttet en slik kvalitetssikring, men det begynner å haste. Det er til våren eksamen etter ny læreplan, men vi sitter fortsatt med gamle, slitte og utdaterte bøker. Kvalitet i skolen koster, og utdanningsforbundet advarer på det sterkeste om å vedta kutt i stillinger som berører de mest sårbare barna.

Med vennlig hilsen
for Utdanningsforbundet i Andøy
Kristine Lauritzen
HTV



ANDØY KOMMUNE

Møteprotokoll for ARBEIDSMILJØUTVALGET

Møtedato: 25.11.2021	Møtetid: Kl. 09:00 - 10:00
Møtested: Teams/formannskapssalen	Saksnr.:

Møtende Medlemmer

Ellingsen, Sveinung
Tove Rekdal
Rita Nilssen
Kjell-Einar Johansen
Mette Larsen

Forfall meldt fra følgende medl.

Andreas Jordell
Kristine Lauritzen
Ingrid Isaksen Olsen

Parti

Følgende varamedl. møtte

John-Petter Karlsen

Parti

Andre som møtte:

Ann-Elin Hansen, Sør-Troms HMS-tjeneste

Møteleder:	Rita Nilssen
Fra adm. møtte:	Borni Kleppe, møtesekretær
Utlevert i møtet:	

Rett utskrift:

Jeg bekrefter med dette at utskriften er ført i samsvar med det som ble bestemt i møtet.

Rita Nilssen, leder

Arbeidsmiljøutvalget 25.11.2021:

Behandling:

Konst. rådmann Sveinung Ellingsen la fram budsjett 2022 og økonomiplan 2022 - 2025.

Leder Rita Nilssen framla følgende forslag til vedtak:

1. Arbeidsmiljøutvalget tar rådmannens forslag til budsjett 2022 og økonomiplan 2022 - 2025 til orientering.
 2. Arbeidsmiljøutvalget forutsetter at arbeidstakernes rettigheter ivaretas i den videre prosessen og at arbeidet med heltidskultur fortsetter.
- Forslaget ble enstemmig vedtatt.

AMU- 05/2021 Vedtak:

1. Arbeidsmiljøutvalget tar rådmannens forslag til budsjett 2022 og økonomiplan 2011 - 2025 til orientering.
2. Arbeidsmiljøutvalget forutsetter at arbeidstakernes rettigheter ivaretas i den videre prosessen og at arbeidet med heltidskultur fortsetter.



ANDØY KOMMUNE

BOSETTING AV FLYKTNINGER 2022

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Sveinung Ellingsen	21/1167

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg:		
Dok.dato	Tittel	Dok.ID
19.11.2021	696477_1_1.PDF	172784
19.11.2021	696478_1_1.PDF	172785

Forslag til vedtak:

Andøy kommune vedtar å bosette 17 flyktninger i 2022 jamfør anmodning fra IMDI.

Andøy kommune er i stand til å bosette inntil 25 flyktninger i 2022 dersom bosettingsbehovet øker i løpet av året.

Andøy kommune har ikke kapasitet til å bosette personer med komplekse, helserelevante behov som mulig medfører langvarig kommunal oppfølging.

Bakgrunn for saken:

IMDi har i brev datert 10.11.2021 anmodet kommunen om å vedta bosetting av 17 flyktninger i 2022. IMDi ber også om en tilbakemelding på hvor mange kommunen kan bosette dersom behovet øker i løpet av 2022, samt en tilbakemelding på kommunens kapasitet til å bosette personer med komplekse, helserelaterte behov som mulig medfører langvarig kommunal oppfølging.

Faktiske opplysninger:

Sammenlignet med andre kommuner i Nordland har Andøy kommune bosatt et høyt antall flyktninger. I perioden 2015 – 2017 ble voksenopplæring og integreringstjenesten kraftig oppbemannet og styrket på grunn av den store flyktningsstrømmingen til landet i denne perioden. På et tidspunkt var det 17 ansatte ved avdelingen for voksenopplæring og integrering. Etter den store flyktningsstrømmingen i nevnte periode ble det politisk vedtatt en mer restriktiv flyktningspolitikk både nasjonalt og internasjonalt. Som en følge av dette er det færre kommuner som blir anmodet om å bosette flyktninger, og det blir bosatt færre i den enkelte kommune. I takt med redusert bosetting er antall ansatte mer enn halvert ved VOI.

I perioden 2006 til 2010 ble det ikke bosatt flyktninger i Andøy Kommune

I perioden 2010 og til utgangen av 2021 er det bosatt 308 personer i Andøy. Av disse 308 er det pr. i dag 141 personer, altså vel 45% av bosatte i siste tiårsperiode, som fortsatt bor i Andøy.

Nedenfor følger status ved utgangen av 2021, for de 141 som pr. i dag bor i Andøy, og som er bosatt i perioden 2010 til utgangen 2021:

- 20 er i jobb, i større eller mindre stillinger.
- 15 er i et opplæringsløp, ulike lærlingekontrakter eller praksisavtaler.
- 7 er elever ved Andøy Videregående skole eller elever ved andre videregående skoler i Nordland, men har adresse i Andøy
- 16 er deltakere i introduksjonsprogrammet. Opplæring i norsk og samfunnsfag eller grunnskole for voksne.
- 16 er barnehagebarn
- 58 er elever i grunnskolen, 1 – 10 klasse, eller elever i grunnskole for voksne.

Den enkelte kommune har plikt til å tilrettelegge introduksjonsprogram for nyankomne innvandrere som etter introduksjonsloven § 2 har rett og plikt til å delta i slikt program.

Andøy kommune har gode resultater på kvalifisering av bosatte flyktninger.

I tillegg til avdelingen for voksenopplæring og integrering blir de fleste enheter og tjenester i kommunen berørt av bosetting. Særlig viktig er et tett samarbeid med NAV og Helse og familie. Men også barnehage og skole spiller en viktig rolle i bosettingsarbeidet.

Andøy kommune har erfaring med bosetting av personer med komplekse helserelaterte utfordringer som krever langvarig oppfølging fra kommunen. I mange tilfeller er det mulig å søke om ekstratilskudd (tilskudd 2 fra IMDi) ved bosetting av personer med nedsatt funksjonsevne. En søknadsprosess for tilskudd 2 er en relativt komplisert prosess som krever vedlagte utredninger og uttalelser fra både det kommunale tjenesteapparatet og spesialisthelsetjeneste. En søknad om tilskudd 2 må sendes inn innen 13 mnd fra bosettingsdato. Dette er krevende å få gjennomført på en god måte. I tillegg har behandlingstiden hos IMDi på denne type søknader i flere tilfeller vært oppe i 6 mnd.

Tilgang til kvalifisert personell som kan følge opp personer med komplekse helserelevante utfordringer er også et hinder for å gi disse bosatte menneskene den oppfølging de har krav på.

Vurdering:

Rådmannen anbefaler at kommunen tar IMDi anmodning til etterretning og vedtar å bosette 17 flyktninger i 2022. Det vurderes også at kommunen har kapasitet til å bosette inntil 25 personer dersom bosettingsbehovet skulle øke.

Basert på tidligere erfaringer bør det signaliseres til IMDi at kommunen ikke har kapasitet til å motta personer med komplekse, helserelevante utfordringer som kan medføre langvarig kommunal oppfølging.

Andøy kommune
Flyktningtjenesten Postboks 187
8483 ANDENES

Unntatt offentlighet iht.

Deres ref:

Vår ref: 21-06679-1

Dato: 10.11.2021

Oppmoding om busetting av flyktingar i 2022 - Andøy kommune

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) ber om at brevet vert distribuert til: Ordførar og kommunedirektør

Busetting er eit viktig steg i integreringsprosessen for flyktingar. Kommunane som busetter flyktingar gjer ein stor innsats. Målet er deltaking i arbeid og samfunnsliv.

2021 har vore nok eit spesielt år. Kommunane har gjort ein formidabel innsats i arbeidet med busetting og integrering av flyktingar og funne gode løysingar i ei krevjande tid.

2021 har også vore eit år prega av uvisse. På grunn av koronapandemien blei det totale busettingsbehovet i 2021 lågare enn den opphavlege oppmodinga. IMDi varsla om dette i eit brev til busettingskommunane i juni. Etter innkomsten av flyktingane frå Afghanistan er nedgangen dempa til ein viss grad. IMDi kjem difor ikkje til å sende ut ein ny justert oppmoding for inneverande år, men vil sørge for at dei flyktingane som kjem vert jamt fordelt mellom alle busettingskommunar.

Oppmoding for 2022

Prognosane viser at behovet for busetting i 2022 er berekna å vere om lag 5 500 personar. Talet er samstundes svært usikkert på grunn av uvisheit rundt innkomst av overføringsflyktingar i 2022.

Kunnskapsdepartementet har avgjort eit sett med kriteria som legg føringar for korleis det nasjonale busettingsbehovet skal fordelast mellom kommunane (sjå vedlegg). Resultat i introduksjonsprogrammet dei siste åra, samt moglegheit for arbeid og kapasitet til å gi vidaregåande opplæring i regionen, skal gis stor vekt.

IMDi har fått innspel frå fylkeskommunane i arbeidet med fordelinga. Kommunesektorens organisasjon (KS) har gitt innspel og tilslutnad til fordelinga.

Med utgangspunkt i dette ber IMDi om at Andøy kommune busetter 17 flyktingar i 2022.

Plassar som ikkje vart nytta i 2021 kan ikkje overførast til 2022. Personar som er søkt ut til kommunen i 2021, men som først vert registrert som busett etter årsskiftet, vil telje på kommunens vedtak for 2022. Dette er ei vidareføring av gjeldande praksis.

Svar på oppmodinga

Vi ber om at det kjem tydeleg fram av vedtaket dykkar kor mange flyktingar kommunen vedtek å busette i 2022. Vi oppfordrar dykk til å fatte vedtak i tråd med talet det er oppmoda om. Vedtaket skal ikkje inkludere familiegjenforeina eller innehalde andre reservasjonar.

I tillegg til eit vedtak som svarar på denne oppmodinga, ber IMDi om at kommunen også angir om og kor mange flyktingar kommunen *kan vere i stand til å busette* dersom busettingsbehovet aukar i løpet av året. Tilbakemeldinga frå kommunen vil inngå i IMDi si vurdering av kommunanes samla busettingskapasitet.

Det er også ønskeleg å få tilbakemelding på kommunen sin kapasitet til å busette personar med komplekse, helserelevante behov som moglegvis kan føre med seg langvarig kommunal oppfølging.

Frist for å svare på oppmodinga er 1.2.2022.

Når vedtak vert fatta, ber vi kommunen om å:

- sende skriftleg kopi av vedtaket til post@imdi.no med kopi til KS ved nina.gran@ks.no og til fylkeskommunen
- registrere vedtakstalet i IMDi sitt fagsystem for busetting (IMDinett) etter at oppmodinga er mottatt digitalt

Bakgrunn for tala

Dei nyaste prognosane viser at det er naudsynt å busette om lag 5 500 flyktingar i Noreg i 2022. Inkludert i dette talet er 141 einslege mindreårige, kor 30 er under 15 år og busettast av Bufetat.

Det berekna busettingsbehovet har bakgrunn i:

- prognosar over talet asylsøklarar til Noreg
- prognosar over talet innvilga asylsøknadar
- prognosar over talet overføringsflyktingar

Prognosane legg til grunn talet på overføringsflyktingar i regjeringa sitt forslag til statsbudsjett.

Prognosane og busettingsbehovet kan variere gjennom året som følge av endringar i forholda nemnt over. Pandemien bidrar også til meir uvisse enn det har vore tidlegare år. Den endelege busettinga for året kan difor verte høgare eller lågare enn det som ligg til grunn for oppmodinga. Det er difor viktig at kapasiteten til å busette flyktingar kan justerast i tråd med behovet.

Aktuelle tilskotsordningar

- Kommunar som busetter flyktingar får utbetalt integreringstilskot. Tilskotet vert utbetalt etter at flyktingen er busett og etter at IMDi har motteke krav om tilskot frå busettingskommunen. Tilskotet skal medverke til at kommunane har eit aktivt busettings- og integreringsarbeid for at flyktingane skal kome i arbeid, forsørge seg sjølv og delta i samfunnet så raskt som mogleg. Integreringstilskotet dekker i følge det partssamansette Berekningsutvalet 105,9 prosent av kommunanes gjennomsnittlege utgift knytt til busetting av flyktingar i 2020.
- Kommunar som busetter einslege mindreårige flyktingar mottar eit særskilt tilskot i tillegg til integreringstilskotet. Busettingskommunen må søke om tilskotet etter at flyktingen vert busett.
- Nokre flyktingar har eit særskilt behov for oppfølging og tilrettelegging på grunn av lågare funksjonsevne og/eller åtferdsvanskar. Kommunar som busetter flyktingar, må rekne med at einskilde personar har slike særskilte behov. Kommunar som busetter personar med lågare funksjonsevne og/eller åtferdsvanskar kan søke tilskot frå IMDi for å dekke ekstraordinære utgifter.
- Kommunar kan og motta tilskot for vaksne innvandrarak som har rett og plikt til opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

Les meir om tilskot på IMDi sine nettsider: <https://www.imdi.no/tilskudd/>

Kontakt

Ta kontakt med IMDi viss det er spørsmål kring oppmodinga. IMDi sitt kontaktsenter har tlf. 40 00 19 60 og epost: post@imdi.no.

Med helsing
for Integrerings- og mangfaldsdirektoratet

Halwan Ibrahim
Assisterande direktør

Kristian Mellingen
Avdelingsleiar

Dokumentet er godkjent elektronisk og treng difor ikkje signatur.

Vedlegg:

Anmodningskriterier for 2022

Kopimottakere:

Nordland Fylkeskommune
Kommunesektorens organisasjon - KS



DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet
Postboks 212 Sentrum
0103 OSLO

Deres ref

Vår ref

Dato

21/2327-2

8. juni 2021

Anmodningskriterier for 2022

Vi viser til forslag fra Nasjonalt utvalg for bosetting av flyktninger mv. til anmodningskriterier for bosetting 2022, sendt departementet 15.04.2021.

Departementet har vurdert forslaget og gjort noen justeringer. Vi ber om at følgende kriterier legges til grunn i det videre arbeidet med å anmode kommuner om å bosette flyktninger i 2022:

- Bosetting av flyktninger skal være styrt og spredt. Det skal bosettes flyktninger i alle landsdeler og i kommuner av ulik størrelse.
- Resultater i introduksjonsprogrammet de siste årene, samt muligheter for arbeid og kapasitet til å gi videregående opplæring i regionen, skal tillegges størst vekt.
- Kommunens tjenestetilbud og kompetanse til å sikre godt integreringsarbeid skal tas hensyn til ved anmodninger.
- Som hovedregel skal ingen kommune anmodes om færre enn 10 personer, med mindre det foreligger særskilte forhold.
- Kommunenes kapasitet til rask opp- og nedbygging av tjenester, og mulighet til å ta imot et stort antall flyktninger, skal vektlegges. Dette sees i sammenheng kommunens innbyggertall, og innebærer et behov for kontinuitet i bosettingen.
- Det skal tas hensyn til om kommunen kan bosette flyktninger med store funksjonsnedsettelse.
- For å unngå bostedssegregering skal man, i fastsetting av anmodningstall, ta hensyn til andel innvandrere i kommunene. Kommunene oppfordres til å unngå bosetting i områder hvor andelen innvandrere er over 30 prosent og hvor det er levekårsutfordringer.
- Kommuner med mottak, inkludert samarbeidskommuner, skal vurderes for anmodning om bosetting.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Integreringsavdelingen

Saksbehandler
Ingvild Kleppestø
22 24 74 17

Det skal legges størst vekt på resultater i introduksjonsprogrammet, samt muligheten for å få arbeid og kapasitet til å gi videregående opplæring i regionen (minimum 60 prosent). Deretter skal hensynet til styrt og spredt bosetting og kapasitet i kommunene veie tungt. Det skal også ses hen til de øvrige kriteriene i vurderingen av den enkelte kommune.

Med andel innvandrere menes innvandrere og norskfødte med innvandrerforeldre. "Høy andel innvandrere" vil si om lag 30 prosent.

Vi ber om at IMDi informerer kommunene om anmodningskriteriene.

Med hilsen

Sigrid Bay (e.f.)
avdelingsdirektør

Ingvild Kleppestø
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer



ANDØY KOMMUNE

Prioritering av spillemidler 2022

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Sindre Wolf	21/1228

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
21.11.2021	søknadskvittering Åse Idrettslag	173345

Forslag til vedtak:

Kommunestyret vedtar følgende prioritering av søknader på spillemidler for tildeling i 2022:

1. Rehabilitering av skiløype, Åse IL

Sveinung Ellingsen
Konstituert Rådmann

Bakgrunn for saken:

Hvert år kan lag/foreninger, institusjoner og kommuner søke Nordland fylkeskommune om spillemidler: «Spillemidler til bygging og rehabilitering av idrettsanlegg skal bidra til infrastruktur som gir befolkningen mulighet til å drive aktivitet, både i regi av den frivillige, medlemsbaserte idretten og gjennom muligheten for egenorganisert aktivitet.» (Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet - 2019)

Andre viktige momenter fra bestemmelsene om tilskudd er at anlegg som tilfredsstillers barns behov for fysisk aktivitet prioriteres særskilt. I tillegg bør anleggene fungere som gode sosiale møteplasser i lokalsamfunnet.

Samtlige søknader som leveres til kommunal saksbehandling skal leveres videre til fylkeskommunen med en prioritering gjort av kommunen. Følgende forslag til prioritering er utarbeidet med utgangspunkt i kommunedelplan for idrett og fysisk aktivitet, gjennom dialog med Andøy idrettsråd, samt styrende retningslinjer fra Kulturdepartementets "Bestemmelser for tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet 2019".

Faktiske opplysninger:

Søknadsfristen for innlevering av spillemiddelsøknader var satt til 1.november 2020. Dette har vært publisert i Andøyposten, Bladet Vesterålen og på nett.

Ved fristens utløp var kun 1 søknad mottatt, rehabilitering av skiløypen på Åse. Dette er en fornyelse av en søknad som har vært godkjent av fylket og var prioritert på andre plass under fjorårets kommunale behandling av søknader. Søknaden er derfor god, gjennomarbeidet og i tråd med tidligere prioritering på området.

Åse idrettslag ønsker å forbedre og utvide tilbudet på Åse. Dette gjøres gjennom to tiltak på anlegget; rehabilitering av lysanlegget, og rehabilitering av trasé. Med disse tiltakene gjøres løypene mer tilgjengelig på ettermiddags -og kveldstid, samt at utbedring av trasé også gir mulighet til å benytte løypene til jogging, sykling, mosjon resten av året.

Kostnad: 1 292 000

Søknadssum: 632 000

Vurdering:

Med denne bakgrunn innstiller rådmannen på å prioritere søknaden fra Åse Idrettslag til videre behandling hos Nordland Fylkeskommune.



Kontakt- og regnskapsinformasjon

Organisasjon

871398992

ÅSE IDRETTLAG

Organisasjonstilhørighet

Norges idrettsforbund

Kontaktperson for søknad

Navn på kontaktperson

Matz Abrahamsen

Telefonnummer til kontaktperson

95080253

E-postadresse til kontaktperson

aseidrett@gmail.com

Konto for utbetaling

Kontonummer

4602.07.02982

Regnskapsansvarlig for prosjekt

Navn på regnskapsansvarlig

Matz Abrahamsen

Telefonnummer til regnskapsansvarlig

95080253

E-postadresse til regnskapsansvarlig

aseidrett@gmail.com

Prosjektinformasjon

Anlegg

Åsebakken skiløype

Søknadsordning

Ordinære anlegg

Vi søker om tilskudd til

Rehabilitering av

Lysanlegg

Rehabilitering av

Trasé

Beskriv anleggets utforming, hvilke aktiviteter det er ment for og ivaretagelse av universell utforming

Anlegget består i dag av en trasé på 5 km med 3 ulike sløyfer; 1,5 km, 3 km og 5 km. I tillegg til et stadionområde med garasje og speakerbod. Anlegget ble opprinnelig bygd i 1969 med hovedfokus på vinteridrett. Traseen ligger lunt til opp mot et lite fjellparti som gir gode muligheter for variert terreng for alle ferdighetsnivåer. Hele traseen har lysanlegg.

Anlegget er svært mye benyttet for rekreasjon og har stor betydning for folkehelse. Situasjonen er at lysanlegget er fra Andøy Energi pga omfattende feilkilder. Lysene har derfor vært slukket i over 2 år. Dette gjør at høst/vinter aktivitetene blir svært begrenset.

Traseen som i sin tid ble laget for vinterbruk er også et fint utgangspunkt for vår/sommer/høst aktiviteter. Utfordringen er at traseen er veldig våt noen steder og det er derfor vanskelig å benytte den slik som folk flest ønsker.

Planlagt byggestart

01.01.2019

Eiendomsinformasjon

Rett til bruk av grunnen

Tinglyst feste-/leiekontrakt

Matrikkelnummer til berørte eiendommer

1871 - 21/01//

1871 - 21/07//

1871 - 21/42//

1871 - 21/54//

1871 - 21/16//

1871 - 21/187//

1871 - 21/20//

1871 - 21/25//

1871 - 21/90//

1871 - 21/102//

1871 - 21/41//

1871 - 21/09//

1871 - 21/17//

1871 - 21/91//

1871 - 21/193//

Idrettsfunksjonell forhåndsgodkjenning

Dato forhåndsgodkjenning

11.12.2017

Forhåndsgodkjent av kommune (ev. departement)

Andøy

Rehabilitering av lysanlegg, trasé

kr 1 292 401

Tilskuddsberettigede kostnader

kr 1 292 401

Kostnadstype	Beskrivelse	Kjøp varer og tjenester	Mva. på varer og tjenester	Dugnadsvardi	Sum
Aktivitetsdekke	Veigrus + transport	400 000	100 000	0	500 000
Elektroinstallasjoner	Nytt sikringsskap	51 044	12 761	0	63 805
Annet	Skoging	0	0	50 000	50 000
Elektroinstallasjoner	Lys stadion	19 310	4 828	0	24 138
Andre installasjoner	Skifting av bardunwire	22 000	5 500	0	27 500
Elektroinstallasjoner	Materiell	215 999	54 000	0	269 999
Administrasjon og prosjektering		0	0	27 000	27 000
Elektroinstallasjoner	Strekkin av ny kabel(ex)	74 250	18 563	0	92 813
Andre installasjoner	Rigg av maskin og tilkjøring	1 500	375	0	1 875
Grunnarbeid	Bytte av stikkrenner	116 392	29 098	0	145 490
Grunnarbeid	Ny inntakskabel	2 725	681	0	3 406
Fastmontert utstyr	Skråstøtte stoler	10 200	2 550	0	12 750
Fastmontert utstyr	Bytte stolper	50 400	12 600	0	63 000
Fastmontert utstyr	Bardunsteiner	8 500	2 125	0	10 625
Sum		972 320	243 081	77 000	1 292 401

Søknadsbeløp og finansieringsplan

Søknadsbeløp

Kr 632 000

Finansieringsplan

Egenkapital

Kr 100 000

Lån

Kr 83 401

Kommunalt tilskudd

Kr 0

Fylkeskommunalt tilskudd

Kr 0

Pengegaver/tilskudd fra privatpersoner/private organisasjoner

Kr 400 000

Andre offentlige tilskudd

Kr 0

Dugnadsverdi

Kr 77 000

Tidligere spillemidler

Kr 0

Totalsum finansiering

Kr 1 292 401

Vedlegg

Valgte vedleggstyper	Beskrivelse	Fil	Lastet opp
Dokumentasjon av kostnader	Arbeider trase	Pristilbud_Ottar Bergersen&sønner.pdf	30.10.2018
Dokumentasjon av kostnader	Rehabilitering lysanlegg	Tilbud Andøy Energi.docx	30.10.2018
Dokumentasjon av kostnader	Rehabilitering lysanlegg	TILBUD_Andøy installasjon.PDF	30.10.2018
Dokumentasjon av kostnader	Inntakskabel	Tilleggstilbud Andøy Energi.JPG	30.10.2018
Verdivurdering av eventuell dugnad		Timeregnskap_Spillemidler.xlsx	30.10.2018
Plan for drift av anlegg		Drift av anlegget.docx	30.10.2018
Idrettsfunksjonelt forhåndsgodkjente planer	Idrettsfunksjonell godkjenning	Idrettsfunksjonell godkjenning Åsebakken Skiløype.pdf	15.01.2019
Dokumentasjon av finansiering	Egenkapital	arsoppgave_31.12.2018_Åse_idrettslag.pdf	15.01.2019
Annet	Kart	Kart_Lysløype.jpg	26.09.2019
Dokumentasjon av finansiering	Finansiering	Gave_Samfunnsløftet_Sparebank1_Nord_Norge.pdf	26.09.2019
Dokumentasjon av finansiering	Finansiering	Gave_Sparebankstiftelsen_Sparebank1_Nord_Norge.pdf	26.09.2019
Feste-/leigeavtale (rett til bruk av grunn)	Feste/Leieavtaler	Avtale_lysløypa_grunneiere.pdf	26.09.2019
Utfyllende informasjon om prosjektets innhold	Informasjon om prosjektets innhold	Rehabilitering av anlegg Åse Idrettslag.docx	26.09.2019
Dokumentasjon av finansiering	Lån	Finansiering_lysløype.pdf	26.09.2019
Utfyllende informasjon om prosjektets innhold	Dokumentasjon på kvalitet på grus/masser	Ytelseserklæring 22-64.pdf	15.01.2020
Utfyllende informasjon om prosjektets innhold	Dokumentasjon kvalitet på grus/masse	Ytelseserklæring 0-32.pdf	15.01.2020
Utfyllende informasjon om prosjektets innhold	Utførelse med skisse av grunnarbeid	Beskrivelse av utførelse stikkrenner.pdf	15.01.2020
Utfyllende informasjon om prosjektets innhold	Dokumentasjon på skifte av lysstolper	dokumentasjon på skifte av lysstolper.docx	09.02.2021

Annen informasjon

- Alle søkere plikter å gjøre seg kjent med gjeldende bestemmelser. Jeg erklærer herved at jeg har lest nødvendig informasjon, og at jeg etter beste evne har svart på spørsmålene. Jeg er oppmerksom på at hvis jeg ikke gir riktige opplysninger, kan dette føre til at søknaden ikke godkjennes.

Søknaden blir sendt til Andøy kommune og sluttbehandles i Nordland fylkeskommune



ANDØY KOMMUNE

Prosjektlutt for prosjekt Veiadresse. Avvikling av Navnekomitè. Andøy kommune.

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Robert Svendsen	18/958

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Forslag til vedtak:

1. Prosjekt «Veiadresse» i Andøy kommune ansees som ferdigstilt.
2. Navnekomitèen oppnevnt i FS-sak 99/2018 opphører.

Bakgrunn for saken:

Prosjekt vegadresse i Andøy kommune er i en slutfase. Adressering og forvaltning av adresser går nå over i ordinær drift.

Faktiske opplysninger:

Prosjekt Veiadresse ble igangsatt oktober 2018. Målet har vært å opprette adresseparseller med navn, og tildele adresseverdige objekter bygningsnummer, slik at flest mulig bygg kommer over på vei-adressestandard. For å følge opp arbeidet ble det opprettet en Navnekomitè.

Det har i prosjektet vært gjennomført folkemøter, innspillsrunder, høringer og vedtak av parseller og navn. Det er blitt gjort to runder med massivadressering med utsending av 1800 brev til innbyggere, behandlet klagesaker, navnesaker og gjennomført nummerering av bygg. Det er per i dag tildelt 116 nye navn til adresseparseller og dekingen på veiadresse har økt fra 52% til 93% i prosjektet.

Det er utformet og vedtatt lokal forskrift for adressering i Andøy og utformet rutiner for opprettelse og retting av feil i adressesystemet. Det er laget grunnlag for anbud på skilting av vedtatte adresseparseller som på nyåret skal sendes ut på tilbudsforespørsel til mulige leverandører. Investeringen er finansiert gjennom vedtak i kommunens investeringsbudsjett for 2019 og 2020.

Navnekomitèen ble opprettet som en del av «Prosjekt veiadresse». De politiske representantene har bestått av Lill Pettersen og Karl Rasmus Dahle, i tillegg til tre fra administrasjonen.

Navnekomitèen har fungert etter sin hensikt og det er gjennom komitèens periode blitt innstilt vedtak på 116 nye adresseparseller med tilhørende veinavn. Komitèen har behandlet et 40-talls innspill etter høringer, og har gjort en jobb knyttet til behandling av klager.

Komitèens arbeid og hensikt ansees derfor som fullført – og anbefales derfor å opphøre. Prosjekt Veiadresse går nå over i ordinær drift og videre adresseforvaltning legges til teknisk enhet.

Vedlikehold og utvikling av adressesystemet tar aldri slutt. Dette er en kontinuerlig jobb og skal sikre rette og gode adresser for innbyggere og næringsliv gjennom forvaltning av adressedelen til matrikkelen. Dette ivaretas gjennom ny lokal forskrift for adressering og nye rutiner på i teknisk enhet.

Vurdering:

Det vil fremdeles bli tildelt, rettet og oppført nye adresser i Matrikkelen. Men selve adresseprosjektet avsluttes og forvaltning av adressesystemet går over i en driftsfase.

Navnekomitèens hensikt må dermed anses som oppfylt. Behovet for en navnekomitè vurderes dermed ikke lenger å være tilstede, og navnekomitèen opphører.



ANDØY KOMMUNE

SEKRETARIATSORDNING KONTROLLUTVALGET - ENDRING I AVTALE

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Sveinung Ellingsen	21/1245

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg: Dok.dato	Tittel	Dok.ID
24.11.2021	Selskapsavtale pr. 1.1.2022	173598
24.11.2021	K-Sekretariatet IKS - oversendelsesbrev endring selskapsavtale 1.1.2022	173599

Forslag til vedtak:

Andøy kommune godkjenner ny selskapsavtale for K-Sekretariatet IKS.

Bakgrunn for saken:

Kommunestyrene i kommunene Andøy, Bardu, Dyrøy, Gratangen, Lavangen, Salangen og Tjeldsund har vedtatt å gå inn som deltakere i K-Sekretariatet IKS. Representantskapet i K-Sekretariatet vedtok i møte 30.4.2021 å øke antall styremedlemmer fra 3 til 5. Som følge av disse endringene må deltaker(fylkes-)kommunene vedta ny ajourført selskapsavtale pr. 1.1.2022, jf. vedlegg.

Faktiske opplysninger:

K-Sekretariatet IKS eies av flere fylkes-/kommuner i Nordland og Troms og Finnmark. Selskapet skal ivareta kommunelovens krav om at kontrollutvalgene til enhver tid har sekretariatsbistand som tilfredsstillende utvalgenes behov. Kontrollutvalgets sekretariat skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalgene er forsvarlig utredet, og at utvalgenes vedtak blir iverksatt. Selskapet har tilgang på en bredt sammensatt kompetanse.

Vurdering:

Endringen i selskapsavtalen gjelder en økning i antall styremedlemmer fra 3 til 5 som følge av en økning i antall deltakerkommuner. Det anbefales å vedta ny selskapsavtale.



SELSKAPSAVTALE
for K-Sekretariatet IKS

§ 1 Selskapet

K-Sekretariatet IKS er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i lov av 29.01.1999 nr. 06 om interkommunale selskaper.

Selskapet har følgende deltakere pr. 1.1.2022:

Nordland fylkeskommune
Troms og Finnmark fylkeskommune
Andøy kommune
Balsfjord kommune
Bardu kommune
Bø kommune
Dyrøy kommune
Evenes kommune
Flakstad kommune
Gratangen kommune
Harstad kommune
Hadsel kommune
Ibestad kommune
Karlsøy kommune
Kvænangen kommune
Kvæfjord kommune
Kåfjord kommune
Lavangen kommune
Lyngen kommune
Lødingen kommune
Målselv kommune
Moskenes kommune
Narvik kommune
Nordreisa kommune
Røst kommune
Salangen kommune
Senja kommune
Skjervøy kommune
Sortland kommune
Storfjord kommune
Sørreisa kommune
Tjeldsund kommune
Tromsø kommune
Vestvågøy kommune
Værøy kommune
Vågan kommune
Øksnes kommune

§ 2 Rettslig status

K-Sekretariatet IKS er et eget rettssubjekt, og styret har arbeidsgiveransvaret.

§ 3 Hovedkontor

K-Sekretariatet IKS har sitt hovedkontor/forretningsadresse i Tromsø kommune.

§ 4 Formål og ansvarsområde

K-Sekretariatet IKS:

- skal utføre sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg og hva dermed står i naturlig forbindelse

§ 5 Innskuddsplikt og eierandel

Deltakernes eierandel og ansvarsdel samsvarer med deltakernes innskudd til selskapets frie egenkapital etter følgende fordeling:

	Selskaps- kapital	Eierandel i prosent
Nordland fylkeskommune	216 000	16,24
Troms og Finnmark fylkeskommune	216 000	16,24
Andøy kommune	17 900	1,35
Balsfjord kommune	21 684	1,63
Bardu kommune	16 000	1,20
Bø kommune	11 762	0,88
Dyrøy kommune	4 300	0,32
Evenes kommune	5 400	0,41
Flakstad kommune	5 800	0,44
Gratangen kommune	4 300	0,32
Harstad kommune	89 526	6,73
Hadsel kommune	30 562	2,30
Ibestad kommune	5 450	0,41
Karlsøy kommune	9 288	0,70
Kvænangen kommune	5 388	0,40
Kvæfjord kommune	11 851	0,89
Kåfjord kommune	9 006	0,68
Lavangen kommune	4 300	0,32
Lyngen kommune	12 264	0,92
Lødingen kommune	8 724	0,66
Målselv kommune	26 048	1,96
Moskenes kommune	4 300	0,32
Narvik kommune	83 000	6,24
Nordreisa kommune	18 221	1,37
Røst kommune	2 300	0,17
Salangen kommune	9 000	0,68
Senja kommune	57 596	4,33
Skjervøy kommune	11 603	0,87

Sortland kommune	36 673	2,76
Storfjord kommune	7 386	0,56
Sørreisa kommune	12 848	0,97
Tjeldsund kommune	16 000	1,20
Tromsø kommune	239 248	17,99
Vestvågøy kommune	43 300	3,26
Værøy kommune	3 300	0,25
Vågan kommune	36 500	2,74
Øksnes kommune	17 100	1,29
Sum	1 330 028	100,00

Endringer i eierandeler kan skje ved inn- og uttreden av deltakere i selskapet.

§ 6 Organisering av selskapet

Selskapet har tre nivå:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 7 Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Samtlige deltakerkommuner og fylkeskommunen velger sin representant med personlig vararepresentant.

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

§ 8 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig, innen utgangen av mai måned og minst fire uker før møtet. Tilsvarende frist gjelder for varsling av deltakerne i selskapet. Innkallingen skal inneholde en saksliste.

Ordinært representantskapsmøte skal behandle:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg til styret
3. Valg av revisor
4. Godtgjørelse til tillitsvalgte
5. Overordnede mål og retningslinjer for driften
6. Budsjettforutsetninger og – rammer
7. Rammer for låneopptak
8. Tilskuddsordning fra deltakerne
9. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Spørsmål om kjøp av aksjer i andre selskap og inngåelse av langsiktige samarbeidsavtaler avgjøres av representantskapet.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål skal innkalles med to ukers varsel når to styremedlemmer eller 1/3 av representantskapets medlemmer ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte og talerett.

Representantskapets leder og nestleder er valgkomité til styret.

§ 9 Styret

Selskapet skal ha et styre på 5 medlemmer og 2 varamedlemmer.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Representantskapet velger styreleder og nestleder.

§ 10 Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.

Protokollen underskrives av styrets medlemmer.

De ansattes representant har ikke rett til å være til stede i saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettsvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

§ 11 Daglig leder

Daglig leder administrerer virksomheten, og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

§ 12 Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til deltakerne.

§ 13 Arkiv, personvern og offentlighetsloven

De lovbestemte rutiner og saksbehandlingsregler som er etablert for ivaretagelse av personvern skal gjelde for selskapet.

Selskapet skal følge offentlighetsloven bestemmelser.

Selskapet skal ivareta arkivfunksjonen i henhold til arkivlovens bestemmelser for deltakerkommunenes kontrollutvalg. Dersom en deltakerkommune trer ut av selskapet, overføres arkivet for dette kontrollutvalget til den kommunen dette gjelder.

§ 14 Økonomiforvaltning

Virksomheten skal følge et vedtatt økonomireglement.

§ 15 Låneopptak og garantistillelse

Representantskapet vedtar rammer for virksomhetens låneopptak - begrenset til kr 400.000. Låneopptak skal godkjennes av departementet; jf. kommuneloven § 14-15. Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

§ 16 Arbeidsgiveransvar

Styret har arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i virksomheten. Arbeidstakernes rettigheter etter arbeidsmiljøloven skal i sin helhet ivaretas av styret. Selskapet er medlem av pensjonsordning.

§ 17 Lokale lønnsforhandlinger

Styrets leder og/eller daglig leder ivaretar selskapets interesser under lokale forhandlinger. Styret vedtar forhandlingsresultatet.

Styret fastsetter rammene og daglig leders lønn.

§ 18 Møtegodtgjørelse

Godtgjørelse for møter mv. til medlemmer av styret og representantskapet utbetales i henhold til de til enhver tid gjeldende satser og reglement for virksomheten.

§ 19 Regnskap og revisjon

Styret har plikt til å se etter at det føres lovmessige regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.

Regnskapet føres etter regnskapsloven.

Regnskap skal fastsettes av representantskapet. Selskapets regnskap skal revideres av statsautorisert, registrert eller kommunal revisor. Revisor velges av representantskapet.

§ 20 Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen kan endres. Ved avstemning gjelder reglene i § 4 i lov om interkommunale selskaper av 29.01. 1999 nr. 06.

§ 21 Uttreden og oppløsning

Den enkelte deltaker kan ensidig si opp sin deltakelse. Oppsigelse må varsles av deltakeren minimum ett år før uttredelse.

Ved uttreden fra selskapet skal deltakeren tilbakebetales sin andel av egenkapitalen på uttredelsestidspunktet – jf § 5.

Forslag til oppløsning av selskapet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltakere og av departementet. Jf Lov om interkommunale selskaper § 30 og 32.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

§ 22 Voldgift

Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og om fordeling av utgifter eller i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning, avgjøres endelig av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer som oppnevnes av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

§ 23 Øvrige bestemmelser

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.



K-Sekretariatet

Til deltaker(fylkes-)kommunene i K-Sekretariatet IKS

Deres ref.:

Vår ref.: 1803/011.2/BHC

Saksbeh.: Bjørn-Harald Asphaug Christensen

E-postadr.: bjorn-harald@k-sek.no

Telefon:

95 10 42 51

Dato:

9.11.2021

K-SEKRETARIATET IKS – ENDRING SELSKAPSAVTALE PR. 1.1.2022

Kommunestyrene i kommunene Andøy, Bardu, Dyrøy, Gratangen, Lavangen, Salangen og Tjeldsund har vedtatt å gå inn som deltakere i K-Sekretariatet IKS. Representantskapet i K-Sekretariatet vedtok i møte 30.4.2021 å øke antall styremedlemmer fra 3 til 5. Som følge av disse endringene må deltaker(fylkes-)kommunene vedta ny ajourført selskapsavtale pr. 1.1.2022, jf. vedlegg.

Vi har utarbeidet et forslag til saksframlegg som kan brukes i fylkes-/kommunene. Det er kommunestyret eller fylkestinget selv som skal vedta avtalen, jf. Lov om interkommunale selskap § 4, 1. ledd. For at utvidelsen skal være gyldig anmoder vi at samtlige fylkes-/kommuner fatter vedtak i samsvar med vedlagte forslag.

For at vi snarest mulig skal få registrert de nye selskapsopplysningene i Brønnøysundregistrene, ber vi om at saken prioriteres og behandles i førstkomende kommunestyre/ fylkesting.

Dersom noe skulle være uklart, eller det er behov for ytterligere opplysninger, kan undertegnede kontaktes på tlf. 913 51 994, eller e-post inger@k-sek.no

Med vennlig hilsen


Inger Johansen
daglig leder

Vedlegg: Selskapsavtale pr. 1.1.2022
Forslag til saksframlegg for kommunestyret/fylkestinget

Postadresse:	Hovedkontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:
K-Sekretariatet IKS	Fylkeshuset	Postmottak	Ringv. 1	Rådhuset	Fylkeshuset
Postboks 6600	TROMSØ	9479 HARSTAD	9300 FINNSNES	8305 SVOLVÆR	8048 BODØ
9296 TROMSØ	Tlf. 91 35 19 94	Tlf. 77 02 61 66	Tlf. 91 35 19 94	Tlf. 95 10 90 02	Tlf. 91 36 09 38
www.k-sek.no	Org.nr. 988 064 920				

Deltaker(fylkes-)kommuner i K-Sekretariatet IKS:

Nordland fylkeskommune
Troms og Finnmark fylkeskommune
Andøy kommune
Balsfjord kommune
Bardu kommune
Bø kommune
Dyrøy kommune
Evenes kommune
Flakstad kommune
Gratangen kommune
Harstad kommune
Hadsel kommune
Ibestad kommune
Karlsøy kommune
Kvænangen kommune
Kvæfjord kommune
Kåfjord kommune
Lavangen kommune
Lyngen kommune
Lødingen kommune
Målselv kommune
Moskenes kommune
Narvik kommune
Nordreisa kommune
Røst kommune
Salangen kommune
Senja kommune
Skjervøy kommune
Sortland kommune
Storfjord kommune
Sørreisa kommune
Tjeldsund kommune
Tromsø kommune
Vestvågøy kommune
Værøy kommune
Vågan kommune
Øksnes kommune



ANDØY KOMMUNE

Avtale om overtakelse av vann- og avløpsanlegg i Skarsteindalen leir

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
John-Petter Karlsen	21/1246

SAKSGANG

Utvalg	Møtedato	Saknr
Formannskapet Kommunestyret		

Vedlegg:		
Dok.dato	Tittel	Dok.ID
25.11.2021	Avtale om overtakelse av vann og avløp Skarsteindalen	173625

1. Forslag til vedtak:

Andøy kommune inngår avtale med Forsvarsbygg om overtakelse av vann- og avløpsanlegg i og til/fra Skarsteindalen leir i henhold til vedlagte utkast.

Bakgrunn for saken:

Administrasjonen har i flere år forhandlet med Forsvarsbygg om en avtale angående overtakelse av vann- og avløpsanlegget til/fra og i tidligere Skarsteindalen leir. Det foreligger nå et avtaleutkast der kommunen på visse vilkår overtar det eksisterende vann- og avløpsanlegget.

Faktiske opplysninger:

Avtalen kompletterer og fullfører avtalene av 1986 og 2009/2010 som har omhandlet forhold ved avhending av Skarsteindalen leir. Ansvar for drift av vannforsyningen ble overført allerede i 1986. Avtalen innebærer at Andøy kommune overtar eierskapet til hele vannforsyningsanlegget til Skarsteindalen leir, inkludert dam/vanninntak, tilførselsledninger og nett inne i Skarsteindalen leir.

Avtalen innebærer også at Andøy kommune overtar eierskapet til hele avløpsanlegget til Skarsteindalen leir, inkludert kummer, septiktanker, avløpsledning til sjø og utslippsledning, samt ledningsnett inne i Skarsteindalen leir.

Eierskap og ansvar for fettavskillere og oljeavskillere er overført fra Forsvarsbygg til kjøperne av de enkelte bygg.

Grensen mellom offentlig fellesnett og privat stikkledning vil være der stikkledninger til det enkelte bygg starter. De ledninger som ikke overtas av Andøy kommune er å anse som private stikkledninger og er overført til kjøperne av de enkelte bygg.

Forsvarsbygg har etter inngåelsen av avtalen intet eierskap til eller ansvar for vannforsyning eller avløpshåndtering i eller til/fra Skarsteindalen leir.

Andøy kommune vil utarbeide et ledningskart som viser grensene mellom offentlig nett og private stikkledninger, og kommuniserer dette ut til eierne av de tilknyttede eiendommene.

Som kompensasjon for nødvendig utbedring av vann og avløpsnettet betaler Forsvarsbygg til Andøy kommune en engangssum på kr 5 200 000. Beløpet utgjør Andøy kommunes krav til Forsvarsbygg estimert ut fra tilbud innhentet av Andøy kommune.

Kompensasjonen kommer i tillegg til kr 1 583 000 som ble utbetalt i 2010 for legging av ny vannledning fra Svergedalen til Skarsteindalen leir.

Vurdering:

Det forventes at avtalen ikke vil ha spesiell påvirkning på kommunalt avgiftsnivå, etter at beskrevet utbedring på kroner 5 200 000 er utført. Rådmannen anbefaler at avtalen inngås på de vilkår som er fremforhandlet i vedlagte avtaleutkast.



Avtale om overtakelse av vann- og avløpsanlegg i og til/fra Skarsteindalen leir

Bakgrunn

Denne avtale kompletterer og fullfører avtalene av 1986 og 2009/2010, og må leses sammen med disse.

Vann

Med virkning fra 15.10.2021 overtar Andøy kommune eierskapet til hele vannforsyningsanlegget til Skarsteindalen leir, inkl. dam/vanninntak, tilførselsledninger og nett inne i Skarsteindalen leir. Ansvar for drift av vannforsyningen ble overført allerede i 1986.

Avløp og overvann

Med virkning fra 15.10.2021 overtar Andøy kommune eierskapet til hele avløpsanlegget til Skarsteindalen leir, inkl. kummer, septiktanker, avløpsledning til sjø og utslippsledning, samt ledningsnett inne i Skarsteindalen leir.

Eierskap og ansvar for fettavskillere og oljeavskillere er overført fra Forsvarsbygg til kjøperne av de enkelte bygg.

Grensen mellom offentlig fellesnett og privat stikkledning

Andøy kommune overtar alle ledninger så nær som stikkledninger til det enkelte bygg. De ledninger som ikke overtas av Andøy kommune er å anse som private stikkledninger og er overført til kjøperne av de enkelte bygg. Etter inngåelse av denne avtale har Forsvarsbygg intet eierskap til eller ansvar for vannforsyning eller avløpshåndtering i eller til/fra Skarsteindalen leir.

Andøy kommune lager et ledningskart som viser grensene mellom offentlig nett og private stikkledninger, og kommuniserer dette ut til eierne av de tilknyttede eiendommene.

Kompensasjon for utbedring reovering av vann- og avløpsnett

Som kompensasjon for nødvendig utbedring av vann og avløpsnettet betaler Forsvarsbygg til Andøy kommune en engangssum på kr 5 200 000. Beløpet utgjør Andøy kommunes krav til Forsvarsbygg estimert ut fra tilbud innhentet av Andøy kommune.

Kompensasjonen kommer i tillegg til kr 1 583 000 som ble utbetalt i 2010 for legging av ny vannledning fra Sverigedalen til Skarsteindalen leir.

Utbetaling av kompensasjon

Kompensasjonen utbetales som engangssum til kontonummer _____

Signaturer

Sted/dato

For Forsvarsbygg

For Andøy kommune